

MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2015 YILI FAALİYET RAPORU



STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI


Aziz Arkadaşlar,
Bu memleketin hakiki sahibi
olunuz.
M. Atatürk


Sevgili Mersinliler,
Biz her zaman yanınızdayız ve yanınızda olmaya devam edeceğiz.
Burhanettin KOCAMAZ
Büyükşehir Belediye Başkanı

Sevgili Mersinliler

Göreve geldiğimiz günden bu güne hayalini kurduğumuz Mersin'i birlikte büyütmek ve yönetmek adına var gücümüzle çalışmayı kendimize ilke edindik.

Tarihi, kültürü, coğrafi ve stratejik konumu ile turizmin, ticaretin, lojistiğin, tarımın, sanatın, sporun önde gelen şehirlerinden biri olan Mersin gelişmeye açık bir kent olmasına rağmen hak ettiği saygınlık ve konuma yıllarca erişememiştir.

2004 yılında 3030 sayılı kanun yerine 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu çıkmış ve Belediyemize yeni görevler yüklenmiştir.

2012 yılında yürürlüğe giren 6360 sayılı yasayla Büyükşehir Belediye sınırları dâhilinde bulunan 4 ilçe belediyesinin yanı sıra, Mersin İl Sınırları dâhilinde yer alan 9 ilçemiz de eklenerek, toplam 13 ilçe ile beraber sınırlarımız ve sorumluluklarımız genişlemiştir. Bizlere yüklenen bu sorumluluk bilinciyle Mersin halkına zincirleri kırıp, huzur, barış sağlamaya, gördüğümüz sorunlar karşısında gönlümüzü sereceğimizi, projeler sunup, hizmetler dağıtacağımızı söylemiştik. Bu söylemimizle Mersini daha yaşanabilir bir kent haline getirebilmek için öncelikle (2015-2019) Dönemi Stratejik Planımızda yer alan Şehir merkezinde trafiğin akışını hızlandırmak için ulaşıma önem verdik. Şehrimizin Yenişehir İlçesi, İsmet İnönü Bulvarı-GMK Bulvarı kesişimindeki Tulumba (Battı-Çıktı) Projesinin yapımını başlattık. Kent merkezinde ve kırsalda yoğun asfalt ve yol çalışmalarına ağırlık verdik. Otistik Çocuklar Eğitim Merkezinin yapımını tamamladık. Sağlık alanında Kalıtsal Kan Hastalıkları ve Talesemi Tanı Merkezini hizmete açtık. Maddi durumu iyi olmayan vatandaşlarımıza uygun ve kaliteli alışveriş yapmaları için Sosyal Market'i hizmete sunduk. Yine kadınlarımıza yönelik Kadın Danışma Merkezini hizmete geçirdik. Sporda artık kentimizde söz sahibi, bu yıl 1. Uluslararası Mersin Maratonunu düzenledik, halkımızla beraber koştuk. Uluslararası bisiklet turunu düzenledik. Kültür ve sanat etkinliklerini heryerde halkımızın hizmetine sunduk. Çevrecilikte katı atıkları enerjiye dönüştürmeyi hedefledik ve Entegre Katı atık değerlendirme projeleri kapsamında depolanan çöplerden elektrik üretimi projesini gerçekleştirip, elektrik üretimi test çalışmalarına başladık. Kırsalda çiftçilerimize yönelik fidan dağıtımını gerçekleştirip, Tarımsal Tahmin ve Erken Uyarı Sistemi Projesini kurarak üreticinin zararını en aza indirmeyi hedefledik.

Belediyemiz (2015-2019) dönemi Stratejik Planı doğrultusunda; Mersin'i Mersinlilerle beraber yönetirken kentin dokusuna, tarihi yapısına, ulaşımına, tarım sektörünün gelişmesine, sanatsal faaliyetlerine önem verirken, engellilerin daha iyi, daha rahat yaşayacağı bir kent haline gelmesine yönelik hizmetlerimizi vermeye devam edeceğiz.

Şehrimize göçle gelen vatandaşlarımızın işsizlik ve kente uyum sorununa değineceğimizi bu nedenle kentlilik bilinciyle tüm Mersinde yaşayanların ruhuna dokunmak istediğimizi belirttik. Kentimize ve Vatandaşlarımıza eşit oranda hizmet sunmak, uluslararası arenada saygın bir şehir yaratmak için projelerimizi ve hizmetlerimizi hızlandırdık. Anamurdan Çamlıyayla'ya ilimizin en ücra köşesine kadar siz vatandaşlarımızı kucaklamak üzere hizmetlerimize devam etmekteyiz.

Bu bağlamda Mersin Büyükşehir Belediyesi 2015 Mali Yılı Faaliyet raporunu sunuyor verilen hizmet ve yatırımların Mersinli vatandaşlarımıza hayırlı olmasını diliyorum.

Hizmetlerimizi sunarken bizlere katkı ve desteklerini esirgemeyen Büyükşehir Belediyesi Meclis'i Üyelerine, tüm mesai arkadaşlarıma ve siz değerli hemşehrilerime teşekkür ediyorum.

Burhanettin KOCAMAZ
Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı

2015 YILI MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



Burhanettin KOCAMAZ
Büyükşehir Belediye Başkanı



Mehmet TÜRE
Anamur Belediye Başkanı



Mehmet BALLI
Bozyazı Belediye Başkanı



İsmail TEPEBAĞLI
Çamlıyayla Belediye Başkanı



Mükerrem TOLLU
Erdemli Belediye Başkanı



Ahmet GÜNEL
Gülnar Belediye Başkanı



Nebi YILMAZ
Mut Belediye Başkanı



Şevket CAN
Tarsus Belediye Başkanı



Hamit TUNA
Toroslar Belediye Başkanı



Neşet TARHAN
Mezitli Belediye Başkanı



Mustafa TURGUT
Silifke Belediye Başkanı



İbrahim GENÇ
Yenişehir Belediye Başkanı



Ferat AKTAN
Aydıncık Belediye Başkanı



M. Fazıl TÜRK
Akdeniz Belediye Başkanı

2015 YILI MHP MECLİS ÜYELERİ



Ahmet TÜRKAY
Anamur



Ali Rıza KİBRİT
Anamur



Berna Bahar NEARA
Anamur



Arif ÇİNKO
Bozyazı



Mustafa ÇETİNKAYA
Bozyazı



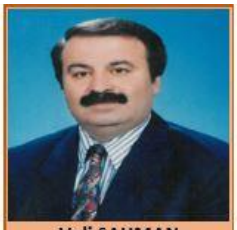
Osman YASİN
Çamlıyayla



Mehmet TOPKARA
Erdemli



Serdar ARSLAN
Erdemli



Veli ŞAHMAN
Erdemli



Mustafa Talip KARA
Gülnar



Yusuf ÖZAYDIN
Gülnar



Yüksel ÇELİK
Gülnar



Levent DÖLEK
Mezitli



Muhammet UÇAR
Mut



Mustafa Tunca ÇELİK
Mut



Volkan ŞEKER
Mut



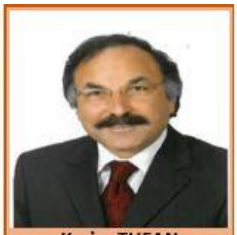
Sedat YEĞİNER
Silifke



Yahya YILMAZ
Silifke



Enver Fevzi KÖKSAL
Tarsus



Kerim TUFAN
Tarsus



Mehmet Yunus SEVEN
Tarsus



Ömer ÖZCAN
Tarsus



Abdullah YILMAZ
Toroslar



Ergün ÖZDEMİR
Toroslar



Hikmet KOÇ
Toroslar



Mehmet Özgür SANAL
Yenişehir

2015 YILI CHP MECLİS ÜYELERİ



Bayram GÖNENLER
Akdeniz



Ömer KARADENİZ
Akdeniz



Ali İlhan AYHAN
Anamur



Ahmet Serkan TUNCER
Mezitli



Bayram SAYDAM
Mezitli



Selami ARICI
Mezitli



Yaşar YILDIRIM
Mezitli



Mehmet GÜNEY
Mut



Esen Tuba TOL
Silifke



Hasan ERDEN
Silifke



Derya ÖZİNÇ
Tarsus



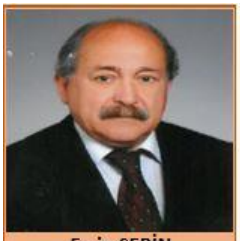
Raci AYDIN
Tarsus



Akın GÜNEŞ
Yenişehir



Ayla KOÇ IŞIK
Yenişehir



Ersin SERİN
Yenişehir



Haydar ARICAN
Yenişehir



Tuncay GÖKÇEL
Toroslar

2015 YILI AKP MECLİS ÜYELERİ



İsmail YERLİKAYA
Akdeniz



Yılmaz BEKLER
Akdeniz



Cengiz PINAR
Anamur



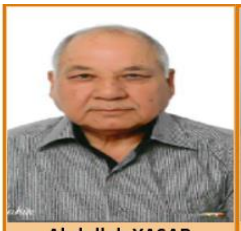
Münür İŞLER
Aydıncık



Yüksel VATAN
Aydıncık



Mehmet YABALAK
Bozyazı



Abdullah YAŞAR
Erdemli



Celil İbrahim ERSİN
Erdemli



Hüseyin TANER
Erdemli



Hakan YÜKSELGÜNGÖR
Mezitli



Ali CAN
Mut



Kerim KICIMAN
Silifke



Lokman EREN
Silifke



Kadir CANLI
Tarsus



Abdurrahman ÇOKGÜNLÜ
Toroslar



Mustafa TURAN
Toroslar



Mehmet Sadık TÜRÜT
Yenişehir

2015 YILI BDP MECLİS ÜYELERİ



Bedri KURAN
Akdeniz



Sakip KOLANCI
Akdeniz



Yüksel MUTLU
Akdeniz



Mustafa GÜLER
Toroslar

Mersin Büyükşehir Belediyesi Encümeni

2015 Yılında Görev Yapan Encümen Üyeleri	
Burhanettin KOCAMAZ	Büyükşehir Belediye Başkanı (Encümen Başkanı)
Haluk TUNÇSU	Genel Sekreter
Nihal KOÇOĞLU	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı
Hasan GUBAROĞLU	Fen İşleri Dairesi Başkanı
Rıfat ÖZEN	Mali Hizmetler Dairesi Başkanı
Mustafa YALIN	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanı
Mehmet GÜNEY	Meclis Üyesi
Bayram GÖNENLER	Meclis Üyesi
Mehmet Sadık TÜRÜT	Meclis Üyesi
Mustafa TURAN	Meclis Üyesi
Sakip KOLANCI	Meclis Üyesi
Denetim Komisyonu	
Hikmet KOÇ	Başkan
Serdar ARSLAN	Başkan Vekili
Ahmet TÜRKAY	Üye
Cengiz PINAR	Üye
Akın GÜNEŞ	Üye

İhtisas Komisyonları

İmar ve Bayındırlık Komisyonu	
İsmail YERLİKAYA	Başkan
Ayla KOÇ IŞIK	Başkan Vekili
Kerim TUFAN	Üye
M. Özgür SANAL	Üye
Serdar ARSLAN	Üye
Selami ARICI	Üye
Kerim KICIMAN	Üye

Plan ve Bütçe Komisyonu	
A. Serkan TUNCER	Başkan
Cengiz PINAR	Başkan Vekili
Muhammet UÇAR	Üye
Mehmet TOPKARA	Üye
Veli ŞAHMAN	Üye
Bayram GÖNENLER	Üye
Abdurrahman ÇOKGÜNLÜ	Üye

Çevre ve Sağlık Komisyonu	
Serdar ARSLAN	Başkan
Haydar ARICAN	Başkan Vekili
M. Yunus SEVEN	Üye
Osman YASİN	Üye
Ersin SERİN	Üye
Yılmaz BEKLER	Üye
Abdurrahman ÇOKGÜNLÜ	Üye

Eğitim Kültür Gençlik ve Spor Komisyonu	
Kerim KICIMAN	Başkan
Derya ÖZİNÇ	Başkan Vekili
Ali Rıza KİBRİT	Üye
Arif ÇİNKO	Üye
Hikmet KOÇ	Üye
Yaşar YILDIRIM	Üye
Kadir CANLI	Üye

Ulaşım Komisyonu	
Ömer ÖZCAN	Başkan
Raci AYDIN	Başkan Vekili
Yahya YILMAZ	Üye
Volkan ŞEKER	Üye
Mustafa ÇETİNKAYA	Üye
A. Serkan TUNCER	Üye
Celil İbrahim ERSİN	Üye

Tarım ve Hayvancılık Komisyonu	
Lokman EREN	Başkan
Yaşar YILDIRIM	Başkan Vekili
Abdullah YILMAZ	Üye
Mustafa ÇETİNKAYA	Üye
Sedat YEĞİNER	Üye
Ali İlhan AYHAN	Üye
Münür İŞLER	Üye

Engelliler Komisyonu	
Levent DÖLEK	Başkan
Akın GÜNEŞ	Başkan Vekili
M. Yunus SEVEN	Üye
Veli ŞAHMAN	Üye
M. Tunca ÇELİK	Üye
Mehmet GÜNEY	Üye
Yüksel VATAN	Üye

Amatör Spora Destek Komisyonu	
Mehmet GÜNEY	Başkan
Mehmet YABALAK	Başkan Vekili
M. Özgür SANAL	Üye
Lokman EREN	Üye
Mustafa Talip KARA	Üye
Yusuf ÖZAYDIN	Üye
Raci AYDIN	Üye

Temizlik Komisyonu	
Mustafa ÇETİNKAYA	Başkan
Mustafa Tunca ÇELİK	Başkan Vekili
Osman YASİN	Üye
Ahmet TÜRKAY	Üye

Ersin SERİN	Üye
Münür İŞLER	Üye
Hasan ERDEN	Üye

Yurt Dışı İlişkiler Komisyonu	
Ömer KARADENİZ	Başkan
Kadir CANLI	Başkan Vekili
Levent DÖLEK	Üye
Celil İbrahim ERSİN	Üye
Enver Fevzi KÖKSAL	Üye
Bayram SAYDAM	Üye
Volkan ŞEKER	Üye

Kadın ve Erkek Fırsat Eşitliği Komisyonu	
Berna Bahar NEARA	Başkan
Ayla KOÇ IŞIK	Başkan Vekili
Hikmet KOÇ	Üye
Ali Rıza KİBRİT	Üye
Esen Tuba TOL	Üye
M. Sadık TÜRÜT	Üye
Ahmet TÜRKAY	Üye

Etkinlikler ve Tanıtım Komisyonu	
Ersin SERİN	Başkan
Abdullah YILMAZ	Başkan Vekili
Yahya YILMAZ	Üye
Ömer ÖZCAN	Üye
Akın GÜNEŞ	Üye
Hakan YÜKSELGÜNGÖR	Üye
Yılmaz BEKLER	Üye

Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin Ortak Olduğu Şirketlerin Hesaplarını İnceleme Komisyonu	
Mehmet TOPKARA	Başkan
Akın GÜNEŞ	Başkan Vekili
Ali CAN	Üye
Muhammet UÇAR	Üye
Kerim TUFAN	Üye
Sedat YEĞİNER	Üye
Ömer KARADENİZ	Üye

Ekonomik Kalkınma ve Turizm Komisyonu	
Ergün ÖZDEMİR	Başkan
Sedat YEĞİNER	Başkan Vekili
Levent DÖLEK	Üye
Kerim TUFAN	Üye
Bayram SAYDAM	Üye
Hasan ERDEN	Üye
Hüseyin TANER	Üye



"GEÇMİŞTEN GELECEĞE KÖPRÜYÜZ."

İÇİNDEKİLER


TARSUS ŞELALESİ / MERSİN

1.GENEL BİLGİLER

1.1 Misyon, Vizyon 6
1.2 Yetki, Görev ve Sorumluluklar 12
1.3 İdareye İlişkin Bilgiler
1.3.1 Fiziksek Yapı 17
1.3.2 Örgüt Yapısı 19
1.3.3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 20
1.3.4 İnsan Kaynakları 22
1.3.5 Sunulan Hizmetler 25
1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 43

2- AMAÇ ve HEDEFLER

2.1 İdarenin Amaç ve Hedefleri 48
2.2 Temel Politikalar ve Öncelikler 58

3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1 Mali Bilgiler 62
3.1.1 Mali Denetim Sonuçları 71

3.2 Performans Bilgileri

3.2.1 Faaliyet ve Proje Bilgileri

3.2.1.1 Fen İşleri Dairesi Başkanlığı 73
3.2.1.2 Ulaşım Dairesi Başkanlığı 86
3.2.1.3 Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 92
3.2.1.4 Veteriner Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 95
3.2.1.5 Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı 104
3.2.1.6 Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı 110
3.2.1.7 Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı 114
3.2.1.8 Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı 131
3.2.1.9 Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı 137
3.2.1.10 Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı 144
3.2.1.11 Engelliler Dairesi Başkanlığı 160
3.2.1.12 İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı 171
3.2.1.13 İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı 180
3.2.1.14 Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı 189
3.2.1.15 Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 193
3.2.1.16 Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 198
3.2.1.17 İtfaiye Dairesi Başkanlığı 201
3.2.1.18 Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı 205
3.2.1.19 Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı 206
3.2.1.20 Zabıta Dairesi Başkanlığı 211
3.2.1.21 Kalite Yönetim Merkezi Şube Müdürlüğü 223
3.2.1.22 Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı 226
3.2.1.23 İnsan Kaynakları ve Eğitimi Dairesi Başkanlığı 228
3.2.1.24 Genel Sekreterlik 229
3.2.1.25 I.Hukuk Müşavirliği 230
3.2.1.26 Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı 232
3.2.1.27 İç Denetim Birimi Başkanlığı 234
3.2.1.28 Teftiş Kurulu Başkanlığı 235
3.2.1.29 Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı 235

İÇİNDEKİLER

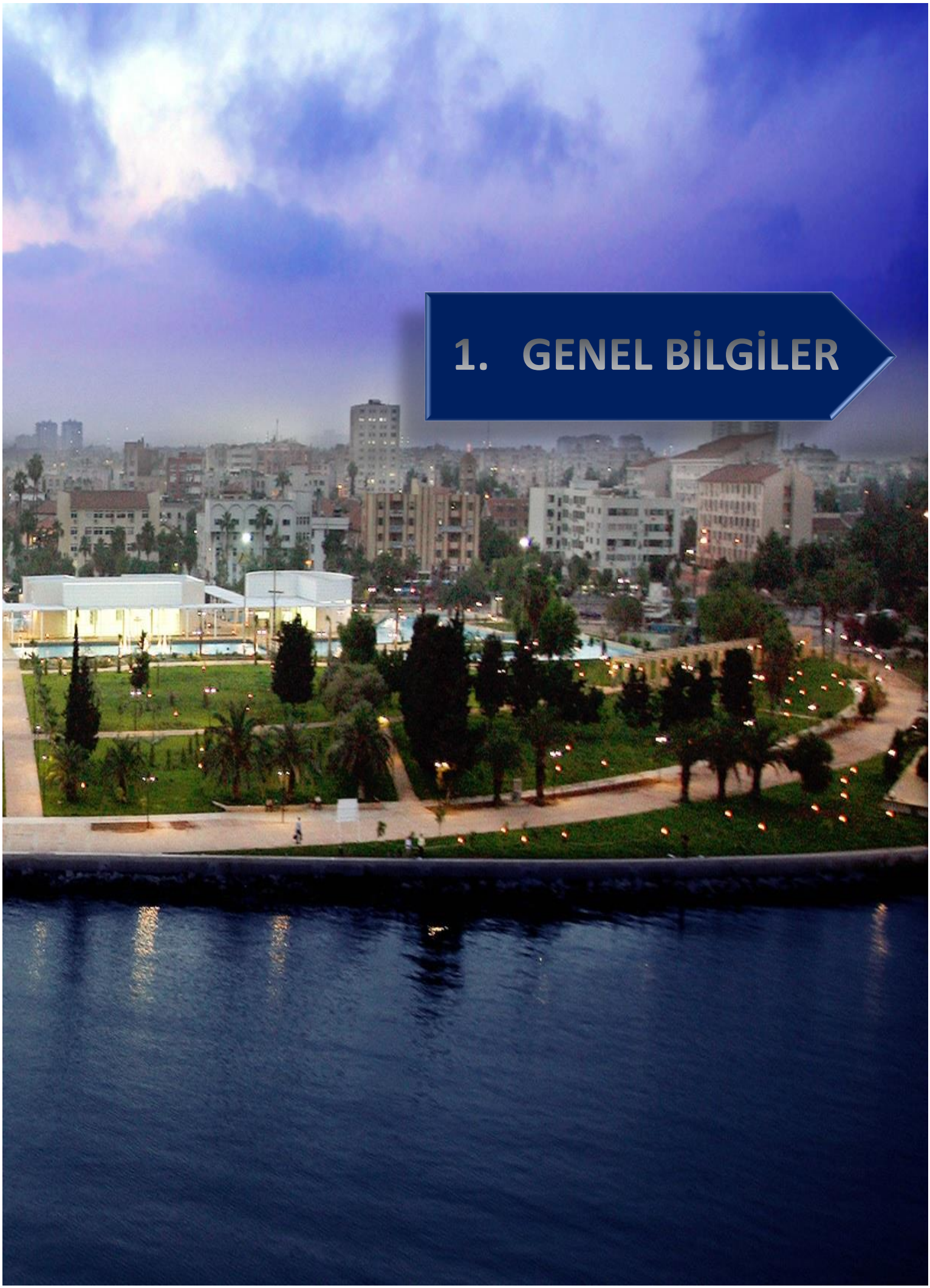


GÖKSU IRMAĞI SİLİFKE / MERSİN

3.2.2 Performans Sonuçları Tablosu 237
3.2.3 Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 281
3.2.4 Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 303
4.Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi
4.1.ÜSTÜNLÜKLER 303
4.2 ZAYIFLIKLAR 304
4.3 DEĞERLENDİRME 307
5.ÖNERİ VE TEDBİRLER 307
EKLER 309



MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KONGRE VE SERGİ SARAYI



1. GENEL BİLGİLER

MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN TARİHÇESİ

Osmanlı İmparatorluğu zamanında belediye hizmetlerini vakıflar ve özel kurumlar, ceza işini ve denetimini de kadılar yönetiyordu. Ancak, 1839 yılından sonra Tanzimat ile birlikte bu görev kadılardan alınarak belediye görevini yürüten İhtisap Nazırlarına verilmiştir.

Osmanlı İmparatorluğu'nda ilk Belediye 1854 yılında İstanbul'da Şehremaneti adı ile kurulmuştur. İlk tedbir olarak intizam komisyonu adı verilen yedi kişilik bir komite oluşturulmuştur. 1855 yılında yayınlanan bir Nizamname ile Belediye idari bir teşkilat birimi halini almıştır. 1864 yılında Vilayet Nizamnamesi ile Belediyeler bütün ülkeye teşkil edilmeye başlanmıştır. 1867 yılında şehir ve kasabalarda Belediye Teşkilatı fiilen kurulmuştur. Bundan sonra Mersin Belediyesi'nin kuruluşu ile ilgili kesin tarih bilinmemekle birlikte 1873 yılı olarak kabul edilmektedir. *Çünkü belediyemizde bu konuda her hangi bir* arşiv olmadığından Mersin ile ilgili yazılan tarihçelerden 1873 yılı olarak alınmıştır. Vilayet Nizamnamesine göre belediye başkanları, kaymakam memurlar arasından seçip atanmaktaydı. Meclis azalarını ise ihtiyar heyeti belirlemekteydi. 1876 yılından sonra Meclis azalarını halk seçmeye başlamasına rağmen belediye başkanlıkları yine atama yoluyla yapılmaktaydı.

Mersin Belediyesi'nin ilk hizmet binası; 1903 yılında Belediye Başkanı olan Selyanoğlu Abraham Efendi tarafından şimdiki Gümrük Meydanında yaptırılmıştır. Belediye 1923 yılına kadar hizmetlerini bu binada sürdürmüştür. Atatürk, 17 Mart 1923 tarihinde Mersin'e yaptığı ziyaretinde, zamanın Belediye Başkanı Hoca Ahmet Efendi'den Mersin'in sorunları hakkında bilgiyi bu binada almıştır. Daha sonra Uray Caddesindeki eski belediye binasını satın alarak, yanına itfaiye binası ve dispanseri de yaparak 1950 yılına kadar hizmetlerini burada yürütmüştür. Bugün içinde bulunduğumuz Taş Bina'nın inşaatı, zamanın valisi Tevfik Sırrı Gür tarafından Ak Otel inşaatı olarak başlatılmış olup; daha sonra inşaat tamamlanmadan valinin tayini çıkınca otel planı değiştirilerek hizmet binasına dönüştürülmüş ve 1950 yılında belediye binası olarak Mersin Belediyesine devredilmiştir.1950 yılından bu yana hizmet birimlerinin ve personelinin zaman içerisinde artmış olması nedeniyle bazı birimlerin Taş Bina dışında muhtelif farklı yapılara taşınmış olmasına rağmen halen ana hizmet binası olarak kullanılmaya devam edilmektedir.

Mersin Belediyesi'nce ilk kanalizasyon 1929 yılında yapılmış, 1938 Yılında ise su dağıtım şebekesi hizmete girmiştir. 1940 Yılında su abonelerinin su saati kullanma mecburiyeti getirilmiştir. Mersin'de ilk asfalt 1929 yılında yapılmaya başlanmış olup; Türkiye'de asfalt yapılan ilk birkaç ilin arasında yer almıştır. Mersin'in ilk imar planı Başkent Ankara'nın imarı için gelen Avusturyalı Profesör Jansen tarafından 1939 yılında yapılmıştır. 1939 yılında yapılan Mersin imar planı, 1963 ve 1972 yıllarında yapılan yeni imar planları ile değiştirilmiş ve geliştirilmiş, 1980 ve 1996 da yapılan Nazım İmar Planları ile günümüzdeki Mersin'in mekânsal gelişimi oluşturulmuştur.

01 Şubat 1945 tarihinde Mersin Belediye Meclisi, portakal ve turunçgillerin kilo ile satışına başlanması kararını almıştır. 16 Ekim 1956 tarihinde Mersin Elektrik Şirketi feshedilmiş, Belediye Elektrik İşletmesi kurularak 1983 yılına kadar belediye bünyesinde hizmet verilmiştir. 1983 yılında TEK İşletmesinin kurulması ile bu hizmet belediyeden ayrılmıştır.

Toptancı hal uygulaması 1580 Sayılı Kanun ile 1930 yılında başlamış olmasına rağmen Mersin Belediyesi, modern bir hal

yapılmasının gerekliliğini tespit ederek 1924 yılında şimdiki kasaplar çarsısının olduğu yerde bir bölümü meyve sebze; bir bölümü de kasaplara olmak üzere İtalyan firmasına ihale yoluyla yaptırılmış ve 1926 yılında hizmete sunmuştur. Belediye hali belli saatlerde açılıp, belli saatlerde de kapanmaktaydı. Burası yetersiz kalmaya başlayınca hal rejimine uygun sebze ve meyve hali Hastane Caddesi Kuru Çeşme civarında 1957 yılında 125 komisyoncu dükkânı ile hizmete girmiştir. 1986 yılında ise şimdiki Toptancı Hal Kompleksi tamamlanarak hizmete sunulmuştur.

1930 yılında ilk Şehir Mezarlığı belediye tarafından Mahmudiye Mahallesinde yapılmıştır. Yapılan mezarlık nüfusun artması nedeniyle yetersiz kalmış olup bugünkü mevcut şehir mezarlığının yeri istimlak edilmeye başlanmış ve 1938 yılında halkın hizmetine açılmıştır. Bütün semavi dinlerin mezarlığının bir arada bulunduğu Türkiye'nin tek, dünyada ise nadir olabilecek bir mezarlık olması nedeniyle bu durumu dikkate alan Anıtlar Yüksek Kurulu, Mersin Şehir Mezarlığını koruma altına almıştır. 22 Kasım 1950 Mersin Belediyesi Şehir Mezarlığında şehitlik anıtı açılmıştır.

Türkiye'nin ilk kadın Belediye Başkanı Müfide İLHAN Mersin Belediye Meclisi tarafından 8 Eylül 1950 tarihinde seçilmiştir.

2 Eylül 1993 tarih ve 21693 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kanun hükmünde kararname gereğince Mersin'de Büyükşehir Belediyesi kurulmasına karar verilmiştir. Mersin'de Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Akdeniz, Toroslar, Yenişehir olmak üzere 3 alt kademe belediyesi kurulmuştur. Bu Kanunla birlikte 2560 Sayılı Kanun gereği Mersin Su Kanalizasyon İşletmesi kurularak su ve kanalizasyon hizmetleri belediyenin diğer hizmetlerinden ayrılarak bu işletmeye devredilmiştir.

27 Mart 1994 Yerel Seçimlerinden sonra 3030 Sayılı Büyükşehir Belediyeleri Yönetimi Hakkındaki Kanun ve bu kanunun Uygulama Yönetmeliği hükümlerine göre devir işlemleri gerçekleştirilerek 01 Haziran 1994 tarihinde Mersin Büyükşehir Belediyesi ve 3 Alt kademe Belediyesi görevlerine başlamışlardır.

Bu güne kadar Yerel Yönetim Yasalarında yapılan değişikliklerle, Büyükşehir Belediyelerinin sınırları genişletilmiş, statü değişiklikleri ile Belediyelerin yetki, görev ve sorumlulukları yeniden tanımlanmıştır. 23 Temmuz 2004 tarih ve 25531 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu'nda, Büyükşehir Belediyesinin kuruluşu ve sınırları yeniden belirlenmiş, yasanın geçici 2. maddesine göre Mersin Valiliği merkez alınarak, yarıçapı 20 km. olan bölge Büyükşehir Belediye sınırlarına dâhil edilmiştir.

1980 yılında mücavir alanı ile birlikte 15400 hektar olan Belediye sınırı, çevrede kurulan yeni belediyeler nedeniyle küçülerek 9540 hektara düşmüştür. Mersin Büyükşehir ve mücavir alanları, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa dayalı yeni düzenlemelerle yaklaşık 78.500 hektara çıkmıştır. Bu alanın yaklaşık %50'sini ilk kademe belediyeler oluşturmaktadır. Batıda, Mezitli, Çiftlik, Kuyuluk, Davultepe, Tece, kuzeyde Dorukkent, Değirmençay, Soğucak, Gözne, doğuda, Yalınayak, Arpaçsakalar, Dikilitaş, Karacailyas, Bahçeli, Bağcılar, Yenitaşkent, Kazanlı, Huzurkent, Adanalıoğlu Belediyeleri ile 49 kırsal yerleşim Büyükşehir Belediyesine bağlanmıştır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile yukarıda sıralanan 19 ilk kademe belediyesi, Mersin Büyükşehir Belediyesi'ne bağlanmıştır. Böylece Mersin Büyükşehir Belediyesi; 3'ü alt kademe, 19'u ilk kademe olmak üzere toplam 22 belediye Mersin Büyükşehir Belediyesine bağlanarak ilk kademe belediyesine dönüştürülmüştür. Ayrıca aynı kanunun geçici 2. maddesi ile mücavir alanlarımıza dâhil olan orman köyleri de

hizmet yönünden belediyemize bağlanmıştır.

22 Mart 2008 tarih ve 26824 Mükerrer Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile 19 ilk kademe belediyesinden Gözne, Soğucak ve Değirmençay Belediyeleri Büyükşehir belediye sınırları dışına çıkarılmıştır. Bu Kanun ile Büyükşehire bağlı 4 ilçe Belediyesi kurulmuş, ilk kademe Belediyeleri kaldırılarak ilçe belediyelerine bağlanmıştır. 16 ilk kademe belediyesi 29.03.2009 tarihinde yapılan mahalli idareler seçiminde tüzel kişilikleri kaldırılarak; Mersin Büyükşehir Belediyesine bağlı bu dört ilçe (Akdeniz, Yenişehir, Toroslar ve Mezitli) belediyesine katılmıştır. Buna göre Mezitli, Tece, Davultepe ve Kuyuluk Beldeleri Mezitli İlçe Belediyesine, Çiftlik Beldesi Yenişehir İlçe Belediyesine, Dorukkent, Yalınayak ve Arpaçsakalar beldeleri Toroslar İlçe Belediyesine,
Dikilitaş, Karacailyas, Bahçeli, Bağcılar, Yenitaşkent, Kazanlı, Huzurkent ve Adanalıoğlu beldeleri ise Akdeniz İlçe Belediyesine mahalleleri ile birlikte katılmışlardır. Bu dönemde Mersin Büyükşehir Belediye sınırları 74.500 hektar alanı kapsamaktadır.

Son olarak 12.11.2012 tarihinde kabul edilen 6360 sayılı kanunla Mersin Büyükşehir Belediyesi sınırları il mülki sınırlarına kadar genişletilmiştir. 12 Kasım 2012 gün ve 6360 sayılı "On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununda" yapılan düzenlemeler ile Büyükşehir Belediye Sınırları dâhilinde bulunan 4 ilçe belediyesinin yanı sıra, Mersin İli sınırları dâhilinde yer alan Tarsus, Çamlıyayla, Erdemli, Silifke, Gülnar, Mut, Aydıncık, Bozyazı ve Anamur İlçeleri de Büyükşehir Belediyesine bağlanmıştır. Aynı kanun hükümleri doğrultusunda, ilçe sınırları dahilinde bulunan belde belediyelerinin tüzel kişilikleri 30 Mart 2014 tarihinde gerçekleştirilen mahalli idareler genel seçimlerinde sonlandırılmış ve bağlı bulundukları ilçelere mahalle olarak bağlanmışlardır. Yine ilçe belediyesi sınırları dâhilinde bulunan köy statüsündeki tüm kırsal yerleşmeler de bu kanunla ilçe belediyelerine bağlı mahallelere dönüştürülmüştür.

Buna göre;

- Çakırlar ve Ören Belde Belediyeleri kapanarak Anamur İlçesine,
- Tekmen ve Tekeli Belde Belediyeleri kapanarak Bozyazı İlçesine,
- Sebil Belde Belediyesi kapanarak Çamlıyayla İlçesine,
- Ayaş, Esenpınar, Kızkalesi, Kocahasanlı, Kumkuyu, Limonlu, Arpaçbahşiş, Çeşmeli, Kargıpınarı ve Tömük Belde Belediyeleri kapanarak Erdemli İlçesine,
- Köseçobanlı, Kuskan, Zeyne ve Büyükeceli Belde Belediyeleri kapanarak Gülnar İlçesine,
- Fındıkpınarı ve Tepeköy Belde Belediyeleri kapanarak Mezitli İlçesine,
- Göksu Belde Belediyesi kapanarak Mut İlçesine,
- Arkum, Atakent, Atayurt, Narlıkuyu, Uzuncaburç, Akdere, Taşucu ve Yeşilovacık Belde Belediyeleri kapanarak Silifke İlçesine,
- Atalar, Bahşiş, Yeşiltepe, Gülek ve Yenice Belde Belediyeleri kapanarak Tarsus İlçesine,
- Arslanköy, Ayvagediği, Gözne, Güzelyayla ve Soğucak Belde Belediyeleri kapanarak Toroslar İlçesine,
- Değirmençay Belde Belediyesi kapanarak Yenişehir İlçesine mahalle statüsü ile bağlanmıştır.

- Büyükşehir sınırları dâhilinde yer alan Akdeniz ve Aydıncık İlçelerinde ise tüzel kişiliği kaldırılarak bağlanan belde belediyesi bulunmamaktadır.

Bununla birlikte Akdeniz İlçesinde 8 köy, Anamur İlçesinde 37 köy, Aydıncık İlçesinde 10 köy, Bozyazı İlçesinde 14 köy, Çamlıyayla İlçesinde 10 köy, Erdemli İlçesinde 49 köy, Gülnar İlçesinde 41 köy, Mezitli İlçesinde 15 köy, Mut İlçesinde 90 köy, Silifke İlçesinde 66 köy, Tarsus İlçesinde 129 köy, Toroslar İlçesinde 32 köy ve Yenişehir İlçesinde 8 köy olmak üzere toplam 509 köyün tüzel kişiliği kaldırılarak mahalle statüsü ile ilgili ilçe belediyesine ve Mersin Büyükşehir Belediyesine bağlı hale getirilmiştir.

Büyükşehir Belediyelerinin görev ve yetki alanının il sınırını kapsaması, birçok belde belediyesinin kapanması ve kırsal alanların belediye sınırlarına dâhil edilmesini sağlayan, 30 Mart 2014 yerel seçimlerinin ardından yaşama geçen bu yasal düzenleme ile diğer tüm büyükşehirlere olduğu kadar Mersin Büyükşehir Belediyesi'ne de yeni görev ve sorumluluklar yüklenmiştir.

Günümüzde 1.740.000'i aşan nüfusu ve yaklaşık 16.000 km^2 büyüklüğündeki alanı ile Toros Dağları'nın Akdeniz ile buluştuğu kıyılarda konumlanmış olan Mersin; tarihi, kültürel, coğrafi, jeopolitik ve stratejik konumu ile öne çıkan, sosyo-ekonomik dinamikleri ile gelişime açık bir kent konumundadır.

Mart 2014 yerel seçimlerinden sonra tüzel kişiliği kaldırılan İl Özel İdaresi, köyler taşınır, taşınmazları ve personelleri ile birlikte Büyükşehir Belediyelerine bağlanmış olup, paylaşımları Mersin Valiliğince kurulmuş olan, devir tasfiye ve paylaşım komisyonlarınca yapılmıştır.



MERSİN BELEDİYESİ BİNASI- 1945

1.1. VİZYON, MİSYON, TEMEL İLKE VE DEĞERLER, KALİTE POLİTİKAMIZ, ETİK DAVRANIŞ İLKELERİ İLE İS SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ POLİTİKAMIZ



MİSYONUMUZ

Mersin'in özgün kültürel kimliğini korumak, yaşam kalitesini yükseltmek, tarihi, kültürel ve doğal güzelliklerine sahip çıkmak, kaynakları planlı, programlı ve verimli kullanmak, ekolojik dengeyi korumak, katılımcı, şeffaf, adil belediye hizmeti sunarak İlimizi turizm, tarım, sanayi ve lojistik sektöründe cazibe merkezi haline getirmek.

VİZYONUMUZ;

Mersin' i sosyal, kültürel ve ekonomik yönden gelişimini tamamlamış kentler arasında öne çıkartan örnek belediye olmak.

AYA TEKLA SİLİFKE / MERSİN



İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ POLİTİKAMIZ

Yasal Mevzuatlar çerçevesinde, tüm çalışanlarımıza sağlıklı ve güvenli iş ortamları sağlamak,

İş Sağlığı ve Güvenliği kültürü oluşturmak ve bu kültürü yaşam tarzı haline getirmektir.

KALİTE POLİTİKAMIZ

Hemşehrilerimizin milli, manevi değerlerine ve inançlarına saygı duyan yönetim anlayışıyla, kentin doğusundan batısına, kuzeyinden güneyine mahalli ve müşterek ihtiyaçları belirlemek ve çağdaş belediyecilik anlayışıyla kaliteli hizmet sunmak,

Sosyal sorumluluk bilinciyle, şeffaf, adil, hesap verebilir, çevreci bir yönetim anlayışını benimsemek ve benimsetmek,

Paydaşlarla etkili iletişim kurmak, talep ve önerilerine değer vermek, paydaşların memnuniyetini esas alan bir yönetim anlayışı sergilemek ve bunları kurum kültürü haline getirmek,

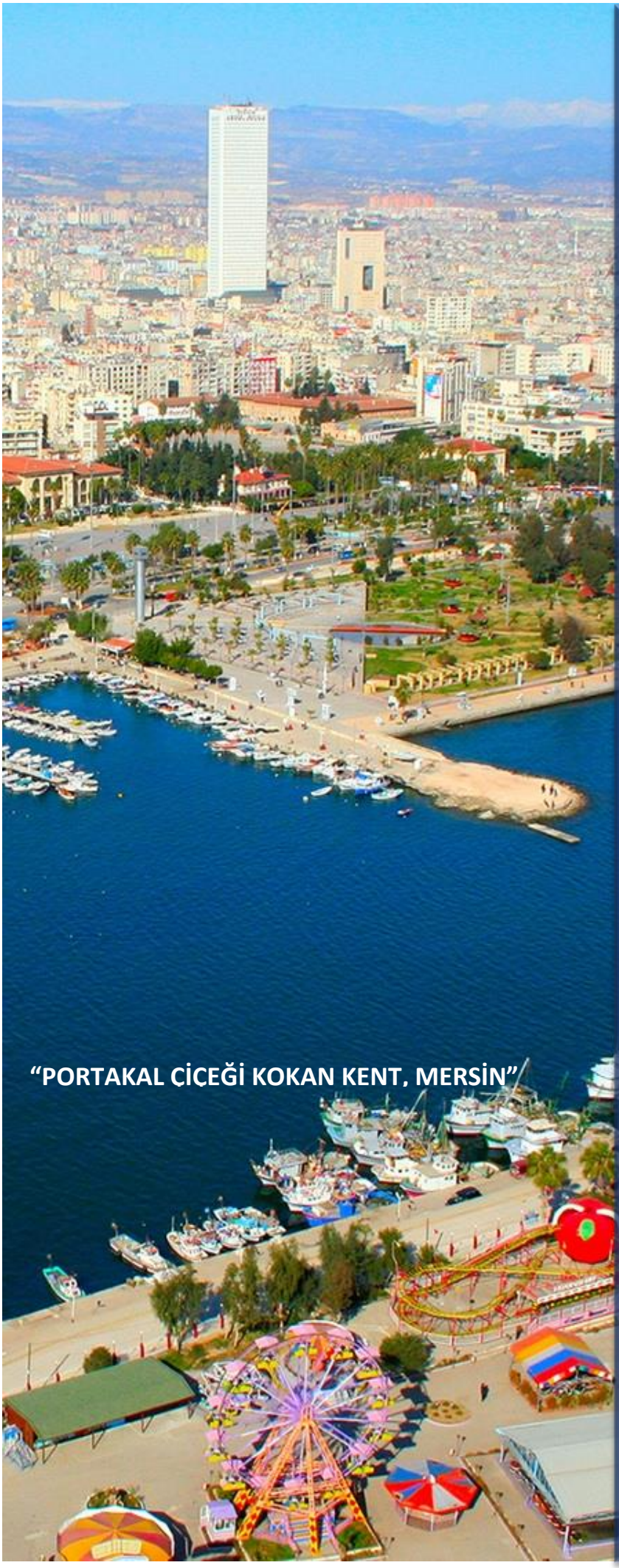
Kaynakları etkin ve verimli kullanmak, teknolojiden azami derecede faydalanmak, kişilerle değil sistemlerle yönetilen belediye olmak,

Dezavantajlı grupları önemsemek ve onlara yönelik hizmet üretmek,

Mersin'de yaşam kalitesini yükselterek, sürekli iyileştirmeyle ilkeli ve kaliteli belediye hizmeti sunmak;

KALİTE POLİTİKAMIZ olarak benimsenmiştir.





“PORTAKAL ÇİÇEĞİ KOKAN KENT, MERSİN”

TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ

Hizmetlerde Adaletli olmak

Güvenilir bir yerel yönetim sistemini geliştirmek

Şeffaf ve hesap verebilir olmak

Kurumsal kimlik oluşturmak

Toplam Kalite Yönetimini uygulamak

Çözüm odaklı bir yönetim anlayışını benimsemek,

Hizmetlerde kamu yararını esas almak

Ekip çalışmasını uygulamak

Katılımcı ve çoğulcu yönetim anlayışını benimsemek

Etkin, etkili ve verimli kaynak yönetimini önemsemek

Kentin kültürel ve tarihi zenginliklerini korumak

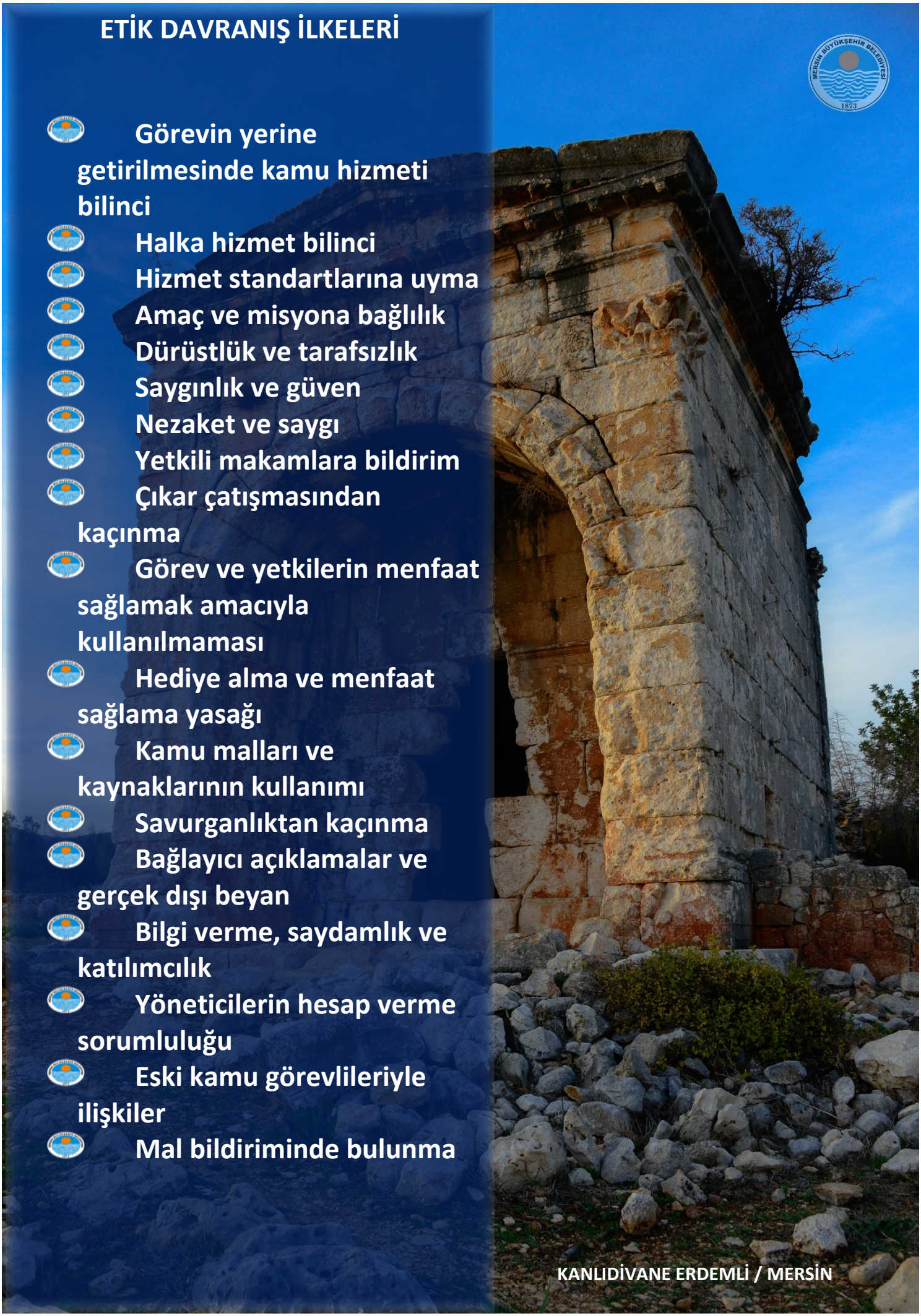
Dezavantajlı grupları aktif kent yaşamına dahil etmek

Tüm faaliyetlerde sürdürülebilirlik ilkesini benimsemek

Vatandaş ve çalışan memnuniyeti odaklı çalışma ortamı

ETİK DAVRANIŞ İLKELERİ

- Görevin yerine getirilmesinde kamu hizmeti bilinci
- Halka hizmet bilinci
- Hizmet standartlarına uyma
- Amaç ve misyona bağlılık
- Dürüstlük ve tarafsızlık
- Saygınlık ve güven
- Nezaket ve saygı
- Yetkili makamlara bildirim
- Çıkar çatışmasından kaçınma
- Görev ve yetkilerin menfaat sağlamak amacıyla kullanılmaması
- Hediye alma ve menfaat sağlama yasağı
- Kamu malları ve kaynaklarının kullanımı
- Savurganlıktan kaçınma
- Bağlayıcı açıklamalar ve gerçek dışı beyan
- Bilgi verme, saydamlık ve katılımcılık
- Yöneticilerin hesap verme sorumluluğu
- Eski kamu görevlileriyle ilişkiler
- Mal bildiriminde bulunma



KANLIDİVANE ERDEMLİ / MERSİN


MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
1873
TARSUS HAYVAN PARKI
ÇAMLIYAYLA
TOROSLAR
TARSUS
MUT
ERDEMLİ
MEZİTLİ
AKDENİZ
YENİŞEHİR
SİLİFKE
GÜLNAR
ANAMUR
BOZYAZI
AYDINCIK

Büyükşehir Belediyelerinin görev yetki ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanun'unun 14. 15. 16. maddeleri, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanun'unun 7. 8. 9. ve 11. maddeleriyle düzenlenmiş olup, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu görev, yetki ve sorumluluklarda yön belirleyici rol almakla ve bununla beraber Belediye hizmet alanlarını ve genel idari hizmetlerini belirleyen birçok mevzuat ve yönetmelikler hizmetlerimizde, sorumluluklarımızda yol gösterici olmaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre Belediyelerin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 14

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer Belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere Belediye Meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Madde 15

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların Belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince Belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan

kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h)Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, Belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i)Borç almak, bağış kabul etmek.

j)Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k)Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l)Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m)Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

Madde 16

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na Göre

Madde 7

Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe Belediyelerinin görüşlerini alarak Büyükşehir Belediyesinin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, Büyükşehir Belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; Büyükşehir içindeki Belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla Büyükşehir Belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanun'unda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanun'unun 69. ve 73. maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların Belediyelere

verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir Belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolları temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafî ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisıhhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir Belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, Büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dâhil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

Altyapı Hizmetleri

Madde 8

Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla Büyükşehir Belediye Başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir İlçe Belediye Başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirilerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafî bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, Büyükşehir Belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerleme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, Büyükşehir Belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili

kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım Hizmetleri

Madde 9

(Değişik birinci fıkra: 12/11/2012-6360/8 md.) Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla Büyükşehir Belediye Başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile Büyükşehir Belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dâhilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, Büyükşehir Belediye Başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir Belediyelerine bu kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanun'unun bu kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Büyükşehir Belediyesinin İmar Denetim Yetkisi

Madde 11

Büyükşehir Belediyesi, İlçe Belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir Belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde Büyükşehir Belediyesi, 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanun'unun 32 ve 42. maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 4. madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

1.3.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1.Fiziksel Yapı

Belediyemize ait taşınmazlar

SIRA NO	CİNSİ	MİKTARI
1	Belediye Hizmet Alanı	35
2	Belediye Hizmet Binası	11
3	İş Yeri	483
4	Spor Alanı-Sahası	24
5	Mandıra	2
6	Depo	9
7	Düğün Salonu	2
8	Sanayi Alanı	1
9	Otogar	2
10	Garaj	2
11	Kafeterya - Lokanta	6
12	Bina	506
13	Otopark	4
14	Pansiyon-Otel-Yurt	35
15	WC	6
16	Salon	2
GENEL TOPLAM		1130

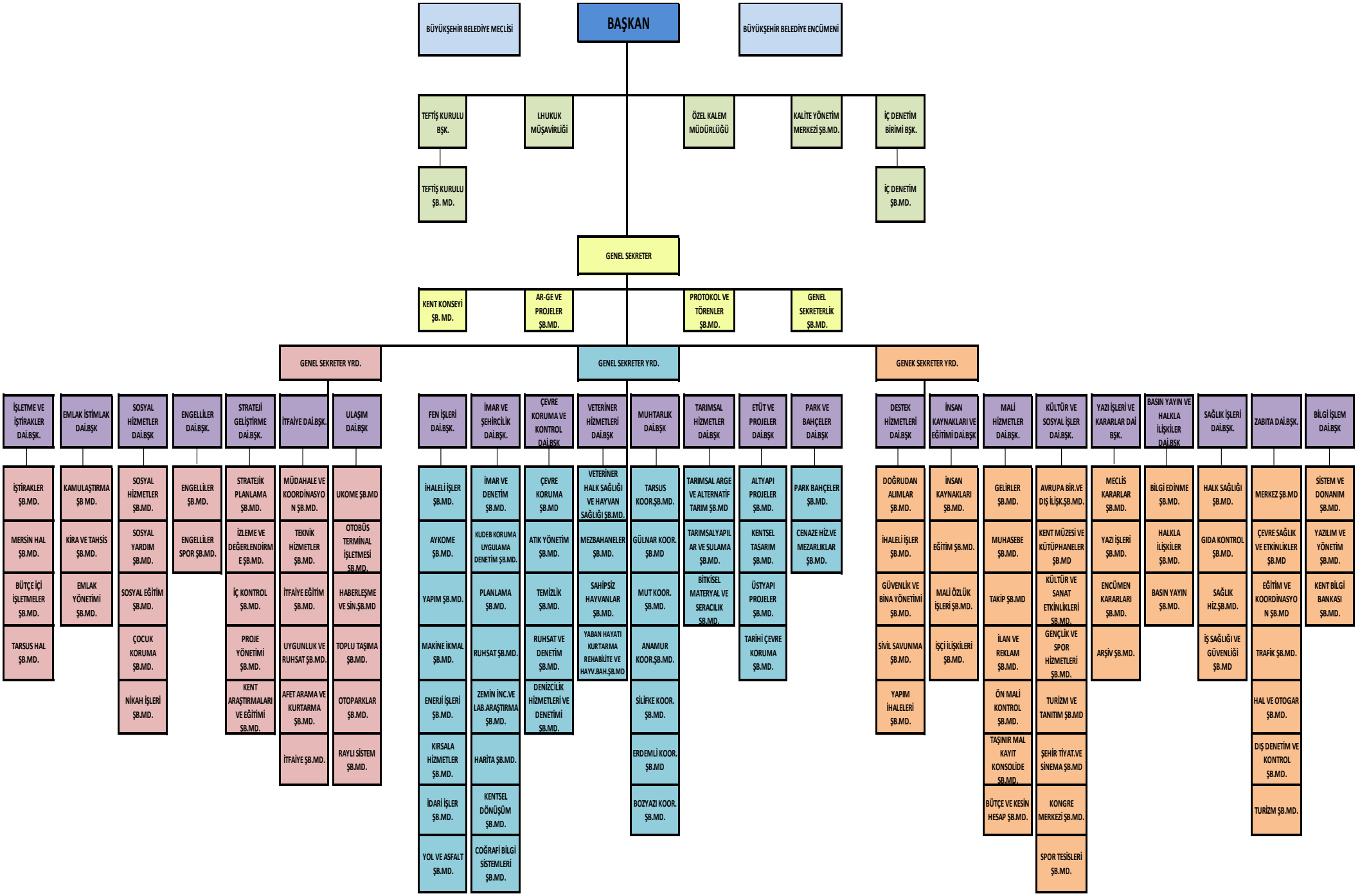
2015 Yılı Sonu İtibariyle Belediyemiz Arsa ve Arazilerinin İlçelere Göre Dağılımı;

İLÇE	Ana Taşınmaz Sayısı	Kat Mülkiyeti Sayısı	Toplam Taşınmaz Sayısı
Akdeniz İlçesi	161	188	349
Anamur İlçesi	132	-	132
Aydıncık İlçesi	67	-	67
Bozyazı İlçesi	104	-	104
Çamlıyayla İlçesi	40	-	40
Erdemli İlçesi	653	218	871
Gülnar İlçesi	310	-	310
Mezitli İlçesi	92	-	92
Mut İlçesi	442	-	442
Silifke İlçesi	247	77	324
Tarsus İlçesi	371	102	473
Toroslar İlçesi	438	318	756
Yenişehir İlçesi	142	2	144
GENEL TOPLAM	3199	905	4104

Mersin Büyükşehir Belediyesi Araç, Makine Parkı ve Teçhizat Durumu

SIRA NO	2015 YILI ARAÇ, İŞ MAKİNALARI ve TEÇHİZAT DURUMU	ADEDİ
1	Binek Araç	137
2	Akar Yakıt Tankeri	4
3	Ambülans	17
4	Arasöz	17
5	Asfalt Serme Makineleri	13
6	Cenaze Aracı	49
7	Çöp Kamyonu	14
8	Dozer	13
9	Dorse	4
10	Ekskavatör	18
11	Forklif	6
12	Greyder	38
13	İtfaiye Aracı	85
14	Kamyonet	209
15	Kamyonlar	180
16	Kazıcı Yükleyici	47
17	Lovbet	3
18	Midibüs	5
19	Minibüs	19
20	Motosiklet	28
21	Silindir	33
22	Tır Çekici	14
23	Traktör	12
24	Vinç	2
25	Yarı Römork	12
26	Yolcu Otobüsü	317
27	Kesme makinası	21
28	Zımpara makinası	9
29	Kaynak makinası	42
30	Motorlu testere	239
31	Matkap	129
32	Torna	3

1.3.2. ÖRGÜT YAPISI



1.3.3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemizin bilgi ve teknolojik altyapısını oluşturan tüm donanım ekipmanları hizmetlerin etkin, verimli ve ekonomik kullanılması açısından bilgi ve teknolojik kaynakları sunulan hizmetlerde verimliliği ve ulaşılabilirliği artıracaktır. Mersin Büyükşehir Belediyesi tüm imkânlarıyla bilişim altyapısıyla hizmet sorumluluğu artmış ve bu bağlamda bilgi ve teknolojik kaynaklarının önemi daha da artmıştır.

Kullanılan Programlar

Kurum genelinde kullanılan program ve yazılımlar şu şekilde sıralanabilir.

1	Bütçe ve Muhasebe Programı	**27**	Tek Düzen Muhasebe Programı
2	Gelir Takip Programı	**28**	Hizmet Alım Programı
3	Taşınır Kayıt Programı	**29**	Evlendirme Programı
4	Hal Takip Programı	**30**	EDIUSE7.4
5	Danışma Ziyaretçi Kabul ve Yönlendirme Programı	**31**	TAKBİS Tapu Bilgi Sistemi Sorgulama Otomasyonu
6	Evrak Takip Programı	**32**	After Effects
7	Engelli Veri Tabanı Uygulaması -EBVT	**33**	El Terminali Tahsilat Yazılımı
8	UKOME Programları; a)Tahsis b)Servis Araçları İçin İzin c)Geçiş Yolu İzin d)Ruhsat	**34**	Otogar Yolcu Bilgilendirme Otomasyon Yazılımı
9	Zabıta Ruhsat Programı	**35**	Acrobat Pro
10	Etiket Programı	**36**	Kütüphane Programı
11	Yazı İşleri Karar Programı	**37**	Beton Hesaplama Yazılımı
12	Otel Takip Programı	**38**	Kira Programı
13	İhale Otomasyon Programı	**39**	Kazancı İçtihat Ve Mevzuat Bilgi Bankası
14	Personel Takip ve Bodro Programı	**40**	Corpus Mevzuat Programı
15	Taşınmaz Takip Programı	**41**	İcra Matik Bilgisayar Programı
16	QDMS Programı	**42**	Dava Takip Programı
17	Süreç Yönetimi Programı	**43**	İÇDEN programı
18	Öğrenim Yardımı Başvuru Yazılımı	**44**	Netcad Programları
19	BİMER Yazılımı	**45**	Autocad Programı
20	Özel Kalem Randevu Takip Yazılımı	**46**	AMP Hakediş Programı
21	Fidanlık Takip Sistemi Yazılımı	**47**	OSKA Hakediş Programı
22	Online Öneri Sistemi Yazılımı	**48**	Sketchup
23	Mezarlık Yönetim Yazılımı	**49**	Lımion
24	Arıza Takip Yazılımı	**50**	Final Cut
25	Photoshop	**51**	Windows Office Programları
26	İnsan Kaynakları Personel Programı		

Bilgisayarlar

Mersin Büyükşehir Belediyesi mevcut bilgisayarlar aşağıda sunulmuştur.

Masa Üstü Bilgisayar Sayısı	1155
Dizüstü Bilgisayar Sayısı	**194**

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

2015 dönem sonu itibariyle kurumumuzda mevcut diğer bilgi ve teknoloji kaynakları şu şekildedir;

SIRA NO	DİĞER DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	ADEDİ
1	Ekran	1155
2	Tablet	92
3	Barkod Okuyucu	38
4	Modem	34
5	Faks	25
6	Tarayıcı	34
7	Projeksiyon cihazı	5
8	Cep telefonu	53
9	Telsiz	270
10	Kamera	15
11	Yazıcılar	782
12	Güç kaynağı	164
13	Klima	989
14	Güvenlik kamerası	19
15	Televizyon	145
16	Jeneratör	24

Kitap ve Benzeri Kaynaklar

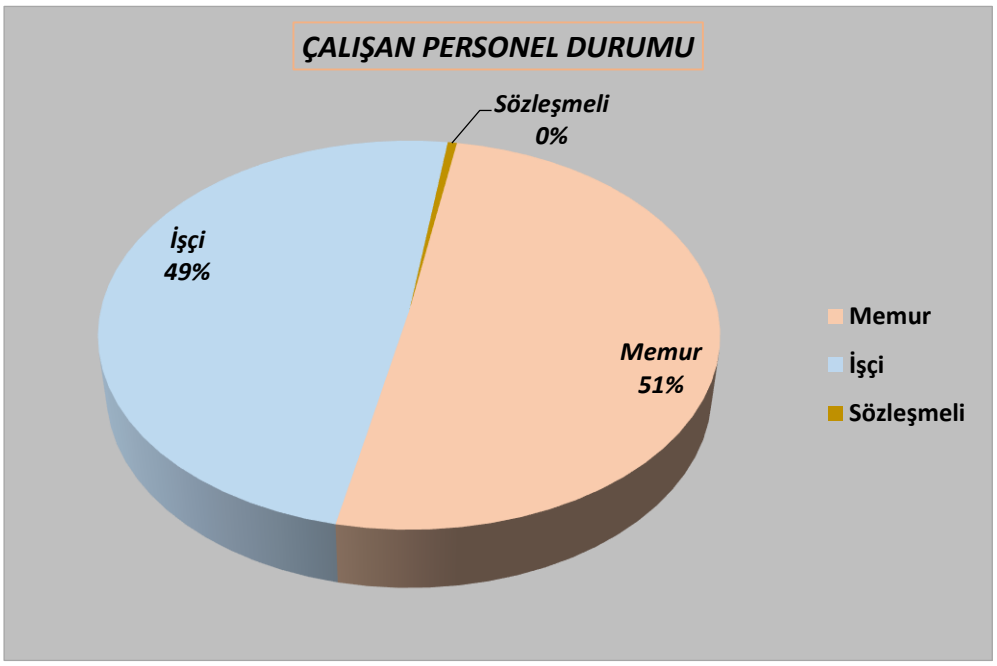
Mersin Büyükşehir Belediyesi kültür yayınları serisine başlamış olup 2015 yılında aşağıdaki yayın ve materyalleri okur ve ilgilileri ile buluşturmuştur.

ADET	KİTAP ADI	AÇIKLAMA
9000 adet	Milli Mücadele Döneminde Mersin (1918-1922)	Yazarı Cihat YILDIRIM ‘dan telif hakkı alınarak basılmıştır.
1000 adet	Çizgilerle Kilikya Kaleleri	Ertan AYKIN'a ait Gravür Çizgi Çalışmalı Kitabı telif hakkı satın alınarak basılmıştır.
1000 adet	Bu Vatan Kimin	Orhan Şaik GÖKYAY'a ait Şiir Kitabı telif hakkı alınarak basılmıştır.
1000 adet	Müfide İlhan	Kudret ÜNAL'a ait kitap telif hakkı alınarak basılmıştır.
1000 adet	Anadolu'nun Kapısı Tarsus-Gülek Boğazı"	Semihi VURAL’a ait kitap telif hakları saklı kalmak üzere basılmıştır.
1000 adet	Uluslararası Karacaoğlan Şiir Akşamları	Kudret ÜNAL'a ait kitap telif alınarak basılmıştır.
5000 Adet	Milli Mücadele Yıllarında Mersin	Belgesel Film CD’si hazırlanmıştır.

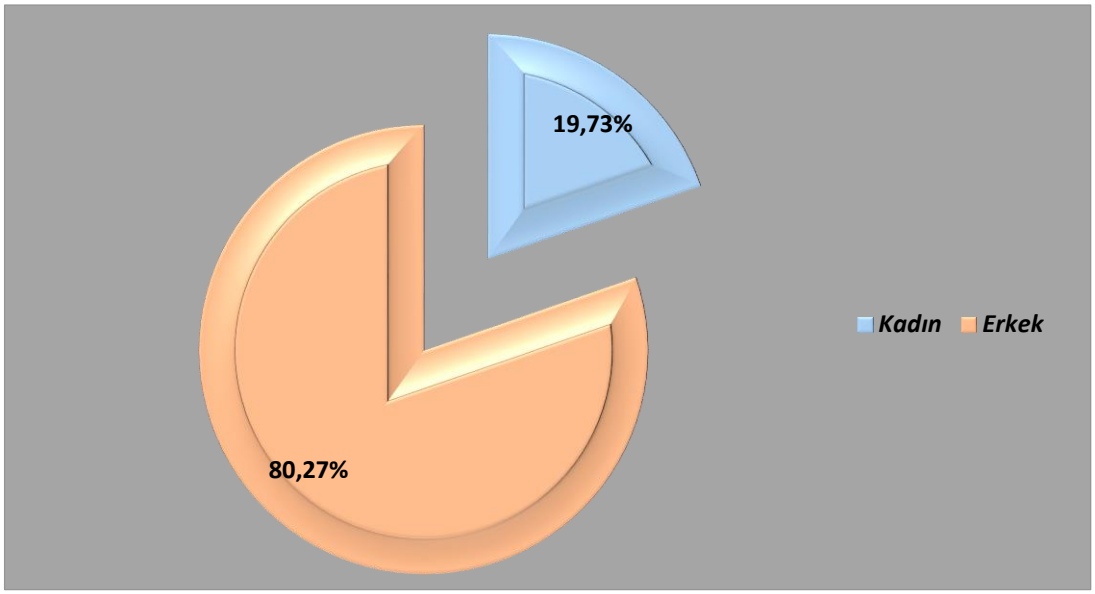
1.3.4.İnsan Kaynakları

Belediyemiz tarafından sunulan hizmetlerde kalitenin ve verimliliğin arttırılmasında, ihtiyaç duyulan nitelik ve unvanda personel istihdam edilmesine önem verilmektedir. Vizyonumuzu gerçekleştirebilmemiz, amaç ve hedeflerimize ulaşabilmemiz için her şeyden önce insan kaynakları planlamasına yer verilmelidir. Uygun bilgi, beceri ve yetenekteki yönetici ve çalışana sahip olmak stratejik hedeflerin gerçekleşmesinde en önemli ölçüttür.

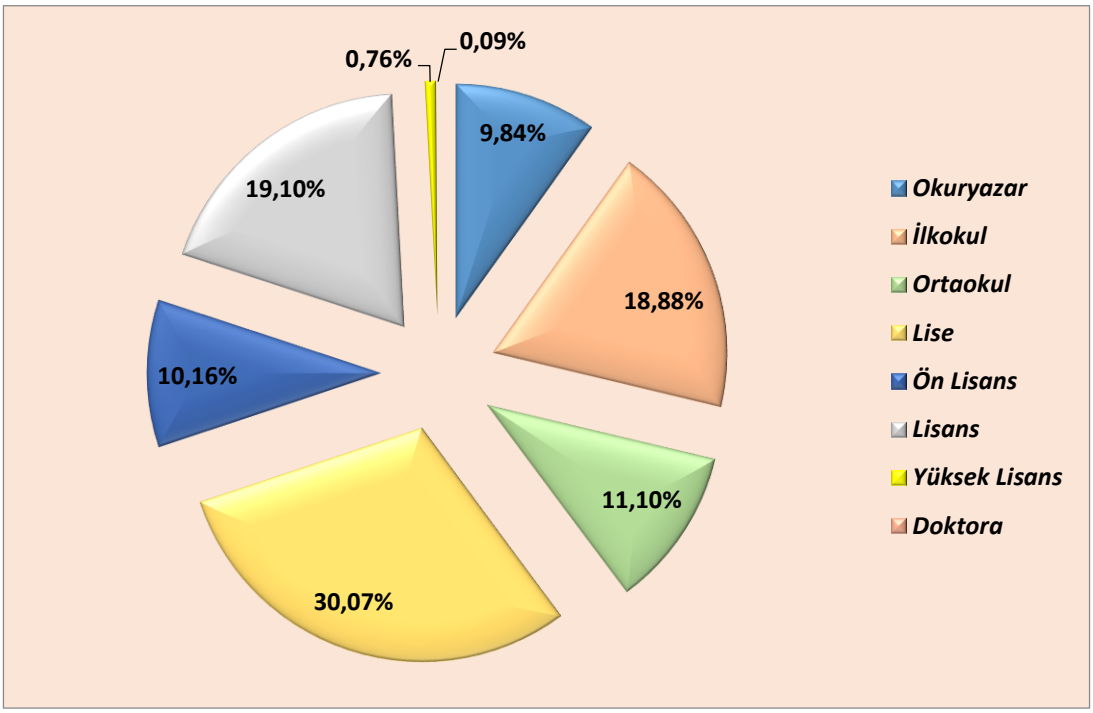
PERSONEL DURUMU	
Memur	1125
Sözleşmeli	12
İşçi	1088
Toplam	2225



PERSONEL CİNSİYET DURUMU				
	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
Kadın	247	4	188	439
Erkek	878	8	900	1786
Toplam	1125	12	1088	2225

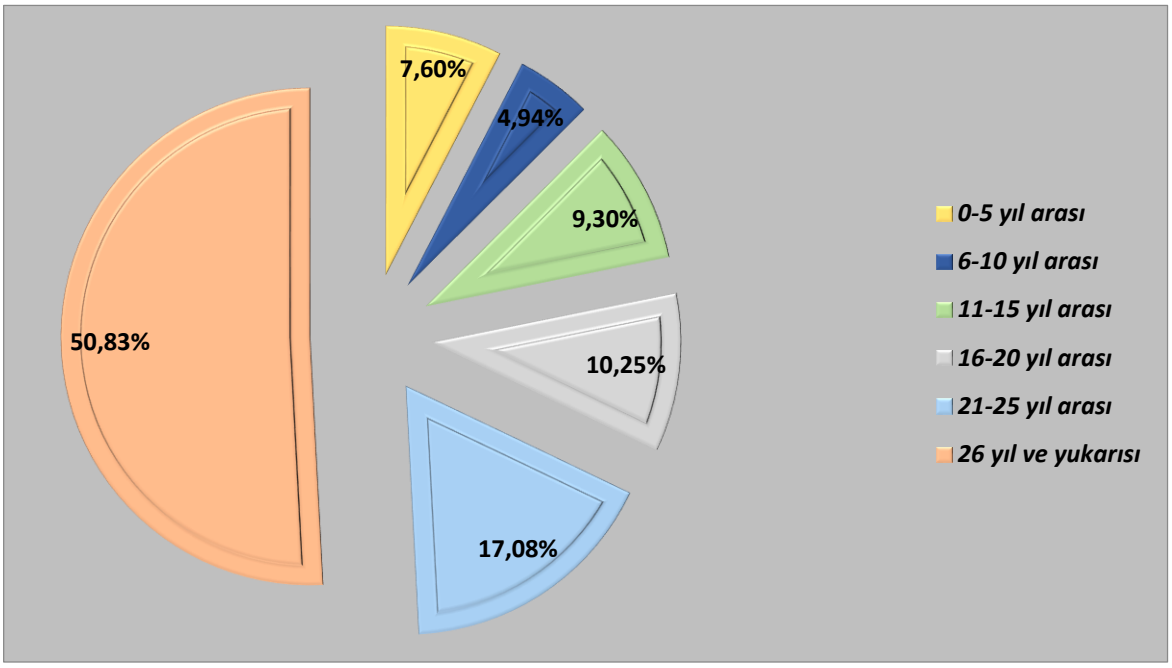


PERSONEL ÖĞRENİM DURUMU				
	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
Okuryazar	3	-	216	219
İlkokul	24	-	396	420
Ortaokul	71	-	176	247
Lise	402	-	267	669
Ön Lisans	201	2	23	226
Lisans	405	10	10	425
Yüksek Lisans	17	-	-	17
Doktora	2	-	-	2
Toplam	1125	12	1088	2225



Kurumumuz 2015 yılı personelinin hizmet sürelerine göre dağılımı ile ilgili tablo aşağıda gösterilmiştir.

PERSONEL HİZMET YILLARI				
	Memur	**Sözleşmeli**	**İşçi**	**Toplam**
0-5 yıl arası	154	12	3	169
6-10 yıl arası	93	-	17	110
11-15 yıl arası	60	-	147	207
16-20 yıl arası	185	-	43	228
21-25 yıl arası	347	-	33	380
26 yıl ve yukarısı	286	-	845	1131
GENEL TOPLAM	1125	12	1088	2225



1.3.5.SUNULAN HİZMETLER

Belediyemizce sunulan hizmetlerimiz Stratejik Plan, ilgili yasa gereği, yönetmeliğimiz, sunduğumuz Kamu Hizmet Standartları ve Envanterleri doğrultusunda yapılmakta olup, aşağıda sunulmuştur.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL HİZMETLERİ

- **Atık Yönetimi ve Kontrolü**

5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 2872 Sayılı Çevre Kanunu gereğince Belediyemizin sorumlu olduğu alanlarda katı ve tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertaraf edilmesi sağlanmaktadır.

Olası afet ya da deprem durumunda deniz yüzeyinde oluşabilecek petrol sızıntısı, sıvı atık, katı atık vb. kirlenmelere müdahale edilmesi esnasında lojistik destek sağlamak ve diğer birim ve kuruluşlarla koordineli çalışmak,

- **Haşerelerle Mücadele Hizmeti**

5216 Sayılı Büyükşehir Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu gereği Belediyemizin sorumlu olduğu alanlarda halkın sağlığını korumak amacıyla her türlü sivrisinek, her türlü haşerelerin ve larvaların yok edilmesi sağlanmaktadır.

- **Gürültü Kontrolü**

9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve 04 Haziran 2010 tarihli ve 27601 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 38.maddesine göre: "Lokantalara, içkili yerlere ve meskûn mahal dışında bulunan çay bahçelerine, halkın sükûnu ve huzuru ile kamu istirahati açısından sakınca bulunmaması kaydıyla yapılacak ölçüm ve kontrolüne müteakip yetkili idarenin en üst amiri veya görevlendireceği kişinin kararı ile çevresel gürültünün değerlendirilmesi yapılmaktadır.

- **Hava Kalitesi Kontrolü**

Çevrenin tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlama; odun ve kömür satış depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler alınmakta, çevre ile ilgili tüm üst ve alt yapı faaliyetlerini Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerine entegre edilmekte olup izlenmesi sağlanmaktadır.

- **Ruhsat ve Denetim Hizmetleri**

9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve ilgili mevzuatlar gereğince;

a) 1. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese iş yeri açma ve çalışma ruhsatı verilmesi,
b) 2. 3. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese iş yeri açma ve çalışma ruhsatı verilmesi,
c) Akaryakıt ve LPG Satış İstasyonu faaliyet konulu 2. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi,
d) Sıhhi Müessese İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi,
e) Umuma açık istirahat ve eğlence yeni işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmesi.

- **Deniz Denetim Hizmetleri**

2872 Sayılı Çevre Kanunu'nun 20. maddesi (1) bendi gemi ve deniz araçlarına verilecek cezalarda suçun tespiti ve cezanın kesilmesi usulleri ile kullanılacak makbuzlara dair yönetmeliğin 12. maddesi gereğince Büyükşehir Belediyesi deniz sorumluluk alanında; deniz denetimleri yaparak gemi ve deniz araçlarından kaynaklanan kirlilik kontrolünü sağlamaktadır.

EMLAK VE İSTİMLAK HİZMETLERİ

- **Belediye Sınırları İçerisinde Gerçekleştirilen Kamulaştırma Hizmetleri**

2942/4650 sayılı Kanun, 5393 ve 5216 sayılı kanun doğrultusunda kamulaştırma işlemleri takip edilmekte, kentsel dönüşüm projelerinin uygulama alanları, deniz ve kara ulaşımı, toplu taşıma, yollar, istasyonlar ve iskeleler, alt yapı, çevre koruma, depolama ve arıtma, terminal ve otoparklar, sosyal donatı, bölge parkları, mezarlıklar, müze, kütüphane, spor, dinlence, eğlence, sağlık, eğitim ve kültür tesisleri, tarihi doku, su ve kanalizasyon hatları, barajlar, dere ıslahları, kaynaklar, toptancı halleri, mezbahalar, afet tehlikesine yönelik düzenlemeler vb. kentsel projelerin gerçekleşmesi için gerekli olan arsa temini ve kamulaştırma ile ilgili tüm iş ve işlemleri yürütülmekte olup, kamu hizmetleri için gerekli olan taşınmazların edinilmesi sağlanmaktadır.

- **Belediye Gayrimenkullerinin Kira ve Tahsis Hizmetleri**

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu gereğince, Belediyemize ait mülklerin kiralanmasına ilişkin işlemler takip edilmektedir. Ayrıca kamu idarelerine ait taşınmazların tahsis ve devri hakkında yönetmelik gereğince Belediyemizce diğer kamu ve kuruluşlardan ve vatandaşlardan gelen, talep edilen tahsis işlemlerini takip edilmektedir.

- **Belediyeye Ait Gayrimenkuller ile İlgili İş ve İşlemler (Tapu İşlemleri, Trampa, Satış, Devir, İpotek, Gayrimenkul Tespiti, Gayrimenkul Envanteri, Gayrimenkul Değerleme Hizmetleri vb.) Gerçekleştirilmesi Hizmetleri**

5393 ve 5216 sayılı kanun ve 2942/30.maddesi gereğince belediyemizden diğer kurumlarca talep edilen belediyemize ait taşınmazların devir işlemleri takip edilmektedir.

ENGELLİLERE YÖNELİK SUNULAN HİZMETLER

- **Mersin Engelli Envanterinin Oluşturulması, İlgili Kamu Kurum, Kuruluşları ile Paylaşılması ve Koordinasyon Hizmetleri**

Sosyal Servis ve Engelli Danışma Merkezlerimizde verilen hizmetler esnasında engelli birey ve yakınlarından alınan bilgilerin veri tabanı oluşturması amacıyla Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı desteği ile hazırlanan "Engelli Birey Bilgi Formu" engelli bireylerin müracaatları sırasında kullanılmaya başlanmış olup veri girişleri devam etmektedir.

- **Engellilere Yönelik Destek Yardımları Yapılması, Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Düzenlenmesi ile Yardım Hizmetleri**

Belediyenin imkânları çerçevesinde ihtiyaç sahibi olduğunu belgeleyen engellilere sosyal yardımlar çerçevesinde tekerlekli sandalye, akülü araç, baston, Braille veya konuşan saat, işitme cihazı vb. protez ve ortez gibi ihtiyaçları temin ederek ihtiyaç sahiplerine dağıtılmaktadır.

- **Engellilerin İstihdamına Yönelik Çalışmalar Yaparak Mesleki Eğitim Faaliyetleri ve Girişimcilik Derslerinin Verilmesi**

Mevzuata aykırı olmamak kaydı ile iş imkânı olmayan engelliler için istihdama yönelik çalışmalar yürütülmekte olup engelli bireylerin özel sektörde istihdam edilmeleri için çalışmalar yapılmaktadır. Engelli bireylerin özel sektörde istihdamının arttırılması amacıyla İş-Kur'la işbirliği yapılarak engelli bireylerin durumlarına uygun açık iş pozisyonlarının takiplerine destek olunmaktadır.

- **Engelli Ulaşım Hizmetlerinin Sağlanması**

Engellinin durumuna uygun araçlarla

bulundukları mekanlardan hastane, okul, rehabilitasyon merkezi vb. yerlere ulaşım İmkânı sağlamak, yaşamını Mersin'de sürdüren ve toplu taşıma araçlarını kullanamayan engelli vatandaşlarımız ve kimsesiz yaşlılarımıza ücretsiz ulaşım hizmeti verilmesi amacıyla engellilerin kullanımına uygun hale getirilen engelli transfer araçlarımız şehir merkezinde hizmet vermeye devam etmektedir.

- **Engellilere Yönelik Sosyal Rehabilitasyon ve Danışmanlık Hizmetleri**

Engellilerin sosyal sorunlarının önlenmesi ve çözümlenmesi ve topluma kazandırılması için sosyal hizmet ve rehabilitasyon merkezleri açmak ve faaliyetlerin devam etmesi için her türlü tedbiri alınması sağlanmaktadır.

- **Şehir Donatılarının Engellilere Yönelik Yapılması, Yaptırılması ve Takibi Hizmetleri (Trafik Sinyalizasyon, Kaldırım, Sosyal Donatılar Vb.)**

Engellilerin kamusal ve özel yaşamlarında karşılaştıkları her türlü ulaşım ve erişim sorununun çözülmesi için toplu taşıma, kamu binaları, kaldırımlar, duraklar, parklar, vb. her türlü kentsel dış mekâna ve kamu hizmetlerinin verildiği binaların odaları, merdivenleri, giriş kapıları, tuvaletleri, trabzanları, vb. gibi her türlü kamusal iç mekâna yönelik görsel, işitsel, dokunsal, vb. projeler geliştirilmekte ve gerçekleştirilmektedir.

- **Engelsiz Yaşam Merkezleri Yapımı ve Spor Salonlarının Engellilerin Kullanımına Yönelik Takibi Hizmetleri**

Engelli Dernekleri ve engelli sporcuların spor tesislerinden yararlanmaları sağlanmaktadır. Sporla ilgili eğitsel etkinlikler çerçevesinde yarışma, panel, toplantı, konferans vb. etkinlikler düzenlenmesi, bu etkinliklerin süreklilik kazanmasını sağlamak, gerekli şartların oluşması kaydıyla yöresel, ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilmekte olup, yurt içinde ve dışında sportif yarışmalar, eğitim seminerleri ve spor konulu paneller düzenlemek, düzenlenen yarışma, panel ve seminerlere katılmak amaçlanmaktadır.

- **Engellilerle Beraber Sosyal Projeler Hazırlanması**

Engellilere yönelik diğer kamu ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği halinde projeler geliştirilmesini ve uygulamasını sağlamak amacıyla sürdürülen projeler için işbirliğinde bulunmak ve işbirliği protokollerinin hazırlanmasında öncülük edilmektedir.

- **Engelli Taleplerinin, Belediyeye Engelsiz İletilmesi Hizmetleri**

Üniversiteler, özel kuruluşlar, engellilere hizmet amacıyla kurulmuş vakıf, dernek ve bunların üst kuruluşları, kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları ve uluslararası kuruluşlarla ortak çalışmalar yaparak engellilere yönelik kentsel tasarım projeleri geliştirmek, uygulamak ve yarışmalara katılması sağlanmaktadır.

- **Engellilere Yönelik Kentsel Tasarım Hizmetleri**

Üniversitelerle, Kamu Kurum Kuruluşları, Sivil Toplum Kuruluşları birlikte koordineli çalışarak engellilerin yaşayabileceği mekânları projelendirme çalışmaları yapılmaktadır.

- **Engellilerle İlgili Farkındalığın Geliştirilmesi Hizmetleri**

Engelli vatandaşlarımızın farkındalıklarının geliştirilmesi amacıyla seminerler, şenlikler ve çeşitli faaliyetler düzenlenmektedir.

ETÜT VE PROJE HİZMETLERİ

- **Alt Yapı Projeler Hizmetleri**

Belediyemiz hizmet sınırları içinde cadde, yaya geçidi, alt geçit, battı-çıktı, köprü, menfez projelerini yapmak ve yaptırmak projeler için gerekli olan kazı katsayısı, malzeme ocakları mesafesi tespiti ve metraj hesaplamalarının yaptırılması için komisyonlar düzenleme, iş ve işlemleri yaptırılması sağlanmaktadır.

- **Kentsel Tasarım Hizmetleri**

5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu, 6360 Sayılı Büyükşehirlerin Kurulması ve Sınırlarının Belirlenmesi ile ilgili yasa gereğince; Belediye hizmet binalarını, kentin dokusunun bozulmadan restorasyon projelerini, semt pazarları, kapalı spor salonları ve spor sahalarının projelendirilmesi, yolların, caddelerin, dolgu yerlerinin ve Mersin Büyükşehir Belediyesinin kent mobilyalarının norm ve standartları çerçevesinde Mersine kent kimliğini kazandırmak amacıyla reklam afişleri, bayrak direkleri, çöp konteynerleri, yol, cadde, tuvalet, yerlerini belirlenmesi ve projelendirilmesi sağlanmaktadır.

- **Üstyapı Proje Hizmetleri**

Üst yapı proje envanterinin hazırlanması ve güncellenmesini sağlamak ve kırsal yerleşim yerlerinde tarım arazilerinin sulanması amacıyla sulama tesislerinin etüt ve projelerinin yapılması sağlanmaktadır.

- **Tarihi Çevre Koruma Hizmetleri**

Taşınmaz Kültür ve Tabiat Varlıklarıyla, Sit Alanları ve Tarihsel Çevreler için Koruma Amaçlı Alt Ölçekli Uygulama Planları ile gerektiğinde bu amaçla eylem programları, uygulama programları ve proje tarifleri yapmak veya yaptırmak.

FEN İŞLERİ HİZMETLERİ

- **İhale İşleri Hizmetleri**

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun ilgili maddeleri doğrultusunda, İhale edilen işlerin özelliklerine istinaden teknik şartname, sözleşme tasarısı hazırlamak, ihale komisyonu hazırlamak, belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda ihale komisyonunu oluşturmak ve sözleşme yapmak. Yapılan işlerin, ihale süreci tamamlanan ve sözleşmeleri imzalanan İşlerin kontrolünü ve teslimini yapmak.

- **Enerji İşleri Hizmetleri**

18.04.2007 tarihinde resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu; enerjinin verimliliğinin artırılmasına yönelik bu kanuna istinaden, Mersin Büyükşehir Belediyesinin kanun kapsamına giren enerji giderlerinin azaltılması için gerekli tasarrufların yapılması yeni yapılacak iş ve işlemler ile bakım onarım görevlerinin etkin ve işlevsel olarak yönetilmesini sağlamakta, enerji verimliliği ve tasarrufu anlamında enerji altyapısında her türlü iyi yönde değişiklik, modifikasyon, dizayn yaparak mevcut sistemlerin daha verimli ve tasarruflu çalışabilir hale getirilmesini sağlamak amacıyla gerekli olabilecek iş ve işlevler bakımından uygun çalışma kriterlerini belirlemek, plan, projelerini yaparak devreye dahil edilmektedir. Mersin kentinin iklimsel özellik ve avantajlarına göre yenilenebilir enerji kaynaklarından (rüzgar, güneş, vb.) faydalanmak için gerekli proje çalışmaları yapılmaktadır.

Belediyemiz hizmet alanına giren enerji bakımından bir elektrifikasyon işletme sistem merkezi oluşturarak yeni yapılacak iş ve işlemler ile bakım onarım görevlerinin etkin ve işlevsel olarak yönetilmesini sağlanmaktadır.

- **Yapım Hizmetleri**

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 Sayılı Belediyeler Kanunu ve 6360 Sayılı Büyükşehir Belediyelerinin kurulması ve İl sınırlarının genişletilmesiyle ilgili kanunların verdiği yetkiler doğrultusunda, Belediyemiz İl sınırları içerisinde yeni imar planlarında yer alan ana arterlerin açılmasını sağlamak, şehrin onarıma ihtiyacı olan caddelerinde asfalt kaplama ve asfalt yama yapmak, sathi kaplama çalışması yapmak.

- **Alt Yapı Koordinasyon Hizmetleri**

Büyükşehir Belediyemiz İl sınırlarımız içerisinde yer alan içme suyu kanal projelerindeki kazı ve altyapım işleri ile

metro, hafif raylı sistem, doğalgaz alt yapı çalışmaları 3071 Sayılı Dilekçe Kanunun şartları ve AYKOME yönetmeliği gelir tarifesine istinaden (Arıza enerji ruhsatı, enerji ruhsatı yeni branşmanı, TEDAŞ, Türk Telekom, TEİAŞ, MESKİ, Superonline, TTnet, Aksagaz, vb. gibi) tüm yer altı çalışmalarına izin vermesi, takip edilmesi sağlanmaktadır.

- **Makine İkmal Hizmetleri**

Büyükşehir Belediyemizin tüm makine ve araçlarının onarım, muayene, bakım, yapım işleri yapılmaktadır.

- **Kırsala Hizmetler**

Kış mevsiminde karla mücadele işlerine hazırlıklı olmak, tabii afet vb. durumlarda ilgili birimlere yardımcı olmaları sağlanmaktadır.

- **Yol ve Asfalt Hizmetleri**

Kentimizin muhtelif caddelerinde asfalt kaplama, asfalt yama yapmak, asfalt, bordür, kilit taşı, beton, stabilize, alt temel ve temel malzemesi gibi malzemeleri üretmek, temin etmek, naklini, gerçekleştirmek,serme-sıkıştırma çalışmalarının yapılması sağlanmaktadır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ

- **İmar ve Denetim Hizmetleri**

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 7. maddesinin (b) ve (c) bendinde Büyükşehirlere verilmiş görev ve hizmetlerde belediyemizce projelerin yapımı, bakımı, onarımı işleriyle imar uygulamaları yapılmaktadır.5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunun ile 5393 Sayılı Belediye Kanunu ilgili maddeleri ve diğer yasal mevzuatlar gereği denetim konusuyla ilgili gerekli belgeleri istemek, kentteki yüksek binaların projelerine görüş onayı verilmiş olup, kentteki tüm binaların ruhsat denetimi yapılmaktadır.

- **Jeolojik Etütler, Zemin İnceleme, Laboratuvar ve Araştırma Hizmetleri**

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanun'u 5393 Sayılı Belediye Kanun'u 6306 Sayılı Afet Riski Kanun'un ilgili maddeleri gereğince Büyükşehir Belediyesi İl sınırları içerisinde deprem, afet amaçlı zemin incelemelerin yapılması, projelendirilmesi, jeolojik, jeoteknik, jeofizik, jeomorfolojik açıdan zemin araştırmaları raporlanması ve raporların haritalanması sağlanmakta olup, zemin durumlarının tespiti için aletsel laboratuvar ölçümleri yapılmakta, ilçe belediyelerinin hazırlamış olduğu zemin inceleme raporları hakkında görüş bildirilmektedir.

- **KUDEB Koruma Uygulama Denetim Hizmetleri**

11.06.2005 tarihli 2863 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu gereğince Mersin Büyükşehir Belediyesi İl Sınırları içerisinde korunması gereken taşınmaz, kültür ve tabiat varlıkları ile korunmasıyla ilgili tadilatların yaptırılması, sit alanları içerisindeki tadilat ve tamiratların denetlenmesi, korunma ve sit alanlarına aykırı, ruhsatsız inşa edilen yapılar hakkında ilgili mevzuatlar doğrultusunda uygulamalar yapılmaktadır.

- **Harita Hizmetleri**

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 6360 Sayılı Büyükşehir Belediyelerinin İl sınırlarının genişlemesi ile ilgili kanun gereği Belediyemiz İl sınırları içiresinde kalan cadde, bulvar, park, mezarlık, semt pazarı, otoparklar, sosyal ve kültürel alanlar, sebze hali, otoparklar, belediye hizmet binaları ve kentsel dönüşüm alanları ile ilgili haritaları, mülkiyet ve aplikasyon işlemleri yapılmakta, ayrıca Belediyemiz İl sınırları içerisindeki Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretimi Yönetmeliği doğrultusunda 1/1000 ve 1/5000 ölçekli haritalar yapılmakta ve onaylanmaktadır.

- **Planlama Hizmetleri**

Büyükşehir İl sınırlarımız içerisinde çevre düzeni planı ve çevre düzenine uygun olmak üzere 1/1000 -1/5000 -1/25000 e kadar olan Nazım İmar Planlarını hazırlamak, hazırlatmak ve onaylamaktadır.

- **Coğrafi Bilgi Sistemleri Hizmetleri**

Büyükşehir Belediyesi İl sınırları içerisinde bilgisayarla üretilen hali hazır (imar, kadastro, alt yapı, adres, numarataj, ulaşım, nüfus, mülkiyet) gibi verilerle ilişkilendirilerek, verilerin doğru, kolay ve çabuk ulaşımını sağlamak. Diğer Kamu kurumlarının alt yapı üst yapı yatırımlarının ekonomik ve en doğru şekilde planlanmasını sağlamaktadır.

- **Ruhsat Hizmetleri**

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun ilgili maddeleri gereğince Büyükşehir Belediyesine ait tesis ve yapıların projelendirilmeleri, ruhsatlandırılmaları yapılmaktadır.

- **Kentsel Dönüşüm Hizmetleri**

Büyükşehir İl sınırları içerisinde kentsel dönüşeme uygun en az 50.000 m2 lik alanlar tespit etmek. Afet, sel, depreme ve yerleşime uygun olmayan sakıncalı alanları planlamak, kentsel dönüşüme hazırlayabilmek ve kamulaştırmak için ilgili birimlerle koordinasyonu sağlamaktadır.

- **Numarataj Hizmetleri**

İl sınırlarımız içerisinde bilgisayar ortamında adres verilerinin girilmesi, yönetim bilgi sistemiyle eşleştirilmesinin sağlanarak, adres ve numaralama yönetmeliğine göre numarataj işlemlerini yürütmek ve ilçe belediyelerini yetkilendirmektedir.

İŞLETME VE İŞTİRAK HİZMETLERİ

Belediyemizin iştiraklerinden doğan paylarının yasal mevzuatlar doğrultusunda haklarının korunması doğrultusunda çalışmalar yapmak, verimli, etkili çalışmasını programlamak ve Belediyemizin diğer birimler arasındaki koordinasyonunu sağlamakta, yeni kurulacak ortaklıkların mevzuatlara uygun şekilde kurulmasını düzenlemektedir.

- **Haberleşme ve Koordinasyon Hizmetleri**

Belediyemiz İl sınırları içerisinde haberleşmeyi sağlamak, santral, sinyalizasyon onarım ve bakım işlerinin yapılmasını sağlamaktadır.

- **Raporlama Hizmetleri**

Belediyemiz Stratejik Plan doğrultusunda ve kalite yönetiminin belirlediği standartlar doğrultusunda Belediyemizin ve iştiraklerinin iş ve işlemlerini takip etmek, borç – alacak ilişkisini kontrol etmek ve raporlamakta, tesislerin defterlerini tutmak, kayıt altına almak, kontrolünü sağlamaktadır.

- **Hal İşletme Hizmetleri**

Toptancı Halleri; İl sınırlarımızda yaş meyve, sebze ticaretini sağlıklı, serbest rekabetle yapılmasının, sebze ve meyve ticaretini meslek edinmiş kişilerin haklarının korunması için gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak. Büyükşehir Belediyesi İl sınırları içerisinde kurulmuş olan hal tesisleri arasında bilgi, entegrasyonu ve koordinasyonu sağlamaktadır.

- **Tahakkuk, Tahsilat Hizmetleri**

Belediyemiz sınırları içerisinde Hal Komplekslerinin tahsis, tahakkuk, istatistik, mal tespit, tahsilat ve denetimle ilgili çalışmasını sağlayacak birim kurmak ve birimin işleyişini denet-lemektedir.

- **Mal Tespit, Kontrol ve İstatistik Hizmetleri**

Belediyemiz sınırları içerindeki toptancı hallerine malların giriş ve çıkışını kontrol altına almak, depolama, satış işlemlerini İlgili yasa ve yönetmelik doğrultusunda uygulamalarını sağlamakta, tahsil edilmesi gereken her türlü gelirin zamanında tahsil edilmesini sağlamaktadır.

- **Hal Denetim Hizmetleri**

Büyükşehir Belediyesi İl sınırları içerisinde Hal Tesislerinin şikâyet veya rutin denetimlerinde, 5957 Sayılı Hal Kanunu ve ilgili mevzuatlara aykırı işlemlerle ilgili tutanak düzenlemekte, sonuçlarını takip etmekte, Yönetmeliğe aykırı bulunan iş ve işlemler hakkında öngörülen cezaları uygulamaktadır.

- **Spor Kompleksi Hizmetleri**

Büyükşehir Belediyemiz tarafından 2005 yılında hizmete giren Spor Komplesi ilgili yasa, mevzuat ve yönetmelik doğrultusunda, verimli, etkin, kaynakları artırıcı – giderleri azaltıcı şekilde vatan-daşa en kaliteli şekilde hizmet vermek-tedir.

- **Restoran Hizmetleri**

İlgili yasa, mevzuat ve yasa doğrultusunda toplantı, kongre, panel, eğitimlerde rezervasyon yapılarak, standartlara uygun şekilde hizmet verilmektedir.

- **Otel Hizmetleri**

İlgili yasalara, mevzuatlara ve yönetmelik doğrultusunda, standartlara uygun hizmet verilmektedir.

- **Sosyal Tesis Hizmetleri**

Belediyemizin Sosyal Tesislerinde ilgili yönetmelik doğrultusunda vatandaşlara, guruplara, spor kulüplerine, yönetmelikte, Hizmet Standardı ve Envanterinde bildirildiği üzere (Futbol sahasının kullandırılması, basketbol sahasının kullandırılması, Fitness Center, sauna, tenis, tenis kursu, yüzme kursu, bilardo, masa tenisi gibi) sportif faaliyetler sunulmaktadır.

- **Liman Hizmetleri**

TCDD Liman hizmetleri tarifesi, 2011 Büyükşehir Belediye Meclis Kararı hizmet tarifesi gereğince, gemi ve deniz araçları bağlama hizmetleri verilmektedir.

- **Deniz Ulaşım Hizmetleri**

a) Deniz ve hava ulaşım ana plânı etüt çalışmalarına katkıda bulunmak,
b) Deniz ulaşım güzergâhlarını ve durak yerlerini tespit etmek,
c) Toplu deniz ulaşım sistemleri arasında hat planlaması optimizasyon ve entegrasyonunu sağlamak için Ulaşım Koordinasyon Merkezi ile işbirliği yapmak,
d) Kentte toplu deniz ve hava ulaşımı sorunları ile ilgili öneri ve şikâyetleri almak, ilgili kurumlar nezdinde çözüme kavuşturmak için işbirliği yapmak,

İTFAİYE HİZMETLERİ

- **Yangına Müdahale ve Söndürme**

5393 sayılı Belediye Kanun'un 52. maddesi gereği 29.11.2005 tarihi ve 2006/9809 Bakanlar Kurulu kararı gereği kuruluşu gerçekleşmiş olup, İl sınırları içinde yangın ihbarı alınan yere en kısa zamanda ulaşmak ve yangının söndürülmesi gerçekleştirilmektedir.

- **Yangın Önleme**

5393 sayılı Belediye Kanun'un 52. maddesi gereği 27.11.2007 tarihli ve 2007/12937 Sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe konulan Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ile verilen görevleri yapmakta, halkı kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili bilgilendirmek ve alınacak önlemler hakkında eğitmek ve tatbikatlar uygulamaktadır.

- **Kaza ve Afetlere Müdahale**

Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek ve ilk yardım hizmetlerini yürütmek; arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapılmaktadır.

PARK VE BAHÇELER HİZMETLERİ

- **Mevcut Park ve Yeşil Alanların Bakım Onarım Hizmetleri**

Mevcut parklarda budama yapmak, çimleri biçmek, parkların korunması için bekçi kulübeleri yapmak eksik olan oyun

alanlarını tamamlamak, elektrik ve sulama ile ilgili eksikleri tamamlamak, yeşil alanların sulanmasını sağlamak. Müteahhitlerin yapım işi sonrasını denetlemesi sağlanmaktadır.

- **Kent İçi Peyzaj Çalışmaları**

Düzenlemesi yapılacak alanların konusunu belirlemek(kavşaklar, refüj, orta refüj, oyun alanları vb.) Düzenlemesi yapılan alanların projelendirilmesi için ilgili birimlerle koordineli çalışıp, arazi üzerinde uygulamalar yapılmakta, gerekirse araştırma- geliştirme projelendirme bürolarıyla peyzaj uygulama ve kentsel dönüşüm projeleri yapılmakta ve yaptırılmaktadır.

- **Yeni Yeşil Alanların Düzenlenmesi**

Belediyemiz İl sınırlarıı içerisindeki yeşil alanları bitkilendirmek ve halka ağaç ve çiçek sevgisi aşılanmakta olup, yeşil bir mersin yaratmak

- **Mezarlık Alanlarının Tespiti ve Tesisi Hizmetleri**

Mersin Büyükşehir Belediyesi Cenaze Defin Yönetmeliği doğrultusunda mezarlık olarak seçilecek alanın rüzgarın, toprağın, jeolojik vasıflarını ulaşımının, çukur, bataklık su birikintilerinden uzaklığının belirlenmesi için kurulan mezarlık yeri seçim kurulu tarafından tektik edilerek Umumi Hıfzıssıhha Kurulu Komisyonu raporuna göre karar verilir. Mezarlık seçilen alan imar planına işaretlenip, tapu sicilinde onaylandıktan sonra hizmete sunulur.

- **Cenaze ve Defin Hizmetlerinin Yapılması**

Belediyemizin cenaze defin yönetmeliği doğrultusunda, gömme izin belgesiyle cenaze yıkama, cenaze nakil işlemleri ve defin işlemleri yapılmaktadır.

- **Mevcut Mezarlıkların Bakım ve Onarım Hizmetleri**

Mersin Büyükşehir sınırları içerisinde mevcut mezarlıkların bakımı, onarımı, genişletilmesi ve yeni mezarlık sahalarının kurulmasının teklifi, cenazelerin gasil ve muhafazası için gasilhaneler ve morg temin edilmekte, mezar yeri hazırlanmakta ve bunların ruhsatlarını vermektedir.

- **Cenaze Nakil Hizmetleri**

Belediyemiz sınırları içinde cenaze defin ve nakil işlemlerini fenni şartlar dâhilinde sağlanmaktadır.

- **Mezarlıkların Muhafaza Edilmesi Hizmetleri**

Mersin Büyükşehir Belediyesinin Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği 3. bölüm 8 madde/2 de belirtildiği gibi; mezarlık ve şehitliklerin bozulmayacağı, imar mevzuatınca başka hiçbir şekilde kullanılmayacağı belirtilmiş olup, mezarlıklar ve şehitlikler muhafaza edilmektedir.

- **Kent Estetiği ve Kültürünü Koruması Kapsamında Tasarım ve Projeler Üretilmesi Hizmetleri**

Kent Estetiğine aykırı düzenlemeleri önlemek, kent estetiği ve tasarımına uygun projeler üretmek ilçe belediyeler arası koordinasyonu sağlamak ve kent kültürü hakkında araştırma-geliştirme faaliyetlerinde bulunup ulusal uluslararası literatürleri hakkında bilgi edinilmesi sağlanmaktadır.

KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER

- **Kardeş Şehirler ve Dış Ülkelerle Yapılan Tanıtım, Kültür Etkinlikleri ve Dayanışma Hizmetleri**

Kentimizin yabancı ülkelerdeki diğer belediyelerle karşılıklı kültürel, sosyal ilişkiler kurabilmek ve mevcut ilişkileri geliştirebilmek için organizasyonlar düzenlemektedir.

- **Mersin Turizminin Geliştirilmesi ve Tanıtılması Hizmetleri**

İlimiz sınırları içerisinde çağdaş, klasik, geleneksel akımları takip ederek, milli, tarihi, turistik ve kültürel değerlerimizi araştırarak, vatandaşlar bilinçlendiril-

mekte, uluslararası projeler düzenlenmekte, yayınlar basılmaktadır.

- **Kent Müzesi ve Kütüphanesi Hizmetleri**

Mersin Büyükşehir Belediyemiz İl sınırları içerisinde kütüphane yapımını sağlamak, bireylerin kendi bilgilerini geliştirebilmesi, yetiştirmesi, zamanlarını değerlen direbilmesi için kütüphanedeki kitaplardan ve tüm materyallerden faydalanmalarını sağlamakta, kütüphaneyi ulusal ve uluslararası düzeye getirebilmek için araştırmalar yapılmaktadır.

- **Tiyatro Oyunları ve Sinema Filmlerinin Sergilenmesi, Turneler Düzenlenmesi, Kurslar Düzenlenmesi ve Amatör Tiyatronun Desteklenmesi Hizmetleri**

Sanatın toplumsal görevlerine uygun olarak sinemanın ve tiyatronun gelişimini sağlamak, kültürümüzü yaygınlaştırmak için ulusal ve uluslararası film festivalleri düzenlenmekte, belgesel filmler yapılmakta, tiyatro kursları açılmakta ve oyunlar düzenlemektedir.

- **Konservatuvar Hizmetleri (Müzik Eğitimi, Müzik Festivalleri, Ses ve Halk Oyunları Yarışmaları Düzenlenmesi)**

Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği dallarında ses yarışması düzenlemekte, eğitimler verilmekte, eğitim sonrası kurs bitirme belgesi ve sertifika verilmektedir. Her türlü halk oyunları dallarında kurslar düzenlemektedir. Ulusal ve uluslararası festival, açılış, konser vb. gibi yerlerde gösterilere katılmak, halk oyunlarını derlemek araştırmak ve arşivlemek amaçlı araştırmalar yapılmakta, yarışmalar düzenlenmektedir.

- **Kongre Merkezi Hizmetleri**

Belediye Meclisimizin belirlediği tarife doğrultusunda, Kongre Merkezinde bulunan salonları, tiyatro, gösteri, toplantı için vatandaşların ve sivil toplum örgütlerinin talepleri doğrultusunda kullanmaları sağlanmaktadır.

- **Kültürel Etkinlikler Düzenlenmesi Hizmetleri**

Yurt içinde ve yurt dışındaki Belediyeler, Mahalli Kuruluşlar ve Üniversitelerle dayanışma sonucu, kültürel ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla işbirliği yapmak, fuarlar, sergi, kermes, toplantı, düzenlemek ve düzenlenen etkinliklere katılım sağlanmaktadır.

- **Gençlik ve Spora Yönelik Hizmetler**

Gençliğin serbest zamanlarını kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerle doldurmak, kötü alışkanlıklardan uzaklaştırmak amacıyla gençlik kuruluşlarıyla işbirliği yapılmakta. Spor Tesisleri açmak, sportif müsabakalar düzenlemek. Ulusal ve Uluslararası spor müsabakalarına katılmak için gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

SAĞLIK İŞLERİ HİZMETLER

- **Halk Sağlığı Hizmetleri**

Büyükşehir Belediyesi İl sınırları içinde yaşayan vatandaşın sağlık standartlarının yükseltilmesi ve sağlık sorunlarına yönelik hizmetler sunmaktadır. Hastalıkların erken tanısı için toplantılar düzenlemekte, testler yapılmakta, koruyucu önlemlerin alınmasını sağlamaktadır.

- **Gıda Kontrol Hizmetleri**

Belediyemiz İl sınırları içerisinde gıda sektöründe üretim yapan, depolama, satış alanlarını İlçe Belediyeleri ve ilgili birimlerin koordinasyonuyla birlikte denetlemekte, mezbaha, meyve sebze halleri, soğuk hava depolarının hijyen denetlemesi yapılmakta, gıda sektöründe İl Sağlık Müdürlüğü, İl Tarım Müdürlüğü Büyükşehir Belediyesi Veteriner Dairesi Başkanlığı ile birlikte işbirliği yapılmaktadır.

- **Sağlık İşleri Hizmetleri**

Belediyemize verilen yetkiler ve yürürlükteki mevzuatlar çerçevesinde halkın sağlığını korumak, koruyucu tedbirleri almak, tedavi edici sağlık hizmetleri sun-

mak. İlgili kanunlar ve mevzuatlar doğrultusunda tedaviye ihtiyacı olanların başkanlık onayından sonra tedavilerinin yapılmasını sağlamak, enjeksiyon, pansuman, poliklinik hizmetlerinin verilmesini sağlamak sunulan hizmetlerimizdendir.

- **İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri**

Belediyemiz İl sınırları içerisinde ilgili kanun ve yönetmelikler doğrultusunda işçilerin iş kazalarına uğramalarını önlemek amacıyla gerekli ortamların sağlanması, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunu kurmak, işleyişini sağlamak, kuruma ait şantiyelerin düzenli denetimi yapılmaktadır.

SOSYAL HİZMETLER

- **Sosyal Yardım Hizmetleri**

Belediyemiz İl sınırları içerisinde yoksulluğu tespit edilmiş aile ve vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardımlar yaparak kendi ihtiyaçlarını giderebilecek duruma gelinceye kadar barınma, yaşamlarını devam ettirilmesi sağlanmaktadır.

a) İftar Çadırı

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu İlgili mevzuatlar ve yönetmelikler doğrultusunda İl sınırları içerisinde yoksul ve yardıma muhtaç kişilere ayni yardım çerçevesinde ramazan ayında iftar çadırları kurulmaktadır.

b) Gıda Yardımı

5393 Sayılı Kanun doğrultusunda gıda ve temel ihtiyaçları sorunu olan vatandaşlara gıda yardımı yapılmakta, İŞGEM merkezini yaşama geçirmek, Sosyal Market ve Sosyal Kart sistemini hayata geçirmektedir.

c) Toplu Nikâh

Belediyemiz İl sınırları içerisinde ekonomik durumu zayıf olan vatandaşlarımıza toplu nikâhlarının kıyılması ve nikâh şöleni düzenlemektedir.

d) Sünnet Şöleni

Belediyemiz İl sınırları içerisinde ekonomik durumu zayıf olan vatandaşlarımızın çocuklarının toplu olarak sünnetleri yapılmakta ve sünnet şöleni düzenlemesini sağlamaktadır.

e) Ucuz Ekmek

Büyükşehir İl sınırları İçerisinde rekabet ilkesini koruyarak vatandaşa ucuz ve kaliteli ekmek satılmaktadır.

f) Eğitim ve Kırtasiye Yardımı

Eğitim-Öğretim Yılı'nın başlaması nedeni ile 13 ilçede ilköğretim öğrencilerine kırtasiye seti dağıtımı yapılmaktadır.

g) Doğal Afet Yardımları

Doğal afet, sel, kaza ve olağan üstü hallerde ihtiyacı olana vatandaşlara ayni ve nakdi yardımlarda bulunulmaktadır.

- **Sosyal Hizmetleri**

Ekonomik ve sosyal açıdan zayıf olan şehir halkına sosyal yardımlarda bulunmak.

- **Huzurevinin İşletilmesi**

Mersin Büyükşehir Belediyesi hizmet sınırları içerisinde yaşayan yaşlı vatandaşlarımızın günlük yaşamlarını kolaylaştırırken, onlara yalnız olmadıklarını hissettirmek, yaşlıların ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla çeşitli uygulamaların yanında psikolojik ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla kurulmuş hizmet veren kurumlarla işbirliği yapmak.

- **Kadın Sığınma Evinin Yapımı ve İşletilmesi Hizmetleri Sunulmaya Başlanılmıştır.**
- **Çocuk Koruma Hizmetleri**

Çocukların karşılaşabilecekleri sosyal olayların çözümü, beden ve ruh sağlıklarını koruyabilme açısından, eğitsel ve beceri kazandıran etkinlikler düzenlemek, bakıma ihtiyacı olan çocuklara, çocuk bakım evleri ve danışma evleri açmak. Sokakta kalan çocuklara yönelik Sosyal Hizmet Merkezleri açmak. Okullarda başarısız çocuklara yönelik kurumsal eğitim desteği vermek

- **Evlendirme Hizmetleri**

3080 Sayılı Evlenme Yönetmeliğine göre evlenmek üzere Belediyemize başvuran çiftlerin evlenme isteğini kabul edip, Başkan adına vekâleten evlenme akdinin kabulü için mersin İl Nüfus Müdürlüğüne bildirimde bulunmak. İzin belgelerini bağlı oldukları ikamet adreslerinin bulunduğu evlendirme memuruna göndermek.

TARIMSAL HİZMETLER

- **Tarımsal AR-GE ve Alternatif Tarım Hizmetleri**

Tarım sektörünün sosyo/ekonomik kalkınmasına yönelik üretim, kırsal kalkınma, destekleme ile ilgili araştırmalar yapmak projeler hazırlamak. Mersin halkının tarımsal faaliyetlerinin uluslararası tarım, üretim, koruma, satış alanlarında araştırma- geliştirme faaliyetleri geliştirmek. Ekolojik tarımın yaygınlaşmasını sağlamak sunulan hizmetlerimiz arasındadır.

- **Tarımsal Yapılar ve Sulama Hizmetleri**

Yatırım birimlerine ait sulama tesislerinin arazi keşfi, yaklaşık maliyet, plan, proje, ihale, kontrollük, geçici kabul, kesin kabul işlerini yapmak, tarımsal arazilerde sulama drenaj, arazi tesviyesi, münferit drenaj, yol, tahliye işlemleri yapılmakta veya yaptırılmaktadır.

- **Bitkisel Materyal ve Seracılık Hizmetleri**

Bitkisel materyal ve seracılık üretim sektörünün geliştirilmesini sağlamak. Seracılıkta klasik yöntemlerin dışında yöntemler geliştirmek, seracılıkta üreticilerin bir araya gelip kooperatif kurmalarının koordine edilmesi sağlanmaktadır.

- **Tarımsal Danışmanlık ve Eğitim Hizmetleri**

Tarımsal danışmanlık ve eğitim hizmetlerini yurt içi ve yurt dışı kurumlardan programları satın alınması, eğitim soru analizlerinin güncellenmesi, tarım sektörünün ihtiyaç duyduğu tüm eğitimler sunulmaktadır.

ULAŞIM HİZMETLERİ

- **Toplu Taşıma Araçlarının Denetimi, Koordinasyonu ve Ruhsatlandırılması Hizmetleri**

Toplu taşıma araçlarına yönelik tasarımlar, yenilikler, modeller geliştirmek için rapor hazırlayıp UKOME'ye görüşülmek üzere teklif sunulmaktadır.

- **Şehir İçi Toplu Taşıma Hizmetleri**

Toplu taşıma araçlarının güzergâh, yol, hat, durak tespiti için UKOME genel kurulunda karar alınmasını teklif etmek, bozuk yol ve hatlarda alternatif güzergâhlar belirlenmektedir.

- **Şehirlerarası Otobüs İşletmesi Hizmetleri**

İlgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde yolcu taşımacılığı yapan firmaların yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda denetimi yapılmakta, terminalden faydalanan yolcu taşıma araçlarının belirtilen güzergâhlardaki faaliyetleri denetlenilmekte, otogardan yararlanan yolcuların memnuniyetini sağlanmasına özen gösterilmektedir.

- **Otopark ve Ruhsat Hizmetleri**

Mersin Büyükşehir İl sınırları içindeki İmar Planını oluştururken otopark olarak belirlenecek yerleri Belediye Meclisinde oluşturulan trafik komisyonunca alınan kararlar doğrultusunda kişisel, tüzel, belediyelere ait boş arsa, açık, kapalı otopark, tırların barındığı, trafikten men edilen araçlarında bağlandığı yerler dâhil olmak üzere, ilgili mevzuata otopark yönetmeliğine uygunluğu sağlanmakta, İmar planındaki değişiklik alt yapıda ve trafik yoğunluğundan meydana gelen olumsuzluk nedeniyle otopark ruhsat iptali sağlanmaktadır.

- **Haberleşme Hizmetleri**

Belediye sınırları içerisinde, hizmet binalarında Belediye santrallerinin kuru-

lumu, santral ve telsizlerin bakım ve onarımı yapılmaktadır.

- **Trafik İşletme, Yol Çizgileri ile Sinyalizasyon Hizmetleri**

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu 2918 Sayılı Karayolları Kanunu ve Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) kararları doğrultusundaki görevleri yerine getirmekte, şehir içi trafik düzenlemeleri, akım programları, gerekli kavşakların sinyalizasyon sistemleri yapılmakta, işaretlenmekte, bakım ve onarımları yapılmaktadır.

- **Ulaşım Planı Yapmak**

Kentin ulaşım planını yaparken araçlardan önce insan öncelikli olmaları gerektiği kentte yaşayan vatandaşların konfor, ulaşım, hız yolculuk süresi can ve mal güvenliği unsurlarından oluşan hizmet düzeyini yükseltirken, kentin doğal yapısına ve tarihi dokusuna, konut alanlarına ve özelliklerine önem verilmesi ve kentin yapısına zarar vermeyen plan ve projeler üretilmesi sağlanmaktadır.

- **Trafik Güvenliğini Sağlayıcı Her Türlü Hizmet**

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 6360 Sayılı Kanun, 2918 Sayılı Karayolları ve Trafik Kanunu, 15 Haziran 2006 tarih 26199 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği doğrultusunda Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) nin kararları doğrultusundaki görevleri yapmaktadır.

VETERİNERLİK HİZMETLERİ

- **Hayvan Barınağında Bulunan Hayvanların Bakımı**

Evcil ve sahipsiz hayvanların bakımı, aşılanması, gerektiğinde kısırlaştırılması, üremesi, tedavileri, kayıt altına alınıp, kart sistemi getirilmiş olup, sahiplendirilmeleri için çalışmalar yapılmaktadır.

- **Mezbahaya Getirilen Hayvanların Hijyenik Koşullarda Kesilmesi Hizmetleri**

İlgili kanun ve yasal mevzuatlar doğrultusunda mezbahaneye getirilen hayvanların kimlikleri, rapor, ve etiketlerinin kontrolü yapılarak sağlık muayenelerinden sonra hijyen ve sanitasyon kurallarına uyularak kesim yapılır.

- **Yaban Hayatı Kurtarma, Rehabilite Hizmetleri**

Bölgesel, ulusal ve yabancı ülkelerdeki soyu tükenmekte olan yaban hayvanları kayıt altına alınmakta ve üremeleri sağlanmaktadır.

- **Hayvanat Bahçesi Hizmetleri**

Hayvanat Bahçelerinin Kuruluşu ile Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde yürütülmesi sağlanmaktadır.

- **Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Hizmetler**

Sahipsiz sokakta kalmış, güçten düşmüş, bakıma muhtaç hayvanlara gezici klinik ve ambülans hizmetleri verilmekte, beslenmeleri, barınmaları ve sahiplenilmeleri sağlanmaktadır.

- **Hayvan Sağlığını Korumak ve Hayvan Hastalıkları ile Mücadele Hizmetleri**

İnsan ve hayvanlarda bulunan bulaşıcı hastalıklarla ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak mücadele edilmekte, Zoonoz ve bunun gibi bulaşıcı hastalıklar basın yoluyla tanıtılmakta, hayvanlar cinsine göre kayıt altına alınmakta, aşılarının, klinik hizmetlerinin, tedavilerinin zamanında yapılması sağlanmaktadır.

- **Hayvancılığın Geliştirilmesine Yönelik Araştırma Geliştirme Hizmetleri**

Üniversiteler, TÜBİTAK, diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak araştırma - geliştirme çalışmaları yapılmakta, bu bağlamda toplantılar, seminerler düzenlenmekte ve projeler üretilmektedir.

ZABITA HİZMETLERİ

- **Kentin, Esenliği, Güvenliği, Sağlığı İçin Yapılan Denetim Hizmetleri**

Büyükşehir Belediyesi İl sınırları içerisinde halkın huzurunu, güvenliğini korumak için ilgili kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevleri yerine getirir.

- **Karar Organlarının Vermiş Olduğu Kararların Uygulanması ve İzlenmesi Hizmetleri**

Büyükşehir Belediyesi ve karar organları tarafından alınmış karar emir ve yasakların uygulanmasının ve sonuçlarının takip edilmesinin yanında Büyükşehir Belediyesinin yerine getireceği fakat diğer birimleri ilgilendirmeyen görev ve kararların uygulanması sağlanmaktadır.

- **Ulusal Bayram ve Özel Günlerde Sunulan Tören Hizmetleri**

Ulusal bayramlarda ve özellik taşıyan günlerde işin gerektirdiği şekilde görev yapılması, Cumhuriyet Bayramında iş yerlerinin kapalı olması için gerekli uyarıların yapılması ve bayrak asılması sağlanmaktadır.

- **Tüketicinin Korunmasıyla İlgili Verilen Hizmetler**

Tüketicinin korunması hakkındaki kanun gereği ayıplı mal, etiketsiz mal, satıştan kaçınma, taksitli ve kampanyalı mal hakkında ve denetim konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmektedir.

- **Kabahatler Kanunuyla Verilen Görev ve Hizmetler**

5326 sayılı kanun gereği; toplum düzenini, genel ahlakı, genel sağlığı, çevreyi ve ekonomik düzeni korumak amacıyla verilen görevleri yerine getirilmesi sağlanmaktadır.

- **Ölçü ve Tartı Aletlerini Denetim ve Muayene Hizmetleri**

3516 sayılı kanun ve ilgili yönetmelikler doğrultusunda tartı ve ölçü aletlerinin damgalarının kontrol edilmesi, damgasız ölçü aletleriyle satışı yasaklamak, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, ayarı bozuk hileli ölçü aletleri ile satış yapanlar hakkında gerekli işlemlerin yapılması doğrultusunda çalışmaları sürdürülmektedir.

- **Zabıta Hizmetlerinin Yürütülmesi**

Zabıta hizmetleri kentin güvenliği ve esenliği, imar, sağlık, trafik, yardım, ulusal bayram ve özel günler, ölçü ve tartı aletlerinin muayenesi, yardımların yanı sıra yasaların, mevzuatların, yönetmeliklerin belirttiği görevleri yerine getirir.

- **İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Hizmetleri**

Ruhsatsız açılan ve ruhsata aykırı işletilen iş yerleri ile ilgili olarak "İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik" doğrultusunda işlem yapılmaktadır.

GENEL SEKRETERLİK HİZMETLERİ

- **Kent Konseyi Hizmetleri**

Kentin gelişimine katkı sunacak çalışma grupları, komisyonlar ve meclisler oluşturarak, araştırmalar, çalışmalar yapılmakta, katılımcı yönetimi benimsemek amacıyla eğitimler, paneller düzenlenmektedir.

- **Protokol Hizmetleri**

Her türlü toplantı üst düzey etkinlikler için organizasyonları (davet, toplantı, kongre, yemek) düzenlemektedir.

ÖZEL KALEM HİZMETLERİ

Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı'nın günlük programını ve randevularını düzenlemek, halk günü toplantılarını,(istek üzerine vatandaşlarla Başkanın görüştürülmesi) temsil ve ağırlama, özel günlerde davet, toplantı, organizasyonunu yapmak, vatandaşların dilekçelerini kabul

etmekle ilgili görevlerini yerine getirmektedir.

KALİTE YÖNETİM MERKEZİ

- **Belediye Personeline Yönelik Hizmet İçi Eğitimler Düzenlenmesi**

Kalite Yönetim Sisteminin kurularak kalite birim sorumlularının eğitilmesi, sonucu yapılacak değerlendirmede TS-EN-ISO-9001:KYS Belgesi alınmış olup, kalitenin iyi uygulama örneklerin öğrenilmesi, kıyaslama çalışmaların yapılması ve yeni projelerin üretilmesi için üyelik ve işbirliklerin geliştirilmesi ve sürdürülmesi (KALDER, EFQM vb.) hedeflenmiştir.

- **Kurumda Kalite Yönetim Sistemini Kurmak ve Geliştirmek**

Kalite Yönetim Sistemi Standartları gereği faaliyetlerin Mersin Büyükşehir bünyesinde yapılması sonucu (KALDER-EFQM) belgesi için sözleşme imzalanmış ve kalite politikalarımız belirlenmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİMİ HİZMETLERİ

- **Çalışanların Özlük Haklarının (Maaş, Terfi, Sicil, İzin vb.) Zamanında ve Eksiksiz Düzenlenmesi**

İnsan kaynaklarını verimli, etkili kullanmakla ilgili çalışmalarımız hedeflerimiz arasındadır. Bu konuda çalışmalarımız sürekli güncellenmektedir.

- **Belediye İtfaiye ve Zabıta Personeline Yönelik Hizmet İçi Eğitimler Düzenlenmesi**

İlgili kanun ve yönetmelik gereğince görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarında hazırlık amaçlı hizmet içi eğitimler verilmesi düşünülmektedir.

- **Memurların Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği ile İlgili İş ve İşlemlerin Yapılması**

07/05/2014 tarih ve 28993 sayılı Mahalli İdareler Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik doğrultusunda unvan değişikliği sınavları açılmıştır.

- **Belediye Bünyesinde Staj Yapan Öğrencilerin İş ve İşlemlerini Yürütülmesi**

Yüksek Öğrenim Kurumlarının, Bakanlıklar ile onlar bağlı kurum ve kuruluşlardan yararlanma yönetmeliği gereğince üniversite öğrencilerinin staj yapmaları sağlanmaktadır.

DESTEK HİZMETLERİ

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4737 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu doğrultusunda gereken iş ve işlemlerin yapılması sağlanmaktadır.

- **Satın Alma Hizmetleri**

4734 Sayılı Kamu İhale Kanun'unun 22. maddesi doğrultusunda satın alma işlemleri yapılmaktadır.

- **Belediyemiz Harcama Birimlerinin Talep Ettikleri Mal ve Hizmet Alımlarını Yapma İşleri**

Belediyemiz birimlerinin harcama yetkisi vermesi halinde 4734 sayılı kanun doğrultusunda mal alımını yapmak. Ödeme emri evraklarını hazırlayıp, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına havale edilmesinden sonra mal tesliminde Muayene Kabul Komisyonuna mal tesliminin yapılması sağlanmaktadır.

- **Hizmet Alımlarında Piyasa Fiyat Araştırmasını Yapma Hizmetleri**

İlgili yasa ve yönetmelikler gereği İşin niteliği, yapılacak işle ilgili iş deneyim belgeleri, yaklaşık maliyet belirlenip EKAP' ta yayınlanır. Açık ihale usulü veya pazarlık usulüyle ihale gerçekleştirilir.

- **Talep Edilen İhtiyaçların Uygun Şartlarla ve Zamanında Karşılanmasını Sağlama Hizmetleri**

Harcama birimlerinin ödenekleri, kanunlarda belirtilen ihale süresi belirlenip

ihalenin zamanında yapılması sağlanır, zamanında gerçekleşmeyen ihalelerin geçici teminatı gelir olarak kaydedilir.

- **İhaleli İşler Hizmetleri**

İhale dosyasının kontrolünden sonra 4734, 4735, 2886, 2863 sayılı kanunlar doğrultusunda ihalelerin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılmasının takip edilmesi sağlanır.

- **Belediyemiz Harcama Birimlerinin Talep Ettikleri Mal, Hizmet, Yapım ve Danışmanlık Hizmeti İşlerinin Yapılmasını Sağlamak**

İlgili kanun ve mevzuatlar doğrulusunda birimlere danışmanlık hizmetlerinde bulunulmaktadır.

- **İhalelerde; Saydamlığı, Rekabeti, Eşit Muameleyi, Güvenirliği ve Gizliliği Sağlama Hizmetleri**

4734 sayılı kanunun 5. maddesinde sayılmış temel ilkeler doğrultusunda (saydamlık, rekabet, eşitlik, güvenirlik, gizlilik, kamuoyu denetimi, kaynakların verimli kullanılması) işlemleri gerçekleştirilmektedir.

- **Güvenlik Hizmetleri**

5188 Sayılı Özel Güvenlik Kanunu ve İçişleri Bakanlığının talimatları doğrultusunda güvenlik hizmetleri verilir.

- **Başkanlığın, Protokolün, Belediye Binalarının, Tesislerin ve Buna Ait Sahaların Güvenlik Önlemlerini Alma Hizmetleri**

İçişleri Bakanlığı koruyucu güvenlik özel talimatı doğrultusunda Belediye ye bağlı tüm binaların ve sosyal tesislerin sabotaj, hırsızlık ve yangına karşı tedbirleri alınır.

- **Bina Yönetimi Hizmetleri**

Belediye Başkanlığımıza bağlı güvenlik hizmeti verilen tüm koruma noktaları belirlenip Valilik Makamına bildirilir.

- **Belediyemize Bağlı Tüm Binaların Bakım ve Onarım Hizmetleri**

Hizmet binalarımızın ısıtma, soğutma, jeneratör bakımı hizmetleri ve rutin bakım ve onarımları yapılmaktadır.

- **Temizlik Hizmetleri**

Hizmet birimlerinin temizliği yapılmakta olup gerekli temizlik malzemeleri sağlanmaktadır. Binalar düzenli ilaçlama, Otopark düzenlemeleri ve temizliği yapılmakta olup, Otopark giriş-çıkışları kontrol edilmektedir.

- **Belediyemiz Etkinliklerinde Ses, Işık, Protokol ve Platformların Kurulumunu Sağlama Hizmetleri Yapılmaktadır.**
- **Belediye Binalarında Olabilecek Su, Elektrik, Telefon Arızalarının Giderilmesi Hizmetleri Sürekli Güncellenmektedir.**
- **Sivil Savunma Hizmetleri**

Olası afet, savaş deprem ve olağan üstü hallerde. en az can ve mal kaybıyla atlatabilmek için planlama yapılmakta ve planlamalar güncelleştirilmektedir.

BİLGİ İŞLEM HİZMETLERİ

- **Sistem ve Donanım Hizmetleri**

Bilgisayar işletim sistemleri ve standartlarını güncelleyip, değiştirilmesi ve gereksinimi karşılamak, ağ sistemini ve standartlarını, belirleyip, potansiyel ve gerçek sorunları saptanmakta ve bilgisayar kurulumu yapılmaktadır.

- **Yazılım ve Yönetim Hizmetleri**

Belediyemizce kullanılan işletim sistemlerinin ve yazılım programlarının lisanslı olarak kullanılması sağlanmakta olup, Belediyemiz web sitesi devamlı güncellenmektedir.

- **Kent Bilgi Bankası Hizmetleri**

Belediyemizin internet tabanlı bilgi sistemi aracılığıyla teknolojik gelişmeleri vatandaşın ve Belediyemizin kullanımına sunmak. Coğrafi Bilgi Sisteminden faydalanılarak Belediye çalışmalarının, hizmetlerinin, kaliteli ve hızlı şekilde

gerçekleşmesini sağlamakta, yöneticilerimize ve çalışanlarımıza güncel veriler sunulmaktadır.

MUHTARLIK İŞLERİ HİZMETLERİ

Büyükşehir Belediyemiz İl sınırları içerisinde ulaşım mesafesi uzak olan ilçelerimizin kanunlar ve mevzuatlar ve ihtiyaçlar doğrultusunda hizmetlerin zamanında yapılabilmesi için belediyemiz birimleriyle koordinasyonun sağlanması. (Bölge halkının şikâyet ve istekleri, Başkanlık Makamının ziyaret ve etkinliklerinin duyurulması, İtfaiye, zabıta, cenaze, haşere ile mücadele, alt yapı, üst yapı, ulaşım hizmetleri gibi) konularda hizmet vermekteyiz.

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ HİZMETLERİ

- **Meclis Gündemi ve Kararlarının Duyurulması Hizmetleri**

Meclis gündeminin oluşturulması ve duyurulması, meclis kararlarını gerekli mercilerin imzalamasından sonra Mülki İdari Amirine ve ilgili bilgilere dağıtılması, meclis görüşmelerinin tutanak haline getirilmesi, kesinleşen kararların ilan edilmesi sağlanmaktadır.

- **Kurum Arşivine Elektronik Ortamda İşlerlik Kazandırılması ve Kamuoyuyla Paylaşılması Hizmetleri**

Belediyemiz birim arşiv görevlileri belirlenmiş, standart dosya planına göre arşivleme ve dosya planı ile ilgili eğitim verilmiş olup, hizmet binalarımızın dağınık olmasından ve fiziki mekânlarımızın yetersizliğinden dolayı kurum arşiv binasının yenilenmesi sağlanmış, belediyemizin çağdaş politikaları doğrultusunda çalışmaları hedeflenmiştir.

- **Evrak Yönetim Hizmetinin Elektronik Ortama Aktarılması, Evrak ve Dilekçelerin Takip Sistemi Üzerinden Takip Edilmesi Hizmetleri Çalışmaları Devam Etmektedir.**

TEFTİŞ KURULU HİZMETLERİ

Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın yönetiminde bulunan birimlerin ve çalışanların faaliyetlerinin kanunlara ve mevzuatlara uygunluğunu denetlemekte, incelemekte, soruşturma işleri yürütülmekte ve gerekli tedbirler alınmaktadır.

İÇ DENETİM HİZMETLERİ

Belediyemizin değerlerine katkı sunmak, kaynaklarının etkin ve verimli kullanılıp, kullanılmadığını değerlendirmek, bağımsız bakış açısıyla kuruma nesnel güvence vermek amacıyla danışmanlık yapılmaktadır.

MALİ HİZMETLER

- **Gelirler Hizmetleri**

2464, 5216, 5393, 213, 6183, 657 sayılı kanunlar, ilgili mevzuat ve yönetmeliklerin verdiği yetkilerle belediye tarh ve gelir işlemlerinin yapılması, Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve Kabahatler Kanununun ilgili maddeleri doğrultusunda (reklam, ilan, billboard, tabela) kontrollerinin yapılarak, uygunsuzlar hakkında gerekli işlemler yapmak, belediyemizin gelirlerini artıracak çalışmalar yapmak ve bu doğrultuda mali raporlar hazırlanmakta ve ilgili makamlara sunulmaktadır.

- **Muhasebe Hizmetleri**

5216, 5393, 5018, 4734, 4735, 6245, 818 sayılı kanunların gereğini yapmak, bu kanunlar doğrultusunda muhasebe hesaplarının düzgün tutulması, hesapların denetlenmesi sırasında çıkan hatalı ödemelerin düzeltilmesi muhasebe fişi düzenlenmesi, ilgili kanun ve mevzuatlar doğrultusunda, Belediyemizin nakit akışını yönetmek, banka hesaplarını ilgili yerlerde kullanmak hizmetleri sunulmaktadır.

- **Bütçe ve Kesin Hesap Hizmetleri**

İlgili kanun ve mevzuatlar doğrultusunda gelir ve gider teklifleri alınarak,

Stratejik Plan ve Performans Programları dikkate alınarak, gelir ve gider bütçesini izleyen iki yılın tahmini bütçesinin oluşturulması sağlanmaktadır.

- **Takip Hizmetleri**

Kanunlar ve yasal mevzuatlar doğrultusunda belediyemizin amme borçları tahakkuk etmiş mükellefleri takip edilmekte, haciz uygulanacak mükellefler takibe alarak haciz varakası düzenlemekte olup, gerektiğinde ihtiyati haciz uygulamaktadır.

- **Taşınır Mal Kayıt Konsolide Hizmetleri**

Taşınırların giriş ve çıkış listesini oluşturmak. Taşınırlara uygulama zorunluluğu getirilen kodlama sisteminin uygulanması sağlanmıştır.

- **İlan Reklam Hizmetleri**

Belediyelerimizin faaliyetlerinde kullanılmak üzere para ve para yerine geçen değerlerin üst yönetici onayı ile yönetilmesi sağlanmaktadır.

- **Ön Mali Kontrol Hizmetleri**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun'unun ilgili maddeleri ve İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik doğrultusundaki görevler yerine getirilmektedir.

- **Şehrin İlan ve Reklam Düzeninin Sağlanması Hizmetleri**

Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin İlan ve Reklam Yönetmeliğinde belirtilen görev ve sorumluluklar doğrultusunda ilimizin ilan ve reklam hizmetleri verilmekte olup, cadde, bulvar, meydan ve tüm sosyal alanlardaki görsel düzenlemelerin sağlanması hizmetleri yapılmaktadır.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ HİZMETLERİ

Büyükşehir Belediyesine dava olacak konularda dava açılmakta, davaya esas olacak ön işlemleri yapılmakta, açılan davalar yürütülmekte, savunmalar yapılmakta ve neticelendirilmektedir.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER HİZMETLERİ

- **Belediye Hizmetlerinin Tanıtılması**

Belediyemiz faaliyetlerinin basın, medya, yoluyla tanıtılması, belediyemiz hakkında çıkan yanlış haberlerin tekzip edilmesi, belediyemizin ihtiyacı doğrultusunda kitap alımı ve basımı yapılması, belediyemize ait reklam, duyuru, afiş basımı yapması sağlanmaktadır.

- **Bilgi Edinme Hizmetleri**

4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunun 11. maddesi doğrultusunda elektronik posta yoluyla gelen (BİMER) ve müdürlüğe ulaşan dilekçeler cevaplandırılmakta, bilgilerin erişilebilir olması sağlanmakta, İlgili Kanun gereği başvurular raporlamakta olup, üst yöneticiye sunulmaktadır.

- **Halkla İlişkiler Hizmetleri**

Belediye ile vatandaş arasında iletişimi güçlendirmek amacıyla, belediye hizmetlerinin halka tanıtımı yapılmakta, halkla belediye birimleri arasında koordinasyon sağlanmaktadır.

- **İstek ve Şikâyetlerin Takibi Hizmetleri**

İstek ve şikâyet dilekçeleri ile ilgili birimlerin görüşü ve birimlerden gelen cevaplar doğrultusunda şikâyet sahiplerine dönüş yapılması sağlanmaktadır.

STRATEJİ GELİŞTİRME HİZMETLERİ

- **Stratejik Planlama Hizmetleri**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun'un, 5393 sayılı Belediye Kanunun ilgili maddeleri ve Stratejik Plan Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik doğrultusunda, seçimden sonra ilk altı ay içerisinde Stratejik Planı hazırlar. İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlükleri kuruluş ve Çalışma Yönergesinin 80. Maddesi gereği her ay Brifing Raporunun hazırlanması, Stratejik Planına uygun hazırlanan Performans Programının hazırlanması ve gerçekleşmeleri

göz önüne alınarak Belediyemizin Faaliyet Raporunu, Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uygulanacak Usul ve Esaslar doğrultusunda Hizmet Standardını ve Envanterinin hazırlanması sağlanır.

- **Proje Yönetimi Hizmetleri**

Belediyemizin birimlerinden gelen yatırım teklifleri tasnif edilip Kurumun yatırım programının oluşturulması sağlanır. Belediyenin yatırımlarının İKİS sistemine girilmesi sağlanır.

- **İç Kontrol Hizmetleri**

5018 sayılı kanunun İlgili maddelerine ve İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi ve Kamu İç Kontrol Rehberi doğrultusunda iç kontrol sistemin kurulmasını ve Uyum Eylem Planının tabibinin yapılması sağlanır.

- **İzleme ve Değerlendirme Hizmetleri**

Belediyemiz Performans Programında yer alan faaliyetlerin izlenmesi gerçekleştirilir.

- **Kent Araştırma Hizmetleri**

Merkez, amaç maddesinde belirtilen amaçlara ulaşmak için gerekli gördüğü konularda;

a) Araştırmalar yapmak, yaptırmak, yapılan araştırmaları desteklemek ve teşvik etmek,

b) Yayın faaliyetlerinde bulunmak ve desteklemek,

c) Merkezin faaliyet alanlarında danışmanlık ve bilgiye ihtiyacı olan hemşehrilere bilgi desteği sunmak,

ç) Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, değişim programları, inceleme gezileri düzenlemek,

d) Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantı, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikleri; doğrudan kendi amaçlarının gerçekleştirmesi için gerekli olan kültürel etkinlikleri, festivaller ve yarışmaları düzenlemek, desteklemek ve teşvik etmek,

e) Eğitim, tanıtım ve sunum etkinliklerini yapmak ve yaptırmak,

f) Kentsel, endüstriyel ve her türlü diğer tasarım projeleri hazırlamak, hazırlatmak veya projelere destek vermek ve merkez ile Belediye'nin amaçlarına uygun olan diğer görevleri yerine getirmek sunulan hizmetlerimizdendir.

1.3.6.YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

YÖNETİM

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu hükme bağladığı ve geçerliliğini bu kanunlardan alarak Büyükşehir Belediyesi yönetimi belirlenmiş olup, Büyükşehir Belediye Başkanı, Büyükşehir Belediye Meclisi Encümeni olarak belirlenmiştir.

Büyükşehir Belediye Başkanı seçimle işbaşına gelen idarenin başı ve tüzel kişiliğin temsilcisidir. Büyükşehir Belediye Başkanı kendi yetkilerinin yanı sıra 5393 Sayılı Kanunu yetkilerini de kullanır. Belediye Başkanı kanunların verdiği yetkiyle kurum içindeki tüm personeli atamaya yetkili kılınmıştır.

Büyükşehir Belediyemizde norm kadro esasına göre Genel Sekreterlik, üç Genel Sekreter Yardımcısı, Daire Başkanlıkları ve Müdürlüklerden oluşur. Hizmetlerin etkili ve verimli yürütülebilmesi, Başkan adına, talimatları doğrultusunda, yasal sorumluluk çerçevesinde Belediyemizin Stratejik Planına, amaç ve politikalarına uygun şekilde Genel Sekreter ve Genel Sekreter Yardımcıları tarafından yürütülür. Genel Sekreter Başkanın önerisi üzerine İçişleri Bakanlığı tarafından atanır.

Personel atamaları Büyükşehir Belediyesi Başkanı tarafından yapılıp, Müdür ve üstü unvanlar Meclise sunulur.

Büyükşehir Belediye Meclisi Belediyemizin karar organı olup, Büyükşehir Belediye Meclisinin başkanı Büyükşehir Belediye Başkanıdır. Büyükşehir Belediyemizin 78 meclis üyesi bulunmaktadır. İlçe belediye başkanları Büyükşehir Belediyesi Meclisi doğal üyesi olup, Büyükşehir Belediyesi meclis üyeleridir. Büyükşehir Belediye Meclisi her ayın ikinci haftası mutat belirlenen yerde toplanır.

Büyükşehir Encümeni Belediye Başkanı başkanlığında bir yıl süre zarfında görev yapmak üzere Büyükşehir Belediye Meclisince kendi üyeleri arasından seçeceği beş üye ile Genel Sekreter Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı ve Büyükşehir Belediye Başkanının diğer harcama birimi amirleri arasından seçeceği beş kişiden oluşur. Belediyemiz de İç Denetim Birimi Başkanlığı ve Teftiş Kurulu Başkanlığı olup, Belediyemizdeki birimlerin iç denetimi ve teftişi bu birimler tarafından yapılmakta olup, dış denetimi Sayıştay Başkanlığının görevlendirdiği denetçiler tarafından yapılmaktadır.

İÇ KONTROL

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu dayanak gösterilerek hazırlanmış olup, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanununda 55. Maddede İç Kontrolün tanımı yapılmış; bu tanımda " İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür" şeklinde belirtmiştir.

5436 sayılı kanunda denetime ilişkin kontrol ve standartları, Maliye Bakanlığınca İç Denetim Koordinasyonu sağlar ve rehberlik eder denilmiştir. 5018 Kamu Mali Kontrol Kanunu 60. maddesinde iç kontrol sistemini kurmak ve standartları uygulamak ve standartları geliştirmek, bu konuda çalışmalar yapmak yine aynı kanunun 63. maddesinde İç denetimin görevleri belirlenmiş 65. maddesinde İç Denetçilerin nitelikleri ve atanması ile ilgili nitelikler, 66. maddesinde İç denetim Koordinasyon kurulunu, 67. maddede İç denetim Koordinasyon Kurulunun görevleri belirtilmiş olup; 12/07/2006 tarihli 26226 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik yayınlanmıştır

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun'un 57. maddesinde belirtildiği gibi kamu idarelerinde mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama

birimleri, muhasebe ve Mali Hizmetler ile Ön Mali Kontrol ve iç denetimden oluşacak şekilde kurulur, kontrol sisteminin etkili bir şekilde işleyebilmesi için mesleki değerlere, dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgi konusunda yeterli ve etkin personellere verilmesi, belirlenmiş standartlara ve mevzuata uyum sağlaması, yönetim anlayışı ile uygun çalışma ortamının saydamlığının sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınacağı bildirilmiştir.

Ülkemizde kamu mali yönetimi ve kontrolünü sağlayan 5018 sayılı kamu mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu doğrultuda hazırlanan ikincil mevzuat COSO modelini esas alan bir iç kontrol sistemimin kurulması hedeflenmiştir.

COSO modeli;

1- Kontrol Ortamı
2- Risk Değerlendirme
3- Kontrol Faaliyetleri
4- Bilgi ve İletişim
5- İzleme olarak belirlenmiş,

Mersin Büyükşehir Belediyesinin mevcut olan idari yapısı değişmiş olup, İç kontrol Şube Müdürlüğü Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı bünyesinde faaliyet göstermektedir. 2014 yılında İç Kontrol Eylem Planı revize edilmiş, harcama birimleriyle yapılan yazışmalar sonucu Üst Kurullar ve Alt Kurullar oluşturulup, her harcama biriminden 1 görevli personel belirlenip çalışma grubu oluşturulmuştur. Çalışma grubunun toplantıları sonucunda COSO yöntemine göre 5 unsur 18 standart ve 79 Eylem planı oluşturulup Başkanlık Makamına sunulmuş ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir. İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında yer alan eylemler öngörülen sürelerde tamamlanması için harcama birimlerinden İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı gerçekleşmeleri istenmiş 2015 yılı içerisinde 2 anket çalışması yapılmış, 2 adet rapor hazırlanmış Başkanlık Makamına sunulmuştur. Kurumun stratejik yönetilebilmesine olanak sağlanması için çalışmalar bu standartlar çercevesinde yürütülmüştür.

ÖN MALİ KONTROL

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile Mersin Büyükşehir Belediyesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi çerçevesinde, ön mali kontrole tabi olan harcamalara ilişkin mali karar ve işlemlerin, Kurumun Stratejik Planı, Performans Programı, bütçesi ve diğer mali mevzuat yönünden kontrol edilmektedir.

İÇ DENETİM

Mersin Büyükşehir Belediyesi üst yöneticisine bağlı olarak İç Denetim Birimi oluşturulmuştur. İç Kontrol 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun'unun 56. maddesinde belirtildiği gibi;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerin etkili, ekonomik ve verimli şekilde yönetilmesini,
- Kamu İdarelerinin Kanunlarla ve diğer düzenlemeler konusunda faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi,
- Varlıkların israfını önlemek, kötüye kullanılmamasını ve kayıplara karşı korunmasını amaç edinmiş olup;

Mersin Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.06.2008 tarih ve 318 sayılı kararı ile Belediyemiz bünyesinde İç Denetim Birimi kurulmuş olup, 07.04.2014 tarihli Başkanlık Olur'u ile İç Denetim Birimi Başkanlığına dönüşmüştür. Başkanlık Makamının 08.08.2014 tarih ve 530810030-903-2808 sayısı ile İç Denetim Birim Başkanlığı görevlendirilmesi yapılmıştır. Mersin Büyükşehir Belediyesinde 7 İç denetçi görev yapmaktadır.

Belediye hizmetlerinin sağlıklı yürütülmesi adına, iç denetim faaliyetlerinin etkin, verimli ve yol gösterici olmasını sağlamak temel amaçtır.

İç Denetim Birimi Başkanlığı hedefi, denetim plan ve programları çerçeve-

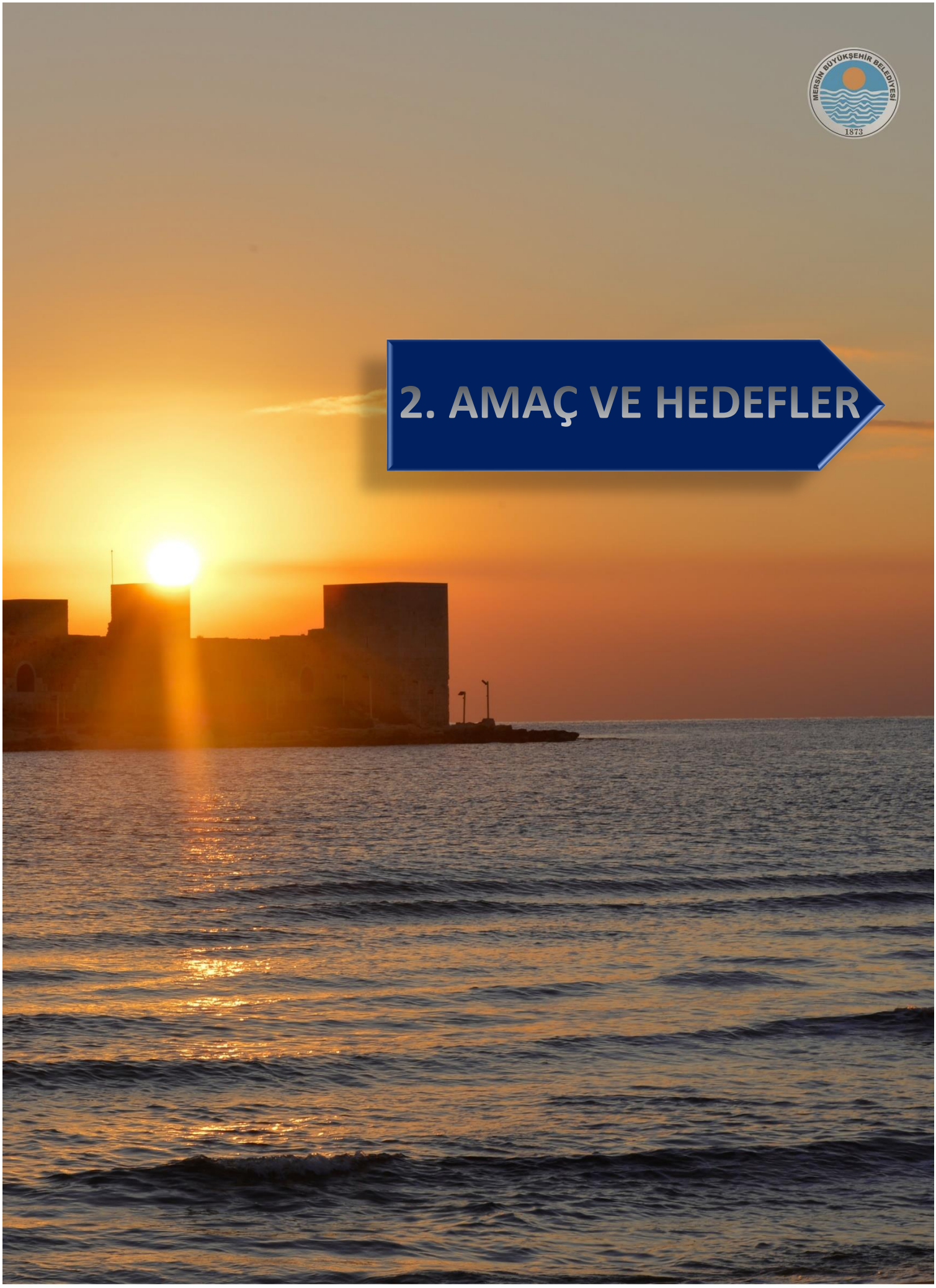
sinde iç denetimin, amacına uygun olarak yürütülmesi; Belediyemiz faaliyetlerine değer katarak iç kontrol sisteminin geliştirilmesi ve iç denetim faaliyetlerinin geliştirilmesi ile İç Denetçilerin yetkinliklerinin arttırılmasını sağlamaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu'nun 55. maddesinde, iç kontrol; "idarelerin amaçları, politikalarının, faaliyetlerinin, mevzuata uygun bir şekilde etkili, ekonomik ve verimli şekilde yürütülmesini varlık ve kaynakların korunmasını, mali bilgilerin ve muhasebe kayıtlarının doğru tutulmasını, İdarenin tüm bilgilerinin zamanında ve güvenli olarak girilmesini sağlamak ve idare tarafından oluşturulan iç denetimi içine alan mali ve mali olmayan kontrollerin bütünüdür" şeklinde tanımlanmıştır. 5018 sayılı Kanun'un 56. maddesinde iç kontrolün amacı belirlenmiş, 57. maddesinde kontrolün yapısı ve işleyişi belirlenmiştir. İlgili 57. madde; kamu idarelerinde mali yönetimin ve kontrol sisteminin, harcama birimleri, muhasebe, mali hizmetler, ön mali kontrol ve iç denetçilerden oluşması gerektiği, kamu idarelerindeki yönetim sistemlerinin etkili ve sistemli bir kontrol sisteminin oluşabilmesi için yöneticilerin dürüst mesleki bilgilere ve değerlere sahip olması, mevzuata aykırı faaliyetlerde bulunulmaması, saydamlığın ve şeffaflığın olması, üst yöneticilerin bu sorumlulukları göz önüne alarak gerekli önlemleri alması gerektiği bildirilmiştir.

Bu çerçevede Belediyemiz hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülebilmesi adına İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanarak yürürlüğe konmuş ve uygulamaları devam etmektedir.



KIZKALESİ ERDEMLİ / MERSİN



2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1.İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2015-2019 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI'NDA YER ALAN STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİ	
STRATEJİK AMAÇ	**HEDEF**
Amaç 1 Gelecek kuşaklara bırakabileceğimiz, ekolojik dengeyi koruyan, yaşanılabilir sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturmak	**1. 1** Mersin'de ekolojik değerlere uygun atık yönetim sistemini kurmak
	1. 2 İlimiz genelinde çevre kirliliğine neden olan etkenlerin tespit edilmesi ve çevre kirliliğinin minimuma indirilmesi
	1. 3 Temizlik hizmetleri ve halk sağlığını tehdit eden unsurların bertaraf edilmesi
	1. 4 Mersin'de ruhsatsız faaliyet yapılmasını önlemek ve bu konuda ilan, afiş vb. duyurular ile vatandaşı bilgilendirmek
Amaç 2 Deniz kirliliğini önlemek	**2. 1** Etkin denetimlerle deniz araçlarından ve diğer kaynaklardan oluşan kirliliği önlemek
	2. 2 Deniz araçlarından kaynaklanan ve kaynağı belli olmayan deniz yüzeyi kirliliğini önlemek üzere tedbirler almak
Amaç 3 Büyükşehir Belediyesinin görev sınırları içerisinde kara ulaşımına alternatif olacak deniz ulaşım yöntemlerinin geliştirilerek hizmete sunulması	**3. 1** Doğru ve etkin deniz ulaşımına yönelik gerekli alt yapıyı oluşturarak, deniz ulaşımını faaliyete geçirmek
Amaç 4 Mersin Büyükşehir Belediyesinin uhdesinde bulunan liman, rıhtım ve barınakların iyileştirilerek geliştirilmesi ve canlandırılması	**4. 1** Mersin Büyükşehir Belediyesinin uhdesinde bulunan liman, rıhtım ve barınaklarda düzenlemeler yapılarak hem kullananlar hem de kent halkı için kaliteli, güvenli hale getirerek önemli bir cazibe merkezi olmasını sağlamak
Amaç 5 Mersin'in refah ve huzuru için hedeflenen projelerin gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla gerekli kamulaştırma, kira, tahsis konusunda iş ve işlemleri yerine getirmek, taşınmaz yönetimini etkin kılmak.	**5. 1** İmar planlarında öngörülen sosyal donatı ve teknik altyapı alanları ile yollara yönelik kamulaştırma işlemlerini gerçekleştirmek
	5. 2 Belediyeye ait gayrimenkullerin değerini artıracak projeler üreterek hizmet vermek, projelerde ihtiyaç hasıl olması halinde, tahsis ve kiralama işlemleri yapmak, gayrimenkulleri yerinde değerlendirmek ve gelir elde ederek belediye bütçesini güçlendirmek

STRATEJİK AMAÇ	HEDEF
Amaç 6	
Engellilere yönelik hizmetleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak, engelli bireylerin, sosyal, ekonomik ve kültürel hayata katılmalarının önündeki fiziki engellerin kaldırılması amacıyla uygun tedbirlerin alınarak kentin erişilebilirlik standartlarına uygun hale getirilmesi, engelli bireylere yönelik etkin, verimli ve kaliteli hizmet üretiminin sağlanması	**6. 1** Engelli bireylere yönelik sosyal tesisler inşa etmek, sosyal yardımlar ve hizmetlerin etkin yürütülmesini sağlamak, engelli bireylerin; hukuki, ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan gelişimlerine destek olunması
	6. 2 Kentte bulunan binaların, toplu taşıma araçlarının, açık alanların engellilerin erişimine uygun hale getirilmesi, engelli bireylerin spor alanında aktif olmasına yönelik her türlü desteğin verilmesi ve Kentte "Her Yaştan Herkese Spor" ilkesini uygulayacak olanakların geliştirilmesi
	6. 3 Engelli bireylerin bütün hizmetlerden eşit yararlanmasını sağlamak
Amaç 7	
Belediyemizin yapacağı yatırımlara yönelik projeler yaparak, tarihi çevre koruma projelerini uygulamak.	**7. 1** Ulaşımın hızlı ve güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemi ve buna uygun altyapının oluşturulması projelerini yapmak
	7. 2 Tarımsal üretimi arttırmak ve çeşitlendirmek amacıyla sulanan arazi miktarını arttırmak için gerekli projeleri yapmak
	7. 3 Ortak kullanım alanlarının fiziki şartlarının iyileştirilmesi, yeni ortak kullanım alanlarının oluşturulması, vatandaşa daha kaliteli hizmet sunulması bağlamında gerekli projeleri yapmak ya da yaptırmak
	7. 4 İlgili mevzuat kapsamında koruma amaçlı planları korunması gerekli doku ve sokakları sağlıklaştırma ve kentsel tasarım projeleri ile çevre düzenleme projeleri ve bu projelerin uygulamasını yapmak, yaptırmak taşınmaz kültür varlıklarının röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerini ve bu projelerin uygulamasını yapmak yaptırmak
Amaç 8	
Kentte yaşayan bütün insanlara etkin verimli ve kaliteli hizmet üretmek	**8. 1** Vatandaş ile belediye arasındaki dayanışmayı güçlendirmek, topluma ait hizmetlerini arttırmak
Amaç 9	
İl sınırları içerisinde alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlayarak modern bir kent oluşturmak.	**9. 1** İl merkezi ve ilçelerde yeni yollar açmak, mevcut yollarını kalitelerini arttırmak, trafik güvenliğini sağlamak için tedbirler almak

STRATEJİK AMAÇ	HEDEF
Amaç 10 Mersin'in doğal, tarihi ve kültürel zenginliklerini koruyarak, planlı ve düzenli gelişimini sağlamak	**10. 1** Mekansal planlama çalışmalarının tamamlanması
	10. 2 Kentsel dönüşüm uygulamalarını etkinleştirmek
	10. 3 Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin tüm birimleri ile kentte yer alan kurumlar ve vatandaşların doğru ve güncel mekansal bilgiye hızlı erişiminin sağlanması
	10. 4 Belediye sınırları içerisinde zeminden kaynaklanan sorunlara etkin çözümler üretmek
	10. 5 Teknolojik donanım ve yazılımlar desteği ile idari sınırlarımız içerisinde haritacılık hizmetlerini sürdürmek
	10. 6 İdaremiz yetkisi dahilindeki ruhsat ve yapı kullanma iş ve işlemlerini sürdürmek
	10. 7 İmar denetim çalışmalarını yaygınlaştırarak sürdürmek
	10. 8 Kültür varlıklarının korunmasını sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde etkin projelerle yönlendirmek ve bu kapsamda etkin denetimler yapmak
Amaç 11 Kentimiz uhdesindeki ticari ve ekonomik yaşamın etkin, verimli, kalite standartlarına uygun bir yapıya kavuşturulması	**11. 1** Tarım ürünlerinin ticaretinde hizmet ve kalite standartlarını arttırmak, 5 yıl içinde gerekli yatırımları yapmak
	11. 2 Yaş sebze ve meyve ticaretinde kayıt dışılığı önlemek için gerekli tedbirleri almak
	11. 3 Toptancı hal komplekslerimizdeki hizmet kalitesini arttırmak
Amaç 12 Belediyemizin iştiraki ve hissedarı olduğu şirketlerin ve işletmelerin karlılık ve verimlilik esasına göre idaresi, planlanması ve işletilmesini sağlamak	**12. 1** Belediyemizin iştiraki ve hissedarı olduğu şirketlerin faaliyetlerinin izlenmesi, belediyemiz ile şirketleri ve iştirakleri arasında koordinasyonun sağlanması, belediyemizin kuracağı şirketlere hissedar olmak
Amaç 13 Mersin halkının mal ve can güvenliğini tehdit eden kaza, doğal afet ve yangın olaylarına kısa zamanda intikal ederek en etkin biçimde müdahale etmek	**13. 1** Can ve mal güvenliğinin sağlanmasına yönelik ekip ve ekipman eksiklerinin giderilmesi

STRATEJİK AMAÇ	HEDEF
Amaç 14	
Yangın önlemleri konusunda halkı bilgilendirerek, önleyici tedbirler almak, aldırmak ve gönüllü itfaiyecilik birimini kurmak	**14. 1** Topluma hizmet veren alanların yangın önlemleri konusunda denetlenmesi, kamu kurum ve kuruluşları arasında koordinasyonun sağlanması, Gönüllü İtfaiyecilik Biriminin oluşturulması, personellere teknik eğitimin verilerek; yangın ve doğal afetlerde hızlı ve erken müdahalenin sağlanması
Amaç 15	
Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanılabilir kent oluşumuna katkı vermek	**15. 1** Kent estetiğini destekleyen uygulamaları yaygınlaştırmak
Amaç 16	
Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırarak yeşil ve temiz bir kent oluşturmak	**16. 1** Doğayı koruyan, çevreye saygılı projeler üretmek ve uygulamak
Amaç 17	
Mezarlık hizmetlerini halkın ihtiyaçları doğrultusunda karşılamak	**17. 1** Yeni mezarlık alanları tesisleri ile mevcut mezarlık alanlarının ihtiyaçlarının karşılaması
Amaç 18	**18. 1** Ulusal ve uluslararası işbirliklerinin geliştirilmesine katkı sağlanarak, Mersin'in tanınırlığının arttırılmasını sağlamak
Kültür, sanat ve turizm alanında çalışmalar gerçekleştirerek, kültürel değerlerimizi gelecek kuşaklara aktarmak	**18. 2** Kültür ve turizm şehri olmak
	18. 3 Kent müzesi ve kütüphane hizmetlerini, İl bütününe yaygınlaştırmak
	18. 4 Şehrimizin kültür ve sanat şehri olabilmesi için festivaller, konserler, yarışmalar vb. gösterilerin yapılacağı yeni mekanların oluşturulmasını sağlamak
	18. 5 Kültür ve sanat etkinlikleri düzenlenerek, kentimizde bütünleşme ve kaynaşmayı sağlamak
	18. 6 Türk tiyatrosunu ve sinemasını halkla buluşturarak, halkın kültürel üretiminin sanat düzey ve bilincinin yükseltilmesini sağlamak
Amaç 19	**19. 1** İş yeri denetimlerinin yapılabilmesi için ekip sayılarını artırarak denetim oranını %90'lara çıkartmak
Sağlıklı ve güvenli bir toplum oluşturmak	**19. 2** Poliklinik hizmetlerini etkinleştirmek ve sağlık alanında bilgilendirme çalışmalarını yürütmek
	19. 3 Halk sağlığı konusunda halkı bilgilendirmek, klinik ve merkezler kurarak, hizmet kalitesini arttırmak ve sağlıklı yaşamı özendirmek
	19. 4 Gıda denetimlerini yaparak hijyenik ortamda gıdaların üretilmesini ve sunulmasını sağlamak
	19. 5 İş sağlığı ve güvenliği alanında toplumsal bilincin oluşturulması ve gerekli eğitim çalışmalarının yapılması

STRATEJİK AMAÇ	HEDEF
Amaç 20	**20. 1** Mersin'in yoksulluk haritasını çıkartmak, Mersin halkının yoksulluklarının giderilmesini sağlamak
Mersin'de yaşayan herkesin, sosyal hizmet ve yardımlardan adil yararlanmalarını sağlamak	**20. 2** İl sınırlarında yaşayan üniversiteyi kazanmış başarılı öğrencilere ayni ve nakdi yardım yapmak
	20. 3 Dezavantajlı gruplara yönelik etkin hizmet sunmak
	20. 4 Gençlere ve çocuklara yönelik bilim evleri açmak, kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içerisinde eğitimler düzenlemek
	20. 5 Sokak çocuklarına yönelik eğitim merkezi açarak, kurum, kuruluşlar ile işbirliği içerisinde organizasyonlar yapmak, etkinlikler ve eğitimler düzenlemek
	20. 6 Yoksullukla mücadele etmek ve istihdamı artırmak için iş geliştirme merkezleri, meslek edinme merkezleri, açık ve kapalı semt pazarları kurmak ve aktif çalışmasını sağlamak
	20. 7 Eğitim kampüsü açmak ve etkinlikler düzenlemek
Amaç 21	**21. 1** Kış sporlarını Mersin Halkıyla buluşturmak ve sevdirmek
Mersinlilere sporu sevdirmek, ulusal ve uluslararası spor müsabakalarına ev sahipliği yapmak	**21. 2** Ulusal ve uluslararası spor müsabakalarının yapıldığı, Mersin'i temsil edecek sporcuların yetişmesine olanak sağlayan ve sporu özendiren tesisler yapmak
	21. 3 Mersinlilere sporu sevdirmek için spor kursları açmak ve ulusal, uluslararası spor müsabakalarına ev sahipliği yapmak için organizasyonlar düzenlemek
	21. 4 Sporculara ayni ve nakdi yardımda bulunmak
Amaç 22	**22. 1** Mersin'de tarım sektörünün alt ve üst yapı ihtiyaçlarının giderilerek, daha verimli, kaliteli ve katma değeri yüksek üretim yapılması için gerekli proje ve uygulamaların yapılması
Mersin'in tarım alanında dünyanın en rakabetci ve en fazla gelir elde eden İllerinden biri olması	**22. 2** Tarım sektörünün sürekliliğinin sağlanması ve gelirinin artırılması için her türlü alt-üst yapı proje ve yapım işinin yapılması
	22. 3 Bitkisel material ve seracılık sektörünün dünya standartlarında rekabet edebilir seviyeye getirilmesi
	22. 4 Tarım sektörünün ihtiyaç duyduğu bilgi ve teknoloji ihtiyacının giderilmesi
	22. 5 Mersin ili tarım sektöründe sürdürülebilirliği ve üreticinin ürününü tarladan sofraya ekonomik değer ve kalitesini düşürmeden sunabilmesini sağlamak üzere gerekli teknik ve ekonomik proje ve iştirakleri gerçekleştirmek
Amaç 23	**23. 1** Ulaşım mastır planını hazırlamak, mastır plan çerçevesinde önerilen ulaşım sistemlerini (raylı sistemler, karayolu sistemleri, otoparklar) planlamak, projelendirmek ve bunlara bağlı olarak ulaşım ön görülerini oluşturmak ve uygulamak
Ulaşımın hızlı ve güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için; modern teknolojinin tüm olanaklarını kullanarak, güvenli, ekonomik, erişimi kolay bir ulaşım sistemi ve buna uygun altyapıyı oluşturmak	**23. 2** Çevreye duyarlı, konforlu, güvenli ve ekonomik toplu taşıma hizmetlerinin toplam ulaşım içindeki payının artırılması
	23. 3 Ulaşım altyapısı oluşturularak trafiğin etkin bir yönetim sistemi ile çalıştırılmasını sağlamak ve yol ağımız üzerindeki trafik güvenliğini sürekli olarak artırmak
	23. 4 Planlama projelendirme uygulama birimleri ve diğer kurumlar arasındaki koordinasyonu güçlendirmek

STRATEJİK AMAÇ	HEDEF
Amaç 24 Hayvanlardan insana bulaşan hastalıklarla mücadele etmek, topluma hayvan sevgisini aşılamak ve sokak hayvanlarının hayvan refahı ve hayvan haklarına uygun yaşamlarını sürdürebilecekleri doğal yaşam alanları oluşturarak çevre ve halk sağlığını korumaktır	**24. 1** Mersin'de ruhsatlandırılmış modern mezbaha sayısını tüm ilçelere yayarak %90'lara ulaşan kaçak kesimlerin önlenmesiyle, halkımızın hijyenik ortamda kesilmiş, sağlıklı et tüketimini sağlamak
	24. 2 Sokak hayvanlarının üremelerini kontrol altına alarak, rehabilite edilebilecekleri bakımevleri yapmak, hayvan refahı ve hayvan haklarına uygun şekilde yaşamlarını sürdürebilecekleri doğal yaşam alanları oluşturmak
	24. 3 Nesli tükenme tehlikesi altında bulunan hayvanların yaşamlarını sürdürmeleri için tedbirler almak ve bölgemize özgü hayvanların ırk ıslahı çalışmaları yapılarak kayıt altına alınmaları sağlamak
	24. 4 Halkımızın bilinçli ve çevreye zarar vermeden hayvan sahibi olmasını sağlamak
	24. 5 Hayvanat Bahçesini, hayvanların doğal yaşam alan koşullarına uygun hale getirilerek, hayvan sayısı ve çeşitliliğini arttırmak
Amaç 25 Kent Halkının kendini huzur, güven ve eşitlik duygusu içerisinde hissetmelerini sağlayıcı uygulamalar yaparak kentin ve toplumun düzenini sağlamak	**25. 1** Belediyemizin yetki ve sorumlulukları içerisinde var olan denetimleri artırarak insan ve çevre sağlığını tehdit eden unsurları gidermek
	25. 2 İlçe Belediyeleri ile birlikte yerine getirilecek olan zabıta hizmetlerinin koordinasyonunu sağlamak ve hizmet kalitesini geliştirmek
Amaç 26 Mersin'in sahip olduğu potansiyelleri (tarım, turizm, tarihi ve kültürel mirası, sanayi, lojistik) Ülkemize ve dünyaya tanıtmak, Belediyemizin hizmetlerini kent ve ülke kamuoyuna duyurmak, bilgilendirmek	**26. 1** Gazete dergi basımı, ulusal, yerel ve uluslararası medyada haberlerinin yayınlanmasını sağlamak, Ulusal ve uluslararası düzeyde seminer, konferans ve toplantılar düzenlemek
Amaç 27 BİMER ve Bilgi Edinme ile başvuran vatandaşların dilek ve şikayetleri ilgili birimlere üst yazıyla bildirmek ve takibini sağlamak	**27. 1** Başvuruları en az 15 iş günü içerisinde cevaplamak
Amaç 28 Halkla Belediye arasında hızlı ve çözüm odaklı iletişimin kurulması	**28. 1** Halkın beklentilerini tespit edilerek çözüm amaçlı çalışmalar yürütülmesi ve İlin tanıtımına katkı sağlanması

STRATEJİK AMAÇ	HEDEF
Amaç 29	
Tüm Belediye hizmet alanlarına yönelik bilgi teknolojileri altyapısını güçlendirerek, bilgi güvenliğinin sağlanması, bilgi sistemleri kurularak e-belediye uygulamalarının yaygınlaştırılması	**29. 1** Donanım alt yapısının güçlendirilmesi
	29. 2 Sistem ve yazılım alt yapısını güçlendirilmesi
	29. 3 E- uygulama yazılım alt yapısının güçlendirilmesi
	29. 4 Kullanıcı destek ve eğitim hizmetlerinin güçlendirilmesi ve teknolojik araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi
Amaç 30	
Yürürlükteki mevzuat çerçevesinde kurum mali hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak	**30. 1** Gelir artırıcı önlemler alarak kurum kaynaklarını etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak
Amaç 31	
İlimizin geleceğine yönelik stratejik hedefler belirleyerek kurum stratejik planını hazırlamak, izlemesini, değerlendirmesini yaparak, sonuçları hakkında gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak ve raporlar düzenlemek, iç kontrol sistemini kurarak takibini sağlamak, yatırım programını hazırlayarak izlemek ve sonuçlarını raporlamak	**31. 1** İdarenin geleceğine yönelik stratejik hedefler belirleyerek stratejik planının hazırlanmasında öncülük etmek, danışmanlık vermek ve stratejik planı hazırlayıp, işleyişini takip etmek
	31. 2 Büyükşehir Belediyesinin Kurumsal yapısını güçlendirerek sürdürebilmek için İç Kontrol sistemini kurmak
	31. 3 Belediye yatırımlarının etkin, verimli ve stratejik plana uygun yürütülmesi amacıyla yatırım programı hazırlanması, uygulama sonuçlarının izlenmesi, yıllık yatırım değerlendirme raporunun hazırlanarak sunulması
Amaç 32	
Belediye Personelini ve personel sistemini, ihtiyaçlar doğrultusunda güncelleyerek, etkinliğini ve verimliliğini arttırmak, kurum kültürü ve bilincinin oluşturulmasını sağlamak	**32. 1** Kurum personelinin etkin, verimli ve nitelikli hizmet üretebilmesi için kariyer planlaması yaparak, kurum kültürünün oluşturulması, görevde yükselme sınavı kapsamında zabıta ve itfaiye personeline eğitim verilmesi

STRATEJİK AMAÇ	HEDEF
Amaç 33 Hizmetlerin Başkan Adına, Başkanın Sorumluluğu ve Direktifleri Altında Yürütülmesini Sağlamak	**33. 1** Belediye hizmetlerinin, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik planına ve yıllık programlarına uygun olarak, zamanında, hatasız ve koordinasyon içerisinde yürütülmesini sağlamak
Amaç 34 Katılımcı yönetim anlayışı ile birey ve kurumların yönetime doğrudan katılımını temin etmek	**34. 1** Büyükşehir belediye karar ve uygulamalarında halkın katılımı ve karar sürecine katkı sağlayarak, ortak akıl oluşturarak Mersinin gelişmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak
Amaç 35 Mersin Büyükşehir Belediyesi protokol iş ve işlemlerinin en iyi şekilde yürütülmesini sağlamak	**35. 1** Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin düzenleyeceği organizasyonları protokol kuralları çerçevesinde eksiksiz ve zamanında düzenlenmesi, İlin tanıtımına katkı sağlanması
Amaç 36 Kurum destek hizmetlerini şeffaf, güvenilir ve doğru şekilde yerine getirmek, ana hizmet alanlarının koruma ve güvenliğini sağlamak, İlin afet öncesi ve sonrası süreçlerini etkin yönetmek	**36. 1** Gerçekleştirilen ihalelerde, şeffaf ve hesap verilebilirlik ilkesini sağlamak
	36. 2 Belediyenin ana hizmet alanlarının koruma ve güvenliğini sağlamak, hizmet alımı yöntemi ile belediye birimlerinin personel teminini gerçekleştirmek, belediyenin olağan üstü haller ve doğal afetlere hazırlıklı olmasını sağlamak
Amaç 37 Hizmet alanlarımız ile ilgili doğru bilgiye hızlı erişimi sağlamak	**37. 1** Kurum içi ve kurum dışı bilgi akışını ve kararlara erişimi sağlanması
Amaç 38 Belediye Başkanının idari işlerini en iyi şekilde takip ederek, Mersinlilerle buluşmasını sağlamak ve belediye hizmetlerinin tanıtımını yürütmek	**38. 1** Etkin, verimli, kaliteli ve adil belediyecilik anlayışına uygun olarak, vatandaşla Belediye Başkanını buluşturmak, belediye hizmetlerini en iyi şekilde tanıtmak

STRATEJİK AMAÇ	HEDEF
Amaç 39	
Kurum çalışanlarının, kaynakların ve süreçlerin iyi bir liderlikle yönlendirilerek daha yüksek vatandaş memnuniyetine ve daha başarılı bir kurumsal performansa sürekli iyileştirmeler yaparak ulaşmak	**39. 1** Hizmet Sunum etkinliğini artırmak
	39. 2 Kalite Yönetim Sisteminin Stratejik Plan Dönemi sonuna kadar kurum bünyesinde kurulması; sürekliliğinin sağlanması ve Mükemmellik Modeline göre kurumsal performansının arttırılması
Amaç 40	
Belediye hizmetlerinin kaliteli, verimli ve kanunlara uygun ilerlemesini sağlamak amacıyla, yürütülen denetleme faaliyetleri ile yol gösterici olmak	**40. 1** Kişi odaklı denetimden ziyade sisteme yönelik genel problemlerin tespit edildiği ve mevzuattan (standartlardan) sapmaların düzeltilmesine yönelik tekliflerin getirildiği süreç denetimini esas almak, etkinliği ve verimliliği artırmak, akıcılığı sağlamak, birimler arası koordinasyonu geliştirmek, teftiş sisteminin iyileştirilmesi ve daha verimli çalışmasını sağlamak
Amaç 41	
Belediye hizmetlerinin sağlıklı yürütülmesi adına, İç Denetim faaliyetlerinin etkin, verimli ve yol gösterici olmasını sağlamak	**41. 1** Denetim plan ve programları çerçevesinde iç denetimin, amacına uygun olarak yürütülmesi; Belediyemiz faaliyetlerine değer katarak iç kontrol sisteminin geliştirilmesi ve iç denetim faaliyetlerinin geliştirilmesi ile İç Denetçilerin yetkinliklerinin arttırılmasını sağlamak
Amaç 42	
Belediyemizin tüm hizmet alanlarında hukukun üstünlüğü ve adalet anlayışı ilkelerinden hareketle; yargı yerlerinde, Belediyemiz menfaatlerini en üst seviyede koruyarak, hukuksal danışmanlık ve çözüm ilkeleri doğrultusunda hizmet vermek	**42. 1** Belediye işlem ve uygulamalarında hukukun üstünlüğünü esas alarak, belediye menfaatlerinin korunması
Amaç 43	
Erdemli ve Silifke'nin Büyükşehir hizmetlerinden etkin bir şekilde faydalanmasının sağlanması	**43. 1** Hizmet kalitesinin yükseltilmesi için verimli çalışma ortamlarının oluşturularak, koordinasyonun sağlanması

STRATEJİK AMAÇ	HEDEF
Amaç 44	
Gülnar ve Mut İlçelerinin Büyükşehir hizmetlerinden etkin bir şekilde faydalanmasının sağlanması	**44. 1** Hizmet kalitesinin yükseltilmesi için verimli çalışma ortamlarının oluşturularak, koordinasyonun sağlanması
Amaç 45	
Tarsus ve Çamlıyayla İlçelerinin Büyükşehir hizmetlerinden etkin bir şekilde faydalanmasının sağlanması	**45. 1** Hizmet kalitesinin yükseltilmesi için verimli çalışma ortamlarının oluşturularak, koordinasyonun sağlanması
Amaç 46	
Anamur- Bozyazı - Aydıncık İlçelerinin Büyükşehir hizmetlerinden etkin bir şekilde faydalanmasının sağlanması	**46. 1** Hizmet kalitesinin yükseltilmesi için verimli çalışma ortamlarının oluşturularak, koordinasyonun sağlanması

2.2.TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Mersin Büyükşehir Belediyesi (2015-2019) dönemi Stratejik 10. Kalkınma Planı'na (2014-2018) uygun olarak hazırlanmıştır.(**Onuncu Kalkınma Planı**) Kalkınma Bakanlığınca hazırlanıp, Yüksek Planlama Kurulu'nda görüşülüp, Bakanlar Kurulu tarafından 10.06.2013 tarih ve 2012/4908 sayılı kararıyla kabul edilerek 06.07.2013 tarihli ve 28699 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır.

Mersin Büyükşehir Belediyesi (2015-2019) Dönemi Stratejik Planını ile (2014-2018) 'nda yer alan, " Planın hedefleri ve politikaları" başlığı altında yer alan "Nitelikli İnsanlar, Güçlü Toplum", "Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme", "Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre", "Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği", ekseni belirlenmiştir.

(2014-2018) KALKINMA PLANI			
NİTELİKLİ İNSAN GÜÇLÜ TOPLUM	YENİLİKÇİ ÜRETİM, İSTİKRARLI YÜKSEK BÜYÜME	YAŞANABİLİR MEKÂNLAR, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE	KALKINMA İÇİN ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ
Eğitim	Büyüme ve İstihdam	Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edilebilirlik	Uluslararası İşbirliği Yönetimi
Sağlık	Yurtiçi Tasarruflar	Mekânsal Gelişme ve Planlama	Bölgesel İşbirlikleri
Adalet	Ödemeler Dengesi	Kentsel Dönüşüm ve Konut	Küresel Kalkınma Gündemine Katkı
Güvenlik Temel Hak ve Özgürlükler	Enflasyon ve Para Politikası	Kentsel Altyapı	
Sivil Toplum Kuruluşları	Mali Piyasalar	Mahalli İdareler	
Aile ve Kadın	Maliye Politikası	Kırsal Kalkınma	
Çocuk ve Gençlik	Sosyal Güvenlik Politikası	Çevrenin Korunması	
Sosyal Koruma	Kamu İşletmeciliği	Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi	
Kültür ve Sanat	Yatırım Politikaları	Afet Yönetimi	
İstihdam ve Çalışma Hayatı	Bilim, Teknolojik ve yenilik		
Sosyal Güvenlik	İmalat Sanayinde Dönüşüm		
Spor	Fikri Mülkiyet Hakları		
Nüfus Dinamikleri	Bilgi ve İletişim Teknolojileri		
Kamuda Stratejik Yönetim	Tarım ve Gıda		
Kamuda İnsan Kaynakları	Enerji ve Madencilik		

(2014-2018) KALKINMA PLANI			
Kamu Hizmetlerinde e-Devler Uygulamaları	Lojistik ve Ulaştırma		
	Ticaret Hizmetleri		
	Turizm		
	İnşaat, Mühendislik Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri		

Nitelikli İnsan Güçlü Toplum Belediye Personelini ve personel sistemini ihtiyaçlar doğrultusunda güncellemek, etkinliğini ve verimliliğini arttırmak amacıyla kurum kültürününün ve bilincinin oluşturulmasını sağlamak. Sağlıklı ve güvenli bir toplum oluşturmak, mersin de yaşayan herkesin, sosyal hizmet ve yardımlardan adil yararlanmalarını sağlamak. Kültür, sanat ve turizm alanında çalışmalar gerçekleştirerek, kültürel değerlerimizi, gelecek kuşaklara aktarmak, ulusal ve uluslararası geliştirilmesine katkı sağlanarak, Mersin'in tanınırlığının arttırılmasını sağlamak, kültür ve turizm şehri olmak. Mersinlilere sporu sevdirmek ve uluslararası müsabakalara ev sahipliği yapmak Amaç ve Hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme Yürürlükteki mevzuat çerçevesinde kurumun Mali Hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak; gelir artırıcı önlemler alınarak kurum kaynaklarını etkin ve kullanılmasını sağlamak. Yatırımların etkin ve verimli Stratejik Plana uygun yürütülmesi amacıyla yatırım programlarının hazırlanması, uygulama sonuçlarının izlenmesi, yıllık yatırım değerlendirme raporlarının hazırlanarak sunulması, amaç ve hedeflerimizde yer almaktadır.

Yaşanabilir Mekânlar ve Sürdürülebilir Çevre Mersin'in doğal, tarihi ve kültürel zenginliklerini koruyarak, planlı ve düzenli gelişimini sağlamak, Mekânsal planlama çalışmalarının tamamlanması, kentsel dönüşüm uygulamalarını etkinleştirmek, belediye sınırları içerisinde zeminden kaynaklanan sorunlara etkin çözümler üretmek, kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanabilir kent oluşumuna katkı vermek. Kişi başına düşen yeşil alan miktarlarını arttırarak yeşil ve temiz bir kent oluşturmak. Mersin'in tarım alanında dünyanın en rekabetçi ve en fazla gelir elde eden illerinden biri olması amacından yola çıkarak Mersin de tarım sektörünün üst yapı ihtiyacının giderilerek daha verimli, kaliteli ve katma değeri yüksek üretim yapılması için gerekli proje ve uygulamaların yapımı hedeflenmiştir.

Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği Kalkınmanın sürdürülebilir olabilmesi için ülkemizin komşuları ve yakın bölge ülkeleri öncelikli olmak üzere, karşılıklı ekonomik, ticari işbirliği içerisinde olması stratejik ortaklıkların kurulup ve geliştirilmesi, işbirliğinin daha etkin kullanılabilmesi, Lojistik ağlarının genişletilmesi, kardeş şehirlerin güç bağlarının uluslararası kalkınma doğrultusunda işbirliği yapması, bölgesel, küresel anlamda politi-kalar yürütülmesi hedeflenmektedir.



TULUMBA BAT-ÇIK PROJESİ



3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1.MALİ BİLGİLER

2015 MALİ YILI EKONOMİK GELİR BÜTÇESİ VE GERÇEKLEŞEN NET GELİR								
I	**II**	**Ayrıntı Adı**	**Bütçe ile Tahmin Edilen**	**Ek Bütçe İle Tahmin Edilen**	**2015-Yılı Tahsilatı**	**Tahsilattan Red ve İadeler**	**2015 -Yılı Net Tahsilatı**	**2015 Gerçekleşme%**
01		**Vergi Gelirleri**	**21.362.314,00**	**0,00**	**18.200.784,85**	**86.315,96**	**18.114.468,89**	**84,80%**
01	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	100.000,00	0,00	37.364,01	24,62	37.339,39	37,34%
01	3	Dahilinde Alınan Mal ve Hizmet Gelirleri	10.818.650,00	0,00	6.188.907,32	858,76	6.188.048,56	57,20%
01	6	Harçlar	10.443.664,00	0,00	11.974.513,52	85.432,58	11.889.080,94	113,84%
03		**Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**	**149.854.450,00**	**0,00**	**92.105.462,06**	**257.992,71**	**91.847.484,35**	**61,29%**
03	**1**	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	64.553.450,00	0,00	68.021.717,62	236.542,90	67.785.174,67	105,01%
03	2	Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	0,00%
03	5	Kurumlar Karları	50.000.000,00	0,00	7.613.532,21	0,00	7.613.532,21	15,23%
03	6	Kira Gelirleri	35.301.000,00	0,00	16.470.212,23	21.434,76	16.448.777,47	46,60%
05		**Diğer Gelirler**	**912.384.775,00**	**0,00**	**692.263.116,01**	**1.128.145,83**	**691.141.987,64**	**75,75%**
05	1	Faiz Gelirleri	5.208.450,00	0,00	5.296.728,94	3.664,44	5.293.064,50	101,62%
05	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	871.521.000,00	0,00	677.773.968,98	0,00	677.773.968,98	77,77%
05	3	Para Cezalar	17.263.475,00	0,00	1.368.477,34	52,00	1.368.425,34	7,93%
05	9	Diğer Çeşitli Gelirler	18.391.850,00	0,00	7.823.940,75	1.124.429,39	6.706.528,82	36,46%
06		**Sermaye Gelirleri**	**217.055.000,00**	**0,00**	**269.292,74**	**0,00**	**269.292,74**	**0,12%**
06	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	216.000.000,00	0,00	269.292,74	0,00	269.292,74	0,12%
06	2	Taşınır Satış Gelirleri	1.055.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
08		Borç Verme	160.000,00	0,00	4.832,56	0,00	4.832,56	3,02%
08	1	Borç Verme	160.000,00	0,00	4.832,56	0,00	4.832,57	3,02%
GENEL TOPLAM			**1.300.816.539,00**	**0,00**	**802.843.488,22**	**1.472.454,50**	**801.378.066,18**	**61,61%**

2015 MALİ YILI EKONOMİK GİDER BÜTÇESİ VE GERÇEKLEŞEN GİDERLER						
Ekonomik Kod		**Açıklama**	**2015 Bütçe ile Verilen Ödenek**	**2015 Net Ödenek Toplamı**	**2015 Bütçe Gideri**	**2015 Gerçekleşme %**
01		**PERSONEL GİDERLERİ**	**178.697.648,00**	**186.634.648,00**	**174.360.515,29**	**93,42%**
01	1	MEMURLAR	47.879.600,00	62.579.600,00	58.959.148,72	94,21%
01	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	7.063.000,00	650.000,00	623.544,67	95,93%
01	3	İŞÇİLER	123.537.048,00	121.687.048,00	113.226.496,45	93,05%
01	5	DİĞER PERSONEL	218.000,00	1.718.000,00	1.551.325,45	90,30%
02		**SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET GİDERLERİ**	**39.256.748,00**	**31.619.748,00**	**29.954.329,80**	**94,73%**
02	1	MEMURLAR	6.264.000,00	8.264.000,00	7.866.909,29	95,19%
02	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0,00	80.000,00	71.995,79	89,99%
02	3	İŞÇİLER	32.992.748,00	23.275.748,00	22.015.424,72	94,59%
03		**MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ**	**479.786.840,00**	**541.189.546,06**	**407.141.045,79**	**75,23%**
03	1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	20.328.232,00	20.578.232,00	18.732.294,73	91,03%
03	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	130.757.213,00	139.791.667,01	104.273.833,94	74,59%
03	3	YOLLUKLAR	1.378.867,00	2.052.216,00	836.074,73	40,74%
03	4	GÖREV GİDERLERİ	7.620.987,00	13.697.221,00	6.997.239,60	51,09%
03	5	HİZMET ALIMLARI	239.224.425,00	275.480.576,83	222.921.421,56	80,92%
03	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	23.014.481,00	24.682.481,00	11.453.994,83	46,41%
03	7	MENKUL MAL,G.MADDİ HAK ALIM,BKM.VE ONR.GİD.	39.828.435,00	43.502.034,92	35.076.177,59	80,63%
03	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	17.484.200,00	20.555.117,30	6.563.546,65	31,93%
03	9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	150.000,00	850.000,00	286.462,16	33,70%
04		**FAİZ GİDERLERİ**	**12.000.000,00**	**12.096.490,96**	**12.091.323,52**	**99,96%**

04	2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	12.000.000,00	12.086.490,96	12.086.490,96	100,00%
04	3	DIŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	0,00	10.000,00	4.832,56	48,33%
05		**CARİ TRANSFERLER**	**31.537.886,00**	**54.078.474,20**	**31.496.936,99**	**58,24%**
05	1	GÖREV ZARARLARI	0,00	3.304.100,00	2.684.006,56	81,23%
05	3	KAR AMACI GÜTMEYEN KUR.YAP.TRANSFERLER	5.759.645,00	6.471.720,40	5.603.221,61	86,58%
05	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	14.489.468,00	30.933.170,65	9.840.225,67	31,81%
05	8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	11.288.773,00	13.369.483,15	13.369.483,15	100,00%
06		**SERMAYE GİDERLERİ**	**551.496.623,00**	**667.965.443,37**	**270.040.886,84**	**40,43%**
06	1	MAMUL MAL ALIMLARI	86.679.623,00	152.828.991,21	87.847.849,04	57,48%
06	2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	592.000,00	592.000,00	34.961,04	5,91%
06	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	12.242.000,00	17.172.100,00	2.774.946,88	16,16%
06	4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMA	40.000.000,00	40.130.000,00	10.071.818,60	25,10%
06	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	403.682.000,00	447.798.893,59	164.748.286,87	36,79%
06	6	MENKUL MALLARIN BKM.ONARIM GİDERLERİ	3.210.000,00	510.000,00	331.727,50	65,04%
06	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	5.091.000,00	8.933.458,57	4.231.296,91	47,36%
07		**SERMAYE TRANSFERLERİ**	**29.724.255,00**	**24.640.255,00**	**16.060.526,16**	**65,18%**
07	1	Y.İÇİ SER.TRANS.	29.724.255,00	24.640.255,00	16.060.526,16	65,18%
09		**YEDEK ÖDENEKLER**	**100.000.000,00**	**30.966.202,53**	**0,00**	**0,00%**
09	1	PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	15.000.000,00	10.295.900,00	0,00	0,00%
09	3	YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00%
09	6	YEDEK ÖDENEK	75.000.000,00	10.670.302,53	0,00	0,00%
		TOPLAM	**1.422.500.000,00**	**1.549.190.808,12**	**941.145.564,39**	**60,75%**

2015 Mali Yılı Kurumsal Sınıflandırma Bütçe Ödenekleri ve Giderleri

Kurumsal Kod				Ayrıntı Adı	Bütçe İle Verilen Ödenek	Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri	2015 Gerçekleşme %
46	33	01	01	Genel Sekreterlik	1.757.597,00	1.582.061,60	333.694,00	21,09%
46	33	01	02	Özel Kalem	22.663.124,00	19.384.256,73	6.711.458,20	34,62%
46	33	01	04	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	127.768.407,00	78.411.572,92	28.963.531,14	36,94%
46	33	01	05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	218.957.189,00	224.247.728,00	208.105.550,59	92,80%
46	33	01	07	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	5.011.218,00	7.094.306,33	6.732.941,23	94,91%
46	33	01	09	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	688.087,00	593.482,95	560.335,57	94,41%
46	33	01	10	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	7.668.094,00	2.903.768,06	1.559.809,12	53,72%
46	33	01	11	Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	0,00	11.195.203,35	11.195.203,35	100,00%
46	33	01	12	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	171.612.685,00	267.650.326,99	171.922.362,49	64,23%
46	33	01	18	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	782.073,00	949.447,56	406.697,70	42,84%
46	33	01	20	Teftiş Kurulu Başkanlığı	125.572,00	122.458,00	53.388,07	43,60%
46	33	01	21	İç Denetim Birimi	145.170,00	145.170,00	28.976,84	19,96%
46	33	01	24	Hukuk Müşavirliği	3.311.072,00	2.706.912,05	962.768,81	35,57%
46	33	01	30	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	36.791.121,00	67.132.722,51	61.104.745,06	91,02%
46	33	01	31	Denizcilik Dairesi Başkanlığı	17.285.429,00	1.881.236,89	1.872.804,83	99,55%
46	33	01	32	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	40.591.558,00	40.553.248,38	9.694.027,30	23,90%
46	33	01	33	Engelliler Dairesi Başkanlığı	16.007.497,00	1.768.631,11	1.157.633,65	65,45%
46	33	01	34	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	12.467.991,00	11.912.946,00	972.253,06	8,16%
46	33	01	35	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	294.064.943,00	503.023.686,25	215.507.045,65	42,84%
46	33	01	36	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	9.961.070,00	12.146.634,66	1.218.590,62	10,03%
46	33	01	37	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	50.842.229,00	32.567.644,49	20.133.201,26	61,82%
46	33	01	38	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	28.909.867,00	14.080.480,82	13.301.567,48	94,47%
46	33	01	39	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	47.966.339,00	31.942.388,27	21.146.471,18	66,20%
46	33	01	40	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	4.130.875,00	2.115.438,08	1.006.418,58	47,57%
46	33	01	41	Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı	0,00	6.359.361,85	6.351.797,11	99,88%

46	33	01	44	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	24.574.022,00	27.809.342,18	10.478.416,34	37,68%
46	33	01	45	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	16.568.419,00	3.219.843,36	2.598.624,96	80,71%
46	33	01	46	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	50.654.928,00	25.750.203,70	12.927.233,03	50,20%
46	33	01	47	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	27.653.547,00	11.504.990,37	7.512.375,40	65,30%
46	33	01	48	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	152.724.249,00	126.721.619,57	109.154.313,37	86,14%
46	33	01	49	Veteriner Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	28.780.907,00	10.118.796,31	6.249.942,04	61,77%
46	33	01	50	Zabıta Dairesi Başkanlığı	2.034.721,00	1.594.898,78	1.221.386,36	76,58%
Toplam					**1.422.500.000,00**	**1.549.190.808,12**	**941.145.564,39**	**60,75%**

2015 YILI GİDERLERİ II. DÜZEY FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA

Fonksiyonel Kod		Fonksiyon Adı	2015 Bütçe Gideri
F1	F2		
01	1	Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler, Dışişleri Hizmetleri	10.673.431,34
01	3	Genel Hizmetler	373.640.989,84
01	5	Borç Yönetimi Hizmetleri	12.091.323,52
01	6	Genel Nitelikli Transferlere İlişkin Hizmetler	13.732.991,09
03	1	Güvenlik Hizmetleri	13.876.298,71
03	2	Yangından Korunma Hizmetleri	13.301.567,48
03	3	Mahkeme Hizmetleri	962.768,81
04	1	Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	20.788.401,26
04	2	Tarım, Ormancılık, Balıkçılık ve Avcılık Hizmetleri	7.512.375,40
04	5	Ulaştırma Hizmetleri	291.366.200,12
05	1	Atık Yönetimi Hizmetleri	1.805.666,12
05	3	Kirliliğin Azaltılması Hizmetleri	59.273.610,48
05	8	Çevre Korumaya İlişkin Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	25.468,46
05	9	Sınıflandırmaya Girmeyen Çevre Koruma Hizmetleri	1.872.804,83
06	2	Toplum Refahı Hizmetleri	73.192.060,77
06	8	İskan ve Toplum Refahına İlişkin Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	52.421,50
07	2	Ayakta Yürütülen Tedavi Hizmetleri	2.598.624,96
07	4	Halk Sağlığı Hizmetleri	1.118.533,25
07	9	Sınıflandırmaya Girmeyen Sağlık Hizmetleri	6.249.942,04
08	1	Dinlenme ve Spor Hizmetleri	6.351.797,11
08	2	Kültür Hizmetleri	17.480.230,57
08	4	Din Hizmetleri	48.380,00
09	9	Sınıflandırmaya Girmeyen Eğitim Hizmetleri	110.045,30
10	9	Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	13.019.631,43
Toplam			**941.145.564,39**

2015 MALİ YILI FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI

I	II	III	IV	FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI	2015 ÖNGÖRÜLEN	2015 GERÇEKLEŞEN
01				**İÇ BORÇLANMA**	**41.683.461,00**	**-24.086.976,52**
	8			MALİ KURULUŞLARDAN SAĞLANAN FİNANSMAN	41.683.461,00	0,00
		1		Bankalar	31.683.461,00	0,00
			01	Borçlanma	50.000.000,00	0,00
			02	Ödeme	-18.316.539,00	0,00
		9		Diğer Mali Kuruluşlar	10.000.000,00	0,00
			01	Borçlanma	10.000.000,00	0,00
	9			DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	0,00	-24.086.976,52
		9		Diğer	0,00	-24.086.976,52
			01	Borçlanma	0,00	684.109,76
			02	Ödeme	0,00	-24.771.086,28
03				**LİKİDİTE AMÇ. TUT.NAK.MEVD.VE MENK.KIYM.DEĞİŞİKLİK**	**80.000.000,00**	**0,00**
	2			BANKALAR	80.000.000,00	0,00
		1		Bankalar	80.000.000,00	0,00
			01	Türk Lirası Cinsinden Banka Hesapları	80.000.000,00	0,00
GENEL TOPLAM					**121.683.461,00**	**-24.086.976,52**

2015 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	Giderin Türü	2013 Yılı	2014 Yılı	Cari Yıl 2015
630	01	Personel Giderleri	107.893.157,98	171.328.548,35	174.360.515,29
630	02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	18.277.860,95	27.947.700,63	29.954.329,80
630	03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	60.165.655,77	109.617.363,32	306.650.311,04
630	04	Faiz Giderleri	13,04	8.487.674,82	37.005.271,66
630	05	Cari Transferler	6.416.414,30	11.886.984,93	20.277.152,42
630	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	1.043.597,22
630	07	Sermaye Transferleri	1.479.005,64	663.093,37	970.702,76
630	11	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	77.066,42	16.884.311,64	0,00
630	12	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan	43.715,44	51.891,86	119.299,84
630	13	Amortisman Giderleri	3.388.109,61	6.748.153,20	40.338.671,47
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	32.454.691,65	19.642.493,95	56.515.474,04
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	956.650,15	1.066.291,68	6.089.835,28
		Giderlerin Toplamı	**231.152.340,95**	**374.324.507,75**	**673.325.160,82**

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	Gelirin Türü	2013 Yılı	2014 Yılı	Cari Yıl 2015
600	01	Vergi Gelirleri	8.241.436,99	14.074.309,45	20.450.225,47
600	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	49.659.881,95	55.878.309,46	129.442.418,29
600	04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	297.558,45	0,00
600	05	Diğer Gelirler	349.932.534,95	566.800.036,63	711.210.876,72
600	11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0,00	0,00	1.256,45
		Gelirlerin Toplamı	**407.833.853,89**	**637.050.213,99**	**861.104.776,93**
		Faaliyet Sonucu (+/-)	**176.681.512,94**	**262.725.706,24**	**187.779.616,11**

ORTAKLIKLARIN HİSSE DURUMLARI						
SIRA NO	**ŞİRKETİN ÜNVANI**	**MERKEZİ**	**KURULUŞ TARİHİ**	**SERMAYESİ**	**HİSSE ORANI**	**HİSSE TUTARI**
1	Mersin Büyükşehir İmar İnşaat Turizm Otopark Elektrik Üretimi Reklam Ve Organizasyon Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi	Piri Reis Mah. İsmet İnönü BulvarıNo:19 Yenişehir/Mersin	22.08.2008	24.088.654,00	%97,47	23.478.654,00
2	MERULAŞ Mersin Ulaşım Toplu Taşıma İşletmeciliği Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi	50.Yıl Mahallesi 27128 sokak no:20 Yenişehir/Mersin	03.10.2014	10.000.000,-TL	%100	10.000.000,-TL
3	Mersin Büyükşehir Belediyesi Denizkızı Turizm Anonim Şirketi	Taşucu Mh. Mersin Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası SİLİFKE/MERSİN	16.09.2015	11.510.000,00	%99,9993484	11.509.925,00
4	Tarsus İmar Ticaret Limited Şirketi	Kemalpaşa Mah. 2541 Sokak No:28/A Tarsus/Mersin	04.04.1986	9.348.000,-TL	%5	492.000,-TL
5	MESBAŞ Mersin Serbest Bölge İşleticisi Anonim Şirketi	Serbest Bölge girişi, MESBAŞ idari binası, Akdeniz/MERSİN	1986	5.402.160,-TL	% 2,73	147.478,97

3.1.1.Mali Denetim Sonuçları

Sayıştay Denetçileri ve Büyükşehir Belediyesi Teftiş Kurulu Başkanlığının yapmış olduğu incelemeler sonucu işleyişle ilgili bulgulara gerekli cevaplar verilmiştir.

31.12.2014 tarihli Başkanlık Makamı Olur'u ile Üç yıllık denetim planı ve 2015 yılı iç denetim programı yürürlüğe konulmuştur.

2015 yılı İç Denetim Programı çerçevesinde denetim alanlarına tahsis edilen ortalama denetim süreleri aşağıda belirtilmiştir.

Denetim Büyüklüğü	Ortalama Denetim Süresi
Büyük Ölçekli Denetim	600 saat
Orta Ölçekli Denetim	400 saat
Küçük Ölçekli Denetim	250 saat

2015 yılı iç denetim programı kapsamında 31.12.2015 tarihi itibariyle bitirilen denetimlere ait bilgiler aşağıda verilmiştir.

Denetlemesi Biten Süreçler	Denetim Türü	Denetim Ölçeği
Kiralama, Tahsis ve Emlak Yönetimi İşlemleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Büyük
Satın Alma İşlemleri Spor Tesisleri ve Spor Hiz. Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Büyük
Taşınır İşlemleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Büyük
Deniz Denetim, Liman ve Deniz Ulaşım İşlemleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Küçük
Mali Özlük İşlemleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Büyük
Koordinasyon Hizmetleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Küçük
İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Küçük
Turizm ve Tanıtım Org. ile Kültür ve Sanat Etkinlikleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Küçük
Yapım İşleri ve İhaleli İşler Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Büyük
Satın Alma İşlemleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Büyük

İç Denetim Birimi Başkanlığınca 2015 yılı İç Denetim Programı çerçevesinde sistem ve uygunluk denetimleri yapılmıştır. 31.12.2015 tarihi itibariyle yapılan denetimler ve Başkanlık Makamının görevlendirmeleri neticesinde biten işlere ait istatistiki bilgi aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Denetlenen Süreç	İlgili Birim	Rapor Sayısı	Bulgu Sayısı
Kiralama, Tahsis ve Emlak Yönetimi İşlemleri Süreci	Emlak İstimlak Dai. Bşk.	1	15
Satın Alma İşlemleri Spor Tesisleri ve Spor Hiz. Süreci	Spor Dai. Bşk.	1	15
Taşınır İşlemleri Süreci	Mali Hizmetler Dai. Bşk	1	19
Deniz Denetim, Liman ve Deniz Ulaşım İşlemleri Süreci	Denizcilik Dai. Bşk.	1	12
Mali Özlük İşlemleri Süreci	İnsan Kay. ve Eğitim Dai. Bşk.	1	16
Koordinasyon Hizmetleri Süreci	Muhtarlık İşl. Dai. Bşk.	1	12
İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Süreci	Sağlık Hizmetleri Dairesi Bşk.	1	21
Turizm ve Tanıtım Org. ile Kültür ve Sanat Etkinlikleri Süreci	Kültür ve Sosyal İşl. Dai. Bşk.	1	9
Yapım İşleri ve İhaleli İşler Süreci	Fen İşleri Dai. Bşk.	1	12
Satın Alma İşlemleri Süreci	Fen İşleri Dai. Bşk.	1	10
Araştırma Raporu		2	
İnceleme Raporu		2	
Görüş Bildirme		5	
TOPLAM		**19**	**141**

Yapılan 2015 yılı denetimleri neticesinde 141 adet bulgu ve bu bulgulara ilişkin öneriler ilgili birimler tarafından değerlendirilerek benimsenmiş ve eylem planları oluşturulmak suretiyle eksik ve hataların giderilmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Diğer taraftan 02.06.2014 tarihli Başkanlık Makamı Olur'u ile yürürlüğe konulan 2014 yılı kısıt dönem iç denetim programında yer alan ve tamamlanan 14 adet denetimin izleme çalışmaları 01.01.2015 – 31.12.2015 tarihleri arasında tamamlanarak izleme sonuçları İç Denetim Koordinasyon Kuruluna bildirilmiştir.

3.2.PERFORMANS BİLGİLERİ

3.2.1.FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

3.2.1.1. FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

“MERSİN TRAFİĞİ RAHATLIYOR”

✓ Yenişehir İlçesi sınırlarında bulunan Tulumba Kavşağı için Katlı Kavşak (Battı-Çıktı Projesi) yapımı işi kuzey-güney yönünde tek taraflı olarak ulaşıma açılmıştır.



✓ Mersin’in trafik sorununu büyük ölçüde rahatlatacak olan Tulumba Katlı Kavşağında, yağmur suyu tahliyesinde kullanılacak toplam 3 modüler sistem ve 9 pompadan oluşan istasyon yapılmış, kavşak düzenlemesinde, kuzeybatı - güneydoğu yönlerinde ve Silifke Caddesi girişinde üç tanktan oluşan modüler sistem pompa istasyonu, köprü altında biriken yağmur sularını yağmur suyu tahliye kanallarına taşıyarak alt geçitte su birikmesinin önleyecektir.

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde muhtelif cadde, bulvar ve yollarda toprak işleri, sanat yapıları ve üst yapı işleri (asfalt, sathi kaplama) yapım işine devam edilmektedir.



“MEYDANLAR BİR KENTİN KÜLTÜRÜNÜ ANLATIRLAR, KENTİN TARİHİNE IŞIK TUTARLAR. ”

✓ Cumhuriyet Meydanında bulunan yer karolarının tadilatı gerçekleştirilmiştir. Kentteki tüm törenlerin gerçekleştirildiği, protokol ve kent ziyaretçilerini ağırlayan meydanımız, daha estetik ve yenilenmiş olarak hemşerilerimizin hizmetine sunulmuştur.

✓ Kentin en eski dokularından olan İstasyon Meydanı yeniden düzenlenerek, kentlere yaraşır, kent estetiğine uygun, daha işlevsel hale getirilmiştir.



“ENGELLİ DOSTU KENT MERSİN”

✓ Toroslar ilçemizde inşaatına başladığımız, Otistik Engelli Çocuklar Eğitim Merkezi yapımı gerçekleştirilmekte olup, 2016 yılı içinde tamamlanacaktır. İçerisinde sosyal gelişim atölyelerinin ve rehabilitasyon bölümlerinin yer alacağı merkez, otizmli çocuklara ve ailelerine ışık tutacaktır.



AKILLI KALDIRIMLARLA, ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZ, KENTTE RAHATÇA DOLAŞABİLİYOR

✓ 155.Cadde ve muhtelif yerlere

bordür ve kilit taşı döşenmiştir.



- Mimar Sinan Bulvarı, Afetevler dere ıslahı perde beton ve 38.Cadde ortasındaki açık kanal kapatılmıştır.
- Tarsus Hayvanat Bahçesi içine yağmursuyu toplama kanalı ve yapay görünümlü dere yapılması bakım onarım işi gerçekleştirilmiştir.
- Mersin Toroslar Yumuktepe çevre duvarı ve tel çit korkuluk yapılması işleri gerçekleştirilmiştir.
- Sakarya Caddesi Özgürlük Anıtı koruma amaçlı panel çit ile çevrilmesi işi gerçekleştirilmiştir.
- Anamur Ahmet Yesevi Bulvarı istinat duvarı ve drenaj borusu döşenmesi işi gerçekleştirilmiştir.
- Gülnar Gezende Mahallesi Seyir Terası düzenlemesi yapım işi gerçekleştirilmiştir.
- Çamlıyayla Ergene Mahallesi yol hendeği beton kaplama ve su alma yapısı yapım işine devam edilmektedir.

"İKİ ADET KÖPRÜ YAPIMI TAMAMLANDIĞINDA TARSUS ARAÇ TRAFİĞİ RAHATLAYACAK"

- Tarsus Devlet Bahçeli Bulvarı ve Yüzbaşı Yaşar Caddesi İle 194 nolu Sokak dere ile kesişimine 2 adet köprü yapım işi 2015 yılında başlamış olup, caddenin "Yol ve Sanat Yapıları Yapımı" işlerinin gerçekleştirilmesine 2016 yılında da devam edilecektir.

"KUTSAL MEKÂNLARIMIZI VE EĞİTİM KURUMLARIMIZIDA İHMAL ETMİYORUZ..."

- Kutsal mekânlarımız ile eğitim kurumlarımızın tadilat ve onarımları ile asfalt kilittaşı ihtiyaçlarını da karşılıyoruz.Tamamlanan veya devam eden faaliyetlerimiz şöyledir ;

- Ferahim Şalvuz Camii'nin bakım ve onarımı ile pvc pencere ve kubbe kaplama yapımı,
- Yaramış Mahallesi camii'ne tuvalet ve abdesthane yapımı,
- Bağlarbaşı Mahallesi camii ve çevre duvarı yapımı,
- Sucular Mahallesi camisine çatı ve bakım onarım yapımı,
- Tarsus Çamlıyayla Sarıkavak Mahallesi camii kubbesine alimünyum kaplama yapımı,
- Çamlıyayla İlçesi Sebil Mahallesi mezarlığı yapımı,
- Çamlıyayla Sebil Mahallesi Hz. Hamza Camii çevre düzenlemesi yapım işi (devam edilmektedir),
- Çamlıyayla mezarlıkları (Belçınar, Sarıkavak, Yıldız-2) yapım ve onarım işi (devam edilmektedir),



- Çamlıyayla Sarıkavak Mahallesi Camisi kubbe kaplaması yapılması,
- Nacarlı ve Yakaköy mezarlıkları tadilatı,
- Mut Elmapınar Mahallesi camisi bakım onarım işi,
- Mut Hacıilyaslı Mahallesi camisi bakım onarımı,
- Hacınuhlu Mahallesi Deremasara Camisi tadilat ve wc yapılması işi,
- Erdemli Çamlı Mahallesi camisi bakım onarım WC yapılması işi,
- Erdemli İlçesi mezarlık tadilatı ve yapımı işi,

- Ulu Camii, Muğdat Camii ve Müftü Camisine 9 adet kaset tipi gölgelik yapılması işi,
- Akdeniz Ulu Cami, Yenişehir Muğdat Cami, Toroslar Üç Ocak Cami, Mezitli Camisine mahya yapımı,
- Toroslar İlçesi Yeniköy Mahallesi Camii istinat duvarı çevre düzenlemesi yapımı,
- Nusratiye Mahallesi Dernek Camii tadilatı,
- Tömük Cumhuriyet Mahallesi Camii ve Tarsus Yaramış Camisine wc ve abdesthane yapılması,
- Silifke Akdere Mahallesi Cumhuriyet ve Pazarkaşı camileri bakım onarımı,
- Gülnar Kuskan Mezarlığı tadilat yapımı,
- Gülnar Bereket Mahallesi Kutlubey Camisi bakım ve onarım işleri gerçekleştirilmiştir.



- Akdeniz Parmakkurdu, Yanpar, Huzurkent mezarlıkları bakım onarım işi devam etmektedir.
- Toroslar İlçesi 6 adet mezarlık yapım ve onarım işi devam etmektedir. Toroslar Kayrakkeşlik Mahallesi Hacgediği Camisi tadilatı ve Yenişehir Uzunkaş Mahallesi kubbe kaplama ve boya yapımı işi devam etmektedir.
- Erdemli Sıraç Köy Yolu istinad duvarı yapımı işi devam etmektedir.
- Aydıncık Yeniyörük Mahallesi Yalan Dünya Camisi bakım onarım işi devam etmektedir.
- Tarsus Şehir Mezarlığı camisine revak, şadırvan yapım işi devam etmektedir.
- Toroslar Işıktepe ve Yalınayak Serinevler Camisi bakım onarım işi devam etmektedir.
- Silifke Keşlitürkmenli Camisi bakım onarım işi devam etmektedir.
- Silifke İlçesi mezarlıkları yapım onarım işleri devam etmektedir.
- İnönü İlkokulu toplantı salonunun tadilatı yapılmıştır.



- Mersin Yenişehir Nevit Kodallı Güzel Sanatlar Lisesinin bakım onarımı yapılmıştır.
- Yenişehir Dumlupınar İmamhatip Ortaokulu tadilatı yapılmıştır.
- Akdeniz İlçesi Sınırlarındaki Nusratiye, Çankaya, 3 Ocak Karacailyas Şakir Gülmen Mahalleleri muhtarlık binalarının tadilat yapım işi tamamlanmıştır.
- Mersin E Tipi Kapalı Cezaevi ziyaretçi bay/bayan tuvalet, çevre duvarı, parke, bordür yapımı işi tamamlanmıştır.
- Yenişehir Güvenevler ve Gazi Mahallesi, Akdeniz Özgürlük ve Hürriyet Mahallesi, Toroslar Yusuf Kılıç Mahallesi ve Mezitli İstiklal Mahallesi muhtarlık binalarının yapım işi gerçekleştirilmiştir.
- Pirireis İlkokulu Çok Amaçlı Salon onarım işine devam edilmektedir.
- İl Milli Eğitim Müdürlüğü Bahçesine şöför odası yapılması işine devam edilmektedir.
- Akdeniz Alsancak Polis Merkezi Amirliği Geri Gönderme Merkezine bakım onarım yapılması işine devam edilmektedir.

- Pirireis, Batıkent, Afetevler, Gökçebelen, Değirmençay, İhsaniye Mahallesinde bulunan İrtibat Bürolarının tadilatının yapılması gerçekleştirilmiştir.
- Belediyemize ait 3 daire (Tömük, Arpaçbahşiş, Kargıpınarı) ve Ulu Camii 58 No.lu dükkanın Kadın Danışma Merkezi olarak tadilatının yapılması gerçekleştirilmiştir.
- Akdeniz İlçesi sınırlarındaki Nusratiye, Çankaya, 3 Ocak Karacailyas Şakir Gülmen Mahalleleri muhtarlık binalarının tadilat yapım işi gerçekleştirilmiştir.
- Talasemi Merkezi onarım işi gerçekleştirilmiştir.
- Uluçarşı 49 Nolu Ofisin Akdeniz İncileri Çocuk Merkezi 50 Nolu Ofisin Mersin Büyükşehir Belediyesi Çocuk Meclisi ve Yönetim Ofisine dönüştürülmesi işi gerçekleştirilmiştir.
- Sosyal Hizmetler Dosteli Market Binası onarım işi gerçekleştirilmiştir.
- Uluçarşı 55 Nolu İşyerinin Sosyal Yardım Danışma Başvuru Merkezine dönüştürülmesi işi gerçekleştirilmiştir.



- Kadın Konuk Evi onarım işine devam edilmektedir.

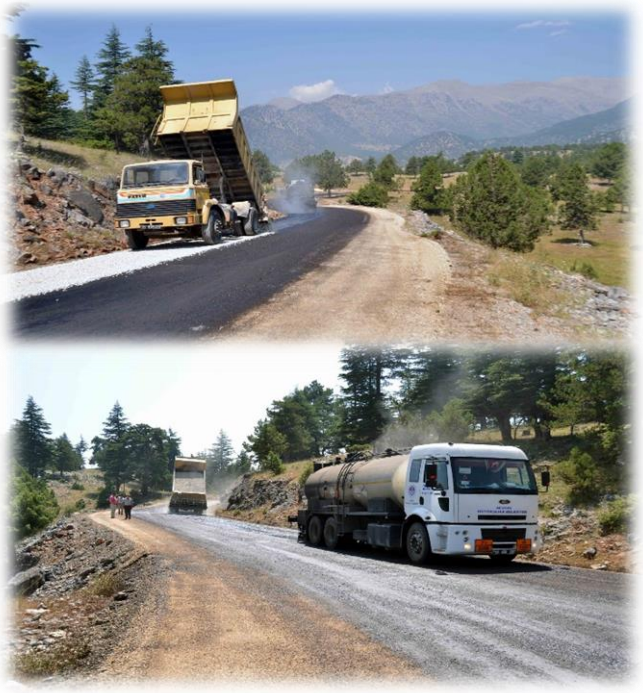
2015 YILI İLÇE BELEDİYE VE ŞİRKETLERE VERİLEN ASFALT MİKTARI

2015 YILI İLÇE BELEDİYE VE ŞİRKETLERE VERİLEN ASFALT MİKTARI - GENEL TOPLAM		
AKDENİZ	9.045,440	Ton
TOROSLAR	15.676,760	Ton
YENİŞEHİR	8.379,100	Ton
MEZİTLİ	3.980,460	Ton
TARSUS	10.807,360	Ton
ERDEMLİ	185,200	Ton
ÇAMLIYAYLA	7.203,700	Ton
BOZYAZI	21,620	Ton
CACİMLER LTD.	93,120	Ton
EKER MAD.LTD.	31,720	Ton
GENEL TOPLAM	**55.424,480**	**TON**

2015 YILI KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜKLERE VERİLEN ASFALT MİKTARI - GENEL TOPLAM		
TARSUS ÇAMLIYAYLA KORDİNASYONU	11.009,540	Ton
ERDEMLİ SİLİFKE KORDİNASYONU	13.674,440	Ton
ANAMUR BOZYAZI KORDİNASYONU	346,760	Ton
BOZYAZI AYDINCIK KOORDİNASYONU	261,980	Ton
KIRSAL HİZMETLER KORDİNASYONU	19.675,440	Ton
GÜLNAR MUT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	678,300	Ton
GENEL TOPLAM	**45.646,460**	**TON**

- İlçe Bazında Yapılan Toplam Bitümlü Sıcak Karışım (BSK) İmalatları

İLÇE	BSK.	
AKDENİZ	16.133,94	TON
ERDEMLİ	14.699,34	TON
MEZİTLİ	23.144,35	TON
MUT	838,54	TON
SİLİFKE	22.953,46	TON
TARSUS	148.702,72	TON
TOROSLAR	68.644,54	TON
YENİŞEHİR	40.104,48	TON
BOZYAZI	30.361,95	TON
ANAMUR	17.149,00	TON
GÜLNAR	992,04	TON
TOPLAM	383.724,36	TON



- Yapılan Yol Uzunluğu = 132 Km

2015 YILI İLÇE BELEDİYELERDE YAPILAN ASFALT YAMA MİKTARI

AKDENİZ BELEDİYESİ	3.752,26	TON
MEZİTLİ BELEDİYESİ	2.060,34	TON
TOROSLAR BELEDİYESİ	3.734,38	TON
YENİŞEHİR BELEDİYESİ	2.344,16	TON
TARSUS BELEDİYESİ	222,92	TON
ÇAMLIYAYLA BELEDİYESİ	20,02	TON
TOPLAM	12.134,08	TON

2015 YILI İLÇE BELEDİYELERDE YAPILAN ASFALT KAPLAMA MİKTARI

AKDENİZ BELEDİYESİ	80.606,32	TON
TOROSLAR BELEDİYESİ	36.947,38	TON
YENİŞEHİR BELEDİYESİ	12.744,96	TON
MEZİTLİ BELEDİYESİ	26.608,68	TON
TARSUS BELEDİYESİ	9.645,66	TON
ERDEMLİ BELEDİYESİ	666,34	TON
SİLİFKE BELEDİYESİ	215,52	TON
TOPLAM	167.434,86	TON

2015 YILI YENİ AÇILAN YOLLAR

İLÇE BELEDİYE - CADDE VE SOKAKLAR	MİKTAR	BİRİM
AKDENİZ 144.CAD.	1,250	Metre
AKDENİZ 155.CAD.	700	Metre
AKDENİZ 156.CAD	700	Metre
AKDENİZ FABRİKA YOLU	700	Metre
TOROSLAR ATATÜRK CAD.	700	Metre
TOROSLAR OTOGALERİCİLER SİTESİ	500	Metre
TOROSLAR 276.CAD.	300	Metre
YENİŞEHİR 11.CAD.SONU	600	Metre
YENİŞEHİR 13.CAD.3142 SOKAK	600	Metre
YENİŞEHİR 3272.SOKAK	400	Metre
YENİŞEHİR ÇİFTLİKKÖY 3250. SOKAK	1.000	Metre
YENİŞEHİR MERSİN ÜNİVERSİTESİ İÇİ	750	Metre
YENİŞEHİR 3245 – 3242 – 32336 – 3216 – 3226 – 3250 – 3253 – 3255. SOKAKLARI	4.200	Metre
YENİŞEHİR 3106 SOKAK	300	Metre
YENİŞEHİR 31155 SOKAK	800	Metre
YENİŞEHİR 18. CAD.	700	Metre
YENİŞEHİR 36. CAD.	100	Metre
YENİŞEHİR EMİRLER ORMAN İÇİ YOLU	3.700	Metre
YENİŞEHİR 3216 -3235 SOKAK	400	Metre
YENİŞEHİR 3236 SOKAK (ESKİ KALE YOLU)	300	Metre
TARSUS ÜMİT YAŞAR OĞUZCAN CAD.	1.600	Metre
MEZİTLİ ZEYTİNLİ CAD. SONU	700	Metre
MEZİTLİ FATİH CAD.	800	Metre
MEZİTLİ CUMHURİYET CAD.	400	Metre
MEZİTLİ YÜKSEK HARMAN CAD.	350	Metre
GENEL TOPLAM	**20.950**	**Metre**

MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2015 YILI ASFALT ÜRETİMİ VE DAĞILIMI

İLÇE BLD. VE ŞİRKETLERE VERİLEN TOPLAM ASFALT MİKTARI	55.424,480	TON
KOORDİNASYON ŞUBELERİNE VERİLEN TOPLAM ASFALT MİKTARI	45.646,460	TON
ASFALT KAPLAMADA KULLANILAN TOPLAM ASFALT MİKTARI	167.434,860	TON
ASFALT YAMADA KULLANILAN TOPLAM ASFALT MİKTARI	12.134,080	TON
ŞANTİYEMİZDE ÜRETİLEN TOPLAM ASFALT MİKTARI	280.639,880	TON

İLÇE BAZINDA YAPILAN TOPLAM KALDIRIM ÇALIŞMASI

KALDIRIM ÇALIŞMASI	2015 YILI	
SİLİFKE İLÇESİ	18.733,55	m^2
MEZİTLİ İLÇESİ	6.529,64	m^2
ERDEMLİ İLÇESİ	4.726,28	m^2
YENİŞEHİR İLÇESİ	78.512,72	m^2
TOROSLAR İLÇESİ	30.925,04	m^2
AKDENİZ İLÇESİ	26.521,20	m^2
TOPLAM	**165.948,43**	**m^2**

İLÇELERİMİZDE ASFALT ÇALIŞMALARI

TOROSLAR



YENİŞEHİR



AKDENİZ



ERDEMLİ



MEZİTLİ



BOZYAZI



İLÇELERİMİZDE ASFALT ÇALIŞMALARI

ANAMUR



TARSUS



ÇAMLIYAYLA



SİLİFKE



MUT



GÜLNAR



AYDINCIK



2015 YILIYOL VE ASFALT BORDÜR VE KİLİT TAŞI YAPILAN ÇALIŞMALAR

İLÇE BELEDİYE – CADDE VE SOKAKLAR
YENİŞEHİR CUMHURİYET İLKÖĞRETİM OKULU
YENİŞEHİR HİLTON OTELİ ÖNÜ
YENİŞEHİR MERSİN ÜNİVERSİTESİ KIZ YURDU ÖNÜ
YENİŞEHİR MERSİN ÜNİVERSİTESİ VETERİNERLİK FAKÜLTESİ ÖNÜ
YENİŞEHİR MUGDAT CAMİİ YANI
YENİŞEHİR OKAN MERZECİ BLV.
YENİŞEHİR GÖÇMEN MAHALLESİ OKAN MERZECİ BLV.
YENİŞEHİR OKAN MERZECİ BLV.GÖÇMEN BİM MARKET ÖNÜ
YENİŞEHİR POZCU KUŞUMATO SOKAK
YENİŞEHİR PTT YANI
YENİŞEHİR ÜNİVERSİTE RUH VE SİNİR HASTANESİ
YENİŞEHİR 20. CAD. OLİVİA PARKI
YENİŞEHİR CUMHURİYET KARAKOLU ÖNÜ
YENİŞEHİR FORUM ALIŞVERİŞ MERKEZİ ÖNÜ
YENİŞEHİR 34. CAD.
YENİŞEHİR MERKEZ ORDUEVİ SAHASI
YENİŞEHİR CUMHURİYET KARAKOLU SAHASI
YENİŞEHİR 38. CADDE
YENİŞEHİR 34. CAD.
AKDENİZ GAZİ LİSESİ
AKDENİZ EVCİ MAH.
AKDENİZ YENİ ADLİYE ARKASI
AKDENİZ HACİVAT KARAGÖZ OKULU
AKDENİZ MARİNA KAVŞAĞI
AKDENİZ PARK CAMİ SAHASI
AKDENİZ ADANALIOĞLU MEHMET CAN İLKÖĞRETİM OKULU
AKDENİZ HAYVAN PAZARI MEZBANE ÖNÜ
AKDENİZ İMAM GAZALİ İMAM HATİP ORTAOKULU
AKDENİZ İHSANİYE MAH.
AKDENİZ HUZURKENT MAH.
AKDENİZ CEMAL PAŞA CAD.
AKDENİZ ÇAMLIBEL PARK CAMİİ SAHASI
AKDENİZ KARACAİLYAS İLKÖĞRETİM OKULU SAHASI
AKDENİZ YAKAKÖY MAH. 75, YIL FEN LİSESİ ÖNÜ
AKDENİZ TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ SAHASI
AKDENİZ AHMET ŞİMŞEK OKULU SAHASI
AKDENİZ TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ SAHASI
AKDENİZ İMAM GAZALİ ORTAOKULU
AKDENİZ HUZURKENT KAZIM KARABIKİR İLKÖĞRETİM OKULU
AKDENİZ AHMET ŞİMŞEK İLKÖĞRETİM OKULU
AKDENİZ ATATÜRK ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ
MEZİTLİ STADYUM CADDESİ
MEZİTLİ 75. YIL İLKÖĞRETİM OKULU
MEZİTLİ DAVULTEPE KONAK REST.
MEZİTLİ KUYULUK GÖBEĞİ
MEZİTLİ KUYULUK YOLU
MEZİTLİ AKARCA MAH.OKULU SAHASI
TOROSLAR GÜNEYKENT MEZARLIK
TOROSLAR AKBELEN BLV.
TOROSLAR OSMANİYE İLKÖĞRETİM OKULU
TOROSLAR ÇOCUK HASTANESİ GÖBEĞİ
TOROSLAR ÇİFÇİLER CAD.
TOROSLAR OSMANİYE İLKÖĞRETİM OKULU
TOROSLAR TOZKOPARAN MAH. ÇUKUROVA İ. Ö. OKULU SAHASI
TOROSLAR 700.YIL İLKÖĞRETİM OKULU

2015 YILI OKULLARDA YAPILAN KİLİTTAŞI ÇALIŞMALARI

OKUL	KİLİTTAŞI		BORDÜR	
	(Adet)	M².	(Adet)	Metre
ZAFER ÇAĞLAYAN LİSESİ (AKİB)	5940	165	90	63
AYDINLIKEVLER ADNAN ÖZÇELİK OKULU	2.970	83	60	42
24 KASIM İLKÖĞRETİM OKULU	18.480	514	20	14
YAKAKÖY ÖZGECAN OKULU	15.750	438	300	210
ZEKİ SABAH İLKÖĞRETİM OKULU	5.280	147	80	56
ZEYTİNLİBAHÇE MESLEK LİSESİ	7.260	202	40	28
CUMHURİYET İLKÖĞRETİM OKULU	2.640	73		
OSMAN GAZİ İLKÖĞRETİM OKULU			240	168
NEVİN KODALLI GÜZEL SANATLAR LİSESİ	5.280	147		
MEZİTLİ MUHİTTİN DEVELİ OKULU	7.930	220		
TOROSLAR TOZKOPARAN ÇUKUROVA İ. Ö. OKULU			30	21
AKDENİZ İMAM GAZALİ ORTAOKULU	330	10		
HUZURKENT KAZIM KARABEKİR İLK Ö. OKULU	2.940	82	120	84
AKDENİZ AHMET ŞİMŞEK İLKÖĞRETİM OKULU	3.960	110		
TOROSLAR HALKKENT 700. YIL İ. Ö. OKULU			60	42
MEZİTLİ AKARCA MAH. İLKÖĞRETİM OKULU			60	42
AKDENİZ KARACAİLYAS İLKÖĞRETİM OKULU	990	28		
MEZİTLİ VİRANŞEHİR 75. YIL İLKÖĞRETİM OKULU	3.960	110		

İLÇE BLD. VE KOORDİNASYONLARA VERİLEN KİLİT TAŞI VE BORDÜR MİKTARI

İLÇE BLD. VE KOORDİNASYONLAR	KİLİT TAŞI		BORDÜR	
	Adet	M².	Adet	Metre
ÇAMLIYAYLA	72.600	2.016m²		
ŞEVKET SÜMER MAH. 155.CAD.	81.840	2.273 m²	5.090	3.563 m.
AKDENİZ İHSANİYE MAH.	23.430	650 m²	450	315 m.
MEZİTLİ DENİZ GARNİZON KOM.	7.920	220 m²	592	414 m.
NACARLIMAH.	19.800	550 m²	790	553 m.
TECE BLD.ÖNÜ	10.330	286 m²	360	252 m.
TARSUS GENÇLİK PARKI			480	336 m.
PARKBAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	330	10 m²	40	28 m.
TARSUS YENİCE			120	84 m.
DAVULTEPE KANDAK MAH.	14.190	413 m²	90	63 m.
MERSİN LİMAN MÜDÜRLÜĞÜ	6.600	183 m²		
TARSUS HAYVANAT BAHÇESİ			120	84 m.
BÜYÜKŞEHİR PARKBAHÇELER MÜD.			60	42 m.
ERDEMLİ ARITMA	4.950	138 m²		
TARSUS KOODİNASYONU	6.600	183 m²	30	21 m.
SİLİFKE KOORDİNASYON	13.860	385m²		
ANAMUR KOORDİNASYON	23.100	642m²		
BOZYAZI KOORDİNASYON	19.800	550m²		
GÜLNAR KOORDİNASYON	59.400	1.650 m²		
ERDEMLİ KOORDİNASYON	6.600	183m²		
MUT KOORDİNASYON	6.600	183m²		

2015 YILI ŞANTİYEMİZDE ÜRETİLEN KİLİT TAŞI VE BORDÜR MİKTARI VE DAĞILIMI

KİLİT TAŞI :
Üretilen : 2.862,205 Adet. (~79.505,69 m^2)

- Koordinasyonlara ve ihtiyacı olan yerlere 377.690 Adet Kilit Taşı verilmiştir.
- Ekiplerimizce 2.484.515 Adet, 69.014,30 m^2.
- Kilit Taşı Şehrin Kaldırım, Yaya Geçidi, Engelli Yaya Geçitleri ve Okul Bahçelerinde kullanılmıştır.

BORDÜR :
Üretilen : 107.303 Adet. (~75.112,1 M.Tül)

- Mersin Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olan yerlerin ihtiyaçları için 8.222 Adet Bordür gönderilmiştir.
- Ekiplerimizce 99.081 Adet Bordür ile 69.356,7 Metre Tül Bordür Şehrin Kaldırım, Orta Refüj Düzenleme, Yaya Geçidi, Engelli Yaya Geçidi Yapımı ve okul bahçelerinde kullanılmıştır.

"YAŞLILARA SAYGI, YARADAN'A SAYGIDIR."

✓ Huzurevine, 40 ar adet gardırop, masa, komidin ve sehpa yapımı gerçekleştirilerek, huzurevi sakinlerinin daha rahat, daha konforlu bir yaşam sürdürmelerine katkı sağlamış bulunmaktayız.

"TÜM CANLILARLA BİR ARADA YAŞAMA KÜLTÜRÜNE SAHİBİZ"

Kedi Evi Yapımı

✓ 215 adet kedi evi yapımını gerçekleştirilmiştir. Yazın sıcaktan, kışın soğuktan koruyan, çok fonksiyonlu yapılan kedi evleri ile dünyamızı paylaştığımız kedilere yuva yaptık.



"YARINLARIMIZIN EMANET EDECEĞİMİZ GENÇLER, HAK ETTİKLERİ ORTAMLARDA SOSYALLEŞECEKLER"

Gençlik Kampı

✓ 85 adet sineklik,9 adet mutfak dolabı, 10 adet toplantı masası,14 adet kapı, 10 adet anahtar dolabı,1 adet kamelya yapımını gerçekleştirdik.

✓ 2015 Yılı 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında araç bakım atölyelerine 4415 adet iş talebi gelmiş olup hepsi yerine getirilmiştir.



"MERSİN'İN YÜKSEK KESİMLERİNDE YAĞAN KAR YAĞIŞI SONUCU GEREKLİ OLAN TUZLAMA VE KARLA MÜCADELE HİZMETİMİZİ SÜRDÜRÜYORUZ."

✓ Karla mücadele çalışmaları, merkezdeki kırsal alanlarda; 24 saat boyunca aralıksız olarak sürdürülmektedir. Toplam: **6150 km** çalışma gerçekleştirilmiştir.



"DAHA GÜZEL VE GÜVENLİ ALANLAR OLUŞTURMAK AMACIYLA KAMU ALANLARINI AYDINLATIYORUZ."

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi, yeni yıla girerken Atatürk Caddesi, Çamlıbel sokakları ve Cumhuriyet Meydanı'nda yaptığı ışıklı süsleme çalışmaları ile Mersin'i renklendirmiştir. Işıklı süsleme çalışmalarında, toplam 22 bin 800 metre led lamba kullanılmıştır.



✓ Ulu Cami arkası led aydınlatma çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



✓ Belediyemizce, TAŞTİ (Tarsus Şehirler-arası Terminal İletmesi) aydınlatma çalışmaları tamam-lanmış olup çalışmalarda sera gazı emisyonu ile kızılötesi ultraviyole radyasyonu da yaymayan yeni doğa dostu aydınlatma sistemleri kullanılmıştır.

✓ Hayvanat bahçesinde idari binaların iç tesisatı ve aydınlatmalarında bakım onarım çalışması yapılmıştır.

✓ Burhanettin Kocamaz Stadı elektrik bakım onarımı yapılmıştır.

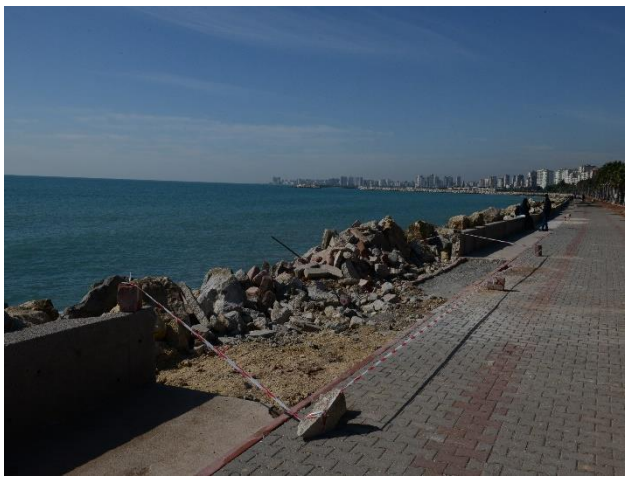
"KIRSALA HİZMETLERİMİZLE İLÇELERİMİZİ KENT MERKEZİMİZLE BÜTÜNLEŞTİRİYORUZ. ADİL, EŞİT HİZMET GÖTÜRMEK ÖNCELİKLİ GÖREVİMİZ"

1. ve 2. KAT ASFALT SATHİ KAPLAMA UYGULAMALARI (İDARE TARAFINDAN YAPILAN)	: 116,9 KM 1. KAT : 166,65 KM 2. KAT ASFALT SATHİ KAPLAMA YAPILDI.
1. ve 2. KAT ASFALT SATHİ KAPLAMA UYGULAMALARI (YÜKLENİCİ TARAFINDAN YAPILAN)	: 260,952 KM 1. KAT : 172,53 KM 2. KAT ASFALT SATHİ KAPLAMA YAPILDI.
YOL ASFALT YAMA ÇALIŞMALARI	: 17.346 TON YAMA YAPILDI.
STABİLİZE MALZEMELİ YOL BAKIM ONARIM ÇALIŞMASI	: 787,85 KM
YOL GENİŞLETME BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI	: 229,335 KM
GREYDERLİ YOL BANKET BAKIM UYGULAMALARI	: 6806,55 KM
KARLA MÜCADELE ÇALIŞMALARI	: 6150 KM
SERME-SULAMA-SIKIŞTIRMA ÇALIŞMALARI	:192,45 KM
BÜZ-MENFEZ, BOX UYGULAMALARI	: 2892 METRE BÜZ-MENFEZ YERLEŞTİRMESİ YAPILDI. : 202 METRE BOX YERLEŞTİRMESİ YAPILDI. : GÖKÇEBELEN ŞANTİYESİNDE 2650 ADET Ø60-80'LİK BÜZ BORU ÜRETİMİ YAPILDI.

“GELECEK, YENİ NESİLLERİN ONLARA VERDİĞİMİZ DEĞER KADAR KALİTELİ OLACAKTIR.”

- Tarsus Gençlik Kampı konteynerlerin iç ve dış aydınlatmaları yapılmış, dış aydınlatmalar için kablo kanalları çekilmiştir.
- Tarsus Katı Atık Arıtma Tesisi çevre aydınlatması yapılmıştır.
- Yeni Otogar elektrik aydınlatma işi yapılmıştır.
- Çamlıbel Yat Limanı mahallinde çevre aydınlatma arızaları giderilmiştir.
- Silifke Caddesi sokak aydınlatma bakım onarımı yapılmıştır.
- Gözne kedi ve köpek barınakları arasına besleme kablosu çekilmiş, aydınlatma direkleri yapılarak, elektrik iç tesisatı yenilenip ve paratoner takılmıştır.
- Gökçebelen Asfalt Şantiyesi kum eleğine besleme kablosu çekilmiştir.
- Karacailyas Emek Mahallesi Muhtarlığı Deliçay yolu üzerinde aydınlatma direkleri yapılmıştır.
- Karaduvar sahilindeki aydınlatma direklerinin bakım onarımı yapılmış ve aydınlatmaları kontrol edilerek onarılmıştır.
- Denetim ekipleri tarafından 4244 adet Kazı Ölçüm Tutanağı tutulmuş; 548 adet ruhsat verilmiştir.

Sahil Düzenlemeleri



Tarsus Caddesi Asfalt Çalışması



Yeni Yol Açma Çalışması



Yol Bakım ve Onarım Çalışması



3.2.1.2.ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

"HIZLI VE KONFORLU ULAŞIMI SAĞLADIK."

✔ Ulaşım hizmetlerinde kullanılmak üzere, 6 adet çift kabin pickup, 30 adet 12 metrelik, 10 adet 9,5 metrelik ve 10 adet 18 metrelik körüklü otobüs alınmıştır.





✔ Yolcu sayısı günlük 20.000-25.000 bin aralığında iken 55.000-60.000 bin aralığına çıkmış, genel pay oranı %9-%10 aralığından %23 lere yükselmiştir.

✔ 30 otobüsümüze bisiklet aparatı takılmıştır.



✔ Tarsus toplu ulaşım araçlarında mevcut kullanılmakta olan Takart'lar yerine, merkezde kullanılan Kent Kart sistemine geçiş yapılarak vadilatör cihazları ve LCD ekranlar ve kamera sistemleri monte edilmiştir.

✔ Mevcut merkez ve ilçe otogarlarının, tek tip olarak Kent Kart (elektronik kartla ücret toplama) sistemine geçişleri sağlanmıştır.

✔ UKOME Genel Kurulu'nda 2015 yılı içerisinde 12 toplantı yapmış ve 400 adet konu görüşülerek karara bağlanmıştır.

✔ 2015 yılı içerisinde 772 adet S Plaka tahsis işlemi yapılmıştır.

✔ 2015 yılı içerisinde şehiriçi vasıtaları işletme ruhsatnamesi, belde minibüsleri, servis araçları işletme ruhsatı (öğrenci ve personel) ve devir olan ruhsatlar toplamı 1806 adettir.

✔ Vize işlemleri, araç yenileme ücreti, yıpranma belge ücreti, zayiden dolayı yenileme, motor yenileme, tadilattan yenileme ruhsatlarının toplamı 1.841 adettir.

✔ Ulaşım Master Planını geliştirme çalışmaları yapılmış ve halen devam etmektedir.

✔ Şehrimizin muhtelif yerlerine 1800 adet delinatör konulmuştur.

✔ Şehrimizin muhtelif yerlerine 1440 adet standart trafik levhası yapılmıştır.

✔ İlimizin muhtelif yerlerine 7000 m^2 2 bileşenli yol yaya çizgisi, 53.000 m^2 soğuk yol çizgisi, 1115 m^2 DUR çizgisi-yaya geçidi, engelli figürü ve benzeri yatay işaretlemeler ile 1100 adet direk boyası yapılmıştır.



✔ 1191 adet güzergâh izin belgesi verilmiştir.

✔ Trafik akışının aksamaması ve ulaşım sorununun yaşanmaması için; Belediyemiz sorumluluk alanındaki sinyalizasyon tesisli kavşakların bakım-onarım hizmet ihalesi yapılmış olup; kavşaklarımızın tüm bakım ve onarımı günlük olarak kontrol edilerek yapılmaktadır.

✔ Rutin trafik akışının sağlanması için sinyalizasyon sistemli kavşaklarımızın eksikleri için gerekli olan malzemeler alınmış ve yerine monte edilmiştir.

✔ Mersin Büyükşehir Belediyesi İl sınırları sınırları içerisinde bulunan; merkez ilçe ve taşra ilçelerdeki sinyalizasyon tesisli kavşakların, alt yapısı sorunlu olan kavşakların alt yapılarını yenilemek için 7000 metre kangal boru alınmıştır.

"KAVŞAK DÜZENLEMELERİ İLE TRAFİĞİ RAHATLATIYORUZ."

✔ Trafik güvenliğini düzenlemek için; G.M.K. Bulvarı, Hal Kavşağı'nda gerekli görülen ihtiyaca uygun sinyalizasyon yenileme çalışması yapılmıştır.



✔ Anıt Kavşağı ve Park Kavşağı (Taş Bina) yeni nesil ledli sinyalizasyon sistemi ile trafiğe hem yenilik hem de daha dikkatli / dikkat çekici, unsur olarak; kavşak yenileme çalışması yapılmıştır.



✔ Mezarlık Alt-Üst Kavşağı ve Okan Merzeci Bulvarı Carrefour kavşağı olarak bilinen alanlarda, kavşakların göbekleri kaldırılmış olup sinyalizasyon yenileme çalışması yapılmıştır.





✔ Mezitli merkez ilçesinde bulunan, Eski Mezitli Kavşağı ve G.M. K. Bulvarı Tece mahallesinde trafik güvenliğini sağlamak için, sinyalizasyon tesisi kurulması uygun görülmüştür.



- Mersin Büyükşehir Belediyesi İl sınırları içerisinde bulunan merkez ilçe ve taşra ilçelerdeki sinyalizasyon tesisli kavşakların bakım-onarımları gerçekleştirilmiştir.
- Sinyalizasyon bakım-onarım faaliyetlerinin eksiksiz bir şekilde sürdürebilmesi için 6 adet çift kabin pikap, 1 adet kamyon ve direk çakma vinci satın alınarak hizmete sunulmuştur.
- Karayolları sorumluluk sahasında bulunan sinyalize edilmiş kavşaklar, 6360 sayılı Büyükşehir Yasası gereği Karayolları Genel Müdürlüğü ile yapılan protokolle kavşakların bakım-onarım hizmetleri gerçekleştirilmektedir.

"YATAY VE DÜŞEY TRAFİK İŞARETLERİYLE İLGİLİ UYGULANAN YOL ÇİZGİLERİ YAPTIK."

- Şehir trafiğimize, sağlıklı bir şekilde yön vermek için; yapılan yatay işaretleme çalışması, çeşitli şekillerde şehir trafiğinde gerekli yerlerde uygulanmıştır.



Trafik Ekiplerimizin, Trafikte Yaptıkları Örnek Çalışmalar



ÇİFT KOMPENATLI ÇİZGİ BOYASI





ÖZELLİK: METİL METAKRİLAT REÇİNE ESASLI ÇİFT KOMPENANTLI YOL ÇİZGİ BOYASIDIR.
YAŞ BOYA TÜKETİM MİKTARI: PROFİL ARALIKLARINA BAĞLI OLARAK; STANDART UYGULAMA 14 KG / M2
CAM KÜRECİĞİ MİKTARI: 400 GR / M2
YÜZEY: ASFALT VE BETON. BETON İÇİN; BETONUN EN AZ 1 AY ÖNCE DÖKÜLMÜŞ OLMASI GEREKLİDİR.
MAKİNE: ÖZEL UYGULAMA APARATLARI İLE UYGULANIR.
İNCELTME: İNCELTMEDEN KULLANILIR.
TEMİZLİK: TİNEX (SELÜLOZİK TİNER) BOYANIN SERTLEŞTİRİCİ İLE ÇOK İYİ KARIŞTIĞINDAN EMİN OLUNUZ. KARIŞIMDAN HEMEN SONRA (EN GEÇ 7 DK. İÇİNDE) UYGULAMAYI YAPINIZ.
ZEMİN SICAKLIĞI: 35 °C'NİN ÜZERİNDE OLMAMALIDIR.
KURUMA SÜRESİ: 10 DK İLA 25 DK. YAZIN VE SICAK HAVALARDA GÜNDÜZ UYGULAMA YAPMAYINIZ.

YAPILMIS OLAN UYGULAMA ÖRNEKLERİ


İstiklal Caddesi Özürlü Yaya Geçidi


GMK Bulvarı 23 Evler Kavşağı


GMK Bulvarı İmam hatip Lisesi Önü


GMK Bulvarı Çetinkaya Kavşağı

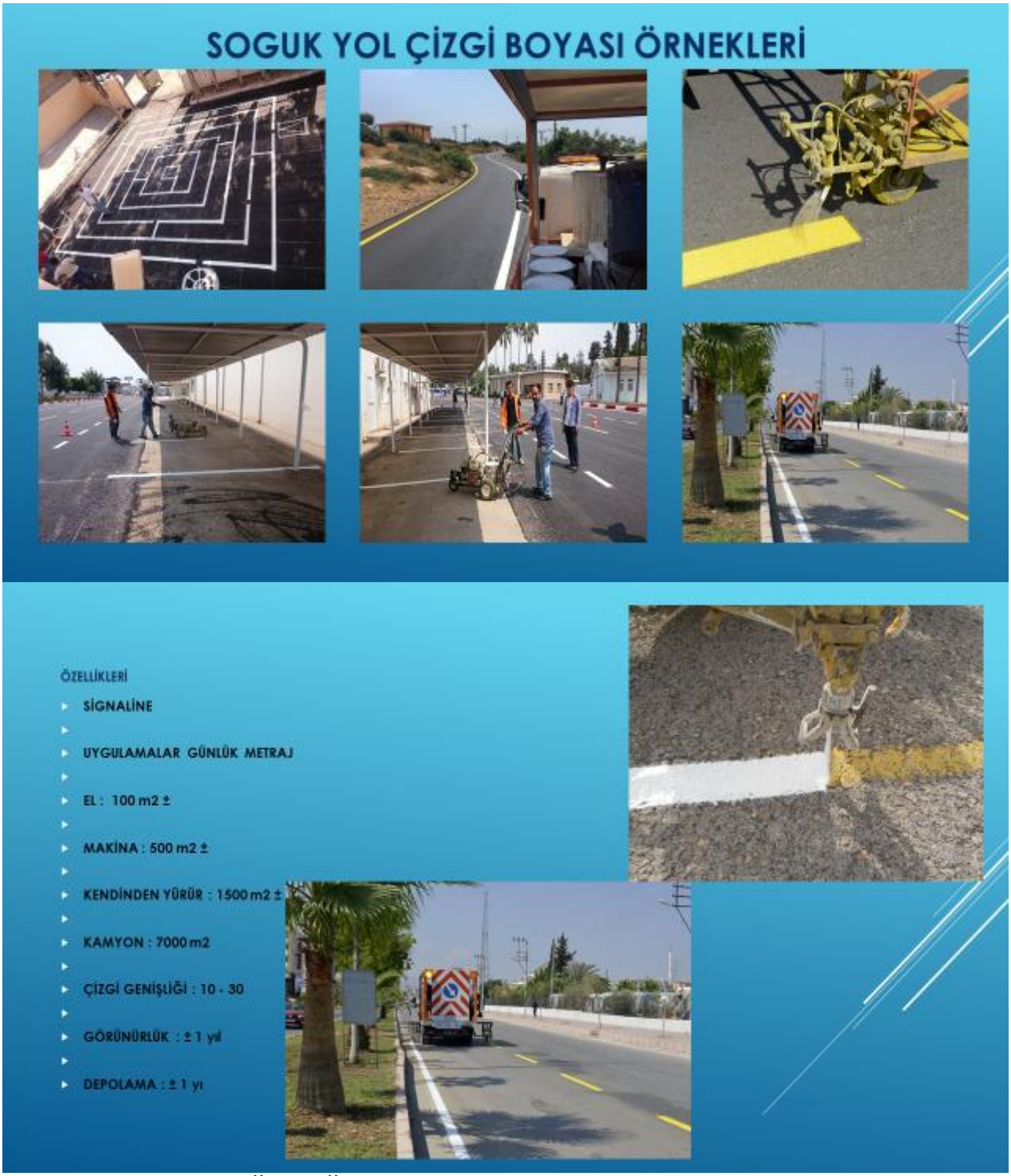

Makine İkmal İçi Yaya Geçidi Yaklaşım Uygulaması


İstiklal Caddesi Tren Garı Kavşağı

TERMOPLASTİK ÇİZGİ BOYASI



- Özellik: Rosin ester reçine esaslı, serme olarak uygulanan sıcak yol çizgi boyasıdır.
- Boya Tükelim Miktarı: Film kalınlığına bağlı olarak; 2 mm üzerine 4 mm uygulama için: 8 k / m2
- Cam Küreciği Miktarı: 400 gr / m2
- Yüzey: Asfalt ve beton
- Makine: Isıtıcı, ısıtma işlemi, serme aparatı ve cam küreciği tabancası ile donatılmış uygulama makinesi. Eski termoplastik boya üzerine yapılacak astar uygulaması, yeni boyanın performansını artıracaktır. Çift kompenanlı boya üzerine uygulama yapılmaz.
- Hava Sıcaklığı: 5 °C ila 40 °C arası
- Maksimum Nem: % 80
- Kuruma Süresi: 7 dk. (hava sıcaklığı 21 °C, % 62 nem)
- Aydınlanma Sınıfı / Faktörü: LF6 / β ≥ 0,80
- Yumuşama Noktası: Sp3 / °C > 95
- Yoğunluk: 2 kg / lt ± 0,05
- Kaynama Derecesi: S1 / SRT > 45
- Ambalaj Seçenekleri: 20 kg / PE torba (toz), 10 kg / Blok külle
- Depolama: Kuru ve düzenli havalandırılan kapalı alanlarda depolayınız, ateşten uzak tutunuz.
- Raf Ömrü: Kapalı ambalajında ve uygun koşullarda minimum 24 ay.



- Yayaların güvenliğini sağlamak amacıyla, ihtiyaç ve gerekli olan yerlerde UKOME kararının alınmasıyla birlikte yollara yatay işaretleme şekillerinden biri olan; yaya geçitleri yapılmıştır.
- Güvenli Okul Bölgesi Projesi kapsamında çalıştığımız Mersin merkezinde bulunan, ilköğretim düzeyindeki okullarımızın önüne; trafik figürleri, mevcut trafiğe uygun bir şekilde yola işlenmiştir. Proje hala devam etmektedir.



✔ Trafikte görünürlülüğü kaybolmuş yada kaybolmak üzere olan yerlerde ve yeni asfalt çalışmalarında, yol çizgilerimizi çizerek, yollarımızı sürücü ve yayalara uygun hale getirmekteyiz.

✔ Trafiğimizde, yol güvenliğini sağlamak ve yol kenarına araç parkını engellemek amacıyla uygun yerlerde delinatör çalışması yapılmıştır.



"TRAFİK LEVHALARIMIZ İLE GÜVENLİĞİ SAĞLADIK."

✔ Şehir trafiğini kontrol altına alabilmek için trafik levhaları yenilenmiş ve mevcut olanların da bakımları yapılarak UKOME kararı ile belirlenen yerlere hız kesiciler (kasis) yerleştirilmiştir.



✔ Mersin merkez trafiği haricinde ilimize bağlı köy yollarımızda da levha çalışmaları yapılmıştır.

✔ Tüm araçlara Takip Kontrol Sistemi kurulmuştur.

✔ Ulaşım Ana Planı Revizyonu işini kontrol edebilmek ve işin devamında olası Raylı Sistemler ile ilgili çalışmaları sağlıklı sürdürebilmek için teknik birim kurulmuştur.

✔ Ulaşım Master Planı ihalesi bitmiş ve sözleşmesi imzalanarak işe başlanılmıştır.

✔ Hemzemin Geçit noktalarında uyarı levhaları eksiklikleri giderilmiştir.



✔ "HİZMETLERLE GELİŞEN VE DEĞİŞEN BİR MERSİN."

✔ Yeni kurulan hatlar sayesinde ulaşım hizmetlerinden daha fazla yolcu fayda sağlamıştır.

✔ Eksik noktalara duraklar yapılarak, mevcut duraklarımıza 19 adet akıllı durak cihazı takılmıştır.

✔ Engelli vatandaşlarımız için engelli erişimi bulunan duraklar yapılmıştır.



✔ Engelli vatandaşlarımız için Görme Engelli Sinyalizasyon yapılmıştır.



3.2.1.3.TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

"ÜRETİCİLERİMİZİN ZARARINI ÖNLÜYORUZ."

✓ Tarımsal Hizmetleri desteklemek amacıyla Yayla Bağcılığının Geliştirilmesi Projesi kapsamında, bazı yeni yerel üzüm çeşitlerinin Mersin ili yayla koşullarında adaptasyonu ve Gülnar İlçesi bağcılığında rüzgâr zararını önlemeye yönelik **"Telli Terbiye Sistemi Uygulaması Projesi"** hayata geçirilmiştir.

✓ Gülnar İlçesine, Soğuk Hava Deposu alınarak hizmete sunulmuştur.



✓ Adana Zirai Üretim İşletmesi Tarımsal Yayım ve Hizmet içi Eğitim Merkezi Müdürlüğü(TAYEM) İşbirliği ile Mersin Tarsus, Toroslar, Erdemli, Mezitli, Akdeniz İlçelerine bağlı çeşitli mahallelerde, 1-2 / 8-9 Nisan Damla Sulama ve Uygulama Kriterleri, 15-16 Nisan Bitki Besleme, 21-22 Nisan 29-30 Nisan 2015 tarihinde Fertigasyon Eğitimleri organize edilmiş olup, Alata Bahçe Kültürleri Araştırma İstasyonu Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak budama, bitki besleme konularında 5 günlük yatılı - uygulamalı eğitim düzenlenmiştir.

✓ Erdemli ilçesinde örtü altı domates üreticilerine, birinci etapta rakımı yüksek bölgelerde, ikinci etapta ise Ağustos ayı içerisinde rakımı düşük bölgelerde olmak üzere toplamda, 50.900 adet sarı - mavi yapışkan tuzak dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

✓ Üreticiye destek olmak ve dar gelirli ailelerin çocuklarına vitamin desteği sağlamak amacıyla Şubat ayı içerisinde, Gülnar, Mut, Çamlıyayla, Tarsus ve Mersin merkez olmak üzere toplam, 32 okula 100 ton portakal dağıtımı gerçekleştirilmiştir.





"SAĞLIKLI BİR YAŞAM İÇİN ORGANİK TARIM..."

✓ Mersin'de kurulması düşünülen **"Ekolojik Pazar"** ile ilgili il içi ve il dışından konularında uzman katılımcılar ile birlikte Organik Tarım toplantısı ve Türkiye genelinden katılımın sağlandığı Sorun Tespit Çalıştayı düzenlenmiştir.

✓ 06 Temmuz 2015 tarihinde Ekolojik Tarımın Önemi ve Yaygınlaştırılması Paneli düzenlenmiş olup Ekolojik Pazar kurulması için uygun yer tespiti ve proje çalışmaları devam etmektedir.



✓ Belediyemizin Mersin ilinde yapacağı çalışmaların ve projelerin tanıtılmasını sağlamak amacıyla 05-08 Mart 2015 tarihleri arasında Mersinde düzenlenen "Gıda, Tarım ve Hayvancılık Fuarında" stant kurularak bu alanda yapılacak çalışmalar ve projeler tanıtılmıştır.

✓ 8-12 Nisan 2015 tarihleri arasında, Antalya'da düzenlenen Tarım ve Gıda Kongresinde, Belediyemizce stant kurularak, Mersin ilinin yerel ürünleri ve tarımsal alanda tanıtımı sağlanmıştır.



✓ **"Tarımsal Tahmin ve Erken Uyarı Sistemi Projesi"** kapsamında hava durumu, don, yağış, hastalık gibi risklerin önceden tahmin edilerek, üreticinin zararının azaltılması ve ürün kalitesinin arttırılması amacıyla Mersin İlinin 8 ilçesinde (Mezitli-Sarılar, Toroslar-Kavaklıpınar-Atlılar-Yüksekoluk, Akdeniz-Nacarlı, Tarsus-Sayköy-Cinköy-Kerimler, Çamlıyayla-Sebil, Mut-Köselerli, Silifke-Uzuncaburç ve Gülnar-Köseçobanlı) 12 istasyon kurularak, çalışmaya başlamış ve bölgelerdeki üreticilere bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.



✓ İlköğretim öğrencilerinin Organik Tarım konusunda bilgilenmesini sağlamak ve teşvik etmek amacıyla Doğa Kolejinde, İlköğretim 4. Sınıf öğrencilerine Ekolojik tarımın önemi hakkında sunum yapılmıştır.

✓ Kırsal Alanları Tarıma Kazandırma Projesi kapsamında bölgemizde zeytin yetiştiriciliğini desteklemek amacı ile uygun koşulları taşıdıkları belirlenen 150 mahallede ihtiyaç sahiplerine zeytin fidanı dağıtımı planlanmış olup Muhtarlar tarafından belirlenen 30 üreticiye 40'ar adet zeytin fidanı dağıtımı gerçekleşmiştir. Toplamda 200.000 adet zeytin fidanı dağıtımı yapılmıştır.



✓ "Dünya Kadın Çiftçiler Günü" dolayısıyla çiftçi kadınlarımıza yönelik yemek ve tiyatro gösterisi düzenlenmiş olup, günün anısına küçük hediyeler dağıtılmıştır.





✓ Çeşitli ilçelerimizde toplam 77 mahallemizde bulunan tarım arazilerine sulama suyu getirerek, tarımsal faaliyetleri desteklemek amaçlı muhtelif çap ve ebatlı toplam 217.588 mt. Çelik, HDPE ve PVC (Plastik) boru alımı yapılmış olup 58 mahallemize verilen toplam 178.626 metrenin döşemesi ve kaynak yapımı sulama kooperatifleri tarafından yaptırılmıştır.





✓ 19 Mahalle için 38.962 metre borunun alınması, döşenmesi ve kaynak yapılması idaremiz tarafından yaptırılmıştır. Yapılan bu hizmetler ile toplam 63.897 dekar tarım arazisinin sulanması sağlanmıştır.



✓ Ayrıca 10 mahallemizde bulunan ve Mülga Mersin İl Özel İdaresi zamanında sulama tesisi projesi kapsamında verilmiş bulunan 14.970 metre sulama tesisi borusunun döşenmesi ve kaynak yapım işi yapılmıştır.



✓ 2 adet sebze meyve yükleme boşaltma platformu yapılmıştır.



✓ 2015 yılında, Büyükşehir Belediye Yasası yürürlüğe girmesinden sonra tüzel kişiliği kaldırılan ve köy statülerini kaybeden yeni adları ile mahallelerin sulama suyu sorununu çözmek adına, Büyükşehir Belediyemizce çiftçilerimize Sulama Kooperatifi kurmaları yönünde olumlu görüşlerimizi bildirerek, Mersin İl genelinde 52 adet Sulama Kooperatifi kurulması sağlanmıştır.

✓ **Antep Fıstığı Yetiştiriciliğini Destekleme Projesi,** Silifke ve Mut ilçeleri muhtelif mahallelerinde Antep fıstığı üreticilerine Gaziantep Antep Fıstığı Araştırma İstasyonundan gelen uzmanlar tarafından teknik eğitim verilmiş, ortak yürüten proje kapsamında Antep fıstığı üreticilerine, Enstitü tarafından gönderilen aşı gözleri dağıtılarak gelen sonuçlar incelemeye alınmıştır.





✓ **Nergis Çiçeği Yetiştiriciliği ve Yaygınlaştırılması Projesi** altyapı çalışmalarına başlanmıştır. Pilot köy olarak Tarsus ilçesi Kızılçukur Mahallesi belirlenmiş, 08 Eylül 2015 tarihinde Ege üniversitesinden Prof. Dr. Ercan ÖZZAMBAK'ın katılımı ile nergis üretimi yapacak 63 çiftçiye Nergis soğanı dağıtımı yapılarak eğitim verilmiştir.



3.2.1.4.VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI



- Tarsus Hayvan Parkında 69 farklı türde toplam 939 adet hayvan yaşamaktadır.

Küçükbaş Hayvanlar (Tüm Geviş Getirenler)	94	adet
Kümes Hayvanları (Tüm Kanatlı Hayvanlar)	513	adet
Vahşi Hayvanlar (Yırtıcı Kuşlar Dâhil)	60	adet
Suda Yaşayan Canlılar	193	adet
Sürüngenler	42	adet
Kemirgenler	29	adet
Atlar ve Eşekler	8	adet

HAYVAN ÇEŞİTLİLİĞİ VE SAYISINI ARTTIRMAYA YÖNELİK FAALİYETLER

- Tarsus Hayvan Parkında hayvan çeşitliliğini arttırmaya yönelik çalışmalar neticesinde; Bir çift aslan, bir çift kurt, bir çift vaşak, bir çift vallabi (Kanguru), bir çift kızıl geyik, 1 adet lama, bir çift devekuşu, 1 adet ceylan, 6 adet papağan, 5 adet Trinidat Tukan, 2 adet beyaz kuğu, 2 adet Caroline ördeği, 3 adet Guine Pig ve 2 adet Savannah Ejderi alımı gerçekleştirilmiştir.



HAYVANLARIN YAŞAM ALANLARININ İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK FAALİYETLER

✔ Hayvanat Bahçesinde yaşayan hayvanların yaşam koşullarının iyileştirilmesi amacıyla mevcut barınakların tadilatları yapılırken, yeni barınakların yapımına devam edilmiştir.

- Yeni alınan hayvanlar için 21 adet yeni kafes yapılmıştır.
- Kurt kafeslerine ilave giyotinli bölümler yapılmıştır.
- Eşeklerin bulunduğu alanlar düzenlenmiştir.
- Midilli atlarının tavlası bölümlenmiştir.
- Kaplanların bulunduğu bölüme ilave giyotinli odalar yapılmıştır.
- Tarsus Hayvan Parkında ki ağaçlar düzenli olarak budanmıştır.
- Çimler yenilenerek bakımı yapılmıştır.
- Ana giriş kapıları otomatik sisteme dönüştürülmüştür.
- Ana giriş ve yön levhaları değiştirilmiştir.
- Hayvan Parkı içinde yol güzergâhına 35.000 adet Selvi ağacı dikilmiştir.



✔ Tarsus Hayvan Parkında yaşayan hayvanların ve yaban hayatından gelen hayvanların hastalıklarına yönelik tedaviler gerçekleştirilmiştir.

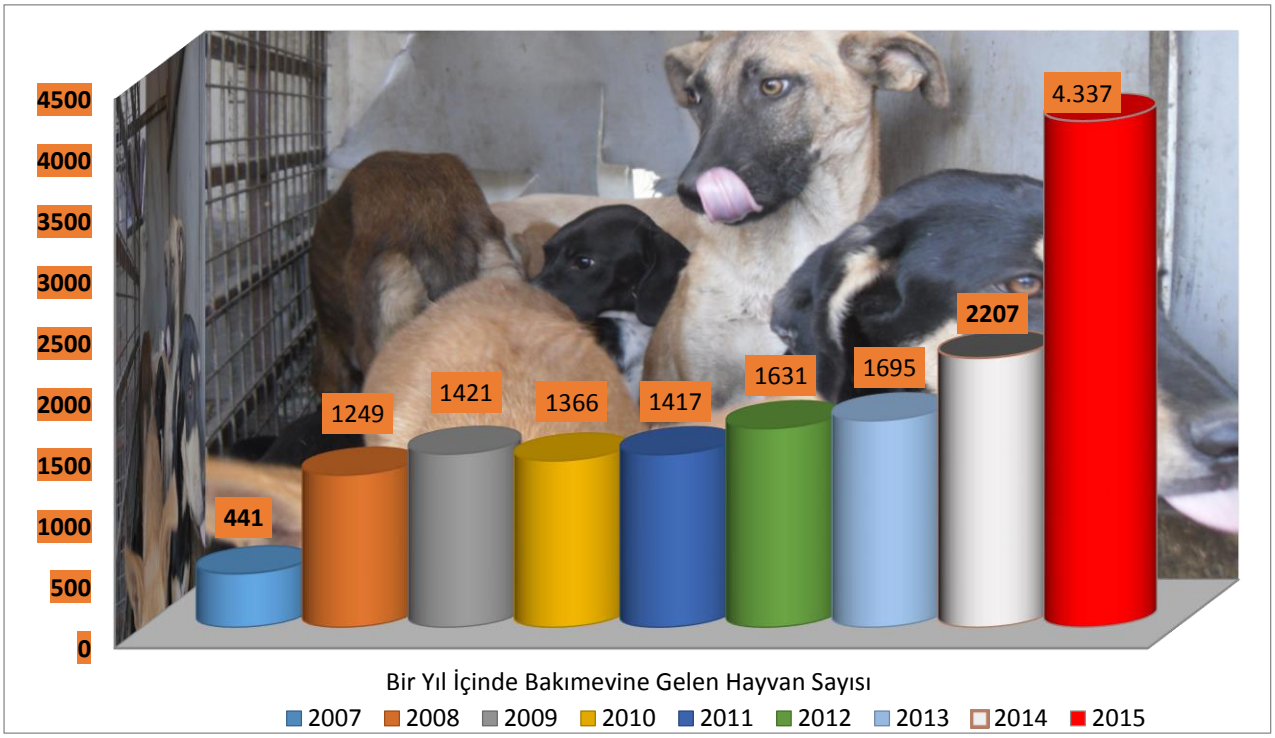
✔ Tarsus Hayvan Parkında doğal yaşam koşullarına uygun olarak barınan farklı türdeki hayvanları sergilemek ve hayvan sevgisini aşılamak üzere Hayvan Parkı her gün ziyarete açılmıştır.

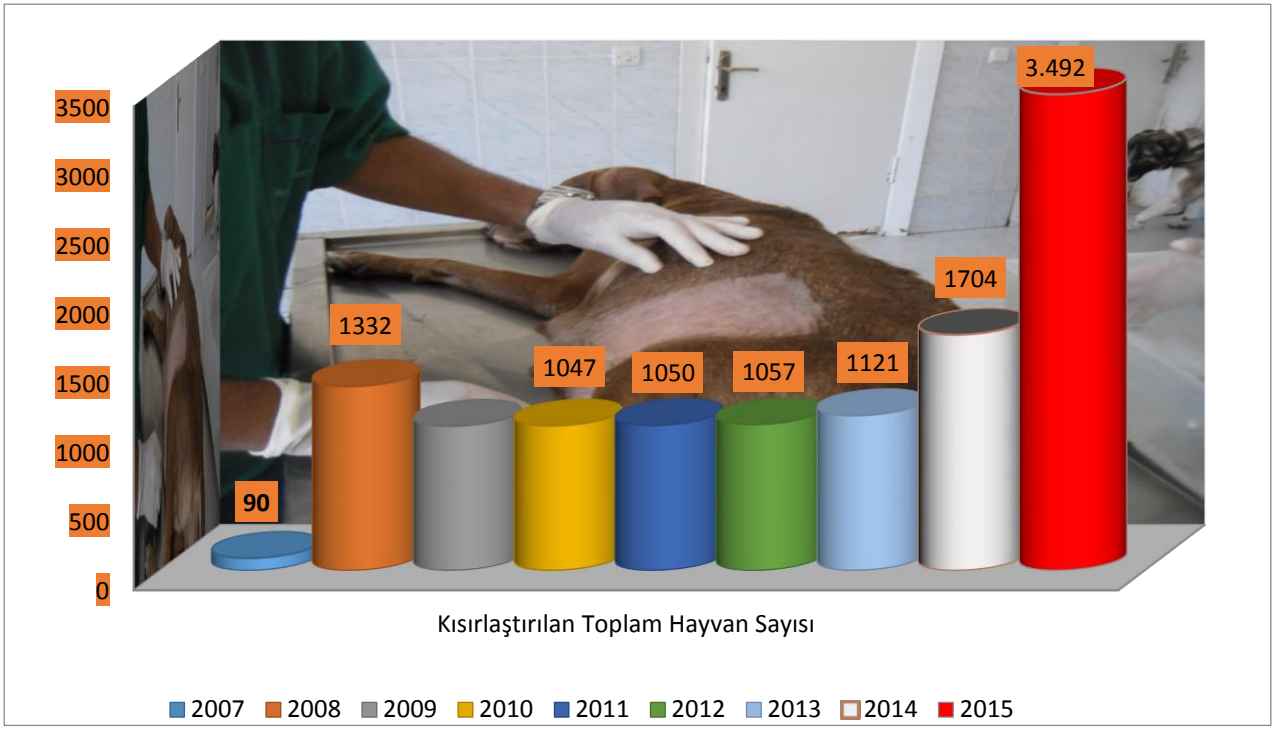
2015 yılı içerisinde tedavi edilen hayvan sayısı ve ziyaretçi sayısına ait bilgiler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

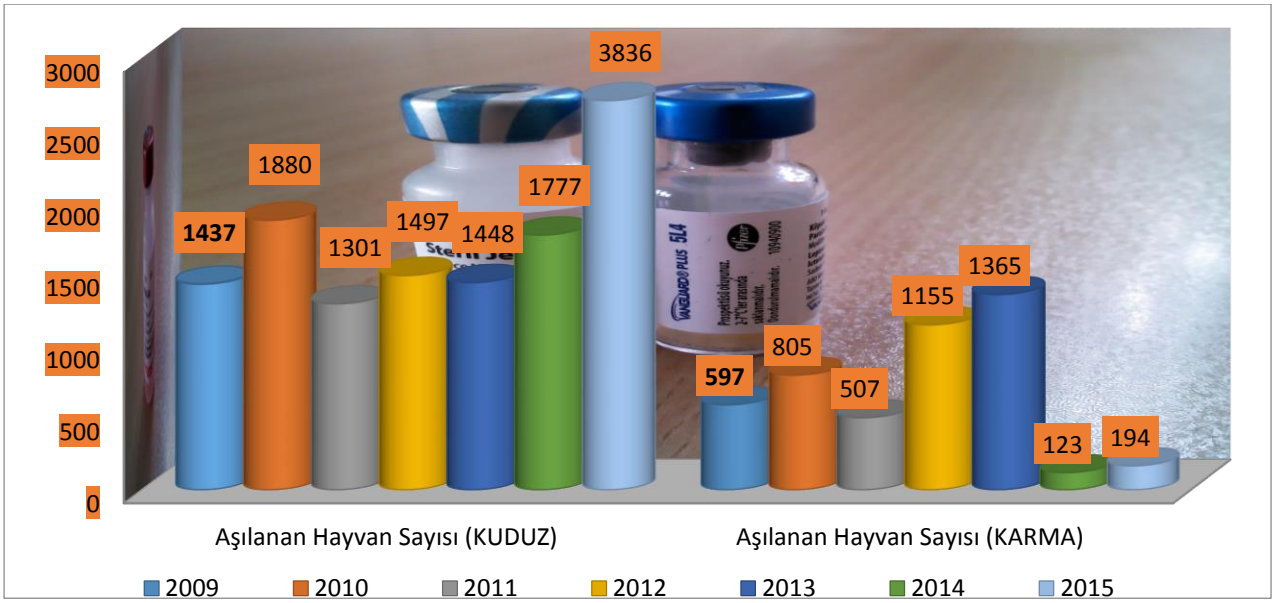
TARSUS HAYVAN PARKI	Tedavi Edilen Hayvan Sayısı	Ziyaretçi Sayısı	
		Sivil	Öğrenci
TOPLAM	944	162.312	140.086

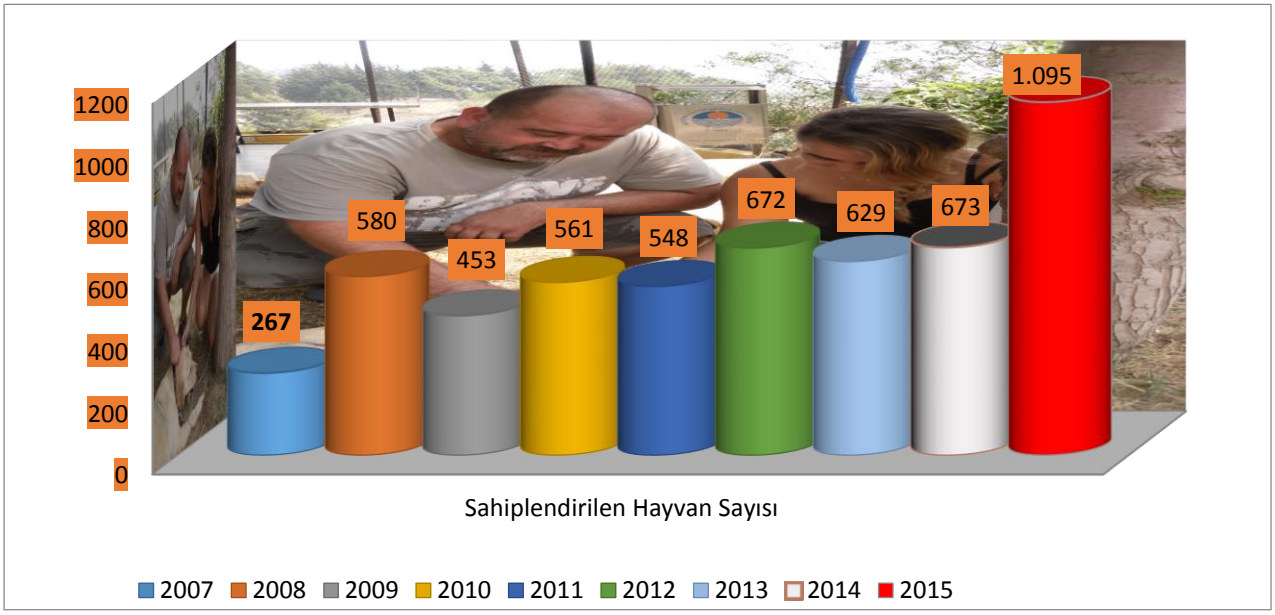
✔ Vatandaşlardan gelen şikâyetler üzerine veya bakımevine bağlı hayvan toplama ekiplerince yapılan rutin kontrollerde alınan sahipsiz hayvanların Geçici Hayvan Bakımevlerine nakilleri sağlanarak, Veteriner Hekimler tarafından kısırlaştırılması yapılmaktadır. Aşılanan, küpeleme ve benzeri şekillerde işaretlenen hayvanlar rehabilitesi tamamlandıktan sonra Veteriner Hekim onayı ile 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereği alındıkları ortama tekrar bırakılmaktadır. Bu doğrultuda Gözne Geçici Hayvan Bakımevi ile Kampüs Kedi evinde yapılan faaliyetler aşağıdaki gibidir.

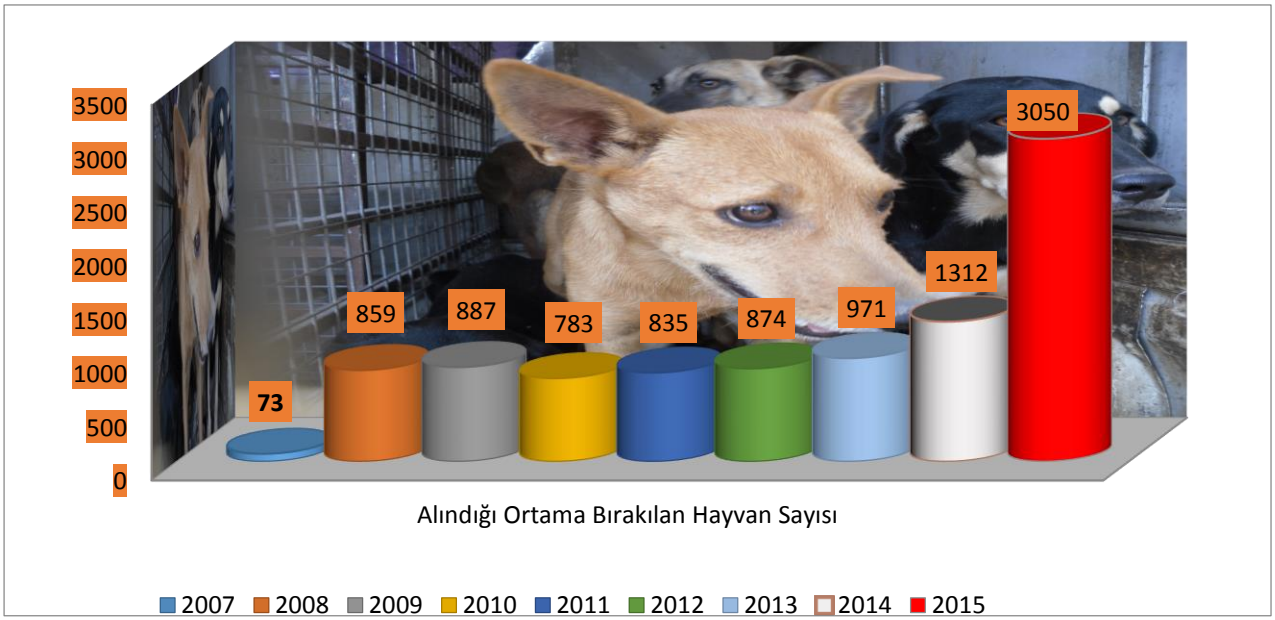
REHABİLİTASYON FAALİYETLERİ






3000
2500
2000
1500
1000
500
0
1437
1880
1301
1497
1448
1777
3836
597
805
507
1155
1365
123
194
Aşılanan Hayvan Sayısı (KUDUZ)
Aşılanan Hayvan Sayısı (KARMA)
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015


1200
1000
800
600
400
200
0
267
580
453
561
548
672
629
673
1.095
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015


3500
3000
2500
2000
1500
1000
500
0
73
859
887
783
835
874
971
1312
3050
Alındığı Ortama Bırakılan Hayvan Sayısı
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015

✓ Barınağa trafik kazası, yaralanma, kırık ve benzeri nedenlerle getirilen hayvanların tedavileri Veteriner Hekimlerimiz tarafından gerçekleştirilmiş, teknik personel tarafından tedavi sonrası süreçlerde bakımları yapılmıştır. Tedavi sonrasında iyileşen ancak sahiplendirilemeyen hayvanlar alındıkları ortama geri bırakılmıştır.







✓ Barınakta bulunan mevcut hayvanların günlük tedavisi ve bakımı, mevsim dolayısıyla yapılması gereken iç-dış parazit mücadelesi uygulamaları ve bakımevlerinin genel dezenfeksiyonu düzenli olarak yapılmaktadır.

✓ Sokak hayvanlarına verilen hizmetlerin yanı sıra yaban hayatından gelen, hayvanların tedavileri Veteriner Hekimlerimiz tarafından yapılarak doğal ortamlarına bırakılmıştır.

Beslenme Odağı Oluşturulmasına Yönelik Faaliyetler



✓ **"Kedi Sığınma Evi Projesi"** kapsamında 17 adet kedi evi alımı gerçekleştirilmiş olup kedi popülasyonunun yoğun olduğu yerlere teknik personel tarafından tespit edildikten sonra hayvan severlerin talepleri değerlendirilerek bir adet Anamur, iki adet Silifke ilçesi olmak üzere muhtelif yerlere montajı gerçekleştirilerek yemek, su ve barınma ihtiyaçlarının karşılanması sağlanmıştır.



✓ Kedi ve köpeklerin su ve mama ihtiyacını karşılamak üzere 9 adet PUGEDON alımı yapılarak, bir adedi Anamur ilçesine, iki adedi Silifke ilçesine, bir adedi Tarsus ilçesine ve iki adedi Erdemli ilçesine yerleştirilmiştir.



✓ Barınaklarda yaşayan hayvanların yem ihtiyacını karşılamak üzere 120 ton yetişkin köpek maması, 20 ton yavru köpek maması, 14 ton yetişkin kedi maması ve 1 ton yavru kedi maması alım ihalesi gerçekleştirilerek, kedi evleri ve PUGEDONlarda kullanılan kuru mama ihtiyacı ve temizlik ile bakımları karşılanmıştır.



✓ Sokak hayvanlarına daha iyi şartlarda hizmet verebilmek amacıyla altı adet Hayvan Toplama Aracı ve iki adet Hayvan Ambulansı alımı gerçekleştirilerek faaliyete geçirilmiştir. Ayrıca Anamur, Bozyazı ve Aydıncık ilçelerine hizmet vermek üzere bir adet ve Silifke ilçesine hizmet vermek üzere bir adet hayvan toplama aracı kiralama yoluyla temin edilerek hizmete sunulmuştur.

Eğitim Faaliyetleri

✔ Geçici Hayvan Bakımevlerinde görev yapan 29 personele 25-28 Haziran 2015 tarihleri arasında "Hayvan Bakıcısı Eğitimi" düzenlenmiştir.

✔ Belediyemizce Hayvan Koruma Gönüllülerine 8 saatlik eğitim verilerek 34 kişiye sertifika verilmiştir.



Hayvan Sevgisi Aşılamaya Yönelik Faaliyetler

✔ Sivil Toplum Kuruluşları tarafından düzenlenen hayvanları koruma etkinlikleri kapsamında barınaklarımız ziyaret edilerek köpeklerin bakım ve beslenmeleri hayvanseverler ile birlikte personelimiz tarafından gerçekleştirilerek, Milli Eğitim Bakanlığının düzenlediği program doğrultusunda elliye yakın okula ait öğrencilere hayvan sevgisini aşılamak, çocukların hayvanlarla oynamalarını sağlamak amacıyla etkinlikler düzenlenmiştir.

✔ Akdeniz İlçesi Yakaköy Güdübeş Mevkiinde bulunan Canlı Hayvan Ticaret Merkezinin faaliyete geçirilmesi için padoklarda tespit edilen eksikliklerin giderilmesi amacıyla yılsonunda yapım işi ihale edilmiştir.

✔ 21-22 Mayıs 2015 tarihinde Ev ve süs hayvanları satış işletmesi sahiplerine yönelik, Orman ve Su İşleri Bölge Müdürlüğü, İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Mersin Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi ve Belediyemiz bünyesinde görev yapan eğitmenler tarafından eğitim düzenlenmiş, yapılan eğitim sonucu başarılı olan 49 adet kursiyere sertifika verilmiştir.



✔ Organize Hayvancılık Bölgeleri oluşturmak amacıyla üniversiteler ve ilgili diğer kurumlar ile yazışmalar yapılmış olup, çalışmalar halen devam etmektedir.

✔ Emirler Köyü Kent Ormanında, Atlı Spor Kulübü kurulması amacıyla çalışmalar yapılmış, hazırlanan fizibilite raporunun sunumu gerçekleştirilmiştir.

✔ Yaz ayları boyunca sahil ve liman kesimlerinde ölmüş olarak bulunan caretta carettaların otopsileri yapılarak iskeleti alınmak üzere uygun koşullarda gömme işlemi yapılmıştır.

✔ Yeni dezenfeksiyon ünitesi yapımı gerçekleştirilmiştir.

Tarsus Çatalburun Köpeklerinin Islahı, Korunması, Araştırılması ve Tanıtılması Projesi



✔ Tarsus bölgesine özgü Çatalburun köpeğinin ırk tesciline yönelik çalışmalar kapsamında köpeklerin Gözne yolu üzerinde bulunan Doğal Yaşam Alanı içerisine proje evi yapımı gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında proje evinde bulunan toplam 42 adet çatalburun köpeğinin renk, boy, ağırlık ve benzer fiziksel özelliklerin tespiti ile birlikte gen

haritasının çıkarılmasına yönelik Ankara Üniversitesi Veteriner Fakültesi ile birlikte Tarsus Çatalburun Köpeği genetik ırk tescili çalışmaları yapılmıştır.

Sokak Hayvanlarını Doyurma Amaçlı Geri Dönüşüm Kutusu Projesi

✓ "PUGEDON" (Güneş enerjisi ile çalışan sokak hayvanlarının yemek yiyebileceği, su içebileceği cihaz)" adlı projemiz, Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği tarafından gerçekleştirilen 2015 yılı Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Ödülleri kapsamında jüri özel ödülünü almıştır.

Barınak Yeri İzin Çalışmaları

✓ 5199 sayılı yasa uyarınca sokak hayvanlarına yönelik Anamur, Bozyazı ve Aydıncık ilçelerine hizmet vermek üzere Bozyazı Tekmen bölgesinde ve merkez ilçelere hizmet vermek üzere Kaşlı bölgesinde 247 dönümlük orman arazisinin tahsis işlemleri yürütülmüş ve her iki barınak projesi bitirilme aşamasındadır.

Deniz Kaplumbağalarına Yönelik Çalışmalar



✓ Deniz Kaplumbağaları üreme alanlarının kontrol altına alınmasına yönelik yuvalama bölgesinde kalan alanlarda sosyal faaliyetlere izin verilmemesi amacıyla Anamur ve Davultepe sahillerindeki yuvalama alanları Büyükşehir Belediyemize ait üzerinde Caretta Üreme Alanı ibaresi bulunan tabelalar ile çevrilmiştir.

Hayvan Kesim Faaliyetler

✓ Tarsus, Çamlıyayla, Bozyazı, Anamur, Mut ve Gülnar mezbahalarında kesilmek üzere mezbahaya getirilen büyükbaş hayvanların kulak küpesi, pasaport; küçükbaş hayvanların kulak küpesi ve nakil belgeleri ile kimlik bilgileri kontrol edilerek hijyenik koşullarda usulüne uygun olarak kesilmeleri sağlanmıştır. Gıda, Tarım ve Hayvancılık İlçe Müdürlüklerince görevlendirilen Resmi Veteriner Hekim tarafından hayvanların kesim öncesi ve kesim sonrası muayeneleri gerçekleştirilmiştir.



✓ 5996 sayılı yasa hükümleri uyarınca yapılan kontroller sonucunda insan sağlığı için tüketilmesi uygun olmayan et ve iç organlar imha edilmiştir. Hastalık şüphesi olan ve hastalık tespit edilen hayvanlara yönelik mevzuata uygun işlemler yapılarak ihbarı mecburi hastalıklarla ilgili gerekli önlemler alınmaktadır.

2015 yılında Mezbahalarda gerçekleştirilen hayvan kesimleri

Mezbahalar Şube Müdürlüğü	Tarsus Mezbahası		Çamlıyayla Mezbahası		Bozyazı Mezbahası		Anamur Mezbahası		Mut Mezbahası		Gülnar Mezbahası	
	K. Baş	B. Baş	K. Baş	B. Baş	K. Baş	B. Baş	K. Baş	B. Baş	K. Baş	B. Baş	K. Baş	B. Baş
Toplam	35.159	2.344	6.287	12	2.641	246	7.519	658	12.012	1.863	3.413	91

Et Satış Yerlerinin Denetlenmesi Faaliyetleri

YAPILAN DENETİMLER	İlçe Adı	TOPLAM
	AKDENİZ	9
	ANAMUR	56
	BOZYAZI	20
	ÇAMLIYAYLA	42
	GÜLNAR	25
	MUT	25
	SİLİFKE	17
	TARSUS	132
	TOROSLAR	37
	YENİŞEHİR	29
	TOPLAM	392

✔ 5996 Sayılı Kanun Hükümleri uyarınca İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Belediyemiz ekiplerinden oluşan komisyon tarafından Mersin il sınırları içerisinde bulunan et satış yerlerinin denetimlerine 2015 yılında da devam edilmiştir.



Kurban Faaliyetleri

✔ Kurban Bayramında vatandaşların kurbanlarını hijyenik şartlarda ve ehil kasaplar tarafından kestirmelerini sağlamak amacıyla on üç adet Mobil Kesim Ünitesi alımı gerçekleştirilmiştir.

✔ Kurban Bayramının birinci ve ikinci günlerinde Anamur, Bozyazı, Gülnar, Mut, Silifke, Erdemli, Mezitli, Yakaköy, Tarsus ve Çamlıyayla Mezbahalarının yanı sıra Yakaköy Hayvan Pazarında üç adet, Anamur, Silifke ve Erdemli İlçelerinde ikişer adet ve Bozyazı, Aydıncık, Gülnar, Mut, Mezitli, Toroslar, Yenişehir, Akdeniz, Tarsus ve Çamlıyayla İlçelerinde birer adet mobil kesim ünitesi yerleştirilerek Veteriner Hekim kontrolünde ücretsiz kurban kesimi yaptırılmıştır.





✔ Mezbahalarda kesilen hayvanlara ait etlerin hijyenik şartlarda et satış yerlerine nakledilmesini sağlamak amacıyla altı adet frigofirikli et nakil aracının alımı gerçekleştirilmiştir. İki adet Tarsus Mezbahası, bir adet Çamlıyayla mezbahası, bir adet Mut mezbahası, bir adet Gülnar mezbahası ve bir adet Bozyazı mezbahasında kullanılmak üzere ilçelere gönderilmiştir.

Mezbahaların Modernizasyon İşlemlerine Yönelik Faaliyetler

✔ Yapımına 2013 yılında başlanılan, Yakaköy mezbahası yapım işi 2015 yılında tamamlanmıştır. İşletme onayının alınmasına müteakip faaliyete başlayacaktır.

✔ Çamlıyayla mezbahasının modernizasyon çalışmaları yıl içinde tamamlanarak faaliyete başlamıştır.

✔ Silifke ilçesine kurulması düşünülen mezbaha yapım işine ait ihale işlemi gerçekleştirilmiştir.

Kurban Bayramında Kesimi Yapılan Hayvan Sayıları

İlçe Adı	Kesimhane Türü	Birinci Gün		İkinci Gün		Üçüncü Gün		Toplam	Toplam
		K. Baş	B. Baş	K. Baş	B. Baş	K. Baş	B. Baş	K. Baş	B. Baş
Akdeniz	Mobil	132	0	25	0	0	0	157	0
Anamur	Mobil (1)	140	0	40	0	0	0	180	0
Anamur	Mobil (2)	151	0	52	0	0	0	203	0
Anamur	Mezbaha	200	2	92	0	62	0	354	2
Aydıncık	Mobil	78	0	49	0	0	0	127	0
Bozyazı	Mobil	159	0	25	0	0	0	184	0
Bozyazı	Mezbaha	0	8	0	0	0	0	0	8
Çamlıyayla	Mobil	172	0	87	0	0	0	259	0
Çamlıyayla	Mezbaha	126	2	52	5	0	0	178	7
Erdemli	Mobil (1)	136	0	151	0	0	0	287	0
Erdemli	Mobil (2)	119	0	78	0	0	0	197	0
Erdemli	Mezbaha	48	16	0	6	0	0	48	22
Gülnar	Mobil	116	0	26	0	0	0	142	0
Gülnar	Mezbaha	202	1	0	0	0	0	202	1
Mezitli	Mobil	130	0	22		0	0	152	0
Mezitli	Mezbaha	475	8	218	2	0	0	693	10
Mut	Mobil	206	0	0	0	0	0	206	0
Mut	Mezbaha	235	13	77	0	0	0	312	13
Silifke	Mobil (1)	203	0	108	0	0	0	311	0
Silifke	Mobil (2)	118	0	58	0	0	0	176	0
Silifke	Mezbaha	57	28	0	17	0	0	57	45
Tarsus	Mobil	173	0	115	0	0	0	288	0
Tarsus	Mezbaha	410	20	180	3	63	0	653	23
Toroslar	Mobil	175	0	18	0	0	0	193	0
Yakaköy	Mobil	369	0	85	0	0	0	454	0
Yakaköy	Mezbaha	0	41	0	0	0	0	0	41
Yenişehir	Mobil	170	0	77	0	0	0	247	0
TOPLAM		4.500	139	1.635	33	125	0	6.260	172

3.2.1.5.SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI



✔ Büyükşehir Belediye sınırları ve il sınırları içinde ikamet eden başta dezavantajlı gruplar(yoksullar, engelliler, kimsesiz insanlar, sokak çocukları vb.) olmak üzere kentte sağlık güvencesi olmayan insanlara sağlık hizmeti sunulmaktadır. Sunulan sağlık hizmeti ile hastalar muayene edilerek, yapılacak tedaviler belirlenmekte ve gerekli reçetelendirmeler yapılmaktadır.

✔ Mersin Büyükşehir Belediyesi personeline ve vatandaşlarımıza yönelik, 2015 yılı içerisinde 4 poliklinikte toplam 4489 hasta kabulü ve muayenesi yapılmıştır.

✔ Halk Sağlığı Müdürlüğü Akdeniz Toplum Sağlığı Merkezi'ne araç desteği sağlanarak okul aşılarının ve Suriyeli göçmenlerin aşılarının yapılmasına katkıda bulunulmuştur.

Polikliniklerde Muayene Olan Hasta Sayısı

POLİKLİNİK YERİ	AYLAR (2014)												TOPLAM
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	
MERKEZ	12	181	338	251	228	275	284	221	265	354	368	456	3233
MAKİNA İKMAL	30	40	78	53	57	37	34	16	34	51	52	89	571
TAŞBİNA	181	110	94	100	68	56	-	-	-	-	-	-	609
HAL İŞL.ŞB.MD.	3	5	9	2	4	17	-	-	-	6	22	8	76
TOPLAM	**226**	**336**	**519**	**406**	**357**	**385**	**318**	**237**	**299**	**411**	**442**	**553**	**4489**

"KALITSAL KAN HASTALIKLARI TANI VE DANIŞMA MERKEZİ İLE HER KESİME HİZMET SUNDUK"



✔ Talesemi ve Orak Hücreli Anemi hastalığı taşıyıcılarının saptanması, genetik danışma, doğum öncesi ve erken tanılarının konulması ile danışmanlık hizmetlerinin verilebilmesi için **"Kalıtsal Kan Hastalıkları Tanı ve Danışmanlık Merkezi"** hizmete açılmıştır.

✔ Kalıtsal Kan Hastalıkları Tanı ve Danışmanlık Merkezinde **"İyi Geceler Çocuklar"** ile **"Sağlam Çocuk Akademisi"** Projelerinin faaliyetleri yürütülmektedir.

✔ 5 yaş ve daha büyük çocukların herhangi bir organik-yapısal nedene bağlı kalmaksızın yaşadıkları alt ıslatma (enürezis nokturma) problemlerinin kaldırılması için gerekli psikoterapi desteğini sağlamak amacıyla **İYİ GECELER ÇOCUKLAR PROJESİ** hazırlanmıştır. Projede Psikolog ve Psikolojik danışmanlar görev almaktadır.



✔ **SAĞLAM ÇOCUK AKADEMİSİ PROJESİ** kapsamında 5-12 yaş çocukların zihinsel, bedensel, sosyal ve duygusal gelişimlerini bir bütün olarak ele alıp, sağlıklı yaşam kültürünü kavramaları ve bunu yaşam tarzı haline getirmeleri amaçlanmıştır. Projenin birinci uygulanmıştır. Projede Psikolog ve Psikolojik danışmanlar, drama öğretmeni, bedensel gelişim için egzersiz öğretmenleri yer almaktadır.



✔ 3 adet boy, kilo ve tansiyon ölçer makinası temin edilerek vatandaşların ücretsiz kullanımına açılmış, 5505 kişi tarafından kullanılmıştır.



✔ Belediyemizce 2 adet Gezici Sağlık Otobüsü alınmış olup araçların diş ve göz üniteleri için teçhizat ve donanım süreci bitmiştir.





✔ 5393 Sayılı Belediye Kanunun 75. Maddesine istinaden Mersin Büyükşehir Belediyesi ile Türkiye Alzheimer Derneği Mersin Şubesi arasında protokol imzalanmıştır. Türkiye Alzheimer Derneği Mersin Şubesinin yaptırdığı 'Yaşlı Yaşam Merkezi'nin tamamlanması ve gerekli aynı yardımın yapılabilmesi için hazırlanmış olan dosya ilgili Başkanlığına teslim edilmiştir.

✔ 23-25 Ekim 2015 tarihleri arasında Mersin Büyükşehir Belediyesi destekleri ile Macit Özcan Spor Tesislerinde Türkiye Alzheimer Derneği Mersin Şubesinin bu yıl 6.sını düzenlediği Alzheimer Eğitim Kampı gerçekleşmiştir.



✔ Yenişehir İlçesi Menteş Mahallesinde şartlı bağış yapılan arsanın Mersin Büyükşehir Belediyesi Meclis kararı ile Belediyemiz adına bağışı ve tapu devri yapılmış, Sağlıklı Yaşam Merkezi proje çalışmaları tamamlanmıştır.

"EN ÖNEMLİ YATIRIM İNSAN SAĞLIĞINA YAPILAN YATIRIMDIR."

✔ 2015 yılı içerisinde Merkez ve ilçelerde hasta nakil hizmeti vermeye başlamıştır.

✔ 2015 yılı içerisinde hasta nakil hizmetlerine hem standardizasyon getirilmiş, hem de sağlık personeli, araç, donanım ve ekipman temini yapılarak 7 adet merkezde 7 adet de ilçelerde olmak üzere tüm Mersin halkının hizmetine sunulmuştur. Ambulans Hizmetleri Birimi oluşturulmuş Hasta Nakli ve Ambulans Hizmetleri Yönergesi çıkartılarak yönerge doğrultusunda hizmet vermeye başlanmıştır.



HASTA NAKİL SAYILARI	Aylar	Toplam
	Ş.İçi	3454
	Ş.Dışı	302
	Toplam	3756

✔ Tıbbi müdahale gerektirmeyen ancak sedye ile nakledilmesi gereken yaşlı, yatalak, engelli vatandaşlarımızı hastaneden eve, evden hastaneye görevli sağlık çalışanlarımız ile güvenli bir şekilde ulaştırılmıştır.



✔ Denetim ekiplerimizce işyerleri sıhhi, hijyen ve ruhsat yönünden denetlenmektedir. 8 adet sosyal evin ruhsat uygunluk denetimi yapılmıştır.

✔ Halkın sağlıklı ve güvenilir gıda tüketimine yönelik et satışı yapan kasap ve ayrıca mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait olup ve Büyükşehir Belediyesince ruhsatlandırılan gıda işyerleri(lokanta, büfe, kafe, komisyoncu, ihracatçı vb.) düzenli bir şekilde denetlenmektedir.

Aylar	İşyeri Denetim Türü ve Sayıları			
	Gıda İşyerleri	Kasap	İftar Çadırı ve Yemekhane	Toplam
Toplam	863	173	85	1121



✔ Ülkemizde gıda üretim ve gıda teknolojileri alanında meydana gelen değişiklikler ve gelişmelerin takibinin yapılması ve bu kapsam da gıda sektörünün de ilimizde faaliyet gösteren işletmelerin bilgilendirilmesine yönelik; 05-08 Kasım 2015 tarihleri arasında FOODEX İzmir Gıda ve Gıda Teknolojileri Fuarına ve 2-5 Aralık 2015 tarihleri arasında düzenlenen Çukurova Gıda, Gıda-Teknoloji Fuarına katılım sağlanmıştır.



SAĞLIKLI GIDA SAĞLIKLI NESİL EĞİTİMLERİ



✓ Sağlıklı nesiller yetiştirme doğrultusunda tüketicilere taklit, tağşiş, sağlıksız gıda konularında farkındalığı sağlamak amacıyla gıda güvenirliliği hakkında, anaokulu ve ilkokullarda bilgilendirme, bilinçlendirme eğitimleri verilmiştir.



✓ Çocuklarımız güvensiz ve sağlıksız gıdalarla beslenmesini engellemek amacıyla obezite ile mücadele yönünden eğitimler verilmiştir.

✓ Mersin Büyükşehir Belediyemizin işbirliğinde, Mersin Halk Sağlığı Müdürlüğü'nün Ana Okulları ve İlköğretim okulları öğrencilerine yönelik olarak yürüttüğü, **" Ben Yemek Seçmem Projesi"** ne destek ve **"Sağlıklı Gıda Sağlıklı Nesil Projemizin"** eğitim faaliyetleri kapsamında toplam 2367 kişiye Gıda Güvenilirliği konusunda Belediyemiz personeli ile konusunda uzman Drama öğretmeni eşliğinde bilinçlendirme bilgilendirme eğitimi verilmiştir.

Dönem	Bilgilendirme Bilinçlendirme Eğitimi Verilen			
	İlçe	Okul Adı	Eğitim Sayısı	Kişi sayısı
Ocak	Yenişehir	Sevgi Anaokulu	1	300
Nisan	Akdeniz	Dikilitaş İ.Ö.O.	2	175
	Toroslar	M.Kemal İ.Ö.O.		
Mayıs	Yenişehir	Karahacılı İ.Ö.O.	6	672
	Yenişehir	Bahçelievler İ.Ö.O.		
	Toroslar	Zübeyde Hanım İlkokulu		
	Mezitli	Keloğlan Anaokulu		
	Mezitli	Tece İ.Ö.O.		
	Akdeniz	Koza Anaokulu		
Aralık	Silifke	Kırobası İ.Ö.O.	4	130
		İmamlı İ.Ö.O.		100
		Akdere Ş.Ö. Hamit Sütmen İ.Ö.O.		120
		Yeşilovacık İ.Ö.O.		220
	Erdemli	Ş.Ö. Ömer Serin İ.Ö.O.	4	250
		Cumhuriyet İ.Ö.O.		200
		Hürriyet İ.Ö.O.		100
		Ayaş İ.Ö.O.		100
Toplam	**6**	**17**	**17**	**2367**

✓ Belediyemize ait iş sağlığı ve güvenliği politikası oluşturulmuş ve Belediyemiz Web sitesinde yayınlanmaya başlamıştır.

✓ Belediyemiz bünyesinde çalışanlarımızı kapsayan az tehlikeli, tehlikeli, çok tehlikeli gruplardan oluşan 9 adet lokalizasyonumuz bulunmaktadır.

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesinde İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu ilk defa oluşturulmuş ve en az ayda bir defa toplantılara devam edilmiştir.

✓ 2015 yılında İş Sağlığı ve Güvenliği Üst Kurulunda 56 adet karar alınmıştır. Bu kararlardan 39'unun gereği yerine getirilmiş olup, kalan 17'sinin çalışmaları devam etmektedir.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMLERİ



✓ Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri Mersin Büyükşehir Belediyesinde görevli iş güvenliği uzmanlarımız ve iş yeri hekimlerimizce verilmiştir.1252 çalışanımızın eğitimleri tamamlanarak belgelendirilmesi sağlanmıştır.

✓ 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında, **İş Sağlığı ve Güvenliği Konularında Ulusal Mevzuat ve Standartlar** ile **İş sağlığı ve Güvenliği Kurulunun Görev ve Yetkileri Hakkında Eğitimler** verilmiştir.

✓ Birimlerde sağlıklı ve güvenli çalışma ortamları sağlamak amacıyla tüm birimlerden İş Sağlığı ve Güvenliği temsilcileri oluşturulmuştur. Birimlerde görevlendirilen İş Sağlığı ve Güvenliği Temsilcilerine (49 temsilci) İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri kapsamında temsilci eğitimi verilmiştir.

✓ İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili yürütülen altyapı çalışmalarımız işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanlarınca tamamlanarak, 2015 yılı içerisinde çalışan işçilerimizin sağlık dosyalarının çıkartılması, periyodik muayenelerinin yapılması, işe uygunluklarının tespiti, yapılmamış aşıların tamamlanması için gerekli çalışmalar yürütülmüştür.

SAHA DENETİMLERİ VE RİSK ANALİZLERİ

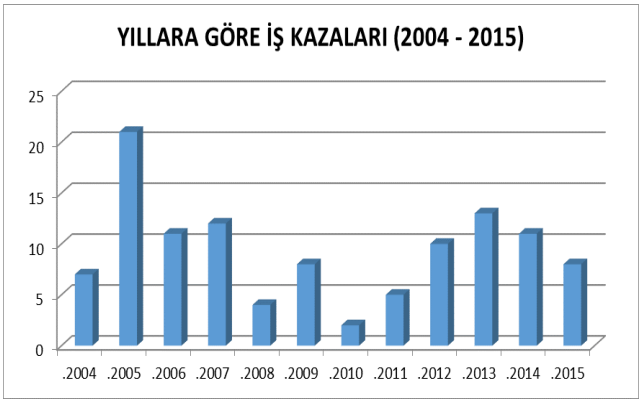
✓ Risk analizlerinde kullanılmak üzere tüm birim personelince tehlikeli yerlerin tespiti ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. Belediyemizin tüm birimlerine iş kazaları ve ramak kala anketleri gönderilmiş, çalışanlarımız tarafından 1250 adet anket doldurularak işten kaynaklanabilecek tehlikelerin önüne geçilmesi ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. Çalışanlarımız bilinçlendirilmiş tüm birimlerde tehlike tanımları yapılmıştır.

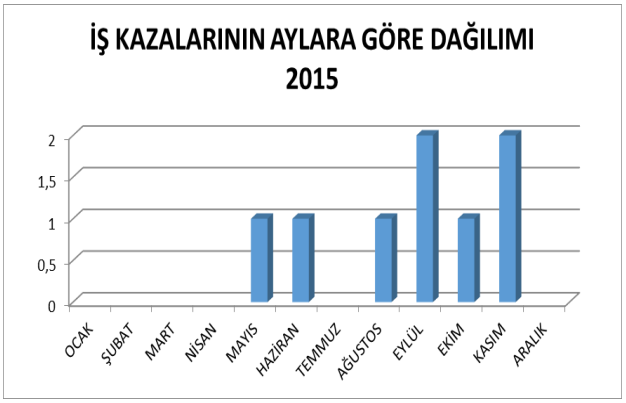
✓ İş güvenliği uzmanlarımızca denetimlerin yapıldığı birimlerde 2015 yılında toplam 56 uygunsuzluk tespit edilerek sorumluluk alanlarına göre ilgili birimlere bildirilmiştir.



Tespit edilen uygunsuzluklar için açılan Düzeltici Önleyici Faaliyetlerden (DÖF' lerden) 15 adedi gerekli düzenlemeler yapılarak kapatılmıştır. Örnek: Belediyemiz bina ve eklentilerinde bulunan merdiven basamaklarına kaydırmaz şeritlerin çekilmesi tamamlanmıştır.

✓ Belediyemiz bünyesinde 4857 sayılı yasa kapsamında 896 çalışanımıza, periyodik muayene ve 249 çalışana şoför olmaları sebebiyle nöroloji ve göz muayenesi yapılmıştır.





✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi **"Hareket Et Sağlıklı Yaşa"** etkinliği kapsamında akrobatik basketbol ve bisiklet rampa gösterileri ile halkımızı hareketli yaşama teşvik çalışmalarına destek sağlanmıştır.





KONFERANSLAR

✓ Ülkemizde sağlıklı ve eğitimli bireyler yetiştirmek için gençlere büyük önem veren Mersin Büyükşehir Belediyesi bu konuda seminer ve konferanslar düzenlemiştir.





GERÇEKLEŞTİRİLEN KONFERANSLAR			
İlçe	Konferansın Adı	Katılımcı	Katılım Sayısı
Merkez	Sağlıklı Yaşam ve Dengeli Beslenme	Dr.Gürkan KUBİLAY	1000
Merkez	**Başarıyı Etkileyen Faktörler ve Sınav Kaygısı**	Psikiyatrist Dr. Sabri YURDAKUL	500
Tarsus			270
Silifke			250
Anamur			400
4 ilçe	**5 Konferans**		**2420**

3.2.1.6.PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

"TERTEMİZ ÇİÇEK KOKAN MERSİN İÇİN ÇALIŞIYORUZ."

- 15.Cadde orta refüj ve göbeklerin dikim ve bakım işleri gerçekleştirilmiştir.
- Carrefour, İtfaiye, Akbelen Bulvarı, Salt Cam önü göbeği mevsimlik çiçek dikimi ile Mersin İdman Yurdu, Fenerbahçe, Galatasaray ve Barış Meydanları dikim ve bakım işleri gerçekleştirilmiştir.



- Atatürk Caddesi Taş Bina önü çiçeklendirilmesi ve bakımı gerçekleştirilmiştir.
- MERULAŞ çevre düzenlemesi gerçekleştirilmiştir.
- Adliye göbeği dikim ve bakım işleri ile Okan Merzeci Bulvarı orta refüj ve göbeklerin dikim ve bakım işleri gerçekleştirilmiştir.
- Adnan Menderes Bulvarı Bayraklı göbek dikim ve bakım işleri gerçekleştirilmiştir.
- Mersin Tren İstasyonu önü peyzaj düzenlemesi gerçekleştirilmiştir.
- Menteş Mezarlığı göbeği, Akbelen Mezarlığı 1. ve 3. göbeğin dikimi ve bakımı işleri ile Orduevi göbeği, DSİ göbeği dikim ve bakım işleri gerçekleştirilmiştir.





- 26.ve 15. Cadde kesişimi bakım işleri gerçekleştirilmiştir.
- İyilik ve Yardım Vakfı Huzurevi bahçesi düzenlenmesi gerçekleştirilmiştir.
- İstiklal ve Sakarya Caddesi dikim ve bakım işleri gerçekleştirilmiştir.
- MEŞOT peyzaj düzenlemesi gerçekleştirilmiştir.



- Toros Devlet Hastanesi dikim ve bakım işleri gerçekleştirilmiştir.



- Muğdat Kavşağı ve orta refüj dikim ve bakım işleri gerçekleştirilmiştir.

✓ 48 Elektrik göbeği mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır.



✓ Mezitli Hali çevre düzenlemesi işi gerçekleştirilmiştir.

✓ Tarsus Kleopatra Kapısı çevresi, Eski Adliye Binası çevresi, Hayvanat Bahçesi içi, Ülkü Köyü Kavşağı, Çatal Burun Heykeli çevresi, Haydar Aliyev Parkı önü refüj başları, Bilge Kağan Heykeli refüj başları, Yenimahalle Karakolu refüj başları, Makam Cami Havuzlu Göbeği, Dünya Heykeli önü ile Süleyman Şah Göbeği dikim ve bakımı işleri yapılmıştır.

✓ Kuşhimato Sokağı, Yenişehir Belediyesiyle birlikte ortak projelendirilerek yeniden düzenlenmiştir.



✓ Ulu Cami ve Çevresi Restorasyon Projesi çalışmaları yapılmaktadır.

✓ Bölge İdare Mahkemesi Peyzaj Projesi yapılarak uygulamaya geçilmiştir.

✓ Akdeniz Bölge Komutanlığı peyzaj uygulaması işi tamamlanmıştır.

✓ MESKİ Filtre Peyzaj Projesi bitmiş uygulamaya başlanmıştır.

✓ Taşucu Limanı Anıt yapımı işi tamamlanmıştır.

✓ Tulumba (Battı-Çıktı) Yoncalar Türkiye Haritası Projesi tamamlanarak, Battı –Çıktı duvarına dikey bahçe monte edilmiştir.



✓ Karboğazı Piknik ve Mesire Alanı Projesi devam etmektedir.

✓ Kongre Merkezi çevresi peyzaj materyalleri kullanılarak yeniden düzenlenmiş, ağaç, çalı ve mevsimlik ihtiyacına göre dikim yapılmıştır.

✓ Akbelen Şehitlik bakımı ve çiçeklendirilmesi işi tamamlanmıştır.



✓ Çavuşlu, Atatürk parkı, Müftü Deresi aydınlatma projeleri ihalesi yapılmış olup rutin bakım işleri devam etmektedir.

✓ Merkez ve ilçe mezarlıklarında 3322 adet defin işlemi gerçekleştirilmiştir.

✓ 493 cenazenin il dışına nakli yapılmış olup Türk Hava Yolları (THY) ile yapılan

anlaşma neticesinde 48 ayrı noktaya uçakla cenazenin il dışına nakil işlemi hizmete girmiştir.



- İl ve ilçe mezarlıklarında 1243 adet mezar dizaynı yapılmıştır.
- 134 adet kefen fakir veya kimsesiz vatandaşlarımıza verilmiştir.
- 30 adet cenaze nakil aracı satın alınmış olup, merkez ve İlçelere dağıtımı yapılmıştır.
- 4714 adet işlem başvurusu yapılmıştır.
- 130.000 adet mezar kapağı alımı yapılmıştır.
- 66.963 adet mezar kapağı merkez ve ilçe mezarlıklara dağıtılmıştır.
- Bozon Mahallesinde 700 dönüm mezarlık yeri yapılmaktadır.
- Güneykent Mezarlığının genişletme çalışması, mezar yeri yapımı işi devam etmektedir.
- Mezitli Mezarlığında yeni hizmet binası hizmete girmiştir.
- Akbelen Şehir Mezarlığı içerisinde kullanılan kamera sistemine bakım yapılmıştır.
- Mersin ili sınırları içerisinde tüm mezarlıkların bakım, temizlik ve düzenleme çalışmaları program dâhilinde düzenli olarak yapılmaktadır. Mezarlık içerisinde yetişmiş ağaçların budaması yapılmıştır.
- Bayramlarda mezarlıkları ziyaret eden yaşlı, hasta, engelli, vatandaşlarımıza yardımcı olması açısından 7 adet binek araç tahsis edilmiş, 30 adet engelli bisikleti alınarak vatandaşın hizmetine sunulmuştur.
- 2500 adet sandalye, 900 adet masa, 70 adet semaver, 80 adet çadır,70 adet şemsiyeyle cenaze sahiplerinin talepleri üzerine taziye evlerinde ihtiyaçları karşılanmaktadır.
- Akbelen ve Güneykent Mezarlığı girişine peyzaj düzenlemesi, duvar boyanması ile merkez ve ilçe mezarlıklara bakım, temizlik çalışmaları periyodik olarak yapılmış, Akbelen Şehir Mezarlığında ihata duvarı boyanarak, kapılar komple değişmiştir.



- Mersin İli genelinde 1543 eve taziye hizmetinde bulunulmuştur.



- Silifke İlçesi Atakent, Keben Mezarlıklarına kilitli parke taşı ve bordür taşı döşenmiş, giriş kapısı yapılmıştır.
- Silifke İlçesi Kıca Mezarlığında mevcut namazgâhın zeminine grobeton, tuvaletin arka tarafına abdest alma yeri yapılmıştır.
- Silifke İlçesi Kırobası Mezarlığında mevcut çevre duvarı üzerine panel tel çit takılmış, kilitli parke taşı ve bordür taşı döşenerek; tuvalet, abdest alma yeri ve ahşap oturaklar yapılmıştır.
- Silifke İlçesi Nurlu Mezarlığına çevre duvarı, tuvalet ve sundurması yapılmıştır.
- Silifke İlçesi Asri mezarlığına kilitli parke taşı, bordür taşı döşenmiş olup gasilhane, morg, mescit, namazgâh, tuvalet ve sundurma yapılmıştır.

✓ Erdemli İlçesi Alata Mezarlığına çevre duvarı, kilitli parke taşı ve bordür döşenmesi işi, Esenpınar Mezarlığında namazgâha duvar örülerek depo, abdest alma yeri onarımı ve tuvaletlerin boyanması işleri yapılarak, Kargıpınarı Mezarlığına istinat duvarı, kilitli parke taşı döşenmesi, tuvalet, giriş kapısı yapılmış çeşmeler onarılmıştır. Esenpınar, Kargıpınarı, Çeşmeli mezarlıklarında bakım ve onarım işleri yapılmıştır.



✓ Erdemli İlçesi Kocahasanlı Mezarlığına kilitli parke taşı ve mazgal yapılarak bordür döşenmiştir.

✓ Erdemli İlçesi Kumkuyu Mezarlığında çevre duvarı kilitli parke taşı, bordür, tuvalet ve giriş kapısı; Limonlu Mezarlığında mermer kaplamalı şehitlik anıtı yapılmıştır.

✓ Erdemli ilçesi Tömük Mezarlığına tuvalet yapılarak namazgâhın zemini boyanmıştır.

✓ Toroslar İlçesi Çağlarca Mezarlığında tuvalet, namazgâh, çevre teli yapılmış, kilitli parke taşı ve bordür döşenmiştir.

✓ Darısekisi Mezarlığına çelik çatı yapılmıştır.

✓ Toroslar İlçesi Gözne Merkez Mezarlığında tuvalet ve şadırvan yapılmıştır.

✓ Toroslar İlçesi Işıktepe Mezarlığında tuvalet ve giriş kapısı yapılmıştır.

✓ Toroslar İlçesi Kepirli Mezarlığında tuvalet, giriş kapısı ve çevre duvarı üzerine çit yapılmıştır.

✓ Toroslar İlçesi Buluklu Mezarlığında çevre duvarı yapılmıştır.

✓ Çamlıyayla Mezarlığında, Belçınarı, Sarıkavak ile Çamlıyayla Merkez Yıldız mezarlıkları bakım ve onarımı yapılmıştır.



✓ Akdeniz İlçesi Huzurkent, Parmakkurdu, Sarıibrahimli, Homurlu ve Yanpar Mezarlıkları bakım ve onarım işi yapılmıştır.

✓ Akdeniz ilçesi Nacarlı ve Yakaköy Mezarlıkları bakım ve onarım işi yapılmıştır.

✓ Mut İlçesi Çamlıca, Dişlaş, Evren, Gençali, Hacıahmetli, Hacınuhlu, Sakız, Sarıveliler, Yalnıcaba, Dağpazar, Fakırca, Karacaoğlan, Seyid Salih ve Kırkavak Mezarlıkları bakımı ve onarım işleri yapımı ihale aşamasındadır.

✓ Tarsus İlçesi Arıklı, Yaramış, Alifakı, Çiçekli, Hacıbozan, Kargılı, Ardıçlı, Kayadibi, Sağlıklı, Kaleburcu, Küçük Kösebalcı, Alibeyli, Kızılçukur, Yalamık ve Gülek Mezarlıkları bakımı ve onarımı ihalesi yapılmış olup çalışmalar devam etmektedir.

✓ Tarsus Mezarlığı ve Merkez Camisine revak, şadırvan, hizmet odaları projesi ihalesi yapılmış olup uygulama işi başlatılmıştır.

✓ Gülnar İlçesi Kuskan Mezarlığı bakım ve onarım işleri yapılmıştır.

✓ İl merkezi ve ilçelerdeki cami temizlikleri düzenli olarak yapılmıştır.



✓ Gülnar İlçesi Burhanettin Kocamaz Parkı'nın yapım işine başlanmış, 2016 yılı içerisinde tamamlanacaktır.

3.2.1.7.KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

22-25 Ocak-2015 EMITT FUARI

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi, İstanbul'da 19.su düzenlenen "Uluslararası Doğu Akdeniz Turizm ve Seyahat Fuarına" katılım gerçekleştirmiştir.





03-08 Mart 2015 ITB Berlin Fuarı

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi, bu yıl 49.su düzenlenen 'Uluslararası Turizm Borsası Fuarı'na katılımını gerçekleştirmiştir.



12-15 Mart 2015 "Ankara'da Mersin Tanıtım Günleri''

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi, Mersin ilimizi, tarihi, kültürel, ticari ve zirai açıdan, sılada yaşayan Mersinlilere ve Ankara'da yaşayan halka tanıtmak amacı ile ''Ankara, Mersin Tanıtım Günleri'' fuarına katılmıştır.



16-19 Mart 2015 "Cruise Shipping Miami Fuarı"

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi, Proje paydaşı olduğu ve Mersin Turizm Platformunca yürütülmekte olan kruvaziyer turizminin, Mersin'e kazandırılması amacıyla düzenlenen fuarların başında gelen 'Cruise Shipping Miami Fuarı'na katılmıştır.



✓ 4. Kızkalesi Festivaline maddi destek sağlanmıştır.

✓ İlimizin tanınması ve tanıtılması için ilçe belediyelerimizin düzenlediği festival ve şenliklere maddi destek sağlanmıştır. (Aydıncık / Mezitli / Anamur)

✓ Silifke Kalesi, Olba Ören Yeri, Soli Pompeipolis ve Yumuktepe Höyüğünde yapılan kazı çalışmalarına maddi destek sağlanmıştır.



✓ İçel Sanat Kulübü ve Belediyemiz iş birliği ile 16-19 Ekim 2015 tarihleri

arasında gerçekleştirilen ‘’Mersin Arkeoloji Günleri’’ etkinliğine maddi destek sağlanmıştır.

✓ 28-31 Aralık 2015 tarihleri arasında EMITT 2016 Fuarı için stant tasarımı tamamlanmış olup, anlaşmaya varılmıştır.

✓ 10-13 Aralık 2015 tarihleri arasında İzmir ilinde düzenlenen Turizm ve Seyahat Fuarına Belediyemiz tarafından katılım sağlanmıştır.

Multi Gençlik Programı

✓ Multi Gençlik Programı 27 Haziran 26 Temmuz tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.





✓ 23-27 Şubat 2015 tarihleri arasında Uluslararası alanda iyi belediyecilik örneklerinin incelenmesi adına İlimizde yapılması planlanan Monorail’ı incelemek üzere Belediyemizce, Japonya Chiba Belediyesiyle görüşmeler için irtibat kurulmuş ayrıca Hitachi ve Jorsa firmalarının yetkilileriyle görüşmeleri ile heyetin tüm görüşme ve yazışmaları tarafımızca sağlanmıştır.

✓ 16 Mart 2015 tarihinde ABD - Florida Eyaletinde bulunan West Palm Beach şehri ile Kardeş Kent Protokolü imzalanmıştır.



✓ 11 Nisan 2015 tarihinde Güney Kore Cumhuriyeti’nin Daegu şehrinde Monarail incelemesi ile Dünya Su Formu Organizasyonuna katılım sağlanmıştır.

✓ 8 Mayıs 2015 tarihinde Çukurova Kalkınma Ajansı‘nca Akıllı Bisiklet Projesi kabul edilmiştir.

✓ 14-16 Mayıs tarihleri arasında Tataristan’ın Aznakay Belediye Başkanı ve beraberindeki heyet ticari ve ekonomik amaçla ilimize ziyarette bulunmuştur.

✓ 23 Mayıs 2015 tarihinde Frankfurt Langen de düzenlenen 21. Toplum Halk Oyunları etkinliğine katılım sağlanarak organizasyon gerçekleştirilmiştir.



✓ 23-27 Mayıs tarihleri arasında kardeş şehrimiz olan Tataristan’ın Tuben Kama Belediyesi resmi ziyarette bulunmuştur.





✓ Nizhnekamsk Belediyesi Başkan Yardımcısı Dolotkazina Elvira Rafgatovna ve Nizhnekamsk heyeti, Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı Burhanettin Kocamaz'ı makamında ziyaret etmiştir.

"1.Mersin Uluslararası Kardeş Şehirler Turizm Zirvesi

✓ 12-15 Kasım 2015 tarihleri arasında 40 farklı Ülkenin Belediye Başkanları, Kaymakamları, Valileri ve Büyükelçilerinin katılımlarıyla "1.Mersin Uluslararası Kardeş Şehirler Turizm Zirvesi Programı gerçekleştirilmiştir.

✓ Kore Cumhuriyeti'nden gelen dans ekibi Mersin'i gezerek bilgilendirilmiş ve Kongre Sergi Sarayı'nda yapılan gösterileri ile Kore kültürünü Mersin halkına sunmuştur.



✓ 10-11 Haziran 2015 tarihinde Ertuğrul Fırkateyni 125. yıl anma etkinlikleri çerçevesinde Japonya'nın kardeş kentimiz olan Kushimoto şehrinden Danjiri / Japon Davul ve Halk Dansı grubu gösteri yapmak için ilimize gelmiş olup 11 Haziran 2015 tarihinde Türk Deniz Kuvvetleri Bando Grubu ile birlikte Kongre ve Sergi Sarayında gösteri yapmışlardır.

✓ Ukrayna'nın Kherson şehri ile kardeş kent ön protokol sözleşmesi imzalanmıştır.

✓ 27 Temmuz - 10 Ağustos tarihleri arasında Multi Gençlik Değişim Programı kapsamında Almanya'nın kardeş şehrimiz olan Oberhausen şehrinden 2 grup lideri ve 12 öğrenci olmak üzere toplam 14 kişilik bir heyet ilimize misafir olarak gelmiş olup öğrenciler şehrimizdeki gönüllü ailelerde konaklamıştır. Konuk alan ailelerin öğrencileri gelecek yıl kardeş şehrimize misafir öğrenci olarak gönderilecektir.

✓ 7-10 Temmuz tarihleri arasında Almanya'nın kardeş şehrimiz olan Oberhausen Belediyesinden ticari ve ekonomik amaçla Oberhausen Belediye Başkanı'nın da içinde bulunduğu bir heyet ilimize ziyarette bulunmuştur.

✓ Multi Gençlik Değişim Programı kapsamında 27 Haziran- 12 Temmuz tarihleri arasında Almanya'nın kardeş şehrimiz olan Oberhausen şehrinden ve 26 Temmuz - 10 Ağustos tarihleri arasında ise Rusya'nın kardeş şehrimiz

olan Ufa şehrinden öğrenci grubu ve liderlerinin oluşturduğu iki heyet ilimizi ziyaret etmiştir.

- Çin Halk Cumhuriyeti'nde bulunan Ningbo Şehri ile kardeş kent ilişkisi kurulmasına izin verilmesi Bakanlık Makamınca uygun görülmüştür.
- 26 Temmuz - 10 Ağustos tarihleri arasında Rusya'nın kardeş şehrimiz olan Ufa şehrinden öğrenci grubu ve liderlerinin oluşturduğu heyet ilimize gelmiştir. Söz konusu program kapsamında ilimize gelen öğrenciler şehrimizdeki gönüllü ailelerde konaklatılmış olup konuk alan ailelerin öğrencileri gelecek yıl kardeş şehirlere misafir öğrenci olarak gönderilecektir.
- 10-11 Eylül 2015 tarihlerinde AB Konseyi Genişleme Grubu (COELA) 35 kişilik heyetle Belediyemizi ziyaret etmiştir.
- **"Akıllı Bisiklet Mersin Sahilinde''** projemiz için sözleşme imzalanmıştır.



- Güney Afrika Cumhuriyeti'nden Durban ili ile kardeş kent ilişkisi kurulmasına izin verilmesi Bakanlık Makamının 07/10/2015 tarihli Onayı ile uygun görülmüştür.
- Tunus'un Zarsis kenti ile Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin kardeş şehir olması ile ilgili meclis kararı tarafımıza ulaşmıştır.
- Mersin Büyükşehir Belediye Kütüphanesi, 27 Mayıs 2015 tarihinde halkımızın hizmetine açılmıştır. Kütüphanemize Görme Engelliler Bölümü oluşturulmuş, 2 yerel ve 4 ulusal gazete alımı başlamıştır.



- "Akdeniz'in Parlayan Güneşi Mersin" adlı kitap basılmıştır.
- 20, 21, 22 Nisan 2015 tarihlerinde Çocuk Kitapları Günü ve Çocuk Şenliği düzenlenmiştir.
- Kent müzesi için Mersinli Tiyatro Sanatçılarının biyografisi hazırlanmıştır.
- 28 Kasım - 06 Aralık 2015 tarihleri arasında Yenişehir Fuar Merkezinde belediyemizin katkılarıyla gerçekleşen Mersin 1. CNR Kitap Fuarın da stand kurulmuş olup, 1320 adet Mersin tanıtım broşürü, haritası ve 1200 adet belediyemizce basılan Yörük kültürü, Karacaoğlan şiirleri kitabı halkımıza dağıtılmıştır. Ayrıca Belediye Başkanımız Burhanettin KOCAMAZ'ın aldığı 129 adet kitap bağış olarak teslim alınmıştır.
- Mersin Celile Öner Ortaokulu Anaokulu öğrencileri 23/11/2015 tarihinde kütüphanemizi ziyaret etmiştir.





- Kongre Merkezi Kütüphanesine çıkanlar, çok okunanlar, yetişkin ve çocuk kitapları kategorilerinde 792 adet kitap alınmıştır.
- Aydınlıkevler İlköğretim Okulunda bulunan özel görme engelliler sınıfına 10 adet Braille alfabesi ile yazılmış kitap hediye edilmiştir.
- Mersin Deniz Müzesinde oluşturulan Ertuğrul Salonuna, Ertuğrul faciasının kahramanları Osman Paşa, Japon Subay

ve Japon köylüden oluşan 3 adet silikon mankenin satın alma işlemleri tamamlanmış olup sergilenmesi için müzeye teslim edilmiştir.

Kongre Merkezi salonunda 2015 yılında düzenlenen etkinlikler

- ✓ 4 Sergi
- ✓ 55 Tiyatro
- ✓ 166 Toplantı
- ✓ 12 Konferans
- ✓ 40 Seminer
- ✓ 34 Program
- ✓ 15 Konser
- ✓ 3 Panel
- ✓ 2 Sunum
- ✓ 1 İhale
- ✓ 4 Kongre
- ✓ 44 Koro
- ✓ 103 Eğitim
- ✓ 11 Tanıtım
- ✓ 3 Fuar
- ✓ 1 Festival
- ✓ 2 Etkinlik





- ✓ 1 Kurs
- ✓ 3 Gösteri
- ✓ 4 Çalıştay
- ✓ 2 Tanıtım
- ✓ 6 Mezuniyet
- ✓ 9 Tören
- ✓ 2 Şölen
- ✓ 1 Şenlik
- ✓ 7 Sınav
- ✓ 3 Yemek
- ✓ 1 Kokteyl
- ✓ 18 Nikah
- ✓ 2 Engelli Toplantı
- ✓ 1 Stand Up
- ✓ 1 Yarışma





✓ 28 Ocak 2015 tarihinde Kongre ve Sergi Sarayında, Bekir ÜNLÜATAER 'Yeni Yıl' konser etkinliği düzenlenmiştir.





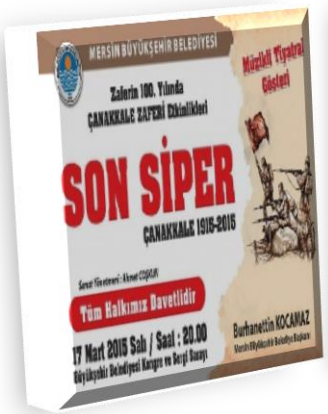
✓ Aşık Sefai "Sanatta 40. Yıl Konseri" Kongre ve Sergi Sarayında gerçekleştirilmiştir.

✓ Aşık Sefai Sanat Gecesi Etkinliği içerisinde Âşık Sefai adına hazırlanan belgesel sunulmuş, Ali Kınık, Mahmut Tülek, Davutcan, Kadir Somer gibi sanatçılar Âşık Sefai'nin eserlerini seslendirmiştir.

✓ "Son Siper 1915" Müzikal Gösterisi 17 Mart'ta Kongre ve Sergi Sarayında sahnelenmiştir.

✓ 18 Mart 2015 tarihinde Şehit Eren Kızılgedik anısına Mersin Üniversitesi Çiftlikköy Üniversite Kavşağına Şehit Eren Kızılgedik Heykeli yapılmıştır.

✓ 30 Mart 2015 tarihinde Elimizden Yöremizden Türküler konseri gerçekleştirilmiştir.





✓ 28 Nisan – 24 Mayıs 2015 tarihleri arasında, 14. Mersin Uluslararası Müzik Festivali gerçekleştirilmiştir.

✓ 18 Nisan 2015'te Canan Sezgin Geylan konseri düzenlenmiştir.

✓ 17-18-19 Nisan tarihleri arasında 2.Mersin Kültür Festivali düzenlenmiştir.

✓ 18 Nisan 2015'te Kongre ve Sergi Sarayında Kutlu Doğum Haftası ve Konferansı gerçekleştirilmiştir.





✓ 10 Mayıs 2015 Anneler Gününde, Özgecan Aslan Barış Meydanında Mersin Büyükşehir Belediyesi Psikoloji Festivali Psifest'15 "Gripin" konseri düzenlenmiştir.



✓ 14 Mayıs 2015 tarihinde Tarsus İncirgediği köyünde Halil Atılgan Sanat Evi açılışı yapılmıştır.



✓ Özgecan Aslan Meydanında, 18 Haziran 19 Temmuz tarihleri arasında 2.Ramazan Etkinlikleri düzenlenmiştir.



✓ Pozantı M Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu ile Adana, Osmaniye Ceza ve Tevkif Evlerinde Kent Orkestrası konserleri ile halk oyunları gösterileri yapılmıştır.

✓ 01- 19 Eylül 2015 tarihileri arasında tüm ilçelerimizde 'Milli Mücadele Yıllarında Mersin' adlı belgesel film gösterimi yapılmıştır.

✓ 15 Eylül 2015 tarihinde Tarsus Şelalesi'nde Yöremiz âşıkları ve şairleri ile Uluslararası Karacaoğlan Şiir Akşamları etkinliği düzenlemiştir.

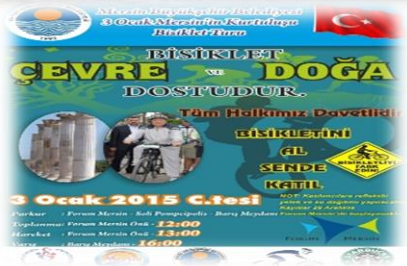
✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Sergi Sarayında Türkiye'den ve yurtdışından davet edilen âşıklarla Uluslararası Karacaoğlan Şiir Akşamları etkinliği düzenlemiştir.

✓ 12-13 Eylül 2015 tarihlerinde Bilecik/Söğütte Ertuğrul Gazi Anma Şenlikleri halk oyunları ekibinin gösterisi yapılmıştır.



- Talep edilen tüm okullarda bando ve halk oyunları etkinliği ile konserler tertip edilmiştir.
- Spor kompleksi ve tesislerimizde, 2015 yılı içinde bir çok eğitim, toplantı, etkinlik, konferans, çalıştay düzenlenerek ev sahipliği yapılmış, Mersin İdman Yurdu futbolcularının idman ve kamp yapmalarına olanak sağlanmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi Spor Kompleksinde Fitness Salonu yapım işi gerçekleşmiş olup geçici kabul aşamasına gelinmiş, mevcut "Tenis Sahasının İyileştirmesi Projesi" ihale edilerek yapımı tamamlanmış ve tenis kortları teslim alınmıştır.
- Mersin Büyükşehir Belediyesi, Mersin'in düşman işgalinden kurtuluşunun 93. yıldönümü kapsamında Erzurum Cirit Ekibininde katıldığı cirit gösterisi düzenlemiş olup, gösterisi büyük beğeniyle izlenmiş, gençlerimizin ve yeni neslin, güreş ve cirit gibi ata sporlarımızı yakından tanımaları amaçlanmıştır.





- Mersin Büyükşehir Belediyesi ile Bisiklet İl Temsilciliği tarafından işbirliği çerçevesinde 3 Ocak Mersin'in düşman işgalinden kurtuluşunun 93. yıldönümü kapsamında bisiklet turu düzenlenmiştir.



- Mersin Büyükşehir Belediyesinin katkılarıyla düzenlenen 1. Yeni Yıl Satranç Turnuvası Mersin Üniversitesi Yenişehir Kampüsünde gerçekleştirilmiş, her yaştan 200'e yakın satranç severin katıldığı turnuvada kategorilerinde dereceye giren sporculara ödülleri Mersin Büyükşehir Belediyesi yetkililerince verilmiştir.



- Mersin'in kurtuluşu dolayısı ile 150 sporcunun katıldığı Satranç Turnuvası düzenlenmiştir.



- 01-08 Şubat tarihleri arasında ekonomik durumu yetersiz öğrenciler ve ailelerine antrenörler eşliğinde spor kampı düzenlenmiş, kampta yüzme, tenis, basketbol, atletizm spor dallarında teorik ve uygulamalı eğitimler, beslenme, çocuk iletişimi, zaman planlaması eğitimleri yapılmış, doğanın korunması kapsamında etkinlik ve yürüyüşler düzenlenerek, fidan dikimi etkinliği vb. aktiviteler gerçekleştirilmiştir.
- Büyükşehir Belediyesi tarafından "Bilinçli Spora Evet Projesinin" açılışı yapılmış, proje kapsamında uzman eğitmenlerimiz eşliğinde vatandaşlarımıza yönelik ücretsiz spor faaliyetleri yürütülmektedir.



✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından 18 Şubatta ilki düzenlenen Spor Çalıştayı'nda Mersin'de spor ve spor tesisleri ile ilgili sorunlar masaya yatırılmış ve çözüm önerileri ele alınmıştır. Çalıştaya, Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu(ASKF) Başkanı, Mersin Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve 13 ilçe belediyesinin temsilcileri katılmıştır.Çalıştay'da, Mersin sınırları içerisinde bulunan tüm amatör spor kulüpleri ile ilçe belediyelerine ait spor tesislerinin sorunları ile il genelindeki bulunan futbol sahalarında eksikliklerin tespit edilmesi, halka ve amatör spor kulüplerine hazır hale getirilmesi, ayrıca gençlerin yeteneklerine göre hangi spor tesislerine ihtiyaç olduğunun araştırılarak, bu konuda gerekli çalışmaların yapılması amaçlanmıştır.

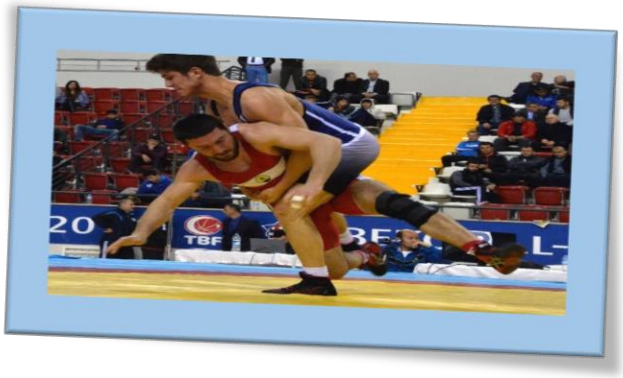


✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi, Türkiye Sualtı Sporları Federasyonu (TSSF) ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü'nün katkılarıyla düzenlenen "Paletli Yüzme Kulüplerarası Gençler Türkiye Şampiyonası" Mersin'in ev sahipliğinde ilk kez gerçekleştirilmiştir.



✓ Sporun Mutfağındakiler Projesi kapsamında, Şubat, Mart ve Nisan aylarında spor yorumcusu ve yazarları ile eski sporcu ve hakemlerin katıldığı Paneller düzenlenmiştir.

✓ Bu yıl düzenlenecek olan Avrupa ve Dünya şampiyonalarında Türkiye'yi temsil edecek sporcular için seçme niteliği taşıyan Büyük Erkekler Grekoromen Güreş Türkiye Şampiyonası Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin katkılarıyla 7-8 Mart ta Mersin'de gerçekleşmiştir.



✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi sponsorluğunda gerçekleşen "TOUR OF MERSİN" 09 – 12 Nisan tarihleri arasında Mersin'de düzenlenmiştir. Anamur, Aydıncık, Gülnar, Silifke, Erdemli ve Tarsus ilçelerini de kapsayan 4 parkurdan oluşan yarışlar Mersinliler tarafından ilgi ile takip edilmiş ve İlimizin tanıtımına katkı sağlamıştır.



✓ Oryantring Federasyonu İl Temsilciliği, Okul Sporları İl Temsilciliği ve Mersin Büyükşehir Belediyesinin katkılarıyla, Mersin, Erdemli ve Tarsus'tan 110 sporcunun katıldığı, Oryantring Okul Sporları Yıldızlar ve Küçükler İl Birinciliği Yarışması, Büyükşehir Belediyesi Spor Kompleksinde 10 Nisan'da gerçekleştirilmiştir.

✓ Büyükşehir Belediyesi Voleybol Akademisi ve Basketbol Akademisi açılmış, 07-15 yaş arası kız ve erkek sporcular çalışmalara katılmıştır.

✔ Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin katkılarıyla, Mersin Tenis, Yelken ve Yüzme Kulübü tarafından 13-19 Nisan tarihleri arasında 4. Mersincup ATP Challenger Tenis Turnuvası düzenlenmiştir.



✔ Türkiye Voleybol Federasyonu ile Mersin Büyükşehir Belediyesi katkılarıyla 17-18-19 Nisan 2015 tarihleri arasında, Türkiye Erkekler 1. Voleybol Ligi Final Etabı 1. Devre Müsabakaları Mersin'de gerçekleşmiştir.

✔ Mersin Yelken İl Temsilciliği, Mersin Yelken İhtisas ve Yat Kulübü tarafından ve Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin katkılarıyla düzenlenmiş olan 23 Nisan Ulusal Egemenlik Kupası Yelken Yarışları Mersin sahilinde gerçekleştirilmiştir.



✔ Mersin Büyükşehir Belediyesi desteğiyle 02-03 Mayıs 2015'de Dragon Festivali düzenlenmiştir.



✔ Mersin Büyükşehir Belediyesi ile Çukurova Amatör Balıkçılık Denizcilik ve Doğal Hayatı Koruma Derneği (ÇUBADER) işbirliği ile 'Mersin Amatör Olta Balıkçılığı Turnuvası' düzenlenmiştir.

✔ Mersin Büyükşehir Belediyesi ve Çukurova Off Road Kulübü işbirliği ile 15-17 Mayıs tarihlerinde Toroslar Korukent Mahallesi'nde düzenlenen ve 20 farklı şehirden 24 kulübün katıldığı, 250 aracın bir araya geldiği 'Mersin 1. Off Road Oyunları' düzenlenmiştir.



✔ 15-24 Mayıs tarihleri arasında Mersin Marina'da Plaj Futbolu, Plaj Hentbolu ve Plaj Voleybolu olmak üzere Mersin Büyükşehir Belediyesi 1. Plaj Oyunları gerçekleştirilmiştir.



✔ Türkiye Voleybol Federasyonu (TVF) tarafından, Mersin Büyükşehir Belediyesi sponsorluğunda Mersin Marina'da kurulan sahada 18 erkek ve 15 kadın takımın katılımıyla gerçekleşen Plaj Voleybolu Organizasyonu TVF Pro Beach Tour 2015'in ikinci etabı, Mayıs ayında Mersin'de düzenlenmiştir.



✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin katkılarıyla 9-10 Mayıs'ta düzenlenen Türkiye Yamaç Paraşütü Hedef Şampiyonası 3. Etabı, deniz seviyesinden yaklaşık 500 metre yükseklikteki Mersin Gelincik Tepesi'nde farklı şehirlerden 50 sporcunun katılımı ile gerçekleşmiştir.



✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi, Avrupa Atletizm Birliği (EAA) ile Türkiye Atletizm Federasyonu (TAF) işbirliğiyle gerçekleştirilen Avrupa Şampiyon Kulüpler Kupası A Grubu yarışmaları 30-31 Mayıs'ta Mersin'de gerçekleşmiştir. Avrupa Şampiyon Kulüpler Kupası A Grubu yarışmaları üç yıl üst üste Mersin'de gerçekleştirilecektir.



✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi ve Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu (ASKF) işbirliği ile "17. Masterler Futbol Turnuvası" Mersinli Ahmet Stadı'nda düzenlenmiştir.

✓ Belediyemiz Jimnastik, Hentbol ve Futbol Akademileri hoca ve malzeme sıkıntısı çeken gençlere yönelik olarak açılmış olup çalışmalar hafta sonları ve hafta içi devam etmektedir.

✓ 2.Caretta Bisiklet Festivali; Mersin Valiliği, Mersin Büyükşehir Belediyesi, Mersin Üniversitesi ve Mersin Bisikletli Gezginler Derneği ile işbirliği içinde 12 Haziran / 14 Haziran 2015 tarihleri arasında Mersin'de gerçekleşmiştir.



✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin katkılarıyla Kabotaj ve Denizcilik Bayramı kapsamında düzenlenen "Birinci Yüzme Şenlikleri", Mersin Büyükşehir Belediyesi Spor Kompleksi yüzme havuzunda gerçekleştirilmiş olup yüzme yarışlarına, 5 ilden 58 kız ve 54 erkek sporcu olmak üzere toplam 112 sporcu katılmış, yarışların sonunda dereceye giren sporculara madalyaları verilmiştir.



✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından her yıl düzenecek olan Tarsus Gençlik Kampımızda, çocuklara ve gençlere yönelik 5 günlük 7 dönemden oluşan etkinlikler 4 Eylül'de sonuçlanmış, ayrıca 8. dönem doğa kampı 7-13 Eylül tarihleri arasında, Ankara Mutlu Yuva Yaşam Derneği kimsesiz ve korumaya muhtaç çocuklar yararına düzenlenmiş olup, çocuklarımızın sıcak ev ortamında sevgi ve şefkatle yetiştirilmesi hedeflenmiştir.



✓ Spor Akademisi bünyesinde hayata geçirilen 2.000 kursiyerin katıldığı yüzme kursları 3 etap şeklinde tamamlanmış ve kurs sonunda yüzme eğitimi alan çocuklara katılım belgeleri yapılan törenle verilmiştir.

✓ Yüzme kurslarının üçüncü etabı engelli öğrencilerin de katılımıyla başarıyla sonuçlanmıştır.



✓ Belediyemizce, Babalar Gününde "Baba Bana Basket Atsana" sloganıyla basket etkinliği düzenlemiştir.



✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından ikinci Spor Çalıştayı Çamlıyayla ilçesinde gerçekleştirilmiş, Çalıştaya Çamlıyayla ilçe Belediyesi, Mersin Büyükşehir Belediyesi, Mersin İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü yetkilileri ve diğer ilçe Belediyelerinden yetkililer katılmıştır. Mersin Büyükşehir Belediyemiz tarafından yapılan çalışmalar ve projesi tamamlanan çalışmaların yanı sıra öncelikli olarak Çamlıyayla'da yapılması planlanan Gençlik Kampı ve diğer projelerle ilgili bilgi verilmiştir.

Veteranlar Balkan Badminton Şampiyonası

✓ Belediyemizin işbirliği ve katkılarıyla Türkiye Badminton Federasyonu tarafından, 05-09 Ağustos tarihleri arasında 7 ülkeden 120 sporcunun katıldığı Veteranlar Balkan Badminton Şampiyonası ilimizde gerçekleştirilmiştir.



2. Mersin Büyükşehir Belediyesi Karakucak Güreşleri

✓ Büyük Taarruz ve Zafer Haftası münasebetiyle düzenlenen 2. Mersin Büyükşehir Belediyesi Karakucak Güreşleri, 26 Ağustos 2015 Çarşamba günü Abanoz Yaylası'nda başlamış, düzenlenen güreşler, 27 Ağustos 2015 Perşembe günü Silifke Mara'da, 28 Ağustos 2015 Cuma günü Erdemli Sarıkaya'da, 29 Ağustos 2015 Cumartesi günü Çamlıyayla Zevzek Tepesi ve 30 Ağustos 2015 Pazar günü Gözne'de gerçekleşmiştir. Türkiye'den yaklaşık 300 sporcunun katıldığı güreşlerde toplam 167 bin 500 TL ödül verilmiştir.



✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi ve Mersin Akdeniz Masterleri Atletizm Spor Kulübü işbirliğiyle 30 Ağustos Zafer Bayramı münasebetiyle Ayvagediği'nde, 32 büyükler ve 17 küçükler olmak üzere 5 ve 81 yaş arası toplam 49 sporseverin katıldığı 'Zafer Koşusu' gerçekleştirilmiştir.



✓ 14 – 16 Ağustos tarihleri arasında Mersin Büyükşehir Belediyesi katkılarıyla Atakent'te Silifke Kaymakamlığı 1. Geleneksel Atakent Plaj Voleybolu düzenlenmiştir.

✓ 1.Taşucu Yaz Etkinlikleri kapsamında, Mersin Büyükşehir Belediyesi ve Silifke Kaymakamlığı işbirliği ile Taşucu Plaj Voleybolu turnuvası düzenlenmiştir.



✓ 6 Eylül tarihinde Çamlıyayla'da Mersin Büyükşehir Belediyesi katkılarıyla Çamlıyayla Belediyesi 7. Geleneksel Briç Turnuvası gerçekleşmiştir.

✓ 9-13 Eylül tarihleri arasında, Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin katkıları ile düzenlenen, içlerinde çok sayıda milli sporcunun da bulunduğu yaklaşık 310 kişinin katıldığı Mersin Briç Spor Kulübü 31. Uluslararası Mersin Briç Festivali gerçekleştirilmiştir.

1.Uluslararası Mersin Maratonu

✓ Mersin'de ilk kez 20 Eylül 2015 tarihinde gerçekleştirilmiş olan, Maraton, 10 ülkeden 250 sporcunun katılımı ile 42 bin 195 metre, 10 ülkeden yaklaşık 675 sporcu katılımı ile 15 bin metre ve 2000 e yakın Mersinlinin katılımı ile 'Seviyorsan Koş' temasıyla 5 bin metre halk koşusu olmak üzere 3 etapta düzenlenmiş, dereceye girmiş olan sporcular ile tekerlekli sandalye kategorisinde yarışan sporculara madalya ve para ödülleri verilmiştir.



- 12-18 Ekim Amatör Spor Kulüpleri Haftası nedeniyle,
  - 13 Ekim tarihinde Yusuf Kalkavan Lisesi'nde ve 15 Ekim'de Mersin Üniversitesi'nde, profesyonel sporcuların katıldığı; 'Amatör Sporculuktan Profesyonel Sporculuğa Geçiş Tecrübesi' konulu iki adet panel gerçekleştirilmiştir.
  - 16 Ekim tarihinde Mersin Büyükşehir Belediyesi Kongre Merkezi'nde sporun gelişimine destek olmak amacıyla 'Spor Alanında Yılın Enleri Ödül Töreni' yapılmış, törende; 2. Küme Büyükler Ligi'nde ve Süper Lig'de başarı göstererek Bölgesel Amatör Lig'e çıkmış olan takımlar ile Mersin'de ikamet eden ve ülkemizi yurt dışında Atletizm, Taekwondo, Muaythai, Eskrim, Bocce, Boks, Wushu, Güreş, Satranç, Yüzme, Halter ve Futbol dallarında temsil ederek dereceye girmiş olan sporculara ödül verilmiş, ayrıca amatör spor kulüplerine toplam 102 bin TL'lik nakdi yardım yapılmıştır. Tören sonrasında katılımcılara kokteyl verilmiştir.
- Belediyemiz, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nda sporun gelişimine destek vermek amacıyla 71 Amatör Spor Kulübü'ne malzeme yardımında bulunmuştur. (1278 sporcu ve 142 antrenör)
- Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri kapsamında 2. Altın Kemer Cumhuriyet Yağlı Güreşleri düzenlenmiş, müsabakalara, Kırkpınar Yağlı Güreşleri şampiyonlarının da yer aldığı 50 başpehlinan, 47 başaltı pehlivan ve 26 büyük orta pehlivan katılmıştır.



- 02-27 Kasım 2015 tarihleri arasında Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin düzenlemiş olduğu '10 Kasım Atatürk'ü Anma Ortaokullar Futbol Turnuvası' Mersinli Ahmet Stadında gerçekleşmiş, etkinlik sonunda katılan öğrencilere kupa, madalya ve tişört verilmiştir.
- 2014 yılında sahnelenmeye başlanan Lokomopüf adlı çocuk oyunu ile Nalınlar adlı yetişkin oyunumuz 2015 yılında da sahnelenmiştir. Yıl içinde iki çocuk oyunu (Masal Var Masalcık Var, Cansu Mikroplara Karşı) ve iki yetişkin oyunu (Göç, Eski Çarıklar) olmak üzere toplam 4 oyun sahnelenmiştir.
- **Lokomopüf** (Yazan:Volker LUDWİNG Rainer HACHFELD): Lokomopüf adlı çocuk oyunumuz Kongre ve Sergi Sarayı'nda 10 kez sahnelenmiş, yaklaşık 5060 kişi izlemiştir.



- **Masal Var Masalcık Var** (Yazan: Turgut Özakman) : Masal Var Masalcık Var adlı çocuk oyunumuz Kongre ve Sergi Sarayı'nda 5 kez sahnelenmiş , yaklaşık 4200 kişi izlemiştir.



- **Cansu Mikroplara Karşı**:(Yazan: Yücel Turgut) : Cansu Mikroplara Karşı adlı çocuk oyunumuz Kongre ve Sergi Sarayı'nda 6 kez sahnelenmiş, ayrıca hafta içi Kongre ve Sergi Sarayına ilkokul öğrencileri (Yenişehir Anaokulu, Müfide İlhan ve

İbrahim Karaoğlanoğlu İlkokulu, Kuyuluk, Kürkçü Abdulkadir Perşembe Vakfı ve Toroslar İlkokulu, Vali Şenol Engin İlkokulu, Üç Ocak İlkokulu ve Zübeyde Hanım İlkokulu) taşınarak 3 farklı gösterim yapılmış olup yıl içerisinde yaklaşık 7800 kişi izlemiştir.



✓ **Nalınlar** (Yazan: Necati CUMALI) : Nalınlar adlı yetişkin oyunumuz Kongre ve Sergi Sarayı'nda 11 kez gösterilmiş yaklaşık 5300 kişi izlemiştir.

✓ **Göç** (Yazan: Cevat Fehmi BAŞKUT): Göç adlı yetişkin oyunumuz Kongre ve Sergi Sarayı'nda 6 kez sahnelenmiş yaklaşık 4100 kişi izlemiştir.

✓ **Eski Çarıklar** (Yazan: Yahya Akengin): Eski Çarıklar adlı yetişkin oyunumuz Kongre ve Sergi Sarayı'nda 6 kez sahnelenmiş yaklaşık 4950 kişi izlemiştir.

✓ İlçeler ve Köylerde tiyatro turneleri kapsamında 11 farklı gösterim yapılmış ve sezon oyunlarımızı toplam 5400 kişi izlemiştir.

Sezon Oyunları

ANAMUR	BOZYAZI	MUT	GÜLNAR	TARSUS	ARSLANKÖY
Göç 500 kişi	Göç 600 kişi	Göç 400 kişi	Göç Kuskan 700 kişi	Eski Çarıklar 450 kişi	Masal Var Masalcık Var 200 kişi
	Masal Var Masalcık Var 600 kişi	Nalınlar 200 kişi	Göç Merkez 550 kişi		
			Eski Çarıklar 600 kişi		
			Cansu Mikroplara Karşı 600 kişi		

✓ 01.09.2015 tarihinde 250 engelli cocuğumuza, Tarsus Gençlik ve Doğa Kampında Masal var Masalcık var adlı oyunumuz sahnelenmiştir.

✓ Tiyatro oyunlarımız 4 farklı cezaevinde sahnelenmiş olup yaklaşık 900 mahkum izlemiştir.

SİLİFKE	MERSİN	POZANTI	ANAMUR
Göç-300 kişi	Nalınlar-250 kişi	Göç-200 kişi	Göç-250 kişi



Liseler Arası Tiyatro Şenliği

● 21 Mayıs – 3 Haziran 2015 tarihleri arasında Celal Abaç anısına 1. Liseler Arası Tiyatro Şenliği gerçekleştirilmiş, 10 gün süren





etkinliğimizi 3340 kişi izlemiştir.

OYUNUN ADI	GÖSTERİM TARİHİ	GÖSTERİM YERİ	TAHMİNİ SEYİRCİ SAYISI
Celal Abaç anısına 1. Liseler Arası Tiyatro Şenliği - Toroslar Eyüp Aygar Anadolu Lisesi - Öylesine Bir Kahkaha adlı oyun	21.05.2015	Amfi Tiyatro	300
Celal Abaç anısına 1.Liseler Arası Tiyatro Şenliği - Yenişehir Mehmet Akif Ersoy Sosyal Bilimler Lisesi- Senin Annen Bir Melekti Yavrum adlı oyun	22.05.2015	Amfi Tiyatro	400
Celal Abaç anısına 1.Liseler Arası Tiyatro Şenliği - Anamur Şehit İbrahim Armut Fen Lisesi - Kadın Masalları adlı oyun	23.05.2015	Amfi Tiyatro	400
Celal Abaç anısına 1.Liseler Arası Tiyatro Şenliği - Akdeniz Çamlıbel Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi - Derdegül adlı oyun - Akdeniz İsa Öner Çok Programlı Anadolu Lisesi - Yalan Dolan Adlı Oyun	24.05.2015	Amfi Tiyatro	400
Celal Abaç anısına 1.Liseler Arası Tiyatro Şenliği - Yenişehir Yahya Günsür Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi - Reis Bey adlı oyun	25.05.2015	Amfi Tiyatro	300
Celal Abaç anısına 1.Liseler Arası Tiyatro Şenliği - Akdeniz Mine Günaştı Anadolu İmam Hatip Lisesi- Tahir ile Zühre adlı oyun	26.05.2015	Amfi Tiyatro	300
Celal Abaç anısına 1.Liseler Arası Tiyatro Şenliği - Akdeniz Gazi Anadolu Lisesi- The Bahriyeliler	27.05.2015	Amfi Tiyatro	300
Celal Abaç anısına 1.Liseler Arası Tiyatro Şenliği - Mezitli İçel Anadolu Lisesi- Ah Şu Büyükler adlı oyun	28.05.2015	Amfi Tiyatro	300
Enis Fosforoğlu 2. Baskı	29.05.2015	Amfi Tiyatro	400
Enis Fosforoğlu Söyleşi	29.05.2015	Amfi Tiyatro	40
Celal Abaç anısına 1.Liseler Arası Tiyatro Şenliği - Toroslar Arslanköy Yahya Aydın Çok Programlı Lisesi - 18 Aylık Hamile Burcu	30.05.2015	Amfi Tiyatro	200
Celal Abaç anısına 1.Liseler Arası Tiyatro Şenliği - Toroslar H.Okan Merzeci Anadolu Lisesi - Bana Bir Şeyhler Oluyor adlı oyun	31.05.2015	Amfi Tiyatro	400
		TOPLAM SEYİRCİ SAYISI	**3340**

✓ 8-12 Nisan 2015 tarihleri arasında İsmet Hürmüzlü anısına 1. Türk Dünyası Tiyatro Günleri gerçekleştirilmiş olup etkinlik yaklaşık 1550 kişi tarafından izlenmiştir. Birinci gününde Irak Türkmen Tiyatrosu Gardaşlık Ocağı İsmet Hürmüzlü Tiyatrosu Grubu "Sandalye" adlı oyunu, ikinci günde KKTC Güzelyurt Belediyesi Şehir Tiyatrosu "Adını Siz Koyun" adlı oyunu, üçüncü günde; İran Türkmen Tiyatrosu "Boş Ol Boş Ol Boş Ol" adlı oyunu, dördüncü günde; Suriye Türkmen Tiyatrosu "Güneyden Gelen Çığlık" adlı oyunu ve son gün; tiyatromuzun oyuncuları "GÖÇ" adlı oyunumuzu sahnelemiştir.16.11.2015-21.11.2015 tarihleri arasında KKTC Güzelyurt Belediyesi'nin daveti üzerine katıldığımız XII. Tiyatro Festivali'nde "Cansu Mikroplara Karşı" adlı çocuk oyunumuz ve "Göç" adlı sezon oyunumuz 2'şer kez sahnelenerek, toplam 1800 kişi tarafından izlenmiştir.



✓ "Çukurova'da Ermeni Mezalimi" ve "Milli Mücadele Yıllarında Mersin" adlı 2 adet belgesel film çekimi yaptırılmıştır.

Film Gösterimleri

✓ "Milli Mücadele Yıllarında Mersin" adlı belgesel film 5000 adet çoğaltılmış, mobil sahne ile Mersin'in tüm ilçelerini kapsayacak şekilde 27 farklı yayla ve köyde gösterimi yapılmış,belgesel film izleyicilere ücretsiz olarak dağıtılmıştır.

✓ 27 Temmuz-19 Eylül 2015 tarihleri arasında mobil sahne ile 30 ayrı yerde, tüm ilçe ve köylerini kapsayacak şekilde düzenlenen (Tiyatro-Müzik-Belgesel Film Gösterimi) Etkinliklerimiz şöyledir.

- 27 Temmuz'da TOROSLAR – Arslan köy'de Hacıvat-Karagöz ve "Nalın-lar" adlı tiyatro gösterisi Yahya Aydın Lisesi bahçesinde yapılmış, 800 kişi izlemiştir.
- 28 Temmuz'da TOROSLAR-Değnek köyünde Hacıvat-Karagöz ve "Nalınlar" adlı tiyatro gösterisi köy meydanında yapılmış, 300 kişi izlemiştir.



- 29 Temmuz'da TOROSLAR Güzelyay-la'da Ortaoyunu gösterisi ve Kent Orkestrası konseri yapılmış, 600 kişi izlemiştir.
- Artan terör olayları ve şehit cenazeleri nedeniyle etkinlikler komisyon kararı ile ileri bir tarihe ertelenmiştir. 18 Ağustos 2015 tarihinde komisyon toplanmış, etkinliğin 24 Ağustos-19 Eylül tarihleri arasında Belediyemiz tarafından yaptırılan, 50 dakika süren "Milli Mücadele Yıllarında Mersin" adlı belgesel film gösterimi ile devam etmesine karar verilmiştir.

✓ 15 Nisan – 2 Haziran 2015 tarihleri arasında dezavantajlı bölgelerde bulunan 30 ilkokulda eğitici 3D animasyon film gösterimi yapılmış ve yaklaşık 12.000 öğrenci izlemiştir.

Geleneksel Türk Tiyatrosu Etkinlikleri



✓ Ortaoyunu (Kavuklu ve Pişekar):

MESKİ ile yapılan işbirliği ile Dünya Su Günü etkinlikleri kapsamında geleneksel orta oyunu örneklerinden olan Kavuklu ve Pişekar Gülnar, Silifke, Anamur, Erdemli ve Tarsus da sahnelenmiş yaklaşık 1300 kişi izlemiş, Kongre ve Sergi Sarayı'nda yapılan 2 gösterimde ise 1800 kişi izlemiştir.

Karagöz- Hacivat gösterileri

- 13 Temmuz 2015 tarihinde Mersin Kadın Doğum ve Çocuk Hastanesi'nde sürekli yatan çocuk hastalara yönelik gösterim yapılmış ve yaklaşık 100 kişi izlemiştir.
- 27-28 Temmuz 2015 tarihlerinde Arslanköy ve Değnek Mahallelerinde sahnelenmiş ve 1000 kişi tarafından izlenmiştir.
- Tarsus/Dedeler Köyünde 10 Aralık 2015 Perşembe Tarsus Dedeler İ.Ö.O. da 2 seans "Hacivat - Karagöz" adlı gölge oyunu sahnelenmiş ve 400 kişi izlemiştir.
- 10 Aralık 2015 Per-şembe günü Çamlıyayla Sebil İ.Ö.O da 2 seans "Hacivat - Karagöz" adlı gölge oyunu sahnelenmiş ve 350 kişi izlemiştir.
- 10 Aralık 2015 Perşembe günü saat 13:00'de Atatürk Ortaokulun da 2 seans "Hacivat - Karagöz" adlı gölge oyunu sahnelenmiş ve 320 kişi izlemiştir.
- 16 Aralık 2015 Çarşamba günü Ka-ragöz ve Ortaoyunu Tarsus Mustafa

İstemihan Talay Yatılı Okulunda sahnelenmiş ve 670 kişi izlemiştir.

- Tarsus'ta 18 Aralık 2015 Cuma günü saat 10:00'da ve 11:00'da Karagöz ve Ortaoyunu Silifke/Akdere Şehit İlkokulunda sahnelenmiş ve 180 kişi izlemiştir.
- 18 Aralık 2015 Cuma günü saat 14:00' da Karagöz ve Ortaoyunu Erdemli Elvanlı İlkokulunda sahnelenmiş ve 200 kişi izlemiştir.
- 26 Aralık 2015 Cumartesi günü ''Karagöz'' Ortaoyunu oyunu 75.Yıl Tarsus Kültür Merkezinde sahnelenmiş ve 800 kişi izlemiştir.

✓ 2014- 2015 Öğretim yılında Akdeniz Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü işbirliği ile 15 yaş altı ve 15 yaş üstü olmak üzere iki farklı gruba tiyatro kursu verilmiştir.

✓ 2014 yılında başlamış olan Tiyatro Kurslarımız, Haziran 2015'de bitmiş, kurslarımıza 15 yaş altı 38, 15 yaş üstü 42 öğrenci devam etmiş ve bitirme belgesi almıştır. Haziran ayında, kurs sonunda iki gösteri yapılarak toplam yaklaşık 1600 izleyiciye ulaşılmıştır.

✓ Özel Tiyatrolar ve Diğer Şehir Tiyatroları ile İşbirliği:

- **Enis Fosforoğlu Tiyatrosu:** 29 Mayıs 2015 tarihinde 300 kişinin hazır bulunduğu Amfi Tiyatro'da, Enis Fosforoğlu'nun katılımı ile Söyleşi yapılmış ve Refik Erduran'ın yazdığı Enis Fosforoğlu'nun yönettiği" 2. Baskı" adlı oyun sahnelenmiştir.



- **2. Şehir Tiyatroları Buluşması:** 25/10/2015 tarihinde, Adana Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrolarının düzenlemiş olduğu 2. Şehir Tiyatroları buluşması kapsamında "Göç" adlı tiyatro oyunumuz 270 kişinin bulunduğu salonda sahnelenmiştir.

- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında **Türk Kadınlar Birliği ve Arslanköy Çadır Tiyatrosu** katılımı ile "Önce Vatan" adlı tiyatro oyunu 400 kişiye sahnelenmiştir.
- 6 Mart 2015' de Türk Kadınlar Birliği, Arslanköy Çadır Tiyatrosu Kadınlar Topluluğu ve Mersin Üniversitesi Türk Dili ve Edebiyatı Öğretim Üyelerinden Yrd. Doç. Dr. Birgül BOZKURT'un katılımı ile "Milli Mücadelede Kadınların Rolü" konulu konferans gerçekleştirilmiş, Konferansa yaklaşık 450 kişi katılmıştır.



- 29 Mayıs 2015 tarihinde, tiyatro oyuncusu Enis Fosforoğlu'nun katılımıyla Tiyatro üzerine söyleşi yapılmış ve söyleşiye yaklaşık 70 kişi katılmıştır.

✓ 27 Mart Dünya Tiyatrolar Günü'nde 300 kişinin katılımı ile kokteyl düzenlenmiştir.

✓ Engelliler Haftası etkinlikleri kapsamında 11 kişi ile engelli tiyatrosu hazırlanarak sahnelenmiş, etkinlik yaklaşık 950 kişi tarafından takip edilmiştir.

✓ 3 Ocak Mersin'in Kurtuluş günü etkinlikleri kapsamında Yrd. Doç Dr. Cihat Yıldırım'ın Milli Mücadele Dönemi'nde Mersin adlı eseri 9000 adet basılarak kamu kurum ve kuruluşları ile halkımıza ücretsiz dağıtılmıştır.



3.2.1.8.SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Üniversite Öğrencilerine Eğitim Yardımı

✓ Belediyemiz tarafından 2014-2015 Öğretim Yılında, Türkiye'nin her yerinde devlet üniversitelerinde okumaya hak kazanmış 7100 öğrenciye, ailelerin Mersin'de ikamet etmesi ve her aileden bir kişi olmak şartı ile 9 ay boyunca toplamda 900TL eğitim yardımı yapılmıştır.

✓ Belediyemiz tarafından 2015-2016 öğretim yılı için 8301 öğrencinin başvurmuş olduğu eğitim yardımları kapsamında 7931 öğrenciye 300'er TL ödeme yapılmıştır.

Acınız Acımızdır Projesi

✓ Belediyemizce yakınları vefat eden vatandaşlarımıza, 4 kişilik bir ekiple taziye ziyaretinde bulunulmakta olup hocalarımız tarafından Kuran-ı Kerim okunarak hazırlanan taziye kolileri bırakılmıştır.

✓ "Acınız-Acımızdır Projesi "kapsamında, 2700 taziye evine ziyarette bulunulmuş ve taziye kolileri bırakılmıştır.



Gıda Kolisi Yardımı

✓ Mersin'de yaşayan yetim ve öksüz çocuklar, kimsesizler, engelli aileleri, çok zor şartlarda hayatını idame ettirmeye çalışan vatandaşlarımız ve şehit aileleri olmak üzere toplamda 2100 aileye gıda yardımı yapılmıştır.

✓ Doğal afet ve yangından zarar gören 22 aileye, mağduriyetlerinin giderilmesi için Belediyemizce beyaz eşya ve mobilya yardımları yapılmıştır.



Ramazan Kolisi Yardımı

✓ Mersinde yaşayan 21.000 aileye Ramazan Kolisi yardımı dağıtımı yapılmıştır.



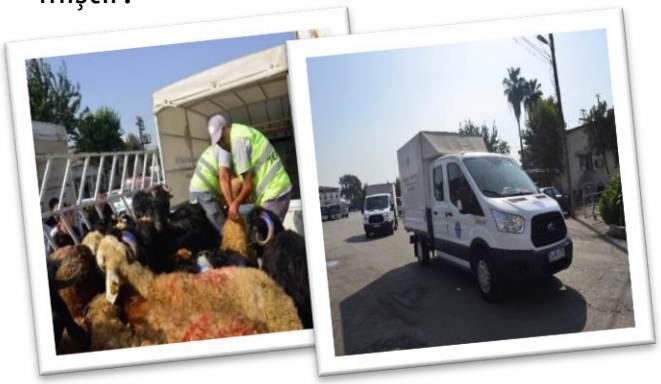
Bayırbucak Türkmenlerine Su Yardımı

✓ Suriye'de yaşayan Bayırbucak Türkmenlerinin, yaşam mücadelelerini sürdürebilmeleri ve çocukların hastalıklardan korunmaları için birçok gıda maddesinin yanı sıra su ihtiyaçlarının da olduğu tespit edilerek, Suriye'de yaşayan Bayırbucak Türkmenlerinin temsilcilerine Cilvegözü ve Öncüpınar sınır kapılarında teslim edilmek üzere Türk Kızılayı Derneği Mersin Şubesi'nde şişelenmiş su bağışında bulunulmuştur.



Kurban Bayramında Şehit Ailelerine Kurban Dağıtımı

✓ Kurban Bayramında ilimiz genelinde 75 şehit ailemiz ziyaret edilerek küçükbaş kurbanlık hayvan teslimi yapılmıştır.



Kırtasiye Yardımı

✓ Belediyemizce, 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılı için 13 ilçede, ilköğretim 1. ve 4. sınıf öğrencilerine 19.300 adet kırtasiye seti dağıtımı yapılmıştır.







Muharrem Ayı Etkinlikleri

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi olarak, 14-25 Ekim 2015 tarihleri arasında Toroslar İlçesi Alevi Kültür Dernekleri'ne ait Cemevinde Muharrem Orucu münasebetiyle 3600 kişilik iftar yemeği verilmiştir.



✓ Aşure Günü münasebeti ile Mersin Büyükşehir Belediyesi olarak, Cuma namazı sonrasında Muğdat Cami, Ulu Cami, Müftü Cami, Hasırlı Cami, Tırmıl Sanayi, Mezitli Merkez ve Hal Camilerinde vatandaşlara, toplamda 25.000 adet aşure ikramı yapılmıştır.



Sosyal Market (DOSTELİ MARKET)

Sosyal Market hizmet binası kiralaması tadilatı ve tefrişi yapılmış olup, Sosyal Market içerisinde dağıtılacak olan malzemeler hazırlanmış, Sosyal Doku Analizi çalışmalarından gelen veriler doğrultusunda belirlenen kişilere kart dağıtımı yapılarak 2016 Ocak ayı içerisinde faaliyete geçilecektir.



Kadın Danışma Merkezi

✓ Şiddete ve tacize uğrayan kadınlarımızın yardım alabileceği sosyal hizmet çalışmalarının ve hukuki takibin yapılacağı Kadın Danışma Merkezi açılışı yapılmıştır.



✓ Mersin Üniversitesi Rektörlüğü Kadın Sorunlarını Araştırma ve Uygulama Merkezi MERKAM'dan gelen istek üzerine "Yaşamın İçinden Kadın" konulu kitap basımı yapılarak halka dağıtılmıştır.

Huzurevi Ziyaretleri



✓ Yaşlılar Haftası, Ramazan Bayramı ve Yeniyıl gibi özel günler ile yıl içerisinde Özel Semiha Tokadlı İyilik ve Yardım Vakfı Huzurevi'nde kalan konuklara ziyaretler yapılarak hediyeler verilmiştir.



Aile Haftası Etkinliği

Her yıl 15-21 Mayıs tarihleri arasında kutlanan Aile Haftası kapsamında evlilikte en az 41 yılını doldurmuş çiftlere Kongre ve Kültür Merkezi'nde yemek ve hatıra tabakları verilmiştir.



İftar Yemeği Etkinlikleri

✓ Ramazan ayı nedeniyle, il merkezi ve ilçelerde iftar programları ve etkinlikleri yapılmış, Mersin genelinde 148.500 adet iftar yemeği verilmiştir.



Yaşlılara Yönelik Sosyal Faaliyetler

✓ Belediyemizce, aramızda yapılan sözleşme gereği personel ve lojistik destek verilen, Semiha Tokadlı Huzurevi'nde kalan 35 yaşlımız için Silifke Kapızlı da piknik organize edilmiş olup Belediyemizce yaşlılarımıza otobüs tahsisi yapılmıştır.



Kadın Refahı İş Birliği Protokolü

✓ "6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun" kapsamında, Belediyemiz ve Mersin Barosu arasında "Kadın Refahı İş Birliği Protokolü" imzalanmıştır.

Yaşlı Dostu Kentler Sempozyumu

✓ Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü ve Türkiye Belediyeler Birliği iş Birliği ile 26-27 Kasım 2015 tarihinde, Bursa'da düzenlenen "Yaşlı Dostu Kentler Sempozyumu"na katılım sağlanmıştır.

MERKAM toplantısı

✓ Mersin Üniversitesi (MERKAM) ile kadın dostu kentler başvurusuna alt yapı hazırlamak üzere, kadına yönelik şiddetle mücadele, kadın hakları ve kadın sorunları hakkında süreç toplantıları yapılmıştır.



Kadın Konukevi

✓ Kadın Konukevi'nin açılışı yapılmıştır.

✓ 5 Aralık Dünya Kadın Hakları Günü ve Türk Kadınına Seçme ve Seçilme Hakkının verilişinin 81. Yıldönümü dolayısıyla, Mersin Barosu Kadın Hakları Merkezi Av. Seher Yalçınkaya ve yaşam koçu Rezzan Özdemir'in konuşmacı olarak katıldığı söyleşi düzenlenmiştir.



✓ Belediyemizce 2015 yılı içerisinde 352 adet nikâh işlemi yapılmıştır.

✓ 14 Şubat 2015 Tarihinde Sevgililer Günü dolayısıyla toplu nikâh töreni yapılmış olup, bu tören sırasında 134 çiftin nikâh İşlemi yapılmıştır.



✓ 07 Mart 2015 tarihinde ünlü sanatçılar Filiz AKIN, Ahmet Selçuk İLKAN ve televizyon programcısı Murat GÜLOĞLU şahitliğinde, Büyükşehir Belediye Başkanımız Burhanettin KOCAMAZ tarafından temsilen 2 çiftin nikâhı kıyılmış, eğlence ve konser gerçekleştirilmiş, 136 çifte Büyükşehir Belediye Başkanımız Burhanettin KOCAMAZ tarafından hediye paketi dağıtılmıştır.

Çocuk Dostu Şehirler Proje Çalıştayı

✓ Belediyemiz ile Birleşmiş Milletler Çocuk Fonu (UNİCEF Türkiye) arasında imzalanan proje kapsamında, Mersin Çocuk Eylem Planı gerçekleştirilmiştir.



Şefkat Eli Projesi

✓ 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Haftası, 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı, Ramazan Bayramı ve Yeni yıl

nedeni ile Sevgi Evleri Çocuk Yuvası, Kız Yetiştirme Yurdu ve Mersin Yetiştirme Yurdu Müdürlüğündeki çocuklarımıza ziyaretlerde bulunarak etkinlikler gerçekleştirilmiş olup hediyeler dağıtılmıştır.







100. Yılda İki Başarı Bir Arada Projesi



✓ Çocuk ve gençlere tarih bilincinin aşılanması ve farklı şehirleri yakından tanımaları amacıyla, 36 çocuğun katılımıyla Çanakkale, İstanbul, Bursa ve Eskişehir'e gezi düzenlenerek dört şehrin tarihi ve kültürel yerlerini görme fırsatı sağlanmıştır.

Çocuk Refahı İş Birliği Protokolü

✓ Kent yaşamı içerisinde çocukların, beden ve ruh sağlıklarının korunması, onların sosyal, fiziksel ve psikolojik gelişimlerinin desteklenmesi, milli, ahlaki ve dini değerlerini öğrenebilmelerine olanak sunulması anlayışıyla "5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu" kapsamında, Belediyemiz ile Mersin Barosu arasında "Çocuk Refahı İş Birliği Protokolü" imzalanmıştır.



Çocuk Hakları Tanıtım ve Çocuk Meclisi projesi

✓ Çocuk Hakları Haftası nedeniyle bastırılan Çocuk Haklarına Yolculuk isimli kitapçık dağıtımı yapılmış olup, şehrin çeşitli yerlerine asılan afişler farkındalık oluşturulmaya çalışılmıştır.



Türkiye'de Sosyal Hizmet Uygulamasının 50. Yılı: İnsan Değer ve Onurunu Yüceltmek

✓ Manisa'da gerçekleşen Sosyal Hizmet Sempozyumuna 41 Kere Maşallah Projesinin Poster Sunumu ve Yerel Yönetimlerin Sosyal Hizmet Mesleğine

Bakışına İlişkin Bir Tartışma: Mersin Büyükşehir Belediyesi Ölçeğinde Yerel Yönetim ve Sosyal Hizmet Bakışı isimli bildiri ile katılımda bulunulmuştur.



Beni Duy! Projesi

Çocuk ihmal ve istismarını önlemek amacıyla, 'BENİ DUY!' isimli bir proje oluşturulmuş; çocuk ihmal ve istismarı konusunda ailelere genel bilgilendirmeler yapılarak, özellikle çocukların cinsel dokunulmazlıklarına karşı işlenen suçlar konusunda eğitim çalışması yapılmıştır.

İstihdam İçin Koordinasyon ve Eğitim Projesi

✓ İSKEP Avrupa Birliği sorumlusu ve Mersin Büyükşehir Belediyesi ile yapılan toplantı neticesinde Mersin Büyükşehir Belediyesi İstihdam için Koordinasyon ve Eğitim Projesi ortağı olmuş bu kapsamda 01.12.2015 tarihinde İş Gücü Piyasası Analizleri 2. Çalıştayına katılım sağlanarak, dezavantajlı gruplardan engelliler, romanlar ve çalışan çocukların ailelerinin istihdamı üzerine çalışmalar yapılmıştır.

Çocuklar Sinemaya

✓ Mersin'de ilköğretime devam eden ve Mersin'in dezavantajlı bölgelerinde yaşayan çocuklarımızın sosyalleşmesi ve sinema ortamını yaşamaları amacıyla, 500 çocuğa 20-23 Kasım tarihleri arasında sinema etkinliği düzenlenmiştir.



Düşlerime Dokunma Projesi

✓ 10 Aralık Dünya İnsan Hakları Günü'nde üç okuldan 210 öğrencinin katılımıyla Mersin Büyükşehir Belediyesi, Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü ve Mersin Barosu işbirliği ile gerçekleştirilen "Düşlerime Dokunma Projesi" ön tanıtımı, Mersin Kongre ve Sergi Sarayı'nda gerçekleştirilmiştir.



UNICEF Çocuk Dostu Kentler Projesi Bütçe Çalışması



✓ UNICEF'in mihmandarlığında hayata geçirilen "Çocuk Dostu Kent Projesinin" önemli üyelerinden birisi olan Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından, bir yılı aşkın zamandır yürütülen proje çalışmaları kapsamında Mersin için Çocuk Hakları'nın tanıtımı, Büyükşehir Belediyesi Çocuk Meclisi'nin kurulması ve Gezici Çocuk Kütüphanesi'nin oluşturulması yönünde kararlar alınmıştır.

3.2.1.9.ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Yenişehir İlçesi sınırlarında bulunan Tulumba Kavşağı Katlı Kavşak Avan Projesi hazırlanmış, 28.04.2015 tarihinde yapım ihalesi yapılmış olup, kavşak inşaatı devam etmektedir.
- Akdeniz İlçesi sınırlarında bulunan Sakarya Caddesi-İstiklal Caddesi kesişimi ile İnönü Bulvarı Kuvayı Milliye kesişimi arasında yapılan yol ve kavşak düzenlemeleri Avan Projesi yapılmıştır.
- Yenişehir İlçesi Limonluk Kavşağı, Toroslar İlçesi Mezarlık 1 ve Mezarlık 2 Kavşağı, Katlı Kavşak (Battı-Çıktı) Projesi ihale edilmiş uygulama proje çalışmalarına devam edilmektedir.
- Gülnar İlçesi İshaklar Mahallesi Köprü Projesi hazırlama işi ihale edilmiş olup proje tamamlanmıştır.
- Erdemli İlçesi Türbe Caddesi Düzenleme Projesi yapılmıştır.
- D400-Hal Kavşağı Düzenleme Projesi tamamlanmıştır.
- Erdemli İlçesi Sıraç Mahallesi yolunda bulunan İstinat Duvarı Projesi tamamlanmıştır.
- Gülnar İlçesi Pembecik Mahallesini ilçeye bağlayan yoldaki Baks Projesi tamamlanmıştır.
- Yenişehir İlçesi Limonluk Kavşağı'nın trafik yoğunluğunun çözümlenebilmesi için Kavşak Düzenleme Projesi hazırlanmıştır.
- Akdeniz İlçesi Yaşat Durağı Düzenleme Projesi hazırlanmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi Akbelen Mezarlığı içerisindeki idari bina, mescit ve gasilhanelerin yeniden düzenlenmesi mimari projesi hazırlanmıştır.
- Görev alanımızda bulunan ilçelerde mahalle yollarında vatandaş tarafından talep edilen menfez, box, istinat duvarı v.b. sanat yapılarına ait projeler hazırlanmıştır.



D400 Hal Kavşağı





✓ Muhtelif İlçe ve Mahallelerde Tarımsal Sulama Tesisi Proje yapımı sayısı 103.adettir.

1. Akdeniz Bağcılar İhsaniye ElektropompajSst Projesi tamamlanmıştır.	53. Mut Hacıilyaslı (Burgulu) Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
2. Akdeniz Parmakurdu Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	54. Mut Hacınuhlu Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
3. Anamur Anıtlı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	55. Mut Hamam Elektropompaj Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
4. Aydıncık Karadere Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	56. Mut Hocalı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
5. Aydıncık Pembecik Alibazlı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	57. Mut İbrahimli Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
6. Aydıncık Pembecik Kubaşlı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	58. Mut Kayabaşı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
7. Aydıncık Yenikaş Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	59. Mut KırkkavakKevli Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
8. Aydıncık Yenimahalle Akdam Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	60. Mut Kelce Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
9. Bozyazı Tekeli Gözce Gözsüzce Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	61. Mut Mirahor Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
10. Çamlıyayla Belçınar Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	62. Mut Narlı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
11. Çamlıyayla Kisecik Elektropompaj Sst Projesi tamamlanmıştır.	63. Mut Pamuklu Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
12. Çamlıyayla Sebil Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	64. Mut Sakız Topallı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
13. Erdemli Aydınlar Projesi tamamlanmıştır.	65. Mut Yeşilyurt Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
14. Erdemli Çiftepınar Projesi tamamlanmıştır.	66. Mut Yıldız Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
15. Erdemli Tömük Sulama Tesisi Yenileme Projesi tamamlanmıştır.	67. Silifke Bükdeğirmeni Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
16. Erdemli Tozlu Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	68. Silifke Çamlıca Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
17. Erdemli Esenpınar Hurmalı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	69. Silifke Demircili Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
18. Erdemli Elvanlı, Hacıhalilarpaç Sul. Tes. Projesi tamamlanmıştır.	70. Silifke Ekşiler Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
19. Erdemli Esenpınar Merkez Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	71. Silifke İmambekirli Gökbelen Deresi Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
20. Erdemli Esenpınar Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	72. Silifke İmambekirli Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
21. Erdemli Fakılı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	73. Silifke İmamlı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
22. Erdemli Kargıpınarı, Elvanlı, Tömük Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	74. Silifke Keben Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
23. Erdemli Kızılen Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	75. Silifke Keşlitürkmenli Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
24. Erdemli Sıraç Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	76. Silifke Kocaoluk Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
25. Gülnar Bozağaç Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	77. Silifke Nuru Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
26. Gülnar Tozkovan Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	78. Silifke Ortaören Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
27. Gülnar Ulupınar Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	79. Silifke Ovacık Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
28. Gülnar Ulupınar Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	80. Silifke Sarıaydın Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
29. Gülnar Zeyne Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	81. Silifke Senir Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
30. Mezitli Demirışık Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	82. Silifke Uzuncaburç Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
31. Mezitli Karahacılı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	83. Silifke Yenibahçe Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
32. Mezitli Kocayer Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	84. Tarsus Dedeler Elektropompaj Sst Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
33. Mezitli Zeybekler Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	85. Tarsus Çakırlı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
34. Mut Aydınoğlu Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	86. Tarsus Çavdarlı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
35. Mut Bağcağız Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	87. Tarsus Meşelik Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
36. Mut Bozdoğan Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	88. Tarsus Nacarlı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
37. Mut Çağlayangedik Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	89. Tarsus Sucular Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır. (Havuz)
38. Mut Çağlayangedik Köprübaşı Pınarı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	90. Tarsus Ulaş Tam. Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
39. Mut Çamlıca Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	91. Toroslar Aladağ Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
40. Mut Çivi Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	92. Toroslar Çağlarca Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.

41. Mut Çortak Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	93. Toroslar Çelebili Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
42. Mut Çortak Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	94. Toroslar Darısekisi Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
43. Mut Çömelek Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	95. Toroslar Işıktepe, Hamzabeyli Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
44. Mut Çukurbağ Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	96. Toroslar Kepirli Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
45. Mut Çukurbağ Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	97. Toroslar Musalı Göleti Derivasyon Projesi tamamlanmıştır.
46. Mut Dereköy Pamuklu Çayı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	98. Toroslar Musalı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
47. Mut Dereköy Sason Evciler Y.Başı Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	99. Toroslar Yeniköy Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
48. Mut Dereköy Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	100.Toroslar Yüksekoluk Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
49. Mut Dıştaş Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	101.Yenişehir Çukurkeşlik Elektropompaj Sst Projesi tamamlanmıştır.
50. Mut Esençay Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	102.Yenişehir Emirler Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
51. Mut Göksu Karayama, Yarıkkaya Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	103.Yenişehir Emirler Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.
52. Mut Göksu Sulama Tesisi Projesi tamamlanmıştır.	

✓ Muhtelif ilçe ve köylerde Güneş Enerji Santralinin kurulması ile ilgili 212 adet, Rüzgâr Enerji Santralinin kurulması ile ilgili 3 adet görüş yazısı yazılmıştır.



✓ Muhtelif ilçe ve köylerde şahıslara ait arazide Soğuk Hava Deposu, sera, tavuk ve büyükbaş hayvan çiftliğinin kurulması ile ilgili 66 adet, konut, depo vb. kurulması ile ilgili olarak 157 adet görüş yazısı yazılmıştır.

✓ Mersin Bilim Merkezi "Gençlik Parkı" ve Çevresinin Kentsel Tasarım ve Mimari Uygulama Projesi hazırlanması işi (Bilim Merkezi eski Otogar yerine, Gençlik Parkı ise Makine İkmal sahasına) çalışmaları devam etmektedir.



✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası ve Kompleksi ile Çevresinin Kentsel Tasarım ve Mimari Uygulama Projesi hazırlanması işi kapsamında (Eski Hayvan Pazarının yerine) çalışmalar devam etmektedir.



✓ Gülnar İlçesi Otogar Tesisi Projesi tamamlanmıştır.



✓ Gözne Gazino ve Apart Onarım ve Güçlendirme Projesi tamamlanmıştır.

✓ Mezitli ve Anamur Sahil Düzenleme Projeleri, Mezitli sahilde 11 alanda, Anamur'da 6 alanda tamamlanmış, dosyalar Milli Emlak Müdürlüğünde takibi yapılmaktadır.

✓ Bozyazı, Aydıncık ve Gülnar Sahil Düzenleme Proje çalışmaları devam etmektedir.

✓ Silifke ve Çamlıyayla Mezbaha Projesi tamamlanmıştır.



✓ Merkez Mezbahanın Proje revizyonu ve yaklaşık maliyet mezbaha yapım işi geçici kabulü yapılarak tamamlanmıştır.

✓ Spor Kompleksinde 5 adet Tenis Kortu Projesi ve yapım ihalesi tamamlanmıştır.

✓ Talasemi ve Aile Sağlığı Merkezi Onarım İnşaatı Proje ve Yaklaşık Maliyeti Projesi ve yapım ihalesi tamamlanmıştır.

✓ Canlı Hayvan Pazarı Ek Padokları Onarım İnşaatı Proje ve yaklaşık Maliyeti Projesi tamamlanarak yaklaşık maliyet hazırlanmıştır.

✓ İhsaniye Köyü Panayır Alanı Düzenleme İşi Onarım İnşaatı Proje ve yaklaşık maliyeti yapılmıştır.

✓ Ayaş Belediyesi eski hizmet binası yanında bulunan Belediyemize ait arsada Sosyal Tesis Projesi hazırlanmıştır.



✓ Atatürk Parkı içerisinde bulunan Amfi Tiyatro Onarım Projesi hazırlanmış olup, projenin uygulanması (yapımı) ihalesi yapılmıştır.

✓ Bozyazı Hayvan Barınağı Projesi hazırlanmış, ancak Orman Genel Müdürlüğünün talebi doğrultusunda projede revizyon yapma gereği doğmuştur. Revizyon çalışmaları devam etmektedir.

✓ Anamur Tenis Kortu (Projesi Anamur Belediyesince yapılmış ve tahsisi Belediyemize yapılmış olan yer) Projesi incelenerek ilgili Daire Başkanlığına gönderilmiştir.



✓ Silifke Kırobası (Mara) Doğal Soğuk Hava Deposu Projesi yapılmaktadır.

✓ Mezitli İlçesi sınırlarında bulunan Kültür Park Kentsel Tasarım ve Peyzaj Projesi 86000 m^2 kısımda, bisiklet yolu, yürüyüş yolu ve koşu yolu ile kafeterya ve sosyal alanların mimari projeleri tamamlanmıştır.



✓ Tarsus İlçesi Yarenlik Alanında Kentsel Tasarım Projesi hazırlanmış olup Anıtlar Kurulundan onaylanarak yapım ihalesine çıkılmıştır.



✓ Sakarya Caddesi Katlı Kapalı Otopark Projesi, teknik şartname hazırlanmaktadır.

✓ Engelsiz Yaşam Merkezi ve Parkı Projesi, teknik şartnamesi 28000 m² alan üzerine hazırlanmış ve sözleşme aşamasındadır. Avan projeler gelmiş olup uygulama projeleri devam etmektedir.



✓ Engelsiz Mesleki Eğitim Merkezi Projesi Teknik Şartnamesi 6000 m² alan üzerine hazırlanmış, sözleşme aşamasındadır. Avan projeler gelmiş olup, uygulama projesi çalışmaları devam etmektedir.



✓ Bozyazı Hal yeri konusunda (Ada /Parsel 280/8)(122620 m²) Mecliste plan tadilatı görüşülmüş, imar uygulaması, Plankote ve kamulaştırma/tahsis süreci devam etmektedir.

✓ Bozyazı Kentsel Tasarım ve Çok Amaçlı Hizmet Binası (Kültür Merkezi, Düğün Salonu, Gençlik Merkezi v.b.) İşlerin (371/9, 356/1 Ada/Parsel) Kentsel Tasarım ve Çok Amaçlı Hizmet Binası Proje ihalesi çalışmaları devam etmek-tedir.

✓ Bozyazı'da bulunan 4775 m² pazar yeri ile ilgili tapu işlemleri ve yerin tahsisinin Bozyazı Belediyesi Meclisince Büyükşehir Belediyemize 10 yıllık tahsisi 02/03/2015 tarihinde yapılmış, Plankote ve zemin etüdü yapılarak, proje ihalesi hazırlığı devam etmektedir.

✓ Erdemli İlçesinde, Erdemli Çamlığının Güneydoğu sahil tarafı Milli Emlak Müdürlüğüne ait hazine arazisi için proje çalışması 8907 m² Rekreasyon Alanı Avan Proje çalışması yapılmış olup. 18/03/2015 tarihinde Avan Projesi tahsisi için gönderilmiştir.

✓ Çamlıyayla Çok Amaçlı Salon Projesi Pazaryeri (Otopark)+ Düğün Salonu+ Konferans Salonu (Tiyatro + Sinema+ Toplantı) + Hanımlar Lokali) tamamlanma aşamasında olup yaklaşık maliyeti hazırlanmaktadır.



✓ Erdemli Sıraç İçmeler Çevre Düzenleme Peyzaj ve Mimari Uygulama Proje İşi mimari uygulama projeleri çizilmektedir.



- Atatürk Parkı Japon Anıtı ve Çevre Düzenlenmesi İşi Mimari Projesi yapılmıştır.
- Tarsus Sağlıklı Yaşam Merkezi ve Spor Alanları (Basketbol, Buz Pateni, Halısaha v.b) 14000 m^2 alan üzerine proje teknik şartnamesi hazırlanarak Avan Projeler gelmiş olup uygulama projeleri tamamlanmıştır.



- Yenişehir İlçe sınırlarında bulunan Kültür Park Kentsel Tasarım ve Peyzaj Projesi 307000 m^2 kısımda bisiklet yolu, yürüyüş ve koşu yolu ve sosyal alanların mimari projelerinin hazırlanması işi ihalesi 18/08/2015 tarihinde yapılmış Proje çalışmaları devam etmektedir.
- Mezitli İlçesi Viranşehir Mahallesi Çok Amaçlı Park ve Spor Alanı İnşaatı Uygulama Projesi hazırlanmış olup yapım ihalesi aşamasındadır.



- Mezitli İlçesi Deniz Mahallesi Çok Amaçlı Park ve Spor Alanı İnşaatı Uygulama Projesi hazırlanmıştır.
- Muhtarlık Binaları Tip Projesi tamamlanmıştır.
- Vakıflar Bankası önündeki düzenleme projesi tamamlanmıştır.
- Toroslar İlçesi sınırlarında bulunan Hayvan Barınağı (Doğal Yaşam Parkı) Proje çalışmaları devam etmekte olup, yaklaşık maliyet aşamasındadır.
- Sağlıklı Yaşam Merkezi Mimarlık ve Mühendislik Projesi için 20.11.2015 tarihinde sözleşmesi yapılmıştır.
- Sosyal Market Lojistik Merkezi Projesi tamamlanmıştır.
- Spor Kompleksi, Tarsus Gençlik Merkezi, Taşucu Futbol Sahası Tribün ve Onarım Projeleri tamamlanmıştır.
- Gülnar Grup Amirliği İtfaiye Araçları Kapalı Mekân Yapılması İşi Projesi ve yaklaşık maliyet hazırlanmıştır.
- Erdemli Kocahasanlı Yenimahalle İlkokul Kantin ve Yemekhane Yapım İşi Projesi ve yaklaşık maliyet hazırlanmıştır.
- Yahya Akel Fen Lisesi Spor Salonu Onarım Projesi ve yaklaşık maliyet hazırlanmıştır.
- Tarsus Rasim Dokur Anadolu Lisesi Spor Salonu Yapım İşi Projesi ve yaklaşık maliyet hazırlanmıştır.



- Taşucu Limanı Hizmet Binası Onarım İşi Projesi ve yaklaşık maliyet hazırlanmıştır.
- Taşucu Deniz Terminali ve Çamlıbel Balıkçı Barınağı Yangın Söndürme Tesisi Projesi ve yaklaşık maliyeti hazırlanmıştır.
- Gülnar ilçesi, Taşoluk Mahallesi Türbeler ve Mezarlık Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon, Elektrik, Statik, Makine ve Çevre Düzenleme Projesinin Hazırlanması İşi Proje teslimi yapılmış Kültür Varlıkları Koruma Kurulunda onay sürecindedir.



✓ Akdeniz İlçesi, Yoğurt Pazarının yenilenmesi ve yeniden işlevlendirilmesi, Silifke Caddesinin düzenlenmesi, Ulu Cami Meydanı ve çevresinin düzenlenmesi, Atatürk Caddesi ve çevresinin düzenlenmesi, Kentsel Tasarım Uygulama Projeleri Kültür Varlıkları Koruma Kurulu' nda onaylanarak yaklaşık maliyet tamamlanmıştır.

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası olarak kullanılan ve Tescilli Kültür Varlığı olan Taş Binanın; Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon, Statik, Makine ve Elektrik Projeleri Hazırlanması İşi (Mersin Büyükşehir Belediyesi Kent Müzesi) Proje teslimi yapılmış, Kültür Varlıkları Koruma Kurulu onay sürecindedir. Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına ait katkı payı bütçesinden katkı payı almak amacı ile Mersin Valiliği'ne yaptığımız başvurumuz 2014 yılında Mersin Valiliğince kabul edilerek yaklaşık maliyetin %95 i oranında mali katkı verilmesine karar verilmiştir.



✓ Eshab-ı Kehf Camisi ve Mağarası ile yakın çevresinin Restorasyon ve çevre düzenleme projelerinin hazırlanması işi ihalesi yapılarak sözleşmesi yapılmış, yer teslimi yapılarak projelendirme çalışmaları başlamıştır.

✓ Kasaplar Çarşısı ve Balık Pazarı Çevresi Sokak Sağlıklaştırma ve Kentsel Tasarım Projesi Hazırlanması İşi için Adana Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulu'ndan uygun olduğuna dair karar alınmış, Belediyemizce alınan Meclis Kararı ile Sokak Sağlıklaştırma Projesi uygulamasının yaptırılması hususunda karar alınmıştır. Alanın yenileme alanı sınırları içerisinde kalmasından dolayı çalışmalar durdurulmuştur ve proje yenileme alanı çalışmaları içerisinde 1. etapta hazırlanacak ve uygulanacaktır.



✓ Mersin Büyükşehir Belediyesince, Soli Pompeiopolis kazılarına ödenek aktarılmıştır. Kazılara arkeolog görevlendirilerek, takip edilmektedir.

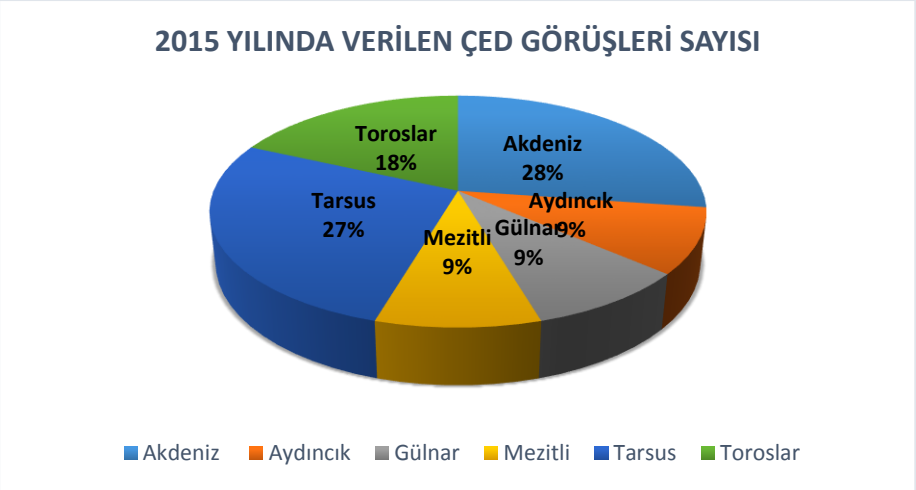


3.2.1.10.ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ÇED Görüşleri

✓ 2015 yılı içerisinde 13 adet **ÇED görüşü** verilmiştir.
Verilen ÇED Görüşlerinin İlçe bazında dağılımı tablo ve grafik olarak verilmiştir.

2015 YILINDA VERİLEN ÇED GÖRÜŞLERİ	
İLÇELER	**SAYISI**
Akdeniz	**3**
Aydıncık	**1**
Gülnar	**1**
Mezitli	**1**
Tarsus	**3**
Toroslar	**2**

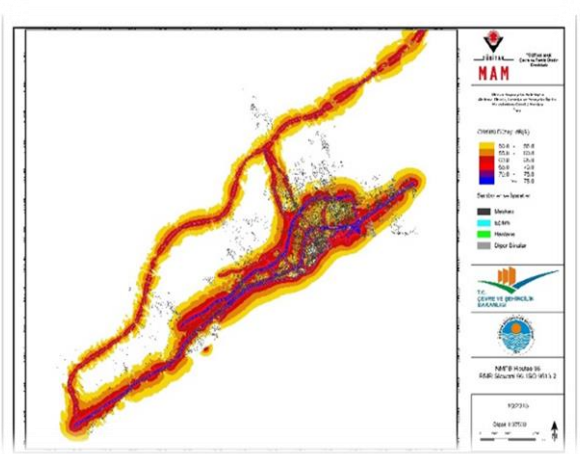


✓ 2015 yılı içinde **10 adet** canlı müzik izin belgesi görüşü verilmiştir.

"İlimizin Stratejik Gürültü Haritaları Hazırlandı"

✓ Nüfusu yüz binin üzerinde olan Akdeniz, Toroslar, Yenişehir, Mezitli, Erdemli, Silifke ve Tarsus ilçeleri için proje kapsamında karayolu, demiryolu, sanayi ve eğlence yerlerinden kaynaklı gündüz, gece ve tam gün olarak ayrı ayrı ve birleştirilmiş olarak gürültü haritaları hazırlanmıştır.





Çevre Çalıştayı

✓ İlimizde çevre sorunları ve çözüm önerilerinin değerlendirileceği "Mersin İli Çevre Sorunları ve Çözüm Önerileri" çalıştayı Mersin Üniversitesi Çevre Mühendisliği bölümü işbirliğiyle 29.04.2015 tarihinde düzenlenmiş olup, çalıştayda İlimiz çevre sorunları ve bunların çözümüne ilişkin paydaşlarla fikir alışverişi yapılarak bu yönde verebilecekleri katkılar değerlendirilmiştir.





Dünya Su Günü

✓ 22 Mart Dünya Su Gününde suyun önemi ve su tüketimi konularında bilinçlendirme amacıyla MESKİ Genel Müdürlüğü tarafından Barış Meydanında düzenlenen etkinlikte stand çalışması yapılmıştır.





Çevre Haftası Etkinliği

✓ 5 Haziran'da Davultepe, 10 Haziranda Anamurda Yaban Hayatının Korunmasında temiz çevrenin önemine dikkat çekmek için Caretta üreme sahalarında kumsal temizliği etkinliği düzenlenmiş olup, etkinlikte Mersin Üniversitesi Deniz Kaplumbağalarını Araştırma ve Uygulama Merkezi ve Milli Parklar İl Müdürlüğünden destek alınarak katılan öğrencilere bilgi verilmiştir.





Okullarda Çevre Bilinçlendirme Eğitimleri

✔ Çevre konusunda farkındalık yaratarak çocuklarımızın çevreye daha duyarlı bireyler olarak yetiştirilmesi amacıyla 2014-2015 öğretim yılında 20 okula çevre bilinçlendirme eğitimi verilmiştir.

✔ 2015-2016 öğretim yılında 9 ilçede 18 okulu kapsayan Çevre Bilinçlendirme Eğitimi Projesi gerçekleştirilmiştir.





İlçelerden Toplanan Atık Piller

İLÇE	MİKTAR/KG
Akdeniz	1.036,00
Yenişehir	338,00
Toroslar	372,00
Mezitli	293,00
Tarsus	28,00
Erdemli	23,00
Silifke	60,00
Mut	55,00
Anamur	85,00
Toplam	2.290,00 kg



İlçelerden Toplanan Bitkisel Atık Yağlar

İLÇE	MİKTAR/KG
Akdeniz	29.734,00
Anamur	1.720,00
Erdemli	3.515,00
Gülnar	1.445,00
Bozyazı	180,00
Yenişehir	51.332,00
Toroslar	22.954,00
Mezitli	32.538,00
Silifke	2.265,00
Mut	340,00
Tarsus	41.055,00
Toplam	174.056,00 kg

2015 Yılında Verilen Ruhsatlar

- Gayrısıhhi Müessese

51 adet Gayrısıhhi Müesseseye İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlenmiştir. Geliri: 113.126,00 TL

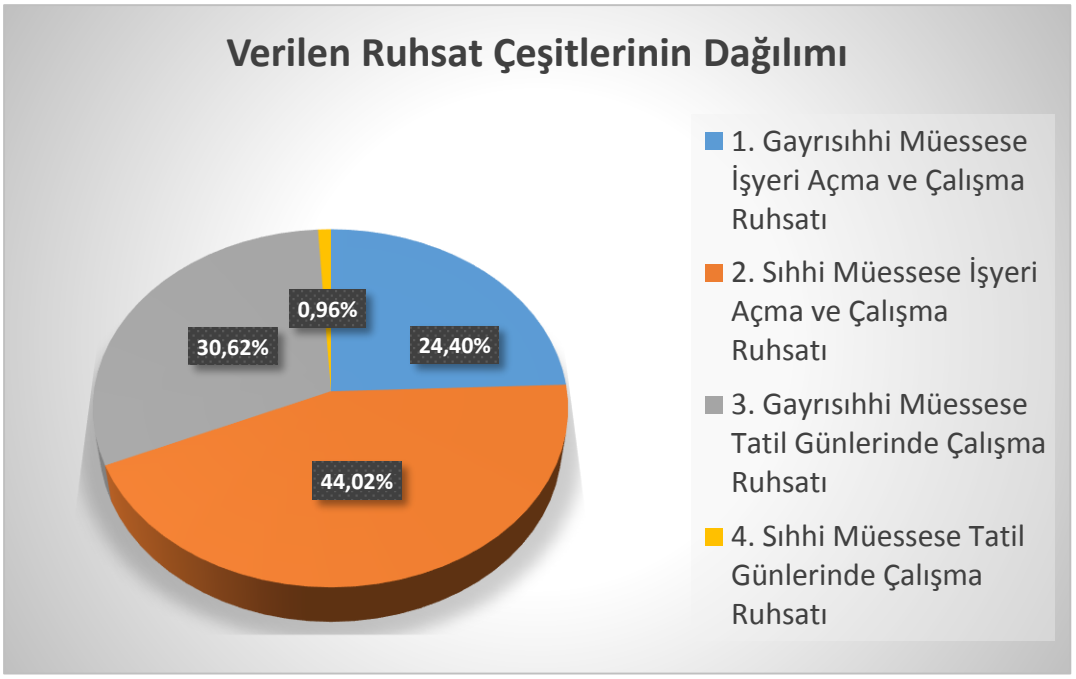
- Sıhhi Müessese

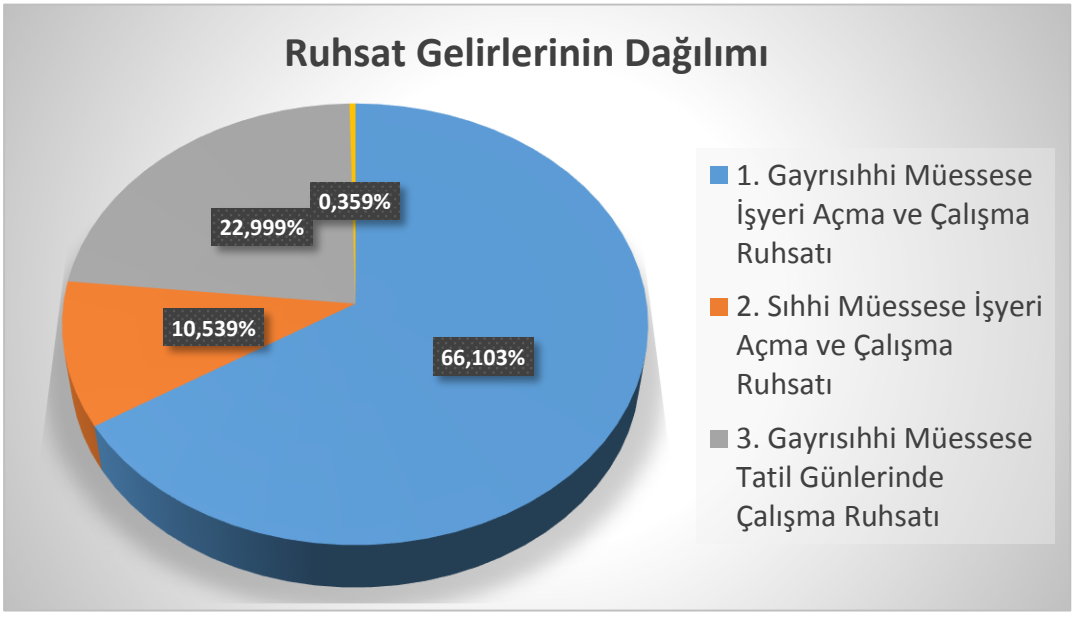
92 adet Sıhhi Müesseseye İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlenmiştir. Geliri: 18.036,00 TL

- Tatil **Günlerinde Çalışma Ruhsatı**

64 adet Gayrısıhhi Müesseseye Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı düzenlenmiştir. Geliri: **39.360,00 TL**

- 2 adet Sıhhi Müesseseye Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı düzenlenmiştir. Geliri: **615,00 TL**
- Ayrıca 112 adet Gayrısıhhi Müessese ve 97 adet Sıhhi Müessese denetlenmiştir.



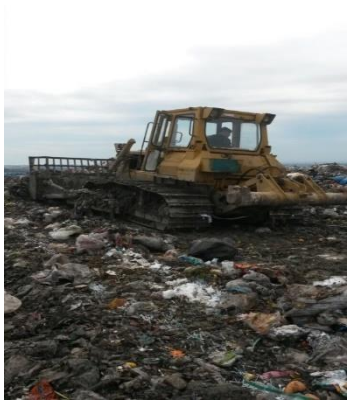


2015 yılı içerisinde ilimizde bulunan Katı Atık Düzenli Depolama Alanlarında bertaraf edilen atık miktarları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2015 YILI KATI ATIK DÜZENLİ DEPOLAMA ALANLARINDAKİ BERTARAF MİKTARLARI					
BELEDİYELER (TON)					
AKDENİZ	YENİŞEHİR	TOROSLAR	MEZİTLİ	TARSUS	SİLİFKE
112.666	72.542	75.702	53.468	89.374	36.163

Mersin Akkoç Mevkii Katı Atık Düzenli Depolama ve Bertaraf Tesisine Ait Görüntüler





Mersin - Merkez Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi Borulama Faaliyetleri





Elektrik Üretimi Test Çalışmaları




- Entegre Katı Atık Değerlendirme projeleri kapsamında depolanan çöplerden elektrik üretimi projesinde sona gelinmiştir. Böylece depolanan atıklardan üretilen CH4 gazı birtakım proseslerden geçirilerek jeneratörlerde değerlendirilerek elektrik üretilecektir. Bu kapsamda elektrik üretim çalışmaları test çalışmaları başlanmış olup 3 adet jeneratör çalıştırılmıştır. Tam kapasiteye çıktığından 6 jeneratör toplamda saatte 6 MW elektrik üretimi gerçekleştirilecektir.
- Tüm tesisler tamamlandığında toplam 10 MW elektrik üretilmesi öngörülmektedir.
- Üretilen elektriğin satışından her yıl 15 Milyon TL gelir elde edilecektir.

Depo Gazından Elektrik Üretimi Tesisi Açılışı Yapılmıştır.



- **Tarsus Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi İşletme Faaliyetleri – 1**



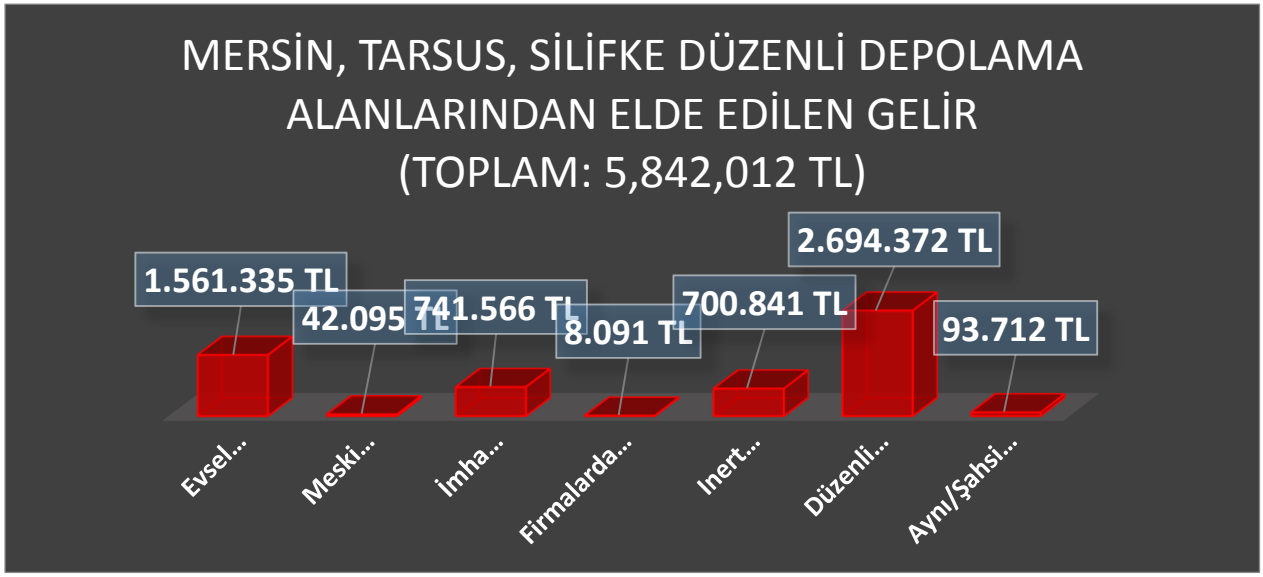
- **Tarsus Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi İşletme Faaliyetleri – 2**



Tarsus Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi İşletme Faaliyetleri - 3



Mersin, Tarsus, Silifke Düzenli Depolama Alanlarından Elde Edilen Gelirler



Mersin katı atık düzenli depolama tesisi içerisinde faaliyet gösteren tıbbi atık sterilizasyon tesisinde 2015 yılında; tıbbi atık yönetim planı hazırlanarak Mersin İl Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne onaylatılmıştır. Söz konusu plana uygun olarak ve merkez ilçeler de dahil olmak üzere 13 ilçeden toplamda **1.586,708** ton tıbbi atık toplanmış, tesiste; sterilizasyonu işleminden geçirilerek bertaraf edilmiştir.

Mersin Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinden 2015 yılında; tesis kira geliri **51.007,93 TL**, araç kira geliri **41.543,64 TL**,%38,1 ciro üzerinden bertaraf geliri **1.615.840,45 TL** olmaktadır. Tesisten 2015 yılı toplamında **1.708.392,02 TL** gelir elde edilmiştir.

Mersin Tıbbi Atık Strelizasyon Tesisi, Tıbbi Atık Strelizasyon Faaliyetleri







Tıbbi Atık Sterilizasyon Ödül Töreni

✔ Sağlıklı çevrelerin oluşturulması için şehirlere öncülük eden Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği'nin teşebbüsüyle 2013 yılında başlatılan ve örnek işletmeleri cesaretlendirmek amacıyla verilen Çevreci Tesis Ödülleri töreni yapılmıştır. Teknik ve idari şartnameleriyle şekli belirlenerek İNTE A.Ş.'ye ihale edilen, projelendirilmesinde, inşaatında ve uygulamasında Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin yönetsel görevi olan Mersin Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi, 'Çevreci Tesis' ödülünü almıştır. Ödül Töreni'nde 48 tesis ve 9 organize sanayi bölgesi ödül almaya layık görülmüştür.





✔ Mersin il sınırları içerisinde yaklaşık 800 sağlık kuruluşundan düzenli tıbbi atıklar toplanarak, atıkların Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi'nde sterilizasyonu gerçekleştirilmektedir.

Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Yönetimi

✔ Belediyemizce Mersin ilimizde ve tüm ilçelerimizde kaçak ve izinsiz dökümlerin önüne geçilmesi, hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarının düzenli depolanarak yönetimini sağlamak amacıyla Çevre ve Şehircilik Bakanlığına Yetki Devri için başvuruda bulunulmuş olup süreç devam etmektedir.

✔ Yenişehir İlçesi, Mimar Sinan Caddesinde ve Yenişehir İlçesi, 13. Caddede bulunan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları dolgu/bertaraf alanlarında 2015 yılı içerisinde yaklaşık 156.132,76 m^3 atık bertaraf edilmiştir.

Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Dolgu Alanları

✔ Mersin İli, Yenişehir İlçesi, Mimar Sinan Caddesinde bulunan ve dolgu projesi kapsamında döküm ve depolama işlemi sona eren 12.664,75 m^2' lik sahanın, doğaya tekrar kazandırılması ve rehabilitasyonu çalışmaları başlamıştır.





✔ Mersin İli, Yenişehir İlçesi, 13. Caddede Mersin için Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları yönetimi ile mersinde hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarına bağlı çevre kirlenmesi sorununun önüne geçilmesi için faaliyete geçirilen 49.626,98 $m^{2'}$ lik Toprak Dolgu Projesi Kapsamında Dolgu/ Bertaraf çalışmalarına başlanmıştır.

✔ Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Depolama alanı olarak Toroslar İlçesi, Çelebili Mahallesi, Şarlak Deresi, Mevkiinde ve Yenişehir İlçesi Karahacılı Mahallesi Karabucak Mevkiinde belirlenen iki yerde 29/01/2015 tarihinde Orman Genel Müdürlüğünden kesin izinleri alınan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları dolgu alanları faaliyete geçirilmesi için çalışmalar başlamıştır.

TOROSLAR İLÇESİ ÇELEBİLİ MAHALLESİ ŞARLAK DERESİ MEVKİİ

- **ALANI (M2)** **:** 25.321,57
- **DOLGU MİKTARI (M^3):** 187.762,198



YENİŞEHİR İLÇESİ KARAHACILI MAHALLESİ KARABUCAK MEVKİİ

- **ALANI (M^2)** **:**41.319,83
- **DOLGU MİKTARI (M^3)** **:**535.827,731



HAFRİYAT TOPRAĞI, İNŞAAT VE YIKINTI ATIKLARI YÖNETİMİNDE KULLANILACAK BELGELER

Hafriyat Toprağı, İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma İzin Belgesi

HAFRİYAT DEĞERLENDİRME KURULU (HAFDEK)

HAFDEK Çalışmaları

✓ İl genelinde kazı ve yıkım çalışmaları sonrasında ortaya çıkan nitelikli malzemenin, öncelikle Belediyemiz ve kamu yararına yapılan projeli işlerde kullanılarak, depolama sahalarının uzun süreli kullanımı sağlanacak, yatırımlarda düşük maliyetli malzeme temin edilecek, milli kayıp önlenecek, düzen sağlanacak ve Belediyemize gelir elde edilecektir.

- İlimiz genelinde hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarının çevre ve insan sağlığına yönelik olumsuz etkilerini en aza düşürmek amacıyla belirlenen bölgelerde denetim yapılarak uygun görülen yerlere uyarı tabelaları yerleştirilmektedir.





Atık Yönetimi Kent Temizliği ve İlaçlama Hizmetleri Konulu İlçe Belediyelerimizle Koordinasyon Toplantısı

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen ve 13 İlçe Belediyeden Temizlik İşleri Müdürlerinin ve sorumlu personellerinin katıldığı "İlimizde Atık Yönetimi, Kent Temizliği ve İlaçlama Hizmetleri Belediyeler Koordinasyon Toplantısı" yapılmıştır.

✓ Toplantıda atık yönetimi, kent temizliği ve ilaçlama konularında, mevcut durumun değerlendirilmesi, eksiklik ve aksaklıkların tespiti ve hizmetlerin daha etkin yürütülmesi amaçlanmıştır.



Mersin İçin Hafriyat Toprağı, İnşaat Ve Yıkıntı Atıkları Yönetimi İlçe Belediyeleri ve HAFDEK Toplantısı

✓ 2872 sayılı Çevre Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 25406 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğinin genel esaslarının konuşulduğu toplantıya Mersin'in tüm ilçelerinden ilgili birim yetkilileri katılmıştır. Oluşan hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarına bağlı çevre kirliliği sorununun önüne geçilmesi ve yapılan çalışmaların daha etkin ve planlı bir şekilde yürütülmesi hedeflenmiştir.





Katı Atık Transfer İstasyonları

✓ 6360 sayılı yasa ile Belediye Başkanlığımız bünyesine geçmiş olan Tarsus Katı Aktarma İstasyonu hâlihazırda hizmet vermektedir.

✓ Katı atık aktarma işleminin İl sınırında yaygınlaşması ve daha ekonomik olarak taşınması amacıyla yer belirleme çalışmaları sonuçlandırılmıştır. Bu kapsamda Yenişehir Çiftlik Mahallesi, Toroslar Çavuşlu Mahallesi, Erdemli Limonlu Mahallesi, Anamur Çeltikçi Mahallesi(Avrupa birliği Projesi kapsamında) arazi mülkiyetlerine ilişkin izin, tahsis, devir ve plan ile ilgili çalışmalar ile ilgili Daire Başkanlıklarına ve kurumlara başvurular yapılmıştır.

Tarsus Katı Atık Aktarma İstasyonu







✓ 2014 Yılında 6360 sayılı Kanun ile verilen mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolların temizliği görevi Büyükşehir Belediye Meclisi Kararı ile İlçe Belediyeler tarafından yapılarak yılsonunda mahsuplaşma yoluna gidilmiştir. Mersin genelinde 40' a yakın süpürge aracı ve 400' e yakın personel ile 15 metre (6360 Yasa gereği) ve üstü cadde temizliği yapılmıştır.





- **2015 Yılında Alınan Çöp Konteyner ve Kovaları (Adet)**

2015 Yılında Yapılan Alımlar	Adet
770 lt Çöp Konteyner	500
DKP-Sac Askılı Çöp Kovası	2500

2015 Yılında Alımı Yapılan Çöp Konteynırları ve Kutuları





İLAÇLAMA FAALİYETLERİ

- İlaçlama Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) tabanlı yazılım programı yardımıyla hizmet vermektedir. CBS Sistemi çevre sağlığını koruma ve vektörel/vektörel olmayan zararlılarla mücadelede CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) tabanı kullanan özgün bir karar destek sistemidir. Mobil, masaüstü ve web uygulamasıyla yapay sınır ağı yapısı ve yapay zekâ algoritmalarıyla öğrenebilen gelişmiş yazılımdır. Ayrıca çevre sağlığını koruma ve zararlılara karşı başlatmış olduğu dijital mücadele paradigmasıyla patent sahibi yeni bir yöntemdir.

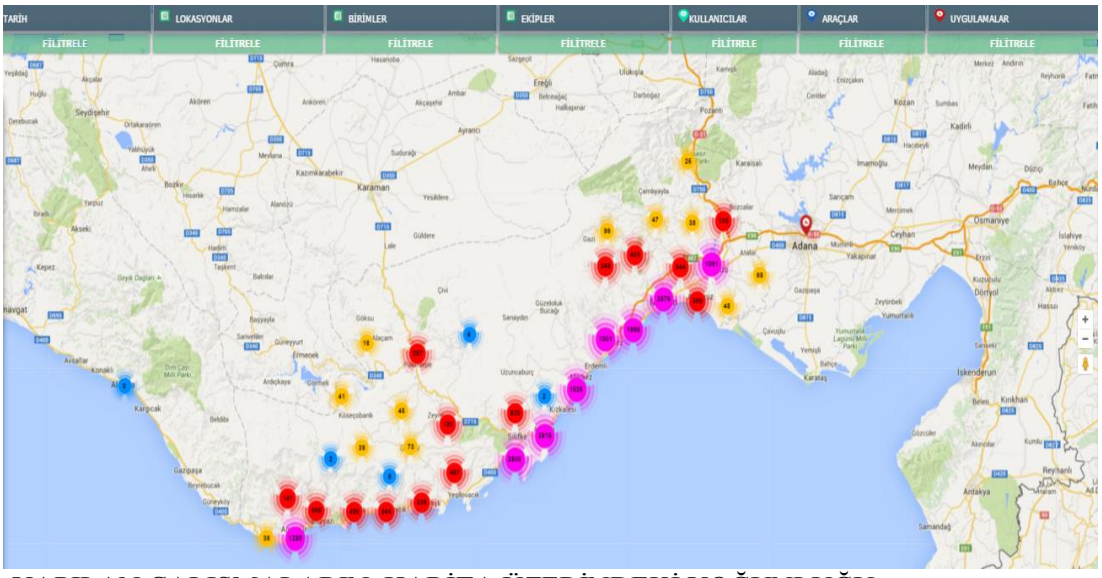
CBS MOBİL VE WEB UYGULAMASI

- Online bilgi alışverişi yapma ve offline çalışma rahatlığı elde edebilir.
- Personele anlık erişebilir uygulamaları uzaktan izleyebilir.
- Geçmişe yönelik grafik ve metinsel raporlar alabilir.
- Geleceğe yönelik çıkarımlar yapabilir.
- CBS veri tabanında bulunan çevre ile ilgili bilgi edinebilir anlık şikayet ve talep bildirimi yapabilir.
- CBS'ye çevre ile ilgili bilgi verebilir.
- Bildirimlerin sonuçlarına metin, resim ve video formatında erişebilir.

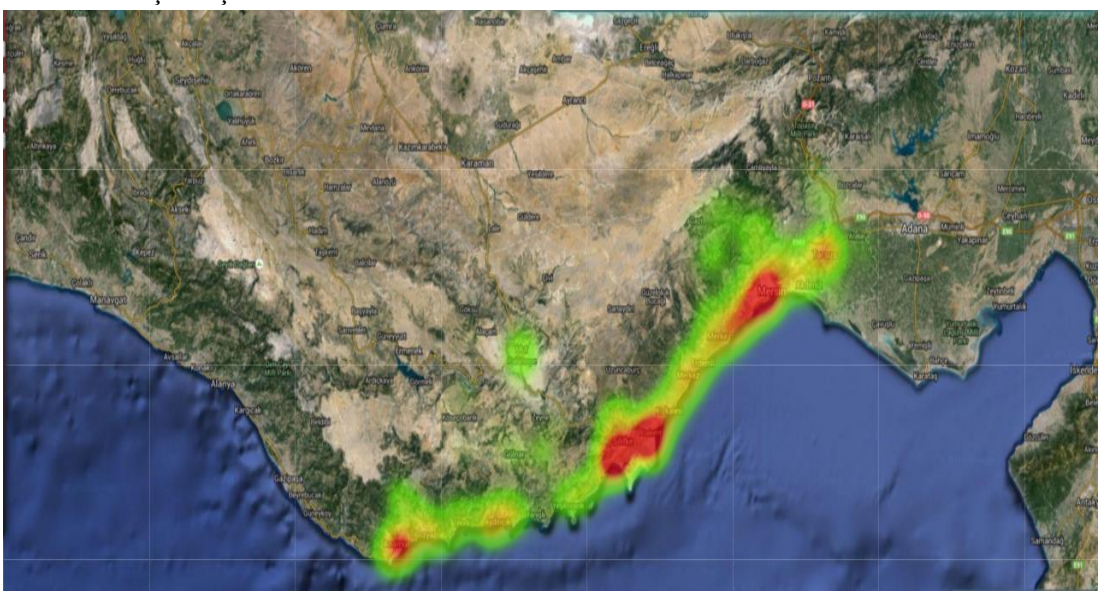
Avantajları Nelerdir?

- Kurumsal veri hafızası oluşturur.
- Bilgiyi ulaşılabilir hale getirir.
- Verimlidir.
- İleri teknolojilerle uyumlu geliştirilebilirdir.

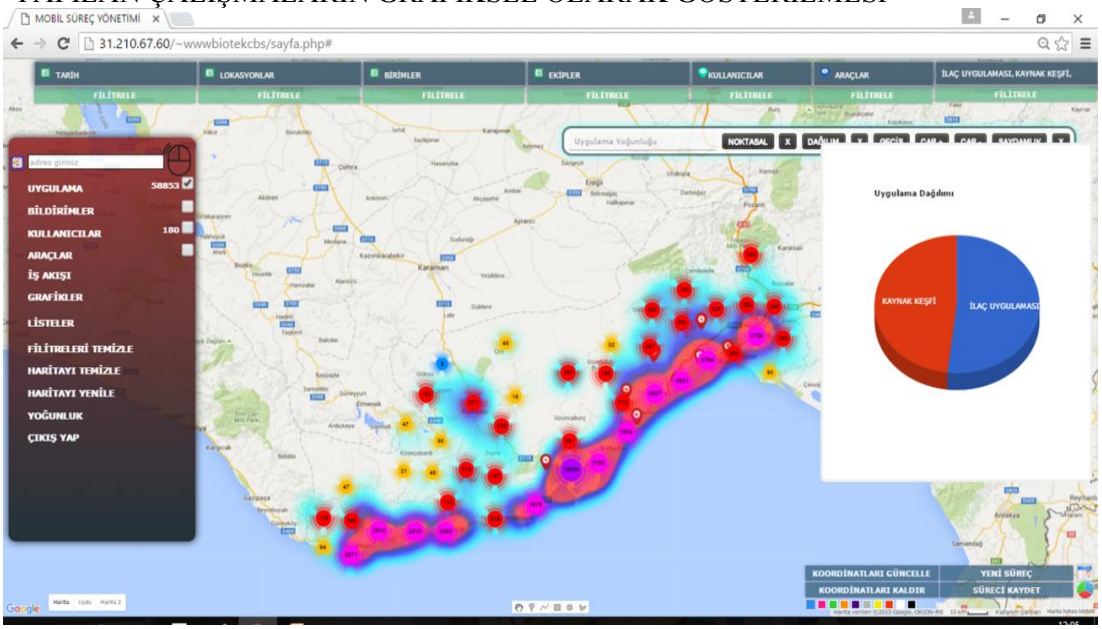
YAPILAN ÇALIŞMALARIN HARİTA ÜZERİNDE KONUMU VE BÖLGEYE DAĞILIMI



YAPILAN ÇALIŞMALARIN HARİTA ÜZERİNDEKİ YOĞUNLUĞU



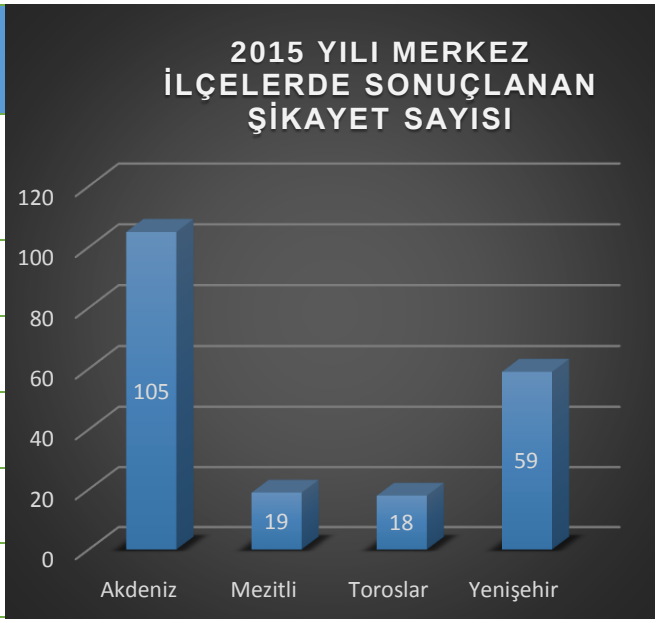
YAPILAN ÇALIŞMALARIN GRAFİKSEL OLARAK GÖSTERİLMESİ



✔ Haşere ile mücadeleden gelen şikâyetler derhal yerinde incelenerek Çevre Kanunu ve diğer mevzuat uyarınca değerlendirilerek en kısa sürede çözümlenmesi sağlanmaktadır. 2015 yılı içerisinde gelen şikâyetler gecikmeye mahal verilmeksizin değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır. Şikâyetlerin ilçe ve sayı dağılımı aşağıda belirtilmiştir.



2015 YILI İÇERİSİNDEKİ ŞİKÂYETLERİN MERKEZ İLÇEDE SAYI DAĞILIMI	
İlçe	Sonuçlandırılan Şikâyet Sayısı
Akdeniz	105
Mezitli	19
Toroslar	18
Yenişehir	59
TOPLAM	201



2015 Yılı İlaçlama Çalışmaları

2015 YILI İÇERİSİNDE HAŞERE İLE MÜCADELEDE KULLANILAN İLAÇLAR VE MİKTARLARI	
Kullanılan İlaç Adı	Miktar
Sıvı İlaç (Uçkun ve Larva Mücadeleleri)	31.096,5 lt
Granül (Larva Mücadele)	6.802.5 kg
Tablet Granül (Fare ilacı-Larva Mücadele)	7.825 tablet

İlaçlama Çalışmalarından Görüntüler





Denizcilik Hizmetleri

✔ Büyükşehir Belediyesi İl sınırları içerisinde Büyükşehir Belediyesinin yetki ve sorumluluğunda bulunan 2872 Sayılı Çevre Kanununa ve uygulama yönetmeliğine göre Çevre Bakanlığı tarafından belediyemize verilen deniz denetimi yetkisi kapsamında denizi kirletici faaliyetlerde bulunan gemilerin tespiti için Belediyemiz Deniz Denetim Teknesi ile denetimler yapılmış, kirlilik yapan toplam 38 adet gemiye kirliliğe neden oldukları için idari yaptırım kararı uygulanmış ve para cezası kesilmiştir.

✔ Çamlıbel Yat Limanı'nda bulunan yüzer restoranların, yatların ve teknelerin evsel sıvı atıkları denizlerimizin kirletilmemesi adına ücretsiz olarak alınarak MESKİ merkez pompa tesisinde kanalizasyon sistemine deşarj edilmektedir. Ayrıca limanın kara ve deniz kısmı düzenli olarak temizlenmektedir. Böylece kentte sürdürülebilir ve sağlıklı çevre için atık yönetimi sağlanmaktadır.

✔ Çamlıbel Yat Limanı açığında can, mal, seyir ve çevre emniyeti açısında tehlike arz eden Hasan Camuz ve Şükran Camuz isimli kuru yüklü gemilerinin bulunduğu yerden daha güvenli bir yere çekilmesi sağlanmıştır.

✔ Çamlıbel Yat Limanı atık kabul tesisin kurulumu tamamlandı, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanan tesis çevre izin ve lisans belgesi tamamlandıktan sonra faaliyete geçecektir.

Çamlıbel Barınağı'nda toplanan atık miktarları

AYLAR (2015)	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	KÜMÜLATİF TOPLAM (m^3)
Toplanan Atık Türü	Toplanan Atık Miktarı (m^3)												
Atık Su	40	39	45	40	38	36.63	69.48	92.28	105.290	122,945	105,250	124	**857,87**
Sintine Suyu	-	-	-	-	-	-	-	-					
Atık Yağ	-	-	-	-	-	-	-	-					
Katı Atık (Deniz Süpürgesi arayıcılığıyla)	-	-	-	-	-	12	19	30	11.5*	-	-	-	**72.5**
Katı Atık (Kepçe arayıcılığıyla)	80	81	79	80	75	78	80	88	114	65	35,5	30	**865,5**
Katı atık (Fiber Tekne aracılığı ile)											10	2,5	**12,5**

Taşucu Balıkçı Barınağı, Feribot ve Yat Yanaşma İskelesi'nde toplanan atık miktarları

AYLAR (2015)	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	KÜMÜLATİF TOPLAM (m^3)
Toplanan Atık Türü	**Toplanan Atık Miktarı (m^3)**												
Atık Su	-	1	1	2	6	12	117	135	97	3	1	1	**376**
Sintine Suyu	-	-	-	-	-	-	-	-					**-**
Atık Yağ	-	-	-	-	-	-	-	-					**-**
Katı Atık (Kepçe arayıcılığıyla)	-	-	-	-	-	-	-	-			10	10	**20**

Seyyar Tank ile Teknelerden Evsel Sıvı Atıkların Toplanması





Şikâyetlerin Denetimi ve Atık Kontrolü için Numune Alınması







Fiber Tekneyle Deniz Yüzeyindeki Atıkların Toplanması





3.2.1.11.ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Engelli Veri Tabanı Çalışmaları

✓ Sosyal Servis ve engelli danışma merkezlerimizde verilen hizmetler esnasında engelli birey ve yakınlarından alınan bilgilerin veri tabanı oluşturması amacıyla Engelli Bilgi Formu hazırlanmış veri tabanı sistemi oluşturularak veri girişlerine başlanmıştır. Engelli Birey Bilgi Formu sayesinde kayıt altına alınan engellilerin yaş, cinsiyet, ikame, öğrenim, meslek, engel türü, engel durumu, iş, sosyo-ekonomik durumu, bakım durumu, Belediyemizden talep ettiği hizmetler vb. gibi konularda istatistiki verilere sayısal olarak ulaşılmaktadır.

✓ Belediyemize ve Engelli Danışma Merkezimize başvuran tüm engelli birey ve yakınları ile yapılan görüşmelerde Engelli Bilgi Formu doldurulmakta olup, 2015 yılı içerisinde 22.350 engelli birey veri tabanımıza kaydedilmiştir.

"ENGEL OLMA DESTEK OL."

Sosyal Servis Çalışmaları

✓ Belediyemiz bünyesinde engellilerin ihtiyaçlarını tespit etmek ve ilgili yerlere yönlendirilmek amacıyla oluşturulan "Sosyal Servis", engelli ve yakınlarının ilk olarak başvurduğu ve ihtiyaca göre gerekli yönlendirmenin yapıldığı birimdir.

✓ Sosyal Serviste görevli meslek elemanları tarafından engelli bireyler ve aileleri sahip olduğu haklarla ilgili bilgilendirilmekte, eğitim, sağlık, engelli maaşı, sosyal yardımlar, ulaşım, hukuki, istihdam, mimari engeller gibi benzeri konulardaki sorunlarının çözümü için rehberlik hizmeti verilmektedir.

✓ Engelli bireylerin medikal malzeme talepleri sosyal serviste görevli meslek elemanları tarafından ikametlerinde yapılan ev ziyaretleri ve Belediyemizce talep edilen belgeler incelenerek değerlendirilmekte ve ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilen vatandaşlarımıza medikal malzeme yardımı yapılmaktadır. Daire Başkanlığımıza gelemeyecek durumda olanların medikal malzemeleri ise **Engelli Transfer Araçlarımızla** adreslerine teslim edilmektedir.

Medikal Malzeme Desteği

Sıra No	Medikal Malzeme Cinsi	Adet
1	Hasta Bezi	1.124
2	Tekerlekli Sandalye	265
3	Akülü Sandalye	40
4	Hasta Yatağı	9
5	Havalı Hasta Yatağı	2
6	Ortopedik Ayakkabı	2
7	Akülü Sandalye için Akü yardımı	1
8	Koltuk Değneği	2 çift
9	İşitme Cihazı	1
	Toplam	1446



Engelli Danışma Merkezi

✓ Mersin İli sınırları içerisinde yaşayan engelli ve ailelerine psiko-sosyal danışmanlık ve rehberlik hizmetleri vermek, engellilikle ilgili konularda eğitilmelerini, bilgilendirilmelerini ve bilinçlenmelerini sağlamak amacıyla Mersin Merkez, Anamur ve Tarsus İlçelerimizde Engelli Danışma Merkezleri oluşturulmuştur.

✓ Sosyal Servis ve Engelli Danışma Merkezlerimiz aracılığıyla 2015 yılı içerisinde 2223 engelliye psiko-sosyal destek ve danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Aile Eğitim Programı-Seminer ve Konferanslar

✓ Aile eğitimi programları ile engelli çocuğa sahip ailenin, engelli çocuğunu kabulünü sağlamak, engelli bireylerin fiziksel ve psikolojik durumlarına ilişkin ailelerinin bilgilendirilmesini sağlamak ve devletin, yerel yönetimin engelli bireylere tanıdığı sosyal hizmetler ve hukuksal haklardan maksimum düzeyde yararlanmalarının sağlanması amaçlanmaktadır.

✓ Aile Eğitim Programı, müracaat eden engelli birey ve engelli çocuğa sahip ailelere her ayın ilk haftası Belediyemiz bünyesinde görevli sosyal hizmet uzmanı ve psikolog tarafından verilmektedir.



Eğitim Verilen Grup	Tarihi	Katılım
Zihinsel Engelli Birey ve Aileleri	03.02.2015	15 Kişi
Ortopedik Engelli Birey ve Aileleri	03.03.2015	16 Kişi
Görme Engelli Birey ve Aileleri	07.04.2015	17 Kişi
Zihinsel Engelli Birey ve Aileleri	05.05.2015	18 Kişi
Süreğen Hastalığa Sahip Birey ve Aileleri	02.06.2015	10 Kişi
İşitme Engelli Birey ve Aileleri	07.07.2015	20 Kişi
Ortopedik Engelli Birey ve Aileleri	04.08.2015	16 Kişi
Zihinsel Engelli Birey ve Aileleri	06.10.2015	18 Kişi
"Otistik Çocuklar Farkındalık Paneli" Mersin Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi hocaları panelist olarak katıldı.	02.04.2015	300 Katılımcı
Engelli Bireylere Sağlıklı Yaklaşım ve Belediyemizce Verilen Hizmetler Konusunda	08.10.2015	
Engelli Bireylere Sağlıklı Yaklaşım Konulu Seminer Prof.Dr. Faik KANATLI tarafından verildi.	30.09.2015	450 Belediye Otobüsü Şoförü

Koordinasyon Çalışmaları

✓ Belediyemizce yürütülecek olan hizmetlerin daha verimli gitmesi amacıyla Valilik, İlçe Belediye Başkanlıkları, muhtarlıklar, sivil toplum kuruluşları ile toplantılar gerçekleştirerek koordinasyonun sağlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Mesleki Eğitim Çalışmaları

✓ Belediyemizce engelli bireyleri nitelikli işgücü haline getirmek ve çalışma yaşamına katılmalarını sağlamak üzere mesleki eğitim talep eden engellileri değerlendirerek uygun mesleki rehabilitasyon ve mesleki eğitim kursları düzenlenmektedir. Mersin Halk Eğitim Merkezi ve İş-Kur ile işbirliği içerisinde Mesleki Eğitimle Güçleniyoruz Projesi kapsamında 2015 yılı içerisinde açılan mesleki eğitim kursları aşağıda belirtilmiştir.



		Tarihi	Katılımcı
1	**Özel Gün Kutlamaları Nikâh Şekeri Yapımı Kursu**	06.04.2015 22.05.2015	10 Zihinsel Engelli Birey
2	**Braille Alfabesi Kursu**	06.04.2015 09.06.2015	10 Görme Engelli Birey
3	**El Yapımı Sabun Üretimi Kursu**	12.10.2015 12.01.2016	10 Zihinsel Engelli Birey
4	**Süs Bitkileri Fidesi Yetiştiriciliği Kursu**	12.10.2015 03.12.2015	10 İşitme Engelli Birey
5	**Plastik Sanatlar Kursu** Belediyemiz ile Mersin Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi işbirliğinde Çukurova Kalkınma Ajansı'nın desteği ile engelli vatandaşlar için plastik sanatlar kursu düzenlendi.	27.07.2015 18.09.2015	10 Engelli Birey





Erişilebilirlik Çalışmaları

✓ Mersin kent bütününde erişilebilirlik standartlarını tespit etmek, uygulamak ve erişilebilirlik çalışmalarını yürütmek üzere Belediyemizin belirili birimlerin temsilcinin katılımıyla Erişilebilirlik Tespit ve Denetleme Komisyonu'nun oluşturulması uygun görülmüştür. Engellilerin kamusal ve özel yaşamda karşılaştıkları ulaşım ve erişim sorunları komisyon tarafından değerlendirilmekte ve çözümü için çalışmalar yapılmaktadır.







✓ Erişilebilirlik çalışmalarının bir kısmı aşağıda özetlenmiştir.

1	Belediye Spor ve Konaklama Tesislerinde 10 adet oda erişilebilirlik standartlarına uygun hale getirilmiştir.
2	Yeni yapılmakta olan yol ve kaldırımlar ile toplu taşıma araçlarının erişilebilirlik standartları tespit edilerek gerekli teknik destek sağlanmaktadır.
3	Yeni otogar rampalar, engelli yürüyüş yolu, wc'ler, şarj cihazları, engelli hattı gibi çalışmalarla engellilerin kullanımına uygun hale getirilmiştir.
4	Mersin'de yaşayan engelli bireylerin hayat standartlarını yükseltecek, erişilebilirlik standartlarına uygun engelsiz binalar inşa edilebilmesi, yapılan binalarda daire sahibi olmanın kolaylaştırılabilmesi amacıyla belediyemizden inşaat ruhsatlarında ve yapı kullanma izni harç ve katılım paylarında %50 veya uygun görülen oranda indirim sağlanması ve benzeri teşviklerin uygulanması yönünde Belediye Meclisimizce gerekli çalışmaların yapılması talep edildi.
5	Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği ile Türk Standartları Enstitüsü'nün erişilebilirlikle ilgili yayımladığı TS 9111, TS 12576, TS 12460, TS ISO 23599, TS 13536, TS 23600 ve diğer standartlara uygun olarak tüm birimlerimizde belirtilen mevzuat çerçevesinde gerekli fiziki düzenlemelerin yapılması belirtilerek teknik destek sağlanmıştır.
6	Merkez Belediye Binası ve Engelli Danışma Merkezine hissedilebilir yüzey döşenmiştir.
7	Toplu taşıma araçlarında görme engelli ve yaşlılar için sesli anons çalışması başlatılmıştır.
8	Mersin Büyükşehir Kongre ve Sergi Sarayı'nda Engellilerin rahat hareket edebilmelerini sağlayacak şekilde hareketli rampa yapımı tamamlanmış olup, ayrıca sahne kenarına engelli asansörü yaptırılmıştır.
9	Toplu taşıma duraklarının engellilerin ulaşılabilirlik standartlarına uygun olup olmadığının saha tespit çalışmaları yapılmış, tespitlere göre merkez genelindeki durakların standartlara uygun hale getirilmesine, yaya geçitlerinin düzenleme çalışmalarına başlanmıştır.
10	Engelli vatandaşlarımızın engelli olmayanlarla eşit olanaklardan yararlanarak turizm hareketlerine katılabilmeleri amacıyla Mersin sınırları içerisinde faaliyet göstermekte olan tüm otellerin mevzuatlar çerçevesinde erişilebilirlik standartlarına uygun gerekli düzenlemelerin yapılması için otel işletmecilerine resmi yazı yazılmıştır.

11	Mersin de bulunan tüm bankaların banka girişlerini, ATM'lerini engelli bireylerin işlemlerini rahat yapabilmeleri için mevzuatlar çerçevesinde erişilebilirlik standartlarına uygun gerekli düzenlemelerin yapılması için Genel Müdürlüklerine yazı yazılmıştır.
12	Gülnar İlçesi Akdeniz Mahallesi 362 ada 1 nolu parselde Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığınca yapılması planlanan Sağlık Projesinde engellilere yönelik olarak psiko-sosyal destek ve danışmanlık hizmetlerinin verilebilmesi amacıyla 1 adet Engelli Danışma Birimi (25m2), engelliler için mesleki eğitimlerin verilebilmesi amacıyla 1 adet Mesleki Eğitim Atölyesi (80m2), eğitim seminerleri için de 1 adet Eğitim Salonunun (100m2) yapılacak olan projede yer alması hususunda Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığına talepte bulunulmuştur.
13	Tarsus İlçesi Kültür Parkı Alanı içerisinde yapılması planlanan peyzaj düzenlemesi içinde engellilere yönelik lokal düzenlenmesi için girişimde bulunulmuştur. .

Transfer Aracı Hizmetleri

✓ 2015 yılı içerisinde 500 engelli vatandaşımız transfer aracı hizmetinden yararlanmıştır.

Koordinasyon Çalışmaları

✓ Engellilere yönelik hizmetlerin daha verimli sürdürülmesi amacıyla diğer kamu kurum kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile toplantılar gerçekleştirerek koordinasyon ve işbirliği sağlanmaktadır. Ayrıca engelli derneklerimizin beklenti ve taleplerinin karşılanmasına çalışılmaktadır.



- 15.10.2015 tarihinde faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarına koordinasyon ve işbirliği amaçlı yemek düzenlenmiştir.
- Belediyemizin sorumluluk alanında, erişilebilirlik ile ilgili yapılacak çalışmaların, sorunların ve çözüm önerilerinin paylaşılması amacıyla 22.04.2015 tarihinde "Erişilebilirlik Bilgilendirme Toplantıları" düzenlenmiştir.
- Erişilebilirlik konusunda Belediyemizce yapılan çalışmalara kamu kurumlarının da destek vermesi ve birlikte hareket etmesi önemsenmektedir. Dünya Engelliler Birliği ile yapılan çalışmalar doğrultusunda Valiliğin de dâhil olduğu bir programla erişilebilirlik konusunda deklerasyon yayınlanması iş birliği ve eşgüdüm içerisinde hareket etme sürecinin sağlanması öngörülmüştür. Bu kapsamda İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme İl Müdürlüğü ve Mersin Valiliği ile birlikte iş birliği süreci başlatılmıştır.

Sosyal -Kültürel Faaliyetler ile Farkındalık Çalışmaları

✓ Engellilerin sosyal yaşama entegrasyonlarına katkıda bunmak ve toplumdaki engelli farkındalığını arttırmak amacıyla engelli rehabilitasyon merkezleri, okullar ve sivil toplum kuruluşları ile ortaklaşa piknik, gezi programları, özel gün kutlamaları, eğlence programları, panel, konferans, söyleşi programları düzenlenmektedir. Bu kapsamda;

3 Aralık Dünya Engelliler Gününde Kongre ve Sergi Sarayında betimlenmiş film gösterimi yapılmış, Film 1000 kişilik bir izleyici kitlesi tarafından izlenmiştir.
İşitme engellilerimizin yetiştirdiği süs bitkileriyle şehir merkezinde bir göbeğin peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.
Bakıma muhtaç engellilerin bakıldığı devlet kurumu olan Nihat Sözmen Bakım Rehabilitasyon ve Aile Danışma Merkezi ziyaret edilmiştir.
3 Aralık Dünya Engelliler Gününde El Yapımı Sabun Üretimi Kursumuzda yapılan ürünlerin sergisi yapılmıştır.
21 Mart Down Sendromu Günü dolayısıyla Barış Meydanında engelli dernek, sivil toplum kuruluşu ve okulların katıldığı Uçurtma Şenliği düzenlenmiştir.
02 Nisan Otistik Çocuklar Günü münasebetiyle 02.04.2015 tarihinde "Otistik Çocuklar Farkındalık Paneli" düzenlenmiştir. Panele panelist olarak Mersin Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Mersin Üniversitesi Tıp Fakültesi hocalarının katılımı sağlanmıştır.
06.07.2015 tarihinde Mersin Kent Konseyi Engellier meclisince düzenlenen engelliler yasası ve yaptırımlarına ilişkin düzenlenen çalıştaya katılım sağlanmıştır.
Nisan 2015 E-KPSS engelli kamu personeli seçme sınavı tercihleri için görme engelli vatandaşlarımıza rehberlik ve yönlendirme hizmetleri verilmiştir.
08.10.2015 tarihinde Akdeniz İlçe Sağlık Müdürlüğü Eğitim Salonunda engelli bireylere yaklaşım ve Belediyemizce verilen hizmetler konusunda Sosyal Hizmetler Uzmanı Manolya KARAOĞLAN ve Psikolog Gizem GÖÇTÜ tarafından seminer verilmiştir.
24 Kasım Öğretmenler Günü nedeniyle Kamil Tarhan Ortaokulunda görev yapan engelli Türkçe Öğretmeni Bahar İLTEN Belediyemizce ziyaret edilerek çiçek verilmiş, tüm öğretmenlerimizin öğretmenler günü kutlanmıştır.
Mersin İl merkezindeki okullarda görevli olan engelli öğretmenlere yemek verilmiş yemekte Belediyemiz türk sanat müziği ses ve saz sanatçıları mini bir konser vermiştir.
15 Ekim Dünya Beyaz Baston ve Güvenlik Günü Mersin'de görme engellilerin öğrenim gördüğü pilot okul olan Aydınlıkevler İlkokulundaki öğrencilere Brail alfabesiyle yazılmış hikaye kitapları dağıtılmıştır.
Mesleki Eğitimle Güçleniyoruz Projesi kapsamında tamamlanan Süs Bitkileri Fidesi Yetiştiriciliği kursunun işitme engelli kursiyerlerine düzenlenen kahvaltı etkinliğinde sertifikaları teslim edilmiştir. Etkinliğine **El yapımı sabun üretimi** kursumuzun zihinsel engelli kursiyerleri de katılmıştır.
31 Ağustos – 4 Eylül 2015 tarihleri arasında Tarsus Gençlik ve Doğa Kampı içerisinde 15-20 yaş grubu kamp hayatına uyum sağlayabilecek düzeydeki engelli bireylere engelli gençlik kampı ve kaynaştırma eğitimi çalışmaları yapılmıştır.
31.10.2015 ile 06.10.2015 tarihleri arasında **"Asla Yalnız Yürüme"** adlı AB Projesi kapsamında İlimize gelen 7 ülkeden 49 gence Spor Tesislerinde sunum yapılarak tanıtım materyalleri dağıtılmıştır.
26 ve 27 Ekim 2015 tarihlerinde Aydıncık, Bozyazı ve Anamur'da ikamet eden engelli birey ve aileleri için Tarsus'a gezi düzenlenmiştir.

18.10.2015 tarihinde Mersin İşitime Engelliler Eğitim ve Gençlik ve Spor Derneği üyelerine Tarsus Gençlik ve Doğa Kampında dayanışma ve kaynaşma amaçlı yemek düzenlenmiştir.

Rıfat Argün Özel Eğitim ve Uygulama Merkezinde öğrenim gören otizmli çocuklar için 23.12.2015 tarihinde Tarsus Hayvanat Bahçesine gezi düzenlenmiştir.

10-16 Mayıs Engelliler Haftasında "Engelin ve Engellinin Anlaşılması" konulu ödüllü kompozisyon yarışması düzenlenmiş. Yarışmaya Akdeniz, Anamur, Aydıncık, Bozyazı, Gülnar, Mezitli, Mut, Silifke, Tarsus, Toroslar, Yenişehir İlçelerindeki lise öğrencilerinin gönderdiği toplam 106 eser sunulmuştur. Dereceye giren beş öğrencinin ödülleri Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Burhanettin KOCAMAZ tarafından verilmiştir.

Mersin Büyükşehir Belediyesinde belediye otobüs şoförleri ile engelli sivil toplum temsilcilerinin katıldığı "**Engelli Yolcularla Sağlıklı İletişim** " konulu seminer sunumu iki oturum halinde Mersin Üniversitesi Eğitim Fakültesi Türkçe Bölüm Başkanı Prof. Dr. Faik KANATLI tarafından yapılmış, seminerde görme, işitme ve ortopedik engelliler dernek temsilcileri ulaşımda yaşadıkları sorunlarla ilgili olarak kısa konuşma yapmıştır.





✓ Dünya Engelliler Vakfı ve Dünya Engelliler Birliği tarafından engellilik ve erişilebilirlik ile ilgili sosyal farkındalığın artırılması konusundaki çalışmalar ve farkındalık projeleri nedeniyle Mersin Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Burhanettin KOCAMAZ'a 3 Aralık Dünya Engelliler Gününde "Küresel Sosyal Farkındalık Ödülü " verilmiş olup Belediyemiz bu alanda ödül alan beş belediyeden biri olmuştur.





Engellilere Yönelik Projeler

✓ Belediyemizce engelli bireylerin yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik çeşitli projeler hazırlanmakta ve uygulamaya konulmaktadır.

Simit Arabam Engel Tanımam Projesi



✓ Proje çerçevesinde 18 engelli bireyin hangi lokasyonlarda satış yapacağı ile ilgili tespitler yapılmış ve ortopedik engelli bireyler kendileri için belirlenen noktalarda simit satışı yapmaya başlamıştır. Proje kapsamında talep edilen koşulları sağlayıp sağlamadıklarının tespiti amacıyla sık sık denetim yapılmakta olup Projenin ilçelerde de uygulanmasına yönelik çalışmalara başlanmıştır.

Mesleki Eğitimle Güçleniyoruz Projesi



✓ Belediyemizce Çalışma ve İş-Kur İl Müdürlüğü ve Mersin Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü işbirliği ile engelli bireylerin mesleki eğitim alarak yeterlilik kazanmasını, bu bireylerin iş gücü piyasasına girmelerini, işi olmaması nedeniyle evden çıkamayan engelli bireylerin sosyal entegrasyonlarını sağlamaya yönelik "Mesleki Eğitimle Güçleniyoruz-1" ve Mesleki Eğitimle Güçleniyoruz-2" isimli projeler yapılmaktadır.

Toprakla Terapi ve İstihdama Destek Projesi

✓ Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından yürütülen Özel Politika ve Uygulamaların Geliştirilmesine İlişkin Proje kapsamında Belediyemizce 10 işitme engelli bireyin süs bitkileri fidesi yetiştiriciliği eğitimi alarak hem öğrenme hem de üretme ihtiyaçlarının karşılanması, psiko-sosyal destek verilerek toplumsal hayata katılımlarının sağlanması amaçlanmıştır. "Toprakla Terapi ve İstihdama Destek Projesi" ile bu projede uygulanacak süs bitkileri fidesi yetiştiriciliği kursu Mersin Çalışma İş Kurumu İl Müdürlüğü işbirliği ile yapılmıştır.



✓ SODES (Sosyal Destek Programı) kapsamında ***"Engelsiz Yaşam Merkezi Projesi"***, ***" Zihinsel Engelli Çocuğa Sahip Annelerin Modül Eğitim Programıyla Desteklenmesi Projesi"*** ve ***"Sanat ve Sporda Engelli İnisiyatif Evi"*** isimli projelerimizde Valilik Makamına sunulmuştur.

Engellilere Yönelik Hizmet Binası Projeleri

	Projenin Adı	Açıklama
1	**Mersin Mesleki Eğitim Merkezi Projesi**	Engelsiz Mersin Mesleki Eğitim Merkezi Projesi kapsamında İlimiz Toroslar İlçesi Yalınayak Mahallesinde yapılması planlanan merkez bina inşasına ilişkin hazırlanan projenin bir sureti ve tapuya ilişkin bilgiler projelendirme amacıyla (29.12.2014) ilgili Başkanlığına gönderilerek proje ihalesi tamamlanmış yapı ruhsatı alınmıştır.
2	**Engelsiz Yaşam Merkezi**	Mersin Toroslar İlçesi Yalınayak Mahallesinde bulunan parselin 25 yıllığına kullanım izni alınmış olup parsel Engelsiz Yaşam Merkezi olarak planlanmıştır. İçerisinde sağlık Ünitesi, revir ve psikolojik destek birimleri, terapi ve yüzme havuzu, çok amaçlı konferans salonları, İş ve mesleki eğitim bölümleri, etkinlik salonları, mesleki eğitim-üretim için ürün sergileme alanları, sosyal etkinlikler için şenlik alanı, proje ve Ar-ge bölümleri, kütüphane - kitap satış alanı, ekim dikim alanı(hobi bahçeleri), yemekhane, idari bürolar ve oyun ve eğlence salonları projesi içerisinde yer almaktadır. Yapının ruhsat işlemi başlatılmıştır.
3	**Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi** 	Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile "Mülkiyeti Belediyemize ait, İlimiz Toroslar İlçesi, Çavuşlu mahallesinde bulunan arsa üzerine Otistik Çocuklar Eğitim Merkezinin Belediyemiz tarafından yapımının tamamlanarak Mersin il Milli Eğitim Müdürlüğüne teslimini takiben 25 yıl süre ile tahsis edilmesi" yönünde karar verilmiştir.

Engelli İstihdamına Yönelik Yapılan Çalışmalar

✓ Engelli bireylerin özel sektörde istihdamının arttırılması amacıyla İş-Kur'la işbirliği içerisinde, çalışan personel sayısı 50 ve üzeri olan iş yerlerinin insan kaynakları birimleriyle toplantı tertip edilerek yasal çerçevede iş yerlerinde engelli istihdamı için ihtiyaç duyulan nitelikte personel ihtiyacının öğrenilmesi ve bu doğrultuda iş talebinde bulunan engelliler için mesleki eğitim kurslarının açılması konusunda çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca başvuran engellilere mesleki eğitim ve iş başvuruları konusunda rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmektedir.

Spor Faaliyetleri

- Engelli bireyler için gerçekleştirilen spor faaliyetleri aşağıda belirtilmiştir.

Sıra No	Organizasyonun Adı	Katılım	Açıklama
1	Mersin-Erdemli Atış Poligonunda-Bedensel Engelliler Atıcılık Türkiye Şampiyonasına Belediyemizce destek verilmiştir.	İdari Personel	Ulaşım desteği verilmiştir.
2	02 Nisan Dünya Otizm Farkındalık Günü kapsamında Belediyemizce "Otizm Farkındalık Koşusu" yapılmıştır.	50 sporcu, 150 engelli sporcu	Dünya Otizm Farkındalık Günü
3	Toroslar 500 kişilik Spor Salonunda Görme Engelli Sporcularla Golbol Müsabakası yapılmıştır.	9 sporcu 200 izleyici	10-16 Mayıs 2015 Engelliler Haftası
4	Toroslar 500 kişilik Spor Salonunda MERGES (Mersin Görme Engelliler Spor Kulübü) üyelerinin katılımı ile ödüllü satranç turnuvası yapılmıştır.	6 sporcu 200 izleyici	10-16 Mayıs 2015 Engelliler Haftası
5	Mersin İşitme Engelliler Eğitim ve Gençlik Spor Kulübü ile İbni Sina Özel Eğitim İşitme Engelliler Meslek Lisesi arasında Voleybol müsabakası yapılmıştır.	14 sporcu 200 izleyici	10-16 Mayıs 2015 Engelliler Haftası
6	Bedensel Engelli ve Özel Sporcularla Olimpik Yüzme Havuzunda yüzme müsabakası yapılmıştır.	28 engelli sporcu 500 izleyici	10-16 Mayıs Engelliler Haftası
7	Bedensel Engelli Sporcuların Edip Burhan Spor Salonunda tekerlekli sandalye basketbolu müsabakası yapılmıştır.	16 sporcu 300 izleyici	10-16 Mayıs 2015 Engelliler Haftası
8	Tenis Kompleksinde (Kapalı Kort) Özel Sporcular ile Kort Tenisi müsabakası yapılmıştır.	4 sporcu 200 izleyici	10-16 Mayıs 2015 Engelliler Haftası
9	Servet Tazegül Spor Salonunda İşitme Engelli Sporcular ile Özel Sporcularla Masa Tenisi müsabakası yapılmıştır.	14 sporcu 200 izleyici	10-16 Mayıs 2015 Engelliler Haftası
10	Nevin Yanıt Atletizm Sahasında İşitme Engelli Sporcular ile Özel Sporcularla Atletizm-Kros Koşusu yapılmıştır.	51 sporcu 400 izleyici	10-16 Mayıs 2015 Engelliler Haftası
11	Mersinli Ahmet Stadında İşitme Engelli Sporcular ile Futbol müsabakaları yapılmıştır.	36 sporcu 400 izleyici	10-16 Mayıs 2015 Engelliler Haftası
12	Belediyemiz ve Gençlik Spor İl Müdürlüğü'nün katkıları ile Türkiye'de bir ilk olan Akkum İzcilik Kampı-Engelsiz Su Sporları Merkezinin (yüzme, kano, şnorkerle dalış ve scuba dalışı) açılış törenine destek verilmiştir.	30 sporcu 100 izleyici	Ulaşım desteği verilmiştir.
13	Çukurova Offroad Kulübü 17 arazi aracı ile engelli bireylere şehir turu korteji yapılmıştır.	100 Engelli	10-16 Mayıs 2015 Engelliler Haftası
14	Belediyemiz Yüzme Koordinatörlüğünde şehit, gazi aileleri ve engelli bireylere ücretsiz yüzme kursu verilmesi sağlanmıştır.	33 Engelli	Yüzme kursu kayıtları Eğitmenlerimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.
15	Mersin İşitme Engelliler Eğitim Gençlik ve Spor Derneği üyelerine Engelsiz Su Sporları (Akkum) Merkezinde yüzme faaliyeti yapılmıştır.	22 Engelli	Ulaşım ve konaklama desteği verilmiştir.
16	Tarsus Doğa ve Gençlik Kampında engelli birey ve refakatçileri için yaz kampı düzenlenmiştir.	40 Engelli ve Refakatçi	Ulaşım ve konaklama ve desteği verilmiştir.
17	Tekerlekli Sandalye Tenis Türkiye Şampiyonasında 40 sporcuya şehir içi ulaşım ve konaklama hizmeti sağlanmıştır.		Ulaşım ve konaklama desteği verilmiştir.
18	İşitme Engelli İl Spor Temsilcisi ile birlikte öğrencilerin lise kayıtlarının yapılması için yönlendirme yapılmıştır.		Rehberlik desteği verilmiştir.

19	Mersin'de 18-20 Kasım tarihleri arasında yapılmış olan Tekerlekli Sandalye Tenis Türkiye Şampiyonası'na katılan 40 sporcunun şehir içi ulaşım ve konaklama ihtiyacı Belediyemizce karşılanmıştır.	40 Engelli Sporcu	Ulaşım ve konaklama desteği verilmiştir.
20	Tarsus Engelsiz Park Açılışında Bocce Etkinliği yapılmıştır.	30 Engelli	
21	Engelli bireylerin gelişimine katkı sağlanması, spor yoluyla toplumla entegrasyonlarının kolaylaştırılması amacıyla engelli sporculara spor malzemesi yardımı yapılmıştır.	118 Engelli sporcu	








3.2.1.12.İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Nazım İmar Planı Revizyon ve Tadilatları

✓ 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun ilgili hükümlerine istinaden hazırlanan, 141 adet 1/25000 ve 1/5000 ölçekli nazım imar planı tadilat teklifi Büyükşehir Belediye Meclisi'nde görüşülerek karara bağlanmış olup, onaylanmış olanların askıya çıkış, askıdan iniş ve çizim işlemleri yapılıp İlçe Belediyesi'ne ve ilgili kişilere dağıtım işlemleri yapılmıştır.

Uygulama İmar Planı Tadilatları

✓ 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun ilgili hükümlerine istinaden 258 adet 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı tadilat teklifi Büyükşehir Belediye Meclisi'nde görüşülerek karara bağlanmış olup, çizim işlemleri yapılıp, İlçe Belediyelerine ve ilgili kişilere dağıtım işlemleri yapılarak, söz konusu imar planı dosyalarının İlçe Belediyeleri'ne dağılım oranları aşağıda verilmektedir.

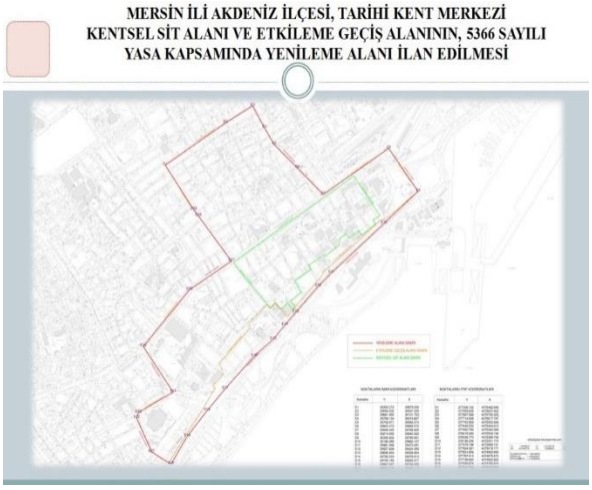
İlçe Belediyesi	Dosya Sayısı	% (Yüzde)
Çamlıyayla Belediyesi	3	1.2
Akdeniz Belediyesi	9	3.5
Yenişehir Belediyesi	60	23.3
Toroslar Belediyesi	49	19
Mezitli Belediyesi	31	12
Silifke Belediyesi	18	7
Erdemli Belediyesi	39	15.1
Tarsus Belediyesi	15	5.8
Anamur Belediyesi	10	3.9
Gülnar Belediyesi	7	2.7
Mut Belediyesi	10	3.9
Bozyazı Belediyesi	6	2.3
Aydıncık Belediyesi	1	0.4
TOPLAM	**258**	**100.0**

✓ **Mersin İl Bütünü 1/50.000 Ölçekli İl Çevre Düzeni Planı ve Kent Bütünü Araştırma-Analitik Etüt Çalışmaları**

İşin %90'ı tamamlanmış olup Kurum görüşleri ve jeolojik etüt çalışmaları tamamlanmıştır. Paydaşlar ile Odak Grup Toplantıları düzenlenerek, İlçe Belediyeleri ile eşgüdüm toplantıları tamamlanmıştır.

Kentsel Yenileme Alanı

✓ İdaremizce, Kentsel Sit Alanı ve Etkileme Geçiş Bölgesi ile yakın çevresinin genel yapısı irdelenerek, "Kentsel Yenileme Alanı" sınırı tespit edilmiş ve onaylanmak üzere, Mersin Büyükşehir Belediyesi Meclisi'ne gönderilmiş olup, 13.06.2014 tarihinde onaylanmıştır. Yenileme Alanları Bakanlık onayı gerektirdiğinden, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na onaya gönderilmiştir. Resmi Gazete'de yayınlanarak süreç tamamlanmıştır.



✓ **Mersin İli Tarsus İlçesi Yenice Mahallesi 1/5000 Ölçekli Nazım ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları Yapımı Çalışmaları**

İşe ait sözleşme, yüklenici firma ile 19.08.2015 tarihinde imzalanarak çalışmalara başlanmıştır.

✓ **Akdeniz, Toroslar, Yenişehir ve Mezitli İlçeleri 1/5000 Ölçekli İlave ve Revizyon Nazım İmar Planı Çalışmaları**

İşe ait sözleşme, yüklenici firma ile 04.09.2015 tarihinde imzalanarak çalışmalara başlanmıştır.

✓ **Mersin Kent Merkezi Doğu Girişi Özel Proje Alanı (1.Etap) ÖPA-5 Planlamaya Esas Araştırma Çalışmaları Jeolojik ve Jeoteknik Etüt, Nazım ve Uygulama İmar Planı Revizyonu, Kentsel Tasarım ve Proje Görselleştirme İşi**

İşe ait sözleşme, yüklenici firma ile 08.04.2015 tarihinde imzalanarak Müellif firma tarafından çalışmalar tamamlanmıştır.

✓ **Akdeniz İlçesi Çamlıbel Yat ve Kruvaziyer Limanı Dolgu Alanı İmar Planı Danışmanlık Hizmet Alımı İşi**

İşe ait sözleşme, yüklenici firma ile 23.12.2015 tarihinde imzalanarak çalışmalara başlanmıştır.

✓ **Tarsus İlçesi-Gülek Karboğazı Kültür ve Turizm Koruma Gelişim Bölgesi**

Tarsus İlçesi, Karboğazı Kayak Merkezi Nazım ve Uygulama İmar Planı yapım süreci, Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan alınan 12 aylık ön izin süresi içerisinde hazırlanmış olup; Kasım 2015'te yapılan yazışma ile Kültür ve Turizm Bakanlığı onayına sunulmuştur. Ayrıca Karboğazı Kayak Merkezi ulaşım, yol güzergâhının belirlenmesine ilişkin hâlihazır eksiklikleri belirleme çalışmaları Harita Müdürlüğümüz ile eşgüdüm içerisinde sürdürülmekte; yani hâlihazır yapılacak alanların tespit çalışmaları devam etmektedir. Yüklenici tarafından hazırlanan plan taslakları Kültür ve Turizm Bakanlığı onayına sunulmuş olup, süreç devam etmektedir.

✓ **Yenişehir İlçesi, Kültür Park Dolgu Alanı Revizyon İmar Planı çalışmaları**

Kültür Park (Mezitli, Yenişehir) Dolgu Alanı Revizyon İmar Planı çalışmaları yapılarak planlama çalışmaları tamamlanmış olup, Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayına sunulmuştur. Süreç devam etmektedir.

✓ **Akdeniz İlçesi Yakaköy'de yer alan BHA'nın (Hayvan Pazarı ve Mezbahane) rehabilite çalışmaları**

Yakaköy'de yer alan Belediye hizmet alanının Hayvan Pazarı ve Mezbahane rehabilite amaçlı çalışmaları devam etmektedir.

Hâlihazır Haritalar

✓ 5 Bölgede ve 11 bölgede plankoteli hâlihazır harita yapım işi tamamlanmıştır.

✓ 6 bölgedeki kavşaklarda plankoteli hâlihazır harita yapım işi tamamlanmıştır.

✓ Anamur ve Bozyazı ilçelerinde 2 bölgede plankoteli hâlihazır harita yapım işi tamamlanmıştır.

✓ Tarsus İlçesi Yeni Mahalle'de plankoteli hâlihazır harita yapım işi tamamlanmıştır.

✓ Yenişehir İlçesi Bozön Mezarlığı ve çevresinde plankoteli hâlihazır harita yapım işi tamamlanmıştır.

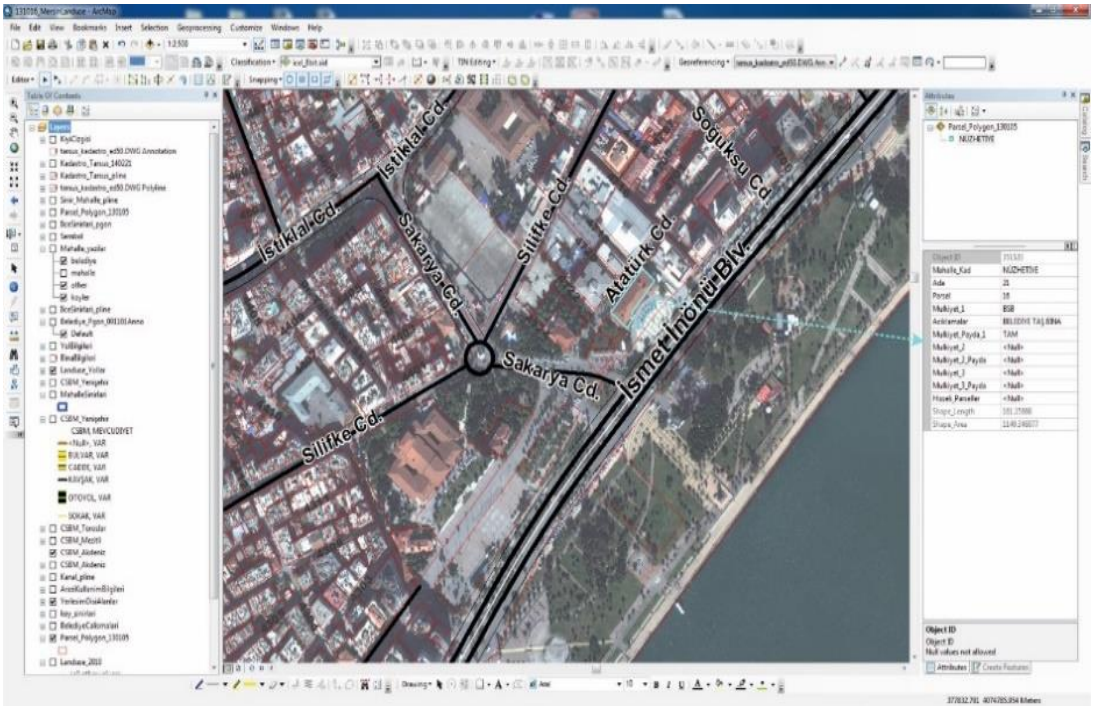
✓ Tarsus İlçesi Eshab-ı Kehf Mezarlığı ve çevresinde plankoteli hâlihazır harita yapım işi tamamlanmıştır.

İmar Uygulamaları

✓ İdaremizce İmar Kanunun 15 ve 16.maddesine göre hazırlanan 8 adet, İmar Kanunun 18. Maddesine göre hazırlanan 7 adet olmak üzere toplamda 15 adet dosya hazırlanmış, İlçe belediyelerden gelen İmar Kanununun 18.maddesine göre hazırlanmış toplam 62 adet imar uygulama dosyası incelenerek onaylanmıştır.

✓ Coğrafi Bilgi Sistemleri Veri Tabanı Alt Yapısı ve Coğrafi Veri Portalının oluşturulmasına yönelik hizmet alımı işi 24.12.2015 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 22.01.2016 tarihinde ise sözleşmesi imzalanmıştır.

✓ Mersin İl genelinde Coğrafi Bilgi Sistemine yönelik envanter çalışmasının yapılması ve mevcut veri tabanına aktarılması işi ile ilgili ihale süreci devam etmektedir.



Adres ve Numaralandırma İşlemleri

✓ Büyükşehir Belediye Meclis kararı ile ilçe belediyelerine numarataj yetkisinin devredildiği, ancak numarataja ilişkin ortak kullanım dili oluşturularak il bütünündeki tüm belediyelerin kullanımına açılması ve tek merkezden yönetilerek sürekli güncelliğinin ve denetiminin sağlanabilmesi ile Coğrafi Bilgi Sisteminin en önemli parçası olan numaratajın Mekansal Adres Kayıt Sistemine tam entegre ve bütünlüklü olarak ele alınarak, İlçe belediyeleri ile eşgüdüm halinde Büyükşehir Belediyesi bünyesinde oluşturulması gerektiği anlaşıldığından, numarataja ilişkin yetkinin Mersin Büyükşehir Belediyesinde olacak biçimde, ilçe belediyeleri ile ortak yürütülmesi yönünde karar alınmıştır. Numarataja esas Merkez İlçelerin yol orta çizgileri çizilmiş ve yeni açılan yollar sisteme işlenmiştir. Belediyemize yeni bağlanan diğer ilçelerimiz ile ilgili, yol orta çizgilerinin sayısallaştırma işlemi, tüm bağlı yollarda genişlik ve uzunluk bilgilerinin sisteme işlenmesi devam etmektedir.

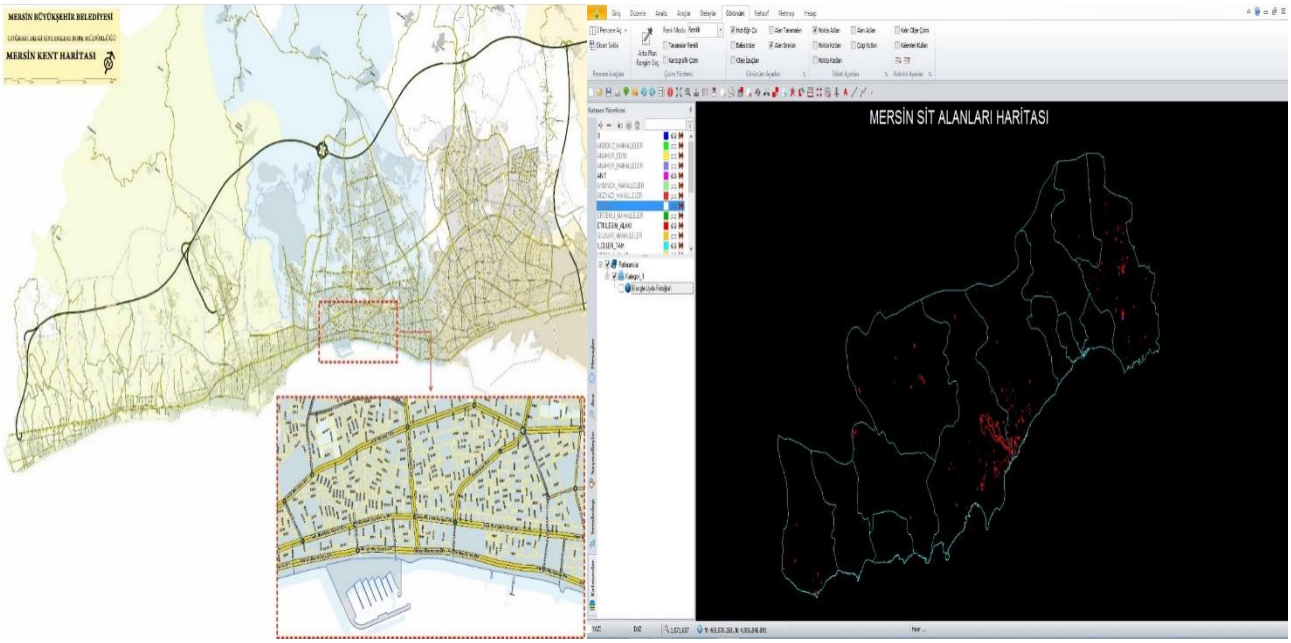
✓ Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü tarafından yapılacak olan gerçek (true) ortofoto ve coğrafi veri üretimi işi projesi kapsamında ilimiz merkez ve ilçelerinde kentsel yerleşim ve gelişim alanlarını kapsayan bölgelerde havadan görüntü alımı yapılan söz konusu güncel ortofoto görüntülerinin temini için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü ile gerekli protokol çalışmaları başlamış ve devam etmektedir.

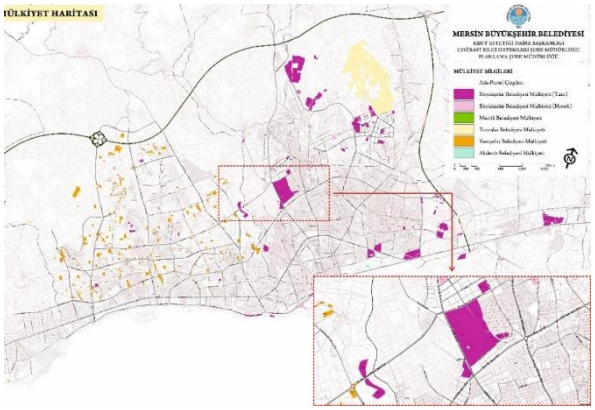
Sit Alanlarının Sayısallaştırılması

✓ Mersin İl bütününde yer alan arkeolojik sit alanlarının sayısallaştırma çalışmaları yapılmış olup, koruma alanları ve tescilli yapıların sayısallaştırılması çalışmalarına başlanacaktır.

İl Sınırı Bütününde Mülkiyet Bilgilerinin Girişi

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi, 13 İlçe Belediyesi, Maliye Hazinesi, Orman ve 2/b sınırları gibi Kamuya ait Mülkiyet Kayıtları İl Sınırı bütününde Coğrafi Bilgi Sistemleri veri tabanına işlenmesi ve güncelleme çalışmaları yapılmaktadır. Merkez ilçelerimizin mülkiyetleri Coğrafi Bilgi Sistemleri Veri Tabanına işlenmiş olup güncelleme çalışmaları süreci devam etmektedir.





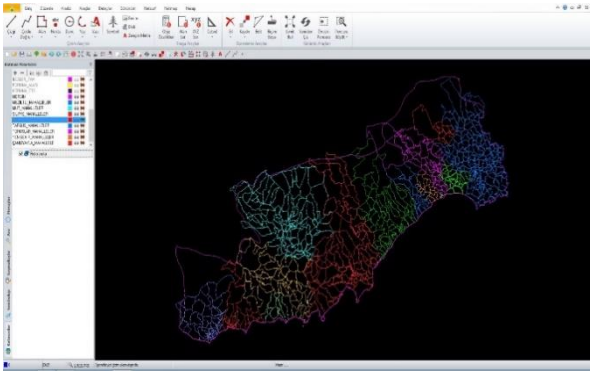
Ortofoto ve Uydu Fotoğraf Alımı

✓ Mersin İl Sınırları bütününün ortofoto görüntüsü (Kent merkezlerinde 10 cm., kırsalda 30 cm çözünürlükte) Harita Genel Komutanlığından alınarak, Coğrafi Bilgi Sistemleri Veri Tabanına koordinatlı olarak entegre edilmiş olup, Belediyemize bağlı tüm birimlere ihtiyaçları doğrultusunda gerekli destek sağlanmaktadır.

Merkez İl Geneli Kadastro Bilgileri

✓ Mersin İl genelinde bulunan kadastro bilgileri Coğrafi Bilgi Sistemleri veri tabanına koordinatlı bir şekilde entegre edilmiş ve ada, pafta, parsel bilgileri veri tabanına işlenmiştir.

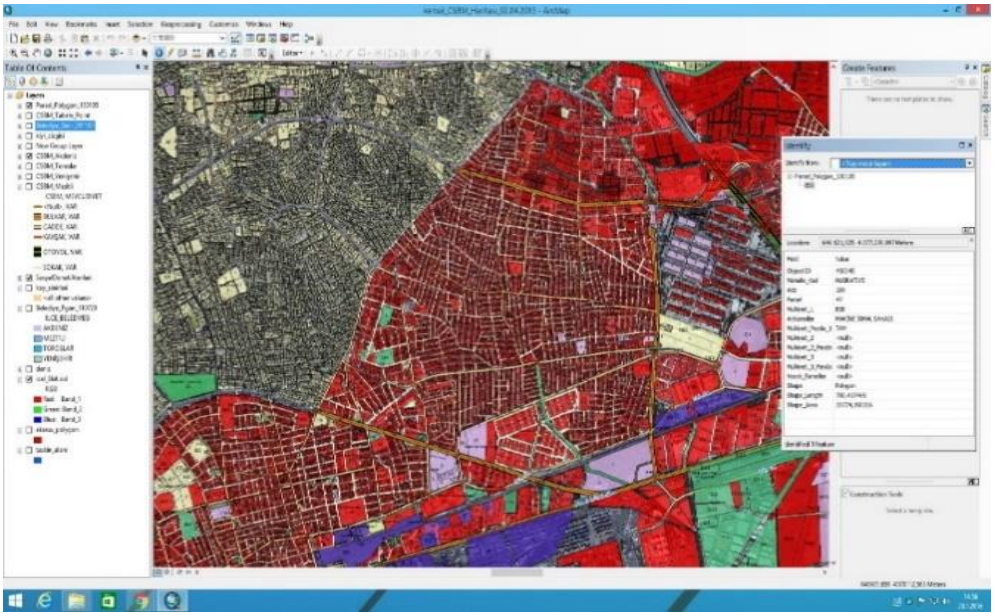
✓ Yetki sınırlarımız dâhilinde bulunan tüm kadastro bilgileri Coğrafi Bilgi Sistemleri veri tabanında bulunmaktadır.



✓ Mersin Büyükşehir Belediyemize bağlı 13 ilçenin sınırlarının belirlenmesi ve sistem üzerinde sayısallaştırma işlemlerine başlanmış olup, çalışmalar devam etmektedir.

✓ 6360 sayılı yasa sonrası, 13 ilçe bütününde Büyükşehir Belediyesi görev, yetki ve sorumluluğunda olan cadde, bulvar listesi ile bu yollara ilişkin uzunluk, genişlik, açık ve

kapılı olma durumları ile ilgili bilgilerin derlenmesi yapıldı. İmar yolları üzerinde Büyükşehir ve İlçe Belediyelerinin görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin Meclis Kararı alınmıştır. Bu doğrultuda, Büyükşehir Belediyesi kapsamında olan 13 ilçenin tamamında cadde, bulvar ve sokakların İmar Planına göre genişlikleri tespit edilmiş olup, Büyükşehir Belediyesinin yetki ve sorumluluğunda olan imar yollarına ilişkin analiz çalışmaları devam etmektedir.



✓ Yenişehir İlçesi Kültürpark'ta Valilik Makamı emri ve İçişleri Bakanlığı denetimi sonucu, 7 adet tesis tahliye ve yıkım işlemleri yapılarak mevzuata uygun hale getirilmiştir.

✓ **Yıkım Öncesi(Lale Çay Bahçesi)** **Yıkım Sonrası(Lale Çay Bahçesi)**





✓ **Yıkım Öncesi(Yasemin Çay Bahçesi):** **Yıkım Sonrası (Yasemin Çay Bahçesi):**





✓ **Yıkım Görüntüleri (Menekşe Çay Bahçesi)**





✓ Yenişehir İlçesi Kültürpark'ta Valilik Makamı emri ve İçişleri Bakanlığı denetimi sonucu 4 adet çay bahçesinin tahliye ve yıkım işlemleri yapılarak mevzuata uygun hale getirildi. 2 adet çay bahçesinin tahliye ve yıkım süreci devam etmektedir.

✓ Yenişehir İlçesi Kültür Parkın kuzeyinde yer alan bölge parkına yapılan gecekondu nitelikli 220 metrelik telçit kısmının yıkımı tamamlanarak parsel sınırına çekilmesi sağlanmıştır.

✓ Adnan Menderes Bulvarı kuzeyinde yeşil alan vasıflı bölge parkında yer alan 4 adet gecekondunun haksız işgali sonlandırılmıştır

Yıkım Öncesi (Babil, Alden, Girne, İstanbul Siteleri) **Yıkım Sonrası (Babil, Alden, Girne, İstanbul Siteleri)**





✓ Babil, İstanbul, Alden ve Girne Sitelerinin Güneydoğu cephesindeki kısımlarda yer alan kamusal alanlara İdaremiz tarafından yapılan tespit sonucunda, söz konusu siteler tarafından tel çit çekmek ve kaçak yapı yapılmak suretiyle yapılan işgallerle ilgili işlem yapılması hususunda bilgi verilmiş olup, 2016/01/11 tarihinde mahallinde yapılan incelemelerde İstanbul Evleri, Alden Sitesi ve Girne Sitelerinin duvar ve tel çit çevirmek suretiyle yapılan işgaller ilgili ilçe belediyesi ve site yönetimleri tarafından sınırlarına çekilerek işgaller sona erdirilmiş olup Babil Sitesi için süreç devam etmektedir.

✓ Mülkiyeti Belediyemize ait olan ruhsatsız ve kaçak Angel Kafe Bar ile ilgili tutulan tutanaklar doğrultusunda tahliye ve yıkım işlemi İdaremizce gerçekleştirilmiştir.

Nazım İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt İşinin Yapılması

✓ İhalesi 09.11.2015 tarihinde yapılmış olup sözleşmesi imzalanmış olup çalışmalar devam etmektedir.

Zemin Etütleri:

✓ Mersin geneli, Belediyemiz projelerinde Yapı Ruhsatına veya plan yapımına esas sondajlı Zemin Etüt Raporlarının hazırlanması işine ait çalışmalarımız aşağıda yer verilmiştir.

- Yenişehir Kıyı Dolgu Alanı
- Akdeniz Katlı Otopark
- Çamlıyayla Pazar Yeri
- Yenişehir AquaPark
- Anamur Eski Otogar ve Yeni Otogar
- Bozyazı Kültür Merkezi
- Bozyazı Pazar Yeri
- Bozyazı Makine Park Alanı
- Tarsus Eshab-ı Kehf Mezarlık Alanı ve ek mezarlık alanı
- Tarsus Sucular Mezarlık Alanı
- Merkez raylı sistem
- Anamur Malaklar Orman Deposu
- Toroslar Çavuşlu Helikopter Pisti
- Tarsus İlçesi Yenice Mahallesi imar planına esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt İşi
- Özel Proje Alanı imar planına esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt İşi Merkez 4 ilçe 1/5000 Nazım İmar Planına Esas Jeolojik Jeoteknik işinin yapılması devam etmektedir.

Sonuç olarak; 2015 yıllarını kapsayan; planlanan ve ihalesi yapılmış parsel bazlı ve imar planına esas olacak şekilde 18 adet Jeolojik-Jeoteknik etüt hazırlanması işi tamamlanmıştır.

KUDEB Denetimleri:

✓ Mersin il sınırları dahilinde, arkeolojik sit alanı ve korunması gerekli tescilli yapılarda izinsiz uygulamalar, çevre düzenlemesi işleri, onaylı mimari ve restorasyon projelerinin kontrolüğünü sağlamak amacıyla 90 adet KUDEB denetimi yapılmıştır. Denetim raporları Adana Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü ile paylaşılmıştır.

Basit Onarım Ön İzin ve Uygunluk Belgesi Verilmesi:

✓ Mersin il sınırları dâhilinde, korunması gerekli tescilli yapılarda esaslı onarım kapsamına girmeyen uygulamalarda; Anamur'da özel mülkiyet 2 yapı, Anamur Toplum Sağlığı Merkezi ve Güzel Sanatlar Merkezi olmak üzere toplamda 4 adet Basit Onarım Ön İzin ve Uygunluk Belgesi düzenlenmiştir.

Sit Alanlarının Sayısallaştırılması

✓ Mersin geneli toplam, 525 adet arkeolojik sit alanın sayısal ortamda sit haritaları tamamlanmış olup, sayısallaştırma işlemi tamamlanmıştır.

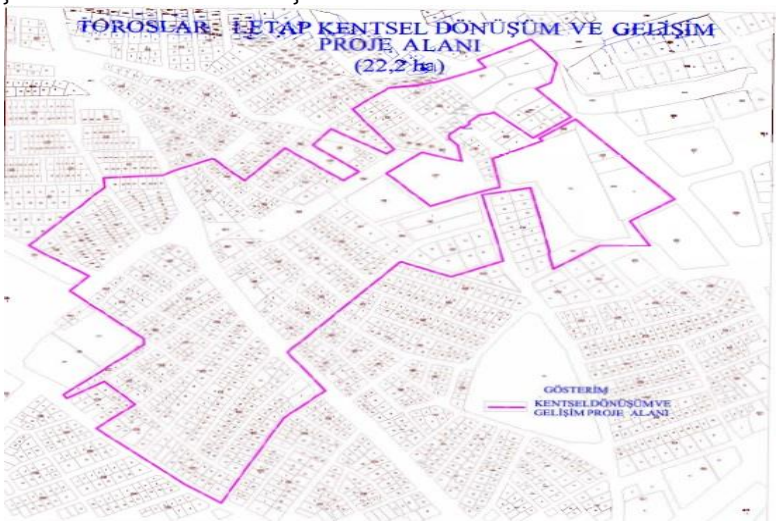
Yaptığımız KUDEB denetimlerinden görüntüler



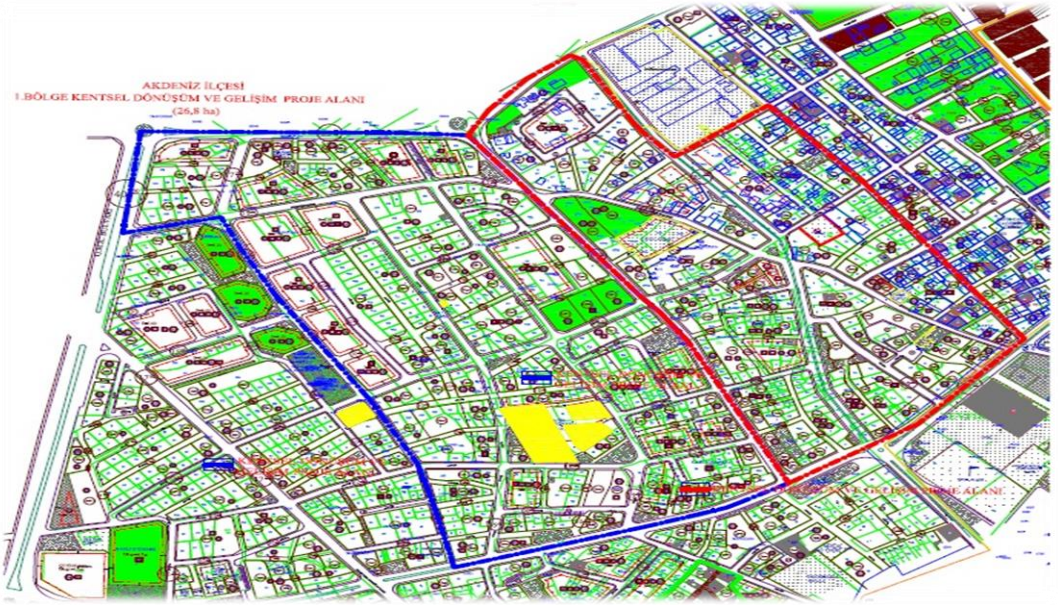





✓ Mersin İli, Toroslar İlçesi, Akbelen, Yusuf Kılıç ve Mithat Toroğlu Mahallesi sınırları içinde kalan yaklaşık 22,1 hektar alanda plansız ve çarpık yapılaşmış, ekonomik ömrünü doldurmuş ve depreme dayanıksız yapıların yer aldığı bölgede, kaçak inşaatların, gecekondu yapımının önlenmesi ve düzenli kentleşmeyi sağlamak, bunun yanında vatandaşlara kaliteli, depreme ve olası afetlere dayanıklı yapılar üretmek ve bölgede yaşayan insanların ihtiyacı olan açık yeşil alan, park, çocuk oyun alanı, meydan, rekreasyon alanı gibi alanların düzenlenmesi ile çevrenin yaşam kalitesinin artırılması, alanın ve yakın çevresindeki eksikliği hissedilen kentsel donatı alanlarının ve ekonomik faaliyet alanlarının sağlanması, altyapı ve ana ulaşım akslarının yapımının sağlanması için 5393 sayılı Belediye Kanununun 73. maddesine göre, Toroslar 1.Etap Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı ilan edilmiştir.



✓ Mersin İli, Akdeniz İlçesi, Bahçe, Barış ve Mahmudiye Mahallelerinin fiziksel durumunun ve çevre görüntüsünün iyileştirilmesi, kentsel yaşam standartlarının yükseltilmesi, her türlü teknik ve sosyal altyapıya sahip nitelikli yaşam alanlarının oluşturulması amacıyla 1.bölge olarak belirlenen yaklaşık 27 hektarlık alan ile 2.bölge olarak belirlenen yaklaşık 19,5 hektarlık alanın içinde bulunan mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olan parseller alan dışı bırakılarak "1.Bölge Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı" ve "2.Bölge Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında" kentsel dönüşüm ve gelişim projelerini Akdeniz Belediyesi ve Mersin Büyükşehir Belediyesi eşgüdüm içerisinde uygulanması kararı alınmıştır.



3.2.1.13.İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Mersin Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.11.2015 tarih ve 1159 sayılı kararı ile kapatılan Denizcilik Dairesi Başkanlığı, Belediye Meclisimizin 21.12.2015 tarih ve 1256 sayılı kararı ile İşletme İştirakler Dairesi Başkanlığı teşkilat şemasına eklenmiştir.
- Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Deniz ve İçsular Düzenleme Genel Müdürlüğünden Taşucu Balıkçı Barınağı, Feribot ve Yat Yanaşma İskelesinde bir yıl süreli faaliyet(geçici işletme) izni alınmıştır.
- Çamlıbel Balıkçı Barınağında bulunan yüzer iskelelerin bakım, onarım ve tadilatı başlatılmıştır.



- Uluslararası Gemi ve Liman Tesisi Güvenlik Kodu (ISPS) Kod kapsamında Taşucu Balıkçı Barınağı, Feribot ve Yat Yanaşma İskelesi gümrüklü sahasının çevre güvenliğinin sağlanması için duvar üstü çit ve jiletli tel çekilme işlemi tamamlanmış, araç giriş kapısı yenilenmiştir.
- Taşucu Balıkçı Barınağı, Feribot ve Yat Yanaşma İskelesi gümrüklü sahasında bulunan, yurt içi ve yurt dışı yolcuları için hizmet sunulan yolcu bekleme salonunda düzenleme çalışmaları içerisinde yolcu koltuklarıyla (üçlü 120 kişilik) donatılması işlemi tamamlanarak hizmete sunulmuştur.
- İlimizin deniz turizminin canlandırılması için hazırlanan "Çamlıbel Yat ve Kruvaziyer Liman Projesi" çalışmaları yürütülmektedir.
- Çamlıbel Yat Limanı ve Taşucu Balıkçı Barınağı, Feribot ve Yat Yanaşma İskelesinde tekne bağlama halkalarının numaralandırılması işlemleri tamamlanmıştır.
- Çamlıbel Yat Limanı ve Taşucu Balıkçı Barınağı, Feribot ve Yat Yanaşma iskelesinde bulunan güvenlik kameralarının bakım onarımı tamamlanmış, beş adet kamera değiştirilmiş ve bir adet kamera ilave edilmiştir.



- Silifke Kaymakamlığında yapılan Liman Mülki İdare Amirliğinin aylık toplantılarına katılım sağlanmıştır.
- Çamlıbel Yat Limanı 5 nolu rıhtımda bulunan kaçak Katalina adlı geminin su alması sebebiyle, ilgili birimlerle koordinasyon sağlanarak teknede bulunan yaklaşık 20 m3 lük suyun tahliye operasyonu gerçekleştirilmiştir.
- Çamlıbel Yat Limanı 5 nolu rıhtımda bulunan iki adet teknenin Hasan Camuz ve Şükran Camuz isimli kuru yüklü gemilerinin bulunduğu yerden çekilmesi için Liman Başkanlığına müracaat edilmiş ve güvenli bir yere çekilmesi sağlanmıştır.

✓ Düzenli sefer yapmakta olan gemilerin tahmil/tahliye işlemleri gerçekleştirilmiştir. Limana gemi yanaşma ve ayrılması işleri ile tır ve oto gibi araçların gemilere girişleri ile gemideki tertip ve düzeni, yolcularla bagajlarının gemilere düzenli şekilde giriş ve çıkışları sağlanmıştır.

✓ Limana yanaşan ve ayrılan gemilerde; yüklü kamyonların kantar ölçümleri düzenli olarak yapılmıştır.

✓ Çamlıbel Barınağında verilen barınma hizmetleri ile Çamlıbel Barınağı'nda hizmet verilen gemi türleri ve sayıları aşağıda sunulmuştur.

Çamlıbel Barınağı'nda 2015 Yılında Verilen Hizmet Sayısı

Gemi Türleri	Aylar-Sayılar												Toplam (Adet)
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
Restoran gemisi	13	13	13	14	13	11	15	15	14	14	14	14	**163**
Balıkçı (Amatör)	280	276	274	275	280	280	273	273	273	273	273	273	**3.303**
Balık avlama gemisi	25	23	24	25	47	18	17	17	47	44	44	47	**378**
Gezinti gemisi (tenezzüh)	3	3	2	3	3	3	2	2	3	3	3	3	**33**
Özel Yat	12	12	12	13	10	7	15	15	15	15	16	18	**160**
Trol teknesi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25	**25**
Diğer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		**-**
Toplam	**333**	**327**	**325**	**330**	**353**	**319**	**322**	**322**	**352**	**349**	**350**	**380**	**4.062**

Çamlıbel Barınağında 2015 Yılında Verilen Diğer Hizmetler

Gemi Türleri	Aylar-Sayılar												Toplam (Adet)
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
Bakım onarım izni verilen tekneler	5	6	6	7	7	7	21	25	24	17	10	9	**144**
Elektrik Hizmeti verilen tekneler	24	23	26	27	32	32	23	23	23	23	23	23	**302**
Toplam	**29**	**29**	**32**	**34**	**39**	**39**	**44**	**48**	**47**	**40**	**33**	**32**	**446**

Taşucu Balıkçı Barınağı, Feribot ve Yat Yanaşma İskelesinde 2015 Yılında Barınma Hizmet Verilen Gemi Türleri ve Sayıları

Gemi Türleri	Aylar-Sayılar												Toplam (Adet)
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
Feribot	2	1	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	**27**
Deniz otobüsü	3	3	3	3	3	2	2	3	4	4	4	4	**38**
Gezinti teknesi	3	3	4	7	13	10	11	11	10	7	4	11	**94**
Özel ve Motor Yatlar	17	15	15	17	19	17	16	18	7	11	10	12	**174**
Balıkçı teknesi	38	38	35	39	39	38	34	36	32	33	33	38	**433**
Trol Tekne	12	11	12	13	12	11	9	3	9	9	9	10	**120**
Diğer	5	5	3	6	5	5	6	7	6	6	7	6	**67**
Toplam	**80**	**76**	**74**	**87**	**93**	**85**	**80**	**81**	**71**	**73**	**70**	**83**	**953**

Taşucu Balıkçı Barınağı, Feribot ve Yat Yanaşma İskelesinde 2015'de Verilen Diğer Hizmetler

Gemi Türleri	Aylar-Sayılar												Toplam (Adet)
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
Bakım onarım izni verilen tekneler	—	-	-	-	-	-	-	-	-	3	2	6	**11**
Elektrik Hizmeti verilen tekneler	4	4	5	5	5	6	8	8	7	9	11	8	**80**
Toplam	**4**	**4**	**5**	**5**	**5**	**6**	**8**	**8**	**7**	**12**	**13**	**14**	**91**

Taşucu Balıkçı Barınağı, Feribot ve Yat Yanaşma İskelesinde Gerçekleşen Sefer, Yolcu ve Araç Bilgileri

Aylar	Gemi Türü	Sayı	Sefer Sayısı	Barınma	Giden ve Gelen	
					Yolcu Sayısı	Araç Sayısı
01	Feribot				**2.567**	**799**
	Deniz Otobüsü					
02	Feribot				**3.342**	**551**
	Deniz Otobüsü					
03	Feribot				**3.024**	**1.142**
	Deniz Otobüsü					
04	Feribot				**4.206**	**1.200**
	Deniz Otobüsü					
05	Feribot	2	37	-	**7.073**	**1.268**
	Deniz Otobüsü	3	13	61		
06	Feribot				**10.895**	**1.531**
	Deniz Otobüsü					
07	Feribot	2	33	6	**15.042**	**2.126**
	Deniz Otobüsü	2	9	37		
08	Feribot	3	42	11	**22.091**	**2.339**
	Deniz Otobüsü	3	16	17		
09	Feribot	3	42	-	**19.457**	**1.594**
	Deniz Otobüsü	4	44	15		
10	Feribot	3	36	3	**16.182**	**1.268**
	Deniz Otobüsü	4	64	29		
11	Feribot	3	34	1	**7.653**	**1.034**
	Deniz Otobüsü	4	23	85		
12	Feribot	2	46	-	**4.876**	**944**
	Deniz Otobüsü	3	-	-		
Toplam		**41**	**439**	**265**	**116.408**	**15.796**

✓ Spor kompleksimiz bünyesinde bulunan otelde, misafirlerimiz ağırlanmakta, ayrıca otel hizmetlerine devam edilmektedir. Bu kapsamda 2015 yılı içerisinde;

- Mersin İdman Yurdu Futbol Takımının konaklaması,
- M.B.B. MESKİ Spor Futbol Takımının konaklaması,
- Türkiye Atletizm Milli Takımının çeşitli branşlardaki sporcularının hazırlık kampı konaklaması,
- Cumhuriyet 2. Yağlı Güreşleri kapsamında gelen hakemler ve sporcuların konaklaması,
- Uluslararası Mersin Maratonu kapsamında gelen maraton sporcuların konaklaması,
- 1 Temmuz Kabotaj Bayramı dolayısıyla Mersin Yüzme Şenlikleri

kapsamında yarışlara katılan sporcular ve antrenörlerin konaklaması,

- 2015 Atletizm Şampiyon Kulüpler Kupası kapsamında şampiyonaya katılan Fenerbahçe ve Enkaspor atletizm takımlarının konaklaması,
- 31.Uluslararası Mersin Briç Festivaline ev sahipliği, hakemler ve milli sporcuların konaklaması,
- Belediyemizin de desteğiyle düzenlenen Alzheimer Derneği Mersin şubesinin Alzheimer hasta ve hasta yakınlara verdiği eğitim semineri ve misafirlerin konaklaması,
- Türkiye Milli Olimpiyat Komitesinin konaklaması sağlanmıştır.

Macit Özcan Spor Kompleksi İşletmesi 2014 ve 2015 Yılı Hizmetleri

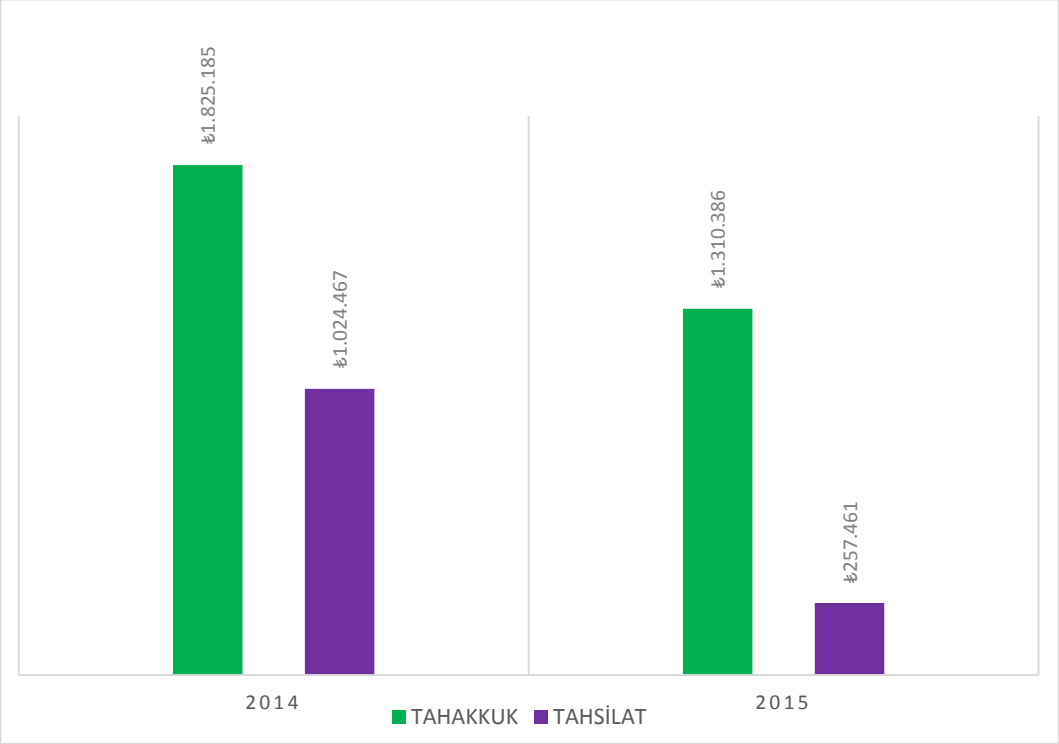
SUNULAN HİZMETLER	2014 YILI	2015 YILI
ETKİNLİK(EĞİTİM, TOPLANTI, KONFERANS, ÇALIŞTAY VB.) SAYISI	17	35
DÜĞÜN ORG. SAYISI	87	-
YEMEK SAYISI	3	4
KONAKLAYAN KİŞİ SAYISI / KİŞİ	16.509	16.790
OTEL DOLULUK ORANI	37,58%	40,23%

Spor Kompleksinin ana amacının sportif ve kültürel kamu hizmetlerinin yerine getirildiği mekan olması nedeniyle düğün organizasyonları spor kompleksinde yapılması uygulamasına son verilmiş, 2014 Yılı sonunda komplekste başlatılmış olan tadilatlar 2015 yılı ortalarını bulmuş, bu kapsamda kompleks gelirleri 2015 yılında düşüş göstermiştir. Macit Özcan Spor Kompleksi İşletmesinin, 2014 ve 2015 yıllı tahakkuk ve tahsilat gelirleri aşağıda tablo şeklinde sunulmuş olup, tahakkuk tahsilat farkı, Mersin İdman Yurdu Futbol Takımının konaklamasından kaynaklanmaktadır.

Macit Özcan Spor Kompleksi Gelir Tablosu

GELİR KALEMİ	2014 YILI		2015 YILI	
	TAHAKKUK	TAHSİLAT	TAHAKKUK	TAHSİLAT
KONAKLAMA	1.083.813,86	424.232,86	1.100.409,00	116.139,00
RESTAURANT	187.907,59	47.133,00	185.592,00	117.732,00
ÇAMAŞIRHANE	407,00	45,00	881,00	86,00
FİTNESS CENTER	797,50	797,50		
DÜĞÜN GELİRLERİ	532.483,00	532.483,00		
KAMELYA	4.891,00	4.891,00	6.718,00	6.718,00
YÜZME HAVUZU	12.835,00	12.835,00	16.222,00	16.222,00
FUTBOL SAHASI	260,00	260,00		
TENİS KORTU	8,00	8,00		
TOPLANTI SALONU	1.782,00	1.782,00	564,00	564,00
TOPLAM	**1.825.184,95**	**1.024.467,36**	**1.310.386,00**	**257.461,00**

Macit Özcan Spor Kompleksi 2014 ve 2015 Yılı Gelir Karşılaştırması



✓ Büyükşehir Belediye Meclisinin 21.07.2015 tarih ve 809 sayılı kararı ile Ekmek Fabrikasının tekrar aktif hale getirilmesi, bütçe içi işletme kurulmak sureti ile işletilmesi kararı verilmiş, Belediye Meclisinin 14.09.2015 tarih ve 854 saylı karar ile de Ekmek Fabrikasının adının MER-EK (Mersin Büyükşehir Belediyesi Ekmek Fabrikası İşletmesi) olması kabul edilmiştir.

✓ Ekmek Fabrikasının İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünün 15.10.2015 tarih ve 85373441-252-E.20593 sayılı oluru ile bütçe içi işletme onayı alınmıştır.



✓ Fabrikanın faaliyete geçebilmesi için Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünün yaptığı imceleme sonucu ÇED Yönetmeliği ve Çevre İzni Kapsamında 'Kapsam Dışı' raporu verilmiş olup, İşyeri açma ve Çalıştırma ruhsatı, Üretici İzin belgesi, İtfaiye Raporu vb. süreçler tamamlanmıştır.

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi Merkez Hal Kompleksimiz içerisinde toplamda 1281 adet işyeri bulunmaktadır.

Merkez Hal Kompleksimiz;

- Komisyoncular,
- Sevkiyatçılar,
- Toptan Gıdacılar,
- Yeşillikçiler ve
- Çok Amaçlı İşyerleri, olmak üzere beş ana bölümden oluşmaktadır.

Mersin Merkez Toptancı Hal Kompleksimiz yapı ve kapasite olarak;

- Dünya'da üçüncü,
- Avrupa'da ikinci,
- Balkanlar ve Ortadoğu'da birinci sırada yer almaktadır.

Ülkemizde ise; Üretici Hal Kompleksi konumunda ilk sıralarda, Tüketici Hal Kompleksi konumunda ise önem arz eden bir sıralamada yer almaktadır.

Mersin Büyükşehir Belediyesi Merkez Hal Kompleksi Vaziyet Durum Planı

İl Bazında Bulunan Hallere Ait İş Yeri Sayıları

	KOMİSYONCU	SEVKİYATÇI	ÇOK AMAÇLI DÜKKANLAR	TOPTAN GIDACILAR	YEŞİLLİKÇİLER	ÜRETİCİ BİRLİKLERİ	TOPLAM
MERKEZ HALİ	414	376	246	204	35	6	1281
MEZİTLİ HALİ	68						68
AKDENİZ HALİ	29	18	10				57
ANAMUR HALİ	56		3				59
ÖREN HALİ	31						31
TEKELİ HALİ	16						16
AYDINCIK HALİ	37						37
BOZYAZI HALİ	32						32
TEKMEN HALİ	10						10
ÇARIKLAR HALİ	17		1				18
ERDEMLİ HALİ	86	12	6				104
KOCAHASANLI HAL	44	5	4				53
SİLİFKE HALİ	46	3	1				50
ATAYURT HALİ	34	9	1				44
ARKUM HALİ	20						20
MUT HALİ	52	11	3				66
TARSUS HALİ	150	106	32				288
TOPLAM	1142	540	307	204	35	6	2234

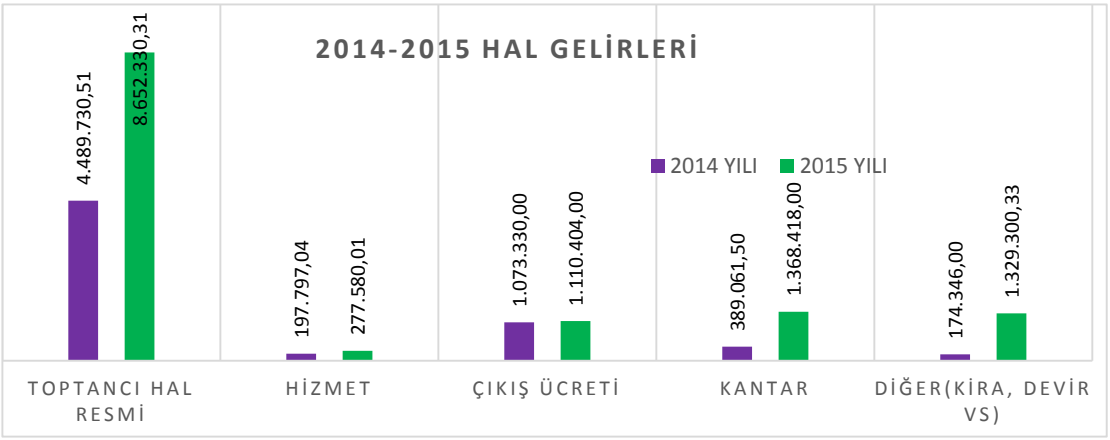
- Belediyemize bağlı haller; Anamur, Ören, Çarıklar, Bozyazı, Tekeli, Tekmen, Aydıncık, Mut, Silifke, Atayurt, Arkum, Erdemli, Kocahasanlı, Mezitli ve Kazanlı'dan oluşmaktadır.
- 2015 mali yılı içerisinde yürütülen başlıca çalışmalar şöyledir:
  - Yaş sebze ve meyve ticaretinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak amacıyla Mersin genelini kapsayan çalışmalar başlatılmıştır. Bu kapsamda yaş sebze ve meyvelerin toptan satışının hal içerisinde yapılmasını sağlamak amacıyla hal içi denetimler sıklıkla yapılmış, usulsüz ve kayıt dışı yaş meyve ve sebze ticareti yapanlarla ilgili mevzuata uygun yaptırım ve cezai işlemler gerçekleştirilmiş, hal hakem kurulu kararları uygulanmıştır.
  - Şehrimizin sebze meyve ticaretine dair iş ve işlemlerin(fatura, irsaliye, vb.) denetim noktası kurmak suretiyle denetlenmesi amacıyla bir dizi çalışma gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, Kentimizde optimum düzeyde nitelikli noktalarımızın nereler olacağı konusunda Gümrük ve Ticaret Bakanlığına bağlı İl Ticaret Müdürlüğü yetkililerince yer arayışımız sonuçlandırılmış ve Valilik Makamından denetim noktalarının oluru alınmıştır. Yapılan araştırmalar neticesinde Kentimiz doğu ve batısında 4 ana noktada (Mut-Sartavul, Anamur-Ören, Tarsus-Çamalan) yol denetim ekipleri kurulması kararlaştırılmış olup, kulübe imalatları montaj aşamasındadır. 2016 Mali Yılında Anamur İlçemiz, Mut İlçemiz ve Tarsus İlçemiz mücavirinde bulunan, Ören, Sartavul, Damlama ve Çamalan Mevkilerinde denetimlerimiz başlayacaktır.
  - Mersin halinde yapılan denetimler ile kayıt dışılık azaltılmış, Belediyemiz Hal Gelirleri artırılmış, yaş sebze ve meyve üretici ve tüketiciler ile ticaretini yapanların çıkarları gözetilmiştir.
  - Mersin ve Tarsus Hallerinde 2015 yılında toplam 1.074.349.-Ton ürün çıkışı olmuştur.
  - Hal Kompleksi içerisinde Zabıta Birimi aracılığıyla çok amaçlı dükkanlar bölümü denetimi yapılmış, Sevkiyatçı dükkanları denetimi yapılmakta ve komisyoncu dükkanları bölümünün denetiminin yapılmasına devam edilmektedir.





2014 ve 2015 Yılı Hal Gelir Tablosu

YIL	TOPTANCI HAL RESMİ	HİZMET	ÇIKIŞ ÜCRETİ	KANTAR	DİĞER (KİRA, DEVİR VS)	TOPLAM
2014	4.489.730,51	197.797,04	1.073.330,00	389.061,50	174.346,00	6.324.265,05
2015	8.652.330,31	277.580,01	1.110.404,00	1.368.418,00	1.329.300,33	12.738.032,65
TOPLAM	13.142.060,82	475.377,05	2.183.734,00	1.757.479,50	1.503.646,33	19.062.297,70



2015 Mali Yılı Hal Gelir Tablosu

AYLAR	TOPTANCI HAL RESMİ	HİZMET	ÇIKIŞ ÜCRETİ	KANTAR	DİĞER (KİRA, DEVİR VS)	TOPLAM
OCAK	959.367,81	17.965,00	74.200,00	74.750,00	135.668,48	1.261.951,29
ŞUBAT	727.627,13	17.045,00	68.000,00	75.130,00	133.782,03	1.021.584,16
MART	707.665,54	24.435,00	77.600,00	102.060,00	34.890,54	946.651,08
NİSAN	768.399,66	20.690,01	78.400,00	120.245,00	23.561,47	1.011.296,14
MAYIS	738.881,99	16.015,00	106.900,00	173.093,00	374.751,74	1.409.641,73
HAZİRAN	767.757,91	21.940,00	149.700,00	182.158,00	182.000,14	1.303.556,05
TEMMUZ	752.113,00	26.700,00	103.354,00	128.441,00	6.811,71	1.017.419,71
AĞUSTOS	749.255,79	27.310,00	87.314,00	88.742,00	20.390,14	973.011,93
EYLÜL	863.683,85	22.905,00	86.860,00	81.383,00	57.940,98	1.112.772,83
EKİM	536.284,19	23.580,00	93.049,00	105.106,00	114.168,50	872.187,69
KASIM	476.812,83	34.205,00	100.275,00	126.694,00	101.364,88	839.351,71
ARALIK	604.480,61	24.790,00	84.752,00	110.616,00	143.969,72	968.608,33
TOPLAM	8.652.330,31	277.580,01	1.110.404,00	1.368.418,00	1.329.300,33	12.738.032,65

- Belediyemiz 2015 Yılı Hal Gelirlerine ait grafikte de görüldüğü üzere, gelirin önemli bir kısmını Hal Resmi(Hal Rüsumu) oluşturmuş, birinci sırada yer almaktadır. Kantar gelirleri ikinci sırada, kira vb. gelirler üçüncü sırada, çıkış ücreti dördüncü sırada ve diğer hizmet gelirleri beşinci sırada yer almaktadır.
- İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığımız 2015 yılı gider bütçesinin 04.1.1.00 fonksiyonel kodunda, Hal Şube Müdürlüklerimizin bütçe gideri ile Daire Başkanlığımızın(Bütçe İçi İşletmeler Şube Müdürlüğü hariç), bütçe giderleri yer almakta olup, 03 ve 06 ekonomik kodunda toplamda 4.783.163,24 TL bütçe gideri gerçekleşmiştir. Ancak destek birimlerinden(personel gideri, hal yapımı, hal tadilatı, iş makinesi alımı, bilgisayar yazılımı, akaryakıt, vb.) Birimimiz adına yapılmış harcamalar bu giderlere dahil değildir.
- Mersin Büyükşehir Belediyesi Hal Şube Müdürlükleri(Mersin Hal Şube Müdürlüğü, Tarsus Hal Şube Müdürlüğü) ile bağlı ilçe hal yöneticiliklerinin 2014 yılı hal gelirleri toplamı, 6.324.265,05.- TL, 2015 yılı hal gelirleri toplamı 12.738.032,65.- TL olup, 2015 yılı hal gelirlerinde %101'lik artış sağlanmıştır.
- Merkez Hal ve bağlı yöneticiliklerimizin işlem verileri toplanarak TUİK sistemi üzerinden veri girişleri yapılmıştır.
- Fatura nizamına uymayan esnaflara, 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 32. Maddesi ile Hal Zabıta Tembihnamesinin 231. Maddesine göre yasal işlem uygulanmıştır.
- 2014-2015 dönemlerine ait Hal Kayıt Sisteminden, esnaflara ilişkin rüsum ödeme işlemlerine ait incelemeler yapılmıştır. Çalışmalar neticesinde esnaflara borçları hakkında bilgi verilmiş ve tahsilatı sağlanmaya başlanmıştır.



- Toptancı hallerini modern ve çağdaş bir altyapı sistemine kavuşturmak amacıyla çalışmalar başlatılmış ve devam etmektedir. Bu kapsamda yapılan çalışmalar aşağıda sunulmuştur.
- Karayolları 5. Bölge Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılarak Hal Kompleksimizin kamulaştırma sınırlarının belirlenmesi sağlanmıştır.
- Hal Kompleksimizin kamulaştırma sınırı belirlenerek kompleks içerisine dahil edilmeyen alanın da dahil edildiği, yeni çalışma alanlarının oluşturulduğu yeni bir Revize İmar Planı düzenlenmesi için İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı ile gerekli yazışmalar yapılarak işlemlerin başlatılması sağlanmıştır.
- Mersin Merkez Halinde 6 adet, İlçe Hal Yöneticiliklerimizde 7 adet olmak üzere toplamda 13 adet kantarın kalibrasyonu yapılmıştır.
- Toptancı Hal Kompleksinde, ana kapı ve 2 nolu kapılarına esnafların fiyat takibini daha rahat yapabilmeleri için 2 adet LED fiyat panosu kurulmuştur.



- 3 adet kantar kontrol kulübesinin bakım onarımı yapılmıştır.
- Hal Kompleksi, ana kapı ve denetim noktalarında bulunan araç kapan sistemlerinin yenilenmesi sağlanmıştır.
- Hal Kompleksi, ana kapısına metal kapı yapımı çalışmaları tamamlanmıştır.
- Hal Kompleksi 1 nolu kapı ve giriş kantarında kullanılmak amacıyla ihtiyaç

duyulan 8 KW gücünde Jeneratör alınması sağlanmıştır.

- Hal Kompleksi 2 nolu kapıda metal rampa yapılmıştır.
- Hal Kompleksi sahası içerisinde kullanılmakta olan mevcut basküle ek olarak 60 ton kapasiteli çukursuz vasıta baskülü alımı yapılmış ve kurulum işlemleri yapılmıştır.
- Bakanlık Hal Kayıt Sistemi ile uyum sağlamak üzere müdürlük programı geliştirilerek bütün hal şubelerimizin ortak kullanımına sunulmuş olup, çalışmalar devam etmektedir.
- Aydıncık Hal Yöneticiliğimizin idari binasının tadilatı ve prefabrike ofis tamamlanmıştır.
- Erdemli Hal giriş ve çıkış kapısının yer değişimi yapılmış ve yeni yapılan giriş çıkışlara kapan sistemi kurulmuştur.



- Elektronik el terminallerinin alınması sağlanmış ve kullanılmaya başlanmıştır.
- Anamur, Aydıncık ve Bozyazı hal yöneticiliklerimiz sahası içerisinde güvenliğin artırılması amacıyla gerekli olan güvenlik kamera sistemi kurulması için Genel Sekreterlik Makam oluru alınarak, hal yöneticiliklerimizde güvenlik kamera sisteminin kurulması çalışmalarına başlanmıştır.

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi Tarsus Hal Şube Kompleksi 102 dönüm alan üzerine kurulmuştur. Tarsus Hal Kompleksi içerisinde 150 adet komisyoncu, 106 adet sevkiyatçı ve 34 çok amaçlı dükkan olup, toplamda 290 adet işyeri bulunmaktadır.

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi Tarsus Hal Kompleksindeki çalışmalar; idari bina, kontrol noktaları(ana kapı, sevkiyatçı kapısı), ağırlık kontrol üniteleri(3 adet giriş çıkış kantarları), üzerinden yürütülmekte olup, 2015 mali yılı içerisinde yürütülen başlıca çalışmalar şöyledir:

- Tarsus Halinde 2015 Yılında toplam 127.214 ton ürün çıkışı olmuştur.
- Hal içi bakım ve onarım çalışmaları sağlanarak, hal modernizesi yapılmıştır.



- 56 adet yağmur suyu logar kapağının yenileme işlemi yapılmıştır.
- 3 numaralı kantarın sevkiyatçı bölümünde modernize edilerek faaliyete geçirilmesi sağlanmıştır.
- Hal Hizmetlerinde kullanılmak üzere Devlet Malzeme Ofisinden, 1 adet otomobil(Fiat Linea), 1 adet minibüs (Ford -17+1), 1adet çift kabin kamyonet (Ford) alımı gerçekleştirilmiştir.
- Hal Kompleksimizin girişine dijital ekranlı fiyat panosu asılarak komisyoncularımızın günlük fiyatları anında takip etmesi sağlanmıştır.



3.2.1.14.EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Adnan Menderes Bulvarındaki dolgu alanının protokol süresinin dolmuş olması sebebiyle idaremize yaptırım gelmemesi için protokolün bir yıl süre ile yenilenmesi Defterdarlık Milli Emlak Müdürlüğünden istenmiştir. İşlem Başbakanlık onayında beklemektedir.
- 5216 Sayılı Kanun gereği önceki dönemde devredilmesi gereken Mezitli Haline ilişkin tapular, halen Mezitli Belediyesi adına kayıtlıdır. 6360 Sayılı Kanun gereğince de devrini gerektiren tapular için yazışma yapılmış olup Mezitli Belediyesi ile yapılan görüşmelerde idari devir işlemi beklenmektedir.
- Tarsus Halinde bulunan 4 adet sevkiyatçı dükkânı ve 13 adet dükkân satış işlemleri başlatılmış olup, 1 adet sevkiyatçı dükkânı satılmıştır.
- Tarsus Gürlü Mahallesi Katı Atık Bertaraf Projesi için ihtiyaç duyulan alan için İlçe Milli Emlak Müdürlüğünden imar planının hazırlanması talep edilmiştir. İlçe Müdürlüğünde işlemler devam etmektedir.
- Yenişehir İlçesi sınırları içerisindeki bölge parkı niteliği taşıyan park alanlarının tasarrufunun Büyükşehir Belediyesince yapılacağı Yenişehir Belediyesine bildirilmiştir.
- Çamlıyayla İlçesi Sebil Soğuk Hava Deposunun tahliye işlemi gerçekleştirilmiş, satış işlemlerine başlanmıştır.
- Gülnar İlçesi Demirözü Mahallesinde Maliye Hazinesi adına kayıtlı parsel, Meyve Sebze ve Yükleme Rampası yapımı amacıyla Büyükşehir Belediyesi adına tahsis talebinde bulunulmuştur. Tahsis için İlçe Müdürlüğünde işlemler devam etmektedir.
- Mülkiyeti Toroslar Belediyesi'ne ait olan Çavuşlu Mahallesi 134 no.lu parselin (50.760 m² lik kısmı) Heliport alanı olarak, Toroslar Belediye Meclisinin 06.04.2015 tarih ve 54 sayılı kararı ile Büyükşehir Belediyesi adına tahsis işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Katı Atık Bertaraf Tesisi ile ilgili olarak tapulama harici olarak belirlenen alanın tapu tescilinin yapılması için çalışma başlatılmış, tapu tescilinden sonra taşınmazın tahsisi yapılacaktır.
- Bozyazı Geçici Hayvan Barınağı için Orman Bölge Müdürlüğüne tahsis talebi yazısı gönderilmiştir. Ağaç yapısının maksimum derecede korunması ilkesi doğrultusunda hiç ağaç kesilmeyecek şekilde revizyona gidilmiştir. Bu doğrultuda yeniden tahsis talebinde bulunulmuştur.
- Akdeniz sınırları içerisindeki mülkiyeti Maliye hazinesine ait arsa içerisinde Kazanlı, Karacailyas ve Yenitaşkent futbol sahaları olan parselin Büyükşehir Belediyemiz adına tahsisi Milli Emlak'tan istenmiştir. İşlem devam etmektedir.
- İlimiz, Tarsus İlçesi, Sucular Mahallesinde bulunan taşınmazın Mersin Büyükşehir Belediyesine ait 3008,36 m² hissesi, okul amaçlı kullanılmak üzere Mersin Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararıyla Maliye Hazinesine devredilmiştir.
- Bozyazı Hal Müdürlüğü'ne hal tesisinin devir talebi hakkında yazı gönderilmiş, işlem devam etmektedir.
- İl Milli Emlak Müdürlüğünden Yenişehir İlçesi, Çukurkeşlik Köyü 34.418,49 m²'lik ham toprak vasıflı mezarlığın Belediyemize devir yapıl-

ması talep edilmiştir. İşlem devam etmektedir.

- Toroslar Belediyesinden Arslanköy 1421 parsel no'lu taşınmaza meyve sebze yükleme platformu yapılması amacıyla yerin devri talep edilmiş, tahsis İşlemi yapılmıştır.
- Menteş Mahallesi 7886 ada, 1 parsel no'lu arazinin Meclis Kararıyla bağışı kabul edilerek, Sağlıklı Yaşam Merkezi Projesinin gerçekleştirilmesi için tapuda devri alınmıştır. Devir işlemi yapılmıştır.
- Menteş Mahallesinde, Mersin Üniversitesi Hastanesi misafirhanesinin tahsisi için ön hazırlıklar başlatılmıştır.
- Tarsus Milli Emlak Müdürlüğüne, Taşkuyu Mahallesi 357 parsel no'lu taşınmaz tarımsal amaçlı projelerde kullanılmak üzere tahsisi talep edilmiş, tahsis için İlçe Müdürlüğünde işlemler devam etmektedir.
- Halkkent Toplu Konutlarındaki maliklerin Belediyemize yapmış olduk ları müracaatta noter kayıtlarından hak sahipleri tespit edilerek 16 (onaltı) kişiye Meclis Kararı ile tapu devir işlemi tamamlanmıştır.
- Belediyemiz mülkiyetindeki hisseli 13 parselin satışları ile ilgili Belediye Encümene yetki verilmesi için Meclise rapor hazırlanmıştır.
- Aydıncık İlçesi, Hacıbahattin Mahallesi 111 ada 20 parsel ve 111 ada 19 parsel no'lu taşınmazların "İtfaiye Birimi ve Makine İkmal Tesisi" kurulması amacıyla Büyükşehir Belediyesine tahsis istenmiş, tahsis İşlemi yapılmıştır.
- İlimiz, Toroslar İlçesi, Darısekisi Mahallesi, 1735,54 m² alanlı içerisinde soğuk hava deposu bulunan parselin, Mersin Büyükşehir Belediyemiz adına tahsis talebi yapılmıştır. İşlem devam etmektedir.
- Tarsus, Çamlıyayla, Akdeniz, Yenişehir, Silifke İlçelerimizde mülkiyeti Mersin Büyükşehir Belediyesi ne ait olan ve satışına karar verilen taşınmazlar ile ilgili rayiç bedeli için takdir komisyonuna dosyalar hazırlanmıştır.
- Belediye Hizmet Binası olarak kullanılmaya uygun Akdeniz İlçesi, Camiişerif Mahallesi (tapuda) 1 pafta 48 ada 13 parsel no'lu taşınmazın üzerindeki bağımsız bölümlerin, Mersin Büyükşehir Belediye Meclisinin 16. 10.2015 tarih ve 1023 sayılı kararı ile satın alınması işlemine başlanmıştır.
- Mülkiyeti Adana Büyükşehir Belediyesine ait, tapuda Ankara İli, Çankaya İlçesi, Kültür Mahallesi 4910 ada 12 parsel no'lu taşınmazın, Mersin Büyükşehir Belediyesi olarak Ankara İl sınırları içerisinde idaremizin işlerinin takibinde ve aynı zamanda misafirhane ve yurt binası olarak da kullanabilecek bir taşınmaz edinilmesi için, Adana Büyükşehir Belediye Başkanlığından tahsis talebinde bulunulmuş, işlem devam ediyor.
- Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait İlimiz Tarsus İlçesi, Yenice Atalar Mahallesindeki taşınmaz üzerinde Yenice İtfaiye İstasyonu hizmet binası olarak kullanılan kargir bina ve arsası için Tarsus Milli Emlak Müdürlüğünden tahsis talebinde bulunulmuştur. Tahsis için İlçe Müdürlüğünde işlemler devam etmektedir.
- Mülkiyeti Tarsus Belediyesine ait İlimiz Tarsus İlçesi, Bağlar Mahallesi 0437 Sokak ve 0443 Sokak arasında bulunan, Bağlar Semt Pazarı içerisinde 2 adet kapalı alanın İtfaiye İstasyonu olarak kullanılmak üzere, Tarsus

Belediyesinden, Mersin Büyükşehir Belediyemiz adına 5 (beş) yıllığına bedelsiz olarak tahsis işlemi yapılmıştır.

- İlimiz Yenişehir ilçesi, Menteş Mahallesi, 8291 ada 3 parsel no'lu, niteliği Belediye hizmet alanı olan 9375,00 m² miktarlı taşınmazı "Aile Yaşam Merkezi" olarak kullanılmak üzere, yine Yenişehir İlçesi Bahçe Mahallesi 10188 ada 2 parsel no'lu, niteliği Spor ve Oyun Alanı olan 17345,00 m² miktarlı taşınmazı "Tema Parkı, Çocuk Müzesi ve Oyun Parkları" olarak kullanılmak üzere Belediyemize tahsis işlemi yapılmıştır.
- Mülkiyeti Mersin Büyükşehir Belediyesine ait olan, Tarsus İlçesi Kalburcu Mahallesi (Köyü) 295 ada 1 parseldeki 257/400 hisse oranındaki (1.850,40 m²) hissemizin, Maliye Hazinesi adına, Sağlık Ocağı yapılmak üzere, Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 12.11.2015 tarih ve 1117 sayılı Kararı ile devir işlemine başlanması için Tarsus Tapu Müdürlüğü ile yazışmaya istinaden devir işlemi yapılmıştır.
- İlimiz Toroslar İlçesi, Güneykent ve Korukent toplu konutlarında mülkiyet analizi yapılmıştır.
- Yenişehir İlçesi Bahçe Mahallesi 3141 ada 1 parsel nolu taşınmazın maliki Ali Rıza ONGUN tarafından "Sağlıklı Yaşam Merkezi" yapılmak üzere, merkezin isminin "Ahmet Hamdi ONGUN Sağlıklı Yaşam Merkezi" olması şartı ile hibe etmiş olup Mersin Büyükşehir Belediye Meclisinin 18.12.2015 tarih ve 1262 sayılı kararı ile devir işlemi başlatılmıştır.
- Elde edilen arazi çalışması verileri büroda dosyalanarak ilçe bazında tasnifi yapılmıştır.
- Belediye taşınmazlarının tespiti ve taşınmaz mal yönetmeliğine göre tasnif çalışması yapılmış, taşınmaz envanterleri hazırlanmıştır.
- Kurumlardan gelen tahsis talebine daha hızlı cevap verebilmek için, Maliye Hazinesine ait taşınmazlar sayısal olarak bilgisayar ortamına işlenmiştir.
- Bozyazı İlçesi, Merkez mahallesinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planında makine ikmal sahası olarak işaretlenen alana isabet eden arsaların kamulaştırma işlemleri,
- Tarsus İlçesi, Tekke Mahallesinde bulunan 25 metre en kesitli yol üzerinde bulunan arsa, bina ve örtülerin kamulaştırma işlemleri,
- Büyükşehir Belediyesinin sorum luluğunda bulunan 15 metre ve üzeri olup, 3194 sayılı İmar Kanununun 18.Maddesine göre uygulaması tamamlanan imar yollarındaki örtülerin (ağaç, bina vb.) kamulaştırma işlemleri:

*Toroslar İlçesi Atatürk Caddesi kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.
*Mezitli İlçesi Gül Caddesi kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.
*Tarsus İlçesi Ümit Yaşar OĞUZCAN Bulvarı kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.
*Yenişehir İlçesi 3236 Sokak kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.
*Mezitli İlçesi Yaşar Doğu Caddesi kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.
*Mezitli ilçesi Zeytinli Caddesi kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.
*Tarsus İlçesi 2679 Sokak,
*Mezitli İlçesi Yavuz Sultan selim Caddesi,
*Yenişehir İlçesi 7. Cadde,
*Yenişehir İlçesi 2598 Sokak,
*Toroslar İlçesi 223. Cadde,
*Mezitli İlçesi Fatih Caddesi,
*Mezitli İlçesi Akdeniz Caddesi,

*Mezitli İlçesi Yüksek harman Caddesi,
*Mezitli İlçesi 33195 Sokak,
*Toroslar İlçesi 230. Cadde,
*Yenişehir İlçesi 3216 Sokak,
*Yenişehir İlçesi 3235 Sokak,
*Yenişehir İlçesi 32. Cadde,
*Yenişehir İlçesi 18. Cadde,
*Yenişehir İlçesi İsmet İnönü Bulvarı,
*Yenişehir İlçesi 3250 Sokak,
*Yenişehir İlçesi 3253 Sokak,
*Yenişehir İlçesi 13. Cadde,
*Akdeniz İlçesi 156. Cadde,
*Akdeniz İlçesi Cumhuriyet Bulvarı,
*Toroslar ilçesi 97103 Sokak
Kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır.
*Toroslar İlçesi 201. Cadde (güney kısmın kamulaştırılması tamamlanmış olup kuzey kısmın kamulaştırma işlemlerine devam edilmektedir.)

- 6360 sayılı yasa ile Büyükşehir Belediyesine bağlanan İlçe ve Belde Belediyelerinde trafiğe açık ancak kamulaştırma işlemleri tamamlanmayan imar yollarının kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır.
- Toroslar İlçesi, Osmaniye Mahallesinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planında Ortaokul Alanı olarak işaretli alanda bulunan 418 ada 124 no.lu parsel ve binaların kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır.
- Toroslar İlçesi, Gözne Mahallesinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planında meydan olarak işaretlenen alana isabet eden arsa ve binaların kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır.
- Tarsus İlçesi, Kaleburcu-Takbaş Mahallelerini birbirine bağlayan 25 metre en kesitli yolun örtü ve arsa kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır.
- 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında 30.763.631,26 TL kira tahakkuk ettirilmiş, 9.988.708,60 TL'si tahsil edilmiştir.
- 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında 19.398,83 TL ecrimisil tahakkuk ettirilmiş, 3.388,36 TL'si tahsil edilmiştir.
- 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında Engelliler Dairesi, Sosyal Hizmetler Dairesi, İtfaiye Dairesi ve Zabıta Dairesi Başkanlıklarına görev ve sorumluluklarını yerine getirebilmesi için 14 adet gayrimenkul tahsis edilmiş olup, yer teslimi yapılmıştır.
- MESKİ Genel Müdürlüğüne, Genel Müdürlük hizmetlerinde kullanılmak üzere Erdemli İlçesinde 2 adet, Silifke İlçesinde 2 adet, Gülnar İlçesinde 1 adet olmak üzere toplam 5 adet gayrimenkul tahsis edilmiş, yer teslimi yapılmıştır.
- 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında Çamlıyayla, Silifke, Erdemli İlçe Belediyelerine görev ve sorumluluklarını yerine getirebilmesi için 6360 sayılı yasa kapsamında kapanan Belde Belediye hizmet binalarından birer odalar ilgili Belediye Başkanlıklarına tahsis edilmiş olup, yer teslimi yapılmıştır.
- 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında Mersin Cumhuriyet Başsavcılığına, Kültür ve Turizm Bakanlığına, Diyanet İşleri Başkanlığına, Aydıncık Kaymakamlığına ve Çamlıyayla Kaymakamlığına kamu hizmeti verebilmeleri için 6 adet gayrimenkul tahsis edilmiş olup, yer teslimi yapılmıştır.
- Yeni Şehirler Arası Otobüs Terminali ve Gülnar Soğuk Hava Deposu olmak üzere 48 adet gayrimenkulün kira ihaleleri yapılmış, kira ihalesi yapılan dükkânların 31 adedinin sözleşmeleri imzalanıp, yer teslimi yapıldı.
- Kira süresi sona eren 200 adet kiracıya tebligat gönderilip, ihale süreci başlatılmıştır.

3.2.1.15.BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

"MERSİN'İN TANINABİLİRLİK POTANSİYELİNİ ARTTIRIYORUZ."

✓ Çukurova Kalkınma Ajansı 2014 yılı Üretim ve Çevre Altyapısının İyileştirilmesi Mali Destek Programı kapsamında Belediyemiz tarafından yürütülmüş olan Tıkla Turla Mersin'i Projesi tamamlanmıştır. Bu çerçevede;

- Mersin İli genelinde 25 adet bilgi terminalinin montajı yapılmıştır.
- Yazılım aktif hale getirilerek, Türkçe dâhil 5 dilde (Almanca, Fransızca, İngilizce ve İtalyanca) hizmete açılmış, Kullanıcılar, Mersin Turizm Portalı başlığı altında, Belediyemiz web sayfası üzerinden ve mobil platformdan da içeriğe ulaşabilmektedirler. Bu kapsamda İlimize ait elektronik haritalar oluşturulmuş ve 21.000'in üzerinde nokta işaretlemesi yapılmıştır. Kullanıcılar ilgili yazılım ile tarihi turistik noktaların lokasyonları ve künye bilgilerinin yanı sıra, konaklama tesisleri, restoranlar, hastaneler, eczaneler, belediyeler ve bankalar ile acil gündelik bilgilere de ulaşabilmektedirler.



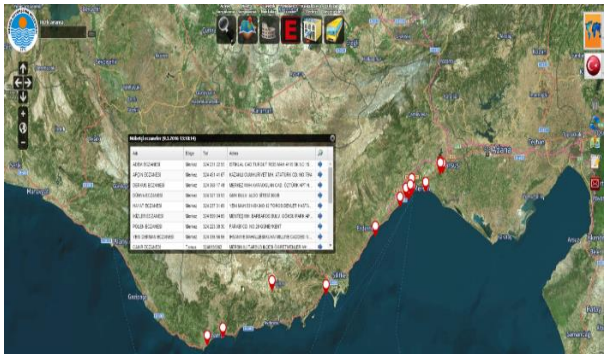
✓ Belediyemiz tarafından hazırlanarak, Mersin ve Çevresi Turizm Alanı Alt Yapı Hizmet Birliği'ne (METAB) sunulan "Tekno Mersin" Projesi ile ilimizin internet ortamında sanal tur yöntemi ile tanıtımı gerçekleştirilecektir. Oluşturulacak web sitesi üzerinden, ilimiz sınırlarındaki 272 noktayı büyük bir açık hava müzesi gibi, 360° sanal tur yöntemi ile izlenebilecektir. İzlerken mekânların hikâyelerini 4 farklı dilde (Türkçe, İngilizce, Arapça, Almanca) dinleyebilecektir. Proje kapsamında, İl merkezi ve ilçelerde genel merkez görüntüleri başlığı altında yer alan tüm noktaların çekimlerine başlanmıştır.

Tekno Mersin Projesi Kapsamında Hazırlanan Web Yazılımı Görseli



✓ Kent Bilgi Sistemi Projesi'nin bir aşaması olan Mersin Turizm Portalı, Temmuz ayı itibari ile belediyemiz web sayfası üzerinden kullanıma açılmıştır.

Belediyemiz Web Sitesi Üzerinden Hizmet Vermekte Olan Mersin Turizm Portalına ait Ekran Alıntısı



✓ Ulusal ve Uluslararası Bilişim ve Teknoloji Etkinlikleri kapsamında 4 pilot ilçede başlatılacak "Etkin ve Doğru İnternet Kullanımı" konulu eğitimlerin projelendirmesi yapılmıştır. 4 okuldan ihtiyaca göre belirlenen, farklı kademelerdeki öğrencilere;

- "Teknoloji Bağımlılığı,
- Zaman ve Enerjinin Etkin Kullanımı,
- Kitle İletişim Araçlarının Etkin ve Doğru Kullanımı,
- Sosyal Medyada İşlenen Suçlar (Sosyal medyada işlenen suçların farkında mıyız? Sosyal Medyada Kullandığımız Dilin Önemi) hakkında ve okulların orta kademe velilerinin tümüne;
- İnternette Güvenlik ve Çocuklarımızı Bekleyen Riskler,
- Aile içi İletişim ve İnternet Kullanımı,
- Etkin İnternet Kullanımı Hakkında Öneriler,
- İnternette doğru bilgiye nasıl ulaşabilirim? Neden bilgi güvenliği? İnternette mevcut güvenlik mekanizmaları nelerdir? Modemlerde güvenlik" konu başlıklarında eğitim verilmesi planlanmıştır. Projenin, 2015-2016 eğitim öğretim yılı 2. Dönemi sonuna kadar tamamlanması beklenmektedir.

✓ İstanbul'da düzenlenen Google Developer Summit'e (Google Geliştirici Zirvesi) katılım sağlanmıştır. Yönetim Bilgi Sistemi Uygulama takibi için İstanbul'da yer alan çeşitli Belediyelere ziyaretlerde bulunulmuştur.

✓ Uluslararası ve Ulusal bazda 2015 yılı içerisinde gerçekleşen teknoloji ve bilim fuarlarına ait takvim oluşturulmuştur. Bu kapsamda,

- Ankara'da düzenlenen Citytech 9.Uluslararası Belediye ve Çevre 2015 Fuarı'na katılım sağlanmıştır. Düzenlenen fuarda, belediye, çevre ve bilişim konularında katılımcı belediyeler ile görüş alışverişinde bulunulmuş ve iyi uygulama örnekleri hakkında bilgi alınmıştır.
- İstanbul'da düzenlenen IX. İstanbul Bilişim Kongresi'ne katılım sağlanmıştır. Bu çerçevede Akıllı Şehirlerde Enerji Verimliliği, Çevre ve Atık Yönetimi, Akıllı sağlık Hizmetleri, Akıllı Ulaşım Sistemleri ve Belediye Hizmetlerinde İnovatif Projeler hakkında bilgi edinilmiştir.

✓ Mersin İli sınırları içerisinde bulunan 805 mahalle muhtarının tamamına, muhtarlık işlerinde kullanılmak üzere masaüstü bilgisayar, internet bağlantısı ve çok fonksiyonlu yazıcı dağıtımı yapılmış, 13 ilçede "Temel Bilgisayar Eğitimi" verilmiştir.11 etaptan oluşan eğitimlerde katılımcılara, katılım belgesi ve kullanıcı el kitapçığı dağıtılmıştır.

Muhtarlara Temel Bilgisayar Kullanımı Kapsamında Basılan Eğitim Kitapçığı



✓ Çukurova Kalkınma Ajansı 2015 yılı Mali Destek Programı kapsamında, Anamur da bulunan Köşekbükü Mağarası'nın aydınlatılması ve çevre

düzenlemesi yapılarak iç ve dış turizme açılması için "Köşekbükü Mağarası'nın Turizme Kazandırılması ve Çevre Düzenlemesi Projesi" yazılıp, sunulmuştur.

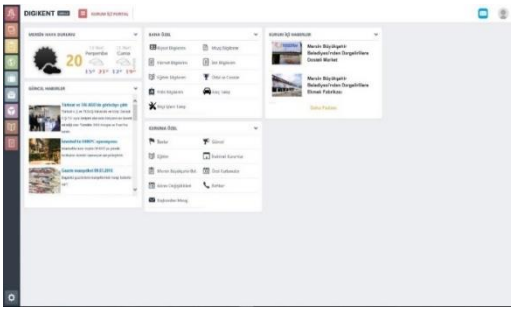
YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ

✔ Belediyemiz birimleri tarafından gerçekleştirilen süreçlerin elektronik ortamdaki yansımaları olup çalışanların ve vatandaşın gerekli bilgilere, görsellere ve hizmetlere ulaşımlarını, yönetime katılımlarını ve e-belediyecilik anlamında tüm hizmetlerden faydalanmalarını sağlayacaktır. Yönetim bilgi Sistemi Mersine ait bilgilere dokümanlara, çalışmalara Mersinlilerin ve Mersine ilişkin kişilerin kolayca ulaşabileceği, ödemelerini online yapabilecekleri bir portal olacaktır.

YBS Giriş Ekranı



Kurumsal Portal Ekranı



✔ Kurumun güvenlik açısından kontrol altında tutulabilmesi ve takibinin yapılabilmesi için gerek görülen yerlere kamera hatları çekilerek aktif hale getirilmiştir.

WEB SİTESİ ÇALIŞMALARI

✔ Belediyemiz web sitesi için yeni web tasarımı yaptırılarak, yeni web ara yüzü yayınlanmıştır.



✔ Web sayfasında, plan tadilatı askı ilanlarının yayınlanması, meclis kararlarının ve meclis gündem ilanlarının yayınlanması, ihale ilanlarının yayınlanması, otobüs güzergâhlarının güncel halinin yayınlanması, teşkilat şeması güncellemeleri yapılmıştır.

✔ Belediyemiz birimleri tarafından Mersinimizin gelişimi ve ihtiyaçları için oluşturulan vatandaşlarımızın çalışmaları takip edebileceği projelerin yayınlandığı bir sayfa hazırlanmıştır.

✔ Belediye birimlerimiz tarafından yürütülen sosyal içerikli çalışmalar ve uygulamaların vatandaşlarımız tarafından takibi ve üyelik işlemleri için alt sayfalar oluşturulmuş ve yayınlanmıştır. Mersin'de yapılan maratonun başvuruları ve sonuçlarının takip edildiği maraton.mersin.bel.tr, kadın danışma merkezini ifade eden kadin danisma.mersin.bel.tr, tarımsal faaliyetlerin ve durumların takip edildiği erkenuyari.mersin.bel.tr, hal fiyatlarının takip edilebildiği hal.mersin.bel.tr, ''en iyi o işi yapan bilir''den yola çıkılarak personel önerilerinin değerlendirileceği oneri.mersin.bel.tr alt sayfalarıdır.

YAYINDAKİ ALT SAYFALAR

- maraton.mersin.bel.tr



- medya2.mersin.bel.tr
- dosya.mersin.bel.tr
- online.mersin.bel.tr
- fenisleri.mersin.bel.tr
- tiklaturla.mersin.bel.tr
- kalite.mersin.bel.tr
- cagrimerkezi.mersin.bel.tr
- erkenuyari.mersin.bel.tr
- kadindanisma.mersin.bel.tr



- scits.org



- oneri.mersin.bel.tr



- denizkiziturizmas.com.tr

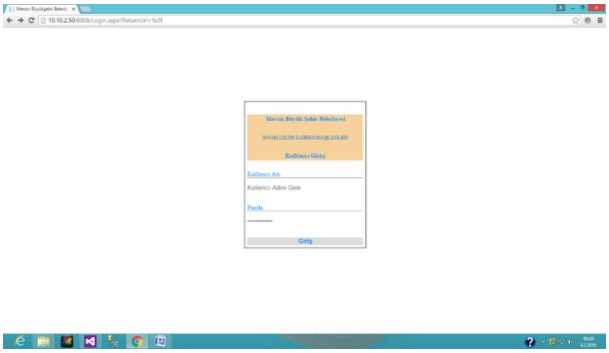


YAZILIMI GELİŞTİRİLEN UYGULAMALAR

ENGELLİ BİREY VERİ TABANI (EBVT)

✓ Mersin'de yaşayan Belediyemize başvuruda bulunan engelli bireylerin başvurularının kabul edildiği, kaliteli hizmet verebilme adına engelli bireylerin özlük, engel, finans, eğitim, sosyal vb. bilgilerinin, yapılan hizmetlerin takip edildiği, bireylerin talep ettikleri hizmet ve yardımların tespit edildiği ve akabinde bu alınan bilgilere göre istatistikî bilgilerin alınabildiği bir uygulamadır.

EBVT Kullanıcı Girişi



BİLGİ EDİNME MERKEZ UYGULAMASI (BİMER)

Vatandaştan gelen şikâyet, talep ve önerilerin alındığı ilgili birimlere yönlendirildiği, sonuçların değerlendirilebildiği vatandaşa geri bildirimin sağlandığı bir uygulamadır.

PERSONEL ÖNERİ SİSTEMİ (Kent(d)im İçin Fikrim Var)

Personel Öneri Sistemi oluşturularak, Belediyemiz çalışanlarının, belediye hizmetlerinin gelişimine katkı sağlayacak önerilerinin alınması, seçilen önerilerin değerlendirilmesi ve öneri sahibinin ödüllendirilmesi hedeflenmiştir.

2015 ÖĞRENİM YARDIMI

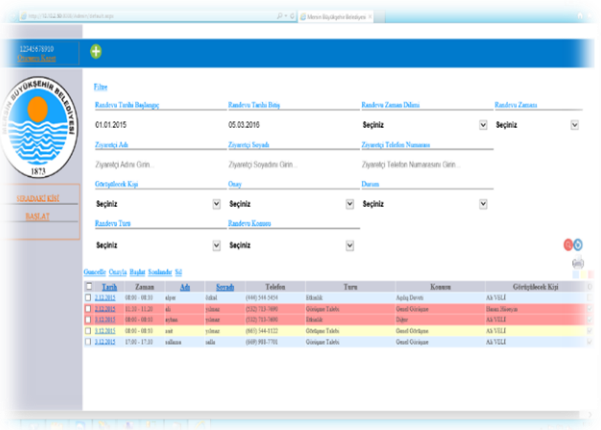
Belediyemizin, İlimiz sınırları içerisinde ikamet eden üniversiteye ilk defa kayıt yaptıran öğrencilere yönelik öğrenim yardımı başvurularının alınıp takip edilmesini sağlayan bir uygulamadır. Uygulama web sitesi üzerinden öğrencilerin erişimine sunulmaktadır.

İNTERAKTİF PERSONEL TELEFON REHBERİ

Belediye personellerinin telefon numaralarını sorgulama yoluyla getiren bir uygulamadır.

RANDEVU TAKİP

Uygulama, kişilere göre randevu takibi ve raporlama işlemlerine olanak sağlar.



YÖNETİM PORTALI

Uygulama üst yönetim kademesindeki kullanıcıların yapılan işler ile ilgili bilgi paylaşımını hızlandırmak için tasarlanmıştır.

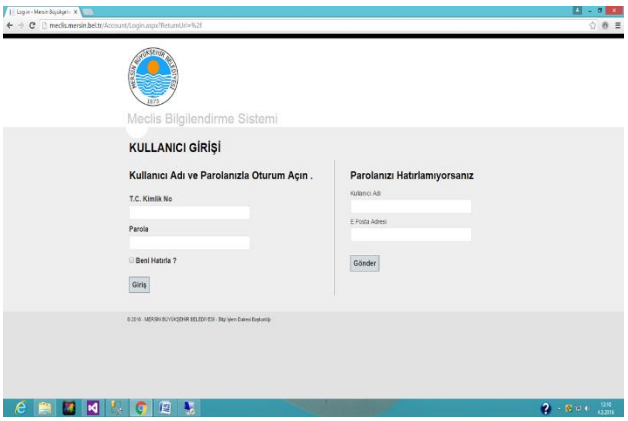
ARIZA TALEP VE TAKİP OTOMASYONU

Uygulama personelden gelen arıza taleplerinin toplanıp ilgili personele aktarılmasına ve akabinde bu işlemlerin raporlanmasına olanak sağlar.



MECLİS PORTALI

Uygulama Meclis üyelerinin Mersin Büyükşehir Belediyesi meclis gündemini ve ilgili dosyaları takip etmelerini olanak sağlar. Her ay oluşan gündem meclis üyelerinin mail adreslerine gönderilir.



El Terminali yazılımına, Otogar Yolcu Bilgilendirme Otomasyon yazılımına, Alo 153 Çağrı Merkezi yazılımına ve Kütüphane Programı Otomasyon yazılımları ait teknik şartnameler hazırlanmıştır.

3.2.1.16.STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI



✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi 2014 Mali yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış kamuoyu ile paylaşılmıştır.

✓ Kurumumuza ait Kamu Hizmet Standardı ve Envanteri yenilenmiştir. Belediyemiz web sitesinde yayınlanmıştır.

✓ Kurumumuza ait İmza Yetkileri Yönergesini yenilemek üzere çalışmalar yapılmıştır.

✓ Mersin Valiliğince 3'er aylık dönemleri kapsayan ve 2015 yılında 4 defa yapılan İl Koordinasyon Kurulu toplantılarına katılım sağlanmış olup, toplantılarda görüşülmek üzere Belediyemizce yürütülen projeler ve projelerin gerçekleşme verileri birimlerden gelen bilgilere göre İKİS'e (İl Koordinasyon ve İzleme Sistemi) giriş sağlanmıştır.

✓ Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe istinaden, Stratejik Plan uygulamasının sistematik olarak takip edilebilmesi için 2015-2019 Stratejik Planında yer alan faaliyetlerle ilgili performans göstergeleri birimlerden gelen verilere göre her üç ayda bir rapor haline getirilerek üst yönetime sunulmuştur.

✓ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik Hükümleri doğrultusunda, 2015-2019 Dönemi Stratejik Planına göre hazırlanan 2016 yılı Performans Programı, Belediye Meclisinin 20.11.2015 karar tarihi ve 1166 karar sayısı ile kabul edilmiştir.

PERSONEL ÖNERİ SİSTEMİ KURULDU

✓ EFQM Mükemmellik Modeli ile ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi gereğince ve Belediyemiz çalışma larına katkıda bulunması amacıyla Personel Öneri Sistemi kurularak 1 Kasım 2015 tarihinde faaliyete geçirilmiştir.

✓ Personel öneri 01.10.2015 – 31.12.2015 tarihleri arasında 58 öneri gelmiş, gelen öneriler ilgili Daire Başkanlıklarına iletilere uygulanabilir projelerin önü açılmıştır.

MERSİN KENT KONSEYİ KIRSAL ÇALIŞMA RAPORU

✓ Kent Konseyi Kırsal Ekibinin muhtarlarla ve vatandaşlarla görüşmeleri sonucu kayıt altına aldıkları talepler rapor haline getirilerek taleplerin karşılanması amacıyla Belediyemiz birimleri ile Belediyemize bağlı kuruluş olan MESKİ 'ye iletilmiştir.

✓ Kent Konseyi Kırsal Çalışma Raporu kapsamında 301 sayıda talep ilgili Dairelere iletilmiş ve 260 adet talep cevaplanmıştır.

İÇ KONTROL UYUM EYLEM PLANI ÇALIŞMALARI

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi İç Kontrol Uyum Eylem Planı çalışmaları kapsamında izlenmesi ve eylem planında yer alan eylemler izlenmekte ve 6 ayda bir olmak üzere 2015 yılı içerisinde 2 defa hazırlanmış ve üst yönetime raporlanmıştır.

✓ İç Kontrol Eylem Planı çalışmalarının yanı sıra, Kurum Personelin iç kontrol algısı anket yoluyla 2 defa ölçülmüş, anket raporları üst yönetime raporlanarak iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

VATANDAŞ TALEP VE ŞİKÂYETLERİN İZLENMESİ

✓ EFQM çalışmaları kapsamında vatandaş talep ve şikâyetlerinin ilgili birimlere ulaştırıması sonucunda cevaplanma oranları, olumlu veya olumsuz cevaplanma oranları takip edilmekte üst yönetime raporlanmaktadır.

✓ Ekim ayından itibaren aylık olarak birimlere gelen talep ve şikâyetlerin istatistiki olarak raporlanmaya başlanmıştır. 2015 yılı için Ekim, Kasım ve Aralık ayları olmak üzere 3 defa raporlama yapılmıştır.

RIS MERSİN + PROJESİ

✓ Mersin Valiliği, Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Mersin Üniversitesi ve Çukurova Kalkınma Ajansı ortaklığında yürütülen RIS Mersin + projesi yürütme kurulu faaliyetleri yürütülmektedir.

✓ Proje kapsamında Mersinde Yenilikçi Projelerin planlanmasında, Belediyemiz adına karar alma noktasında yönlendirme ve çalışmalara katkı sunmaktayız.

SOSYAL DOKU ARAŞTIRMASI

✓ Şubat 2015 tarihinden itibaren Mersinde yaşayan vatandaşların yaşam koşullarının belirlenmesi amacıyla Daire Başkanlığımız bünyesinde kurulan araştırma ve analiz ekibi tarafından Sosyal Doku Araştırması çalışmalarında başlanmıştır.

✓ Sosyal Doku Araştırması kapsamında başta ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın tespit edilmesinin yanı sıra, mahalle bazında ihtiyaçların tespiti ve yatırımların yönlendirilmesi çalışmalarına devam edilmektedir.

✓ Sosyal doku araştırması kapsamında ortaya çıkan verilerden, Sosyal Market, Engelliler, Spor gibi alanlarda veri akışı sağlanmış ilgili Birimlere raporlama yapılmıştır.

✓ Araştırma kapsamında bugüne kadar Akdeniz, Toroslar ve Tarsusta 30.000'e yakın hane ziyaret edilmiştir.

KENT ARAŞTIRMALARI MERKEZİ MESLEKİ RAPORLARI

✓ Daire Başkanlığımız Bünyesinde kurulan Kent Araştırmaları Merkezi analiz ekibi tarafından bugüne kadar 8 alanda konusu Mersin olan rapor üretilmiş ve ilgli birimlerle paylaşılmıştır.

✓ Araştırma Merkezi bünyesinde, kurulan anket ekibi ile birçok araştırmayı kendi bünyesinde yapmakta, veri girişi ve analizleri merkez bünyesinde yapılmaktadır.

MERSİN'DEN TÜRKİYE'YE SURİYELİLER ÇALIŞTAYI

✓ Suriyede yaşanan savaş koşullarından göç eden Suriyeli vatandaşların sorunlarının tespit edilmesi, uyum sorunlarınn belirlenmesi amacıyla kamuoyu araştırması gerçekleştirilmiş, araştırma raporları doğrultusunda çalıştay düzenlenerek soruna katkı sunulmuştur.

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından gerçekleştirilen 'Mersin'den Türkiye'ye Suriyeliler Sorunu' konulu Çalıştay Kongre ve Sergi Sarayı'nda yapıldı. Sunumun ardından 'Doğu Akdeniz'de Suriyeli Diasporası Karşılaştırmalı ve Çok Disiplinli Çalışmalar' konulu panel gerçekleştirilmiştir.

✓ Çalıştay'ın öğle oturumunda ise Yerleşme ve Barınma, Güvenlik, Çalışma Koşulları, Kültürel Yapı, Sağlık ve Eğitim gibi başlıklar görüşülerek sonuç raporları sunulmuştur.







3.2.1.17.İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Belediye sınırları içerisinde 09/09/2009 tarihli ve 2009/27344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliğe" istinaden 2581 adet işyeri kontrol edilmiş, uygunluk raporu düzenlenmiştir.
- Belediye sınırları içerisinde 231 binaya yangın yönünden proje onayı verilmiştir.
- Özel ve kamu kurumlarında verilen yangın konulu eğitimler sonucunda 2015 yılı içerisinde toplam 482 adet sertifika verilmiştir.
- Kamu kurum ve kuruluşlarında 38 adet yangın tatbikatı yapılmıştır.
- Kamu - özel kurum – kuruluşlar ve şahıslara 13 eğitim verilmiştir.
- Belediyemizin, hizmet etkinliğini arttırmak amacıyla; Toroslar Grup Amirliği ve Tarsus Grup Amirliğine bağlı Yenice'de istasyonlar kurulmuştur.
- 2015 yılı içerisinde Akdeniz, Yenişehir, Silifke bölgelerinde bulunan İtfaiye Grup Amirlikleri, Gözne ve Zeyne İtfaiye İstasyon binalarının bakım ve onarımları yapılmıştır.

Toroslarda Grup Amirliği



Yenice İstasyonu



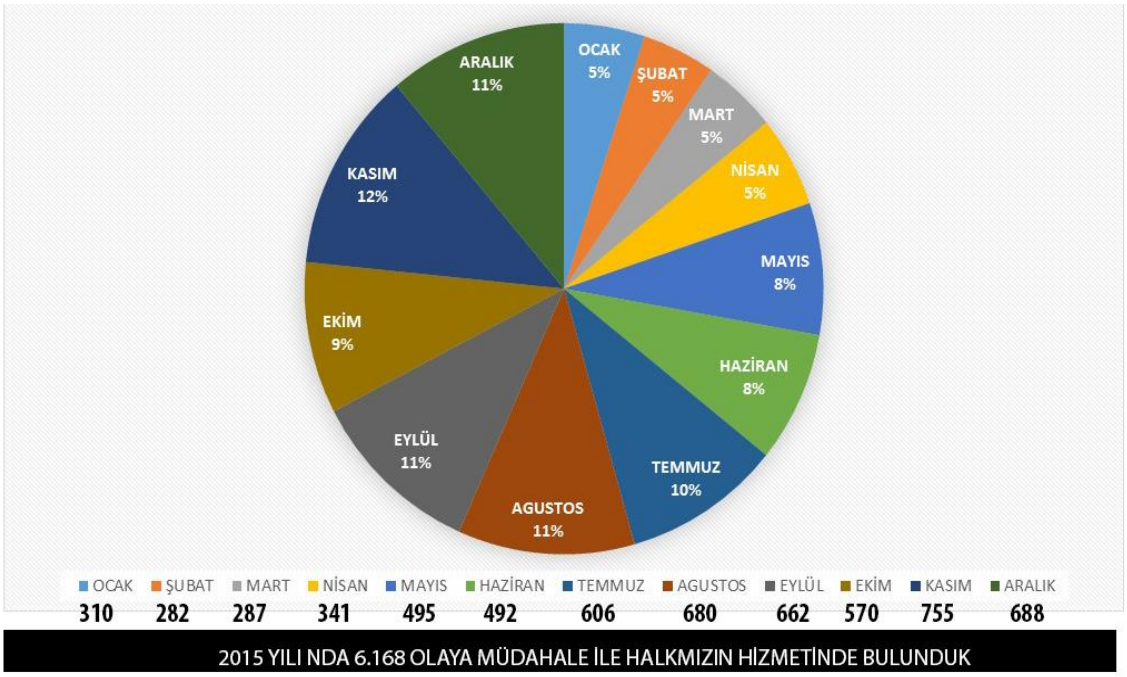
- Deniz ve gölet vb. alanlarında arama – kurtarma faaliyetlerinde bulunmak üzere, MERKUR dâhilinde su üstü ve altı arama kurtarma ekibi kurularak 2 adet Zotyak bot alımı yapılmıştır.

2010-2015 yılları arasında müdahale edilen olay sayıları

YILLAR	OLAY SAYISI
2015	**6168**
2014	**1125**
2013	**1195**
2012	**1113**
2011	**1055**
2010	**621**

- **2015 Ocak- Aralık ayı arasında 6168 adet olaya müdahale edilmiştir.**

OLAYLARA MÜDAHALE SAYISI	6168
Ev Yangını	570
İşyeri Yangını	156
Araç Yangını	386
Araç Kazası	502
Diğer Yangınlar	3954
Kurtarma	405
İntihar Vakası	56
Kapı Açma	75
Diğer Olaylar	5
Su Çekme	20
Baca Temizleme	26
Eğitim	13



2015 Yılında Yeni Alınan Araçlar

- Teknolojik gelişmeler ışığında ve imkanlar dahilinde, Mersin merkez ve çevre ilçelerimizde hizmete sunulmak amacıyla;

  - 11 adet merdivenli yangın söndürme aracı,
  - 9 adet kaza – kurtarma aracı
  - 4 adet yangın – kurtarma ve ön müdahale aracı
  - 5 adet çift kabin pikap
  - 1 adet 18 m.'lik bomlu araç
  - 1 adet kepçe olmak üzere 31 adet araç halkımızın hizmetine sunulmuştur.

- Sel ve su baskınlarında kullanılmak üzere 2015 yılında 10 adet motopomp alınmıştır. Toplam 60 motopompla hizmet verilmektedir.








HERŞEY MERSİN'İMİZ İÇİN
7/24 HİZMETİNİZE HAZIRIZ

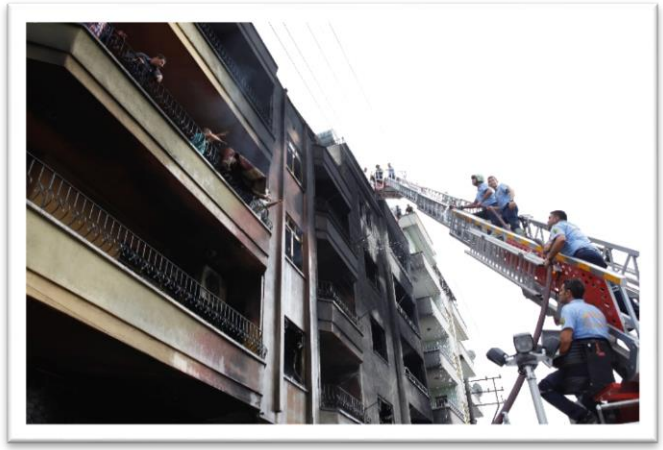

SAYIN BAŞKANIMIZ
İTFAİYE TEŞKİLATINA
GÖSTERMİŞ OLDUĞUNUZ
İLGİ ve DESTEKTEN
DOLAYI SONSUZ
TEŞEKKÜRLERİMİZİ
SUNARIZ.
İTFAİYE
İTFAİYE


HERŞEY MERSİN'İMİZ İÇİN
7/24 HİZMETİNİZE HAZIRIZ
Burhanettin KOCAMAZ

2015 yılında 5.066 adet yangına müdahale edilmiştir.







Eğitim ve tatbikatlarımız kapsamında okul ve kamu kurumunda 51 adet eğitim ve tatbikat yapılmıştır.







3.2.1.18.DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

✓ Belediyemizin mal, hizmet ve yapım işlerinin satınalmaları yürürlükteki Kamu İhale Kanunu, Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, bunların ikincil mevzuatları hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesi, sivil savunma ve özel güvenlik hizmetleri gerçekleştirilmektedir.

MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNE AİT TAŞITLAR İLE İLGİLİ İŞLEMLER

- Araç muayenesi işlemleri,
- Araç Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası işlemleri,
- Araç bakım-onarım işlemleri,
- Araç ruhsat tescil, değişim, yenileme işlemleri,
- Araç plaka işlemleri,
- Trafik kazaları,
- Trafik hasar ödemeleri,
- Trafik cezaları.

BELEDİYEMİZ HİZMET BİNALARI İLE İLGİLİ İŞLEMLER

- Elektrik işleri,
- Su tamirat işleri,
- Klima bakım-onarım işlemleri.

BAYRAK

- Mersin Büyükşehir Belediyesi birimlerine, Mersin İli Resmi Kurum ve Kuruluşlarına, vatandaşlarımıza, Türk Bayrağı temini ve dağıtımı.

BEKÇİ

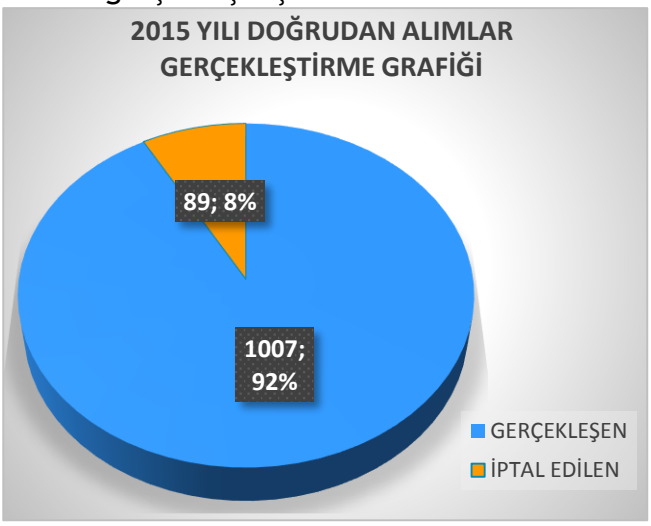
- Belediyemiz Hizmet Binalarının giriş-çıkış yerlerinde güvenliği sağlamak.

ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ

- Kamu güvenliğini tamamlayıcı mahiyetteki çalışmalarımızı yürütmek üzere; 2015 yılında Güvenlik Büromuzu temsilen (1) Müdür, (1) Güvenlik Amiri, (367) Özel Güvenlik Görevlisi olmak üzere (53) nöbet noktasında güvenlik hizmeti sunulmuştur.

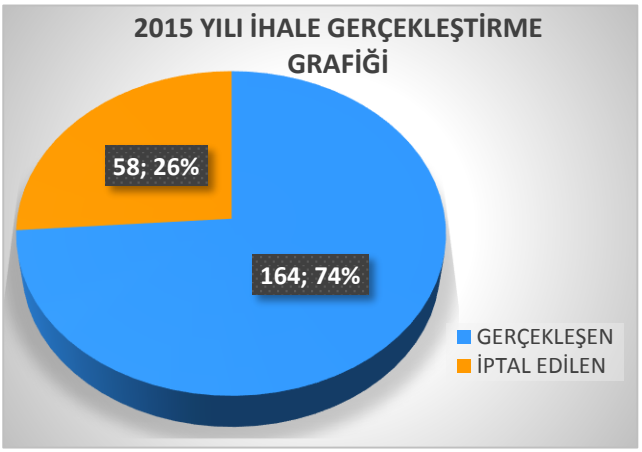
SATINALMA FAALİYETLERİ

✓ Gelen 1096 adet talep değerlendirilerek 1007 adet doğrudan alım gerçekleştirilmiştir. Toplam talebin % 92'si gerçekleşmiştir.



İHALE FAALİYETLERİ

✓ Belediyemize bağlı tüm birimler ve sosyal tesislerde çalıştırılmak üzere hizmet alım yolu ile 3202 personelin temini için gerekli ihaleler tamamlanmış olup aylık hakediş ödemeleri yapılmıştır.



✓ Gelen 222 adet talep değerlendirilerek 164 adet ihale gerçekleştirilmiştir. Toplam talebin % 74'si gerçekleşmiştir.

SİVİL SAVUNMA FAALİYETLERİ

✓ Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Makine İkmal Şube Müdürlüğü'ne ait Savaş Hasar Onarım Planı hazırlanmış olup onaylanmak üzere 30.04.2015 tarihinde Mersin Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne gönderilmiştir. İlgili plan 15.05.2015 tarihinde onaylanarak Müdürlüğümüze gönderilmiştir.

✓ Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Yol ve Asfalt Şube Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi 'ne ait Savaş Hasar Onarım Planı hazırlanmış olup onaylanmak üzere 11.05.2015 tarihinde Mersin Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne gönderilmiştir. İlgili plan 30.06.2015 tarihinde onaylanarak Müdürlüğümüze gönderilmiştir.

✓ Ulaşım Dairesi Başkanlığı Otobüs Terminal İşletme Şube Müdürlüğü'ne ait Savaş Hasar Onarım Planı adres değişikliği nedeni ile 22.07.2015 tarihinde güncellenerek hazırlanmış olup onaylanmak üzere Mersin Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'ne gönderilmiştir. İlgili plan 04.08.2015 tarihinde onaylanarak Müdürlüğümüze gönderilmiştir.

✓ Milli Alarm Tedbirleri Formu hazırlanmış olup onaylanmak üzere 02. 09.2015 tarihinde Mersin Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'ne gönderil-miştir. İlgili form 27.10.2015 tarihinde onaylanarak Müdürlüğümüze gönderilmiştir.

✓ 07.01.2015 tarihinde Başkanlık Makamından alınan onay ile tüm birimlere Koruyucu Güvenlik Talimatı gönderilmiştir.

✓ İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı Mersin Hal Şube Müdürlüğü'ne ait Sivil Savunma Planı çalışmalarına başlanmıştır.

✓ Zabıta Dairesi Başkanlığı'na ait Sivil Savunma Planı çalışmalarına başlanmıştır.

✓ Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Yol ve Asfalt Şube Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi 'ne ait Sivil Savunma Planı çalışmalarına başlanmıştır.

✓ Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Kongre ve Sergi Sarayı'na ait Sivil Savunma Planı çalışmalarına başlanmıştır.

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi ile Karayolları 5.Bölge Müdürlüğü Destek Çözüm Ortağı olduğundan dolayı Türkiye Afet Müdahale Planı'nda Belediyemizden istenilen araç-gereç, teçhizat ve teknik personel bilgileri ve Ulaşım Altyapı Hizmet Grubu planında uygulanmak üzere istenilen bilgiler hazırlanıp gönderilmiştir.

✓ Merkez Binaya (Taş Bina) ait Sivil Savunma Planı, binada yapılan değişiklikler nedeniyle plana ait güncelleme işlemleri yapılmış olup onaylanmak üzere Mersin Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne gönderilecektir.

✓ Makina İkmal ve Onarım Sahasına ait sivil savunma planı yapılan değişiklikler nedeniyle plana ait güncelleme çalışmalarına başlanmıştır.

✓ Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Makine İkmal Şube Müdürlüğü'ne ait Savaş Hasar Onarım Planı hazırlanmış olup onaylanmak üzere 30.04.2015 tari-hinde Mersin Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne gönderilmiştir. İlgili plan 15.05.2015 tarihinde onaylanarak Müdürlüğümüze gönderilmiştir.

3.2.1.19.BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

✓ Belediyemizce, 2015 yılı içerisinde 700.000 adet gazete basılarak, iletişim noktalarında ve elden dağıtımı yapılmıştır.





✓ 2015 yılı Dünya Gazeteciler Günü etkinliği düzenlenmiş, meslekte 30 yılını dolduran gazetecilere plaket verilmiştir.

✓ Belediyemizin düzenlediği etkinliklerde halkla ilişkiler faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

✓ Belediyemizin düzenlediği etkinlik ve faaliyetlerin tanıtımı için birimlere afiş, billboard, raket, LED ekran filmleri, grafik tasarım ve uygulamaları hazırlanmıştır.

✓ Belediyemiz, Milli ve Dini Bayramlarda Mersin Büyükşehir Belediyesi Başkanı Burhanettin Kocamaz'ın mesajlarının halka duyurulması için afiş, billboard, LED ekran filmleri, grafik tasarım ve uygulamaları hazırlanmıştır.

✓ Önemli gün ve haftalarda hazırlanan görsel materyaller kent ekranlarında ve otobüslerde yayınlanmıştır.

✓ Web TV yazılımı hazırlanarak, canlı yayına başlamıştır.



"HİÇBİR ÇAĞRI CEVAPSIZ KALMIYOR."

✓ ALO 153 Çağrı Merkezi hayata geçirilmiştir.2015 yılı içerisinde 14.679 çağrı alınmıştır.



✓ 1.Mersin Kalite Sempozyumu için tanıtım materyallerinin tasarım ve baskı çalışmaları, halkla ilişkiler çalışmaları, tanıtım filmi ve katılımcı kayıtları yapılmıştır.

✓ Mersin ili genelinde, Çanakkale'de şehit olan vatandaşlarımızın ailelerinin tespiti yapılarak, Mersin Çanakkale Şehitleri Hatıra Ormanı ağaç dikimi gerçekleştirilmiştir.



✓ " Hizmette 1. Yıl " sunumu hazırlanarak yayınlanmıştır.

✓ Belediyemizin yaptığı açılış ve temel atma törenleri televizyon, radyo, gazete reklamları ve tanıtım materyalleri ile halka duyurulmuştur.



✓ Halkımızdan gelen istek ve şikâyetleri kapsayan başvurular değerlendirip, ilgili birimlere yönlendirilmiş olup gelen cevaplar tekrar başvuru sahiplerine iletilmiştir.

✓ BİMER sistemine alt birimler oluşturulmuş, Valilik BİMER yetkilisi ile her daire başkanlığından belirlenen 2 BİMER yetkilisine BİMER eğitimi verilmiş ve bu kişiler BİMER yetkilisi olarak kaydedilmiştir. Gizlilik ve ivedilik kazanılmıştır.

✓ Belediyemiz bünyesinde bulunan birimlere ait ileti adresleri Bilgi Edinme Şube Müdürlüğü bünyesinde bir havuzda toplanmış olup toplam 2961 başvuru alınmıştır. Bu başvuruların 1373 ü BİMER sistemi üzerinden 1588 i iletişim formu üzerinden alınmıştır.

✓ Bilgi Edinme ve BİMER istatistik verilerini elde etmek için Mersin Büyükşehir Belediyesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından program yazılmış ve

verilerin girilip istatistiki sonuçların düzenli şekilde alınması sağlanmıştır.

✓ İlimizdeki çocuklar için "Çevreci Nesil Eğitim Seti", "Boyama Seti" ve "Yapboz" hazırlanarak dağıtımı yapılmıştır.



✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi, tüm Daire Başkanlıklarının elektronik posta adresleri Bilgi Edinme Müdürlüğüne yönlendirip (Mersin Büyükşehir Belediyesi'nden gelen tüm elektronik iletiler Bilgi Edinme Şube Müdürlüğü'nde toplanmıştır), ilgili daire başkanlıklarına iletilmesi ve takibi yapılmakta olup cevap verilmediği takdirde ilgili birimler uyarılarak cevaplanması sağlanmaktadır.

✓ Kent genelinde yapılan festivallerde ve etkinliklerde Belediye hizmetlerinin tanıtımı amacıyla stant açılmış ve materyal dağıtımı yapılmıştır.



✓ Halkla İlişkiler Biriminde toplanan istek ve şikâyetler Otomasyon Sistemine aktarılarak, gerekli eğitimler personele verilmiş, istek ve şikâyetler elektronik ortamda ilgili daire başkanlıklarına, müdürlüklere, ilçelere ve MESKİ' ye iletilmiştir.

✓ Ramazan Ayı boyunca Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen "Ramazan Etkinlikleri" kapsamında iletişim noktası açılıp, istek ve şikâyetler kayıt altına alınmış ve halkımıza belediyemizi tanıtan materyaller dağıtılmıştır. Ayrıca etkinlikler haber ajanslarına servis edilmek ve arşivimizde muhafaza edilmek üzere kayıt altına alınmış, yapılan etkinlikler görsel ve yazılı mecralarda yayınlanarak halkımızın bilgilendirilmesi sağlanmıştır.



✓ Ramazan Etkinlikleri kapsamında ilimize bağlı tüm ilçelerde yapılan iftar programları Mersin Büyükşehir Belediyesi Web TV üzerinden canlı yayınlarla halkımıza ulaştırılmıştır.

✓ Youtube, Mersin WEB Portalı ile Belediyemizin faaliyetleri geniş kitlelere ulaşmıştır.

✓ Belediyemize bağlı Tarsus Hayvan Parkı'nın tanıtım amaçlı, görüntülü ve yazılı haberlerinin yapılması ve haber mecralarına servis edilmesi sağlanmıştır.

✓ Belediyemize ait Spor Akademisi'nin tanıtımı için yazılı ve görsel medyada yayınlanmak üzere haber ve röportaj yapılmıştır.

✓ Belediyemizce Yapılan Ekolojik Tarım Paneli hakkında, halkı bilgilendirme amacıyla yazılı ve görsel medyada yayınlanmak üzere haberler düzenlenmiştir.



Ramazan Bayramı öncesinde Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen şeker ve gıda denetimleri ile ilgili halkı bilgilendirmek amacıyla haberler düzenlenmiştir.

✔ Halkımızı bilinçlendirmek amacıyla Belediyemizin ambulans hizmetleri ve Otistik Eğitim Merkezi hakkında yazılı ve görsel medyada yayınlanmak üzere haberler düzenlenmiştir.

"Deniz Görmeyen Çocuklar Hayallerine Kavuştu."

✔ Deniz görmeyen, Köy hayatını tanımayan çocuklarımız için Gez-Gör, Tanı-Yaşa ve Yaşat Projesi hayata geçirilmiş olup, çocuklarımız İlçelerden getirilerek, kamp gruplarına yerleştirilmesi sağlanmış, Limonlu Lemas Halk Plajında deniz faaliyeti ve yemek verilip, Bocce, futbol vb. aktiviteler yaptırılmış ve tüm bu aktivitelerin yazılı ve görsel olarak haberleri düzenlenip basına servis edilmiştir.



✔ Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı Burhanettin KOCAMAZ'ın gündemi değerlendirmek ve belediyemizin yapacağı projelerle ilgili basına bilgi vermek amacı ile düzenlediği basın toplantılarının organizasyonu yapılmıştır.

✔ Belediyemiz tarafından düzenlenen 2. Mersin Büyükşehir Belediyesi Karakucak Güreşleri kapsamında 5 farklı ilçede gerçekleştirilen müsabakaların Web TV üzerinden canlı yayını yapılmış, yazılı ve görsel haberler hazırlanarak basına servis edilmiştir.

✔ Belediyemizin ilgili daire başkanlarının da katılımı ile farklı günlerde ilçe basın mensupları ile bir araya gelerek, belediyemizin hizmetleri hakkında bilgi vermek ve fikir alışverişinde bulunmak amacıyla toplantılar düzenlenmiştir.

✔ 1.Uluslararası Mersin Maratonunda, personellerimiz stantlarda görev almıştır.

✔ Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen 1. Uluslararası Mersin Maratonu kapsamında yarışlar TGRT Haber, NTV Spor gibi ulusal kanallarda canlı yayınlanmış, Ulusal ve yerel basına servis edilmek üzere yazılı ve görüntülü haberler yapılmıştır.

✔ Çamlıyayla, Erdemli, Gülnar, Silifke, Mut, Tece, Tarsus, Anamur ve Bozyazı'da gerçekleşen Mersin Büyükşehir Belediyesi Toplu Açılış Törenleri basına duyurularak, yerel kanallardan ve Web TV üzerinden canlı olarak yayınlanmıştır.

✔ 1.Uluslararası Kardeş Şehirler Turizm Zirvesi Web TV üzerinden canlı olarak yayınlanmış olup görüntülü ve yazılı haberleri hazırlanarak, haberler ulusal ve yerel kanallara servis edilmiştir.

✔ Entegre Katı Atık Değerlendirme Geri Dönüşüm ve Bertaraf Tesisleri Açılış Törenimiz yerel kanallardan ve Web TV üzerinden canlı yayınlanmış olup Ulusal kanallarda reklamlarımız yayınlanmıştır.



✔ Mersin Büyükşehir Belediyesi Zeytin Fidanı Dağıtımı ve İtfaiye Araçları Dağıtımı Töreni Web TV üzerinden canlı olarak yayınlanmıştır.



- Vatandaşları bilgilendirmek amacıyla Belediyemizce yapılan hizmetler kitapçık haline getirilerek dağıtılmıştır.
- Kalıtsal Kan Hastalıkları Tanı ve Danışma Merkezi açılış Töreni yerel kanallardan, radyolardan ve Web TV üzerinden canlı olarak yayınlanmıştır.

MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ HABER ANALİZİ

SERVİS EDİLEN HABER

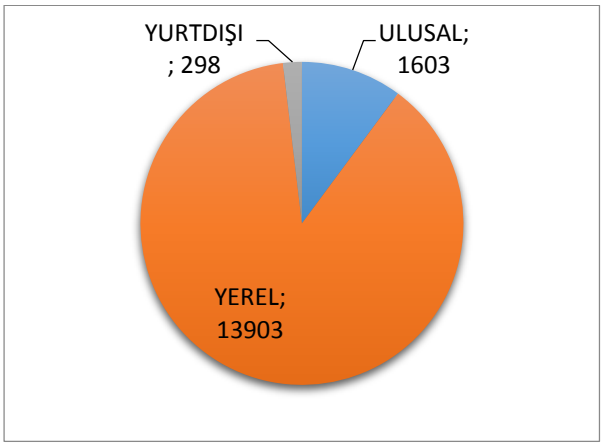
- 1 Ocak 2015 – 31 Aralık 2015 tarihleri arasında 1171 yazılı ve görüntülü haber servis edilmiştir.

MEDYADA YER ALAN HABER

- Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin 1 Ocak 2015 – 31 Aralık 2015 tarihleri arasında yazılı basın, TV ve sosyal medyada yer alan haber analizleri aşağıda yer almaktadır.
- Analizler Ajans Press verileri doğrultusunda hazırlanmış olup Burhanettin Kocamaz – Mersin Büyükşehir Belediyesi anahtar kelimelerini içermektedir.

YAZILI BASIN

- 1 Ocak 2015 – 31 Aralık 2015 tarihleri arasında yazılı basında ulusalda 1603, yerelde 13903 ve yurtdışında 298 olmak üzere toplam 15804 haber yer almıştır.



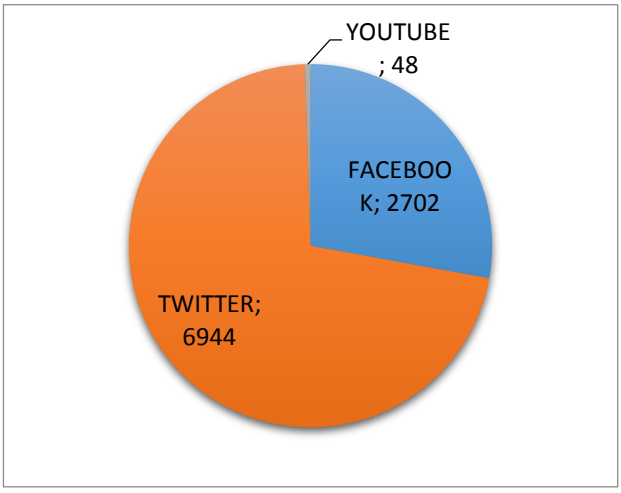
**Yurtdışı verilerini ağırlıklı Kıbrıs basını oluşturmaktadır.*

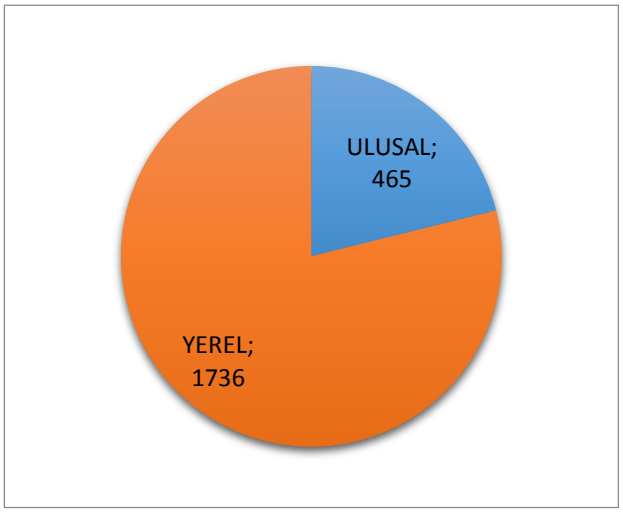
TV

- 1 Ocak 2015 – 31 Aralık 2015 tarihleri arasında TV'de ulusalda 465 ve yerelde 1736 olmak üzere 2201 haber yer almıştır.

SOSYAL MEDYA

- 1 Ocak 2015 – 31 Aralık 2015 tarihleri arasında Facebook 2702, Twitter 6944 ve Youtube 48 olmak üzere sosyal medyada 9697 içerik yer almıştır.





YOUTUBE – MERSİN WEB TV HESABI

- 1 Ocak 2015 – 31 Aralık 2015 tarih aralığında; youtube hesabımızın toplam izlenme süresi 10.629 dakikadır, toplam görüntülenme 8.332, ortalama görüntülenme süresi ise 1 dakika 16 saniyedir.

3.2.1.20. ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

DENETİM FAALİYETLERİ

YIL	DENETLENEN İŞ YERİ /SEYYAR / DİLENCİ SAYISI	İŞLEM YAPILAN TUTANAK SAYISI				MÜSADERE EDİLEN MALZEME	UYGULANAN TOPLAM CEZA-İ MİKTAR
		İHTARNAME	TESPİT TUTANAĞI / FAALİYETTEN MEN	İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAĞI	GENEL TOPLAM		
2015	16740	1384	6415	825	9139	2800	230.013.00 TL

TESPİT EDİLEN SEYYAR SAYISI	SEYYAR DENETİM FAALİYETİ SONUCU İŞLEM YAPILAN TUTANAK SAYISI				MÜSADERE EDİLEN MALZEME	UYGULANAN TOPLAM CEZA-İ MİKTAR
	İHTARNAME	TESPİT TUTANAĞI / FAALİYETTEN MEN	İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAĞI	GENEL TOPLAM		
1015	22	610	75	707	1921	14.420 TL

Seyyar Denetim Görüntüleri





✓ 5326 Sayılı Kabahatler Kanunun 33/1 maddesine göre dilencilik faaliyetleri zabıta ekipleri tarafından men edilmektedir.

TESPİT EDİLEN DİLENCİ SAYISI	DİLENCİ DENETİMLERİ İŞLEM YAPILAN TUTANAK SAYISI				MÜLKİYETİ KAMUYA GEÇİRİLEN PARA MİKTARI	UYGULANAN TOPLAM CEZA-İ MİKTAR
	İHTARNAME	TESPİT TUTANAĞI / FAALİYETTEN ME3N	İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAĞI	GENEL TOPLAM		
646	0	389	115	504	2.735,15 TL	11.235 TL





TESPİT EDİLEN İŞGAL SAYISI	KALDIRIM İŞGALLERİ DENETİMİ İŞLEM YAPILAN TUTANAK SAYISI				MÜSADERE EDİLEN MALZEME	UYGULANAN TOPLAM CEZA-İ MİKTAR
	İHTARNAME	TESPİT TUTANAĞI / FAALİYETTEN MEN	İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAĞI	GENEL TOPLAM		
3083	746	923	244	1913	249	26.327 TL

✓ 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 38/1 maddesine istinaden yetkili makamların açık veya yazılı izni olmaksızın meydan, cadde, sokak ve yayaların gelip geçtiği, kaldırımları işgal eden veya buralarda mal satışa arz eden kişilere yaya trafiğinin aksatılmaması için kaldırımlar üzerine konan tezgâh, araç ve eşyaların kaldırılması yönünde zabıta ekipleri tarafından kaldırım işgalleri engellenmektedir.

✓ Büyükşehir Belediyesine ait cadde, sokak ve kaldırımlarda yaptığı çalışmalar sonucunda, "Çek Çek" diye tabir edilen hurda kâğıt toplayıcılarına 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na göre tutanak düzenlenerek faaliyetten men edilmektedir.





TESPİT EDİLEN ÇÖP TOPLAYICILAR	ÇÖP TOPLAYICILARLA İLGLİ İŞLEM YAPILAN TUTANAK SAYISI				MÜSADERE EDİLEN MALZEME	UYGULANAN TOPLAM CEZA-İ MİKTAR
	İHTARNAME	TESPİT TUTANAĞI / FAALİYETTEN MEN	İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAĞI	GENEL TOPLAM		
915	13	223	20	771	341	4.160 TL

Çevre ve Görüntü Kirliliği Önleme Projesi

✓ 5326 Sayılı Kabahatler Kanunun 41'inci maddesi gereğince yapılan denetimler yapılmıştır.





Çevre Kirliliği Denetleme Sayısı	ÇEVRE VE GÖRÜNTÜ KİRLİLİĞİ İŞLEM YAPILAN TUTANAK SAYISI				MÜSADERE EDİLEN MALZEME	UYGULANAN TOPLAM CEZA-İ MİKTAR
	İHTARNAME	TESPİT TUTANAĞI / FAALİYETTEN MEN	İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAĞI	GENEL TOPLAM		
430	60	33	94	187	-	26.510 TL

İnşaat Atık ve Artıkları ile İlgili Çalışmalar

✔ 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 41/4 maddesine istinaden (İnşaat atık ve artıklarını bunların toplanmasına veya depolanmasına özgü yerler dışına atan kişiye) denetimler yapılmıştır.



Yeni Hali



Eski Hali

İnşaat Atığı Denetleme Sayısı	İNŞAAT ATIK VE ARTIKLARI FAALİYETİ İŞLEM YAPILAN TUTANAK SAYISI				MÜSADERE EDİLEN MALZEME	UYGULANAN TOPLAM CEZA-İ MİKTAR
	İHTARNAME	TESPİT TUTANAĞI / FAALİYETTEN MEN	İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAĞI	GENEL TOPLAM		
1784	51	6	35	92	-	65.593 TL

✔ 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 42/1 maddesine istinaden (Meydanlara veya parklara, cadde veya sokak kenarlarındaki kamuya ait yerlere afiş veya ilan asmak) denetimler yapılmıştır.

Afiş Denetimi	İZİNSİZ ASILAN AFİŞ İŞLEM YAPILAN TUTANAK SAYISI				MÜSADERE EDİLEN MALZEME	UYGULANAN TOPLAM CEZA-İ MİKTAR
	İHTARNAME	TESPİT TUTANAĞI / FAALİYETTEN MEN	İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAĞI	GENEL TOPLAM		
236	77	55	16	148	115	12.040 TL





✔ 2005/9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Yönetmeliği esasları doğrultusunda zabıta ekipleri tarafından ruhsat denetimleri yapılmıştır.

RUHSAT DENETİMİ	RUHSAT DENETİMİ İŞLEM YAPILAN TUTANAK SAYISI				MÜSADERE EDİLEN MALZEME	UYGULANAN TOPLAM CEZA-İ MİKTAR
	İHTARNAME	TESPİT TUTANAĞI / FAALİYETTEN MEN	İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAĞI	GENEL TOPLAM		
1955	8	1117	-	1125	-	-

✔ Vatandaşın sağlığını korumak ve hijyenik ortamlarda ekmek üretilmesini sağlamak maksadıyla zabıta ekipleri tarafından ekmek gramaj ve hijyen şartları denetimi yapılmıştır.

FIRIN DENETİMİ	FIRIN DENETİMİ İŞLEM YAPILAN TUTANAK SAYISI				MÜSADERE EDİLEN MALZEME	UYGULANAN TOPLAM CEZA-İ MİKTAR
	İHTARNAME	TESPİT TUTANAĞI / FAALİYETTEN MEN	İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAĞI	GENEL TOPLAM		
157	7	141	4	152	-	1.248,00 TL

✓ Güvenli Okul Projesi (GOGEM) maksadıyla ana cadde üzerinde bulunan tüm okullara birer zabıta personeli irtibatlandırılmış olup Okul Müdürü ve Okul Aile Birliği ile gerekli koordinasyon görüşmeleri yapılmaktadır.




Okul Kantin Denetimi	OKUL KANTİN DENETİMİ İŞLEM YAPILAN TUTANAK SAYISI				MÜSADERE EDİLEN MALZEME	UYGULANAN TOPLAM CEZA-İ MİKTAR
	İHTARNAME	TESPİT TUTANAĞI / FAALİYETTEN MEN	İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAĞI	GENEL TOPLAM		
195	-	81	10	91	-	2080,00 TL

✓ Sağlık ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı ekipleri ile kent merkezinde bulunan lokanta vb. yerlerde müşterek uygulamalar yapılmaktadır.




Küçükbaş Ve Büyükbaş Hayvan Denetimi	KÜÇÜKBAŞ VE BÜYÜKBAŞ HAYVAN BESİCİLİĞİ DENETİMİ İŞLEM YAPILAN TUTANAK SAYISI				MÜSADERE EDİLEN MALZEME	UYGULANAN TOPLAM CEZA-İ MİKTAR
	İHTARNAME	TESPİT TUTANAĞI / FAALİYETTEN MEN	İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAĞI	GENEL TOPLAM		
154	5	34	60	99	5	12.480,00 TL
Sağlık Denetimi	**SAĞLIK DENETİMİ İŞLEM YAPILAN TUTANAK SAYISI**				**MÜSADERE EDİLEN MALZEME**	**UYGULANAN TOPLAM CEZA-İ MİKTAR**
	İHTARNAME	**TESPİT TUTANAĞI / FAALİYETTEN MEN**	**İDARİ YAPTIRIM KARAR TUTANAĞI**	**GENEL TOPLAM**		
605	4	357	20	381	15	4.160 TL

✔ Kent içerisinde; ahır yapan, besleyen, bu küçükbaş ve büyükbaş hayvanları otlatan şahıslara 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32/1 (emre aykırı davranış) maddesi ile Belediye Zabıta Tembihnamesinin 126. Maddesine istinaden "İdari Yaptırım Karar Tutanağı" uygulanmaktadır. Ayrıca şehir içerisinde hayvan besiciliği yapan çobanlara ilgili tebligat gönderilerek 19 Ağustos 2015 tarihinde toplantı düzenlenmiştir.





✔ 10/07/2003 tarih ve 4925 no'lu Karayolu Taşıma Kanununun 32'nci maddesi ve Zabıta Tembihnamesinin 186'ıncı maddesi hükmüne aykırı faaliyet gösteren otobüs firmalarına denetim yapılmıştır.

TRAFİK DENETİMİ					
Denetim Türü	İHTARNAME	TESPİT TUTANAĞI	İDARİ PARA CEZASI	GENEL TOPLAM	MİKTAR
Şehirlerarası Yolcu Taşımacılığı Denetimi	115	220	465	800	96.720,00 TL
Toplu Taşıma Denetimi	252	603	603	855	125.424,00
Servis Araçları Denetimi	40	32	32	72	6.656,00 TL
Ticari Taksi	5	4	-	-	-
GENEL TOPLAM	412	859	1100	1727	228.776,00 TL

TRAFİK DENETİMİ 2015 YILI DİĞER FAALİYETLER	
Faaliyetten Men Edilen Araç Sayısı	108
Maddi Hasarlı Trafik Kazası ve Kamu Malına Zarar Tespiti Sayısı	58
Güzergah İzin Belgesi alınabilmesi için "Servis Aracı Uygunluk Belgesi Kontrol Formu" Tanzim edilen araç sayısı	1241



Eğitim Çalışmaları

Görevli personelin ilgili kanun ve yönetmelikleri takibinin yapılabilmesi için her ayın ikinci haftası eğitim düzenlenerek bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.





EĞİTİMLER						
S.NU.	EĞİTİMİN KONUSU	EĞİTİCİ	EĞİTİMİN YERİ	EĞİTİMİN SAATİ	EĞİTİMİN SAATİ	EĞİTİME KATILAN PERSONEL SAYISI
1	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERSONELİNİN GÖREV VE YETKİLERİ	BAYRAM DEMİR MERK.ŞB.MD.	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	05.10.2014	09:00/12:00	100
2	5326 SAYILI KABAHATLER KANUNU	BAYRAM DEMİR MERK.ŞB.MD.	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	29.12.2014	09:00/12:00	125
3	7201 SAYILI TEBLİĞAT KANUNU	BAYRAM DEMİR MERK.ŞB.MD.	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	15.04.2015	09:00/12:00	150
4	6502 SAYILI TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDAKİ KANUN	BAYRAM DEMİR MERK.ŞB.MD.	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	15.04.2015	09:00/12:00	100
5	9207 SAYILI İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ	BAYRAM DEMİR MERK.ŞB.MD.	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	11.03.2015	17:00/18:30	95
6	7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU VE 6502 SAYILI TÜKETİCİ KAN.	BAYRAM DEMİR MERK.ŞB.MD.	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	15.04.2015	09:00/12:00	120
7	2872 SAYILI ÇEVRE KONTROL EVRAK TANZİMİYAPILMASI,TESPİT DENETİM,İHTAR VE İD.YAP.KAR.TUT.TANZİMİ	BAYRAM DEMİR MERK.ŞB.MD	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	27.08.2015	09:00/12:00	150
8	5326 SAYILI KAB.KAN.ZABITA GÖR.VE YET.7201 SAY.TEB.KAN.	BAYRAM DEMİR MERK.ŞB.MD	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	10.09.2015	09:00/12:00	110
9	3194 SAYILI İMAR KAN.VE 775 SAYILI GECEKONDU KAN.	BAYRAM DEMİR MERK.ŞB.MD	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	16.10.2015	09:00/12:00	100
10	STRES NEDİR ÇEŞİTLERİ VE ALINACAK TEDBİRLER VE 4207 SAY.TÜTÜN ÜRÜN.ZAR.ÖN.KONTROLÜ KANUNU	BAYRAM DEMİR MERK.ŞB.MD	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	26.10.2015	09:00/12:00	150
DIŞ BİRİMLER TARAFINDAN İCRA EDİLEN EĞİTİMLER						
1	KALİTE YÖNETİMİ VE FARKINDALIK EĞİTİMİ	MUSTAFA ÜNSAL KALİTE YÖNETİMİ MERK.ŞB.MD.	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	13.05.2015	15:00/17:00	
2	İLK YARDIM EĞİTİMİ	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERSONELİ	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	06.04.2015	09:00/17:00	
3	İLETİŞİM, ÖFKE KONTROLÜ VE MOTİVASYON	ABDURRAHMAN KABUDAK ANKARA BB.ZAB.DAİRE.BŞK	HİLTON OTELİ TOPLANTI SALONU	25.03.2015	14:00/17:00	
4	ZABITANIN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI	ABDURRAHMAN KABUDAK ANKARA BB.ZAB.DAİRE.BŞK	HİLTON OTELİ TOPLANTI SALONU	26.03.2015	10:00/12:30 13:00/17:00	
5	5393 BELEDİYE KANUNU	Murathan BAYRİ	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	29.05.2015	09.00/13:00	
6	ORYANTOSYON EĞİTMİ	ÜNAL BULUNMAZ	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	28.05.2015	09.00/13:00	
7	5216 SAYILI BELEDİYE KANUNU	ÖNDER YEĞİN	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	27.05.2015	09.00/13:00	
8	KAMUDA ETİK UYGULAMALAR	ÖNDER YEĞİN	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	25.05.2015	09.00/13:00	
9	4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNU	ÖNDER YEĞİN	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	16.12.2015	09.00/13:00	
10	ÖFKE KONTROLÜ	GÜLBENİZ AKDUMAN	MBB.KONGRE VE SERGİ SARAYI	22.12.2015	09.00/17:00	

ŞİKAYET DEĞERLENDİRME SONUÇ RAPORU

GELEN ŞİKAYETLER	GELEN ŞİKÂYET DAĞILIMI VE TOPLAMI			YAPILAN İŞLEMLER				İŞLEMİ BİTEN BAŞVURULARIN DAĞILIMI			
	TÜZEL	GERÇEK KİŞİ	TOPLAM	İŞLEMİ TAMAMLANAN TÜZEL	İŞLEMİ TAMAMLANAN GERÇEK	İŞLEMİ DEVAM EDEN	TOPLAM	BAŞVURU SAHİBİNE BİLGİ VERİLEN	İLÇE BELEDİYELERİNE YAZ.	DİĞER KURUM VE DAİRE BŞK. YAZILANLAR	TOPLAM
E-POSTA (ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞINA GELEN)	0	326	326	0	280	46	326	205	29	46	280
E-POSTA (BELEDİYE BŞK.NA GELEN)	0	106	106	0	106	0	106	63	6	37	106
DİLEKÇE (ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞINA GELEN)	5	15	20	5	12	3	20	13	2	2	16
DİLEKÇE (BELEDİYE BŞK. VE KURUMLARDAN HAVALELİ GELEN)	38	400	438	38	347	53	438	304	33	48	385
BİMER	0	110	110	0	105	5	110	53	0	52	105
TELEFON İHBARLARI VE 153	0	2396	2396	0	2396	0	2396	2396	0	0	2396
TOPLAM	43	3353	3396	43	3246	107	3396	3034	70	185	3288

MERSİN İLİ YILLIK GENEL FAALİYET RAPORU

DENETLENEN KONULAR	DENETLENEN İŞ YERİ /SEYYAR / DİLENCİ SAYISI			İŞLEM YAPILAN TUTANAK SAYISI													MÜSADERE EDİLEN MALZEME		UYGULANAN TOPLAM CEZA-İ MİKTAR
				İHTARNAME			TESPİT TUTANAĞI / FAALİYETTEN MEN					İDARİ YAPTIRIM TUTANAĞI					GENEL TOPLAM			
		GERÇEK KİŞİ			GERÇEK KİŞİ			GERÇEK KİŞİ					GERÇEK KİŞİ							
	TÜZEL	SEYYAR / DİLENCİ	TOPLAM	TÜZEL	SEYYAR / DİLENCİ	TOPLAM	TÜZEL	SEYYAR / DİLENCİ	ÖZÜRLÜ	İŞ YERİ	TOPLAM	TÜZEL	SEYYAR / DİLENCİ	ARAÇ	İŞ YERİ	TOPLAM		ADET	CİNSİ	
KALDIRIM İŞGALİ	372	2711	3083	212	534	746	8	187	617	111	923	32	121	11	80	244	1913	249	0	26.327,00 TL
RUHSAT DENETİMİ	504	1451	1955	1	7	8	133	5	248	731	1117	0	0	0	0	0	1125	0	0	0,00 TL
DİLENCİ DENETİMİ	0	646	646	0	0	0	52	285	0	52	389	0	107	0	8	115	504	0	0	11.235,00 TL
ÇEVRE VE GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ	111	319	430	4	56	60	5	17	0	11	33	46	19	1	28	94	187	0	0	26.510,00 TL
AFİŞ DENETİMİ	64	172	236	17	60	77	31	13	0	11	55	7	4	0	5	16	148	15	0	12.040,00 TL
İLAN REKLAM DENETİMİ	116	523	639	17	32	49	1	22	0	377	400	3	0	1	4	8	457	0	0	7.708,00 TL
FIRIN DENETİMİ	5	152	157	1	6	7	1	0	0	140	141	2	0	0	2	4	152	0	0	1.248,00 TL
OKUL KANTİN DEN.	4	191	195	0	0	0	4	77	0	0	81	0	10	0	0	10	91	0	0	2.080,00 TL
HARFİYAT	389	1310	1699	50	1	51	3	0	0	3	6	8	17	0	10	35	92	0	0	65.593,00 TL
SEYYAR DENETİMİ	0	1015	1015	7	15	22	94	400	22	94	610	8	54	0	13	75	707	1921	0	14.420,00 TL
ÇEK ÇEK DENETİMİ	0	915	915	3	10	13	0	223	0	0	223	0	20	0	0	20	771	341	0	4.160,00 TL
SAĞLIK SOSYAL DENETİMİ	54	551	605	3	1	4	1	5	0	351	357	0	20	0	0	20	381	15	0	4.160,00 TL
GENEL ŞİKAYETLER	33	98	131	4	7	11	0	1	26	29	56	1	2	0	6	9	76	0	0	1.872,00 TL
ÇALIŞTIRILAN ÇOCUKLAR	0	2	2	0	0	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0,00 TL
KOKOREÇ	22	95	117	0	6	6	22	7	0	22	51	0	0	0	50	50	107	251	1	10.400,00 TL
TEBLİGAT	346	314	660	0	0	0	0	0	0	177	177	0	0	0	0	0	177	0	0	0,00 TL
VATANDAŞ YARDIM	12	37	49	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00 TL
TRAFİK KONTROL	829	2204	3033	12	307	319	578	235	47	117	977	0	5	0	4	9	1305	0	0	1.764,00 TL

ŞEHİRLERARASI YOLCU TAŞIMACILIĞI DENETİMİ	685	0	685	115	0	0	685	0	0	0	685	0	0	0	0	0	685	0	0	0,00 TL
HASAR TESPİT	11	111	122	0	3	3	7	60	1	18	86	0	7	0	0	7	96	0	0	1.456,00 TL
FİKİR VE SANAT ESERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00 TL
HAFTA SONU ÇALIŞMA RUHSAT DENETİMİ	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00 TL
HAYVAN SAĞLIĞI VE KORUMA DENETİMİ	3	151	154	0	5	5	0	31	0	3	34	0	54	0	6	60	99	5	0	12.480,00 TL
DİĞER	43	168	211	1	2	3	0	1	0	11	12	33	16	0	0	49	64	3	0	26.560,00 TL
TOPLAM	**3603**	**13137**	**16740**	**447**	**1052**	**1384**	**1625**	**1571**	**961**	**2258**	**6415**	**140**	**456**	**13**	**216**	**825**	**9139**	**2800**	**1**	**230.013,00 TL**







3.2.1.21.KALİTE YÖNETİM MERKEZİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yapılan Çalışmalar

- Her ay düzenli olarak Mersin Büyükşehir Belediyesi Kurumsal Mükemmellik Projesi değerlendirme ve gözden geçirme toplantıları yapılmaktadır.
- Süreç Yönetimi ve İyileştirme Eğitimi 05-06 Ocak 2015 tarihlerinde yapılmıştır.
- İç Tetkik Çalıştayı 03-05 Şubat 2015 tarihinde yapılmıştır.
- İç Tetkik Çalıştayı 12-13 Şubat 2015 tarihinde yapılmıştır.
- QDMS Programı Eğitimi 10-11-12 Mart 2015 tarihlerinde yapılmıştır.
- İyileştirme Projelerini önceliklendirilme çalışmaları yapılmıştır.
- Çalışma takvimimin belirlenmesi çalışmaları yapılmıştır.

İŞİN ADI	İŞİN TAMAMLANMA TARİHİ
TSE'ye Başvuru Yapılması	03/04/2015
Dokümantasyonun tamamlanması	10/04/2015
İç Tetkik Faaliyetinin Planlanması	01/04/2015
İç Tetkik Faaliyeti Bilgilendirmesinin Yapılması	07/04/2015
İç Tetkik Faaliyetinin Gerçekleştirilmesi	20-30/04/2015
Anket Sonuç Raporlarının Hazırlanması	06-15/04/2015
İç tetkik sonucunda ortaya çıkan eksikliklerin giderilmesi	04-08/05/2015
YGG Toplantısı Yapılması	09 Mayıs 2015
TSE Belgelendirme Tetkiki Yapılması	18-22 Mayıs 2015
İyileştirme Ekipleri Eğitimi (4 Konu 1'er gün 3 Ekip)	14-18 Haziran
İyileştirme Ekipleri Proje Çalışması	1 Temmuz – 5 Kasım 2015
KalDer'e Mükemmellikte Kararlılık Başvurusu	16 Eylül 2015
KalDer Mükemmellikte Kararlılık Saha Ziyareti	19 Ekim 2015
24. Kalite Kongresine Katılım	16-18 Kasım 2015

- Tüm Daire Başkanlıklarına ve Bağımsız Şube Müdürlüklerine ihtiyaçları doğrultusunda belediyemize ait vizyon, misyon ve kalite politikası panosu hazırlanarak dağıtımı yapılmıştır.
- Anketler ve sonuçları 6 Nisan 2015 tarihinde, yapılan raporlama ile kurumumuza teslim edilmiştir.

Anketler

- EFQM Mükemmellik Modeli çalışmaları kapsamında yapılan toplum memnuniyet anketleri,
- EFQM Mükemmellik Modeli çalışmaları kapsamında yapılan vatandaş memnuniyet anketleri,
- EFQM Mükemmellik Modeli çalışmaları kapsamında yapılan çalışan memnuniyet anketleri.
- TS EN ISO 9001:2008 çalışmaları kapsamında yapılan başvuru dosyası teslim edilmiştir.
- TS EN ISO 9001:2008 çalışmaları kapsamında 20-25 Nisan tarihleri arasında iç tetkikler yapılmıştır.
- TS EN ISO 9001:2008 çalışmaları kapsamında 9 Mayıs 2015 tarihinde YGG Yönetimin Gözden Geçirme) toplantısı yapılmıştır.
- TS EN ISO 9001-2008 KYS (Kalite Yönetim Sistemi) Belgelendirme Tetkiki 18-22 Mayıs 2015 tarihleri arasında yapılmıştır.
- TS EN ISO 9001:2008 çalışmaları kapsamında belgelendirme tetkiki sonucu Büyükşehir Belediyemiz TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesini almaya hak kazanmıştır.
- 20 Mayıs 2015 tarihinde Kalite Sempozyumu gerçekleştirilmiştir.



- EFQM Mükemmellik Modeli çalışmaları kapsamında İyileştirme Ekipleri oluşturulmuştur.

✓ İyileştirme ekipleri eğitimi (Etkili İletişim, Takım Olma, Problem Çözme Teknikleri, Proje Yönetimi) (1-18 Haziran 2015) yapılmıştır.

✓ İyileştirme ekipleri başlangıç toplantısı 29-30 Haziran 2015 tarihlerin de yapılmıştır.

✓ İyileştirme ekiplerinin kullanacağı formların belirlenmesi çalışmaları yapılmıştır.

✓ İyileştirme ekiplerinin rapor yazma, tutanak tutma ve sunum yapma kuralları belirlenmiştir.

✓ İyileştirme ekiplerinin, iyileştirmeye açık olan:

- İyileştirme ekipleri yapısının oluşturulması,
- Vatandaş Memnuniyet Anketi,
- Toplum Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet Anketi uygulama çalışmaları,
- Tedarikçi Performans Değerlendirme Sisteminin kurulması,
- Tedarikçi ve İşbirlikleri Memnuniyet Anketi uygulama çalışması,
- Öneri Sistemi kurulması,
- Eğitim Faaliyetlerinin Yönetimi,
- Çalışanların tanınması ve takdir edilmesine yönelik sistem oluşturulması,
- Araç ve ekipmanların envanter ve bakımına ilişkin bir sistem geliştirilmesi ve uygulanması,
- Çağrı Merkezi altyapısının geliştirilmesi, vatandaş geri bildirimlerinin yapılmasına yönelik sistem kurulması,
- İyi Uygulama Sunumları için mekanizma oluşturmak,
- Yazılım ve donanım ihtiyaçlarının tespiti, yazılım ve donanım alt yapısının geliştirilmesi ve uygulamaya alınması alanlarınla ilgili proje çalışmaları yapılmıştır.

✓ TS EN ISO 9001:2008 Standartları gereği KYM'den (Kalite Yönetim Merkezi) görevlendirdiğimiz bir kişi Kayseri TSE-Sojuztest Metroloji ve Kalibrasyon Merkezinde kalibrasyon eğitimine katılmıştır. (24-28 Ağustos 2015)

✓ EFQM mükemmellik modeli çalışmaları doğrultusunda kurulan İyileştirme ekipleri'nin "İyi Uygulama Alanlarını" yerinde görülmesi ve kıyaslama yapmaları için Bursa Nilüfer Belediyesi ve Bursa Coca Cola fabrikasına saha ziyaretinde bulunulmuştur.

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi olarak almaya hak kazandığımız TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi "Belge Alma Töreni" düzenlenmiştir. (29 Temmuz 2015)



Birim Kalite Sorumlularına;

✓ 01-04 Eylül 2015 tarihlerinde ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi yapılmıştır.

✓ ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Dokümantasyon Eğitimi yapılmıştır.



- ISO 19011 Kalite ve Çevre Yönetim Sistemi İç Tetkik Eğitimi verilmiştir(40 kişi).



- 14-15-16 Eylül tarihlerinde EFQM Mükemmellik Modeli Eğitimi, 160 Belediyemiz yöneticisi ve çalışanlarına (Birim Kalite Sorumlularına) KalDer tarafından verilmiştir.
- Gözlem ve Kıyaslama Raporu hazırlanarak basımı sağlanmıştır. (28.09.2015)
- 16 Eylül 2015 tarihinde Mükemmellikte Kararlılık Başvurusu yapılmıştır.
- 01-13 Ekim 2015 tarihleri arasında Belediyemiz tüm hizmet birimlerinin çalışan görev tanımları, prosedürleri, talimatları, birimlerde tutulan kayıt listeleri, Kalite Hedefleri, Organizasyon şemaları, dış kaynakları dokümanlar, izleme ve ölçme kriterleri, Belediyemizin tüm birimlerinde geçerli tüm talimatlar (Evrak kayıt Talimatı, Arşiv Talimatı, Temizlik vs.) birim kalite sorumluları tarafından yeniden düzenlenmiştir.
- 19 Ekim 2015 tarihinde KalDer tarafından yapılan saha ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- Saha ziyareti sonrası EFQM Mükemmellikte Kararlılık Belgesi almaya hak kazanılmıştır.
- Belediyemiz bünyesinde çalışanlar arasından seçilen 10 iyileştirme ekip lideri tarafından ekim ayı sonu itibari ile bitirilen projelerin Genel Sekreter Yardımcıları, Özel Kalem Müdürü, Daire Başkanları ve diğer çalışanların katılımıyla gerçekleştirilen bir organizasyon ile 05.11.2015 tarihinde Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Burhanettin KOCAMAZ'a sunum yapılmıştır.
- İstanbul 24. Ödül Kongresinde dağıtılmak üzere 2500 adet çanta yaptırılmış, çanta içine broşür, kalem, anahtarlık, bloknot konularak Kongre Merkezine gönderilmiştir.
- Belediyemizi tanıtmak adına hazırlanan Kalite çalışmalarımızı en başından anlatan bir broşür hazırlanarak basımı ve dağıtımı sağlanmıştır.
- 09.11.2015 tarihinde ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında yapılan çalışmalar toparlanmış, Tüm ana ve alt süreçler için yapılan prosedür, talimat, görev tanımı vs. gözden geçirilmiştir.
- 15-18 Kasım 2015 tarihlerinde İstanbul 24. Kalite Kongresi ödül törenine Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Burhanettin KOCAMAZ, Meclis Üyeleri, Kalite Yürütme Kurulu üyeleri, Kalite Yönetim Merkezi Şube Müdürlüğü çalışanları, Meski çalışanları, Birim Kalite Sorumluları ve Basın mensuplarının katılımları ile gerçekleşmiştir.
- 16 Kasım 2015 tarihinde belirlenen KYM (Kalite Yönetim Merkezi) çalışanları ve Kalite Yürütme Kurulu üyelerinden bazıları KalDer tarafından düzenlenen Çalıştaylara katılım sağlamıştır.
- 17 Kasım 2015 tarihinde KalDer 24. Kalite Kongresinde Mükemmellik Elçileri Ödül töreninde Belediye Başkanımız Burhanettin KOCAMAZ görevi devrettiği Tarsus Belediye Başkanı Şevket CAN ile birlikte 'Mükemmellik Elçileri Ödülü' ile onurlandırılmıştır.
- 18 Kasım 2015 tarihinde KalDer 24. Kalite Kongresi Ödül Töreninde Mersin Büyükşehir Belediyesi Mükemmellikte Kararlılık Ödülünü almıştır.
- 26 Kasım 2015 tarihinde yapılan Kalite Yürütme Kurulu toplantısında Kongre ile ilgili değerlendirmeler yapılmış, Kimlere Teşekkür Belgesi verileceği hususunu belirlemek üzere komisyon oluşturulmuştur. Değerlendirme ve gözden geçirme toplantısında anket çalışması, yıllık bazda SWOT analizi yapılması vs. kararları alınmıştır.

3.2.1.22.MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

✓ 30 Mart 2014 yerel seçimlerinin ardından yaşama geçen bu yasal düzenleme ile diğer tüm büyükşehirlerde olduğu kadar Mersin Büyükşehir Belediyesi'ne de yeni görev ve sorumluluklar yüklenmiştir. Yapılan yeni düzenlemeyle Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin görev ve yetki alanı il sınırını kapsamış, il özel idaresinin tüzel kişiliği kaldırılmış ve 6360 Sayılı Yasa gereğince, Büyükşehir Belediyesi görev kapsamı genişlemiştir. Mersin Büyükşehir Belediyesi hizmet alanının genişlemiş olması nedeniyle belediye hizmetlerinin merkezde bulunan dairelerle işbirliği içerisinde hızlı bir şekilde yerinde yürütülmesi için Koordinasyon Dairesi Başkanlığı kurulmuştur.

✓ İl sınırları içerisinde bulunan, Tarsus, Gülnar, Mut, Erdemli, Silifke, Anamur, Bozyazı, Aydıncık ve Çamlıyayla İlçelerinde Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanına giren belediye hizmetlerini yerinde, zamanında ve hızlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla koordinasyon görevini yürütülmektedir. Bölgede var olan sorunlar tespit edilmekte, ilgili dairelere iletilmekte, koordinasyon içerisinde iş ve işlemler sevk ve idare etmektedir. **işbirliği içerisinde yapılan çalışmalar şöyledir:**

✓ **Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ile işbirliği içerisinde yerine getirilen hizmetler aşağıda sunulmuştur.**

❖ Anamur, Bozyazı, Aydıncık, Gülnar, Mut, Silifke, Erdemli, Çamlıyayla, Tarsus ilçelerinde, yol yama çalışmaları yapılmıştır.

❖ Anamur, Bozyazı, Gülnar, Mut, Silifke, Erdemli, Çamlıyayla ve Tarsus ilçelerinde stabilize ve malzemeli yol bakım çalışmaları yapılmıştır.

❖ Anamur, Bozyazı, Gülnar, Mut, Silifke, Erdemli ve Tarsus ilçelerinde greyderle banket bakım çalışmaları yapılmıştır.

❖ Anamur, Bozyazı, Aydıncık, Mut Silifke, Erdemli, Tarsus ve Çamlıyayla yol genişletme, bakım, onarım, sermesulama-sıkıştırma çalışmaları yapılmış tır.

❖ Anamur, Bozyazı, Aydıncık, Mut, Gülnar, Silifke, Erdemli, Tarsus, Çamlıyayla yol asfalt çalışmaları yapılmıştır.

❖ Anamur, Bozyazı, Silifke, Tarsus parke ve bordür taşı döşeme çalışmaları yapılmıştır.

❖ Anamur, Bozyazı, Mut Gülnar Silifke, Erdemli, Çamlıyayla, Tarsus karla mücadele çalışmaları yapılmıştır.

❖ Silifke, Erdemli, Çamlıyayla spor ve festival alanı düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

✓ **Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı ile işbirliği içerisinde yerine getirilen hizmetler:**

❖ Anamur, Silifke, Tarsus, Erdemli, Bozyazı ve Aydıncık ilçelerinde çöp depolama alanı çalışmaları yapılmıştır.

❖ Anamur, Mut, Gülnar Silifke Erdemli, Tarsus çevre hizmetlerinde kullanılmak üzere çöp konteynırı dağıtım çalışmaları yapılmıştır.

❖ Anamur, Bozyazı, Aydıncık, Mut, Gülnar, Silifke, Erdemli, sivrisinek larva ve uçkunla mücadele çalışmaları kapsa mında, larva ile mücadelede, 12 ayda 71 mahallede 117.449 farklı noktada çalışma yapılmıştır.
Uçkunla mücadelede, 12 aydır 71 mahallede 8 araç ve 8 personelle her hafta dönerli yapılmıştır.

Karasinekle mücadelede kapsamında 49 mahallede toplam 850 ahır ilaçlanmıştır.

✓ **MESKİ ile işbirliği içerisinde yerine getirilen hizmetler aşağıda sunulmuştur.**

- ❖ Erdemli, Silifke içme ve sulama suyu membaa çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

✓ **Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı ile işbirliği içerisinde yerine getirilen hizmetler aşağıda sunulmuştur.**

- ❖ Anamur, Aydıncık, Bozyazı, Gülnar, Mut, Silifke ve Erdemli cenaze defin, nakil hizmetleri ve mezarlık defin hizmetlerinde kullanılmak üzere koy ve hece taşı dağıtım çalışmaları yapılmıştır.
- ❖ Anamur, Aydıncık, Bozyazı, Mut Gülnar, Silifke, Erdemli ilçelerinde mezarlık, ören yeri, okul alanı ve diğer alanların temizlik ve bakım hizmetleri yapılmıştır. Mezarlık temizliği hariç orta refüj temizlik, çiçek ekimi, sulama, ağaç budama, çim biçme ve yol temizlik çalışmaları yapılmıştır.

✓ **Engelliler Dairesi Başkanlığı ile işbirliği içerisinde yerine getirilen hizmetler aşağıda sunulmuştur.**

- ❖ Anamur, Bozyazı, Aydıncık, Mut Erdemli, Tarsus ilçelerinde çalışmalar yapılmıştır.

✓ **Veteriner Hizmetleri Dairesi Başkanlığı ile işbirliği içerisinde yerine getirilen hizmetler aşağıda sunulmuştur.**

- ❖ Tarsus, Çamlıyayla, Erdemli, Silifke, Gülnar, Mut, Aydıncık, Bozyazı ve Anamur ilçelerinde Mezbahane hizmetleri kapsamında çalışmalar yapılmıştır.

✓ **Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı ile işbirliği içerisinde yerine getirilen hizmetler aşağıda sunulmuştur.**

- ❖ Erdemli, Silifke, Gülnar, Mut, Anamur ilçelerinde ilan ve reklam panolarının ölçüm, tahakkuk ve tahsilat işlemi çalışmaları yapılmıştır.

✓ **Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı ile işbirliği içerisinde yerine getirilen hizmetler aşağıda sunulmuştur.**

- ❖ Çamlıyayla, Tarsus, Erdemli, Silifke, Mut, Gülnar, Aydıncık, Bozyazı, Anamur ilçelerinde gazete, ilan ve broşür dağıtımı çalışmaları yapılmıştır.

✓ **Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı ve Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı ile işbirliği içerisinde yerine gerilen hizmetler aşağıda sunulmuştur.**

- ❖ 2.Mersin yaz etkinlikleri, iftar yemeği verilmesi ve diğer çalışmaları Çamlıyayla, Tarsus, Erdemli, Silifke, Mut, Gülnar, Anamur, Aydıncık ve Bozyazı ilçelerinde konser ve gösteri organizasyonları düzenlenmiştir.
- ❖ 2015 yılı Ramazan ayı içerisinde Çamlıyayla, Tarsus, Erdemli, Silifke, Mut, Gülnar, Anamur, Aydıncık ve Bozyazı ilçelerinde iftar yemekleri düzenlenmiştir.
- ❖ Erdemli ilçesi tarıma destek amacı mahallelerinde yapılan yatırımlar çiftçilerimize zeytin fidanı dağıtım töreni yapılmıştır.

3.2.1.23.İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Mersin Büyükşehir Belediyesi'nde çalışan tüm personelin özlük hakları (maaş, terfi, sicil, izin, vb.) zamanında ve eksiksiz olarak düzenlenmiş, insan kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanmıştır.
- Kurumumuzda Ocak ayından Aralık ayı sonuna kadar 96 işçi ve 27 memurun emeklilik işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Belediye Teşkilat şemasının sürekli güncel tutulması ve personel iç yazışmalar ile periyodik olarak bilgilendirilmesi için her ay değişiklikler ile ilgili olarak tüm birimlere bilgilendirme yazısı yazılmaktadır.
- Norm kadro değişikliklerini sürekli güncel tutmak için her ay değişiklikler ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır.
- Belediye personelinin bordrolarını zamanında ve sağlıklı bir şekilde almaları kapsamında e-bordro sistemine geçilmiştir.
- Alt işveren bünyesinde çalışan işçilerin Belediyemize açmış oldukları tazminat ve işe geri alınma davaları ile ilgili olarak 931 adet yazışma yapılmıştır.
- Taşeron çalışanlarla ilgili bilgi işlem kayıtları düzenli bir şekilde yapılmaktadır.
- Belediyemiz bünyesinde staj yapmak üzere 250 öğrenci başvuru yapmış olup okullarıyla gerekli yazışmalar yapılmaktadır.
- Bilgi Edinme Kanunu Kapsamında gelen başvurulara süreleri içerisinde cevap verilmektedir.
- Belediyemiz Etik Kurulu her ayın ilk haftası toplantı yapmaktadır.
- Belediyemizin bazı noktalarına Dilek ve Şikâyet Kutusu yerleştirilerek gelen dilek ve şikâyetler Etik Kurulunca değerlendirilmektedir.
- Belediyemizde çalışan personel lerin maaş tahakkuklarının hazırlanması her ay yapılmaktadır.
- Belediyemiz eğitim kurulunca belirlenen 33 adet hizmet içi eğitim planı doğrultusunda 25 Mayıs 2015 - 29 Aralık 2015 tarihleri arasında toplam 3840 personele 19806 saat eğitim gerçekleştirilmiştir.
- İl dışı eğitim seminerlerine Belediyemiz bünyesinden 158 personel katılmıştır.



- Bakanlıklar ve Türkiye Belediyeler Birliği vb. eğitim seminerlerine Belediyemiz bünyesinden 32 personel katılmıştır.





- Emekli olan 96 işçi personelin kıdem tazminatı ve yıllık izin bordrolarının hazırlanması yapılmış,2 işçi personelin iş akdi fesih edilmiş ve 3 işçi personelimiz vefat etmiştir.
- Her ay Sosyal Güvenlik Kurumuna SGK primlerinin bildirilmesi işlemleri yapılmaktadır.
- Kesinleşen iş mahkemelerinin ödeme emirleri, aylık prim ve hizmet belgeleri hazırlanmaktadır.
- Yurtiçi geçici görev yolluğu bildirimleri hazırlanmaktadır.
- Aile durum bildirimleri sürekli güncel tutulmaktadır.
- Nakil gelen memurların ek maaş ödemesi yapılmaktadır.
- 01.01.2015 tarihinden 31.12.2015 tarihine kadar 9 tane açıktan atama yapılmış, 10 tane sözleşmeli personel alınmış, 142 personel nakil gelmiş, 6 tane memur başka kurumlara nakil gitmiş, 1 tane istifa eden memur görevine geri dönmüş, 1 tane memur ücretsiz izinden dönmüş, 1 tane memur askere gitmiş ve 1 tane memur memuriyetten çıkarılma cezası almıştır.
- Emekli olan personellerin emekli sandığı tarafından gönderilen emekli ikramiyesi, makam ve görev tazminatı tahakkuk işleri yapılarak Mali Hizmetlere gönderilmektedir.
- Belediye Başkanı izinli veya il dışında olduğu zaman Başkana vekâlet eden Başkan Vekilinin Vekâlet Ödemesi işlemleri yapılmaktadır.
- Nakil gelen personellerin banka promosyonları ile ilgili işlemler yapılmıştır.
- Sendikaya üye olan ve istifa eden personellerin üyelik işlemleri sendikaya bildirilmiştir. Her ay aidat kesintisi yapılarak ilgili sendikaya gönderilmektedir.
- Meclis ve Encümen huzur hakları ödemesi her ay düzenli olarak yapılmıştır.

3.2.1.24.GENEL SEKRETERLİK

Kent Konseyi Faaliyetleri

- 1 adet Genel Kurul Toplantısı ve 5 adet Yürütme Kurulu toplantısı yapılmıştır.
- Spor-Uyuşturucu- İklim Değişikliği-Hayvan Hakları konulu 4 adet Çalıştay düzenlenmiştir.
- Toplumsal cinsiyet eşitliği ve Gençlik Komisyonu toplantısı yapılmış, Emekli ve yaşlılara yönelik çalışma grubu, Kültür ve Sanat Çalışma Grubu, Sağlık Çalışma Grubu, Sosyal Hizmetler Çalışma Grubu , İstihdam Çalışma Grubu, Liman ve OSB (Organize Sanayi Bölgesi) Lojistik Çalışma Grubu, Ulaşım Trafik Çalışma Grupları oluşturulmuş, Gülnar Kent Konseyi ziyareti etkinlikleri düzenlenmiş ve Kushimoto Sokağı Güzelleştirme Çalıştayı yapılmıştır.
- 3 Ocak kutlamaları, Sarıkamış Şehitlerini Anma programı, Çalışan Gazeteciler Günü, EMİTT Fuarı ve konserler düzenlenmiştir.
- Yörük Türkmen İstişare toplantısı, MESKİ etkinliği, Sağlıklı Yaşam Semineri, Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi Temel Atma Töreni, Mersin Büyükşehir Belediyesi Kupası At yarışları, Otogarın açılış töreni düzenlenmiştir.
- Arslanköy'ün kurtuluşu, İnsan Kaynakları Zirvesi, Toplu Nikâh töreni, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Özgecan ARSLAN koşusu etkinlikleri, Ekopazar Çevre Çalıştayı, Ankara' da Mersin Günleri, Çanakkale Haftası Etkinlikleri, Uçurtma Şenliği ve Engellilere yönelik etkinlikler düzenlenmiştir.
- Türk Dünyası Tiyatro Günleri, Tenis Turnuvaları, Kutlu Doğum Haftası etkinliği, Çevre Çalıştayı, Mersin Müzik Festivali, merkez ve ilçelerde Bisiklet

Festivali ve 23 Nisan etkinlikleri düzenlenmiştir.

✓ Mersin Müzik Festivali devam etmiş, Hıdrellez, Psikoloji Festivali, Yörük Çalıştayı, Engelliler Şöleni, Ahilik Haftası, Müzeler Günü, Garnizon Komutanlığı Yaza Merhaba, Engelliler Su Sporları, 19 Mayıs etkinlikleri yapılmış, muhtarlara bilgisayar dağıtımı, Kalite Sempozyumu, Kadın Danışma Merkezi açılışı, Liseler arası tiyatro şenliği, Kızkalesi Turizm Festivali, Spor Akademisi açılışı ve Kişisel gelişim semineri yapılmıştır.

✓ Uyuşturucuyla Mücadele Kurultayı 1. Toplantısını yapmış, Müzik Festivali Nasıl Olmalıdır Çalıştayı yapılmış, Ar-Ge Bilim Çalışma Grubu, Doğa ve Hayvan Hakkındaki Çalışma Grubu, Gıda Tarım Orman ve Hayvancılık Çalışma Grubu, Afet Acil Durum Çalışma Grubu ve Kırsal Çalışma Grubu toplantıları yapılmıştır.

✓ Ramazan ayı etkinlikleri yapılmıştır.

✓ Belediye Başkanları ve milletvekilleri ile Mersin'in genel sorunları konulu Kent Konseyi toplantısı yapılmış, 06.08. 2015 Perşembe Günü Maraton Çivisi Çakılmış, 17.08.2015 Pazartesi Günü Basın Toplantısı düzenlenmiş, 26. 08.2015 - 30.08.2015 tarihleri arasında Geleneksel Karakucak Güreşleri düzenlenmiş, 30.08.2015 Pazar Günü 30 Ağustos Zafer Bayramı kutlanmıştır.

✓ 3 Gazi ailesi ziyaret edilmiş, 19 Eylül Gaziler Günü, 23 Eylül Kurban Bayramı arife günü şehitlikte tören düzenlenmiş, 24 Eylül Kurban Bayra mı'nın 1 günü resmi bayramlaşma yapılıp Huzurevi, Hastaneler, Çocuk Yetiştirme Kurumları ziyaret edilerek bayramlaşma yapılmıştır.

✓ Toplu açılış törenleri, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri yağlı güreş gösterileri yapılmıştır.

✓ Şair Ümit Yaşar OĞUZCAN anma gecesi, 10 Kasım Ulu Önder Atatürk'ü anma gecesi düzenlenmiş, 1.Uluslararası Kardeş Şehirler Turizm Zirvesi ve 24 Kasım Öğretmenler Günü kutlamaları yapılmıştır.

✓ Mevlana Celaleddin Rumi'nin 742. Vuslat yıldönümü dolayısıyla Mersin Büyükşehir Belediyesi ve Mersin Mevlana Kültür ve Sanat Derneği işbirliği ile anma töreni düzenlenmiş, Mersin İdman Yurdu kulüp başkanı Ali KAHRAMANLI ile basın toplantısı gerçekleştirilmiştir.

3.2.1.25. 1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

✓ 1.Hukuk Müşavirliğinde 01.01. 2015-31.12.2015 tarihleri arasında yapılan işlemler ve verilen hizmetlere ilişkin bazı bilgiler ve istatistiksel veriler aşağıda belirtilmiştir.

- Büyükşehir Belediyesi adına yargı mercilerinde dava ikame etmek ve davaya esas olacak ön işlemleri yapmak (ihtarname, tespit, vs.), Belediyeye karşı açılmış davalarda Belediyeyi savunmak, davaları yürütmek ve neticelendirmek,
- Büyükşehir Belediyesi adına icra takibi açmak ve neticelendirmek,
- Belediyeye karşı açılan icra takipleri ile ilgili gerekli yasal işlemleri yapmak,
- Hukuki bakımdan tereddütlü olan konularda Belediyenin ilgili birimlerince sorulan hususlarda, istişari mahiyette hukuki görüş vermek,
- 1. Hukuk Müşavirliğinin görevleriyle ilgili konulardaki tebligatı tebellüğ ederek bu konudaki gerekli işlemleri yürütülmektedir.

✓ Müşavirliğimiz bünyesinde görülmekte olan dava sayısı 31.12.2015 tarihi itibariyle toplam 3581 Adet olup, 2581 adet dava dosyası karara çıkmış ancak henüz kesinleşmemiştir. 1000 adet dava dosyasının ise duruşması devam etmektedir.

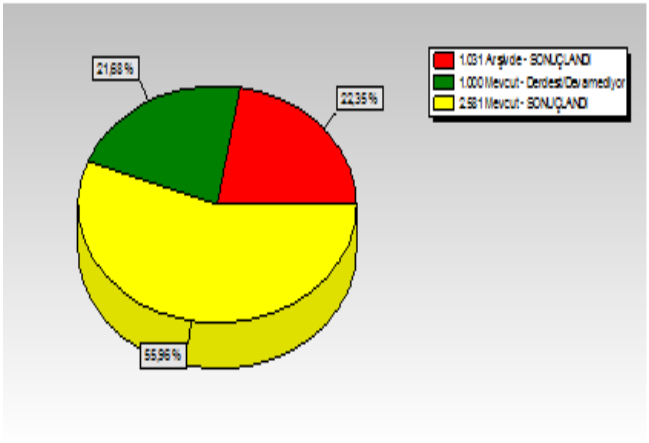
✓ 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri aralığında belediyemiz tarafından ve

belediyemiz aleyhine toplam 900 adet dava açılmıştır. Bunlardan Belediyemiz aleyhine açılan dava sayısı 827, Belediyemiz tarafından açılan dava sayısı ise 73'tür. 283 adet dava dosyası karara çıkmış ancak kesinleşmemiştir. 617 adet dava dosyasının duruşması devam etmektedir. 222 adet dosya arşiv edilmiştir.

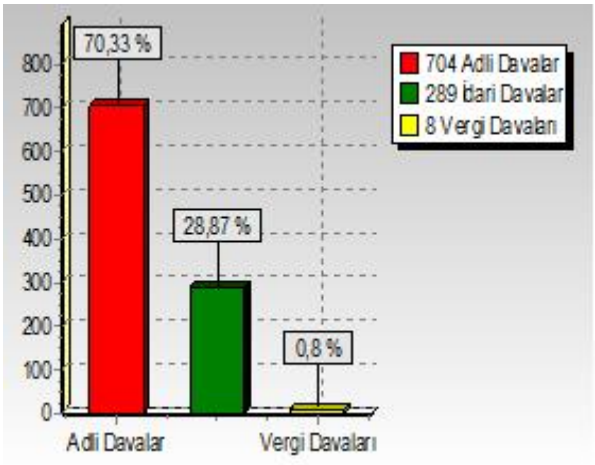
- 2015 yılında Belediyemiz tarafından ve Belediyemiz aleyhine 18 adet tespit istenmiş olup bunlardan 6 tanesi karara çıkmıştır.
- Belediyemiz tarafından yapılan icra takip sayısı toplam 183 adet olup, 101 tanesi infaz edilmiştir. Ancak geçmiş dönemlerde başlayıp devam eden takiplerden 344 âdeti infaz edilmiştir. Ayrıca Belediyemiz aleyhine toplam 741 adet icra takibi yapılmıştır.
- Belediyemiz birimlerinin tereddüde düştüğü konularda Müşavirliğimizce konuların hukuki yönleri araştırılarak ayrıntılı içerikleri ile toplam 129 adet yazılı görüş verilmiş olup bunun dışında şifaen sayısız sözlü görüş bildirilmiştir.
- 01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasında görülmekte olan davaların mahkemelerine ve durumlarına göre dağılımları;

Davaların Durumuna Göre Dağılımı

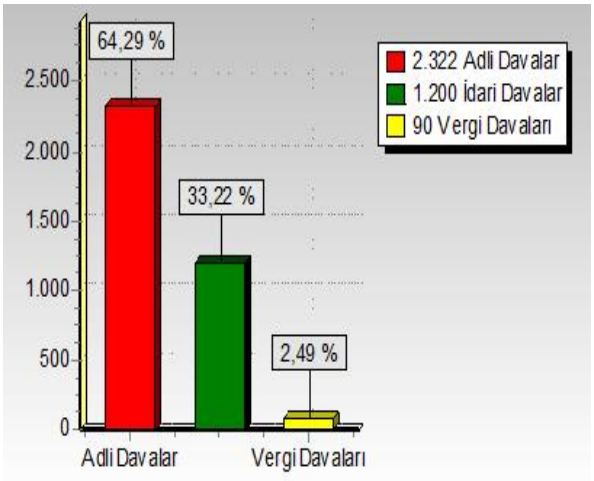
- Görülmekte olan dava sayısı: 3581



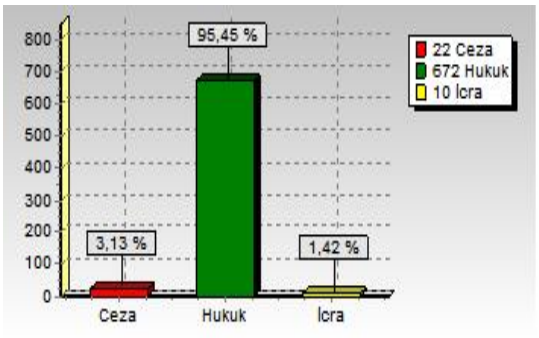
Dava Türüne Göre Devam Eden Dosyalar

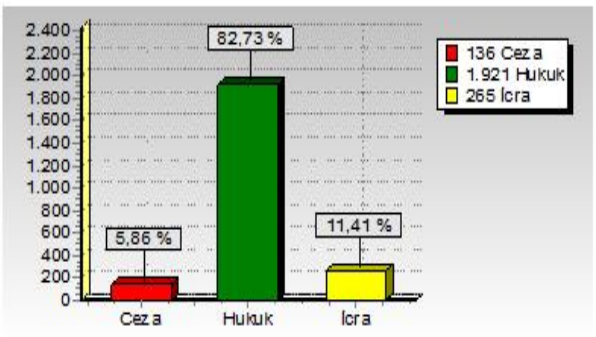


Dava Türüne göre sonuçlanan



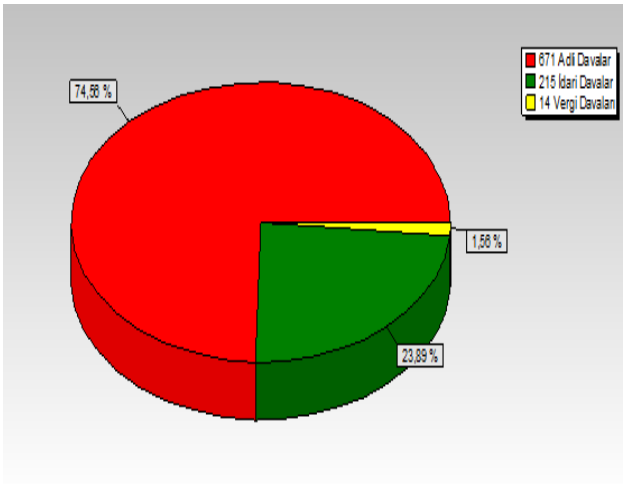
Adli davaların türüne göre devam edenler

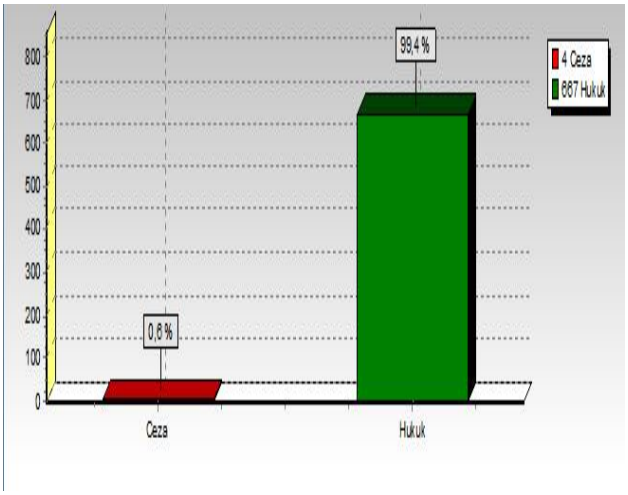




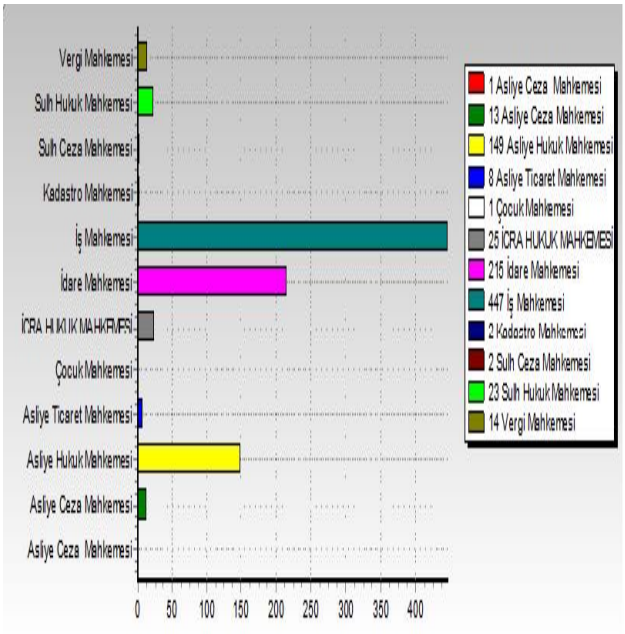
Dosyaların dava türüne göre dağılımı

✓ 01/01/2015-31/12/2015 tarihleri arasında TOPLAM: 900 adet





Dosyaların Mahkeme Türüne Göre Dağılımı



3.2.1.26.YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

✓ 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu hükümlerine göre her ayın ikinci haftası Büyükşehir Belediye Meclisi toplantısı düzenlenmiş olup; birimlerden gelen ve mecliste görüşülmesi istenen konular meclis gündemine alınarak, gündemin meclis üyelerine ve kamuoyuna duyurulması sağlanmıştır. Meclis Kararları tutanaklara uygun olarak yazılıp kontrol edilmiş, kararların Meclis Başkanı ve Meclis Divan Kâtiplerine imzalatılması sağlanmıştır. Kesinleşen Meclis Kararları, yürürlüğe girmek üzere Mülki İdare Amirine gönderilmiş ve uygulanmak üzere ilgili birimlerine dağıtımının yapılması sağlanmıştır. Meclis Üyeleri tarafından Meclis Başkanlık Divanına sunulan sözlü veya yazılı önerilerden, Meclisçe gündeme alınmasına karar verilenlerle ilgili iş ve işlemlerin takibi yapılmış olup; Mecliste yapılan görüşmeler yazılı metinlerle tutanak haline getirilmiştir. Kesinleşen Meclis Kararlarının ilan edilmesi için ilgili birime havalesi, Meclisten Komisyonlara havale edilen konuların, Komisyonlardaki seyrinin takibi, Komisyonlarda görüşmeleri tamamlanan konuların raporlarının yazımı, imzalattırılması, Meclise sunumu ve ilan edilmesi sağlanmıştır.

✓ Yenişehir Belediyesi'nin Belediyemizde uygulamakta olduğumuz Standart Dosya Planı ve resmi yazışma kuralları ile ilgili eğitim talebi üzerine, Belediyemizi temsilen 13-14 Ekim 2015 tarihlerinde Resmi Yazışma Kuralları, Standart Dosya Planı ve Arşiv Mevzuatı eğitimi verilmiştir.

✓ İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Eğitim Şube Müdürlüğü ile birlikte Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'nden Arşiv Uzmanları Alparslan BAŞAR ve Selman SOLHAN'ın 15-17 Aralık 2015 tarihleri arasında Eğitim

Müdürlüğümüzün yapmış olduğu eğitim programı kapsamında, Mersin Büyükşehir Belediyesi öncülüğünde 13 İlçe Belediyesine Standart Dosya Planı uygulaması, Arşiv Mevzuatı eğitimi ile EBYS bilgilendirmesi sonucunda; Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı koordinesinde arşiv uzmanları ile birlikte arşiv saha denetimi ve rehberlik hizmeti verilmiştir.



KARAR ADI	TARİH	OTURUM	KARAR SAYISI
Meclis Kararı	01.01.2015- 31.12.2015	25	1286
TOPLAM		**25**	**1286**

KARAR ADI	TARİH	OTURUM	KARAR SAYISI
Encümen Kararı	01.01.2015 31.12.2015	56	436

GELEN DİLEKÇE SAYISI	18.165 adet
GELEN EVRAK	20.823 adet
GİDEN EVRAK	20.428 adet
TOPLAM	**59.416 adet**



3.2.1.27.İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI

✓ 31.12.2014 tarihli Başkanlık Makamı Olur'u ile Üç yıllık denetim planı ve 2015 yılı iç denetim programı yürürlüğe konulmuştur.

✓ 2015 yılı İç Denetim Programı çerçevesinde denetim alanlarına tahsis edilen ortalama denetim süreleri aşağıda belirtilmiştir.

Denetim Büyüklüğü	Ortalama Denetim Süresi
Büyük Ölçekli Denetim	600 saat
Orta Ölçekli Denetim	400 saat
Küçük Ölçekli Denetim	250 saat

✓ 2015 yılı iç denetim programı kapsamında 31.12.2015 tarihi itibariyle bitirilen denetimlere ait bilgiler aşağıda verilmiştir.

Denetlemesi Biten Süreçler	Denetim Türü	Denetim Ölçeği
Kiralama, Tahsis ve Emlak Yönetimi İşlemleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Büyük
Satın Alma İşlemleri Spor Tesisleri ve Spor Hiz. Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Büyük
Taşınır İşlemleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Büyük
Deniz Denetim, Liman ve Deniz Ulaşım İşlemleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Küçük
Mali Özlük İşlemleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Büyük
Koordinasyon Hizmetleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Küçük
İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Küçük
Turizm ve Tanıtım Org. ile Kültür ve Sanat Etkinlikleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Küçük
Yapım İşleri ve İhaleli İşler Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Büyük
Satın Alma İşlemleri Süreci	Sistem ve Uygunluk Denetimi	Büyük

✓ 2015 yılı İç Denetim Programı çerçevesinde sistem ve uygunluk denetimleri yapılmıştır. 31.12.2015 tarihi itibariyle yapılan denetimler ve Başkanlık Makamının görevlendirmeleri neticesinde biten işlere ait istatistiki bilgi aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Denetlenen Süreç	İlgili Birim	Rapor Sayısı	Bulgu Sayısı
Kiralama, Tahsis ve Emlak Yönetimi İşlemleri Süreci	Emlak İstimlak Dai. Bşk.	1	15
Satın Alma İşlemleri Spor Tesisleri ve Spor Hiz. Süreci	Spor Dai. Bşk.	1	15
Taşınır İşlemleri Süreci	Mali Hizmetler Dai. Bşk	1	19
Deniz Denetim, Liman ve Deniz Ulaşım İşlemleri Süreci	Denizcilik Dai. Bşk.	1	12
Mali Özlük İşlemleri Süreci	İnsan Kay. ve Eğitim Dai. Bşk.	1	16
Koordinasyon Hizmetleri Süreci	Muhtarlık İşl. Dai. Bşk.	1	12
İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Süreci	Sağlık Hizmetleri Dairesi Bşk.	1	21
Turizm ve Tanıtım Org. ile Kültür ve Sanat Etkinlikleri Süreci	Kültür ve Sosyal İşl. Dai. Bşk.	1	9
Yapım İşleri ve İhaleli İşler Süreci	Fen İşleri Dai. Bşk.	1	12
Satın Alma İşlemleri Süreci	Fen İşleri Dai. Bşk.	1	10
Araştırma Raporu		2	
İnceleme Raporu		2	
Görüş Bildirme		5	
TOPLAM		**19**	**141**

- Yapılan 2015 yılı denetimleri neticesinde 141 adet bulgu ve bu bulgulara ilişkin öneriler ilgili birimler tarafından değerlendirilerek benimsenmiş ve eylem planları oluşturulmak suretiyle eksik ve hataların giderilmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

3.2.1.28.TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

- Mersin Büyükşehir Belediye Başkanının, Belediye birimlerinin görev ve çalışmalarını meri mevzuata uygun olarak yerine getirmesini gözetmesi ve denetlemesi yetkisi Teftiş Kurulu Başkanlığı aracılığıyla kullanılır.
- Teftiş Kurulu, Büyükşehir Belediyesine bağlı bütün birim, bağlı kurum ve kuruluşlar ile iştiraklerde her türlü inceleme, soruşturma ve teftiş yapmakla görevlendirilir.
- 4483 sayılı Memurların ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkındaki Kanuna göre ilgili Makam tarafından verilen görevleri de yerine getirir.

Teftiş Kurulu tarafından 2015 yılında aşağıdaki işler yerine getirilmiştir:

- 34 adet inceleme
- 21 adet soruşturma
- 3 Müdürlük, 1 Daire Başkanlığı teftişi
- 1 İştirak teftişi
- 2 adet kanuni soruşturma

Ayrıca söz konusu yıl içerisinde, muhtelif diğer çalışmalara katılınmış ve/veya görüş belirtilmiştir.

- Diğer taraftan aynı yılda Kurula 638 adet evrak gelmiş, Kuruldan 636 adet evrak gönderilmiştir.

3.2.1.29.MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

- Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin 2014 yılı kesin hesabı çıkarılmıştır.
- 2015 Yılı Mali Yılı Ocak - Aralık dönemi içerisinde aylık olarak Muhtasar Damga ve KDV Beyan nameleri ile ilgili gerekli iş ve işlemler gerçekleştirilmiş, aylık E-Beyan girişi yapılmıştır.
- Belediye hesaplarının Kamu Hesapları Bilgi Sistemine aylık veri girişlerinin yapılması sağlanmıştır.
- Rutin olarak yapılan ay sonu işlemleri tamamlanarak arşivlenmesi sağlanmıştır.
- Personel icra takipleri yapılmıştır.
- Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin mali istatistikleri ve raporları hazırlanmakta, muhasebe hizmetleri yürütülmektedir.
- Daire Başkanlıkları ve müdürlüklerin taleplerine istinaden Başkanlık-Encümen ve Meclis kararları doğrultusunda aktarma işlemleri yapılmıştır.
- İlgili mevzuat çerçevesinde tahakkuk eden belediye gelirlerinin takip ve tahsil işlemleri yapılmıştır.
- Belediye'nin mülkiyetinde veya kullanımında olan taşınırların harcama birimlerine aktarılması ve izlenmesi sağlanmıştır.
- Harcama birimlerine talepleri doğrultusunda mali destek verilmiştir.
- 2016 Yılı Hazırlık Bütçesi çalışmalarına başlanılmış, Daire Başkanlıklarına bütçe çağrısı yapılmıştır.
- 6900 İlan Reklam Vergisi Mükellefi kayıt altına alınmıştır. Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmış WEB sitemizde yayımlanmak üzere ilgili birime gönderilmiştir.
- Online sistemine geçilerek 2734 mükellefe mesaj yoluyla borç bildirimi yapılmasına devam edilmektedir.
- Vergi ihbarnameleri düzenlenerek mükelleflere gönderilmeye devam edilmektedir.
- E-belediye sistemi üzerinden sanal post uygulamasıyla tahsilat işlemine başlanmıştır.

- Ziraat Bankası ATM'lerinden online tahsilata başlanmıştır.
- Akdeniz, Yenişehir, Toroslar ve Mezitli İlçelerinde korsan tabela kesim lerine devam edilmektedir.
- İlan ve Reklam beyanlarının mahalle ve cadde bazında düzeltme işlemlerine başlanılmıştır.
- 2016 yılı Vergi, Resim, Harç ve ücret tarifesi hazırlanmış Meclise sunulmuştur.
- Elektronik tebligatla ilgili çalışmalara başlanmıştır.
- 2016 yılı bütçesi hazırlanmış ilgili birimlere dağıtılmıştır.
- 2015 yılı kesin hesap çalışmalarına başlanmıştır.
- Borçlu mükelleflere ihbarname tebligatı yapılmıştır.
- Vergisini ödemeyen 2704 mükel lefe Vergi İhbarnamesi gönderilmiştir.
- Vergisini ödemeyen 6670 mükel lefe mesaj bildirimi gönderilmiştir.
- Vergi Dairesi kayıtlarının taraması yapılarak kapanan ancak beyan vermeyen 1508 mükellefe vergi terkini yapılmıştır.
- Merkez ve ilçeler dâhil olmak üzere beyan vermeyen 10548 mükellefin vergi kayıtları yapılmıştır.
- Yönetmeliğe aykırı olan 34 adet çatı reklam tabelası kaldırılmıştır.
- Yönetmeliğe aykırı olan 3 adet sağır duvarı kaldırılmıştır.
- Boş arsalarda yönetmeliğe aykırı olarak konulan 43 adet yol levhası kaldırılmıştır.
- 5546 adet dosya taraması yapılarak eksik sicil kayıt bilgileri tamam lanmıştır.
- Merkez ve ilçelerde açık hava reklam araçlarının taraması yapılarak yer tespiti yapılmıştır.
- Büyükşehir Belediyesi WEB sitesi üzerinden mükelleflerin sicil ve borç sorgulama işine başlanmıştır.

3.2.2.PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

		HEDEFLENEN DÜZEY	YILSONU GERÇEKLEŞEN	GERÇEKLEŞME ORANI %	SORUMLU BİRİM
STRATEJİK AMAÇ 1	**Gelecek kuşaklara bırakabileceğimiz, ekolojik dengeyi koruyan, yaşanılabilir, sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturmak**				
Stratejik Hedef 1.1	**Mersinde ekolojik değerlere uygun atık yönetim sistemini kurmak**				
Performans Hedefi 1.1	**Sürdürülebilir temiz bir çevre hedefine, çağdaş bir atık yönetimi hizmeti ile katkıda bulunmak**				
Performans Göstergesi	Çevrenin korunması amacıyla yapılacak bilgilendirme eğitimi sayısı	10	38	380%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Mersin katı atık entegre tesisi sayısı	1	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Mersin'de bölgesel katı atık düzenli depolama alanı kurulması, mevcut tesislerde lot (bölümler) yapılması, lisans işlemleri ve işletilmesi proje sayısı	1	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Mersin il genelinde bölgesel katı atık aktarma istasyonları kurulması	4	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Katı atıkların aktarma istasyonundan katı atık depolama alanlarına transferi için gerekli treyler/semi treyler sayısı	20	3	15%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Vahşi katı atık depolama sahalarının kapatılarak rehabilitasyonunun yapılması proje sayısı	2	1	50%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İnşaat, moloz ve hafriyat bölgesel atık alanları tespiti, kurulması ve işlettirilmesi proje sayısı	2	2	100%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Atık pillerin kaynağında ayrı toplanması	5	29	580%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Ömrünü tamamlamış lastiklerin kaynağında ayrı toplanması ve geçici depolanması proje sayısı	5	5	100%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Elektrikli ve elektronik atıkların kaynağında ayrı toplanması, geçici depolanması ve geri kazanımı proje sayısı	1	1	100%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Bitkisel atık yağların kanalizasyona deşarjının önlenmesi proje sayısı	5	3	60%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve sterilizasyonu amacıyla yapılan çalışmaları denetlenmesi ve sağlık kuruluşlarının periyodik olarak denetlenmesi sayısı	20	20	100%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 1.2	**İlimiz genelinde çevre kirliliğine neden olan etkenlerin tespit edilmesi ve çevre kirliliğinin minimuma indirilmesi**				
Performans Hedefi 1.2	**Sağlıklı ve temiz bir çevre oluşturabilmek, ekolojik dengenin korunarak, yaşam kalitesi yüksek yaşanılabilir bir çevre oluşturabilmek**				
Performans Göstergesi	Şehrin gürültü dokusunun çıkarılma oranı	50%	50%	100%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Gürültü kirliliğine yönelik denetim sayısı	50	70	140%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hava kirliliğinin denetlenmesi ile ilgili bilgilendirme çalışmaları sayısı	5	39	780%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Çevre bilincinin artırılması amacıyla yapılacak etkinlik sayısı	10	41	410%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Ekolojik dengeyi korumak için yapılan seminer sayısı	5	41	820%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kaliteli yakıt kullanımı amacıyla yapılacak faaliyet sayısı	30	38	127%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 1.3	**Temizlik hizmetleri ve halk sağlığını tehdit eden unsurların bertaraf edilmesi**				
Performans Hedefi 1.3	**Çevre ve İnsan sağlığını tehdit eden unsurların bertaraf edilmesi**				
Performans Göstergesi	Temizlik hizmetinde kullanılacak olan araç, gereç ve ekipman sayısı	15	9824	655%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Halk sağlığını tehdit eden unsurların bertaraf edilmesi hizmetinde kullanılacak araç, gereç ve ekipmanlar (haşere ile mücadele	130	143	110%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Halkı aydınlatıcı bilgi, toplantı ve broşürler hazırlama sayısı	2	3	150%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Halk sağlığını tehdit eden unsurların bertaraf edilmesi hizmetinde kullanılacak çevre sağlığı için kullanılacak ilaç miktarı (haşere ile mücadele) (L-kg)	60.000	87.015	145%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Çevre sağlığı ile ilgili memnuniyet oranı	80%	40%	50%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 1.4	**Mersin'de ruhsatsız faaliyet yapılmasını önlemek ve bu konuda ilan, afiş vb. duyurular ile vatandaşı bilgilendirmek.**				
Performans Hedefi 1.4	**Mersin'de kurulacak olan işyerlerinin işyeri açma ve çalışma ruhsatı alarak faaliyette bulunmalarını sağlamak.**				
Performans Göstergesi	Ruhsat işlemlerinin kent bilgi sistemine ve bilgilerin kayıt (veri) sistemine kaydedilmesi. ruhsatlı ve ruhsatsız işyerlerinin envanter bilgilerinin kaydedilmesi oranı	50%	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Araç sayısı	2	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Personele verilecek eğitim, Vatandaşı bilgilendirme için yapılacak ilan, afiş vb. duyuruların sayısı	50	46	92%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 2	**Deniz kirliliğini önlemek**				
Stratejik Hedef 2.1	**Etkin denetimlerle deniz araçlarından ve diğer kaynaklardan oluşan kirliliği önlemek**				
Performans Hedefi	**Deniz denetimlerinin daha etkin ve daha profesyonelce yapılması, zorlu hava ve deniz koşullarında dahi müdahale etme kabiliyeti kazandırmak**				
Performans Göstergesi	Deniz denetim sayısı (adet/yıl)	150	236	157%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Denetim Botu sayısı (adet)	1	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Personel eğitim sayısı (adet)	7	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Deniz helikopteri sayısı (adet)	1	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 2.2	**Deniz araçlarından kaynaklanan ve kaynağı belli olmayan deniz yüzeyi kirliliğini önlemek üzere tedbirler almak**				
Performans Hedefi 2.2	**Kaynağı belli olmayan deniz yüzeyinde kirlilik oluşturan yüzer katı atıkların rutin olarak temizlenmesi**				
Performans Göstergesi	Deniz yüzeyi katı atıkların azaltılma oranı	50%	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Gemi atıklarının alınması oranı	70%	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Dere ağızlarından kaynaklanan kirliliğin azaltılması oranı	-	-	-	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Vidanjör alımı (adet)	4	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Atık kabul tesisi yapımı (adet)	1	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Gemi, tanker ve tesis personeli eğitimleri (adet)	20	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 3	**Büyükşehir Belediyesinin görev sınırları içerisinde kara ulaşımına alternatif olacak deniz ulaşım yöntemlerinin geliştirilerek hizmete sunulması**				
Stratejik Hedef 3.1	**Doğru ve etkin deniz ulaşımına yönelik gerekli alt yapıyı oluşturarak, deniz ulaşımını faaliyete geçirmek**				
Performans Hedefi3.1	**Deniz ulaşım ile ilgili ana planın hazırlanması, uygulamaya geçilmesi**				
Performans Göstergesi	Deniz ulaşımı ana planının tamamlanması oranı	100%	60%	60%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yolcu salonu, gişeler, rıhtım düzenleme oranı	60%	35%	58%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Deniz otobüsü ve uçağı ile taşınan yolcu sayısı	20.000	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Deniz otobüsü ve uçağı ile yapılan toplam sefer sayısı	500	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenen deniz gezileri sayısı	90	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kiralanan deniz uçağı sayısı	1	-	0%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 4	**Mersin Büyükşehir Belediyesinin uhdesinde bulunan liman, rıhtım ve barınakların iyileştirilerek geliştirilmesi ve canlandırılması.**				
Stratejik Hedef 4.1	**Mersin Büyükşehir Belediyesinin uhdesinde bulunan liman, rıhtım ve barınaklarda düzenlemeler yapılarak hem kullananlar hem de kent halkı için kaliteli, güvenli hale getirerek önemli bir cazibe merkezi olmasını sağlamak**				
Performans Hedefi	**Mersin Büyükşehir Belediyesinin uhdesinde bulunan liman, rıhtım ve barınaklarla ilgili düzenlemeler hakkında fizibilite çalışması yapılması.**				
Performans Göstergesi	Liman, rıhtım ve barınaklarla ilgili düzenlemeler hakkında fizibilite çalışmasının tamamlanma oranı	100%	100%	100%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Çamlıbel yat limanını tercih eden amatör tekne ve yatların toplam tekne sayısına oranı	100%	100%	100%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Çamlıbel Yat Limanı ve Taşucu Limanı içinde deniz tabanında oluşan kirlilik için yapılan dip taraması sayısı	-	-	-	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Çekek yeri düzenlemesi sayısı	-	-	-	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Mavi Kart sistemine geçiş tamamlama oranı	50%	50%	100%	ÇEVRE KORUMA ve KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 5	**Mersin'in refah ve huzuru için hedeflenen projelerin gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla gerekli kamulaştırma, kira, tahsis konusunda iş ve işlemleri yerine getirmek, taşınmaz yönetimini etkin kılmak.**				
Stratejik Hedef 5.1	**İmar planlarında öngörülen sosyal donatı ve teknik altyapı alanları ile yollara yönelik kamulaştırma işlemlerini gerçekleştirmek.**				
Performans Hedefi	**Mersin Büyükşehir Belediyesince hedeflenen ve talep edilen projeler için altlık olacak arsa ve örtü kamulaştırma işlemlerinin planladığı süre içerisinde tamamlanması**				

Performans Göstergesi	Talep edilen kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması oranı	100%	100%	100%	EMLAK ve İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Talep edilen kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması oranı	100%	100%	100%	EMLAK ve İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 5.2	**Belediyeye ait gayrimenkullerin değerini artıracak projeler üreterek hizmet vermek, projelerde ihtiyaç hasıl olması halinde, tahsis ve kiralama işlemleri yapmak. Gayrimenkulleri yerinde değerlendirmek ve gelir elde ederek belediye bütçesini güçlendirmek.**				
Performans Hedefi 5.2	**Mersin Büyükşehir Belediyesince hedeflenen ve talep edilen gayrimenkullerin güncel ve görsel kimliği oluşturularak, tek bir program üzerinden ulaşılabilirliğini sağlamak ayrıca Belediyenin sahip olduğu gayrimenkullerin yerinde ve gelir getirici şekilde kullanımının sağlanması işlemlerinin planlandığı süre içerisinde tamamlanması**				
Performans Göstergesi	Gayrimenkul envanterinin tamamlanma ve güncellenme oranı	100%	98%	98%	EMLAK ve İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hedeflenen projeler kapsamında kira ve tahsis işlemlerinin tamamlanma oranı	100%	99%	99%	EMLAK ve İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediyeye ait gelir amaçlı kullanılan gayrimenkullerin, doluluk oranı	100%	94%	94%	EMLAK ve İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kira gelirlerinin her yıl düzenli arttırılma oranı	20%	88%	440%	EMLAK ve İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediyeye ait gayrimenkullerin tahsislerini gerçekleştirmek	100%	100%	100%	EMLAK ve İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 6	**Engellilere yönelik hizmetleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak, engelli bireylerin, sosyal, ekonomik ve kültürel hayata katılmalarının önündeki fiziki engellerin kaldırılması amacıyla uygun tedbirlerin alınarak kentin erişilebilirlik standartlarına uygun hale getirilmesi, engelli bireylere yönelik etkin, verimli ve kaliteli hizmet üretiminin sağlanması**				
Stratejik Hedef 6.1	**Engelli bireylere yönelik sosyal tesisler inşa etmek, sosyal yardımlar ve hizmetlerin etkin yürütülmesini sağlamak, engelli bireylerin; hukuki, ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan gelişimlerine destek olunması,**				
Performans Hedefi 6.1	**Engelli bireylere yönelik sosyal tesisler inşa etmek, sosyal yardımlar ve hizmetlerin etkin yürütülmesini sağlamak, engelli bireylerin; hukuki, ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan gelişimlerine destek olunması,**				
Performans Göstergesi	Engelsiz Yaşam Kampüsünün yapımının tamamlanma oranı	35%	20%	57%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Engelli bireylerin Engelsiz Yaşam Kampüsünden yararlanan engelli birey sayısı	-	-	-	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Engelli bireylere yönelik yapılan bina sayısı	2	1	50%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Engellilerin kullanacağı atölye yapım işi	2	3	150%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Danışmanlık hizmetinden faydalanacak engelli sayısı	500	2223	445%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenecek meslek edindirme kursu sayısı	2	4	200%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Düzenlenen seminer-konferans sayısı	6	11	183%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kurslardan faydalanan engelli bireylerin memnuniyet oranı	80%	94%	118%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Katılımcıların düzenlenecek seminer-konferanslardan memnuniyet oranı	80%	95%	119%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Eğitime katılan personel oranı	90%	96%	107%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Alo Engelli Hattı kurularak aktif çalışması sayısı	1	-	0%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Alo Engelli Hattından faydalanan kişi sayısı	500	-	0%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 6.2	**Kentte bulunan binaların, toplu taşıma araçlarının, açık alanların engellilerin erişimine uygun hale getirilmesi, engelli bireylerin spor alanında aktif olmasına yönelik her türlü desteğin verilmesi ve Kentte "Her Yaştan Herkese Spor" ilkesini uygulayacak olanakların geliştirilmesi.**				
Performans Hedefi6.2	**Kentte bulunan binaların, toplu taşıma araçlarının, açık alanların engellilerin erişimine uygun hale getirilmesi, engelli bireylerin spor alanında aktif olmasına yönelik her türlü desteğin verilmesi ve Kentte "Her Yaştan Herkese Spor" ilkesini uygulayacak olanakların geliştirilmesi.**				
Performans Göstergesi	Düzenlenen spor organizasyonu sayısı	2	13	650%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenen spor organizasyonlarına katılım sayısı	500	791	158%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Spor alanlarının engelli bireyler tarafından kullanılma oranı	15%	15%	100%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 6.3	**Engelli bireylerin bütün hizmetlerden eşit yararlanmasını sağlamak**				
Performans Hedefi 6.3	**Engelli bireylerin bütün hizmetlerden eşit yararlanmasını sağlamak**				
Performans Göstergesi	Alınacak araç sayısı	5	5	100%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Açıklanan programlar kapsamında sunulan proje sayısı	3	4	133%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Tekerlekli sandalye, akülü araba ve medikal malzeme verilen engelli sayısı	550	1446	263%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Engelli memnuniyet oranı	60%	95%	158%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Engelli bilgi sistemi oluşturularak, elektronik ortamda bilgilerin aktarılma oranı	30%	100%	333%	ENGELLİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 7	**Belediyemizin yapacağı yatırımlara yönelik projeler yaparak, tarihi çevre koruma projelerini uygulamak.**				
Stratejik Hedef 7.1	**Ulaşımın hızlı ve güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemi ve buna uygun altyapının oluşturulması projelerini yapmak**				
Performans Hedefi 7.1	**Ulaşımın hızlı ve güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemi ve buna uygun altyapının oluşturulması projelerini yapmak**				

Performans Göstergesi	Yapılan cadde - yol etüt ve projeleri sayısı(adet/ yıl)	3	3	100%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yaptırılan cadde ve yollarda araç ve yaya alt geçitlerine ait etüt ve projeleri sayısı (adet / yıl)	4	4	100%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Cadde ve yollarda Katlı Kavşaklara ait etüt ve projeleri sayısı	4	4	100%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 7.2	**Tarımsal Üretimi Arttırmak ve Çeşitlendirmek Amacıyla Sulanan Arazi Miktarını Arttırmak İçin Gerekli Projeleri Yapmak**				
Performans Hedef 7.2	**Tarımsal Üretimi Arttırmak ve Çeşitlendirmek Amacıyla Sulanan Arazi Miktarını Arttırmak İçin Gerekli Projeleri Yapmak.**				
Performans Göstergesi	Yapılacak sulama tesis projesi sayısı	10	103	1030%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılacak gölet projesi sayısı	1	-	0%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 7.3	**Ortak kullanım alanlarının fiziki şartlarının iyileştirilmesi, yeni ortak kullanım alanlarının oluşturulması, vatandaşa daha kaliteli hizmet sunulması bağlamında gerekli projeleri yapmak ya da yaptırmak**				
Performans Hedefi 7.3	**Ortak kullanım alanlarının fiziki şartlarının iyileştirilmesi, yeni ortak kullanım alanlarının oluşturulması,vatandaşa daha kaliteli hizmet sunulması bağlamında gerekli projeleri yapmak ya da yaptırmak.**				
Performans Göstergesi	Belediye Hizmet Binası ve Kompleksi projesi sayısı	1	-	0%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kırmızı Lacivert İş Merkezi proje yapımı	1	1	100%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Özel İdare İş Merkezi proje sayısı	1	1	100%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Engelliler rehabilitasyon merkezi proje yapımı sayısı	1	1	100%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlçelerde engelliler rehabilitasyon birimleri proje yapım sayısı	-	-	-	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bilim Parkı ve Gençlik Merkezi Proje yapım sayısı	1	-	0%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlçelerde Gençlik Merkezi proje yapım sayısı	1	-	0%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Muhtelif meydan, cadde ve sokak düzenleme ve yayalaştırma proje yapımı sayısı	2	2	100%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Meydan, park, spor alanları (açık ve kapalı) proje yapımı sayısı	2	2	100%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Katlı otoparklar (yer altı ve yerüstü otoparklar) proje yapımı sayısı	1	-	0%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Sosyal tesisler (yurt, huzurevi) proje yapımı sayısı	2	1	50%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kent evi proje yapımı sayısı	-	-	-	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kentsel dönüşüm ve toplu konut proje yapımı sayısı	-	-	-	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hal kompleksi proje yapımı sayısı	1	-	0%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlçelerde otogar proje yapımı sayısı	1	1	100%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlçelerde muhtelif proje (sosyal projeler, spor sahaları) yapımı sayısı	2	2	100%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Açık ve kapalı semt pazarı proje yapımı sayısı	3	2	67%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kentsel tasarım proje ve inşaat yapımı sayısı	2	1	50%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlçelerde hizmet binası proje yapımı sayısı	1	1	100%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yüzme havuzu proje yapımı sayısı	2	-	0%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Buz pateni salonu proje yapımı sayısı	1	-	0%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kadın Konuk Evi proje yapımı sayısı	1	-	0%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Rekreasyon alanları proje yapımı sayısı	2	-	0%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Gençlik Kamp Merkezi proje yapımı sayısı	1	-	0%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Mezarlık proje yapımı sayısı	1	-	0%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Trafik Elektronik Denetleme Sistemi (TEDES) Proje Yapımı sayısı	1	-	0%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılacak sanat, kültür, fuar ve kongre merkezleri projesi yapımı sayısı	1	-	0%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 7.4	**İlgili mevzuat kapsamında koruma amaçlı planları korunması gerekli doku ve sokakları sağlıklaştırma ve kentsel tasarım projeleri ile çevre düzenleme projeleri ve bu projelerin uygulamasını yapmak, yaptırmak taşınmaz kültür varlıklarının röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerini ve bu projelerin uygulamasını yapmak yaptırmak**				
Performans Hedefi 7.4	**İlgili mevzuat kapsamında koruma amaçlı planları korunması gerekli doku ve Sokakları Sağlıklaştırma ve Kentsel Tasarım projeleri ile Çevre Düzenleme projeleri ve bu projelerin uygulamasını yapmak, yaptırmak Taşınmaz Kültür Varlıklarının Röleve,Restitüsyon ve Restorasyon projelerini ve bu projelerin uygulamasını yapmak yaptırmak.**				
Performans Göstergesi	Tarihi kent merkezi yenileme proje ve inşaat yapımı sayısı	2	2	100%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Kültür varlıklarının rölöve restitüsyon, restorasyon projeleri ile sokak sağlıklaştırma ve kentsel tasarım proje sayısı	2	2	100%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Eshab-ı Kehf çevre düzenlemesi yapılma oranı	100%	10%	10%	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kamulaştırması planlanan tescilli kültür varlıklarının rölöve restitüsyon, restorasyon projeleri ve uygulamaları yapımı sayısı	-	-	-	ETÜT ve PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 8	**Kentte yaşayan bütün insanlara etkin verimli ve kaliteli hizmet üretmek**				
Stratejik Hedef 8.1	**Vatandaş ile belediye arasındaki dayanışmayı güçlendirmek, topluma ait hizmetlerini arttırmak.**				
Performans Hedefi 8.1	**Vatandaş ile Belediye arasındaki dayanışmayı güçlendirmek, topluma ait hizmetlerini arttırmak.**				
Performans Göstergesi	Yapılan Hizmet Binası sayısı	1	-	0%	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılan İrtibat binası sayısı	20	-	0%	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bakım ve Onarımı yapılan bina sayısı	25	47	188%	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 9	**İl sınırları içerisinde alt ve üst yapı çalışmalarını tamamlayarak modern bir kent oluşturmak.**				
Stratejik Hedef 9.1	**İl merkezi ve ilçelerde yeni yollar açmak, mevcut yollarını kalitelerini arttırmak, trafik güvenliğini sağlamak için tedbirler almak.**				
Performans Hedefi 9.1	**İl merkezi ve ilçelerde yeni yollar açmak, mevcut yolların kalitelerini arttırmak, trafik güvenliğini sağlamak için tedbirler almak**				
Performans Göstergesi	Yapım, bakım ve onarım yapılan yol uzunluğu (km)	350	435	124%	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenen kavşak sayısı	4	7	175%	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılan Asansörlü Yaya Üstgeçit sayısı	1	-	0%	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılan Çelik Konstrüksiyon Yaya Köprüsü	1	-	0%	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yağmur Suyu Altyapı çalışmaları uzunluğu (m)	14.000	-	0%	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Açılacak imar yollarında karayolu köprü sayısı	1	1	100%	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Islah edilen dere uzunluğu (m)	1000m	9000m	900%	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yol aydınlatmalarını sağlamak direk sayısı (adet)	100	35	35%	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kaldırımlarda dekoratif aydınlatmalar yapmak, direk sayısı (adet)	1.000	171	17%	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kırsaldaki yolların bakım onarım miktarı (km)	300	1.017,19	339,00%	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Yollarda karla mücadele etmek amacıyla alınacak araç sayısı	35	13	37.14%	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 10	**Mersin'in doğal, tarihi ve kültürel zenginliklerini koruyarak, planlı ve düzenli gelişimini sağlamak**				
Stratejik Hedef 10.1	**Mekansal planlama çalışmalarının tamamlanması**				
Performans Hedefi 10.1	**1-Bütüncül Planlama Anlayışı çerçevesinde, kentin il bütünü üst ölçek çevre düzeni planını hazırlamak, bu plan doğrultusunda yerleşimlere yönelik imar planlarını hazırlamak, yenilemek ve uygulamasını denetlemek 2-İmar Planlarına Yönelik Plan Değişikliği İş ve İşlemlerini Gerçekleştirmek**				
Performans Göstergesi	1/50.000 Ölçekli İl Çevre Düzeni ve Kent Bütünü Araştırma - Analitik Etüt Çalışmalarının Tamamlanma Oranı.	100%	90%	90%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planlarının Tamamlanma Oranı.	25%	25%	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Nazım imar planı bilgi sisteminin kurulma oranı.	-	-	-	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	1/1000 Ölç. Uygulama İmar Planı Değerlendirme Süresi / Tamamlanma Oranı (Gün/%)	30/%100	30/%100	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yasal süresi içerisinde İlçe Belediyesince 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarının Hazırlanmaması durumunda süreçte yapılacak planların tamamlanma oranı.	100%	100%	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediye yatırımları ile ve kurum talepleri doğrultusunda İdaremiz tarafından gerçekleştirilecek plan değişikliği işlemlerinin tamamlanma oranı.	100%	100%	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişiklik tekliflerinin değerlendirilme süresi ve tamamlama oranı (Gün/%)	20/%100	20/%100	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlçe Belediyelerinden gelecek 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliklerinin üst ölçek planlara uygunluğunun değerlendirilme süresi ve tamamlama oranı (Gün/%)	20/%100	20/%100	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 10.2	**Kentsel Dönüşüm Uygulamalarını Etkinleştirmek**				
Performans Hedefi 10.2	**Kent bütününde temel alt yapı hizmetleri ve sosyal donatılardan yoksun olan çarpık yapılaşmış bölgeler ve riskli alanlarda kentsel dönüşüm projelerini hayata geçirmek.**				

Performans Göstergesi	Kentsel dönüşüm projesi yapılabilecek, afet riski taşıyan, gecekondu ve çöküntü alanlarının tespitinin yapılması, sınırlarının belirlenmesi süreçte devam ettirilecektir.	-	-	-	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlan edilecek dönüşüm alanları sayısı (Adet).	1	2	200%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kentsel dönüşüm alanlarının sınırlarının yürürlükteki imar planına işlenmesi ve gerekli plan değişikliği/revizyonlarının yapılması (adet).	1	-	0%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kentsel Dönüşüm konulu protokollerde idaremiz üzerine düşen iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi süreçte devam ettirilecektir.	-	-	-	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Uygulamaya geçilen proje sayısı (Adet).	1	-	0%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 10.3	**Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin tüm birimleri ile kentte yer alan kurumlar ve vatandaşların doğru ve güncel mekansal bilgiye hızlı erişiminin sağlanması**				
Performans Hedefi 10.3	**Coğrafi Bilgi Sistemleri veri tabanının oluşturulması ve kent bilgi sistemi çalışmalarının başlatılması**				
Performans Göstergesi	CBS için gerekli donanım, yazılım ve diğer ekipmanların sağlanması oranı (%)	30%	30%	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Temin edilen uydu/ortofoto görüntüsü sayısı (Adet)	-	-	-	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Mekansal ve metinsel coğrafi verinin sayısallaştırılarak CBS veri tabanına girişlerinin sağlanması oranı (%)	20%	20%	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kent bilgi sistemi altyapısı ve bina envanterinin oluşturulması oranı (%)	20%	20%	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Güncelleme çalışmaları süreç içerisinde devam ettirilecektir.	-	-	-	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kent bilgi haritası sayısı (adet)	-	-	-	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 10.4	**Belediye sınırları içerisinde zeminden kaynaklanan sorunlara etkin çözümler üretmek**				
Performans Hedefi 10.4	**Zemin inceleme ve araştırma laboratuvarını kurmak ve yer bilimleri ile ilgili zemin etüt ve diğer çalışmaları yürütmek**				
Performans Göstergesi	Laboratuvar kurulma oranı (%)	50%	-	0%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Nazım İmar Planına Esas Jeolojik–Jeoteknik Etüt işinin tamamlanma oranı (%)	50%	5%	10%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kent Bilgi Sistemine veri girişi sayısı (adet)	-	-	-	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Eğitime Katılacak Personel sayısı (adet)	2	-	0%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Laboratuvar hizmetlerinin diğer kamu kurum ve kuruluşlarının etkin olarak kullanımına sunulması süreçte devam ettirilecektir.	-	-	-	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Laboratuvar hizmetleri–etüt sayısı (adet)	2	-	0%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 10.5	**Teknolojik donanım ve yazılımlar desteği ile idari sınırlarımız içerisinde haritacılık hizmetlerini sürdürmek**				
Performans Hedefi 10.5	**1-Proje ve Planlamaya Altlık Oluşturmak Amacıyla Halihazır Haritaların Yapılması ve Güncellenmesi 2-Plan ve Projelerin Alana Yansıması Amacıyla Uygulama ve Parselasyon İşlemlerinin Tamamlanması**				
Performans Göstergesi	İhtiyacı belirlenen halihazır haritanın tamamlanma oranı (%)	100%	100%	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yeni imar planlarının yapılması ile birlikte uygulama oranı (%)	-	-	-	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Süreçte devam edecek imar uygulama işlemlerinin tamamlanma oranı (%)	100%	100%	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Süreçte devam edecek parselasyon işlemlerinin tamamlanma oranı (%)	100%	100%	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Süreçte devam edecek parselasyon işlemlerinin tamamlanma oranı (%)	100%	100%	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 10.6	**İdaremiz yetkisi dahilindeki ruhsat ve yapı kullanma iş ve işlemlerini sürdürmek**				
Performans Hedefi 10.6	**Belediyemize ait bina ve tesislere ait ruhsat ve yapı kullanma izinlerini sağlamak, bu konuda bilgi sistemi oluşturmak.**				
Performans Göstergesi	Ruhsat ve yapı kullanma izinlerinin düzenlenmesi iş ve işlemleri süreçte devam ettirilecektir.	100%	100%	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Şikayet ve görüş taleplerinin değerlendirilme süresi (gün)	15	15	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bilgisayara ruhsat ve kullanma izni veri girişi oranı. (%)	-	-	-	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 10.7	**İmar denetim çalışmalarını yaygınlaştırarak sürdürmek**				

Performans Hedefi 10.7	**İmar denetim iş ve işlemlerini etkin kılmak.**				
Performans Göstergesi	İmar durumu düzenleme ve vaziyet planı onay süresi (gün)	15	15	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Şikayetlerin değerlendirilmesi ve imar denetimlerinin gerçekleştirilmesi süresi (gün)	15	15	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bilgi ve görüş taleplerinin karşılanma süresi (gün)	15	15	100%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 10.8	**Kültür varlıklarının korunmasını sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde etkin projelerle yönlendirmek ve bu kapsamda etkin denetimler yapmak**				
Performans Hedefi 10.8	**1-Kültür Varlıklarının Korunmasına Yönelik Denetimleri Artırmak 2-Kültür Varlıklarının Korunmasına Yönelik Uygulamaları Artırmak**				
Performans Göstergesi	Denetim sayısı	40	90	225%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Basit onarım ön izin ve onarım uygunluk belgesi işlem sayısı	5	4	80%	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Tarihi Kentler Birliği ile ilgili çalışmalar süreçte sürdürülecektir	-	-	-	İMAR ve ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 11	**Kentimiz uhdesindeki ticari ve ekonomik yaşamın etkin, verimli ve kalite standartlarına uygun bir yapıya kavuşturulması**				
Stratejik Hedef 11.1	**Tarım ürünlerinin ticaretinde hizmet ve kalite standartlarını arttırmak, 5 yıl içinde gerekli yatırımları yapmak.**				
Performans Hedefi 11.1	**Tarım ürünlerinin ticaretinde hizmet ve kalite ve Standartlarını arttırmak , 5 yıl içinde gerekli yatırımları yapmak**				
Performans Göstergesi	İş gücü temin oranı	60%	60%	100%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Aylık tartım sayısı	15.000	19.291	129%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Tartım süresi (sn)	30	41	73%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İletişim oranı (yüzde)	60%	80%	133%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılacak hal tesislerinin sayısı/tamamlanma oranı (adet/%)	4/% 20	-	0%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 11.2	**Yaş sebze ve meyve ticaretinde kayıt dışılığı önlemek için gerekli tedbirleri almak**				
Performans Hedefi 11.2	**Yaş sebze ve meyvede kayıt dışılığı önlemek için gerekli tedbirleri almak.**				
Performans Göstergesi	Koordinasyon sağlanan kamu kurum ve meslek odalarının sayısı	3	5	167%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Denetim sayısı (ay/adet)	10	-	0%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Gerçekleşme oranı	75%	100%	133%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 11.3	**Toptancı hal komplekslerimizdeki hizmet kalitesini arttırmak**				

Performans Hedefi 11.3	**Toptancı Hal Komplekslerimizdeki hizmet kalitesini arttırmak**				
Performans Göstergesi	Personele verilen eğitim saati	10	182	1820%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Esnafa verilen eğitim saati	10	12	120%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bakım ve onarım yapılan hal kompleksi sayısı	3	3	100%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Oluşturulan araç otoparkının sayısı	2	-	0%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Alınan araç sayısı taşıt ve iş makinesi sayısı	29	22	76%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kurulacak elektronik ürün fiyat pano sayısı	5	3	60%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Rehabilite edilen dükkan sayısının oranı	20%	-	0%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Paydaş memnuniyet oranı	50%	63%	126%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 12	**Belediyemizin iştiraki ve hissedarı olduğu şirketlerin ve işletmelerin karlılık ve verimlilik esasına göre idaresi, planlanması ve işletilmesini sağlamak**				
Stratejik Hedef 12.1	**Belediyemizin iştiraki ve hissedarı olduğu şirketlerin faaliyetlerinin izlenmesi, belediyemiz ile şirketleri ve iştirakleri arasında koordinasyonun sağlanması, belediyemizin kuracağı şirketlere hissedar olmak**				
Performans Hedefi12.1	**Belediyemizin İştiraki ve Hissedarı olduğu Şirketlerin faaliyetlerinin izlenmesi, belediyemiz ile şirketleri ve iştirakleri arasında koordinasyonun sağlanması, belediyemizin kuracağı şirketlere hissedar olmak**				
Performans Göstergesi	Üst yönetime sunulacak mali rapor sayısı	12	4	33%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Sermaye artırımı yapılacak belediye şirketleri sayısı	3	3	100%	İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 13	**Mersin halkının mal ve can güvenliğini tehdit eden kaza, doğal afet ve yangın olaylarına kısa zamanda intikal ederek en etkin biçimde müdahale etmek.**				
Stratejik Hedef 13.1	**Can ve mal güvenliğinin sağlanmasına yönelik ekip ve ekipman eksiklerinin giderilmesi.**				
Performans Hedefi 13.1	**Can ve mal güvenliğinin sağlanmasına yönelik ekip ve ekipman eksiklerinin giderilmesi.**				
Performans Göstergesi	Yangın arazözü alım sayısı	5	-	0%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Ön müdahale aracı alım sayısı	5	-	0%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Merdivenli araç alım sayısı	10	-	0%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Deprem kurtarma araç alım sayısı	1	-	0%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	37 m teleskopik bomlu hidrolik platformlu araç alım sayısı	2	-	0%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	44 m asansörlü tam otomatik hidrolik merdivenli araç alım sayısı	1	-	0%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Kamyonet üzeri katlanır bomlu kovalı araç sayısı	2	-	0%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Çift kabin pikap sayısı	5	5	100%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Analog telsizi ve role sistemleri alım sayısı	1	-	0%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kurtarma ekipmanı alınan kişi sayısı	10	10	100%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kamera ve fotoğraf makinası alım sayısı	20	20	100%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Moto-pomp sayısı	10	10	100%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Jeneratör sayısı	10	-	0%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Grup ve müfreze yapımı sayısı	2	1	50%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Dalgıç ekipmanı alınan kişi sayısı	10	-	0%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Oluşturulan 10 kişilik dalgıç ekip sayısı	1	50%	50%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	AKOM ve eğitim merkezi kurulması sayısı	-	-	-	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Zodyak motorlu kurtarma botu (7-8) kişilik	4	-	0%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Oluşturulan 10 kişilik kurtarma ekip sayısı	1	1	100%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Açılan yeraltı sondaj sayısı	2	2	100%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 14	**Yangın önlemleri konusunda halkı bilgilendirerek, önleyici tedbirler almak, aldırmak ve gönüllü itfaiyecilik birimini kurmak**				
Stratejik Hedef 14.1	**Topluma hizmet veren alanların yangın önlemleri konusunda denetlenmesi, kamu kurum ve kuruluşları arasında koordinasyonun sağlanması, Gönüllü İtfaiyecilik Biriminin oluşturulması, personellere teknik eğitimin verilerek; yangın ve doğal afetlerde hızlı ve erken müdahalenin sağlanması.**				
Performans Hedefi 14.1	**Topluma hizmet veren alanların yangın önlemleri konusunda denetlenmesi, kamu kurum ve kuruluşları arasında koordinasyonun sağlanması, Gönüllü İtfaiyecilik Biriminin oluşturulması, Personellere teknik eğitimin verilerek; yangın ve doğal afetlerde hızlı ve erken müdahalenin sağlanması.**				
Performans Göstergesi	Dalgıç eğitimi ve su altı-su üstü arama kurtarma eğitimini alan personel sayısı	25	-	0%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	NBC VE NGS patlamalı yangınlar konularında eğitim alan personel sayısı	100	-	0%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kriminal ve rapor yazma teknikleri konularında eğitim alan personel sayısı	100	175	175%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Psikolojik ve intihar vakalarında ikna kabiliyeti kazandırılma konularında eğitim alan personel sayısı	100	75	75%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlk yardım eğitimi alan kişi sayısı	75	75	100%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenen eğitim sayısı	40	42	105%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Denetlenen alan sayısı	30	66	220%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenen tatbikat sayısı	50	53	106%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İnternet vasıtasıyla yangın bilinci oluşturulması için internet sitesi kurulması	1	-	0%	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 15	**Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanılabilir kent oluşumuna katkı vermek**				
Stratejik Hedef 15.1	**Kent estetiğini destekleyen uygulamaları yaygınlaştırmak**				
Performans Hedefi 15.1	**Kent estetiğini destekleyen uygulamaları yaygınlaştırmak**				
Performans Göstergesi	Kent estetiğine yönelik ihale edilen uygulama sayısı	3	-	0%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kent mobilyaları üretimine yönelik gerçekleştirilen ihale sayısı	1	-	0%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kent estetiği kurulunun yapmış olduğu toplantı sayısı	6	-	0%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kent mobilyalarının üretimi için yapılacak atölyenin tamamlanma oranı	100%	-	0%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 16	**Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırarak yeşil ve temiz bir kent oluşturmak**				
Stratejik Hedef 16.1	**Doğayı koruyan, çevreye saygılı projeler üretmek ve uygulamak**				
Performans Hedefi 16.1	**Doğayı koruyan, çevreye saygılı projeler üretmek ve uygulamak**				
Performans Göstergesi	5 yılda kişi başına düşen yeşil alan miktarını 0,5 m2 arttırmak (m2)	0,1	0,1	100%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yeni tesis edilen yeşil alan miktarı (m2)	170.000	-	0%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Satın alınan veya üretilen fidan, mevsimlik ve çalı grubu sayısı	1.500.000	2.146.968	143%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Dikilen ağaç sayısı	4.000	7.077	177%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Dikilen mevsimli ve çiçek sayısı	1.500.000	1.995.968	133%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Damlama veya yağmurlama sulama sistemi uygulaması (m)	20.000	-	0%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Damlama veya yağmurlama sulama sitemi proje sayısı	2	1	50%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Aydınlatma sistemi yenilenecek park sayısı	2	-	0%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kamuya açık alanların denetlenme ve düzenlenme sayısı	2	-	0%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Engelli vatandaşların da kullanabileceği şekilde getirilecek park sayısı	2	-	0%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenecek olan plaj sayısı	5	3	60%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlçelerden devir alınacak park ve yeşil alanların bakım ve yapım oranı	100%	60%	60%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 17	**Mezarlık hizmetlerini halkın ihtiyaçları doğrultusunda karşılamak**				
Stratejik Hedef 17.1	**Yeni mezarlık alanları tesisleri ile mevcut mezarlık alanlarının ihtiyaçlarının karşılaması**				
Performans Hedefi 17.1	**Yeni mezarlık alanları tesisleri ile mevcut mezarlık alanlarının ihtiyaçlarının karşılanması**				
Performans Göstergesi	Yeni yapılan mezarlık sayısı	1	1	100%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Mezarlık bilgi sistemi kurulması	1	1	100%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Alınan hizmet aracı alımı	15	30	200%	PARK ve BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 18	**Kültür, sanat ve turizm alanında çalışmalar gerçekleştirerek, kültürel değerlerimizi gelecek kuşaklara aktarmak**				
Stratejik Hedef 18.1	**Ulusal ve uluslararası işbirliklerinin geliştirilmesine katkı sağlanarak, Mersin'in tanınırlığının arttırılmasını sağlamak**				
Performans Hedefi 18.1	**Ulusal ve uluslararası işbirliklerinin geliştirlmesine katkı sağlanarak, Mersin'in tanınırlığının arttırılmasını sağlamak**				
Performans Göstergesi	Yurt dışında düzenlenen organizasyonlara katılım sayısı	2	9	450%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yabancı temsilci ve konukların organizasyon faaliyetleri sayısı	7	8	114%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kardeş Kent, işbirliği ve iyi niyet protokolü imzalanan şehirler başta olmak üzere işbirliklerin geliştirilmesi hedeflenen yabancı şehir sayısı	1	6	600%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Başvurulacak olan ve ortak olunan AB proje sayısı	8	4	50%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Uluslararası alanda iyi belediyecilik örneklerinin incelenme sayısı	3	2	67%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 18.2	**Kültür ve turizm şehri olmak**				

Performans Hedefi 18.2	**Kültür ve turizm şehri olmak**				
Performans Göstergesi	Tarihi ve turistik mekanlar ile ilgili ön görülen proje sayısı	3	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Tanıtım amaçlı yapılan etkinlik ve organizasyon sayısı	4	6	150%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Etkinliklere katılan kişi sayısı	20.000	200.000	1000%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Fuarlara katılım sayısı	5	5	100%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Tanıtım amaçlı yaptırılan materyal ve yayın sayısı	10000	40000	400%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hediyelik eşya ve tasarım sanat atölye sayısı	1	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 18.3	**Kent müzesi ve kütüphane hizmetlerini, İl bütününe yaygınlaştırmak.**				
Performans Hedefi 18.3	**Kent Müzesi ve Kütüphane hizmetlerini İl bütününe yaymak.**				
Performans Göstergesi	Yapılacak Yörük müzesi sayısı	1	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlimize ve ilçelerimize yapılması planlanan kütüphane sayısı	-	-	-	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlimize yapılacak kent müzesi sayısı	-	-	-	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Faaliyete geçecek gezici kütüphane sayısı	1	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 18.4	**Şehrimizin kültür ve sanat şehri olabilmesi için festivaller, konserler, yarışmalar vb. gösterilerin yapılacağı yeni mekanların oluşturulmasını sağlamak.**				
Performans Hedefi 18.4	**Şehrimizin kültür ve sanat şehri olabilmesi için festivaller, konserler, yarışmalar vb. gösterilerin yapılacağı yeni mekanların oluşturulmasını sağlamak.**				
Performans Göstergesi	Yeni bir kongre ve sanat merkezi tamamlanma oranı	30%	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılacak külliyenin bitirilme oranı	-	-	-	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Toroslar İlçesinde yeni kültür merkezi tamamlanma oranı	50%	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlçelere ve mahallelere açık hava yapılan gösteri merkez sayısı	1	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Ev sahipliği yapılacak kongre ve etkinlik sayıları.	300	561	187%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kongre Merkezinden yararlananların memnuniyet düzeyi	80%	60%	75%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Fuar ve etkinlik alanı yapılma oranı	50%	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bilim ve Gençlik Merkezi yapılması oranı	-	-	-	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Hedef 18.5	**Kültür ve sanat etkinlikleri düzenlenerek, kentimizde bütünleşme ve kaynaşmayı sağlamak.**				
Performans Hedefi 18.5	**Kültür ve sanat etkinlikleri düzenlenerek kentimizde bütünleşme ve kaynaşmayı sağlamak.**				
Performans Göstergesi	Müzik eğitimi verilen öğrenci sayısı	55	81	147%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenen yarışma sayısı	2	2	100%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenen kurs sayısı	7	8	114%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kültür ve Turizm Bakanlığı ile işbirliği yapılarak düzenlenen konser sayısı	8	9	113%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Festival, etkinlik, gösteriler, şenlikler sayısı	50	56	112%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yaz Etkinlikleri düzenlenen etkinlik sayısı	16	1	6%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenen Kültür Festival sayısı	1	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yemek–gastronomi- festivali/ günleri sayısı	1	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Sempozyumlar, toplantı ve konferanslar sayısı	1	6	600%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenen konser sayısı	36	109	303%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yerel ve Ulusal anma ve kutlama programı sayısı	6	11	183%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlimiz sanatçılarını tanıtacak konser sayısı	1	2	200%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Katılım sağlanan tören ve merasim sayısı	120	125	104%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 18.6	**Türk tiyatrosunu ve sinemasını halkla buluşturarak, halkın kültürel üretiminin sanat düzey ve bilincinin yükseltilmesini sağlamak**				
Performans Hedefi 18.6	**Türk tiyatrosunu ve sinemasını halkla buluşturarak , halkın kültürel üretiminin sanat düzey ve bilincinin yükselmesini sağlamak.**				
Performans Göstergesi	Sezon oyunları hazırlanması ve bu oyunların sahnelenmesi sayısı	4	6	150%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Geleneksel gölge oyunumuzun yaşatılması (saat)	200	200	100%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Köy seyirlik oyunlarının oynatılması sayısı	50	8	16%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Ulusal ve Uluslararası Tiyatro Festivali düzenlemesi ve festivallere katılma sayısı	4	4	100%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlimize bağlı liseler arası tiyatro günleri düzenlenmesi (okul adedi)	20	14	70%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenen ücretsiz tiyatro kursları sayısı	2	2	100%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	İlçelerde sezon oyunları sahnelenmesi sayısı	50	17	34%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Türk Filmleri haftası düzenlenmesi (adet)	1	1	100%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Çekimi yapılan tanıtım filmi sayısı	1	2	200%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Devlet Tiyatroları ile koordineli çalışılan oyun sayısı	1	1	100%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 19	**Sağlıklı ve güvenli bir toplum oluşturmak**				
Stratejik Hedef 19.1	**İş yeri denetimlerinin yapılabilmesi için ekip sayılarını artırarak denetim oranını %90'lara çıkartmak**				
Performans Hedefi 19.1	**İşyerlerininin sıhhi yönden denetlenerek hijyenik koşulların sağlanması hedeflenmektedir.**				
Performans Göstergesi	Denetlenen işyeri sayısı	1000	1121	112%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Denetim seviyesinin artırılabilmesi için alınacak araç sayısı	2	1	50%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 19.2	**Poliklinik hizmetlerini etkinleştirmek ve sağlık alanında bilgilendirme çalışmalarını yürütmek**				
Performans Hedefi 19.2	**Büyükşehir Belediye sınırları ve mücavir alanları içinde ikamet eden başta dezavantajlı gruplar(yoksullar, engelliler, kimsesiz insanlar sokak çocukları vb) olmak üzere kentte sağlık güvencesi olmayan insanlara sağlık hizmeti sunmak veya sunulmasını sağlamak hedefinde çalışmaları yürütmek.**				
Performans Göstergesi	Muayene edilen hasta sayısı	8000	4489	56%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Laboratuvar kurulması	1	-	0%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Laboratuvardan faydalanan hasta sayısı	100	-	0%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Sağlık alanında eğitim verilen kişi sayısı	15.000	12.000	80%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hasta nakil aracı sayısı	3	3	100%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 19.3	**Halk sağlığı konusunda halkı bilgilendirmek, klinik ve merkezler kurarak, hizmet kalitesini arttırmak ve sağlıklı yaşamı özendirmek**				
Performans Hedefi 19.3	**Halk sağlığını korumak amacı ile yürürlükte bulunan mevzuat hükümlerine göre gerekli tedbirleri alarak, koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerin sunulması ve gerekli sağlık projelerin hazırlanmasında başta dezavantajlı gruplar (yoksullar, engelliler, kimsesiz insanlar, sokak çocukları vb.) olmak üzere kentte sağlık güvencesi olmayan insanlara sağlık hizmeti sunmayı veya sunulmasını sağlama hedefinde çalışmalar yürütmek.**				
Performans Göstergesi	Gezici sağlık otobüs alımı sayısı	5	2	40%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Alzheimer ve Demans hastaları için sağlık kampı bitirilme oranı	50%	50%	100%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kurulan Obezite klinikleri sayısı	2	-	0%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kurulan Talasemi klinik sayısı	10	1	10%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kurulan laboratuvar sayısı	2	1	50%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Mobil tuvalet araç sayısı	2	2	100%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Nöroterapi merkezi sayısı	-	-	-	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Halk sağlığı ile ilgili eğitim verilen kişi sayısı	15.000	2.420	16%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Alınan Bisiklet ve kask sayısı	200	-	0%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Alınan Çok fonksiyonlu boy, kilo ve tansiyon ölçer makine sayısı	3	3	100%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 19.4	**Gıda denetimlerini yaparak hijyenik ortamda gıdaların üretilmesini ve sunulmasını sağlamak.**				
Performans Hedefi 19.4	**Halkın hijyenik ve güvenilir gıda tüketimine yönelik gıda işyerlerinin denetiminin yapmak ve tüketicileri taklit, tağşiş, sağlıksız gıda konularında farkındalığı sağlamak amacıyla gıda güvenirliliği hakkında bilgilendirme-bilinçlendireme eğitimlerinin verilmek.**				
Performans Göstergesi	Gıda kontrolü ile ilgili eğitim verilen kişi sayısı	15.000	2.367	16%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılan gıda denetimi sayısı	1000	1121	112%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Gıda kontrolü ile ilgili tam teşekküllü araçların alım sayısı	2	1	50%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Katılım sağlanan fuar sayısı	2	2	100%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 19.5	**iş sağlığı ve güvenliği alanında toplumsal bilincin oluşturulması ve gerekli eğitim çalışmalarının yapılması**				
Performans Hedefi19.5	**Çalışanlarımıza iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili planlama yapılarak eğitimlerin verilmesini sağlamak**				
Performans Göstergesi	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitimler verilmesi (yazılı ve görsel) kişi sayısı	100.000	1.252	1.25%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Çalışanların periyodik muayenelerinin yapılması (kişi sayısı)	2500	896	36%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlk yardım eğitimi verilen kişi sayısı	210	210	100%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Sağlık tarama aracı sayısı	1	-	0%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İş sağlığı ve güvenliği çalışmalarının yapılabilmesi için araç sayısı	1	1	100%	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 20	**Mersin'de yaşayan herkesin, sosyal hizmet ve yardımlardan adil yararlanmalarını sağlamak**				
Stratejik Hedef 20.1	**Mersin'in yoksulluk haritasını çıkartmak, Mersin halkının yoksulluklarının giderilmesini sağlamak.**				
Performans Hedefi 20.1	**1 Yoksulluk haritasının çıkarılması** **2 Çıkarılacak olan yoksulluk haritasından faydalanılarak ihtiyaç sahiplerinin gıda, temizlik vb. ihtiyaçlarını karşılamak** **3 İlgili mevzuata dayanarak nakdi ve ayni yardım yapmak.** **4 Mevsime bağlı nüfus artışı görülen yayla ve turizm bölgelerinde yardımların yerine ulaştırmak.** **5 Yoksulluk konusunda kurumlar arasında koordinasyonu sağlamak.** **6 Ramazan yardımları yapmak** **7 Mersin'de yaşayan yardıma muhtaç kişilere sabah-akşam yemeklerini karşılayacak aşevi açmak** **8 Mersin'de yaşayan yoksullara kıyafet yardımı yapmak**				

Performans Göstergesi	Hazırlanan ve güncellenen yoksulluk haritası sayısı	1	1	100%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İhtiyaç sahiplerine yardımların ulaştırılma oranı	75%	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlköğrenim öğrencilerine kırtasiye yardımı sayısı	25.000	19.300	77%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Ayni ve nakdi yardım yapılan aile sayısı	5.000	4.122	82%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Ramazan yardımı yapılan kişi sayısı	30.000	21.000	70%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Açılacak aşevi sayısı	1	1	100%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Aşevinden yararlanan kişi sayısı	1.000	60	6%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kıyafet toplama kutuları sayısı	50	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Tekstil market sayısı	2	1	50%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediyenin alacağı kıyafet sayısı	10.000	4.600	46%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hibe edilen kıyafet sayısı	3.000	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Vatandaşlardan gelen kıyafet sayısı	5.000	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hizmetlerde kullanılmak üzere alınacak araç sayısı	4	3	75%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 20.2	**İl sınırlarında yaşayan üniversiteyi kazanmış başarılı öğrencilere ayni ve nakdi yardım yapmak**				
Performans Hedefi 20.2	**Yardımın basın ve internet kanalıyla duyurulması Mersinde ikamet eden ve Üniversitelilerin 4 yıllık örgün öğretim bölümlerini kazanan öğrencilere yardım yapılması.**				
Performans Göstergesi	Yardım yapılacak öğrenci sayısı	8.000	7.931	99%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılacak yardımın basın ve internet yoluyla duyurulma oranı	100%	100%	100%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 20.3	**Dezavantajlı gruplara yönelik etkin hizmet sunmak**				
Performans Hedefi 20.3	**Kadınları sosyal hayata dahil edebilecek projeler üretmek. Fiziksel, psikolojik, ekonomik, sosyal vb. istismara uğramış kadınlarımızın ihtiyaç duydukları güvenli ortamı kendilerine sağlamak Kadınların sosyo-ekonomik hayata katılımını destekleyen düzenlemeler yapmak Kalacak yeri olmayan, yaşlıların barınma ihtiyaçlarını karşılamak ve bakımlarını gerçekleştirmek**				
Performans Göstergesi	Yapılacak kadın konukevi sayısı	1	1	100%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kadın danışma merkezi kurulması	1	1	100%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kadın Konuk evinde kalacak kişi sayısı	200	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kadın konukevinden yararlananların memnuniyet oranı	90%	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Kadınları sosyal hayata dahil edebilecek proje sayısı	2	2	100%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Huzurevi yapılma oranı ve sayısı	50%	100%	200%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Huzurevinde kalacak kişi sayısı	60	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Huzurevinde yararlananların memnuniyet oranı	90%	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 20.4	**Gençlere ve çocuklara yönelik bilim evleri açmak, kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içerisinde eğitimler düzenlemek**				
Performans Hedefi 20.4	**Mersin'i cazip bir eğitim merkezi haline getirmek.** **Eğitim ve eğitimciyi Mersin halkıyla buluşturmak.** **Mersin'i bilimsel faaliyetlerin yapılacağı bir cazibe merkezi haline getirmek** **Uluslararası bilişimin paylaşıldığı ve eğitimin yapıldığı bilişim merkezi haline getirmek**				
Performans Göstergesi	Gençlere ve çocuklara yönelik açılan bilim evi sayısı	1	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Gönüllülük esasına göre çalışan eğitmen sayısı	10	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bilim evlerini ziyaret eden çocuk ve gençlerin sayısı	2.000	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bilim evlerinde eğitim verilen çocuk ve gençlerin sayısı	1.000	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 20.5	**Sokak çocuklarına yönelik eğitim merkezi açarak, kurum, kuruluşlar ile işbirliği içerisinde organizasyonlar yapmak, etkinlikler ve eğitimler düzenlemek**				
Performans Hedefi 20.5	**Sokak çocuklarını eğitim yuvalarına çekmek.** **Sokak çocuklarına yönelik kurum, kuruluşlar ile işbirliği içerisinde organizasyonlar yaparak etkinlikler ve eğitimler düzenlemek** **Avrupa Fonu ve uluslararası destek projeleri ile düzenlenen (dil, meslek) kurslara katılmalarını sağlamak.**				
Performans Göstergesi	Sokak çocuklarına yönelik açılan eğitim merkezi sayısı	1	1	100%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Sokak çocuklarına yönelik kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisine düzenlenen eğitim ve etkinlik sayısı	10	1	10%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenen eğitim ve etkinliklere katılacak alan kişi sayısı	1.000	120	12%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 20.6	**Yoksullukla mücadele etmek ve istihdamı artırmak için iş geliştirme merkezleri, meslek edinme merkezleri, açık ve kapalı semt pazarları kurmak ve aktif çalışmasını sağlamak**				
Performans Hedefi 20.6	**Mersin'i cazip bir eğitim ve meslek sahibi kişilerin yaşadığı bir merkez haline getirmek.** **Küçük girişimcilerin iş kurmasını ve geliştirmesini desteklemek** **Meslek edinme merkezleri ile yeni iş imkanı oluşturmak** **Mersin'deki ev kadınlarını meslek sahibi ve üretken bireyler haline getirmek** **Uluslararası fonlardan destek alınarak kadını ekonominin baş aktörü haline getirmek** **Üretilen ürün ve hizmetlerin pazarlandığı açık ve kapalı semt pazarları kurmak**				

Performans Göstergesi	Açılacak iş geliştirme merkezi sayısı	1	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İş Geliştirme Merkezi eğitmen sayısı	10	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İş Geliştirme Merkezinden yararlanacak kişi sayısı	500	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İş Geliştirme Merkezinden yararlananların memnuniyet oranı	90%	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Açılacak meslek edinme merkezi sayısı	1	1	100%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Meslek Edinme Merkezi eğitmen sayısı	10	1	10%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Meslek Edinme Merkezinden yararlanacak kişi sayısı	1.000	20	2%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Meslek Edinme Merkezinden yararlananların memnuniyet oranı	95%	95%	100%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılacak açık ve kapalı semt pazarı sayısı	2	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 20.7	**Eğitim kampüsü açmak ve etkinlikler düzenlemek**				
Performans Hedefi 20.7	**Sosyal, kültürel ve eğitimlerin düzenlendiği kampüs açmak.**				
Performans Göstergesi	Eğitim kampüsü kurulması	1	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Eğitim kampüsünden yararlanan kişi sayısı	800	-	0%	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 21	**Mersinlilere sporu sevdirmek, ulusal ve uluslararası spor müsabakalarına ev sahipliği yapmak**				
Stratejik Hedef 21.1	**Kış sporlarını Mersin Halkıyla buluşturmak ve sevdirmek**				
Performans Hedefi 21.1					
Performans Göstergesi	Kayak merkezi kurulma oranı	60%	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kayak merkezi ziyaretçi sayısı	-	-	-	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Açılan kayak kursu sayısı	-	-	-	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılan buz pateni pisti sayısı	1	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Buz pateni ziyaretçi sayısı	4.000	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 21.2	**Ulusal ve uluslararası spor müsabakalarının yapıldığı, Mersin'i temsil edecek sporcuların yetişmesine olanak sağlayan ve sporu özendiren tesisler yapmak**				
Performans Hedefi 21.2					
Performans Göstergesi	Profesyonel sporcu yetiştirmek amacıyla yapılacak olan spor tesisi bitirilme oranı	50%	100%	200%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Her ilçeye yapılacak bir spor kompleksi sayısı	2	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 21.3	**Mersinlilere sporu sevdirmek için spor kursları açmak ve ulusal, uluslararası spor müsabakalarına ev sahipliği yapmak için organizasyonlar düzenlemek**				
Performans Hedefi 21.3					
Performans Göstergesi	Düzenlenen ulusal ve uluslararası spor müsabakaları sayısı	10	12	120%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yüzme kursuna katılacak alan kişi sayısı	5.000	2.500	50%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Voleybol kursuna katılacak kişi sayısı	3.000	290	10%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Basketbol kursuna katılacak kişi sayısı	3.000	260	9%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Tenis kursuna katılacak alan kişi sayısı	3.000	20	1%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Futbol kursuna katılacak alan kişi sayısı	3.000	450	15%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hentbol kursuna katılacak alan kişi sayısı	3.000	180	6%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Masa Tenisi kursuna katılacak alan kişi sayısı	3.000	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bilardo kursuna katılacak alan kişi sayısı	3.000	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 21.4	**Sporculara ayni ve nakdi yardımda bulunmak**				
Performans Hedefi 21.4					
Performans Göstergesi	Yardım yapılacak sporcu sayısı	2.000	1278	64%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yardım yapılacak hakem ve antrenör sayısı	200	136	68%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Dereceye girmiş Mersin'de yaşayan sporculara verilen ödül sayısı	2.000	-	0%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Amatör spor kulüplerine yapılan yardım sayısı	1.000	68	7%	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 22	**Mersin'in tarım alanında dünyanın en rakabetci ve en fazla gelir elde eden İllerinden biri olması**				
Stratejik Hedef 22.1	**Mersin'de tarım sektörünün alt ve üst yapı ihtiyaçlarının giderilerek, daha verimli, kaliteli ve katma değeri yüksek üretim yapılması için gerekli proje ve uygulamaların yapılması**				
Performans Hedefi 22.1	**Mersinde Tarım Sektörünün alt ve Üst yapı ihtiyaçlarının giderilerek daha verimli kaliteli ve daha yüksek üretim yapılması için gerekli proje ve uygulamaların yapılması**				

Performans Göstergesi	Hizmetlerin İl genelinde verimliliğinin artması, kalite artışı ve yapım işlerinin daha kısa sürede için gerçekleştirilen hizmet alım ihale sayısı	1	1	100%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hizmetlerin il genelinde yapılabilmesi için alınan toplam araç sayısı	8	7	88%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hizmetlerin yapılabilmesi için gerekli malzeme ve techizat alımı için yapılan doğrudan temin ve ihale sayısı	30	3	10%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 22.2	**Tarım sektörünün sürekliğinin sağlanması ve gelirinin atırılması için her türlü alt-üst yapı proje ve yapım işinin yapılması**				
Performans Hedefi 22.2	**Tarım sektörünün sürekliğinin sağlanması ve gelirinin atırılması için her türlü alt-üst yapı proje ve yapım işinin yapılması**				
Performans Göstergesi	Sulama ve hayvan içme suyu için gerekli her türlü sulama tesislerinin yapım, bakım onarım ve yapım işleri sayısı	50	67	134%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Toprak koruma, tarım dışı arazilerin tarıma açılması, arazi tesviyesi, tarla içi drenaj tesislerinin proje ve yapım işi sayısı	3	1	33%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlgili yasa ve mevzuatlar dahilinde işletilmesi sağlanan sulama tesis sayısı	10	2	20%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Tarımsal ihtiyaçlar için gerekli alt ve üst yapı tesisleri sayısı	10	2	20%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 22.3	**Bitkisel material ve seracılık sektörünün dünya standartlarında rekabet edebilir seviyeye getirilmesi**				
Performans Hedefi 22.3	**Bitkisel material ve seracılık sektörünün dünya standartlarında rekabet edebilir seviyeye getirilmesi**				
Performans Gösterges	Bitkisel materyal ve seracılık yapılan alanların imar planlarına göre yapılaşmaya kapatılması yada sınırlandırılması işlem sayısı	2	-	0%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞ
	Organize bitkiselmateryal üretim alan miktarı (dekar)	-	-	-	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞ
	Oluşturulan fidanlık,örnek tarım ve sera alan miktarı(dekar)	50	50.20	100%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞ
	Kiralama-sözleşme modeliyle yapılan üretim miktarı(adet)	-	-	-	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞ

	Bitkisel materyal ve seracılık alanında Kooperatif ve birlik kurulmasına sağlanan destek sayısı	3	-	0%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞ
Stratejik Hedef 22.4	**Tarım sektörünün ihtiyaç duyduğu bilgi ve teknoloji ihtiyacının giderilmesi**				
Performans Hedefi 22.4	**Tarım sektörünün ihtiyaç duyduğu bilgi ve teknoloji ihtiyacının giderilmesi**				
Performans Göstergesi	Sorunların ve Eğitim ihtiyacının tespiti için düzenlenen çalıştay sayısı	6	3	50%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Eğitim ihtiyacının giderilmesi ve sorunların çözümüne yönelik hazırlanan proje sayısı	3	3	100%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Eğitim ihtiyacının giderilmesi ve sorunların çözümüne yönelik yürütülen proje sayısı	2	3	150%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Mersin tarım sektörünün ulusal ve uluslararası alanda tanıtımı için katılınan fuar ve etkinlik sayısı	1	2	200%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 22.5	**Mersin ili tarım sektöründe sürdürülebilirliği ve üreticinin ürününü tarladan sofraya ekonomik değer ve kalitesini düşürmeden sunabilmesini sağlamak üzere gerekli teknik ve ekonomik proje ve iştirakleri gerçekleştirmek**				
Performans Hedefi 22.5	**Mersin ili tarım sektöründe sürdürülebilirliği ve üreticinin ürününü tarladan sofraya ekonomik değer ve kalitesini düşürmeden sunabilmesini sağlamak üzere gerekli teknik ve ekonomik proje ve iştirakleri gerçekleştirmek**				
Performans Göstergesi	Sürdürülebilir tarım altyapısına yönelik (üretim, muhafaza, satış ve pazarlama) proje uygulama sayısı	4	1	25%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Tarladan sofraya üretim zincirinin güvenilirliğini sağlamak ve kalitesini yükseltecek proje uygulama sayısı	4	2	50%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Tarım sektöründe marka oluşturmak üzere yurt içi ve yurt dışı işbirliği ve koordinasyonlar düzenlemek ve iştirakler teşkil edecek işbirliği sayısı	4	-	0%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Tarım altyapısına yönelik kalıcı, güvenilir ve güncel envanter ve yayım çalışma sayısı	10	18	180%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Tarım sektörü paydaşlarının (üreticiden tüketiciye kadar tüm aşamadaki) bilgi, beceri ve gelişimine yönelik farkındalık yaratacak inovatif çalışma sayısı	4	4	100%	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 23	**Ulaşımın hızlı ve güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için; modern teknolojinin tüm olanaklarını kullanarak, güvenli, ekonomik, erişimi kolay bir ulaşım sistemi ve buna uygun altyapıyı oluşturmak.**				
Stratejik Hedef 23.1	**Ulaşım mastır planını hazırlamak, mastır plan çerçevesinde önerilen ulaşım sistemlerini (raylı sistemler, karayolu sistemleri, otoparklar) planlamak, projelendirmek ve bunlara bağlı olarak ulaşım ön görülerini oluşturmak ve uygulamak.**				
Performans Hedefi 23.1	**Ulaşım master planını hazırlamak, master plan çerçevesinde önerilen ulaşım sistemlerini (raylı sistemler,karayolu sistemleri, otoparklar) planlamak, projelendirmek ve bunlara bağlı olarak ulaşım ön görülerini oluşturmak ve uygulamak.**				
Performans Göstergesi	Ulaşım mastır planını tamamlanma oranı	70%	70%	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hafif raylı sistem proje ve yapım işinin tamamlanma oranı	30%	-	0%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 23.2	**Çevreye duyarlı, konforlu, güvenli ve ekonomik toplu taşıma hizmetlerinin toplam ulaşım içindeki payının artırılması**				
Performans Hedefi 23.2	**Çevreye duyarlı, konforlu, güvenli ve ekonomik toplu taşıma hizmetlerinin toplam ulaşım içindeki payının artırılması**				
Performans Göstergesi	Modernize edilmiş İlçe otogarı sayısı	3	1	33%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılacak helikopter iniş pisti sayısı	8	1	13%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yeni yapılacak otogar sayısı	1	1	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Toplu ulaşım araçlarında takip, kontrol sisteminin kurulması ve yönetilmesi	100%	100%	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Alınacak toplu ulaşım araç sayısı	40	50	125%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Toplu ulaşım araçlarında modernizasyon sağlanması sayısı	35	40	114%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılan akıllı durak sayısı	50	19	38%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kent kart sistemi kurulan belediye otobüsü oranı	100%	100%	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Revize edilen toplu ulaşım araçları yönetmelik sayısı	1	1	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Toplu ulaşım memnuniyet oranı	85%	85%	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 23.3	**Ulaşım altyapısı oluşturularak trafiğin etkin bir yönetim sistemi ile çalıştırılmasını sağlamak ve yol ağımız üzerindeki trafik güvenliğini sürekli olarak artırmak.**				

Performans Hedefi 23.3	**Ulaşım altyapısı oluşturularak trafiğin etkin bir yönetim sistemi ile çalıştırılmasını sağlamak ve yol ağımız üzerindeki trafik güvenliğini sürekli olarak artırmak.**				
Performans Göstergesi	Tamamlanacak otopark alanı ve proje sayısı	1	1	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İhtiyaç olarak belirlenen bölgelerde yapılacak otopark ve parkomat sayısı	3	-	0%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Modernleştirme çalışması yapılacak otopark sayısı	15	-	0%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yol kusuru kaynaklı dava sayısının azalma oranı	10%	10%	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belirlenecek olan kaza kara noktası onarım oranı	-	-	-	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapım ve onarımı gerçekleştirilen yaya tipi korkuluk uzunluğu (metre)	300	300	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düşey trafik işaretleri; kaplama üstü, kavsak içi yön bilgi ve standart trafik işaret levhası miktarı ($m^{2)}$	1.000	8.000	800%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yatay Trafik İşaretlemeleriyle İlgili uygulanan yol çizgi uzunluğu km (çift kompenant, termo plastik, sıcak ve soğuk yol çizgi boyaları ile yaya geçidi, ok, ofset ve hız kesici, şerit ve banket çizgileri)	300	53300	17.768%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kurulan trafik atölyesi sayısı	-	-	-	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Alınan trafik hizmet araç sayısı	19	19	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Trafik Yönetim Sistemi Merkezi (TYSM) Kurmak	20%	-	0%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Trafik elektronik denetleme sisteminin (TEDES) kurulmasını sağlamak	20%	-	0%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Akıllı Sinyalizasyon sistemine dönüştürülmüş(modernizasyonu yapılmış) kavşak sayısı	20	20	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Telsiz haberleşme sisteminin kent geneline yaygınlaştırılmasının sağlanması oranı	20%	60%	300%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılan konferans, seminer sayısı	3	3	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Basımı tasarlanacak afiş, broşür, kitapçık konusu sayısı	30	30	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 23.4	**Planlama projelendirme uygulama birimleri ve diğer kurumlar arasındaki koordinasyonu güçlendirmek**				
Performans Hedefi 23.4	**Planlama projelendirme uygulama birimleri ve diğer kurumlar arasındaki koordinasyonu güçlendirmek**				
Performans Göstergesi	Yapılan UKOME toplantı sayısı	12	12	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Ulaşım memnuniyet araştırması yapılması	1	1	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Alınan kararların takip edilme oranı	100%	100%	100%	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 24	**Hayvanlardan insana bulaşan hastalıklarla mücadele etmek, topluma hayvan sevgisini aşılamak ve sokak hayvanlarının hayvan refahı ve hayvan haklarına uygun yaşamlarını sürdürebilecekleri doğal yaşam alanları oluşturarak çevre ve halk sağlığını korumaktır.**				
Stratejik Hedef 24.1	**Mersin'de ruhsatlandırılmış modern mezbaha sayısını tüm ilçelere yayarak %90'lara ulaşan kaçak kesimlerin önlenmesiyle, halkımızın hijyenik ortamda kesilmiş, sağlıklı et tüketimini sağlamak.**				
Performans Hedefi 24.1	**Planlama projelendirme uygulama birimleri ve diğer kurumlar arasındaki koordinasyonu güçlendirmek**				
Performans Göstergesi	Ruhsatlandırılmış mezbaha sayısı	4	1	25%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Mobil Kesim Ünitesi sayısı	13	13	100%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Frigofirik et nakil aracı sayısı	6	6	100%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kurban kent alanı sayısı	1	-	0%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Et satış yerlerinin denetim sayısı	500	396	79%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 24.2	**Sokak hayvanlarının üremelerini kontrol altına alarak, rehabilite edilebilecekleri bakımevleri yapmak, hayvan refahı ve hayvan haklarına uygun şekilde yaşamlarını sürdürebilecekleri doğal yaşam alanları oluşturmak.**				
Performans Hedefi 24.2	**Sokak hayvanlarının üremelerini kontrol altına alarak, rehabilite edilebilecekleri bakımevleri yapmak, hayvan refahı ve hayvan haklarına uygun şekilde yaşamlarını sürdürebilecekleri doğal yaşam alanları oluşturmak.**				
Performans Göstergesi	Geçici hayvan bakımevi sayısı	3	-	0%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hayvan toplama aracı ve hayvan ambulansı sayısı	8	8	100%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Toplanan sahipsiz hayvan sayısı	5.000	4.151	83%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kısırlaştırılan hayvan sayısı	5.000	3.442	69%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Sahiplendirilen hayvan sayısı	500	1.143	229%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 24.3	**Nesli tükenme tehlikesi altında bulunan hayvanların yaşamlarını sürdürmeleri için tedbirler almak ve bölgemize özgü hayvanların ırk ıslahı çalışmaları yapılarak kayıt altına alınmaları sağlamak.**				
Performans Hedefi 24.3	**Geçici Hayvan Bakımevleri kurmak.√ Hayvan toplama araçlarının sayısını arttırmak, hasta hayvanların tedavilerinin yapılması için donanımlı ambulanslar almaK, Alındıkları ortama bırakılan hayvanlar için beslenme odakları oluşturmak.**				
Performans Göstergesi	Tarsus çatalburun köpeği sayısı	10	37	370%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Silifke kekliği sayısı	20	-	0%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Gözlemevi sayısı	2	2	100%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kıl keçilerinin günlük süt verimlerindeki artış oranı (%)	5	-	0%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 24.4	**Halkımızın bilinçli ve çevreye zarar vermeden hayvan sahibi olmasını sağlamak**				
Performans Hedefi 24.4	**Ankara Üniversitesi Veteriner Fakültesi ile birlikte bölgemize özgü Tarsus Çatalburun köpeği ve Silifke kekliği gibi hayvanların ırk tescili çalışmalarını yapmak.√ Gözlemevleri kurarak Caretta caretta ve Akdeniz foklarının yaşamlarının sürdürülebilirliğini sağlamak.Bölgemizde yaşayan kıl keçilerinin süt veriminin artırılabilmesi için Ankara Üniversitesi Veteriner Fakültesi ile birlikte gen ıslah çalışmaları yapmak.Yunus parkları oluşturmak.**				
Performans Göstergesi	organize Hayvancılık Bölge sayısı	2	-	0%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Canlı hayvan sayısı	10.000	-	0%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenen eğitim sayısı	2	2	100%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Eğitime katılan kişi sayısı	50	83	166%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 24.5	**Hayvanat Bahçesini, hayvanların doğal yaşam alan koşullarına uygun hale getirilerek, hayvan sayısı ve çeşitliliğini arttırmak**				
Performans Hedefi 24.5	**Hayvanat Bahçesinde mevcut bulunan barınakları, hayvanların doğal yaşam koşullarına uygun olarak düzenlemek ve yeni barınaklar yapmak.Farklı hayvan grupları için karantina bölümleri oluşturularak, hayvan kliniklerini faaliyete geçirmek.Hayvanat Bahçesindeki mevcut hayvan türlerinin çeşitliliğini ve hayvan sayısını arttırmak.Su canlılarını tanıtmak amacıyla Deniz akvaryumu yapmak. Yazılı ve görsel tanıtım tabelaları ile kataloglar hazırlamak ve bilgilendirme ağını genişletmek. Okullara otobüs tahsisi yapılarak Hayvanat Bahçesine ziyaret turları ve eğitimler düzenlemek.**				
Performans Göstergesi	Hayvan türü sayısı	75	70	93%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hayvan sayısı	805	915	114%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Tedavi edilen hayvan sayısı	350	944	270%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Ziyaretçi sayısı	100.000	278.828	279%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hizmetlerin yürütülmesi için alınacak araç ve iş makinesi sayısı	11	9	82%	VETERİNER HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 25	**Kent Halkının kendini huzur, güven ve eşitlik duygusu içerisinde hissetmelerini sağlayıcı uygulamalar yaparak kentin ve toplumun düzenini sağlamak.**				
Stratejik Hedef 25.1	**Belediyemizin yetki ve sorumlulukları içerisinde var olan denetimleri artırarak insan ve çevre sağlığını tehdit eden unsurları gidermek.**				
Performans Hedefi 25.1					
Performans Göstergesi	Günlük faaliyet raporları sayısı	1500	4000	266%	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Denetlenen İşyeri sayısı	1000	13899	1390%	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Tutulan tutanak sayısı	1000	8429	843%	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İdari Yaptırım Karar Tutanağı sayısı	400	825	206%	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Araç sayısı	20	24	120%	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Karakol sayısı	4	-	0%	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Personel sayısı	271	233	86%	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İşlem yapılan (Dilenen) şahıs adedi	646	646	100%	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Talep ve şikayetlerin karşılanma süresi/gün	7	7	100%	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 25.2	**İlçe Belediyeleri ile birlikte yerine getirilecek olan zabıta hizmetlerinin koordinasyonunu sağlamak ve hizmet kalitesini geliştirmek.**				
Performans Hedefi 25.2					
Performans Göstergesi	Yapılan ortak uygulama sayısı	12	12	100%	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlçe Belediyeleri ile ortak düzenlenen toplantı sayısı.	2	4	200%	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenen hizmet içi seminer sayısı	2	10	500%	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 26	**Mersin'in sahip olduğu potansiyelleri (tarım, turizm, tarihi ve kültürel mirası, sanayi, lojistik) Ülkemize ve dünyaya tanıtmak, Belediyemizin hizmetlerini kent ve ülke kamuoyuna duyurmak, bilgilendirmek**				
Stratejik Hedef 26.1	**Gazete dergi basımı, ulusal, yerel ve uluslararası medyada haberlerinin yayınlanmasını sağlamak, Ulusal ve uluslararası düzeyde seminer, konferans ve toplantılar düzenlemek**				
Performans Hedefi 26.1	**Gazete dergi basımı, ulusal, yerel ve uluslararası medyada haberlerinin yayınlanmasını sağlamak, Ulusal ve uluslararası düzeyde seminer, konferans ve toplantılar düzenlemek**				
Performans Göstergesi	Basılan gazete sayısı	750.000	700.000	93%	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Basılan dergi sayısı	150.000	-	0%	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bir yılda yapılan konferans, seminer ve toplantı sayısı	5	3	60%	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediyemizin tanıtımı için el ilanı, broşür, bilboard ve kitap sayısı	3.000.000	202.274	7%	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yazılı görsel medya, sosyal medya ve internet sitesi haber takip oranı	100%	100%	100%	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediyenin tanıtımı için uzun ve kısa metrajlı film sayısı	20	24	120%	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 27	**Bimer ve Bilgi Edinme ile başvuran vatandaşların dilek ve şikayetleri ilgili birimlere Birimlerden izleme formlarıyla bildirmek ve takibini sağlamak.**				
Stratejik Hedef 27.1	**Başvuruları en az 15 iş günü içerisinde cevaplamak**				
Performans Hedefi 27.1	**Başvuruları en az 15 iş günü içerisinde cevaplamak**				
Performans Göstergesi	Gelen başvuruların cevaplanma oranı	100%	100%	100%	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 28	**Halkla Belediye arasında hızlı ve çözüm odaklı iletişimin kurulması**				
Stratejik Hedef 28.1	**Halkın beklentilerini tespit edilerek çözüm amaçlı çalışmalar yürütülmesi ve İlin tanıtımına katkı sağlanması**				
Performans Hedefi 28.1	**Halkın beklentilerini tespit edilerek çözüm amaçlı çalışmalar yürütülmesi ve İlin tanıtımına katkı sağlanması**				
Performans Göstergesi	Alo Belediye Hattının kurularak, faaliyetin sürdürülme oranı	100%	100%	100%	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Halkla ilişkiler irtibat bürosunun aktif olarak çalışması ve tüm ile yayılma oranı.	50%	100%	200%	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Talep ve şikayetlerin cevaplanma oranı	100%	100%	100%	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yaptırılan anket sayısı	12	7	58%	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kentin tanıtımı için katılım sağlanan fuar sayısı	3	3	100%	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kentin ve belediyenin tanıtımı için bastırılan afiş ve bilboard sayısı	100.000	33.615	34%	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenen etkinlik sayısı	3	3	100%	BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 29	**Tüm Belediye hizmet alanlarına yönelik bilgi teknolojileri altyapısını güçlendirerek, bilgi güvenliğinin sağlanması, bilgi sistemleri kurularak e-belediye uygulamalarının yaygınlaştırılması.**				
Stratejik Hedef 29.1	**Donanım alt yapısının güçlendirilmesi.**				
Performans Hedefi 29.1	**Kurumun sistem yapısını sağlam ve güvenilir hale getirmek.**				
Performans Göstergesi	Dosya transfer sunucusunda oluşturulan bulutun kullanılma oranı	50%	4%	8%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediye hizmetlerini internetten takip oranı	50%	70%	140%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Birimlerin kurumun e-posta hizmetlerinden faydalanma oranı	50%	95%	190%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Merkezi bilgisayar ağlarının genişletilme oranı	70%	50%	71%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İnternet trafiğinin ihtiyaca göre arttırılma oranı	60%	100%	166%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kurumda tüm fiziksel birimlerin yerele bilgisayar ağı ve tünelleme hizmetinin kullanımının oranı	70%	30%	43%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bilişim ürünlerinin standartlaştırılma oranı	50%	45%	90%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 29.2	**Sistem ve yazılım alt yapısını güçlendirilmesi**				
Performans Hedefi 29.2	**Kent Bilgi Sistemi ve e-belediye hizmetleri ile vatandaşlara daha kaliteli hizmet sunabilmek**				

Performans Göstergesi	Elektronik Belge Yönetim Sistemi Altyapı Kurulum Oranı	50%	50%	100%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kent Bilgi Sistemi Projesi ile e-belediye hizmetlerinin kullanım oranı	50%	30%	60%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Coğrafi bilgi sistemi veri tabanı oluşturulması ve güncel tutulması oranı	60%	-	0%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Mobil uygulamaların temini ve geliştirilme adedi	5	1	20%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediyenin internet sitesi ziyaret sayısının, bir önceki yıla göre arttırılma oranı	30%	100%	333%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 29.3	**E- uygulama yazılım alt yapısının güçlendirilmesi**				
Performans Hedefi 29.3	**Yazılım ve donanım alt yapısının oluşturulması, güçlendirilmesi sağlamak , E- belediye uygulamaları için eğitim seminerlerin düzenlemek.**				
Performans Göstergesi	Temin edilen, güncellenen yazılım sayısı	10	27	270%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Birim internet sayfalarının sub domain olarak hazırlanma sayısı	34	43	126%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenecek Eğitim Semineri Sayısı	4	11	275%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 29.4	**Kullanıcı destek ve eğitim hizmetlerinin güçlendirilmesi ve teknolojik araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi**				
Performans Hedefi 29.4	**Kullanıcı destek ve eğitim hizmetlerinin güçlendirilmesi ve teknolojik araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi için destek personeline eğitim vermek**				
Performans Göstergesi	Kullanıcı destek personeline verilecek eğitim sayısı	4	5	125%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediyemizin tanıtımı için üretilecek proje sayısı	2	3	150%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İnternet üzerinden yayın yapacak kent TV, kent radyo canlı yayın aracı temin edilerek donanımının sağlanma oranı	50%	-	0%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bilişim teknolojileri ile donatılmış odalar ve mobil başkan uygulaması sayısı	4	1	25%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hazırlanacak ve uygulanacak bilişimle ilgili proje sayısı	6	3	50%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla alınan araç sayısı	3	-	0%	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 30	**Yürürlükteki mevzuat çerçevesinde kurum mali hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak.**				
Stratejik Hedef 30.1	**Gelir artırıcı önlemler alarak kurum kaynaklarını etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak.**				

Performans Hedefi 30.1	**Gelir artırıcı önlemler alarak kurum kaynaklarını etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak.**				
Performans Göstergesi	Belediye bütçesinin ve performans programının hazırlanması sayısı	1	1	100%	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kurum muhasebe iş ve işlemlerini gerçekleştirme oranı	100%	100%	100%	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kurum gelir kaynaklarının artırılmasını sağlama oranı	10%	80%	800%	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediye gelirlerinin toplanmasında otomasyon sistemine geçilmesi ve güncellenmesi oranı	100%	70%	70%	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediye gelirlerinin tespiti için kent haritası çıkarma oranı	100%	-	0%	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediye kesin hesabını çıkararak ilgili makamlara sunma sayısı	1	1	100%	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Taşınırların kayıt altına alınarak konsolide edilmesini sağlama oranı	100%	100%	100%	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Muhasebe hesaplarını zamanında Maliye Bakanlığına bildirme sayısı	12	12	100%	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Ödeme planı yaparak kurum ödemelerinin ilgililere zamanında yapılmasını sağlama oranı	80%	100%	125%	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediye iç ve dış borçlarının takibini sağlama oranı	100%	100%	100%	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bütçe gerçekleşme oranı	70%	61%	87%	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bütçe mali beklentiler raporunun hazırlanması sayısı	1	1	100%	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Ön mali kontrol iş ve işlemlerini gerçekleştirme oranı	100%	100%	100%	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 31	**İlimizin geleceğine yönelik stratejik hedefler belirleyerek kurum stratejik planını hazırlamak, izlemesini, değerlendirmesini yaparak, sonuçları hakkında gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak ve raporlar düzenlemek, iç kontrol sistemini kurarak takibini sağlamak, yatırım programını hazırlayarak izlemek ve sonuçlarını raporlamak.**				
Stratejik Hedef 31.1	**İdarenin geleceğine yönelik stratejik hedefler belirleyerek stratejik planının hazırlanmasında öncülük etmek, danışmanlık vermek ve stratejik planı hazırlayıp, işleyişini takip etmek.**				
Performans Hedefi 31.1	**İdarenin geleceğine yönelik stratejik hedefler belirleyerek stratejik planının hazırlanmasında öncülük etmek, danışmanlık vermek ve stratejik planı hazırlayıp, işleyişini takip etmek.**				
Performans Göstergesi	Stratejik planın hazırlanması	-	-	-	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Hazırlanan brifing raporu sayısı	2	9	450%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İdare faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etme sayısı	2	3	150%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hazırlanan faaliyet raporu sayısı	2	1	50%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Basımı yapılan faaliyet raporu sayısı	1000	600	60%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kurum Hizmet Standardı yenileme oranı	100%	100%	100%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kurum Hizmet Envanteri yenileme oranı	100%	100%	100%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kent Araştırmaları Merkezi kurma oranı	100%	100%	100%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kent Araştırmaları merkezi bünyesinde yürütülecek araştırma faaliyet faaliyet sayısı	4	4	100%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediye faatliyetlerinin izlenmesi için veri bankası oluşturulma oranı	100%	100%	100%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Veri bankasında üretilen raporlama sayısı	12	12	100%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Stratejik Plan Değerlendirme Rapor sayısı	2	2	100%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Stratejik Planın İzlenme ve Değerlendirmesi için yapılan kamuoyu araştırma sayısı	2	2	100%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 31.2	**Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin kurumsal yapısını güçlendirerek sürdürebilmek için İç Kontrol sistemini kurmak.**				
Performans Hedefi 31.2	**Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin kurumsal yapısını güçlendirerek sürdürebilmek için İç Kontrol sistemini kurmak.**				
Performans Göstergesi	Eylem planlarının gerçekleştirilme oranı	20%	20%	100%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İç Kontrol Bilgilendirme rapor sayısı	2	2	100%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Risk değerlendirme raporunun hazırlanma sayısı	2	-	0%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İş akış şemalarının hazırlanma ve güncellenme oranı	80%	80%	100%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İç Kontrol Sistem Kurulması için yazılım ve danışmanlık hizmeti alınması	100%	100%	100%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Stratejik Hedef 31.3	**Belediye yatırımlarının etkin, verimli ve stratejik plana uygun yürütülmesi amacıyla yatırım programı hazırlanması, uygulama sonuçlarının izlenmesi, yıllık yatırım değerlendirme raporunun hazırlanarak sunulması.**				
Performans Hedefi 31.3	**Belediye yatırımlarının etkin, verimli ve stratejik plana uygun yürütülmesi amacıyla yatırım programı hazırlanması, uygulama sonuçlarının izlenmesi, yıllık yatırım değerlendirme raporunun hazırlanarak sunulması.**				
Performans Göstergesi	Yatırım Programı Hazırlanma sayısı	1	1	100%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yatırım programı izleme rapor sayısı	4	4	100%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yatırım projelerinin uygulanabilirlik oranı	70%	60%	86%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Dış Kaynaklı yatırımların izlenme ve rapor sayısı	4	-	0%	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 32	**Belediye Personelini ve personel sistemini, ihtiyaçlar doğrultusunda güncelleyerek, etkinliğini ve verimliliğini arttırmak, kurum kültürü ve bilincinin oluşturulmasını sağlamak.**				
Stratejik Hedef 32.1	**Kurum personelinin etkin, verimli ve nitelikli hizmet üretebilmesi için kariyer planlaması yaparak, kurum kültürünün oluşturulması, görevde yükselme sınavı kapsamında Zabıta ve İtfaiye personeline eğitim verilmesi.**				
Performans Hedefi 32.1	**Belediye Personelinin ve personel sisteminin etkinliğini ve verimliğini kurum kültürü doğrultusunda en üst seviyeye çıkarmak.**				
Performans Göstergesi	Zabıta ve İtfaiye personellerinin görevde yükselme sınavı eğitimi için planlama yapmak ve eğitim seminerleri vermek(adet).	1	-	0%	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bakanlıklar nezdinde ve Türkiye Belediyeler Birliği vb. birliklerin düzenleyeceği eğitim seminerlere katılan personel oranı	10%	14%	140%	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	2015 yılı sonuna kadar birime ait iş süreçlerinin analizinin yapılma oranı	100%	100%	100%	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Görev, yetki ve sorumluluk tanımlamalarının yapılması, uygulanması ve güncellenmesi oranı	100%	100%	100%	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediye Teşkilat şemasının sürekli güncel tutulması ve personel iç yazışmalar ile periyodik olarak bilgilendirilme oranı	100%	100%	100%	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Norm Kadroyu değişikliklere göre sürekli güncel tutma oranı	100%	100%	100%	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Personele anket ve mülakatlar yaparak personelin bilgi ve yeteneklerine uygun görevlerde çalışmasını sağlamak.	1	-	0%	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Kurum kültürünün oluşturulmasına yönelik etkinlikler düzenlemek	1	-	0%	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yüksek Öğretim öğrencilerinin staj yapmalarına yönelik işlemleri yürütmek	100%	100%	100%	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	E-bordro sistemine geçilme oranı	100%	100%	100%	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Personel Özlük Dosyalarının elektronik ortama aktarılma oranı	100%	5%	5%	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 33	**Hizmetlerin Başkan Adına, Başkanın Sorumluluğu ve Direktifleri Altında Yürütülmesini Sağlamak**				
Stratejik Hedef 33.1	**Belediye hizmetlerinin, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik planına ve yıllık programlarına uygun olarak, zamanında, hatasız ve koordinasyon içerisinde yürütülmesini sağlamak**				
Performans Hedefi 33.1	**Belediye hizmetlerinin, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik planına ve yıllık programlarına uygun olarak, zamanında, hatasız ve koordinasyon içerisinde yürütülmesini sağlamak**				
Performans Göstergesi	Belediye hizmetlerinin sunumunda birimler arası ve kurumlar arası koordinasyonu sağlama oranı	100%	100%	100%	GENEL SEKRETERLİK
	Daire başkanları ile düzenlenen toplantı sayısı	12	10	83%	GENEL SEKRETERLİK
	Belediye hizmetlerinin takibi amacıyla hazırlanan çalışma rapor sayısı	12	12	100%	GENEL SEKRETERLİK
	Daire başkanları ve şube müdürleri ile ortak düzenlenen toplantı sayısı	2	7	350%	GENEL SEKRETERLİK
STRATEJİK AMAÇ 34	**Katılımcı yönetim anlayışı ile birey ve kurumların yönetime doğrudan katılımını temin etmek.**				
Stratejik Hedef 34.1	**Büyükşehir belediye karar ve uygulamalarında halkın katılımı ve karar sürecine katkı sağlayarak, ortak akıl oluşturarak Mersinin gelişmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak.**				
Performans Hedefi 34.1	**Büyükşehir belediye karar ve uygulamalarında halkın katılımı ve karar sürecine katkı sağlayarak, ortak akıl oluşturarak Mersinin gelişmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak.**				
Performans Göstergesi	Genel kurul toplantıları	2	2	100%	GENEL SEKRETERLİK
	Yürütme Kurulu Toplantıları	12	12	100%	GENEL SEKRETERLİK
	Meclislerin toplantıları	12	12	100%	GENEL SEKRETERLİK
	Karar sayıları(Yürütme Kurulu)	24	30	125%	GENEL SEKRETERLİK
	Genel Kurul sayısı	5	6	120%	GENEL SEKRETERLİK

	Bağımsız ofis kurulması	1	1	100%	GENEL SEKRETERLİK
	Koordinasyon sağlanan Kent Konseyi sayısı	13	13	100%	GENEL SEKRETERLİK
	İletişim kurulan Kent Konseyi Meclis sayısı	4	8	200%	GENEL SEKRETERLİK
	Kent Konseyi yurtdışı ilişkilerinin sağlanması ve örneklerin yerinde incelenmesi kapsamında katılım sağlanan organizasyonlar	2	2	100%	GENEL SEKRETERLİK
STRATEJİK AMAÇ 35	**Mersin Büyükşehir Belediyesi protokol iş ve işlemlerinin en iyi şekilde yürütülmesini sağlamak**				
Stratejik Hedef 35.1	**Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin düzenleyeceği organizasyonları protokol kuralları çerçevesinde eksiksiz ve zamanında düzenlenmesi, İlin tanıtımına katkı sağlanması**				
Performans Hedefi 35.1	**Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin düzenleyeceği organizasyonları protokol kuralları çerçevesinde eksiksiz ve zamanında düzenlenmesi, İlin tanıtımına katkı sağlanması**				
Performans Göstergesi	Organizasyon takvimi düzenlenme sayısı	2	9	450%	GENEL SEKRETERLİK
	Organizasyon planı ve plan dışında gerçekleşen etkinliklerin duyurulma oranı	100%	90%	90%	GENEL SEKRETERLİK
	Temsil ağırlama hizmetlerinin gerçekleşme oranı	100%	4.80%	4.80%	GENEL SEKRETERLİK
	Kültür ve turizm değerlerine katkı sağlayacak proje sayısı	3	1	33%	GENEL SEKRETERLİK
	Hizmet alımı yoluyla alınacak kalifiye personel sayısı	5	-	0%	GENEL SEKRETERLİK
	Hizmetler de kullanılacak araç alımı	1	-	0%	GENEL SEKRETERLİK
STRATEJİK AMAÇ 36	**Kurum destek hizmetlerini şeffaf, güvenilir ve doğru şekilde yerine getirmek, ana hizmet alanlarının koruma ve güvenliğini sağlamak, İlin afet öncesi ve sonrası süreçlerini etkin yönetmek**				
Stratejik Hedef 36.1	**Gerçekleştirilen ihalelerde, şeffaf ve hesap verilebilirlik ilkesini sağlamak**				
Performans Hedefi 36.1	**Belediyemizin Birimlerinin Mal Ve İhtiyaçlarını Kaliteden Ödün Vermeden Hızlı, Ekonomik Ve Şeffaf Bir Şekilde Temin Etmek Vemevcut Olan Kaynakların Şeffaf, Güvenilir Ve Doğru Kullanıldığı, Bilimsel Ve Teknolojik Uygulamaların İlke Olarak Benimsendiği Bir Birim Olmak.**				
Performans Göstergesi	Birimlerden gelen taleplerine yönelik ihale işlemlerinin, zamanında tamamlanma oranı (%)	90%	90%	100%	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Düzenlenecek olan hizmet içi eğitimlerden yararlanan personel sayısı	4	16	400%	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Hedef 36.2	**Belediyenin ana hizmet alanlarının koruma ve güvenliğini sağlamak, hizmet alımı yöntemi ile belediye birimlerinin personel teminini gerçekleştirmek, belediyenin olağan üstü haller ve doğal afetlere hazırlıklı olmasını sağlamak**				

Performans Hedefi 36.2	**Belediyemize Bağlı Tüm Belediye Hizmet Binalarının Ve Sosyal Tesislerinin Güvenliğini En Üst Düzeyde Korumak Ve Bu Kapsamda Gerekli Personeli Hizmet Alımı İle Temin Edip, Oluşabilecek Doğal Felaketlere Gibi Durumlara Karşın Sivil Savunma Planlarını Hazırlamak Ve Bu Planları Güncel Tutarak Tatbikatlarını Gerçekleştirmek.**				
Performans Göstergesi	Tüm hizmet alanlarında bulunan güvenlik sistemlerinin çalışır vaziyette tutulma oranı	95%	1%	1%	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Güvenlik Personeline yönelik düzenlenen eğitim sayısı	2	2	100%	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Güvenlik için alınacak motor sayısı	12	-	0%	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Belediyemize bağlı tüm birimler ve sosyal tesislerde çalıştırılmak üzere hizmet alım yoluyla temin edilecek personel sayısı	4100	3202	78%	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Afete hazırlıklı olma konusunda eğitim verilen personel sayısı	200	-	0%	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yapılması planlanan tatbikat sayısı	3	3	100%	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Sivil Savunma Planı güncellenme oranı	100%	70%	70%	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 37	**Hizmet alanlarımız ile ilgili doğru bilgiye hızlı erişimi sağlamak**				
Stratejik Hedef 37.1	**Kurum içi ve kurum dışı bilgi akışını ve kararlara erişimi sağlanması**				
Performans Hedefi 37.1	**1-Elektronik belge yönetim sistemine geçiş sağlanması 2-Standart dosya planına tüm birimlerin geçişini sağlanması 3-Evrakların ilgili birimlere hatasız havale edilmesi 4-Evrakların nihai birime ulaşma süresinin kısaltılması 5-Standartlara uygun kurum arşivinin oluşturulması ve sayısal ortama aktarılması 6-Meclis kararlarını elektronik ortama aktarılarak, hızlı ve etkin bir şekilde yayınlanması sağlamak 7-Encümen kararlarının elektronik ortama aktarılarak, hızlı ve etkin bir şekilde yayınlanmasını sağlamak**				
Performans Göstergesi	Meclis kararlarının elektronik ortama aktarım ve yayınlanma süresi (gün)	7	7	100%	YAZI İŞLERİ ve KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Encümen kararlarının elektronik ortama aktarım ve yayınlanma süresi (gün)	7	7	100%	YAZI İŞLERİ ve KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Elektronik belge yönetim sistemine geçiş sağlanma oranı	50%	-	0%	YAZI İŞLERİ ve KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Elektronik arşiv sistemine geçilme oranı	80%	-	0%	YAZI İŞLERİ ve KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Elektronik arşive aktarılan dosya oranı	20%	-	0%	YAZI İŞLERİ ve KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

	Birim arşivinden kurum arşivine dosya devir oranı	20%	-	0%	YAZI İŞLERİ ve KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Standart dosya planı ile uyumlaştırılan dosya oranı	90%	90%	100%	YAZI İŞLERİ ve KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Standartlara uygun arşiv hazırlama oranı	90%	90%	100%	YAZI İŞLERİ ve KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Evrakların ilk defada ilgili birime havale edilme oranı	90%	90%	100%	YAZI İŞLERİ ve KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Evrakların ilgili birime ulaşma süresi	1 Gün	1Gün	100%	YAZI İŞLERİ ve KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 38	**Belediye Başkanının idari işlerini en iyi şekilde takip ederek, Mersinlilerle buluşmasını sağlamak ve belediye hizmetlerinin tanıtımını yürütmek**				
Stratejik Hedef 38.1	**Etkin, verimli, kaliteli ve adil belediyecilik anlayışına uygun olarak, vatandaşla Belediye Başkanını buluşturmak, belediye hizmetlerini en iyi şekilde tanıtmak**				
Performans Hedefi 38.1					
Performans Göstergesi	Düzenlenen Halk günleri sayısı	25	15	60%	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Yapılan halk günü memnuniyet oranı	80%	60%	75%	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Tanıtımla ilgili afiş, billboard, kitapçık ve benzeri yayın sayısı	600.000	581.357	97%	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Yapılan kamuoyu anket sayısı	2	1	50%	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Düzenlenen etkinlik, organizasyon, tören sayı	50	36	72%	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Daire Başkanlıkları ve Şube Müdürlükleri toplantı sayısı	12	12	100%	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Başkanlık Makamı ve Özel Kalem Müdürlüğüne havale edilen evrakların cevaplanma süresi (gün)	30	1	100%	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Vatandaşlardan gelen şikayet ve taleplerin kayıt altına alınarak ilgili makamlara havalesinin yapılma süresi (gün)	1	1	100%	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Özel günlerde ilgili kişi ve kurumlar için yiyecek, içecek ile çiçek, çelenk, kırtasiye araçları vb. gibi hediyelerin dağıtılması, özel günleri kapsayan başarılı olmuş kişilere ödül ve ikramiye verilen kişi sayısı	60	235	392%	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	Düzenlenen seminerler ve eğitime katılım sayısı	3	18	600%	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ 39	**Kurum çalışanlarının, kaynakların ve süreçlerin iyi bir liderlikle yönlendirilerek daha yüksek vatandaş memnuniyetine ve daha başarılı bir kurumsal performansa sürekli iyileştirmeler yaparak ulaşmak**				

Stratejik Hedef 39.1	**Hizmet sunum etkinliğini artırmak**				
Performans Hedefi 39.1	**Kalite Yönetim sisteminin Stratejik Plan Dönemi sonuna kadar kurum bünyesinde kurulması; sürekliliğinn sağlanması ve Mükemmellik modeline göre kurumsal performansının arttırılması**				
Performans Göstergesi	Vatandaş memnuniyet araştırma sayısı	2	1	50%	KALİTE YÖNETİM MERKEZİ
	Çalışan memnuniyet araştırma sayısı	1	1	100%	KALİTE YÖNETİM MERKEZİ
	Paydaş memnuniyet araştırma sayısı	1	1	100%	KALİTE YÖNETİM MERKEZİ
	Öneri ve geri bildirim sistemi kurulması ve sistemin devam ettirilmesi	1	1	100%	KALİTE YÖNETİM MERKEZİ
	Toplanan öneri sayısı (adet/yıl)	1	1	100%	KALİTE YÖNETİM MERKEZİ
	Uygulanan öneri oranı	100%	-	0%	KALİTE YÖNETİM MERKEZİ
Stratejik Hedef 39.2	**Kalite Yönetim Sisteminin Stratejik Plan Dönemi sonuna kadar kurum bünyesinde kurulması; sürekliliğinin sağlanması ve Mükemmellik Modeline göre kurumsal performansının arttırılması**				
Performans Hedefi 39.2	**Kalite Yönetim Sisteminin Stratejik Plan Dönemi sonuna kadar kurum bünyesinde kurulması; sürekliliğinin sağlanması ve Mükemmellik Modeline göre kurumsal performansının arttırılması**				
Performans Göstergesi	Kalite Yönetim Sistemine geçilmesi için danışmanlık hizmetinin alınması	1	1	100%	KALİTE YÖNETİM MERKEZİ
	TS-EN-ISO-9001:2008 KYS Belgesinin alınması ve yenilenmesi	1	1	100%	KALİTE YÖNETİM MERKEZİ
	Mükemmellikte Kararlılık Belgesi için başvurulması	1	1	100%	KALİTE YÖNETİM MERKEZİ
	Türkiye Mükemmellik Ödülüne başvurulması	-	-	-	KALİTE YÖNETİM MERKEZİ
	Birimlerin çalışma alanlarında süreç iyileştirme amaçlı en az 2 kıyaslama yapılması için işbirlikleri geliştirilmesi	1	1	100%	KALİTE YÖNETİM MERKEZİ
	Her yıl öz değerlendirme yapılarak, her bir kriteri kapsamında en az 3 iyileştirme gerçekleştirilmesi	1	1	100%	KALİTE YÖNETİM MERKEZİ
STRATEJİK AMAÇ 40	**Belediye hizmetlerinin kaliteli, verimli ve kanunlara uygun ilerlemesini sağlamak amacıyla, yürütülen denetleme faaliyetleri ile yol gösterici olmak.**				
Stratejik Hedef 40.1	**Kişi odaklı denetimden ziyade sisteme yönelik genel problemlerin tespit edildiği ve mevzuattan sapmaların düzeltilmesine yönelik tekliflerin getirildiği süreç denetimini esas almak, etkinliği ve verimliliği artırmak, akıcılığı sağlamak, birimler arası koordinasyonu geliştirmek, teftiş sisteminin iyileştirilmesi ve daha verimli çalışmasını sağlamak.**				

Performans Hedefi 40.1	**Kişi odaklı denetimden ziyade sisteme yönelik genel problemlerin tespit edildiği ve mevzuattan sapmaların düzeltilmesine yönelik tekliflerin getirildiği süreç denetimini esas almak, etkinliği ve verimliliği artırmak, akıcılığı sağlamak, birimler arası koordinasyonu geliştirmek, teftiş sisteminin iyileştirilmesi ve daha verimli çalışmasını sağlamak.**				
Performans Göstergesi	Müfettiş istihdamını sağlamak ve zaman içinde norm kadroya uygun olarak arttırmak amacıyla açılan sınav sayısı	1	-	0%	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
	Müfettiş Yardımcısı almak	6	-	0%	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
	Teftiş Kurulu üyelerine yönelik düzenlenecek eğitim sayısı	1	-	0%	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
	Talep doğrultusunda, yürütülen inceleme, soruşturma ve teftiş oranı	100%	100%	100%	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 41	**Belediye hizmetlerinin sağlıklı yürütülmesi adına, İç Denetim faaliyetlerinin etkin, verimli ve yol gösterici olmasını sağlamak.**				
Stratejik Hedef 41.1	**Denetim plan ve programları çerçevesinde iç denetimin, amacına uygun olarak yürütülmesi; Belediyemiz faaliyetlerine değer katarak iç kontrol sisteminin geliştirilmesi ve iç denetim faaliyetlerinin geliştirilmesi ile İç Denetçilerin yetkinliklerinin arttırılmasını sağlamak.**				
Performans Hedefi 41.1	**Denetim plan ve programları çerçevesinde iç denetimin, amacına uygun olarak yürütülmesi; Belediyemiz faaliyetlerine değer katarak iç kontrol sisteminin geliştirilmesi ve iç denetim faaliyetlerinin geliştirilmesi ile İç Denetçilerin yetkinliklerinin arttırılmasını sağlamak.**				
Performans Göstergesi	İç denetim plan ve programlarının süresinde hazırlanma ve onaylanması	1	1	100%	İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI
	İç Denetim Birim başkanlığı tarafından kurum düzeyinde ve ilgili yılı içerisinde denetlenen/hedeflenen birim-süreç sayısı oranı	100%	45.40%	45.40%	İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI
	Talep edilen Program dışı denetimin gerçekleşme oranı	100%	100%	100%	İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI
	Alınan eğitim süresi (saat/adam)	30	23.14	77%	İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI
STRATEJİK AMAÇ 42	**Belediyemizin tüm hizmet alanlarında hukukun üstünlüğü ve adalet anlayışı ilkelerinden hareketle; yargı yerlerinde, Belediyemiz menfaatlerini en üst seviyede koruyarak, hukuksal danışmanlık ve çözüm ilkeleri doğrultusunda hizmet vermek.**				
Stratejik Hedef 42.1	**Belediye işlem ve uygulamalarında hukukun üstünlüğünü esas alarak, belediye menfaatlerinin korunması**				
Performans Hedefi 42.1	**Uyuşmazlıkların etkin bir şekilde çözümlenmesi, iş ve işlemlerin hukuka uygunluğunun sağlanması için birimlere hukuki destek verilmesi**				

Performans Göstergesi	Belediye adına yargı mercilerinde dava ikame etmek ve davaya esas olacak ön işlemleri yapmak belediyeye karşı açılan veya belediye tarafından açılan dava ve icra takiplerini etkin ve düzenli şekilde takip edilme oranı.	100%	100%	100%	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
	Birimlerce hazırlanan yönetmelik, yönerge, genelge ve hizmet uygulamaları gibi düzenleyici işlemler hakkında görüş taleplerinin karşılanması ve hukuki danışmanlık hizmeti verilme oranı.	100%	100%	100%	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
STRATEJİK AMAÇ 43	**Erdemli, Silifke,Bozyazı,Aydıncık,Anamur,Mut,Gülnar,Tarsus ve Çamlıyayla ilçelerinin Büyükşehir hizmetlerinden etkin bir şekilde faydalanmasının sağlanması**				
Stratejik Hedef 43.1	**Hizmet kalitesinin yüksetilmesi için verimli çalışma ortamlarının oluşturularak koordinasyonun sağlanması.**				
Performans Hedefi 43.1	**Hizmet kalitesinin yüksetilmesi için verimli çalışma ortamlarının oluşturularak koordinasyonun sağlanması.**				
Performans Göstergesi	İlçelerde var olan sorunların ilgili birimlere ulaştırılma oranı	100%	100%	100%	MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İlçelerde var olan sorunların ilgili birimlere takip oranı	100%	100%	100%	MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hizmet binalarının bakım onarımlarının gerçekleştirilme oranı	100%	15%	15%	MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hizmet binalarının teknolojik alt yapı eksikliklerinin giderilme oranı	100%	80%	80%	MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Hizmet sürekliliği sağlamak için Daire Başkanlığı bünyesinde makine ikmal biriminin kurulması	100%	-	0%	MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

3.2.3.PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

AMAÇ 1: Gelecek Kuşaklara Bırakabileceğimiz, Ekolojik Dengeyi Koruyan, Yaşanılabilir, Sağlıklı ve Temiz Bir Çevre Oluşturmak.

Stratejik Hedef 1.1 Mersinde Ekolojik Değerlere Uygun Atık Yönetim Sistemini Kurmak.

Mersin Katı Atık Entegre Tesisi Sayısı: 15.10.2014 tarih ve 355 sayılı encümen kararı ile ihale edilmiş ve EMAN ENERJİ ELEKTRİK ÜRETİM SANAYİ ve TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ 29 yıllığına ayni/şahsi hak verilmek sureti ile ihaleyi kazanmıştır. 04.11.2014 tarihinde sahalar EMAN ENERJİ tarafından işletilmeye başlanmıştır. Mersin il genelinde bulunan 3 adet düzenli depolama sahasında entegre atık değerlendirme geri dönüşüm ve bertaraf ile düzenli depolama sahası yapım işi kapsamında yapılması planlanan tesisler; Mersin merkez sahada enerji üretim tesisi, kompost tesisi, fermantasyon tesisi, atık ayrıştırma tesisi, piroliz, topraksız tarım ve balık yetiştiriciliği ve sızıntı su arıtma tesisi yapımı planlanmaktadır. Ayrıca Tarsus ve Silifke İlçelerindeki sahalarımıza Enerji Üretim Tesisi, Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi ve Atık Ayrıştırma Ünitesi kurulması planlanmaktadır. Entegre atık değerlendirme geri dönüşüm ve bertaraf ile düzenli depolama sahası yapım işinde Mersin katı atık düzenli depolama sahasında %7'lik kısma sahip olan depo gazından elektrik enerjisi üretimi için çalışmalar tamamlanmıştır ve katı atık entegre tesisisinde elektrik üretimine geçilmiştir. Proje Kapsamında yapımı planlanan 14 tesis (3 ilçede toplamda yapılacak her bir birim ünite adedi) için arazi mülkiyet edinme çalışmaları sürdürülmektedir. Mersin Merkezdeki sahaya arazi tahsis işleminde müteahhit tahsis edilen araziyi kabul etmiş olup, ihale imzalandıktan sonra söz konusu alanın yetersiz olacağı iletilmiş ve arazinin tahsis işlemleri başlatılmıştır. Alan için Mahalli Çevre Kurulu Kararı alınmıştır.

Mersin'de Bölgesel Katı Atık Düzenli Depolama Alanı Kurulması, Mevcut Tesislerde Lot (Bölümler) Yapılması, Lisans İşlemleri ve İşletilmesi Proje Sayısı: Mevcutta bulunan 3 adet düzenli depolama sahası için ihtiyaç halinde yeni lot yapım çalışmaları başlatılacaktır. Ancak böyle bir ihtiyaç mevcut değildir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Avrupa Birliği Yatırımları Daire Başkanlığı koordinasyonunda IPA (Instrument For Pre-Accessıon Assistance) fonunca desteklenen Anamur, Bozyazı ve Aydıncık ilçelerine hizmet vermek amacıyla Akdeniz Katı Atık birliği tarafından sürdürülen Bozyazı ilçesine yapılması planlanan düzenli depolama tesisi projesi mevcuttur. Proje Bakanlığın müşavir firması olan COWI tarafından sürdürülmektedir. Proje tamamlandıktan sonra maliyeti ödenerek Büyükşehir Belediyemize devri gerçekleşecektir. Müşavir firmanın talepleri doğrultusunda daire başkanlığımız personellerince gerekli destek sağlanmaktadır.

Mersin İl Genelinde Bölgesel Katı Atık Aktarma İstasyonları Kurulması: Yerler belirlenmiş olup, tahsis çalışmaları devam etmektedir. Tasarım projeleri hazırlanmaktadır. Limonlu aktarma istasyonu projeleri tamamlanmıştır. Erdemli aktarma istasyonu proje onayına sunulduğu için tesis inşa edilememiştir. Toroslar, Yenişehir, Çamlıyayla aktarma istasyonları Mahalli Çevre Kurulu kararı tamamlanmadığından proje çalışmasının tamamı gerçekleştirilememiştir. Çalışma devam etmektedir. Projelerden bir tanesi olan Erdemli Aktarma İstasyonu projesinin %50 lik kısmı tamamlanmış olup, çalışmalar devam etmektedir. Diğer aktarma istasyonu projeleri de arazi mülkiyet edinme çalışmaları devam ettiği için tamamlanamamıştır.

Katı Atıkların Aktarma İstasyonundan Katı Atık Depolama Alanlarına Transferi İçin Gerekli Treyler/Semi Treyler Sayısı:

Aktarma istasyonunda kullanılmak üzere 3 semi treyler kiralaması yapılmıştır. Erdemli aktarma istasyonu proje onayına sunulduğu için tesis inşa edilememiştir. Toroslar, Yenişehir, Çamlıyayla aktarma istasyonları Mahalli Çevre Kurulu kararı tamamlanmadığı ve inşaatlarına başlanılamadığı için fiilen çalışan tesis olmadığı için semi treyler kiralaması yapılamamıştır.

Vahşi Katı Atık Depolama Sahalarının Kapatılarak Rehabilitasyonunun Yapılması Proje Sayısı: Erdemli İlçesinde Vahşi Katı Atık Depolama Sahaların Kapatma Çalışması: Hedeflenen 2 projenin bir tanesi Şaar bölgesi ve Arpaçbahşiş'e ait, bir tanesi de Erdemli-Limonlu bölgesine aittir. Arpaçbahşiş Vahşi Katı Atık Depolama Sahasının kapatma çalışması tamamlanmıştır. Erdemli-Limonlu vahşi depolama alanı rehabilite çalışmaları devam etmektedir. Projenin 30%'lik kısmı tamamlanmıştır. Arazinin mülkiyet edinmesi henüz tamamlanmış olup, Çevre ve Şehircilik Bakanlığından onay çıkması beklenmektedir.

Bitkisel Atık Yağların Kanalizasyona Deşarjının Önlenmesi Proje Sayısı: Bitkisel atık yağların kontrolu amacıyla ilimizde daha kapsamlı çalışma yürütme için lisanlı firmalar ile görüşülerek proje ve faaliyetler yapılmıştır. Bitkisel atık yağların kontrolü amacıyla Mersin/Merkez ve Tarsus ilçesinde faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Projenin 60%'lık kısmı tamamlanmıştır. Lisanlı firmalar ile protokol anlaşması devam ettiği için %40'lık kısım gerçekleştirilememiştir.23-5216 sayılı Büyükşehir Belediyeleri yasası kapsamında

ilimiz sınırları içerisinde bulunan mahallelerin büyükşehire bağlanması sebebiyle sorumluluk alanları genişlemiş olup, bundan kaynaklı hedeflenen oranın %50'lik kısmı gerçekleştirilememiştir.

Stratejik Hedef 1.2 İlimiz Genelinde Çevre Kirliliğine Neden Olan Etkenlerin Tespit Edilmesi ve Çevre Kirliliğinin Minimuma İndirilmesi.

Şehrin Gürültü Dokusunun Çıkarılma Oranı, Gürültü Kirliliğine Yönelik Denetim Sayısı, Hava Kirliliğinin Denetlenmesi ile İlgili Bilgilendirme Çalışmaları Sayısı, Çevre Bilincinin Artırılması Amacıyla Yapılacak Etkinlik Sayısı, Ekolojik Dengeyi Korumak İçin Yapılan Seminer Sayısı, Kaliteli Yakıt Kullanımı Amacıyla Yapılacak Faaliyet Sayısı: Performans göstergelerimiz hedefine ulaşmıştır.

Stratejik Hedef 1.3 Temizlik Hizmetleri ve Halk Sağlığını Tehdit Eden Unsurların Bertaraf Edilmesi.

Temizlik Hizmetinde Kullanılacak Olan Araç, Gereç ve Ekipman Sayısı, Halk Sağlığını Tehdit Eden Unsurların Bertaraf Edilmesi Hizmetinde Kullanılacak Araç, Gereç ve Ekipmanlar (Haşere İle Mücadele, Halkı Aydınlatıcı Bilgi, Toplantı ve Broşürler Hazırlama Sayısı, Halk Sağlığını Tehdit Eden Unsurların Bertaraf Edilmesi Hizmetinde Kullanılacak Çevre Sağlığı İçin Kullanılacak İlaç Miktarı (Haşere ile Mücadele) (L-Kg): Performans göstergelerimiz hedeflenen başarının üstüne çıkmıştır.

Çevre Sağlığıyla İlgili Memnuniyet Oranı: 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında ilimiz sınırları içerisinde bulunan mahallelerin Büyükşehir'e bağlanması sebebiyle sorumluluk alanı genişlemiş olup bundan kaynaklı hedeflenen oranın %50 lik kısmı gerçekleştirilememiştir.

Stratejik Hedef 1.4 Mersin'de Ruhsatsız Faaliyet Yapılmasını Önlemek ve Bu Konuda İlan, Afiş vb. Duyurular ile Vatandaşı Bilgilendirmek.

Ruhsat İşlemlerinin Kent Bilgi Sistemine ve Bilgilerin Kayıt (Veri) Sistemine Kaydedilmesi. Ruhsatlı ve Ruhsatsız İşyerlerinin Envanter Bilgilerinin Kaydedilmesi Oranı: Kent Bilgi ve Coğrafi Bilgi Sistemine kayıt ilgili birimce planlama aşamasında bulunduğundan sistem oluşturulduğunda listeler verilecek sisteme kayıt giriş yapılacaktır.

Araç Sayısı: Talep halen devam etmektedir. Bütçe araç talebini karşılayamadığından alım gerçekleştirilememiştir.

Personele Verilecek Eğitim, Vatandaşı Bilgilendirme İçin Yapılacak İlan, Afiş vb. Duyuruların Sayısı: Belediye tarafından verilen eğitimler doğrultusunda katılım sağlanmıştır. 28-19.07.2015 ile 15.10.2015 tarihinde çıkılan ihaleler olumlu sonuçlandırılamamıştır.

STRATEJİK AMAÇ: 2 Deniz Kirliliğini Önlemek.

Stratejik Hedef 2.1 Etkin Denetimlerle Deniz Araçlarından ve Diğer Kaynaklardan Oluşan Kirliliği Önlemek.

Denetim Botu Sayısı (adet): 19.07.2015 ile 15.10.2015 tarihinde çıkılan ihaleler olumlu sonuçlandırılamamıştır.

Personel Eğitim Sayısı (adet): Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca deniz kirliliği denetçisi eğitimi açılmadığı için hedef gerçekleştirilememiştir. 2016 yılı içinde açılması beklenmektedir.

Deniz Helikopteri Sayısı (adet): 2015 ve 2016 yılları için planlanmış olan deniz helikopteri alımı; görev sahasının sınırlı olmasından ve ilgili faaliyetin hizmet alımı aracılığı ile tedarik edilmesi veya farklı teknolojik hava araçları kullanılması planlandığından deniz helikopter alımı planlanmamaktadır.

Stratejik Hedef 2.2 Deniz Araçlarından Kaynaklanan ve Kaynağı Belli Olmayan Deniz Yüzeyi Kirliliğini Önlemek Üzere Tedbirler Almak.

Deniz Yüzeyi Katı Atıkların Azaltılma Oranı: Çamlıbel ve Taşucu Limanlarında kıyıdan deniz yüzeyinde yüzey temizliği yapılmaktadır. Kiralanan deniz süpürgesinin süresi dolmuştur.19.07.2015 ile 15.10.2015 tarihinde çıkılan ihaleler olumlu sonuçlandırılamamıştır. Fiber tekne alımı yapılmıştır.

Gemi Atıklarının Alınması Oranı: Çamlıbel ve Taşucu'nda gemilerden alım işi devam etmektedir. Gemilerden kaynaklanan atıklar lisanslı firmalar tarafından toplanmaktadır. Lisanslı firma olan IMP ve MESPAŞ gibi kurumların sözleşme devri ile ilgili görüşmeler ve tüm ili kapsayacak bir sistem kurulması çalışmaları devam etmektedir.

Dere Ağızlarından Kaynaklanan Kirliliğin Azaltılması Oranı: Mersin Körfezi deniz kirliliği izleme projesi başlatılmıştır. Sonuçlarına göre yüzer bariyer konumlandırılması yapılacaktır.

Vidanjör Alımı (adet): Vidanjör alımı DMO tarafından iptal edilmiştir. İptal edilen alım işi ücreti geri ödenmiştir. Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından Taşucu Balıkçı Barınağı Yat ve Feribot İskelesinde kullanılmak üzere 1 Adet vidanjör temini yapılmıştır. Atık taşımada kullanılmak üzere 5 adet seyyar tankerin kabulü yapılmıştır. Diğer işlemlerin yapılması beklenmektedir.

Atık Kabul Tesisi Yapımı (adet): Meski Kollektör Sahası ağaçlık alan içerisinde Atık Alım Tesisi yapım işi tamamlanmıştır. Lisans süreci devam etmektedir.

Gemi, Tanker ve Tesis Personeli Eğitimleri (adet): Eğitim alacak statüde kadrolu personel mevcut değildir.

STRATEJİK AMAÇ: 3 Büyükşehir Belediyesinin Görev Sınırları İçerisinde Kara Ulaşımına Alternatif Olacak Deniz Ulaşım Yöntemlerinin Geliştirilerek Hizmete Sunulması.

Stratejik Hedef 3.1 Doğru ve Etkin Deniz Ulaşımına Yönelik Gerekli Alt Yapıyı Oluşturarak, Deniz Ulaşımını Faaliyete Geçirmek.

Deniz Ulaşımı Ana Planının Tamamlanması Oranı: 2015 yılında Deniz Ulaşım Ana Planı %100 olarak planlanmış iken, Ulaşım Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmekte olan Kenti İçi Ulaşım Ana Planı'na dâhil edilmesi nedeniyle 2016 yılı için ayrı olarak oran verilmemiştir. Ulaşım Master Planı sonuçları beklenmekte olup sonraki yıllar için tüm ulaşım ana planı içinde ilgili birim tarafından değerlendirilecektir.

Yolcu Salonu, Gişeler, Rıhtım Düzenleme Oranı: Taşucu Balıkçı Barınağı ve feribot iskelesi yolcu salonu, gişeler, rıhtım düzenleme çalışmaları gerçekleşme oranı tabloda belirtilmiştir. İlgili tesis için limanlar işletme belgesi alınması için ilgili kurumlara başvuru süreci ve işlemlerin zaman alması nedeniyle planlanan hedef oranlarına 2015 yılı içerisinde ulaşılamamıştır. Ancak performans göstergesi faaliyet çalışmaları 2015 yılında başlamış olup gerçekleştirmeleri 2016 yılında devam edecektir. Kurum organizasyon yapısında değişiklikten dolayı 2016 ve sonrası yıllar planlanan faaliyetler İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı bünyesinde değerlendirilecek olup halen devam etmekte olan projelerin ilgili birim kontrollüğünde, Etüt ve Projeler Dairesi ve Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Deniz Otobüsü ve Uçağı ile Taşınan Yolcu Sayısı: 2015 yılı için 20.000, 2016 yılı için 21.000, 2017 yılı için 22.000, 2018 yılı için 23.000, 2019 yılı için 24.000 olarak planlanan yolcu sayıları araç temininde yaşanan sıkıntılar, uygun araç tedarik edilememesi, ilgili deniz ve hava araçlarının kullanımı için uygun liman ve tesis yetersizliği, ulaşım araçlarının mevzuata bağlı sefer izinlerinin alınmasında güçlükler yaşanması ve işlem sürecinin uzun zaman almasından dolayı gerçekleştirilememiştir. Kurum organizasyon yapısında değişikliklerden dolayı faaliyetin Ulaşım Dairesi Başkanlığı bünyesine geçmiş olup 13.07.02015 tarih ve 726 sayılı Meclis Kararı ile toplu taşıma faaliyetleri MERULAŞ A.Ş.' ye devredilmiştir.

Deniz Otobüsü ve Uçağı ile Yapılan Toplam Sefer Sayısı: Deniz ve hava araçlarının temini, işletilmesi ile ilgili izinlerin alınamaması, uygun altyapıya sahip tesislerin olmaması ve Ulaşım Master Plan sonuçlarının beklenmesi nedeniyle 2015 yılı için 500,2016 yılı için 550, sefer sayıları gerçekleştirilememiştir. Kurum organizasyon yapısında değişikliklerden dolayı faaliyetin Ulaşım Dairesi Başkanlığı bünyesine geçmiş olup 13.07.02015 tarih ve 726 sayılı Meclis kararı ile toplu taşıma faaliyetleri MERULAŞ A.Ş.' ye devredilmiştir.

Düzenlenen Deniz Gezileri Sayısı: Gemi ile deniz gezileri yapılarak denizciliğin sevdirilmesi ve halkımızın kirlilik konusunda bilinçlendirilerek denizlerimizin korunması amacıyla planlamıştır. Deniz tekne faaliyetleri için 06 Ekim 2015 tarihinde " Tekne Gezisi Organizasyon İşi Hizmet Alımı" ihalesine çıkılmış olup, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre İhalede rekabet ortamının oluşmadığından ve tespit edilen diğer nedenlerden dolayı ihale iptal edilmiştir. Kurum organizasyon yapısındaki değişikliklerden dolayı 2016 ve sonrası yıllar planlanan faaliyetler Ulaşım Dairesi Başkanlığı bünyesinde değerlendirilecektir.

Kiralanan Deniz Uçağı Sayısı: Uygun alt yapı tesislerinin bulunmamasından dolayı 2015 yılı için 1 adet olarak belirtilen deniz uçağı kiralanması gerçekleştirilememiştir. Kurum organizasyon yapısındaki değişikliklerden dolayı 2016 ve sonrası yıllar planlanan faaliyetler Ulaşım Dairesi Başkanlığı bünyesinde değerlendirilecektir.

STRATEJİK AMAÇ 4 Mersin Büyükşehir Belediyesinin Uhdesinde Bulunan Liman, Rıhtım ve Barınakların İyileştirilerek Geliştirilmesi ve Canlandırılması.

Stratejik Hedef 4.1 Mersin Büyükşehir Belediyesinin Uhdesinde Bulunan Liman, Rıhtım ve Barınaklarda Düzenlemeler Yapılarak Hem Kullananlar Hemde Kent Halkı İçin Kaliteli, Güvenli Hale Getirerek Önemli Bir Cazibe Merkezi Olmasını Sağlamak.

Liman, Rıhtım ve Barınaklarla İlgili Düzenlemeler Hakkında Fizibilite Çalışmasının Tamamlanma Oranı: Denizcilik Dairesi Başkanlığının isteği ile diğer başkanlıklarının teknik elemanları yardımlaşarak çalışılmış ve rapor altına alınmıştır.

Çamlıbel Yat Limanını Tercih Eden Amatör Tekne ve Yatların Toplam Tekne Sayısına Oranı: 273 adet amatör balıkçı teknesi, 14 adet restoran gemisi, 47 adet balık avlama gemisi, 18 adet özel yat, 3 adet gezinti gemisi, 25 adet trol teknesi bulunmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 5 Mersin'in Refah ve Huzuru İçin Hedeflenen Projelerin Gerçekleştirilmesini Sağlamak Amacıyla Gerekli Kamulaştırma, Kira, Tahsis Konusunda İş ve İşlemleri Yerine Getirmek, Taşınmaz Yönetimini Etkin Kılmak.

Stratejik Hedef 5.1 İmar Planlarında Öngörülen Sosyal Donatı ve Teknik Altyapı Alanları ile Yollara Yönelik Kamulaştırma İşlemlerini Gerçekleştirmek.

Talep Edilen Kamulaştırma İşlemlerinin Tamamlanması Oranı: 2015 Yılı içinde Daire Başkanlığımıza 35 adet kamulaştırma talebi gelmiştir. Yıl içerisinde gelen 35 kamulaştırma talebi ile ilgili kamulaştırma kararı alınmıştır.

Stratejik Hedef 5.2 Belediyeye Ait Gayrimenkullerin Değerini Artıracak Projeler Üreterek Hizmet Vermek, Projelerde İhtiyaç Hasıl Olması Halinde, Tahsis ve Kiralama İşlemleri Yapmak. Gayrimenkulleri Yerinde Değerlendirmek ve Gelir Elde Ederek Belediye Bütçesini Güçlendirmek.

Gayrimenkul Envanterinin Tamamlanma ve Güncellenme Oranı, Hedeflenen Projeler Kapsamında Kira ve Tahsis İşlemlerinin Tamamlanma Oranı: Performans göstergesi hedefe yaklaşmıştır.

Kira Gelirlerinin Her Yıl Düzenli Arttırılma Oranı: 2014 yılında yürürlüğe giren 6360 sayılı yasa ile kapanan Belde Belediyeler ve Özel İdareden devirle gelen taşınmazlar ve 2015 yılında kiralanan taşınmaz sayısındaki artış nedeniyle, Stratejik planda, kira gelirlerimizdeki %20 olan artış oranı aşılmış olup;

- 2014 yılı kira tahakkuku 6.812.720,08 TL iken, 2015 yılı kira tahakkuku %351,50 oranında arttırılarak 30.763.631,26 TL
- 2014 yılı kira tahsilâtımız ise 5.291.292,57 TL iken 2015 yılı kira tahsilatı %88,77 oranında arttırılarak 9.988.708,60 TL olmuştur.

STRATEJİK AMAÇ 6 Engellilere Yönelik Hizmetleri Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak, Engelli Bireylerin, Sosyal, Ekonomik ve Kültürel Hayata Katılmalarının Önündeki Fiziki Engellerin Kaldırılması Amacıyla Uygun Tedbirlerin Alınarak Kentin Erişilebilirlik Standartlarına Uygun Hale Getirilmesi, Engelli Bireylere Yönelik Etkin, Verimli ve Kaliteli Hizmet Üretiminin Sağlanması.

Stratejik Hedef 6.1 Engelli Bireylere Yönelik Sosyal Tesisler İnşa Etmek, Sosyal Yardımlar ve Hizmetlerin Etkin Yürütülmesini Sağlamak, Engelli Bireylerin; Hukuki, Ekonomik, Sosyal ve Kültürel Açıdan Gelişimlerine Destek Olunması.

Engelsiz Yaşam Kampüsünün Yapımının Tamamlanma Oranı: Engelsiz Yaşam Merkezimizin Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığınca proje ihalesi tamamlanmış ve ruhsat işlemi başlatılmış olup Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığınca takibi yapılmaktadır. Sonraki aşamalarda yapım ihalesi için Fen İşleri ve Destek hizmetleri Dairesi Başkanlığınca gereği yapılacaktır.

Engelli Bireylere Yönelik Yapılan Bina Sayısı: Engelli bireylere yönelik yapılan bina proje sayısı üçtür. Engelsiz Yaşam Merkezi, Mesleki Eğitim Merkezi binası ve Otizmli Çocuklar Merkezi binasıdır. Mesleki Eğitim Merkezinin proje ihalesi tamamlanmış, ruhsatı alınmış olup ihale süreci için Fen İşleri ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlıkları tarafından takip edilmektedir. Engelsiz Yaşam Merkezi bina projesi tamamlanmış ve yapım ruhsatı alınmıştır. Otizmli Çocuklar Eğitim Merkezi binası ise tamamlanmış olup merkezi ısıtma ve soğutma ile çevre düzenlemesi için ihalesi yapılmış Mayıs ayı içerisinde tamamlanacaktır.

Danışmanlık Hizmetinden Faydalanacak Engelli Sayısı: Engelli Veri Sistemimizde 22.350 engelli kayıtlı olup bunlardan 2223 engelliye ayrıca psiko-sosyal destek ve danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Alo Engelli Hattı Kurularak Aktif Çalışması Sayısı: Alo Engelli Hattının Belediyemize alınması talep edilmiş ancak teknik engeller nedeniyle alınamamış olup Belediyemiz Alo 153 Hattı aktif olup bu hattan engelli vatandaşlarımız da yararlanmaktadır.

Alo Engelli Hattından Faydalanan Kişi Sayısı: Belediyemiz Alo 153 Hattı aktif olup bu hattan engelli vatandaşlarımız da yararlanmaktadır.

Stratejik Hedef 6.2 Kentte Bulunan Binaların, Toplu Taşıma Araçlarının, Açık Alanların Engellilerin Erişimine Uygun Hale Getirilmesi, Engelli Bireylerin Spor Alanında Aktif Olmasına Yönelik Her Türlü Desteğin Verilmesi ve Kentte "Her Yaştan Herkese Spor" İlkesini Uygulayacak Olanakların Geliştirilmesi.

Düzenlenen Spor Organizasyonu Sayısı, Düzenlenen Spor Organizasyonlarına Katılım Sayısı: Performans göstergeleri hedef üstüne ulaşmıştır.

Spor Alanlarının Engelli Bireyler Tarafından Kullanılma Oranı: Hedefe ulaşmıştır.

Stratejik Hedef 6.3 Engelli Bireylerin Bütün Hizmetlerden Eşit Yararlanmasını Sağlamak.

Alınacak Araç Sayısı, Açıklanan Programlar Kapsamında Sunulan Proje Sayısı, Tekerlekli Sandalye, Akülü Araba ve Medikal Malzeme Verilen Engelli Sayısı, Engelli Memnuniyet Oranı, Engelli Bilgi Sistemi Oluşturularak, Elektronik Ortamda Bilgilerin Aktarılma Oranı: Performans göstergeleri hedefi aşmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 7 Belediyemizin Yapacağı Yatırımlara Yönelik Projeler Yaparak, Tarihi Çevre Koruma Projelerini Uygulamak.

Stratejik Hedef 7.1 Ulaşımın Hızlı ve Güvenli Bir Şekilde Sağlanabilmesi İçin Konforlu ve Güvenli Bir Ulaşım Sistemi ve Buna Uygun Altyapının Oluşturulması Projelerini Yapmak.

Yapılan Cadde - Yol Etüt ve Projeleri Sayısı(adet/ yıl): 2015 yılı içerisinde 3 tanesinin yapılması planlanmış ve tamamlanmıştır.
Yaptırılan Cadde ve Yollarda Araç ve Yaya Alt Geçitlerine Ait Etüt ve Projeleri Sayısı (adet / yıl): 2015 yılı içerisinde 4 tanesinin yapılması planlanmış ve 4 tanesi yapılmıştır.
Cadde ve Yollarda Katlı Kavşaklara Ait Etüt ve Projeleri Sayısı: 2015 yılı içerisinde 4 tanesinin yapılması planlanmış ve 4 tanesi yapılmıştır.

Stratejik Hedef 7.2 Tarımsal Üretimi Arttırmak ve Çeşitlendirmek Amacıyla Sulanan Arazi Miktarını Arttırmak İçin Gerekli Projeleri Yapmak.

Yapılacak Sulama Tesis Projesi Sayısı: 10 olarak hedeflenen gösterge 103 tane yapılarak tamamlanmıştır.
Yapılacak Gölet Projesi Sayısı: Yıl içinde hidrolojik, jeolojik ve topoğrafik olarak uygun yer bulunamaması nedeni ile proje yapılamamıştır.

Stratejik Hedef 7.3 Ortak Kullanım Alanlarının Fiziki Şartlarının İyileştirilmesi, Yeni Ortak Kullanım Alanlarının Oluşturulması, Vatandaşa daha Kaliteli Hizmet Sunulması Bağlamında Gerekli Projeleri Yapmak yada Yaptırmak.

Belediye Hizmet Binası Ve Kompleksi Projesi Sayısı: Belediye Hizmet Binası Konsept Projesi hazırlanmış olup uygulama projesi hazırlık aşamasındadır.
Bilim parkı ve gençlik merkezi proje yapım sayısı: "Bilim Parkı ve Gençlik Merkezi Konsept Projesi" hazırlanmış olup uygulama projesi hazırlık aşamasındadır.
İlçelerde Gençlik Merkezi Proje Yapım Sayısı: Akdeniz İlçesi Küçük Çarşının yerine yapılacak. Proje ile ilgili altyapının hazırlanması için kiracıların tahliyesi beklendi.
Katlı Otoparklar (Yer Altı ve Yerüstü Otoparklar) Proje Yapımı Sayısı: Milli Emlaktan tahsis istenildi.
Sosyal Tesisler (Yurt, Huzurevi) Proje Yapımı Sayısı: Ayaş Mahallesi Turizm Tesisi Projesi tamamlandı. Diğer proje uygun arazi bulunması durumunda yapılacaktır**.**
Hal Kompleksi Proje Yapımı Sayısı: uygun arazi bulunması durumunda proje yapılacaktır."
İlçelerde Muhtelif Proje (Sosyal Projeler, Spor Sahaları) Yapımı Sayısı: "Tarsus Aile Yaşam Merkezi Projesi" hazırlanıyor. Taşucu futbol sahası düzenleme ve türbün projesi ile Tarsus gençlik kampı tribün projesi hazırlanıyor.
Açık ve Kapalı Semt Pazarı Proje Yapımı Sayısı: Mezitli açık semt pazarı ve park alanı düzenlemesi, diğer proje uygun arazi bulunması durumunda yapılacaktır.
Kentsel Tasarım Proje ve İnşaat Yapımı Sayısı: Mezitli Sahil Kentsel Tasarım Projesi hazırlandı. Yenişehir Sahil Kentsel Tasarım Projesinin ihalesi yapıldı. İhale süreci uzadığından 2016 yılına sarktı.
Yüzme Havuzu Proje Yapımı Sayısı: Uygun arazi bulunması durumunda proje yapılacaktır.
Buz Pateni Salonu Proje Yapımı Sayısı: Uygun arazi bulunması durumunda proje yapılacaktır.
Kadın Konuk Evi Proje Yapımı Sayısı: Uygun arazi bulunması durumunda proje yapılacaktır.
Rekreasyon Alanları Proje Yapımı Sayısı: 1/50000 Çevre Düzeni Planı- 1/5000 Nazım İmar Planları tamamlanamadığından yapılamamıştır**.**
Gençlik Kamp Merkezi Proje Yapımı Sayısı: Uygun arazi bulunması durumunda proje yapılacaktır.
Mezarlık Proje Yapımı Sayısı: Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığınca yapılmaktadır.
Trafik Elektronik Denetleme Sistemi (TEDES) Proje Yapımı Sayısı: Ulaşım Dairesi Başkanlığınca yapılmaktadır.
Yapılacak Sanat, Kültür, Fuar ve Kongre Merkezleri Projesi Yapımı Sayısı: Uygun arazi bulunamamıştır.

Stratejik Hedef 7.4 İlgili Mevzuat Kapsamında Koruma Amaçlı Planları Korunması Gerekli Doku ve Sokakları Sağlıklaştırma ve Kentsel Tasarım Projeleri ile Çevre Düzenleme Projeleri ve Bu Projelerin Uygulamasını Yapmak, Yaptırmak Taşınmaz Kültür Varlıklarının Röleve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerini ve Bu Projelerin Uygulamasını Yapmak Yaptırmak.

Eshab-I Kehf Çevre Düzenlemesi Yapılma Oranı: Resmi Kurumlarla yapılan yazışmaların uzamasından dolayı ihaleye geç çıkılmıştır. Projelendirme çalışmaları başlamış olup devam etmektedir. 2015 yılında hedeflenen projelerin birçoğu tamamlanmıştır. Tamamlanamayan projeler üzerinde çalışmalar devam etmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 8 Kentte Yaşayan Bütün İnsanlara Etkin Verimli ve Kaliteli Hizmet Üretmek.

Stratejik Hedef 8.1 Vatandaş ile Belediye Arasındaki Dayanışmayı Güçlendirmek, Topluma Ait Hizmetlerini Arttırmak.

Yapılan Hizmet Binası Sayısı: Etüt ve projeleri tamamlanamadığından, binanın 2016 yılında gerçekleştirilmesi düşünülmektedir.
Yapılan İrtibat Binası Sayısı: Halkın belediye ile olan ilişkilerini sağlamak amacı ile öncelik arz eden mahallelerde 6 adet irtibat bürosu yapılmıştır**.**

STRATEJİK AMAÇ 9 İl Sınırları İçerisinde Alt ve Üst Yapı Çalışmalarını Tamamlayarak Modern Bir Kent Oluşturmak.

Stratejik Hedef 9.1 İl Merkezi ve İlçelerde Yeni Yollar Açmak, Mevcut Yollarını Kalitelerini Arttırmak, Trafik Güvenliğini Sağlamak İçin Tedbirler Almak.

Yapım, Bakım ve Onarım Yapılan Yol Uzunluğu (Km): Yol asfalt, yapım, bakım ve onarım çalışmalarında performans hedeflerine ulaşılmıştır. Hatta hedeflerin üzerinde asfalt üretim ve kaplama ile hizmet sağlanmıştır.
Yapılan Asansörlü Yaya Üstgeçit Sayısı: Yaya Üst geçit ve yaya köprüsü yapılması UKOME kararları ile gerçekleştirilebilmektedir.
Yapılan Çelik Konstrüksiyon Yaya Köprüsü: Yaya Üst geçit ve yaya köprüsü yapılması UKOME kararları ile gerçekleştirilebilmektedir.
Yaya Üst Geçit ve Yaya Köprüsü Yapılması: Yaya Üst geçit ve yaya köprüsü yapılması UKOME kararları ile gerçekleştirilebilmektedir.
Yağmur Suyu Altyapı Çalışmaları Uzunluğu (m): Yağmur suyu drenaj hattı yapımı 14.07.2014 tarih ve 255 sayılı meclis kararı ile Daire Başkanlığımızdan MESKİ Genel Müdürlüğüne devredilmiştir. Bu nedenle performans sonuçlarına ulaşılamamıştır.
Yol Aydınlatmalarını Sağlamak Direk Sayısı (Adet), Kaldırımlarda Dekoratif Aydınlatmalar Yapmak, Direk Sayısı (adet): Genel Aydınlatma Yönetmeliğinin 2.Bölüm 5.maddesine istinaden sorumluluk dağıtım şirketlerine devredilmiştir.
Yollarda Karla Mücadele Etmek Amacıyla Alınacak Araç Sayısı: Alınan 13 adet araç sayımız bütçenin etkin ve verimli kullanımı açısında yeterli görülmüştür. Kalan araçların 2016 yılında alımı gerçekleştirilecektir.

STRATEJİK AMAÇ 10 Mersin'in Doğal, Tarihi ve Kültürel Zenginliklerini Koruyarak, Planlı Ve Düzenli Gelişimini Sağlamak.

Stratejik Hedef 10.1 Mekansal Planlama Çalışmalarının Tamamlanması.

1/50.000 Ölçekli İl Çevre Düzeni ve Kent Bütünü Araştırma - Analitik Etüt Çalışmalarının Tamamlanma Oranı: İşin %90'ı tamamlandı. İşin geriye kalan%10 luk kısmı planların Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylanması, askıya çıkışı ve askı sürecinde yapılan itirazların değerlendirilmesi süreçlerinden sonra tamamlanacaktır.
1/5000 Ölçekli nazım imar planlarının tamamlanma oranı: ÖPA 5 projesi: Müellif firma tarafından çalışmalar tamamlanmıştır. Akdeniz/Toroslar/Yenişehir/Mezitli ilçeleri 1/5000: 21.07.2015'de İhalesi yapılmıştır. Yenice Mahallesi 1/5000 NİP ve 1/1000 UİP: 23.06.2015'de İhalesi yapılmıştır. Kruvaziyer Yat Limanı Dolgu Alanı İmar Planı işi: İhalesi 23.12.2015 tarihinde yapılmıştır. Diğer İlçeler: İhale süreci çalışmaları devam etmektedir

Stratejik Hedef 10.2 Kentsel Dönüşüm Uygulamalarını Etkinleştirmek.

İlan Edilecek Dönüşüm Alanları Sayısı (adet): (Toroslar İlçesi 1. Etap Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı ilan edilmiş) performans göstergemiz hedefi aşmıştır.
Kentsel Dönüşüm Alanlarının Sınırlarının Yürürlükteki İmar Planına İşlenmesi Ve Gerekli Plan Değişikliği/Revizyonlarının Yapılması (adet): 1-Toroslar İlçesi, Proje alanı içerisinde daha önceden hazırlanmış olan 3194 sayılı İmar Kanununun 18.Maddesine göre hazırlanan uygulaması mahkemece durdurulmuş, kamulaştırması yapılacak yol ve kentsel dönüşüm uygulamaları için geriye dönüş işlemleri henüz bitmediğinden uygulamaya geçilememiştir.
2-Akdeniz İlçesi, proje ve uygulama süreçleri ilçe belediyesi olan Akdeniz Belediyesi'nce tamamlanacaktır.
Kentsel Dönüşüm Konulu Protokollerde İdaremiz Üzerine Düşen İş Ve İşlemlerin Gerçekleştirilmesi Süreçte Devam Ettirilecektir: Söz konusu proje çalışmalarına ilan edilecek dönüşüm alanları projesi ile eşgüdüm ile başlanacaktır.
Uygulamaya Geçilen Proje Sayısı (adet): Toroslar İlçesi, Proje alanı içerisinde daha önceden hazırlanmış olan 3194 sayılı İmar Kanununun 18.Maddesine göre hazırlanan uygulaması mahkemece durdurulmuş, kamulaştırması yapılacak yol ve kentsel dönüşüm uygulamaları için geriye dönüş işlemleri henüz bitmediğinden uygulamaya geçilememiştir. Akdeniz İlçesi, proje ve uygulama süreçleri ilçe belediyesi olan Akdeniz Belediyesince tamamlanacaktır.

Stratejik Hedef 10.3 Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin Tüm Birimleri ile Kentte Yer Alan Kurumlar ve Vatandaşların Doğru ve Güncel Mekânsal Bilgiye Hızlı Erişiminin Sağlanması.

CBS İçin Gerekli Donanım, Yazılım ve Diğer Ekipmanların Sağlanması Oranı, Mekânsal ve Metinsel Coğrafi Verinin Sayısallaştırılarak CBS Veri Tabanına Girişlerinin Sağlanması Oranı, Kent Bilgi Sistemi Altyapısı ve Bina Envanterinin Oluşturulması Oranındaki Performans göstergeleri hedefe ulaşmıştır.

Güncelleme çalışmaları süreç içerisinde devam ettirilecektir. Coğrafi Bilgi Sistemi veri altyapısına girilen metinsel ve mekânsal her türlü coğrafi veri süreç içerisinde birimimiz tarafından sürekli olarak devam ettirilmektedir.

Stratejik Hedef 10.4 Belediye sınırları içerisinde zeminden kaynaklanan sorunlara etkin çözümler üretmek.

Laboratuvar Kurulma Oranı (%): Söz konusu laboratuvar Yeni Belediye Hizmet Binası'nda planlanmış olup, Yeni Belediye Hizmet Binası ihalesi henüz gerçekleşmemiş olduğundan çalışmalara başlanamamıştır.

Nazım İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt İşinin Tamamlanma Oranı(%): Daha önce yapılan 2 ihale sonrasında ihale sonuçlandırılamadı. 09.11.2015 tarihinde yapılan ihale sonuçlandırılmış olup sözleşme imzalanarak çalışmalara yüklenici firma tarafından etkin biçimde başlanmıştır. Süreç devam etmektedir.

Eğitime Katılacak Personel Sayısı (adet): Türkiye Belediyeler Birliği veya özel eğitim şirketleri tarafından bu konuyu kapsayan mesleki anlamda eğitim açılamadığından bu faaliyetimiz ileriki dönemlere ertelenmiştir.

Laboratuvar Hizmetleri-Etüt Sayısı (adet): Söz konusu proje yeni belediye hizmet binası ihalesinin yapılmasına müteakip başlanacaktır.

Stratejik Hedef 10.5 Teknolojik Donanım ve Yazılımlar Desteği ile İdari Sınırlarımız İçerisinde Haritacılık Hizmetlerini Sürdürmek.

İhtiyacı Belirlenen Hâlihazır Haritanın Tamamlanma Oranı, Süreçte Devam Edecek İmar Uygulama İşlemlerinin Tamamlanma Oranı, Süreçte Devam Edecek Parselasyon İşlemlerinin Tamamlanma Oranı Süreçte Devam Edecek Parselasyon İşlemlerinin Tamamlanma Oranı: Performans göstergelerindeki hedeflerimiz %100 gerçekleşmiştir.

Stratejik Hedef 10.6 İdaremiz Yetkisi Dâhilindeki Ruhsat ve Yapı Kullanma İş ve İşlemlerini Sürdürmek. Performans Hedefi 10.6 Belediyemize Ait Bina ve Tesislere Ait Ruhsat ve Yapı Kullanma İzinlerini Sağlamak, Bu Konuda Bilgi Sistemi Oluşturmak.

Ruhsat ve yapı kullanma izinlerinin düzenlenmesi iş ve işlemleri süreçte devam ettirilecektir. 2015 yılında mülkiyeti Belediyemize ait tesislere 25 adet "Yapı Ruhsatı" ve 8 adet "Yapı Kullanma İzni" düzenlenmiştir.

Stratejik Hedef 10.7 İmar Denetim Çalışmalarını Yaygınlaştırarak Sürdürmek.

İmar Durumu Düzenleme ve Vaziyet Planı Onay Süresi (gün): 6360 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile imar durumu düzenleme ve vaziyet planı onaylama işlemleri ilgili ilçe belediyesine devredilmiştir.

Şikâyetlerin Değerlendirilmesi ve İmar Denetimlerinin Gerçekleştirilmesi Süresi (gün): Kültür Park dolgu alanı üzerinde ruhsat ve eklerine aykırı kullanım yapan 7 adet tesis ve 4 adet çay bahçesinin haksız işgalleri sonlandırılmıştır. 2 adet çay bahçesinin tahliye ve yıkım süreci devam etmektedir.

Balıkçı Barınağı'nda bulunan Aqua Park'ın tahliye işlemi tamamlanmıştır.

Adnan Menderes Bulvarı kuzeyinde yeşil alan vasıflı bölge parkında yer alan 4 adet gecekondunun haksız işgali sonlandırılmıştır.

Mülkiyeti Belediyemize ait Silifke'de Angel Kafe/Bar'ın tahliye ve yıkım işlemi tamamlanmıştır.

Mezitli'de Mersin Vif Turizm'in mevzuata aykırı binası yaptığımız girişimler sonucu Mezitli Belediyesi tarafından boşaltılmıştır.

Bilgi Ve Görüş Taleplerinin Karşılanma Süresi (gün): 2015 yılı hedefine ulaşmıştır.

Stratejik Hedef 10.8 Kültür Varlıklarının Korunmasını Sürdürülebilirlik İlkesi Çerçevesinde Etkin Projelerle Yönlendirmek ve Bu Kapsamda Etkin Denetimler Yapmak.

Denetim Sayısı: Mersin geneli arkeolojik sit alanları ve tescilli yapılarda 2015 yılında 90 adet denetim gerçekleştirilmiştir. Denetim raporları Koruma Bölge Kuruluna gönderilmiştir.

Basit Onarım Ön İzin ve Onarım Uygunluk Belgesi İşlem Sayısı: Yapılacak olan basit onarım taleplerine göre; Anamur ören mahallesi'nde 2 adet özel mülkiyet yapıya, Anamur toplum sağlığı merkezi'ne ve güzel sanatlar merkezi'ne basit onarım ön izin belgesi düzenlenmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 11 Kentimiz Uhdesindeki Ticari ve Ekonomik Yaşamın Etkin, Verimli ve Kalite Standartlarına Uygun Bir Yapıya Kavuşturulması.

Stratejik Hedef 11.1 Tarım Ürünlerinin Ticaretinde Hizmet ve Kalite Standartlarını Arttırmak, 5 Yıl İçinde Gerekli Yatırımları Yapmak.

İş Gücü Temin Oranı: Hal İşletmelerine hizmet alımı gerçekleştirildi. İş gücü temin oranı %60 hedeflenmiş iken %100 gerçekleşmiştir.

Aylık Tartım Sayısı: Yılsonu gerçekleşme tahminin kapasite olarak üzerine çıkılmıştır. Toplam 14 kantara aittir.

Tartım Süresi (sn): Kantar bulunan Mersin Hal Şube Müdürlüğü halleri ile Tarsus Hal Şube Müdürlüğü haline ait değer ortalaması alınmıştır.

İletişim Oranı (yüzde): Hedeflenen gerçekleşme oranının üzerine çıkılmıştır.
Yapılacak Hal Tesislerinin Sayısı/Tamamlanma Oranı (adet/%): Yapılacak Hal tesisleriyle ilgili yer arayışı devam etmektedir.

Stratejik Hedef 11.2 Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinde Kayıt Dışılığı Önlemek İçin Gerekli Tedbirleri Almak.

Koordinasyon Sağlanan Kamu Kurum ve Meslek Odalarının Sayısı: Gümrük ve Ticaret İl Müdürlüğü, Ticaret ve Sanayii Odaları, Emniyet Müdürlüğü, Mersin Vergi Dairesi ile toplantılar yapılmış olup. Sebze Meyve Ticaretinde Sivil Toplum Kuruluşu niteliğinde olan Komisyoncular Derneği, Sevkiyatçılar Derneği, Patates ve Soğancılar Kâtipler Derneği ile istişare çalışmaları sürmektedir.
Denetim Sayısı (ay/adet): Şehrimizin gerek batı ve gerekse doğusundan sebze meyve ticaretine dair iş ve işlemler belirli günlerde denetim noktası kurmak suretiyle denetlenmesi)(ay/adet): 2015 Yılında Kentimizin Doğu-Batı yakasında optimum düzeyde nitelikli noktalarımızın nereler olacağı konusunda Gümrük ve Ticaret Bakanlığına bağlı İl Ticaret Müdürlüğü yetkililerince yer arayışımız sonuçlandırılmış ve Valilik Makamından denetim noktalarının oluru alınmıştır. Yapılan araştırmalar neticesinde Kentimiz doğu ve batısında 4 ana noktada(Mut-Sartavul, Anamur-Ören, Tarsus-Çamalan) yol denetim ekipleri kurulması kararlaştırılmış olup, kulübe imalatları montaj aşamasındadır. 2016 Mali Yılında Anamur İlçemiz, Mut İlçemiz ve Tarsus İlçemiz mücavirinde bulunan, Ören, Sartavul, Damlama ve Çamalan Mevkilerinde denetimlerimiz başlayacaktır.
Gerçekleşme Oranı: Denetim ile ilgili 2015 mali yılında Valilik makamından olur alınmış olup 2016 mali yılında denetimlere başlanacaktır.

Stratejik Hedef 11.3 Toptancı Hal Komplekslerimizdeki Hizmet Kalitesini Arttırmak.

Personele Verilen Eğitim Saati: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığıyla eşgüdüm içerisinde eğitimler verilmiştir.
Esnafa Verilen Eğitim Saati: Mevzuat Bilgilendirme eğitimleri verilmiştir. Hizmet kalitesinin artırılması amacıyla belirlenen eğitim saatinin üzerine çıkılmıştır.
Bakım ve Onarım Yapılan Hal Kompleksi Sayısı: Tarsus Halinin boya badana işleri, asfalt yama çalışmaları, bakım onarıma bağlı işlemlerin tamamı yapılmıştır. Mersin Hal Kompleksinin asfalt yama çalışmaları mobilya mefruşat alımı yapılmıştır. Mersin Hal Kompleksimizin en büyük problemi hal kompleksimizi çevreleyen ihata duvarının rehabilite edilerek güvenlik zafiyetinin ortadan kaldırılması hususudur. Bu kapsamda, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı ile gerekli yazışmalar yapılmış olup proje ve inşaat ihalesinin yapılması beklenmektedir. İlçe Hal Yöneticiliklerimizin totem ve levhaları yeniden düzenlenmiştir. İlçe Hallerimiz içerisinde çevre düzenlemelerinin yapılması sağlanmıştır. Erdemli Hal Yöneticiliğimiz Hal giriş ve çıkış kapısının yer değişimi yapılmış ve yeni yapılan giriş çıkışlara kapan sistemi kurulmuştur.
Oluşturulan Araç Otoparkının Sayısı: İmar Dairesi Başkanlığına resmi yazışmayla bildirilmek suretiyle merkez hal kompleksimizin revize imar tadilatı 1/1000 ölçekli olmak üzere İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığımızca Büyükşehir Belediye Meclimize getirilmiş Meclis Genel Kurulunda Bayındırlık İmar Komisyonuna havale edilmiştir. Komisyon çalışmalarını sürdürmekte olup raporu yazılmıştır. Bahse konu imar plan tadilatı sayesinde ürün tahlil Laboratuvarı, soğuk hava deposu, ambalaj ve boş kap tasnifleme merkezi, çöp toplama merkezi ve otopark alanlarımıza sahip olacağız.
Alınan Araç Sayısı Taşıt ve İş Makinesi Sayısı: Araçların 22 adedi teslim alınmış, İş makinaları ise bütçe yetersizliği nedeniyle iptal edilmiştir.
Kurulacak Elektronik Ürün Fiyat Pano Sayısı: 3 Fiyat panosu yapımı tamamlanmıştır. Panoların özelliklerindeki fiyat farkından dolayı gerçekleşme 3 adettir.
Rehabilite Edilen Dükkan Sayısının Oranı: Aydıncık sebze hali, dükkanlarının rehabilitasyon işlemi Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ile istişareli çalışmalar neticesinde 2016 Mali Yılına ertelenmesi öngörülmüştür.
Paydaş Memnuniyet Oranı: Hedeflenen memnuniyet oranının üzerine çıkılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 12 Belediyemizin İştiraki ve Hissedarı Olduğu Şirketlerin ve İşletmelerin Karlılık ve Verimlilik Esasına Göre İdaresi, Planlanması ve İşletilmesini Sağlamak.

Stratejik Hedef 12.1 Belediyemizin İştiraki ve Hissedarı Olduğu Şirketlerin Faaliyetlerinin İzlenmesi, Belediyemiz ile Şirketleri ve İştirakleri Arasında Koordinasyonun Sağlanması, Belediyemizin Kuracağı Şirketlere Hissedar Olmak.

Üst Yönetime Sunulacak Mali Rapor Sayısı: Bir takvim Yılında 4 adet geçici vergi beyanı olmasından dolayı 3' er aylık periyodlarla raporlanmaktadır.
Sermaye Artırımı Yapılacak Belediye Şirketleri Sayısı: 2015 yılı içerisinde üç Belediyemiz şirketine Belediye Meclis kararıyla dört defa sermaye artışı kararı verilmiştir.

MERULAŞ-Mersin Ulaşım Toplu Taşıma İşletmeciliği Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketine 4.487.500,00 TL,

Mersin Büyükşehir İmar İnşaat Turizm Otopark Elektrik Üretimi Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketine 6.500.000,00 TL,

Denizkızı İnşaat Ticaret Turizm Sanayi Limited Şirketine(29.06.2015 tarihinde yapılan olağanüstü genel kurul toplantısı neticesinde şirket statüsü, Anonim Şirket dönüşmüştür), ilk defasında 1.500.000,00 TL, ikincisinde 2.500.000,00 TL olmak üzere iki defa toplam 4.000.000,00.- TL sermaye artırımı yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 13 Mersin Halkının Mal ve Can Güvenliğini Tehdit Eden Kaza, Doğal Afet ve Yangın Olaylarına Kısa Zamanda İntikal Ederek En Etkin Biçimde Müdahale Etmek.

Stratejik Hedef 13.1 Can ve Mal Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Ekip ve Ekipman Eksiklerinin Giderilmesi.

Yangın Arazözü Alım Sayısı: İhale başlama tarihi 17/08/2015 sözleşme aşamasında(2014 yılında alınan araçların 2015 yılında çok geç teslim edilmesi Büyükşehir yasası ile büyükşehire bağlanan ilçe ve beldelerin fiziki ve coğrafi koşullarının gözönüne alınarak ihtiyaçlarının doğru tespiti, Belediyenin bütce durumu ve üst yapının teknolojik olarak araştırılmasından dolayı) alınanamıştır
Ön Müdahale Aracı Alım Sayısı: İhale başlama tarihi 17/08/2015 sözleşme aşamasında(2014 yılında alınan araçların 2015 yılında çok geç teslim edilmesi Büyükşehir yasası ile büyükşehire bağlanan ilçe ve beldelerin fiziki ve coğrafi koşullarının gözönüne alınarak ihtiyaçlarının doğru tespiti, Belediyenin bütce durumu ve üst yapının teknolojik olarak araştırılmasından dolayı) alınamamıştır
Merdivenli Araç Alım Sayısı: İhale başlama tarihi 17/08/2015 sözleşme aşamasında(2014 yılında alınan araçların 2015 yılında çok geç teslim edilmesi Büyükşehir yasası ile büyükşehire bağlanan ilçe ve beldelerin fiziki ve coğrafi koşullarının gözönüne alınarak ihtiyaçlarının doğru tespiti, Belediyenin bütce durumu ve üst yapının teknolojik olarak araştırılmasından dolayı) alınamamıştır
Deprem Kurtarma Araç Alım Sayısı: Elimizdeki mevcut araclarda bulunan ekipmanlar alınacak olan aracın yerine ikame edebildiğinden öncelik diğer ivedi olan araclara verilmiş ve ilgi aracın alımı hususu daha ileri bir tarihe ertelenmiştir.
37 M Teleskopik Bomlu Hidrolik Platformlu Araç Alım Sayısı: İhale başlama tarihi 17/08/2015 Sözleşme aşamasında(2014 yılında alınan araçların 2015 yılında çok geç teslim edilmesi Büyükşehir yasası ile büyükşehire bağlanan ilçe ve beldelerin fiziki ve coğrafi koşullarının gözönüne alınarak ihtiyaçlarının doğru tespiti, Belediyenin bütce durumu ve üst yapının teknolojik olarak araştırılmasından dolayı) alınamamıştır.
44 m Asansörlü Tam Otomatik Hidrolik Merdivenli Araç Alım Sayısı: İhale başlama tarihi 17/08/2015 Sözleşme aşamasında(2014 yılında alınan araçların 2015 yılında çok geç teslim edilmesi Büyükşehir yasası ile büyükşehire bağlanan ilçe ve beldelerin fiziki ve coğrafi koşullarının gözönüne alınarak ihtiyaçlarının doğru tespiti, Belediyenin bütce durumu ve üst yapının teknolojik olarak araştırılmasından dolayı) alınamamıştır.
Kamyonet Üzeri Katlanır Bomlu Kovalı Araç Sayısı: Elimizdeki mevcut araçlarda bulunan ekipmanlar alınacak olan aracın yerine ikame edebildiğinden öncelik diğer ivedi olan araçlara verilmiş ve ilgi aracın alımı hususu daha ileri bir tarihe ötelenmiştir.
Analog Telsizi Ve Role Sistemleri Alım Sayısı: Ulaşım Dairesi Başkanlığı tarafından yapılacaktır.
Jeneratör Sayısı, Mevcut bütce durumu gözönüne alınarak daha ivedi ihtiyaç duyulan işler yapılmıştır.
Grup Ve Müfreze Yapımı Sayısı: Tarsus Yenice Müfrezesi faaliyete geçmiştir. Erdemli için yer tahsisi yapılmış. Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığına proje için yazı yazılmıştır.
Dalgıç Ekipmanı Alınan Kişi Sayısı: mevcut bütce durumu gözönüne alınarak daha ivedi ihtiyac duyulan işler yapılmıştır.
Oluşturulan 10 Kişilik Dalgıç Ekip Sayısı: 5 kişilik ekip oluşturulmuştur.
Zodyak Motorlu Kurtarma Botu (7-8) Kişilik: Mevcut bütce durumu gözönüne alınarak daha ivedi ihtiyac duyulan işler yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 14 Yangın Önlemleri Konusunda Halkı Bilgilendirerek, Önleyici Tedbirler Almak, Aldırmak ve Gönüllü İtfaiyecilik Birimini Kurmak.

Stratejik Hedef 14.1 Topluma Hizmet Veren Alanların Yangın Önlemleri Konusunda Denetlenmesi, Kamu Kurum ve Kuruluşları Arasında Koordinasyonun Sağlanması, Gönüllü İtfaiyecilik Biriminin Oluşturulması, Personellere Teknik Eğitimin Verilerek; Yangın ve Doğal Afetlerde Hızlı ve Erken Müdahalenin Sağlanması.

Dalgıç Eğitimi ve Su Altı-Su Üstü Arama Kurtarma Eğitimini Alan Personel Sayısı, NBC ve NGS Patlamalı Yangınlar Konularında Eğitim Alan Personel Sayısı: Mevcut bütce durumu gözönüne alınarak daha ivedi ihtiyaç duyulan işler yapılmıştır.

Psikolojik Ve İntihar Vakalarında İkna Kabiliyeti Kazandırılma Konularında Eğitim Alan Personel Sayısı: İş yoğunluğundan dolayı planlamış olduğumuz eğitimi işlerin aksamaması için 100 yerine 75 personele eğitim verilmiştir.
İnternet Vasıtasıyla Yangın Bilinci Oluşturulması İçin İnternet Sitesi Kurulması: Belediyemiz internet sitesi sadece Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı tarafından kullanıldığı için site kurulmamıştır.

STRATEJİK AMAÇ 15 Kentin Doğal, Tarihi ve Kültürel Mirasına Saygılı Bir Anlayışla Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Vererek Yaşanılabilir Kent Oluşumuna Katkı Vermek.

Stratejik Hedef 15.1 Kent Estetiğini Destekleyen Uygulamaları Yaygınlaştırmak.
Kent Estetiğine Yönelik İhale Edilen Uygulama Sayısı: 21.07.2015 Tarih ve 816 Sayılı Belediye Meclisi Kararı ile Kent Estetiği ve Kültürünü Koruma Şube Müdürlüğü kapatıldığından uygulama iptal olmuştur.
Kent Mobilyaları Üretimine Yönelik Gerçekleştirilen İhale Sayısı: 11.05.2015 Tarih ve 479 Sayılı Belediye Meclisi Kararı ile Kent Mobilyaları Şube Müdürlüğü kapatıldığından uygulama iptal olmuştur.
Kent Estetiği Kurulunun Yapmış Olduğu Toplantı Sayısı: 21.07.2015 Tarih ve 816 Sayılı Belediye Meclisi Kararı ile Kent Estetiği ve Kültürünü Koruma Şube Müdürlüğü kapatıldığından uygulama iptal olmuştur.
Kent Mobilyalarının Üretimi İçin Yapılacak Atölyenin Tamamlanma Oranı: 11.05.2015 Tarih ve 479 Sayılı Belediye Meclisi Kararı ile Kent Mobilyaları Şube Müdürlüğü kapatıldığından uygulama iptal olmuştur.

STRATEJİK AMAÇ 16 Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Artırarak Yeşil ve Temiz Bir Kent Oluşturmak.

Stratejik Hedef 16.1 Doğayı Koruyan, Çevreye Saygılı Projeler Üretmek ve Uygulamak.
Yeni Tesis Edilen Yeşil Alan Miktarı (m^2): Yeni tesis edilecek yeşil alanlar tespit edilmiş olup proje aşamasındadır. 2016 Yılında programa alınmıştır.
Damlama veya Yağmurlama Sulama Sistemi Uygulaması (m): Damlama veya yağmurlama sulama sistemi uygulaması projeleri yapılmakta olup, 2016 yılı içerisinde tamamlanacaktır.
Damlama veya Yağmurlama Sulama Sitemi Proje Sayısı: Kuyuların açılması tamamlandı. Pompaların yerleştirilmesi bekleniyor.
Aydınlatma Sistemi Yenilenecek Park Sayısı: Aydınlatma sistemi yenilenecek parklar tespit edilmiş aydınlatma projeleri ihale aşamasındadır. 2016 yılı içerisinde tamamlanacaktır.
Kamuya Açık Alanların Denetlenme ve Düzenlenme Sayısı: Kamuya açık alanların düzenlenmesi ve belirli bir standarda göre değerlendirilmesi için tespitler yapılmış olup, 2016 yılında programa alınmıştır.
Engelli Vatandaşların da Kullanabileceği Şekilde Getirilecek Park Sayısı: Engelli vatandaşlarında kullanabileceği şekilde yeni düzenlenecek parklar tespit edilmiş olup, çalışmalar devam etmektedir.2016 yılında uygulanmaya başlanacaktır.
Düzenlenecek Olan Plaj Sayısı: Anamur, Bozyazı ve Mezitli sahil yolu projeleri çizimleri tamamlanmıştır. Diğer plaj düzenlemeleri projeleri çizilmediği için 2016 yılı programına alınmıştır.
İlçelerden Devir Alınacak Park ve Yeşil Alanların Bakım ve Yapım Oranı: Berdan Barajı mesire alanı'nın tadilatı tamamlanmıştır. Tarsus Kültür Parkı için peyzaj düzenlemelerinde önemli yol katedilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 17 Mezarlık Hizmetlerini Halkın İhtiyaçları Doğrultusunda Karşılamak.

Stratejik Hedef 17.1 Yeni Mezarlık Alanları Tesisleri ile Mevcut Mezarlık Alanlarının İhtiyaçlarının Karşılaması.
Yeni Yapılan Mezarlık Sayısı, Mezarlık Bilgi Sistemi Kurulması, Alınan Hizmet Aracı Alımı: Amaçlanan hedef tamamlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 18 Kültür, Sanat ve Turizm Alanında Çalışmalar Gerçekleştirerek, Kültürel Değerlerimizi Gelecek Kuşaklara Aktarmak.

Stratejik Hedef 18.1 Ulusal ve Uluslararası İşbirliklerinin Geliştirilmesine Katkı Sağlanarak, Mersin'in Tanınırlığının Arttırılmasını Sağlamak.
Yurt Dışında Düzenlenen Organizasyonlara Katılım Sayısı: Hedefi 2 olarak belirlenmiştir. Belediyemiz uluslararası alanda kentimizi daha iyi tanıtmak için; 9 adet organizasyona katılım sağlanmıştır.
Yabancı Temsilci ve Konukların Organizasyon Faaliyetleri Sayısı: 7 olarak hedeflenmesine karşın 8 adet gerçekleştirilmiş olup hedef üstü başarı gerçekleştirilmiştir.
Kardeş Kent, İşbirliği ve İyi Niyet Protokolü İmzalanan Şehirler Başta Olmak Üzere İşbirliklerin Geliştirilmesi Hedeflenen Yabancı Şehir Sayısı: 1 olarak hedeflenmesine karşın 6 adet kent ile görüşmeler yapılmış olup, resmi makamlardan ve kentlerden cevap beklenmektedir.

Başvurulacak Olan ve Ortak Olunan AB Proje Sayısı: 13 Kasım 2015 tarihinde başarıyla gerçekleştirilen 1.Uluslararası Kardeş şehirler Turizm Zirvesi Programı hazırlıklarına aylar öncesinden başlanılmış olup personel yetersizliğinden dolayı Mersin Büyükşehir Belediyesine bağlı diğer daire başkanlıklarından personel görevlendirilmesine ihtiyaç duyulmuştur. Dolayısıyla gerek iş yoğunluğu gerekse personel yetersizliği nedenleriyle 8 olması planlanan proje sayısının 4 adedi gerçekleştirilmiştir.
Uluslararası Alanda İyi Belediyecilik Örneklerinin İncelenme Sayısı: Performans göstergesinde 3 olması gereken inceleme sayısına karşın personel yetersizliği ve iş yoğunluğu nedenleriyle ancak 2 adedi gerçekleştirilmiştir.

Stratejik Hedef 18.2 Kültür ve Turizm Şehri Olmak.

Tarihi ve Turistik Mekânlar ile İlgili Ön Görülen Proje Sayısı: Uygun mekânlar bulunamadığı için yapılamadı. Tanıtım amaçlı yapılan 6 organizasyona katılım sağlanmıştır. Etkinliklere 200.000 kişi katılmıştır. 5 adet Turizm Fuarına katılım sağlandı. Tanıtım amaçlı 40.000 adet tanıtım materyali bastırıldı.
Hediyelik Eşya ve Tasarım Sanat Atölyesi: Uygun yer bulunamadığı için yapılamamıştır.

Stratejik Hedef 18.3 Kent Müzesi ve Kütüphane Hizmetlerini, İl Bütününe Yaygınlaştırmak.

Yapılacak Yörük Müzesi Sayısı: Yörük Müzesi İle ilgili yer araştırmalarımız yapılmıştır. Bununla ilgili Adana Vakıflar Bölge Müdürlüğüne, Muhakemat binası (eski Valilik yanı) Kargir Okulu (Eski Rahip Okulu) kiralamak amacıyla talep yazıları yazılmış, bekleme süreci devam etmektedir. Ayrıca devir mülkiyeti belediyemize geçmiş olan eski Gülnar Oteli yerinin Daire Başkanlığımıza tahsis edilme süreci beklenmektedir.
Faaliyete Geçecek Gezici Kütüphane Sayısı: 12.06.2015 tarih ve 630 sayılı Meclis kararıyla, DMO kanalıyla, Temsa Firmasından 9,5 metre 1 adet otobüs alınarak, üst donanımı tamamlanmış, içinin elektrik ve elektronik malzemeleri alınarak araca monte edilmek üzere İstanbul'a gönderilmiştir. Dış giydirilmesi yapılacak olan aracı 2016 Şubat sonu dolaylarında firma tarafından Belediye makine ikmale teslim edilmesi beklenmektedir. Araca yayın alma süreci de aynı zamanda tamamlanacaktır. Mersin Valiliğinin yazısı üzerine, meclis kararıyla, İçel Sanat Kulübü ve daire başkanlığımızın ortaklaşa yaptığı, 20-21-22 Nisan 2015'te Cumhuriyet Alanında birçok yayınevi, sivil toplum örgütlerinin katılımlarının da bulunduğu Belediyemize ait tanıtım stantlarının bulunduğu 1.Çocuk Kitap Fuarı ve Şenliği düzenlenmiştir. Marmara Üniversitesi Bilgi Belge Yönetimi Bölümü öğrencileri ile danışmanlığından gelen talep üzerine, 26.02.2015 tarihli 809.01/128 sayılı Başkanlık Oluru ve Valilik kararı ile Daire Başkanlığımızın ilgili bütçe kalemlerinden harcama yapılarak kongre merkezinde bir kütüphane oluşturulmuştur.

Stratejik Hedef 18.4 Şehrimizin Kültür ve Sanat Şehri Olabilmesi İçin Festivaller, Konserler, Yarışmalar vb. Gösterilerin Yapılacağı Yeni Mekanların Oluşturulmasını Sağlamak.

Yeni Bir Kongre ve Sanat Merkezi Tamamlanma Oranı: Yeni bir kongre ve sanat merkezi yapım işi, ilçelere ve mahallelere açık hava gösteri merkezi yapım işi, fuar ve etkinlik alanı yapım işi 11.05.2015 – 482 sayılı meclis kararı ile Fen İşleri Dairesi Başkanlığına devredilmiştir.
Toroslar İlçesinde Yeni Kültür Merkezi Tamamlanma Oranı: İlgili proje Fen İşleri Dairesi Başkanlığına devredilmiştir.
Kongre Merkezinden Yararlananların Memnuniyet Düzeyi: Anket çalışmalarımız devam etmektedir. Kongre Merkezimiz 2015 yılı içerisinde 561 adet etkinliğe ev sahipliği yapmıştır.

Stratejik Hedef 18.5 Kültür ve Sanat Etkinlikleri Düzenlenerek, Kentimizde Bütünleşme ve Kaynaşmayı Sağlamak.

Düzenlenen Kültür Festival Sayısı, Yemek-Gastronomi- Festivali/ Günleri Sayısı, Yaz Etkinlikleri: 27 Temmuz-25 Ağustos 2015 tarihleri arası, 16 adet etkinlik yapılması planlandı. Ülkemizde yaşanan terör olayları nedeni ile etkinlik komitesinin kararı gereğince iptal edildi. 22 Ağustos' ta Çamlıyayla'da yapılacak olan iğne oyası festivali, Ülkemizde yaşanan terör olayları nedeniyle iptal edildi. Gastronomi günleri açık havada yapılacaktı, ancak ülkemizde yaşanan terör olayları nedeni ile iptal edildi. Ayrıca, hedeflerimiz arasında olmayan gerçekleştirdiğimiz, 1 adet Türk Müziği Festivali (25-26-27 Aralık) 1adet Uluslararası Ressamlar Buluşması (8 gün) 1 adet Şehit Eren Kızılgedik Anıt Heykeli yapımı etkinlikleri de performans göstergelerimize eklenmiştir.

Stratejik Hedef 18.6 Türk Tiyatrosunu ve Sinemasını Halkla Buluşturarak, Halkın Kültürel Üretiminin Sanat Düzey ve Bilincinin Yükseltilmesini Sağlamak.

İlçelerde Sezon Oyunları Sahnelenmesi Sayısı: İlçelerde sezon oyunlarımız koordinasyon müdürlükleri ile planlanmış ancak yapılması planlanan 28 oyun terör olayları nedeniyle iptal edilmiştir.
Sezon Oyunları Hazırlanması ve Bu Oyunların Sahnelenmesi Sayısı: 2015 yılında 3 çocuk, 3 yetişkin oyunu olmak üzere toplam 6 sezon oyunu hazırlanmış ve bu oyunlar toplam 55 kez Kongre ve Sergi Sarayı'nda sahnelenmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 19 Sağlıklı ve Güvenli Bir Toplum Oluşturmak.

Stratejik Hedef 19.1 İş Yeri Denetimlerinin Yapılabilmesi İçin Ekip Sayılarını Artırarak Denetim Oranını %90'lara Çıkartmak.

Denetim Seviyesinin Artırılabilmesi için Alınacak Araç Sayısı: T cetvelinde 1 adet planlanmıştır.

Stratejik Hedef 19.2 Poliklinik Hizmetlerini Etkinleştirmek ve Sağlık Alanında Bilgilendirme Çalışmalarını Yürütmek.

Muayene Edilen Hasta Sayısı: Mersin Büyükşehir Belediyesi ana binada ve Metropol binasında bulunan Polikliniklerin kapatılarak Özel İdare İşhanı 6.Kata taşınması sonucunda hasta sayısı azalmıştır.

Laboratuvar Kurulması: 22 Ocak 2015 tarihinde yeni yayınlanmış olan 29244 sayılı Halk Sağlığı Laboratuvarları ve yetkilendirilmiş laboratuvarların çalışma usul ve esasları hakkındaki yönetmelik göz önünde bulundurularak labotuvar kurulması süreci, laboratuvar hizmet alımı hizmet alımı şekline dönüştürülmüştür.

Laboratuvardan Faydalanan Hasta Sayısı: Henüz kurulamadığı için faydalanan hasta yoktur.

Sağlık Alanında Eğitim Verilen Kişi Sayısı: Performans göstergemiz 80 oranında gerçekleşmiştir.

Stratejik Hedef 19.3 Halk Sağlığı Konusunda Halkı Bilgilendirmek, Klinik ve Merkezler Kurarak, Hizmet Kalitesini Arttırmak ve Sağlıklı Yaşamı Özendirmek.

Gezici Sağlık Otobüs Alımı Sayısı: T cetvelinde 2 adet planlanmıştır.

Kurulan Obezite Klinikleri Sayısı: Kurulacak olan Sağlıklı Yaşam Merkezi içerisinde yer alması planlanan Obezite birimi, projelendirme süreci devam ettiğinden açılamamıştır.

Kurulan Talasemi Klinik Sayısı: Sağlık Bakanlığının ruhsat şartlarını değiştirme çalışmaları nedeniyle diğerlerinin planlanmasından vazgeçilmiştir.

Kurulan Laboratuvar Sayısı: 16.10.2015 tarihinde açılışı yapılan Talasemi Klinik Merkezini içerisine 1 adet labaratuvar kurulmuştur.1 Adet Talasemi Merkezi bütün Mersin iline yeterli olmaktadır. Bu nedenle Talasemi Merkezine kurulacak laboratuvar sayısı da 1 olarak planlanmıştır.

Mobil Tuvalet Araç Sayısı: İhtiyaç olan 2 adet mobi tuvalet sağlanmış olup, hedef gerçekleşmiştir.

Nöroterapi Merkezi Sayısı: Stratejik Planda 2017 yılında kurulması planlanmıştır.

Halk Sağlığı ile İlgili Eğitim Verilen Kişi Sayısı: Bu performans göstergesi Sağlık Alanında Eğitim verilen kişi sayısı performans göstergesi ile (6 nolu iş) birleştirilmiştir. Yapılan eğitimler sonucu katılan kişi sayısı 12000 dir.

Alınan Bisiklet ve Kask Sayısı: Akıllı Bisiklet Projesı ile mükerrerlik taşıyacağı için yapılmayacaktır.

Stratejik Hedef 19.4 Gıda Denetimlerini Yaparak Hijyenik Ortamda Gıdaların Üretilmesini ve Sunulmasını Sağlamak.

Gıda Kontrolü ile İlgili Eğitim Verilen Kişi Sayısı: Şube müdürlüğünün yeni kurulmuş olması nedeniyle performans göstergesi rakamı hesaplanamamıştır.

Yapılan Gıda Denetimi Sayısı: Denetim ekip ve araçları ile organizasyonu oluşturma süreçleri hesaba katılmamasına rağmen 2015 yılı içeresinde 2367 kişiye eğitim verilmiş olup denetimlerde ise %112,1 gerçekleşme sağlanmıştır.

Gıda Kontrolü ile İlgili Tam Teşekküllü Araçların Alım Sayısı: T cetvelinde 1 adet planlanmıştır.

Stratejik Hedef 19.5 İş Sağlığı ve Güvenliği Alanında Toplumsal Bilincin Oluşturulması ve Gerekli Eğitim Çalışmalarının Yapılması.

İş Sağlığı ve Güvenliği ile İlgili Eğitimler Verilmesi (Yazılı Ve Görsel) Kişi Sayısı: 2015-2019 yılları arasını kapsayan Belediyemiz Stratejik Planında geçen S.H19-5 nolu stratejik hedef sehven yapılan (1000 rakamı yerine 100000 rakamı yazılmıştır) hatadan dolayı gerçekleştirilememiştir.

Çalışanların Periyodik Muayenelerinin Yapılması (kişi sayısı): 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği periyodik muayene sadece kadrolu işçilere yaptırma zorunluluğu bulunmaktadır. Belediyemizde toplam 1109 kadrolu işçi bulunmakta olup, bunların 896'sının periyodik muayeneleri yapılmıştır.

Sağlık Tarama Aracı Sayısı: Sağlık tarama aracının alınması ve iç donanımla ilgili işlem, DMO'dan gelen üst yapısı için elde edilen fiyatın, hadd-i layık olmaması yazısı nedeni ile vazgeçilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 20 Mersin'de Yaşayan Herkesin, Sosyal Hizmet de Yardımlardan Adil Yararlanmalarını Sağlamak.

Stratejik Hedef 20.1 Mersin'in Yoksulluk Haritasını Çıkartmak, Mersin Halkının Yoksulluklarının Giderilmesini Sağlamak.

İhtiyaç Sahiplerine Yardımların Ulaştırılma Oranı: Sosyal Marketin 26 Şubat 2016 tarihinde açılışı olması nedeniyle 2015 yılında yararlanan kişi olmadığı için ilerleyen süreçlerde ihtiyaç sahiplerine ulaşılacaktır.

İlköğrenim Öğrencilerine Kırtasiye Yardımı Sayısı: 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılı'nın başlaması nedeniyle 13 ilçede ilköğretim 1. ve 4. sınıf öğrencilerine 15.300 adet kırtasiye seti dağıtımı yapılmıştır.

Ayni ve Nakdi Yardım Yapılan Aile Sayısı: Mersinde yaşayan 4122 ailenin talebi olması nedeniyle bu ailelere ayni yardımda bulunulmuştur. Ayrıca Acınız Acımızdır projesi kapsamında Taziye Evleri ziyareti yapılmış olup Taziye Kolisi dağıtımı yapılmıştır.

Ramazan Yardımı Yapılan Kişi Sayısı: Mersin'de yaşayan toplam 21.000 vatandaşımızın talebi olması nedeniyle 21.000 vatandaşımıza Ramazan Gıda Kolisi yardımı yapılmıştır.

Aşevinden Yararlanan Kişi Sayısı: Aşevinden Mersin güncesinde 1.000 kişiye ulaşılması öngörülmüş, sadece Silifke ilçesinde hizmet verilmiş olup aşevinin kapasitesi doğrultusunda aşevinden 60 kişi yararlanmıştır.

Kıyafet Toplama Kutuları Sayısı: 2015 yılı içerisinde Sosyal Market'in kiralaması tefrişi ve malzemeleri alınmış olup 2016 yılında faaliyete geçeceğinden dolayı kıyafet toplama kutuları alınamamıştır.

Tekstil Market Sayısı, Uygun yer bulunamaması nedeniyle bir adet Sosyal Market açılmıştır.

Belediyenin Alacağı Kıyafet Sayısı: Sosyal Market'in açılma tarihi yılsonuna denk geldiği için ancak kışlık kıyafet alınmıştır. Öngörülen kıyafet sayısına ulaşılacaktır.

Hibe Edilen Kıyafet Sayısı: Sosyal Market'in açılma tarihi yılsonuna denk geldiği için ancak kışlık kıyafet alınmıştır. Öngörülen kıyafet sayısına ulaşılacaktır.

Vatandaşlardan Gelen Kıyafet Sayısı: 2015 yılı içerisinde Sosyal Market'in kiralaması tefrişi ve malzemeleri alınmış olup 2016 yılında faaliyete geçeceğinden depomuz olmadığı için hibe kıyafet alınamamıştır.

Hizmetlerde Kullanılmak Üzere Alınacak Araç Sayısı: 3 araca ihtiyaç duyulduğu tespit edilmiş olması nedeniyle 3 aracın alımı için DMO'dan satın alma yapılmıştır.

Stratejik Hedef 20.2 İl Sınırlarında Yaşayan Üniversiteyi Kazanmış Başarılı Öğrencilere Ayni Ve Nakdi Yardım Yapmak.

Yardım Yapılacak Öğrenci Sayısı: Mersinde yaşayan Üniversiteyi kazanmış öğrencilere öğrenim yardımı yapmak. 2014/2015 yılı öğrenim yardımı Haziran ayında tamamlanmış olup, 7093 öğrenciye yardım yapılmıştır. 2015/2016 yılı öğrenim yardımı 7931 öğrenciye para yatırılmıştır. 2016 yılında öğrenim yardımına devam edilecektir.

Stratejik Hedef 20.3 Dezavantajlı Gruplara Yönelik Etkin Hizmet Sunmak.

Kadın Konukevinden Yararlananların Memnuniyet Oranı: 2016 yılından itibaren hizmet verilecek olması nedeniyle henüz yararlanan kişi yoktur.

Kadın Konuk Evinde Kalacak Kişi Sayısı: 2016 yılından itibaren hizmet verilecek olması nedeniyle henüz yararlanan kişi yoktur.

Huzurevinde Kalacak Kişi Sayısı: 2015 yılında Kadın Konukevi olarak inşaatı tamamlanan bina Mersin Büyükşehir Belediyesi 11.05.2015 Tarih ve 488 Sayılı Meclis kararı ile Huzurevine dönüştürülmüş olup sonraki sürecin nasıl işleyeceği hususu üst yönetime bildirilmiş ve talimat beklenmektedir.

Huzurevinde Yararlananların Memnuniyet Oranı: 2015 yılında Kadın Konukevi olarak inşaatı tamamlanan bina Mersin Büyükşehir Belediyesi 11.05.2015 Tarih ve 488 Sayılı Meclis kararı ile Huzurevine dönüştürülmüş olup sonraki sürecin nasıl işleyeceği hususu üst yönetime bildirilmiş ve talimat beklenmektedir.

Stratejik Hedef 20.4 Gençlere ve Çocuklara Yönelik Bilim Evleri Açmak, Kurum ve Kuruluşlar ile İşbirliği İçerisinde Eğitimler Düzenlemek.

Gençlere ve Çocuklara Yönelik Açılan Bilim Evi Sayısı: Mersin Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.05.2015 tarih ve 482 sayılı kararı ile Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığının yapım işleri ile ilgili yatırım bütçesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığına aktarılmıştır. Proje bazında yürütülmesi çalışmaları devam etmektedir.

Gönüllülük Esasına Göre Çalışan Eğitmen Sayısı, Bilim Evlerini Ziyaret Eden Çocuk ve Gençlerin Sayısı: Bilim Evlerinde Eğitim Verilen Çocuk Ve Gençlerin Sayısı: Bilim Evi henüz açılmadığı için bir gerçekleşme olmamıştır.

Stratejik Hedef 20.5 Sokak Çocuklarına Yönelik Eğitim Merkezi Açarak, Kurum, Kuruluşlar ile İşbirliği İçerisinde Organizasyonlar Yapmak, Etkinlikler ve Eğitimler Düzenlemek.

Sokak Çocuklarına Yönelik Kurum, Kuruluşlar ile İşbirliği İçerisinde Organizasyonlar Yaparak Etkinlikler ve Eğitimler Düzenlemek.

Sokak Çocuklarına Yönelik Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği İçerisine Düzenlenen Eğitim ve Etkinlik Sayısı: Sokak çocuklarına yönelik kurum ve kuruluşlarla, Mart ayı içerisinde Unicef'le Çocuk Çalıştayı yapılmıştır.

Düzenlenen Eğitim ve Etkinliklere Katılacak Alan Kişi Sayısı: Düzenlenen eğitim ve etkinliklerde, bu alanda hizmet veren Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ve STK'lar nedeniyle ulaşılan hedef kitle sayısı 120 kişi olmuştur.

Stratejik Hedef 20.6 Yoksullukla Mücadele Etmek ve İstihdamı Artırmak İçin İş Geliştirme Merkezleri, Meslek Edinme Merkezleri, Açık ve Kapalı Semt Pazarları Kurmak ve Aktif Çalışmasını Sağlamak.

Açılacak İş Geliştirme Merkezi Sayısı: 11.05.2015 tarih ve 482 sayılı Meclis Kararı ile bütçesi Fen İşleri Daire Başkanlığına aktarılmıştır.

İş Geliştirme Merkezi Eğitmen Sayısı: Gönüllük esasına dayalı bir eğitmen talebi olması nedeniyle bir eğitmen çalışmaktadır.
İş Geliştirme Merkezinden Yararlanacak Kişi Sayısı, İş Geliştirme Merkezinden Yararlananların Memnuniyet Oranı, Açılacak Meslek Edinme Merkezi Sayısı, Meslek Edinme Merkezinden Yararlanacak Kişi Sayısı, Meslek Edinme Merkezinden Yararlananların Memnuniyet Oranı: 11.05.2015 tarih ve 482 sayılı meclis kararı ile Bütçesi Fen İşleri Daire Başkanlığına aktarıldığından performans göstergelerindeki hedefe ulaşılamamıştır.
Meslek Edinme Merkezinden Yararlanacak Kişi Sayısı, Meslek Edinme Merkezinden Yararlananların Memnuniyet Oranı: İş geliştirme merkezinde boncuk işleme kursu talebi olması nedeniyle kurs açılmış olup 20 kişi yararlanmaktadır.
Yapılacak Açık ve Kapalı Semt Pazarı Sayısı: Açık ve kapalı semt pazarı bütçesi 11.05.2015 tarih ve 482 sayılı meclis kararı ile Fen İşleri Daire Başkanlığına aktarılmıştır. Proje bazındaki çalışmaları devam etmektedir.

Stratejik Hedef 20.7 Eğitim Kampüsü Açmak ve Etkinlikler Düzenlemek.

Eğitim Kampüsü Kurulması, Eğitim Kampüsünden Yararlanan Kişi Sayısı: Mersin Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.05.2015 tarih ve 482 sayılı kararı ile Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığının yapım işleri ile ilgili yatırım bütçesi Fen İşleri Dairesi Başkanlığına aktarılmıştır. Proje bazında yürütülmesi çalışmaları devam etmektedir. Eğitim kampüsü kurulamadığından yararlanan kişi sayısına yer verilmemiştir.

STRATEJİK AMAÇ 21 Mersinlilere Sporu Sevdirmek, Ulusal ve Uluslararası Spor Müsabakalarına Ev Sahipliği Yapmak.

Stratejik Hedef 21.1 Kış Sporlarını Mersin Halkıyla Buluşturmak ve Sevdirmek.

Kayak Merkezi Kurulma Oranı: Çamlıyayla ilçesi Karboğazı mevkiinde kurulması planlanan kayak merkezinin imar planına işlenme ve tahsis işlemleri için beklenmektedir.
Yapılan Buz Pateni Pisti Sayısı: Yenişehir ilçesi Kasım Ekenler Sitesi civarında yapımı planlanan buz pateni pisti projesi Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı tarafından hazırlanmaktadır. Proje süreci devam etmektedir.

Stratejik Hedef 21.2 Ulusal ve Uluslararası Spor Müsabakalarının Yapıldığı, Mersin'i Temsil Edecek Sporcuların Yetişmesine Olanak Sağlayan ve Sporu Özendiren Tesisler Yapmak.

Profesyonel Sporcu Yetiştirmek Amacıyla Yapılacak Olan Spor Tesisi Bitirilme Oranı: Macit Özcan spor kompleksi içerisine fitness salonu yapıldı. Teşrifat alımı işi ihale edilecektir. Stratejik plan doğrultusunda farklı ilçelere spor tesisleri yapılması planlanmaktadır.
Her İlçeye Yapılacak Bir Spor Kompleksi Projesi: Hala devam etmektedir. Uygun yer tespiti ve tahsis için çalışmalar yapılmaktadır.

Stratejik Hedef 21.3 Mersinlilere Sporu Sevdirmek İçin Spor Kursları Açmak ve Ulusal, Uluslararası Spor Müsabakalarına Ev Sahipliği Yapmak İçin Organizasyonlar Düzenlemek.

Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Spor Müsabakaları Sayısı: 12 adet ulusal ve uluslararası spor müsabakası düzenlenmiştir.
Yüzme Kursuna Katılacak Alan Kişi Sayısı: Yüzme branşında açılan kurslara 2500 kişi katılım gösterdi. Daha fazla talep gerçekleşmemiştir.
Voleybol Kursuna Katılacak Kişi Sayısı: Voleybol branşındaki açılan kurslara 290 kişi katılmıştır. Daha fazla talep gerçekleşmemiştir.
Basketbol Kursuna Katılacak Kişi Sayısı: Basketbol branşında açılan kursa 260 kişi katılmıştır. Daha fazla talep gerçekleşmemiştir.
Tenis Kursuna Katılacak Alan Kişi Sayısı: Tenis kursuna 20 kişi katılım göstermiştir. Vatandaşların talepleri üzerine Silifke de atletizm kursu Huzurkent de Güreş kursları açılmıştır. Açılan kursların önümüzdeki yıllarda da devam etmesi planlanmaktadır.68 Amatör spor kulübüne yardım yapılmıştır. Yardım yapılan branş sadece futbol branşıdır. Diğer branşlardaki kulüplere 2016 yılında yardım yapılmaya devam edilecektir.
Futbol Kursuna Katılacak Alan Kişi Sayısı: Futbol branşındaki açılan kurslara 450 kişi katılmıştır. Daha fazla talep gerçekleşmemiştir.
Hentbol Kursuna Katılacak Alan Kişi Sayısı: Hentbol branşında açılan kurslara 180 kişi katılmıştır, Daha fazla talep gerçekleşmemiştir.
Masa Tenisi Kursuna Katılacak Alan Kişi Sayısı, Bilardo Kursuna Katılacak Alan Kişi Sayısı: Masa tenisi ve Bilardo kursuna talep olmadığı için açılmamıştır,

Stratejik Hedef 21.4 Sporculara Ayni ve Nakdi Yardımda Bulunmak.

Yardım Yapılacak Sporcu Sayısı: Ödül yönergesine göre yardımlar talepler doğrultusunda yapıldığından 1278 sporcu dilekçe yöntemi ile başvurmuş olup bu kişilere ayni yardım yapılmıştır.
Yardım Yapılacak Hakem ve Antrenör Sayısı: Ödül yönergesine göre yardımlar talepler doğrultusunda yapıldığından 136 antrenör dilekçe yöntemi ile başvurmuş olup bu kişilere ayni yardım yapılmıştır.
Dereceye Girmiş Mersin'de Yaşayan Sporculara Verilen Ödül Sayısı: Proje aşamasındadır.

Amatör Spor Kulüplerine Yapılan Yardım Sayısı: Ödül yönergesine göre yardımlar talepler doğrultusunda yapıldığından dilekçe ile başvuran 68 spor kulübüne nakdi yardım yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 22 Mersin'in Tarım Alanında Dünyanın En Rakabetci ve En Fazla Gelir Elde Eden İllerinden Biri Olması.

Stratejik Hedef 22.1 Mersin'de Tarım Sektörünün Alt ve Üst Yapı İhtiyaçlarının Giderilerek, Daha Verimli, Kaliteli ve Katma Değeri Yüksek Üretim Yapılması İçin Gerekli Proje ve Uygulamaların Yapılması.

Hizmetlerin İl Genelinde Yapılabilmesi İçin Alınan Toplam Araç Sayısı: 1 Midibüs, 5 Pikap, 2 Binek otomobil alınması planlanmış olup, yıl içerisinde işlerin planlaması yapıldıktan sonra 4 pikap alımına karar verilmiştir. Toplam 7 araç alımı yapılmıştır.

Hizmetlerin Yapılabilmesi İçin Gerekli Malzeme ve Techizat Alımı İçin Yapılan Doğrudan Temin ve İhale Sayısı: İhtiyaç olmaması nedeni ile yıl içerisinde başka doğrudan temin ve ihale yapılmamıştır.

Stratejik Hedef 22.2 Tarım Sektörünün Sürekliğinin Sağlanması ve Gelirinin Artırılması İçin Her Türlü Alt-Üst Yapı Proje ve Yapım İşinin Yapılması.

Toprak Koruma, Tarım Dışı Arazilerin Tarıma Açılması, Arazi Tasviyesi, Tarla İçi Drenaj Tesislerinin Proje ve Yapım İşi Sayısı: Toprak koruma, tarım dışı arazilerin tarıma açılması, arazi tesviyesi, tarla içi drenaj tesislerinin proje ve yapım işi bünyesinde 1 adet drenaj işi yapılmıştır. Konu ile ilgili talep olmaması nedeniyle %100 hedefe ulaşılamamıştır.

İlgili Yasa ve Mevzuatlar Dâhilinde İşletilmesi Sağlanan Sulama Tesis Sayısı: Yapım işlerinin devredilmesinden dolayı %100 gerçekleşme sağlanamamıştır.

Tarımsal İhtiyaçlar İçin Gerekli Alt ve Üst Yapı Tesisleri Sayısı: Arsa temin edilemediğinden %100 gerçekleşme sağlanamayacaktır.

Stratejik Hedef 22.3 Bitkisel Material Ve Seracılık Sektörünün Dünya Standartlarında Rekabet Edebilir Seviyeye Getirilmesi.

Bitkisel Materyal ve Seracılık Yapılan Alanların İmar Planlarına Göre Yapılaşmaya Kapatılması ya da Sınırlandırılması İşlem Sayısı: Bu yönde bir talep olmaması nedeni ile gerçekleşme olmamıştır.

Bitkisel Materyal ve Seracılık Alanında Kooperatif ve Birlik Kurulmasına Sağlanan Destek Sayısı: Bu yönde bir talep olmaması nedeni ile gerçekleşme olmamıştır.

Stratejik Hedef 22.4 Tarım Sektörünün İhtiyaç Duyduğu Bilgi ve Teknoloji İhtiyacının Giderilmesi.

Sorunların ve Eğitim İhtiyacının Tespiti İçin Düzenlenen Çalıştay Sayısı: Ocak ayı içerisinde 1 Organik Tarım Toplantısı, Mart ayı içerisinde 1 Ekolojik Pazar Çalıştayı, Temmuz ayı içerisinde 1 adet Ekolojik Tarımın Önemi ve Yaygınlaştırılması Paneli düzenlenmiştir. Toplamda 3 büyük organizasyon düzenlenmiş olup, sorunların ve eğitim ihtiyacının tespitinin, hedeflenen diğer 3 organizasyon yerine yerinde üretici ziyaretleri ile tespit edilmesi uygun görülmüştür.

Stratejik Hedef 22.5 Mersin İli Tarım Sektöründe Sürdürülebilirliği ve Üreticinin Ürününü Tarladan Sofraya Ekonomik Değer ve Kalitesini Düşürmeden Sunabilmesini Sağlamak Üzere Gerekli Teknik ve Ekonomik Proje ve İştirakleri Gerçekleştirmek.

Sürdürülebilir Tarım Altyapısına Yönelik (Üretim, Muhafaza, Satış ve Pazarlama) Proje Uygulama Sayısı: Gülnar İlçesinde 1 adet Soğuk hava Deposu satın alınmıştır. Silifke Mara'da ve Erdemli' de doğal soğuk hava deposu projeleri ile ilgili yer tespit çalışmaları tamamlanamadığından projeler 2016 yılına devredilmiştir.

Tarladan Sofraya Üretim Zincirinin Güvenilirliğini Sağlamak ve Kalitesini Yükseltecek Proje Uygulama Sayısı: Tarımsal Tahmin ve Erken Uyarı Sistemi Projesi kapsamında istasyonlar kurulmuştur. Örtü altı domates yetiştiriciliğinde entegre mücadele için tuzak dağıtımı projesi tamamlanmıştır. Fizibilite çalışması tamamlanmış başka proje bulunmamaktadır.

Tarım Sektöründe Marka Oluşturmak Üzere Yurt İçi ve Yurt Dışı İşbirliği ve Koordinasyonlar Düzenlemek ve İştirakler Teşkil Edecek İşbirliği Sayısı: 2015 yılında uygun bir işbirliği bulunamamıştır.

STRATEJİK AMAÇ 23 Ulaşımın Hızlı ve Güvenli Bir Şekilde Sağlanabilmesi İçin; Modern Teknolojinin Tüm Olanaklarını Kullanarak, Güvenli, Ekonomik, Erişimi Kolay Bir Ulaşım Sistemi ve Buna Uygun Altyapıyı Oluşturmak.

Stratejik Hedef 23.1 Ulaşım Mastır Planını Hazırlamak, Mastır Plan Çerçevesinde Önerilen Ulaşım Sistemlerini (Raylı Sistemler, Karayolu Sistemleri, Otoparklar) Planlamak, Projelendirmek ve Bunlara Bağlı Olarak Ulaşım Ön Görülerini Oluşturmak ve Uygulamak.

Ulaşım Mastır Planını Tamamlanma Oranı: İhalesi tamamlandı.

Hafif Raylı Sistem Proje ve Yapım İşinin Tamamlanma Oranı: Ulaşım Master Planı yapıldı. Raylı sistem fizibilitesi tamamlandı. Ulaştırma Bakanlığı alt yapı Hizmetleri Genel Müdürlüğünden den onay bekleniyor. Ulaştırma Bakanlığı altyapı hizmetleri Genel Müdürlüğü onayı beklendiğinden 2015 yılı içinde yapılamamıştır.

Stratejik Hedef 23.2 Çevreye Duyarlı, Konforlu, Güvenli ve Ekonomik Toplu Taşıma Hizmetlerinin Toplam Ulaşım İçindeki Payının Artırılması.

Modernize Edilmiş İlçe Otogarı Sayısı: Gülnar Otogarı yapılmaya başlanmış Anamur ve Erdemli İlçeleri çalışmaları devam etmektedir.

Yapılacak Helikopter İniş Pisti Sayısı: 1 adet otogar içerisine yapıldı. Heliport ve 7 adet heliped yapımı iş ve işlemleri devam etmektedir.

Yeni Yapılacak Otogar Sayısı: Hedeflenen performans göstergemiz gerçekleşmiştir.

Toplu Ulaşım Araçlarında Takip, Kontrol Sisteminin Kurulması ve Yönetilmesi: Hedeflenen performans göstergemiz gerçekleşmiştir.

Alınacak Toplu Ulaşım Araç Sayısı: Planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.

Toplu Ulaşım Araçlarında Modernizasyon Sağlanması Sayısı: Planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.

Yapılan Akıllı Durak Sayısı: 19 adet akıllı durak cihazı takıldı.31 adet yapım çalışmaları devam etmektedir.

Kent Kart Sistemi Kurulan Belediye Otobüsü Oranı: Hedeflenen performans göstergemiz gerçekleşmiştir.

Revize Edilen Toplu Ulaşım Araçları Yönetmelik Sayısı: Hedeflenen performans göstergemiz gerçekleşmiştir.

Toplu Ulaşım Memnuniyet Oranı, Hedeflenen oran gerçekleşmiştir.

Stratejik Hedef 23.3 Ulaşım Altyapısı Oluşturularak Trafiğin Etkin Bir Yönetim Sistemi ile Çalıştırılmasını Sağlamak ve Yol Ağımız Üzerindeki Trafik Güvenliğini Sürekli Olarak Artırmak.

Tamamlanacak Otopark Alanı ve Proje Sayısı:1 adet yapılmış olup hedeflenen performans göstergesi gerçekleşmiştir.

İhtiyaç Olarak Belirlenen Bölgelerde Yapılacak Otopark ve Parkomat Sayısı: Ulaşım Master Planında devam etmektedir.

Modernleştirme Çalışması Yapılacak Otopark Sayısı: Otoparkların kira sözleşmesi devam ettiğinden performans göstergemiz hedefe ulaşmamıştır, Sözleşmeler bittikten sonra modernizasyona geçilecektir.

Yol Kusuru Kaynaklı Dava Sayısının Azalma Oranı: Hedeflenen oran gerçekleşmiştir.

Yapım ve Onarımı Gerçekleştirilen Yaya Tipi Korkuluk Uzunluğu (metre): Hedeflenen oran gerçekleşmiştir

Düşey Trafik İşaretleri; Kaplama Üstü, Kavsak İçi Yön Bilgi ve Standart Trafik İşaret Levhası Miktarı (m2): Performans göstergesi planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.

Yatay Trafik İşaretlemeleriyle İlgili Uygulanan Yol Çizgi Uzunluğu km (Çift Kompenant, Termo Plastik, Sıcak ve Soğuk Yol Çizgi Boyaları ile Yaya Geçidi, Ok, Ofset ve Hız Kesici, Şerit ve Banket Çizgileri): Performans göstergesi planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.

Alınan Trafik Hizmet Araç Sayısı: Hedeflenen araç alımı sayısı gerçekleşmiştir.

Trafik Yönetim Sistemi Merkezi (TYSM) Kurmak: Belediyenin yeni kampüsü içerisinde yapılması düşünülmektedir.

Trafik Elektronik Denetleme Sisteminin (TEDES) Kurulmasını Sağlamak: Hazırlık aşamasında raporlama ve yazışma süreçleri tamamlandı. Protokol aşamasına getirildi.

Akıllı Sinyalizasyon Sistemine Dönüştürülmüş(Modernizasyonu Yapılmış) Kavşak Sayısı: Hedeflenen oran gerçekleşmiştir.

Telsiz Haberleşme Sisteminin Kent Geneline Yaygınlaştırılmasının Sağlanması Oranı: Performans göstergemiz planlananın üzerinde gerçekleşmiştir.

Yapılan Konferans, Seminer Sayısı, Basımı Tasarlanacak Afiş, Broşür, Kitapçık Konusu Sayısı: Performans göstergelerimiz hedeflenen orana ulaşmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 24 Hayvanlardan İnsana Bulaşan Hastalıklarla Mücadele Etmek, Topluma Hayvan Sevgisini Aşılamak ve Sokak Hayvanlarının Hayvan Refahı ve Hayvan Haklarına Uygun Yaşamlarını Sürdürebilecekleri Doğal Yaşam Alanları Oluşturarak Çevre ve Halk Sağlığını Korumaktır.

Stratejik Hedef 24.1 Mersin'de Ruhsatlandırılmış Modern Mezbaha Sayısını Tüm İlçelere Yayarak %90'lara Ulaşan Kaçak Kesimlerin Önlenmesiyle, Halkımızın Hijyenik Ortamda Kesilmiş, Sağlıklı Et Tüketimini Sağlamak.

Ruhsatlandırılmış Mezbaha Sayısı: Çamlıyayla İlçesinde bulunan mezbaha modernizasyon işine ait yapım işi, iş artışı kapsamında süre uzatımı verilmiş olup 2016 yılı Ocak ayı sonunda bitirilecektir. Silifke Mezbahasının yapılacağı yere ait imar uygulaması ve projenin geç hazırlanması nedeniyle 29/12/2015'te

ihale edilmiş, 2016 yılı Temmuz ayında faaliyete geçirilecektir. Mut Mezbahası; yapılacak arazi, hazine arazisi olduğu için tahsis işlemlerinin uzaması nedeniyle yapım işi ihalesi 2016'da yapılacaktır.
Kurban Kent Alanı Sayısı: Kurban Kent kurulmasına yönelik ihale çalışmaları Kurban Bayramına yetiştirilemediği için Kurban Kent Alanı faaliyete geçirilememiş, ancak mevcut bölge içerisinde mobil mezbahalar kullanılarak Kurban Bayramında hizmet verilmiştir.

Stratejik Hedef 24.2 Sokak Hayvanlarının Üremelerini Kontrol Altına Alarak, Rehabilite Edilebilecekleri Bakımevleri Yapmak, Hayvan Refahı ve Hayvan Haklarına Uygun Şekilde Yaşamlarını Sürdürebilecekleri Doğal Yaşam Alanları Oluşturmak.

Geçici Hayvan Bakımevi Sayısı: Barınak yapımı için 5199 sayılı yasa uyarınca orman arazisi talep edilmiştir. İzin işlemleri yılsonunda tamamlandığı için barınak yapımı 2016 yılında gerçekleştirilecektir.
Toplanan Sahipsiz Hayvan Sayısı: 5 adet hayvan toplama aracı ve 3 adet hayvan ambulansının DMO'dan alımının gerçekleştirilmesindeki gecikme nedeniyle, toplanan hayvan sayısı istenilen sayıya ulaşamamıştır.
Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı: 5 adet hayvan toplama aracı ve 3 adet hayvan ambulansının DMO'dan alımının gerçekleştirilmesindeki gecikme nedeniyle kısırlaştırılan hayvan sayısı istenilen sayıya ulaşamamıştır.

Stratejik Hedef 24.3 Nesli Tükenme Tehlikesi Altında Bulunan Hayvanların Yaşamlarını Sürdürmeleri İçin Tedbirler Almak ve Bölgemize Özgü Hayvanların Irk Islahı Çalışmaları Yapılarak Kayıt Altına Alınmaları Sağlama.

Silifke Kekliği Sayısı: Silifke Kekliğinin ırk tescil projesi için üniversite ile protokol yapılmaması, ayrıca ilgili Şube Müdürlüğünün kapatılması nedeniyle herhangi bir harcama yapılmadan, proje hayata geçirilememiştir.
Kıl Keçilerinin Günlük Süt Verimlerindeki Artış Oranı (%): Kıl Keçilerinin günlük süt veriminin arttırılmasına yönelik proje, üniversite ile protokol yapılmaması, ayrıca ilgili Şube Müdürlüğünün kapatılması nedeniyle herhangi bir harcama yapılmaksızın, proje hayata geçirilememiştir.

Stratejik Hedef 24.4 Halkımızın Bilinçli ve Çevreye Zarar Vermeden Hayvan Sahibi Olmasını Sağlamak.

Organize Hayvancılık Bölge Sayısı: Üniversiteler ile koordinasyon kurularak hazırlama aşamasına gelinmiş ancak Organize Hayvancılık Oluşturulması Projesinin Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin 1/ 50.000 'lik İmar Planı Çalışması içinde yer alması nedeniyle proje 2015 yılında gerçekleştirilememiştir. 1/50.000'lik İmar Çalışmasının yapılmasına müteakip, çalışmalar devam edecektir.
Canlı Hayvan Sayısı: Canlı Hayvan Ticaret Merkezi'nin faaliyete geçirilmesi için gerekli olan tadilatların yapımına yönelik ihale 2015 yılı sonunda gerçekleştirilmiş olduğu ve yapım işi devam ettiği için Canlı Hayvan Ticaret Merkezi faaliyete geçirilememiştir.

Stratejik Hedef 24.5 Hayvanat Bahçesini, hayvanların doğal yaşam alan koşullarına uygun hale getirilerek, hayvan sayısı ve çeşitliliğini arttırmak.

Hizmetlerin Yürütülmesi İçin Alınacak Araç ve İş Makinesi Sayısı: Yeterli miktarda alım yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 25 Kent Halkının Kendini Huzur, Güven ve Eşitlik Duygusu İçerisinde Hissetmelerini Sağlayıcı Uygulamalar Yaparak Kentin ve Toplumun Düzenini Sağlamak.

Stratejik Hedef 25.1 Belediyemizin Yetki ve Sorumlulukları İçerisinde Var Olan Denetimleri Artırarak İnsan ve Çevre Sağlığını Tehdit Eden Unsurları Gidermek.

Karakol Sayısı: Fiziki imkânsızlık ve personel yetersizliği nedeniyle 4 adet karakol yerine 10 ayrı bölgede oluşturulan zabıta noktalarıyla faaliyetlere devam edilmektedir.
Personel Sayısı: 5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesinin 8. fıkrasına göre personel giderleri bütçenin %30 unu geçemeyeceğinden, belediye gelirleri arttıkça personel takviyesi yapılacaktır.

Stratejik Hedef 25.2 İlçe Belediyeleri ile Birlikte Yerine Getirilecek Olan Zabıta Hizmetlerinin Koordinasyonunu Sağlamak ve Hizmet Kalitesini Geliştirmek.

Yapılan Ortak Uygulama Sayısı: Hedefe ulaşılmıştır.
İlçe Belediyeleri ile Ortak Düzenlenen Toplantı Sayısı, Düzenlenen Hizmet İçi Seminer Sayısı: Hedef üstü performans gerçekleştirilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 26 Mersin'in Sahip Olduğu Potansiyelleri (Tarım, Turizm, Tarihi ve Kültürel Mirası, Sanayi, Lojistik) Ülkemize ve Dünyaya Tanıtmak, Belediyemizin Hizmetlerini Kent ve Ülke Kamuoyuna Duyurmak, Bilgilendirmek.

Stratejik Hedef 26.1 Gazete Dergi Basımı, Ulusal, Yerel ve Uluslararası Medyada Haberlerinin Yayınlanmasını Sağlamak, Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Seminer, Konferans ve Toplantılar Düzenlemek.

Basılan Gazete Sayısı: Dağıtım yerlerine 2015 yılı için 700.000 gazete yeterli görülmüştür.

Basılan Dergi Sayısı: Gazete yayınları dergi ihtiyaçlarına da cevap verdiği için dergi basımı 2015 yılında gerçekleşmemiştir.
Bir Yılda Yapılan Konferans, Seminer ve Toplantı Sayısı: Şehitlerimizden dolayı iptal edilmiştir. İstenilen hedefe ulaşılamamıştır.
Belediyemizin Tanıtımı İçin El İlanı, Broşür, Bilboard ve Kitap Sayısı: Kentin ve belediyenin tanıtımı için bastırılan afiş ve billboard sayısı yeterli görülmüş daha fazlasının yaptırılmasına ihtiyaç duyulmamıştır.

STRATEJİK AMAÇ 27 Bimer Ve Bilgi Edinme ile Başvuran Vatandaşların Dilek ve Şikayetleri İlgili Birimlere Birimlerden İzleme Formlarıyla Bildirmek ve Takibini Sağlamak.

Stratejik Hedef 27.1 Başvuruları En Az 15 İş Günü İçerisinde Cevaplamak.
Gelen Başvuruların Cevaplanma Oranı: Gelen başvuruları cevaplama oranımız %100 olup, performans göstergemiz hedefe ulaşmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 28 Halkla Belediye Arasında Hızlı ve Çözüm Odaklı İletişimin Kurulması.

Stratejik Hedef 28.1 Halkın Beklentilerini Tespit Edilerek Çözüm Amaçlı Çalışmalar Yürütülmesi ve İlin Tanıtımına Katkı Sağlanması.
Yaptırılan Anket Sayısı: Belediyemize bağlı diğer birimlerde anket yapıldığı için daha fazla anket yaptırılmasına ihtiyaç duyulmamıştır.
Kentin ve Belediyenin Tanıtımı İçin Bastırılan Afiş ve Bilboard Sayısı: İhtiyaçlar doğrultusunda yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 29 Tüm Belediye Hizmet Alanlarına Yönelik Bilgi Teknolojileri Altyapısını Güçlendirerek, Bilgi Güvenliğinin Sağlanması, Bilgi Sistemleri Kurularak E-Belediye Uygulamalarının Yaygınlaştırılması.

STRATEJİK HEDEF 29.1 Donanım Alt Yapısının Güçlendirilmesi.
Dosya Transfer Sunucusunda Oluşturulan Bulutun Kullanılma Oranı: %50 hedeflenmişken, dosya transfer sunucusu oluşturulmuş olan yedekleme ünitesi olmadığından etkin kullanımı sağlanamamıştır.
Kurumda Tüm Fiziksel Birimlerin Yerele Bilgisayar Ağı ve Tünelleme Hizmetinin Kullanımının Oranı: Uzak lokasyonlara ait tünelleme hizmeti süreç aşamasında olduğundan, hedeflenen düzey ve gerçekleşme düzeyi arasında farklılık mevcuttur.
Bilişim Ürünlerinin Standartlaştırılma Oranı: Birimlerden gelen talep doğrultusunda gerçekleşmeler meydana geldiğinden, hedeflenen düzeyde gerçekleşme meydana gelmemiştir.

STRATEJİK HEDEF 29.2 Sistem ve Yazılım Alt Yapısını Güçlendirilmesi.
Kent Bilgi Sistemi Projesi ile E-Belediye Hizmetlerinin Kullanım Oranı: Kent Bilgi Sisteminin tam anlamıyla gerçekleşebilmesi için ön koşul belediye bünyesinde CBS çalışmalarının tamamlanmış olmasıdır. Hâlihazırda belediyemiz bünyesinde CBS çalışmalarının tamamlanamamasından dolayı, Kent Rehberinin CBS altlığı olmayan tüm bileşenlerini kapsayan Mersin Turizm Portalı projesinin web sayfası üzerinden kullanıma açılması ile birlikte kısmi gerçekleşme sağlanmıştır.
Coğrafi Bilgi Sistemi Veri Tabanı Oluşturulması ve Güncel Tutulması Oranı: İlgili proje İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı faaliyetleri ile ilişkili olduğundan herhangi bir ilerleme kaydedilememiştir.
Mobil Uygulamaların Temini ve Geliştirilme Adedi: 2015 Yılında ilgili performans göstergesine ait faaliyetler için yeterli bütçe olmadığından, 2016 Yılında gerçekleştirilmesi planlanmıştır.

STRATEJİK HEDEF 29.3 E- Uygulama Yazılım Alt Yapısının Güçlendirilmesi.
Temin Edilen, Güncellenen Yazılım Sayısı: Birimlerden gelen talepler doğrultusunda hedeflenen gösterge adedinin üstünde yazılım temin edilmiş ve güncellenmiştir.
Birim İnternet Sayfalarının Sub Domain Olarak Hazırlanma Sayısı: Toplam birim sayısının yanı sıra, Belediyemiz tarafından düzenlenen etkinlikler için oluşturulan subdomain sayfalar nedeniyle hedeflenen gösterge adedinin üstüne çıkmıştır.
Düzenlenecek Eğitim Semineri Sayısı: Düzenlenecek olan eğitim kapsamında ilk 9 aylık süreçte planlama ve eğitim meteryalleri hazırlığı gerçekleştirildiğinden, tüm eğitim seminerleri son 3 aylık dilimde gerçekleştirilmiş olup, ilçelerdeki tüm muhtarlara "Temel Bilgisayar Eğitimi" düzenlendiğinden gösterge hedeflenen sayının üstüne çıkmıştır.

STRATEJİK HEDEF 29.4 Kullanıcı Destek ve Eğitim Hizmetlerinin Güçlendirilmesi ve Teknolojik Araştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi.
İnternet Üzerinden Yayın Yapacak Kent TV, Kent Radyo Canlı Yayın Aracı Temin Edilerek Donanımının Sağlanma Oranı: İlgili gösterge Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı faaliyetleri ile ilişkili olduğundan tarafımızdan herhangi bir faaliyet gerçekleştirilmemiştir.

Bilişim Teknolojileri ile Donatılmış Odalar ve Mobil Başkan Uygulaması Sayısı: Donatılacak oda bulunamamıştır.
Hazırlanacak ve Uygulanacak Bilişimle İlgili Proje Sayısı: Uygulanan pojelerin izin takip süreçleri ve teknik altyapı çalışmaları ile ilgili hazırlıkların belirlenen takvimden uzun sürmesi ve aksaklıklar nedeniyle, hedeflenen sayının altında uygulanabilmiştir.
Hizmetlerin Yürütülmesi Amacıyla Alınan Araç Sayısı: Sermaye giderleri bütçesi Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı'na aktarıldığından ve hedeflenen düzeyde araca ihtiyaç duyulmadığından ilgili performans göstergesine ilişkin faaliyet gerçekleştirilememiştir.

STRATEJİK AMAÇ 30 Yürürlükteki Mevzuat Çerçevesinde Kurum Mali Hizmetlerinin Yürütülmesini Sağlamak.

STRATEJİK HEDEF 30.1 Gelir Artırıcı Önlemler Alarak Kurum Kaynaklarını Etkin ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak.
Belediye Gelirlerinin Toplanmasında Otomasyon Sistemine Geçilmesi ve Güncellenmesi Oranı: Belediye gelirlerinin toplanmasında otomasyon sistemine geçilmesi ve güncellenmesinde Gelirler, Takip Şube ve İlan Reklam Müdürlüğünün çalışmaları devam etmektedir.
Belediye Gelirlerinin Tespiti İçin Kent Haritası Çıkarma Oranı: Kent Haritası CBS ile entegreli olarak İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı ile ortak olarak yürütülmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 31 İlimizin Geleceğine Yönelik Stratejik Hedefler Belirleyerek Kurum Stratejik Planını Hazırlamak, İzlemesini, Değerlendirmesini Yaparak, Sonuçları Hakkında Gerekli Önlemlerin Alınmasını Sağlamak ve Raporlar Düzenlemek, İç Kontrol Sistemini Kurarak Takibini Sağlamak, Yatırım Programını Hazırlayarak İzlemek ve Sonuçlarını Raporlamak.

STRATEJİK HEDEF 31.1 İdarenin Geleceğine Yönelik Stratejik Hedefler Belirleyerek Stratejik Planının Hazırlanmasında Öncülük Etmek, Danışmanlık Vermek ve Stratejik Planı Hazırlayıp, İşleyişini Takip Etmek.
Hazırlanan Brifing Raporu Sayısı: Yılda 2 defa hazırlanan Brifing raporu, 2015 yılı içerisinde 9 adet hazırlanmıştır.
Hazırlanan Faaliyet Raporu Sayısı: 2015 yılında 9 adet brifing raporu hazırlandığı için Faaliyet Raporu yasa gereği 1 defa zorunlu olduğundan dolayı İkinci defa hazırlanmasına gerek görülmemiştir.
Basımı Yapılan Faaliyet Raporu Sayısı: 600 adet faaliyet raporu kitapçığı yeterli görülmüş ve basımı ve dağıtımı yapılmıştır.
STRATEJİK HEDEF 31.2 Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin Kurumsal Yapısını Güçlendirerek Sürdürebilmek İçin İç Kontrol Sistemini Kurmak.
Risk Değerlendirme Raporunun Hazırlanma Sayısı: 2015 yılı için 2 adet yazılmış olsada İç Kontrol Uyum Eylem Planında risk belirlemesi ve değerlendirilmesi çalışmalarına 2016 yılında başlanacağı belirtildiğinden 2015 yılı içerisinde risk değerlendirme raporu hazırlanmamıştır.
STRATEJİK HEDEF 31.3 Belediye Yatırımlarının Etkin, Verimli ve Stratejik Plana Uygun Yürütülmesi Amacıyla Yatırım Programı Hazırlanması, Uygulama Sonuçlarının İzlenmesi, Yıllık Yatırım Değerlendirme Raporunun Hazırlanarak Sunulması.
Dış Kaynaklı Yatırımların İzlenme ve Rapor Sayısı: ilgili daire başkanlıklarına yazıyla iletilmiş olup geri dönüş olmamıştır.

STRATEJİK AMAÇ 32 Belediye Personelini ve Personel Sistemini, İhtiyaçlar Doğrultusunda Güncelleyerek, Etkinliğini ve Verimliliğini Arttırmak, Kurum Kültürü ve Bilincinin Oluşturulmasını Sağlamak.

STRATEJİK HEDEF 32.1 Kurum Personelinin Etkin, Verimli ve Nitelikli Hizmet Üretebilmesi İçin Kariyer Planlaması Yaparak, Kurum Kültürünün Oluşturulması, Görevde Yükselme Sınavı Kapsamında Zabıta ve İtfaiye Personeline Eğitim Verilmesi.
Zabıta ve İtfaiye Personellerinin Görevde Yükselme Sınavı Eğitimi İçin Planlama Yapmak ve Eğitim Seminerleri Vermek(adet): Talep olması halinde Hizmet İçi Eğitim Programına eğitim dâhil edilip yılsonuna kadar ilgili personellere bu eğitim verilebilecektir.
Personele Anket ve Mülakatlar Yaparak Personelin Bilgi ve Yeteneklerine Uygun Görevlerde Çalışmasını Sağlamak: Personele anketler Kalite Yönetim Şube Müdürlüğü ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Kent Araştırmaları ve Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından yapılıp Başkanlığımıza sonuçları bildirilmekte olup, bu sunuçlara göre personelin bilgi ve yeteneklerine uygun görevlerde çalışmaları değerlendirilecektir.

Kurum Kültürünün Oluşturulmasına Yönelik Etkinlikler Düzenlemek: Etkinliklerin düzenleneceği mekân ile iş yoğunluğunun birbiriyle çakışmasından gerçekleştirilmemiştir.
Personel Özlük Dosyalarının Elektronik Ortama Aktarılma Oranı: Personel özlük işlerinde kullanılacak olan program yeni alındığından dolayı giriş işlemleri devam etmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 33 Hizmetlerin Başkan Adına, Başkanın Sorumluluğu ve Direktifleri Altında Yürütülmesini Sağlamak.

STRATEJİK HEDEF 33.1 Belediye Hizmetlerinin, Belediyenin Amaç ve Politikalarına, Stratejik Planına ve Yıllık Programlarına Uygun Olarak, Zamanında, Hatasız ve Koordinasyon İçerisinde Yürütülmesini Sağlamak.
Daire Başkanları ile Düzenlenen Toplantı Sayısı: Daire başkanları ile yapılan toplantı sayısı yeterli görülmüştür.

STRATEJİK AMAÇ 34 Katılımcı Yönetim Anlayışı ile Birey ve Kurumların Yönetime Doğrudan Katılımını Temin Etmek.

STRATEJİK HEDEF 34.1 Büyükşehir Belediye Karar ve Uygulamalarında Halkın Katılımı ve Karar Sürecine Katkı Sağlayarak, Ortak Akıl Oluşturarak Mersinin Gelişmesine Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak.
Genel Kurul Toplantıları, Yürütme Kurulu Toplantıları, Meclislerin Toplantıları, Bağımsız Ofis Kurulması, Koordinasyon Sağlanan Kent Konseyi Sayısı, Kent Konseyi Yurtdışı İlişkilerinin Sağlanması ve Örneklerin Yerinde İncelenmesi Kapsamında Katılım Sağlanan Organizasyonlar: Performans hedeflerine ulaşılmış, Karar Sayıları(Yürütme Kurulu), Genel Kurul Sayısı, iletişim kurulan Kent Konseyi Meclis Sayısı göstergelerinde hedef üstü performans sergilenmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 35 Mersin Büyükşehir Belediyesi Protokol İş ve İşlemlerinin En İyi Şekilde Yürütülmesini Sağlamak.

Stratejik Hedef 35.1 Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin Düzenleyeceği Organizasyonları Protokol Kuralları Çerçevesinde Eksiksiz ve Zamanında Düzenlenmesi, İlin Tanıtımına Katkı Sağlanması.
Temsil Ağırlama Hizmetlerinin Gerçekleşme Oranı: Temsil ağırlama organizasyon harcamalarında tasarrufa gidilmiştir.
Kültür ve Turizm Değerlerine Katkı Sağlayacak Proje Sayısı: Kültür ve Turizm değerlerine katkıda bulunacak proje çalışmalarına devam edilmektedir.
Hizmet Alımı Yoluyla Alınacak Kalifiye Personel Sayısı: 2015 yılında gerekli görülmediği için hizmet alımı yoluyla kalifiye personel alımından vazgeçilmiştir.
Hizmetlerde Kullanılacak Araç Alımı: Hizmetlerde kullanılacak araç yeterli görülmüş, tasarruf nedeniyle yeni araç alınmamıştır.

STRATEJİK AMAÇ 36 Kurum Destek Hizmetlerini Şeffaf, Güvenilir ve Doğru Şekilde Yerine Getirmek, Ana Hizmet Alanlarının Koruma ve Güvenliğini Sağlamak, İlin Afet Öncesi ve Sonrası Süreçlerini Etkin Yönetmek.

STRATEJİK HEDEF 36.1 Gerçekleştirilen İhalelerde, Şeffaf ve Hesap Verilebilirlik İlkesini Sağlamak.
Birimlerden Gelen Taleplerine Yönelik İhale İşlemlerinin, Zamanında Tamamlanma Oranı: Performans göstergemiz %100 olarak gerçekleşmiştir.
Düzenlenecek Olan Hizmet İçi Eğitimlerden Yararlanan Personel Sayısı: Performans göstergemiz hedef üstü gerçekleşmiştir.
STRATEJİK HEDEF 36.2 Belediyenin Ana Hizmet Alanlarının Koruma ve Güvenliğini Sağlamak, Hizmet Alımı Yöntemi ile Belediye Birimlerinin Personel Teminini Gerçekleştirmek, Belediyenin Olağanüstü Haller ve Doğal Afetlere Hazırlıklı Olmasını Sağlama.
Tüm Hizmet Alanlarında Bulunan Güvenlik Sistemlerinin Çalışır Vaziyette Tutulma Oranı: Belediyemiz hizmet binalarının 53 noktasında güvenlik hizmeti verilmekte olup, sadece Mersin Büyükşehir Belediyesi ana hizmet binasında güvenlik sistemi mevcut olup çalışır vaziyette tutulmaktadır.
Güvenlik İçin Alınacak Motor Sayısı: Güvenlik hizmeti için 12 adet motor alınması planlanmış olup MESKİ'den devir olarak sağlandığından dolayı motor alımı yapılmamıştır.
Belediyemize Bağlı Tüm Birimler ve Sosyal Tesislerde Çalıştırılmak Üzere Hizmet Alım Yoluyla Temin Edilecek Personel Sayısı: 4100 olarak alınması planlanan personel sayısı 3202 olarak yeterli görülmüştür.
Afete Hazırlıklı Olma Konusunda Eğitim Verilen Personel Sayısı: Sivil Savunma Şube Müdürlüğümüz tarafından afete hazırlıklı olma konusunda 2015 yılında personele eğitim verilmemiş olup gerekli eğitimler

Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı ve İtfaiye Dairesi Başkanlığı tarafından verilmiş olması nedeniyle tarafımızdan verilmemiştir.
Sivil Savunma Planı Güncellenme Oranı: Diğer kurumlar ile koordineli çalışma sürecimizin uzaması nedeni ile %100 gerçekleşme sağlanamamıştır.

STRATEJİK AMAÇ 37 Hizmet Alanlarımız İle İlgili Doğru Bilgiye Hızlı Erişimi Sağlamak.

STRATEJİK HEDEF 37.1 Kurum İçi ve Kurum Dışı Bilgi Akışını ve Kararlara Erişimi Sağlanması.
Elektronik Belge Yönetim Sistemine Geçiş Sağlanma Oranı, **Elektronik Arşiv Sistemine Geçilme Oranı: Elektronik Arşive Aktarılan Dosya Oranı:** EBYS Yazılımı temin edilmediği için gerçekleştirilememiştir.
Birim Arşivinden Kurum Arşivine Dosya Devir Oranı: Kurum arşivi bulunmamaktadır.
Standart Dosya Planı ile Uyumlaştırılan Dosya Oranı: 2015 yılında standart dosya planı ile uyumlaştırılan dosya oranı % 100 e ulaşmıştır.
Standartlara Uygun Arşiv Hazırlama Oranı: Diğer birimlere arşivlerinin oluşturulması ve standart dosya planına göre dosyaların uyumlaştırılması konusunda danışmanlık hizmeti verilmiş olup çalışmalar devam etmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 38 Belediye Başkanının İdari İşlerini En İyi Şekilde Takip Ederek, Mersinlilerle Buluşmasını Sağlamak ve Belediye Hizmetlerinin Tanıtımını Yürütmek.

STRATEJİK HEDEF 38.1 Etkin, Verimli, Kaliteli ve Adil Belediyecilik Anlayışına Uygun Olarak, Vatandaşla Belediye Başkanını Buluşturmak, Belediye Hizmetlerini En İyi Şekilde Tanıtmak.
Düzenlenen Halk Günleri Sayısı ve Yapılan Halk Günü Memnuniyet Oranı: performans göstergelerimiz, Belediye Başkanımızın Yoğun Yurt Dışı ve Yurt içi teknik inceleme gezilerinden dolayı hedeflenen Halk günleri sayısına ulaşılamamıştır.
Tanıtımla İlgili Afiş, Billboard, Kitapçık ve Benzeri Yayın Sayısı: Tanıtımla ilgili afiş, billboard, kitapçık ve benzeri yayınlar Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.
Yapılan halk günü memnuniyet oranı: Başkanımızın yoğun Yurt Dışı ve Yurt içi teknik inceleme gezilerinden dolayı yapılan halk günü memnuniyet oranı Hedeflenen orana ulaşılamamıştır.
Yapılan Kamuoyu Anket Sayısı: Yapılan kamuoyu anketi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Bu sebeple hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır.
Düzenlenen Etkinlik, Organizasyon, Tören Sayısı: Ülkemizin İçinde bulunduğu durum dolayısıyla düzenlenen etkinlik, organizasyon, tören sayısı hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır.

STRATEJİK AMAÇ 39 Kurum Çalışanlarının, Kaynakların ve Süreçlerin İyi Bir Liderlikle Yönlendirilerek Daha Yüksek Vatandaş Memnuniyetine ve Daha Başarılı Bir Kurumsal Performansa Sürekli İyileştirmeler Yaparak Ulaşmak.

STRATEJİK HEDEF 39.1 Hizmet Sunum Etkinliğini Artırmak.
Vatandaş Memnuniyet Araştırma Sayısı: 1 adet araştırma yapılmış olup 14 Aralık 2015 günü meclis kararıyla Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına devredilmiştir. 1 tanesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.
Öneri ve Geri Bildirim Sistemi Kurulması ve Sistemin Devam Ettirilmesi: Öneri ve Geri Bildirim Sistemi kurulmuştur. Bu süreci Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı devam ettirmektedir.
Toplanan Öneri Sayısı (Adet/Yıl): 57 adet öneri gelmiştir.
Uygulanan Öneri Oranı: 5 adet öneri sunulmak üzere hazırlanmıştır.
STRATEJİK HEDEF 39.2 Kalite Yönetim Sisteminin Stratejik Plan Dönemi sonuna kadar kurum bünyesinde kurulması; sürekliliğinin sağlanması ve Mükemmellik Modeline göre kurumsal performansının arttırılması.
Kalite Yönetim Sistemine Geçilmesi İçin Danışmanlık Hizmetinin Alınması, TS-EN-ISO-9001:2008 KYS Belgesinin Alınması ve Yenilenmesi, Mükemmellikte Kararlılık Belgesi İçin Başvurulması, Türkiye Mükemmellik Ödülüne Başvurulması, Birimlerin Çalışma Alanlarında Süreç İyileştirme Amaçlı En Az 2 Kıyaslama Yapılması İçin İşbirlikleri Geliştirilmesi, Her Yıl Öz Değerlendirme Yapılarak, Her Bir Kriteri Kapsamında En Az 3 İyileştirme Gerçekleştirilmesi: Performans göstergelerimiz hedefe ulaşmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 40 Belediye Hizmetlerinin Kaliteli, Verimli ve Kanunlara Uygun İlerlemesini Sağlamak Amacıyla, Yürütülen Denetleme Faaliyetleri ile Yol Gösterici Olmak.

STRATEJİK HEDEF 40.1 Kişi Odaklı Denetimden Ziyade Sisteme Yönelik Genel Problemlerin Tespit Edildiği ve Mevzuattan Sapmaların Düzeltilmesine Yönelik Tekliflerin Getirildiği Süreç Denetimini Esas

Almak, Etkinliği ve Verimliliği Artırmak, Akıcılığı Sağlamak, Birimler Arası Koordinasyonu Geliştirmek, Teftiş Sisteminin İyileştirilmesi ve Daha Verimli Çalışmasını Sağlamak.

Müfettiş İstihdamını Sağlamak ve Zaman İçinde Norm Kadroya Uygun Olarak Arttırmak Amacıyla Açılan Sınav Sayısı: 1 hedeflenmişken gerçekleşememiştir. Naklen Müfettiş alınması için sınav açılması gerekmemekte olup, muvaffakat almak suretiyle 2014 yılında kurumlar arası geçiş yolu ile 3, 2015 yılında ise aynı yöntemle 2 müfettiş alımı yapılmıştır.

Müfettiş Yardımcısı Almak: Stratejik planda 2015 yılı için 6 hedeflenmiş ise de, Başbakanlıktan gelen 11/07/2014 tarih ve 900-14773 sayılı yazıda Belediyemize 5 Müfettiş Yrd. alınabilmesi için kadro verilmiş olup, tablodaki rakam 2015 yılı için "en fazla 5" 2016 yılı için "0" olarak değiştirilmiş ancak; Naklen Müfettiş geçişlerine ağırlık verildiğinden, Müfettiş Yardımcısı ihtiyacı şimdilik ortadan kalkmıştır. Sınav açılması düşünülmemektedir.

Teftiş Kurulu Üyelerine Yönelik Düzenlenecek Eğitim Sayısı: 1 olarak belirlenmiş ancak ayrıca eğitim düzenlenmemiştir. İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığınca açılan eğitimlere veya yapılan eğitim organizasyonlarına iştirak edilmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 41 Belediye Hizmetlerinin Sağlıklı Yürütülmesi Adına, İç Denetim Faaliyetlerinin Etkin, Verimli ve Yol Gösterici Olmasını Sağlamak.

STRATEJİK HEDEF 41.1 Denetim Plan ve Programları Çerçevesinde İç Denetimin, Amacına Uygun Olarak Yürütülmesi; Belediyemiz Faaliyetlerine Değer Katarak İç Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi ve İç Denetim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi ile İç Denetçilerin Yetkinliklerinin Arttırılmasını Sağlamak.

İç Denetim Birim Başkanlığı Tarafından Kurum Düzeyinde ve İlgili Yılı İçerisinde Denetlenen/Hedeflenen Birim - Süreç Sayısı Oranı: Hedeflenen %100, gerçekleşen oran %45.20 olmuştur.22 harcama biriminde denetimler başlatılmış olup,10 harcama biriminde denetimler bitmiştir. Bu sebeple hedeflenen düzeyin altında bir başarı sağlanmıştır.

Alınan Eğitim Süresi (Saat/Adam): Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünce 05-29 Nisan 2015 tarihleri arasında Antalya ilinde düzenlenen Kamu Mali İç Kontrol Sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesi, uyumlaştırılması kapsamında Kamu İç Denetçi Eğitim programına birimimiz İç Denetçileri katılmışlardır. Maliye Bakanlığı İç Denetim Koordinasyon Kurulunca, Ankara'da düzenlenmiş olan "Performans Denetim Rehber Taslağının tanıtımı ile Pilot Performans Denetimlerinin Sonuçlarının Paylaşımı Konferansına" 01 Haziran 2015 tarihinde İç Denetim Birimi Başkanı, 01-05 Haziran 2015 tarihinde İç Denetim Birimi İç Denetçisi katılmıştır. Bu sebeple hedeflenen 30 saatlik performansın 23.14'üne ulaşılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 42 Belediyemizin Tüm Hizmet Alanlarında Hukukun Üstünlüğü ve Adalet Anlayışı İlkelerinden Hareketle; Yargı Yerlerinde, Belediyemiz Menfaatlerini En Üst Seviyede Koruyarak, Hukuksal Danışmanlık ve Çözüm İlkeleri Doğrultusunda Hizmet Vermek.

STRATEJİK HEDEF 42.1 Belediye İşlem ve Uygulamalarında Hukukun Üstünlüğünü Esas Alarak, Belediye Menfaatlerinin Korunması.

Belediye Adına Yargı Mercilerinde Dava İkame Etmek ve Davaya Esas Olacak Ön İşlemleri Yapmak Belediyeye Karşı Açılan veya Belediye Tarafından Açılan Dava ve İcra Takiplerini Etkin ve Düzenli Şekilde Takip Edilme Oranı: %100 başarı gösterilmiştir.

Birimlerce Hazırlanan Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Hizmet Uygulamaları Gibi Düzenleyici İşlemler Hakkında Görüş Taleplerinin Karşılanması ve Hukuki Danışmanlık Hizmeti Verilme Oranı: Hedeflenen %100 lük başarıya ulaşılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 43 Erdemli, Silifke, Bozyazı, Aydıncık, Anamur, Mut, Gülnar, Tarsus ve Çamlıyayla İlçelerinin Büyükşehir Belediyesi Hizmetlerinden Etkin Bir Şekilde Faydalanmasının Sağlanması.

STRATEJİK HEDEF 43.1 Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi İçin Verimli Çalışma Ortamlarının Oluşturularak Koordinasyonun Sağlanması.

İlçelerde Var Olan Sorunların İlgili Birimlere Ulaştırılma Oranı: 2015 yılı için %100 hedeflenmiş ve istenilen düzeye ulaşılmıştır.

İlçelerde Var Olan Sorunların İlgili Birimlere Takip Oranı: %100 hedeflenen amaca ulaşılmıştır.

Hizmet Binalarının Bakım Onarımlarının Gerçekleştirilme Oranı, Hizmet Binalarının bakım ve onarımları %100 hedeflenmişken, acil gereksinimi olan yerlerde yapılmış olduğundan %15'i gerçekleşmiştir. İhtiyaç olan yerlerde önümüzdeki yıllarda yapılacaktır.

Hizmet Binalarının Teknolojik Alt Yapı Eksikliklerinin Giderilme Oranı: Hizmet Binalarının teknolojik alt yapı eksiklikleri %80 oranında giderilmiş olup, kalan kısmı önümüzdeki yıllarda ihtiyaç durumuna göre yapılacaktır.
Hizmet Sürekliliği Sağlamak İçin Daire Başkanlığı Bünyesinde Makine İkmal Biriminin Kurulması: Büyükşehir Belediyesinin Fen İşleri Dairesi Başkanlığı bünyesinde Makine İkmal Şube Müdürlüğü ve Atölyeleri mevcut olması nedeni ile Daire Başkanlığımız şubelerinde Makine İkmal Birimi kurulması uygun bulunmadığından istenilen hedefe ulaşılamamıştır. Bu nedenle 5.madde uygulanmayacaktır.

3.2.4.PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Teknolojinin hızla gelişmesi yaşamımızın her yönüyle etkilemekte olup Bilişim teknolojileri telekomünikasyonlardaki ilerlemeler, internet ağının yaygınlaşması bilgi erişimini son derece kolaylaştırmış, kamu kurumlarındaki iletişim hızını ve koordinasyonu hızlandırmış, internet ağlarının ve kullanımının yaygınlaşması sonucu Kamu hizmetlerinin dijital ortamda paylaşılması gündeme gelmiştir. Bu nedenle kamu yönetimi anlayışında köklü değişimler oluşmuş, stratejik yönetişimin temel ögeleri olan şeffaflık, hesap verilebilirlik, etkin ve verimli yönetişim, bilgi ve iş akışları daha kolay ulaşılabilir hale gelmiştir.

Mersin Büyükşehir Belediyesi (2015-2019) dönemi Stratejik Planında yer alan Misyon ve Vizyonuna bağlı olarak 43 Stratejik Amaç, amaçlara bağlı 99 Stratejik Hedef belirlemiştir.

Stratejik Planda Yer alan Amaç-hedef ve faaliyetlerimizi Yıllık performans programımızı değerlendirecek ve raporlayacak herhangi bir web tabanlı programımız ve sistemimiz bulunmamaktadır. 2015 yılı Faaliyet Raporunun hazırlanması sırasında Maliye Bakanlığının yayınlamış bulunduğu performans rehberinin ekinde bulunan Tablo 4 ve Tablo 5 esas alınmış, birimlerden alınan performans bilgileri doğrultusunda; stratejik amaçlar, stratejik hedefler ve performans göstergeleri analiz edilmiş ve yüzdeleri % hesaplanmıştır.

4.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Mersin Büyükşehir Belediyesi (2015-2019) Dönemi Stratejik Plan çalışmaları aşamasında düzenlenen anket analizleri sonucu belediyemizin in üstün ve zayıf yönleri saptanmış ve birimlerden toplanan veriler dikkate alınıp düzenlenmiştir.

4.1.ÜSTÜNLÜKLER

Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin Üstünlükleri(Güçlü Yönleri):

- Sosyal, kültürel, sportif aktivitelere önem verilmesi ve bu alanlarda ulusal ve uluslararası organizasyonların yapılması ve Belediye bünyesinde sanatsal etkinlikler düzenlenmesi,
- Sivil toplum örgütleri ile işbirliği içerisinde organizasyonlar düzenleniyor olması,
- Belediye Başkanının deneyimli olması ve yeni düşüncelere açık olması,
- Alt yapı yatırımları ile ilgili koordinasyonun diğer kurumlarla sağlanması ile ilgili yetkinin yasalarla verilmiş olması,
- Yürütülen davalarda savunma ve takip işlemlerinde hukuka uygunluk konusunda net olunması,
- İç denetim biriminin, uluslararası standartlara uygun olarak Maliye Bakanlığı İç Denetim Koordinasyon Kurulunca belirlenen mevzuat ve uygulamalarını esas alarak iş ve işlemlerini yerine getiriyor olması,

- İmar mevzuatında Büyükşehir Belediyeleri için tarif edilmiş olan planlama ve imar denetimi yetkilerinin olması,
- İl Özel İdaresi bünyesinde daha önce kurulmuş olan ve farklı meslek gruplarından uzmanlardan oluşturulan Koruma Uygulama ve Denetleme Bürosu'nun (KUDEB) Belediyemize bağlanmış olması,
- Hizmet araçlarında araç takip sisteminin olması,
- Kurum ve kuruluş ile işletmelere itfaiyecilik konularında gerekli eğitimlerin düzenli veriliyor olması, itfaiyecilik hizmetlerinin iyi olması,
- Deneyimli yeterli elemanların ve teçhizatlarının bulunması,
- Katı atık düzenli depolama alanına sahip olunması,
- Yaşlı, muhtaç ve engellilere yönelik yatırım ve projelerinin olması,
- Engelli ve yaşlı vatandaşlarımızın sorunlarına karşı Belediye Başkanın duyarlı olması,
- Proje hizmetlerinin öz kaynaklarla yürütülmesi,
- İşbirliğine hazır Sivil Toplum Kuruluşlarının olması,
- İklim şartlarının yeşil alan oluşturmaya elverişli olması,
- İmara yeni açılan yerlerde yeşil alan oluşturulması,
- Kırsal kalkınmaya önem ve öncelik verilmesi,
- Arıtma tesisinin hizmete girmiş olması,
- Düşük hizmet alımıyla daha çok hizmet üretilmesi,
- Personelin birbiriyle ilişkilerinin iyi olması,
- Personelin büyük bir çoğunluğunun üniversite mezunu olması,
- Personelin gayretli, azimli olması,
- Çalışmalarında kullandığı teknolojik ve elektronik kaynakları yeterli olması,
- Bütçe takip programı olması,
- Şube Müdürlüklerinin eşgüdümlü çalışması,
- Yenilenebilir enerji kaynaklarının tesbit edilmesi, etkin ve verimli kullanımı,
- Kaynakların ve zamanın etkin, akılcı ve verimli kullanılmasıdır.

4.2.ZAYIFLIKLAR

Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin Geliştirmesi Gereken Yönleri (Zayıf Yönler):

- Alt yapı yatırımları ile ilgili koordinasyonun diğer kurum ve kuruluşlarla sağlanamaması,
- Bölgede yerleşim yerlerinin dağınık olması nedeniyle etkin ve verimli hizmet sunmada güçlük çekilmesi,
- Sektörel master (afet, ulaşım, lojistik vb.) planlarının olmaması,

- Toplu taşıma ve alternatif ulaşım sistemlerinin yetersizliği,
- Tarihi, kültürel ve doğal değerlerin tanıtımının yeterince yapılmamış olması,
- Belediye hizmet ve etkinliklerine yönelik tanıtım ve kamuoyu bilgilendirme çalışmalarının yetersizliği,
- Ana hizmet binasının yetersiz olması nedeniyle birçok birimin farklı yerlerde olması ve ulaşılabilir olmaması,
- Hizmet içi kullanılacak bir kütüphanenin ve seminer/eğitim salonunun olmaması,
- Halkla ilişkilerde yeterli uzman personelin olmaması,
- Birimler arası koordinasyonun sağlanamamış olması,
- Ulusal ve uluslararası bilişim ve teknoloji etkinliklerinden uzak kalınması,
- Dokümantasyon, raporlama ve envanter çalışmalarının yetersiz olması,
- Evrak takip programının bulunmaması, diğer birimlerle elektronik ortamda yazışma yapılamaması,
- Genel arşiv yönetiminin bulunmaması,
- Vatandaşla iletişim ve işbirliğinde eksiklik yaşanması,
- Bilişim teknolojisinin yeterli kullanılmaması, bilgisayar donanım ve yazılım altyapısının eksik olması,
- Kurum personeline yönelik hizmet içi eğitimlerin yetersiz olması,
- Kurum personelinin performansının ve motivasyonunun arttırılmasına yönelik etkinliklerin ve tesislerin bulunmaması,
- Kentsel ve bölgesel otoparkların olmaması,
- Dezavantajlı grupların (kadınlar, çocuklar, gençler, yaşlılar ve engelliler) eğitsel, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik hizmet merkezlerinin olmaması,
- Engellilerin kullanımına uygun toplu taşıma aracı sayısının yeterli olmaması,
- Kent merkezlerinde rekreatif amaçlı açık ve yeşil alanların yetersizliği,
- Hizmet alanında bulunan ilçelerde alt yapı ve üst yapı yetersizliği,
- İş makinası, araç ve ekipman yetersizliği,
- Çalışmaların, önce altyapı, sonra üstyapı şeklinde düzenli ve planlı yapılmaması,
- Planlama konularında kurumsal deneyim eksikliklerinin olması,
- Güncel ve doğru veriye erişim ve ortak kullanımının sağlanabilmesi amacıyla kurumsal işbirliğinin sağlanmamış ve gerekli protokollerin yapılmamış olması,
- Büyükşehir kapsamına giren tüm ilçe ve kapanan beldelere ait her tür ve ölçekteki mekânsal planlara ilişkin geçerli verilere ulaşılamaması,
- Coğrafi bilgi sistemlerinin yaygın kullanımının sağlanamamış olması,
- Birimler tarafından üretilen plan, rapor, görüş vb. belge ve bilgilere ihtiyaç duyabilecek diğer birimler tarafından erişimi ve paylaşılması olanaklarının iyileştirilmemiş olması,

- Planlama çalışmalarında geniş ve kapsamlı katılım olanaklarının yetersizliği,
- Planlama çalışmalarında kentsel risklerin yeterince dikkate alınmamış olması,
- Kentsel dönüşüm projelerinin uygulanamıyor olması,
- Müfettiş ve müfettiş yardımcısı kadrolarının tamamen boş olması ve bu anlamda teftiş ve diğer işlerin istenilen düzeyde yerine getirilememesi,
- Seyyar satıcıların ve kaldırım işgallerinin fazla olması,
- Zabıta personel sayısının yetersiz olması ve mevcut personelin yaptırım gücünün belli alanlarda sınırlı olması,
- Gemilerden kaynaklı atıkların alınması için atık gemisi ve atık kabul tesisinin bulunmaması,
- Su altı-üstü kurtarma yapabilecek balık adamların yetiştirilmemiş olması,
- Yangına riskli yerlerin ve hidrant haritaların yapılmamış olması,
- Birim bünyesinde sürdürülen iş ve üretilen hizmetlerde belli çalışanların belli işleri yapar hale gelmesi, bir veya birkaç çalışanın olmadığı dönemlerde aynı iş veya hizmetlerin sürdürülmesinde aksaklık görülmesi,
- Kurum içi birimlerden talep edilen süreli bilgi ve belgelerin gönderilmesinde belirtilen süreye uyulmaması ve gecikmeli gönderilmesi nedeniyle ortaya çıkan hukuki sorunlar çıkması,
- Hukuki takip ve davalarda ilçelerde görev yapan avukat, personel bulunmaması,
- İlimizdeki binaların sığınaklarının denetiminin yapılmaması,
- İlimizin tarihi, kültürel ve doğal değerlerinin günümüz şartlarına uygun modern tesislerle (alt yapısı çözümlenmiş) desteklenerek pazarlanamaması,
- İnşaat, hafriyat ve moloz atıklarının rastgele atılmasından kaynaklı kirliliğin fazla olması,
- Asfaltların yapımında kalite yetersizliği alt ve üst yapıların yapılmasında diğer kurumlarla işbirliğinin sağlanamaması,
- Yeşil alan düzenleme çalışmaların bütünlük arz etmemesi,
- İklim ve bitki örtüsünün verimli kullanılmaması,
- Spor yapılabilecek alanların yetersiz olması,
- Sokak hayvanlarının rehabilite edilmesinde yaşanan eksiklikler yaşanması,
- Çok sayıda başıboş sokak hayvanlarının bulunması,
- Hayvan barınağının kapasitesinin yetersiz olması,
- Hayvan kesim kontrolünün yetersiz olması,
- Mezbaha eksikliği,
- Belediyeye ait arazilerin az olması,
- Koruyucu sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması sağlık birimlerinin nicelik ve nitelik yönünden eksik olmasıdır.

4.3.DEĞERLENDİRME

5015 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun'unun 41. maddesinde belirtildiği gibi, Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar, denilmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun'una bağlı olarak 2. cil mevzuat olarak Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan 17.03.2006 tarihli ve 2611 sayılı Resmi gazetede yayınlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik de belirtilen hususlar göz önüne alınıp 2015-2019 dönemi Stratejik Planımızın 2015 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

- Mersin Büyükşehir Belediyesi 2015-2019 Dönemi Stratejik Planını kapsayan faaliyet ve projelerinden 2015 yılı içerisinde, misyonuna, vizyonuna ve yüklendiği sorumluluğu da göz önüne alarak yerel yönetimlerde İlkleri sunarak örnek belediye olmaya devam etmektedir.
- Belediyemiz 2015 yılında Amaç, hedef, ve performans göstergelerini gerçekleştirirken, Kamu Kaynaklarının etkili, ekonomik, saydam, hesap verilebilirlik, dönemsellik, ilkelerini göz önünde bulundurmuştur.
- Başkanlık Makamının 04.02.2015 43.071.334-060/23 sayılı Olur'u ile kalite politikalarımız belirlenmiş olup, kalite yönetiminde iş süreçleri, iş tanımları belirlenmiş hizmet sunumlarının vatandaş odaklı olmasına özen gösterilmiştir.

5.ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemizin sahip olduğu üstün ve zayıf yönlerin yanı sıra yapılan çalışmalar ışığında MERSİN' in sorunlarının çözümü, dolayısıyla huzurlu, çağdaş ve gelişimini tamamlamış kentler arasında öne çıkartan örnek belediyecilik hedeflerine ulaşabilmek adına geleceğe yönelik öneri ve tedbirleri de göz ardı etmemek gerekir. Bu kapsamda, şeffaf ve hesap verebilir belediyecilik modelinin yanı sıra israfsız belediyecilik anlayışının sürdürülmesi, halkın belediyeye olan güven duygusunun devamının sağlanması, hizmetlere ve ortaya konulan eserlere karşı halkın hemşerilik bilincinin oluşturulması, kuruma karşı ise personelin sahiplilik bilincine kavuşturulması, fırsat ve tehditlerin iyi analiz edilmesi, bütün bu çalışmalar "adalet, güvenilirlik, şeffaflık, hesap verilebilirlik, kalite, temel şehircilik ilke ve planlama esasları, kamu yararı, koruma konusunda hassas bir yönetim anlayışı, sorumluluk, ekip çalışması, katılım, çağdaşlık, çözümcü, verimlilik" gibi temel ilke ve değerler korunarak yerine getirilmelidir.

6360 sayılı yasa ile birlikte Belediyemizde oluşan yasal ve yapısal değişikler çerçevesinde teşkilat şemasının yeniden düzenlenmesine paralel olarak belediyemiz birimlerinin yönetmelik, yönerge ve görev tanımlamaları, hizmet standartları ve iç kontrol sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmaların devam ettirilmesinde fayda olduğu düşünülmektedir.

Belediyenin diğer birimleri ile hizmet içi yazışmaların elektronik ortamda gerçekleştirilmesi, Bütün birimlerin bir arada olacağı çağdaş, donanımlı hizmet binasının yapılması, satın alma, taşınır işlem fişi, bütçe hazır programlar hakkında uygulamalı eğitim seminerleri düzenlenmesi gerekir.

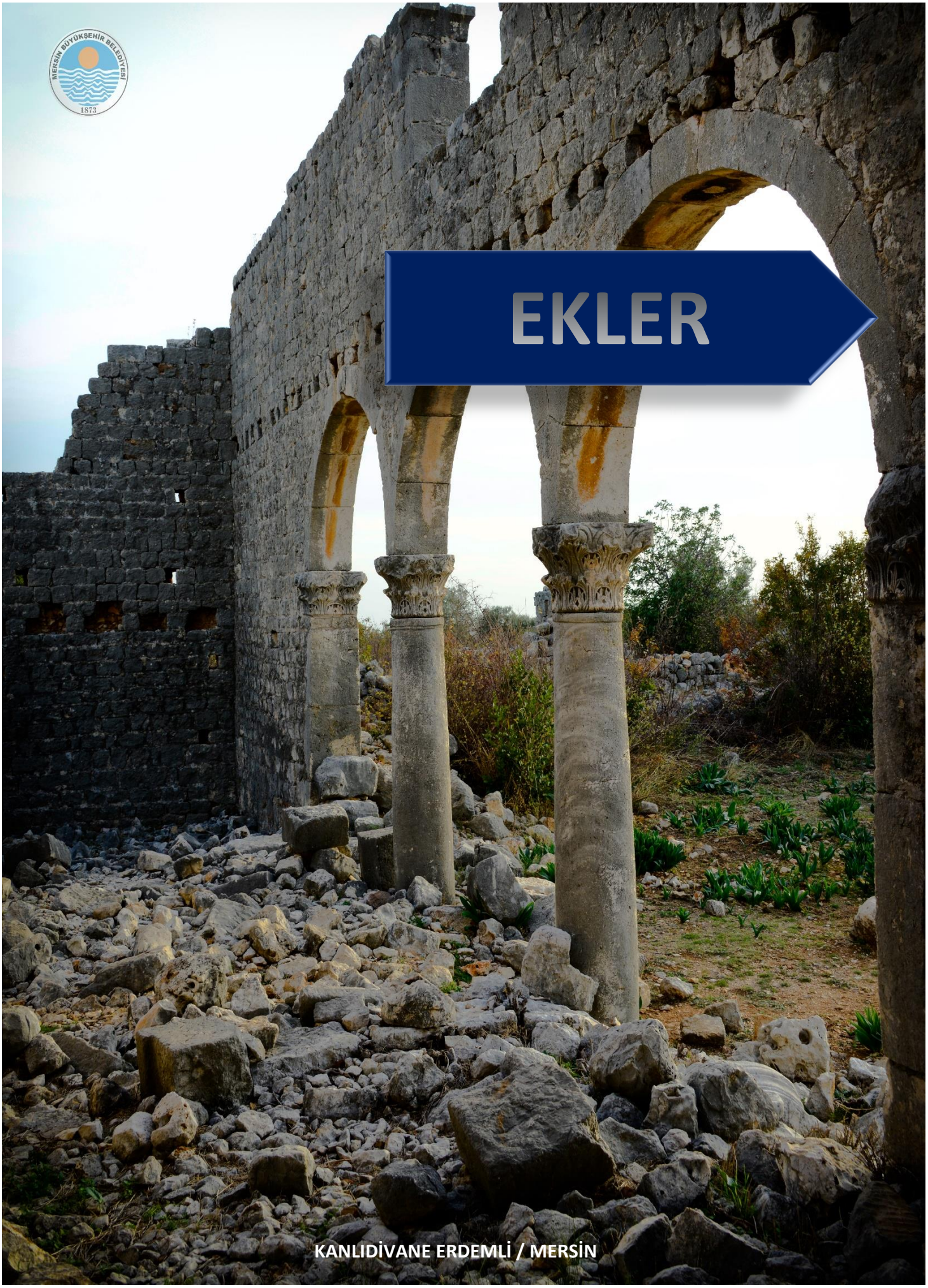
Belediye Başkanının idari işlerini en iyi şekilde takip ederek, Mersinlilerle buluşmasının sağlanması ve Belediye hizmetlerinin tanıtımını yürütülmesi, etkin, verimli, kaliteli ve adil belediyecilik anlayışına uygun olarak, vatandaşla Belediye Başkanını buluşturulması, Belediye hizmetlerini en iyi şekilde tanıtılarak, kurum çalışanlarının, kaynakları ve süreçlerin iyi bir liderlikle yönlendirilerek daha yüksek vatandaş memnuniyetine ve daha başarılı kurumsal performansa sürekli iyileştirmeler yapılması yönünde çalışmaların yapılması gerekir.

Kentin daha yaşanabilir ve çağdaş kılınması yönünde her türlü program ve proje hazırlanması veya hazırlatılması; bu amaçla ulusal ve uluslararası hibe, fon ve kredilerden yararlanması, kardeş şehirler, diğer şehirler ya da kurumlarla ortak projeler geliştirilmesi ve gerçekleştirmesi önerilir.

Gerek ISO 9001:2008 KYS gerekse EFQM Mükemmellik Projesinin tüm birimlerimizde yaygınlaştırılması ve içselleştirilebilmesi için; süreç sahipleri başta olmak üzere tüm çalışanların katkı ve katılımlarının sağlanması, kalite çalışmalarında özverili, disiplinli ve hedef odaklı çalışılması gerektiği düşünülmektedir.

Belediyemiz bünyesinde çalışan personelin eğitim seviyesin yüksek olması, personelin işleri konusunda yeterli bilgi ve beceriye sahip olmaları iş ve işleyiş açısından büyük önem taşımaktadır. İdealist ve iş disiplinine sahip çalışanlarımız, işleri konusunda araştırmaya ve öğrenmeye açık olduğu sürece başarılı faaliyetler yürütülmeye devam edilecektir. Sivil toplum örgütleri ile işbirliği içerisinde organizasyonlar düzenlenmektedir. Tüm faaliyetlerimizin artan bir tempoyla hayata geçirilebilmesi için öncelikle Daire Başkanlığımıza ait yeterli büyüklükte, donanımlı yeni bir hizmet binasına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu bağlamda kültürel etkinlikler, organizasyonlar, tanıtımlar ile kültürel ve doğal değerlerin tanıtımı yeterince yapılamamaktadır.

EKLER



KANLIDİVANE ERDEMLİ / MERSİN

İÇMESUYU YÖNETİMİ

İÇMESUYU HİZMETLERİ

İçmesuyu Arıtma ve Havza Koruma Çalışmaları

✓ Berdan İçmesuyu Arıtma Tesisinde ham suyun arıtılarak ***"İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki yönetmelik"*** gereğince sağlıklı, güvenilir temiz içmesuyunun MERSİN şehir merkezine iletilmesi sağlanmıştır. İçmesuyunun kalitesi ve standartlara uygunluğu Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan ***"İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik"*** hükümlerince belirlenmekte olup, MESKİ sınırları içinde içme suyu şebeke sistemimizde, her gün (Mersin İl Halk Sağlığı Müdürlüğü tarafından belirlenen numune noktalarından) İl Halk Sağlığı Müdürlüğü personelleri ile ortak olarak alınan kontrol izleme numuneleri kurumumuz Merkez Su Analiz Laboratuvarında çalışılmakta ve analiz sonuçları düzenli olarak İl Halk Sağlığı Müdürlüğü'ne iletilmektedir. Mersin İl Halk Sağlığı Müdürlüğü tarafından içme suyu şebeke sistemimizden her hafta denetim izleme numuneleri alınarak, Adana İl Halk Sağlığı Müdürlüğü (MÜLGA Adana Refik Saydam Hıfzıssıhha Enstitüsü Laboratuvar Müdürlüğü) tarafından analizleri yapılmaktadır. İçmesuyu havzasının kirliliğinin izlenebilmesi Berdan Baraj Gölünden düzenli olarak belirli noktalardan su numuneleri alınarak sonuçları değerlendirilmiştir.

✓ Berdan İçmesuyu Arıtma Tesisinde gelişmiş cihazlarla donatılmış laboratuarda tesiste üretilen suyun standartlara uygunluğunu denetlemek için kimyasal, fiziksel ve bakteriyolojik analizler 24 saat süresince yapılmakta ve Berdan İçmesuyu Arıtma Tesisinde üretilen su İnsani Amaçlı Tüketim Suları Yönetmeliği standartlarına uygun hale getirilmektedir

✓ Vatandaşların web sayfasından ya da telefon aracılığı ile içme-kullanma suyu hakkındaki her türlü şikâyetleri değerlendirilip, Kimyasal ve Mikrobiyolojik su numuneleri alınmaktadır Su numuneleri MESKİ Merkez Su Analiz Laboratuvarında yapılarak, alınan numune sonuçları değerlendirildikten sonra vatandaşlara bilgi verilmektedir.

İçmesuyu Denetleme Çalışmaları



İÇMESUYU ŞEBEKESİNDEN KİMYASAL VE BİYOLOJİK NUMUNE ALMA

✓ İçmesuyunun kalitesi ve standartlara uygunluğu "İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik" kapsamında Mersin şehrimizin (belde, köy ve alt kademe belediyeleri dâhil) içme suyu şebekesinden İl Halk Sağlığı Müdürlüğü personelleri ve kurumumuz personelleri tarafından düzenli olarak her gün kontrol izleme numuneleri ve periyodik olarak her hafta denetim izleme numuneleri alınmıştır. Denetim izleme numunelerinin analizleri Adana Valiliği Halk Sağlığı Müdürlüğü Halk Sağlığı Laboratuvarında (MÜLGA Adana Refik Saydam Hıfzıssıhha Laboratuvarı) yaptırılmıştır. Analiz sonuçları İl Halk Sağlığı Müdürlüğüne gönderilmiştir.

✓ 2015 yılı içerisinde içmesuyu numune odak noktalarından kontrol ve denetim izlemesi yapılmış ve Sağlık Bakanlığının su kalite programına girişleri yapılmıştır.

Merkez Su Analiz Laboratuvarı



✓ Merkez Su Analiz Laboratuvarında yapılan analizlerde uluslararası geçerli yöntemlerin uygulanması ve analiz hizmetlerinin güvenilirliğinin sağlanması ile performansının arttırılması amaçla-rına yönelik olarak, TS EN ISO/IEC 17025 Standardına göre kurulmuş Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde çalışıl-maktadır. 10.12.2012 tarihinden itibaren sistemin işletilmesine başlayan laboratuvarımız, Avrupa Birliği Bakanlığı'na doğrudan bağlı olarak hizmet vermekte olan Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK)'nca ge-rek sistem gerekse teknik olarak uygun görülmüş ve 18.04.2014 tarihinden itibaren akredite bir laboratuvar olarak çalışmalarını devam ettirmektedir.

✓ TS EN ISO/IEC 17025 Standardında belirtilen tüm istekleri karşılamak amacıyla kuruluş bünyesindeki tüm faaliyetler; içme ve kullanma suları kontrolü için "***İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik***", kanalizasyon şebekesine deşarj edilen atıksular için "***Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği***" ve "***MESKİ Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği***" esas alınarak alınan su numune-lerinin analiz sonuçlarının kalitesini güvenceye almak için gereken bütün politikalar, sistem, program ve dokümante edilmiş prosedürler ve talimatlar oluşturulmuş olup, uygulanmakta ve sürdürülmekte-dir. Böylelikle kaliteli, hızlı ve güvenilir analiz sonuçları üreterek müşteri memnuniyetinin arttırılması amaçlanmıştır.

2015 Yılı içerisinde yapılan İçme Suyu ve Atıksu Parametre Sayıları aşağıda verilmiştir.

2015 YILI	PARAMETRE SAYISI
Toplam Talep Sayısı	4.639
İçme Suyu Toplam Parametre Sayısı	33.355
Atıksu Toplam Parametre Sayısı	6.846
Mikrobiyoloji Toplam Parametre Sayısı	5.762
Toplam Bakılan Parametre Sayısı	45.963

✓ Merkez Su Analiz Laboratuvarı ***20 çalışanı***, ***196 cihazı*** ile içme-kullanma suyu, deniz/havuz suyu, yüzey suyu ve atıksu alanlarında toplam ***84 adet*** parametreyi çalışmakta olup ***29 adet*** metottan uluslararası yeterlilik almış bulunmaktadır. Laboratuvarımızın 2 Eylül 2015 tarihli Gözetim Denetimi sonrası eklenen ***5 metot*** ile yenilenen Akreditasyon Sertifikası ve Akreditasyon Kapsamı ekte bulunmaktadır.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

AKREDİTASYON SERTİFİKASI

Deney Laboratuvarı olarak faaliyet gösteren,

MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MESKİ)
Merkez Su Analiz Laboratuvarı
Mahmudiye Mh. Zeytinli bahçe Cd. No:99 Akdeniz
33100 MERSİN / TÜRKİYE

TÜRKAK tarafından yapılan denetim sonucunda TS EN ISO/IEC 17025:2012 Standardına göre Ek'te yer alan kapsamlarda akredite edilmiştir.

Akreditasyon No : AB-0759-T
Akreditasyon Tarihi : 18 Nisan 2014
Revizyon Tarihi / No : 2 Eylül 2015 / 01

Bu Sertifika, yukarıda açık adı ve adresi yazılı Kuruluşun TS EN ISO/IEC 17025:2012 Standardına, ilgili Yönetmelik ve Tebliğlere uygunluğunu sürdürmesi halinde , **17 Nisan 2018** tarihine kadar geçerlidir.

Dr. H. İbrahim ÇETİN
Genel Sekreter



Akreditasyon Sertifikası Eki (Sayfa 2/2)
Akreditasyon Kapsamı

MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MESKİ)
Merkez Su Analiz Laboratuvarı
Akreditasyon No: AB-0759-T
Revizyon No: 01 Tarih: 2 Eylül 2015

Deneyi Yapılan Malzemeler / Ürünler	Deney Adı	Deney Metodu (Ulusal, Uluslararası standardlar, işletme içi metodlar)
(Atıksu Devam)	Askıda Katı Madde (AKM) Tayini Gravimetrik Metot	TS EN 872
	Yağ ve Gres Tayini Gravimetrik Metot	SM 5520 B
	Biyokimyasal Oksijen İhtiyacı (BOİ) Tayini 5 Günlük BOİ Testi	SM 5210 B
	Çözünmüş Oksijen Tayini Azid Modifikasyonu Metodu	SM 4500-O C
	Kimyasal Oksijen İhtiyacı (KOİ) Tayini Açık Reflaks-Titrimetrik Metot	SM 5220 B
	Yüzey Aktif Madde (MBAS) Tayini Spektrometrik Metot	SM 5540 C
	Klorür (Cl) Tayini Titrimetrik Metot	TS 4164 ISO 9297
	Toplam Azot Tayini Oksidasyon Metodu	TS EN 12260
	Yüzer Madde Tayini Görsel Metot	İşletme İçi Metot (SÇT.13)
	Fosfor (P), Nikel (Ni), Çinko (Zn) Tayini Ön İşlem: Nitrik Asitte Parçalama Ölçüm : ICP-OES Metodu	TS ISO 15587-2 Ek C TS EN ISO 11885

KAPSAM SONU

Dr. H. İbrahim ÇETİN
Genel Sekreter

Akreditasyon Sertifikası Eki (Sayfa 1/2)
Akreditasyon Kapsamı

MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MESKİ)
Merkez Su Analiz Laboratuvarı
Akreditasyon No: AB-0759-T
Revizyon No: 01 Tarih: 2 Eylül 2015

Deney Laboratuvarı
Adres : Mahmudiye Mh. Zeytinli bahçe Cd. No:99 Akdeniz 33100 MERSİN / TÜRKİYE
Tel : 0324 322 10 10
Faks : 0324 235 87 69
E-Posta : aybenizelleizuyguc@meski.gov.tr
Website : www.meski.gov.tr

Deneyi Yapılan Malzemeler / Ürünler	Deney Adı	Deney Metodu (Ulusal, Uluslararası standardlar, işletme içi metodlar)
Su	pH Tayini Elektrometrik Metot	SM 4500 H+ B
	İletkenlik Tayini Laboratuvar Metodu	SM 2510 B
	Bulanıklık Tayini Nefelometrik Metot	SM 2130 B
	Florür (F^-), Klorür (Cl^-), Nitrit (NO_2^-), Nitrat (NO_3^-) ve Sülfat (SO_4^{-2}) Tayini İyon Kromatografi Metodu	SM 4110 B
	Escherichia coli (E. coli) Sayımı Membran Filtrasyon Bölme Tekniği	SM 9222 G
	Koliform Bakterilerin Sayımı Membran Filtrasyon Tekniği	SM 9222 B
	Fekal Enterokokların Sayımı Membran Filtrasyon Tekniği	TS EN ISO 7899-2
	Clostridium perfringens / Sülfit İndirgeyen Anaerob Bakteri (*Clostridia*) Sporlarının Tespiti ve Sayımı Membran Filtrasyon Tekniği	TS 8020 EN 26461-2
	Escherichia coli (E. coli) ve Koliform Bakterilerin Sayımı Membran Filtrasyon Tekniği	TS EN ISO 9308-1
Atıksu	pH Tayini Elektrometrik Metot	SM 4500 H+ B

Mersin Merkez ve İlçelerde İçmesuyu Hat Döşeme Çalışmaları

✓ MESKİ Genel Müdürlüğünce 6360 Sayılı yasa ile bağlanan ilçelerde ve merkez ilçelerde 2015 yılı içerisinde 45.064 mt. içme suyu hattı yenilenmiş, 311.118 mt. yeni içme suyu hattı döşenmiş olup, toplamda 356.182 mt. içme suyu hat döşeme çalışması yapılmıştır.

İÇMESUYU HAT DÖŞEME ÇALIŞMALARI			
İLÇELER	**YENİLEME (mt)**	**YENİ DÖŞENEN (mt)**	**TOPLAM (mt)**
AKDENİZ	10.289	13.806	24.095
ANAMUR	300	45.196	45.496
AYDINCIK	16	2.218	2.234
BOZYAZI	30	14.758	14.788
ÇAMLIYAYLA	312	16.124	16.436
ERDEMLİ	5.125	41.069	46.194
MUT	6.300	39.110	45.410
MEZİTLİ	6.733	16.545	23.278
GÜLNAR	600	35.067	35.667
SİLİFKE	1.386	19.475	20.861
YENİŞEHİR	3.687	14.491	18.178
TOROSLAR	9.034	21.283	30.317
TARSUS	1.252	31.976	33.228
TOPLAM	**45.064**	**311.118**	**356.182**

İçmesuyu Yatırım Çalışmaları

1	Erdemli İlçesi Su Temin Sisteminin Rehabilitasyonu Ve Deniz Deşarjı Yapım İşi
2	Merkezde D3-D4 Depolar Arası Ø 560 Mm HDPE İçmesuyu Terfi Hattı Yapım İşi
3	Silifke İlçesi Taşucu Mahallesinde İçmesuyu İnşaatı Yapım İşi
4	Tarsus İlçesi Gülek Mahallesinde İçmesuyu İnşaatı Yapım İşi
5	Akdeniz İlçesi Mithatpaşa Mahallesi İçmesuyu Rehabilitasyon Yapım İşi
6	Aladağ İçmesuyu Terfi Ve Şebeke Hattı Yapım İşi
7	D1-D2-D3-D4-D5-D6-D8 DY2A Su Depoları Ve Çevre Güvenlik Önlemleri Yapım İşi
8	Toroslar İlçesi Alsancak Mahallesinde Muhtelif Çaplarda İçmesuyu Hattı Yapım İşi
9	Toroslar İlçesi Çavuşlu Mahallesi İçmesuyu Rehabilitasyon Yapım İşi
10	Toroslar İlçesi Yusuf Kılıç Mahallesi İçmesuyu Rehabilitasyon Yapım İşi
11	Toroslar İlçesi Aladağ V=200 M3 Ve Doğançay V=500 M3'lük İçmesuyu Dağıtım Deposu Yapım İşi
12	Toroslar İlçesi Demirtaş Mahallesi İçme Suyu Şebekesi Rehabilitasyon Yapım İşi
13	DY2A - Mezitli İçme Suyu İsale Hattı Yapım İşi

- ***Erdemli İlçesi Su Temin Sisteminin Rehabilitasyonu Ve Deniz Deşarjı Yapım İşi;***

Mersin İli Erdemli ilçesi, merkez yerleşim birimlerinden olan Alata, Merkez, Koyuncu, Türbe, Yüksek ve Akdeniz mahallelerinin altyapı ihtiyaçlarının giderilmesi amacı ile geliştirilen "***Erdemli Su ve Atıksu Projesi***" Çevre ve Şehirçilik Bakanlığı Avrupa Birliği (AB) Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı tarafından Türkiye'de yürütülmekte olan AB Mali Yardım Programı (IPA) kapsamında bulunan 15 proje arasında yer almaktadır. 18.04.2014 tarihinde ihalesi gerçekleştirilen ve 02.02.2015 tarihinde yer teslimi yapılan ***Erdemli Su Temin Sisteminin Rehabilitasyonu ve Deniz Deşarj Yapım İşi kapsamında;*** 2015 yılı içerisinde,

- Mevcut İçmesuyu temin sisteminin Rehabilitasyonu için toplam ***L= 19.242 mt.*** *imalat,*

- Derin Deniz Deşarj İnşaatı için toplam ***L= 799,1 mt.*** *imalat gerçekleştirilmiştir.*

- ***Merkezde D3-D4 Depolar Arası Ø 560 Mm HDPE İçmesuyu Terfi Hattı Yapım İşi;***

Dorukkent, Kaşlı, Buluklu, Duduören, Çopurlu, Resul, Çamlıdere mahallelerini beslemekte olan, *Merkezde D3-D4 Depolar Arası Ø560 mm. HDPE İçmesuyu Terfi Hattı Yapım İşi kapsamında*, 2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam ***L= 1.867 mt.*** imalat yapılmış olup, tesiste çalışmalar tamamlanarak 19.06.2015 tarihinde geçici kabulü yapılmıştır.

- ***Silifke İlçesi Taşucu Mahallesinde İçmesuyu İnşaatı Yapım İşi;***

2015 yılı içerisinde ***400 m³*** ve ***1250 m³*** servis depolarının onarımı, TM1 derin kuyu terfi merkezi ile çeşitli çaplarda toplam ***L= 485,73 mt.*** imalat yapılmış olup, tesiste çalışmalar tamamlanarak 26-27.05.2015 tarihinde geçici kabul yapılmış ve tesis işletmeye açılmıştır.

- ***Tarsus İlçesi Gülek Mahallesinde İçmesuyu İnşaatı Yapım İşi;***

2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam ***L= 176,5 mt***. imalat yapılmış olup, TM1+TM2 depo işleri kamulaştırma ve irtifak ile ilgili izinler alınmış olup, tesiste çalışmalar devam etmektedir.

- ***Akdeniz İlçesi Mithatpaşa Mahallesi İçmesuyu Rehabilitasyon Yapım İşi;***

2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam ***L= 3.835,54 mt*** . imalat yapılmış olup, tesiste geçici kabul hazırlıkları devam etmektedir.

- ***Aladağ İçmesuyu Terfi ve Şebeke Hattı Yapım İşi;***

2015 yılı içerisinde terfi merkezinde mekanik ve elektrik işleri rehabilitasyonu ve çeşitli çaplarda toplam ***L= 4.159,00 mt***. imalat yapılmış olup, tesis tamamlanarak geçici kabulü yapılmıştır.

- ***D1-D2-D3-D4-D5-D6-D8 DY2A Su Depoları ve Çevre Güvenlik Önlemleri Yapım İşi;***

Mersin merkez depolar olan D1,D2,D3,D4,D5,D6, D8 ve DY2A su depolarında güvenlik önlemlerinin artırılması, istenmeyen olayların önüne geçilmesi ve görünürde bütünlük ve estetik sağlanmıştır.

- ***Toroslar İlçesi Alsancak Mahallesinde Muhtelif Çaplarda İçmesuyu Hattı Yapım İşi;***

2015 yılı içerisinde tesisin 06.11.2015 tarihinde yer teslimi yapılmış olup, tesis inşaatında kullanılacak olan malzemelerin kabulleri yapılmaktadır.

- ***Toroslar İlçesi Çavuşlu Mahallesi İçmesuyu Rehabilitasyon Yapım İşi;***

2015 yılı içerisinde tesisin 27.11.2015 tarihinde ihalesi yapılmış olup, sözleşmeye davet süreci devam etmektedir.

- ***Toroslar İlçesi Yusuf Kılıç Mahallesi İçmesuyu Rehabilitasyon Yapım İşi;***

Kuvayi Milliye Bulvarı ile 217. Cadde arası ve alt tarafı kapsamaktadır. 2015 yılı içerisinde tesisin 18.11.2015 tarihinde yer teslimi yapılmış olup, tesis inşaatında kullanılacak olan malzemelerin kabulleri yapılmaktadır

- ***Toroslar İlçesi Aladağ V=200 m³ ve Doğançay V=500 m³'lük İçmesuyu Dağıtım Deposu Yapım İşi;***

2015 yılı bütçesinden ***21.758,61 TL***. harcama gerçekleştirilmiştir. Tesis işletmeye açılmıştır.

- ***Toroslar İlçesi Demirtaş Mahallesi İçme Suyu Şebekesi Rehabilitasyon Yapım İşi;***

2015 yılı bütçesinden ***184.968,47 TL***. harcama gerçekleştirilmiştir. Tesis işletmeye açılmıştır.

- ***DY2A - Mezitli İçme Suyu İsale Hattı Yapım İşi;***

2015 yılı içerisinde tesisin 07.12.2015 tarihinde ihalesi yapılmıştır. İhale süreci devam etmektedir.

- **Mersin Merkez ve İlçelerde İçmesuyu Arıza Çalışmaları**

MESKİ Genel Müdürlüğü tarafından yine hizmet sınırları dahilinde ***29.562 adet*** içme suyu arızası giderilmiş, ***94 adet*** su deposu rehabilitasyonu ile ***85 adet*** motor, motopomp ve pompa değişimi gerçekleştirilmiştir.

2015 YILI YAPILAN İÇME SUYU ARIZA SAYILARI	
İLÇE	**ADET**
MERKEZ	9.938
ERDEMLİ	5.260
SİLİFKE	3.840
GÜLNAR	1.300
MUT	1.495
ANAMUR	1.478
AYDINCIK	593
BOZYAZI	1.820
TARSUS	2.526
ÇAMLIYAYLA	1.312
TOPLAM	**29.562**

İçmesuyu Proje Çalışmaları

✔ Mersin Merkez, İlçeler ve 6360 sayılı kanun ile hizmet alanımıza giren mahallelerde 2015 yılında projelendirilen İçme suyu hizmetleri aşağıdaki tabloda sıralanmıştır.

SIRA NO	PROJENİN ADI	TOPLAM UZUNLUK (mt)
1	Toroslar İlçesi Aladağ Mahallesi İçmesuyu Terfi Hattı ve Şebeke Hattı Projesi	4.159
2	Toroslar İlçesi Alsancak Mahallesi İçmesuyu Projesi	12.171
3	Toroslar İlçesi Ayvagediği Mahallesi İçmesuyu Projesi	62.710
4	DY2A-Mezitli İsale Hattı Projesi	12.739
5	Gülnar İlçesi Yassıbağ Mahallesi İçmesuyu Projesi	11.021
6	Gülnar İlçesi Gezende Mahallesi İçmesuyu Projesi	12.200
7	Tarsus İlçesi Kerimler Mahallesi İçmesuyu Projesi	1.575
8	Mezitli İlçesi Bozön Mahallesi İçmesuyu Projesi	9.011
9	Mezitli ilçesi Kale Mahallesi Çirişli Mevkii Küme 5 Evler İlave İçme Suyu Şebeke Projesi	840
10	Akdeniz İlçesi Mithatpaşa Mahallesi İçmesuyu Projesi	6.400
11	Erdemli İlçesi Kumkuyu Mahallesi Azimli Yerleşim Birimi İçmesuyu Projesi	2.089
12	Tarsus İlçesi, Şehit Kerim Mahallesi İçmesuyu Projeleri	1.050
13	Bozyazı İlçesi Lenger Mahallesi Çaltı Yerleşim Birimi İçmesuyu Projesi	7.267
14	Bozyazı İlçesi, Tekmen Mahallesi İçmesuyu İsale Hattı Projesi Hazırlanması Hizmet Alımı İşi"	14.771
15	Toroslar İlçesi Horozlu Mahallesi ve Güzelyayla Mahallesi İçmesuyu Projesi	16.787
16	Toroslar İlçesi Evrenli Mahallesi İçmesuyu Terfi ve Şebeke Projesi	2.636
17	Erdemli İlçesi Kösbucağı Mahallesi Şeykem ve Hacıhocalı Yerleşim Birimi İçmesuyu Projesi	20.975

18	Toroslar İlçesi Çavuşlu Mahallesi İçmesuyu projesi	22.530
19	Mezitli, Davultepe, Tece ve Kuyuluk İçmesuyu Şebeke Uygulama Projeleri Hazırlanması	818.245
20	Gülnar İlçesi İçmesuyu İsale Hattı Projesi	49.000
21	Toroslar İlçesi Yusuf Kılıç Mahallesi İçmesuyu Projesi	8.658
	TOPLAM	**1.096,834**

ATIKSU YÖNETİMİ

YAĞMURSUYU HİZMETLERİ

Mersin Merkez ve İlçelerde Yağmur Suyu Hat Döşeme Çalışmaları

✔ Mersin Merkez İlçeler ve 6360 sayılı Kanun ile hizmet alanımıza giren ilçe muhtelif mahallelerde 2015 yılında projelendirilen yağmur suyu çalışmalarında ***6.982 mt***. yağmursuyu hattı döşenmiş, mevcut hatlardan ***643 mt***. si yenilenmiş olup, toplamda ***7.625 mt***. yağmur suyu hat döşeme çalışması yapılmıştır.

2015 YILI YAĞMUR SUYU HAT DÖŞEME ÇALIŞMALARI			
İLÇESİ	**YENİ HAT DÖŞEMESİ (mt)**	**YENİLENEN HAT DÖŞEMESİ (mt)**	**TOPLAM (mt)**
MERKEZ	5.450	613	6.063
TARSUS /ÇAMLIYAYLA	710	30	740
ERDEMLİ	292	-	292
SİLİFKE	400	-	400
GÜLNAR	130		130
MUT	-	-	-
ANAMUR	-	-	-
BOZYAZI	-	-	-
AYDINCIK	-	-	-
TOPLAM	**6.982**	**643**	**7.625**

Mersin Merkez ve İlçelerde Yağmur Suyu Temizlik Çalışmaları

✔ Mersin Merkez İlçeler ve 6360 sayılı Kanun ile hizmet alanımıza giren ilçe muhtelif mahallelerde 2015 yılında projelendirilen yağmur suyu çalışmalarında toplam ***18.635 adet*** ızgara temizliği, ***4.472 adet*** baca temizliği ve ***16.713 mt***. hat temizliği hizmetleri verilmiştir.

2015 YILI YAĞMUR SUYU TEMİZLİK ÇALIŞMALARI			
MERKEZ VE İLÇELER	**IZGARA TEMİZLİĞİ (adet)**	**BACA TEMİZLİĞİ (adet)**	**HAT TEMİZLİĞİ (mt.)**
MERKEZ	13.907	3.829	3.213
TARSUS	3.901	428	_
ERDEMLİ	305	155	12.000
SİLİFKE	395	60	1.500
GÜLNAR	127	_	_
MUT	_	_	_
ANAMUR	_	_	_
BOZYAZI	_	_	_
AYDINCIK	_	_	_
TOPLAM	**18.635**	**4.472**	**16.713**

Yağmur Suyu Baca ve Izgara Çalışmaları

✔ Mersin Merkez İlçeler ve 6360 sayılı Kanun ile hizmet alanımıza giren ilçe muhtelif mahallelerde 2015 yılında projelendirilen yağmur suyu çalışmalarında ***939 adet*** baca kapağı değiştirilmiş, ***853 adet*** baca bakım onarımı yapılmış ve ***7.407 adet*** ızgara onarımı yapılmıştır.

2015 YILI YAĞMUR SUYU BACA VE IZGARA ÇALIŞMALARI			
MERKEZ VE İLÇELER	DEĞİŞTİRİLEN BACA KAPAK SAYISI (adet)	BAKIM ONARIMI YAPILAN BACA SAYISI (adet)	ONARIMI YAPILAN IZGARA SAYISI (adet)
MERKEZ	793	620	6.821
TARSUS	76	68	358
ERDEMLİ	20	45	63
SİLİFKE	50	120	165
GÜLNAR	-	-	-
MUT	-	-	-
ANAMUR	-	-	-
BOZYAZI	-	-	-
AYDINCIK	-	-	-
TOPLAM	**939**	**853**	**7.407**

Sayısallaştırılan Kanalizasyon ve Yağmur suyu Çalışmaları

✔ Mersin Merkez İlçeler ve 6360 sayılı Kanun ile hizmet alanımıza giren ilçe muhtelif mahallelerde 2015 yılında projelendirilen yağmur suyu çalışmalarında ***104.870 mt***. Kanalizasyon ve yağmur suyu sayısallaştırması gerçekleştirilmiştir.

MERKEZ VE İLÇELER	2015 YILI SAYISALLAŞTIRILAN KANALİZASYON VE YAĞMUR SUYU ÇALIŞMALARI (mt)
MERKEZ	97.000
TARSUS	6.870
ERDEMLİ	1.000
SİLİFKE	-
GÜLNAR	-
MUT	-
ANAMUR	-
BOZYAZI	-
AYDINCIK	-
TOPLAM	**104.870**

Yağmursuyu Proje Çalışmaları

✔ Mersin Merkez, İlçeler ve 6360 sayılı kanun ile hizmet alanımıza giren mahallelerde 2015 yılında projelendirilen yağmursuyu hizmetleri aşağıdaki tabloda sıralanmıştır.

S. N.	PROJENİN ADI	TOPLAM UZUNLUK (mt)
1	Toroslar İlçesi Sağlık mah. 206. Cadde Yağmursuyu Projesi	214
2	İlçesi H.Okan Merzeci Bulvarı Yağmursuyu Menfezi Geçişi	27
3	Akdeniz İlçesi, Karailyas Emek Mahallelerinde Faaliyet Gösteren Çaykur Mersin Pazarlama Bölge Müdürlüğü Binası ve civarında biriken yağmursularının drenaj edilmesi ile ilgili Yağmur Suyu Hattı Projesi	394
4	Toroslar İlçesi Çukurova mahallesi 228. Cad. Yağmursuyu şebeke projesi	834
5	Tarsus İlçesi Kırklarsırtı Mahallesine Ait Yağmursuyu Projesi	5.430

6	Yenişehir İlçesi Afetevleri mahallesi 3129 sk. Yağmursuyu projesi	1.016
7	Yenişehir İlçesi Çiftlik Mahallesi İstemihan Talay cad. Yağmursuyu Projesi	653
8	Tarsus İlçesi, Şehit Kerim Mahallesi Yağmursuyu Projeleri	1.238
9	Yenişehir ilçesi, 4. Cadde yağmursuyu projesi	799
10	Yenişehir İlçesi Pirireis Mahallesi Yağmursuyu Projesi	564
11	Akdeniz İlçesi, Gündoğdu Mahallesi, 5706 Sokakta Bulunan Yağmursuyu Projesi	568
12	Toroslar İlçesi Akbelen Vali Sabahattin Çakmakoğlu Caddesi ve 84016 Nolu Sokaktaki Yağmursuyu Projesi	613
13	Akdeniz İlçesi Siteler Mahallesi 5649 ve 5647 Nolu Sokaklar İle Mithatpaşa Mahallesi 5506 Nolu Sokağın Yağmursuyu Hattı Projeleri	318
14	Yenişehir İlçesi Deniz Mahallesi 3070, 3063, 3053, 3036 No'lu Sokaklardaki Yağmursuyu Projesi	261
15	Tarsus İlçesi Muhtelif Mahalleleri Yağmursuyu Projeleri	2.031
TOPLAM		**14.960**

KANALİZASYON HİZMETLERİ

Mersin Merkez ve İlçelerde Kanalizasyon Hat Döşeme Çalışmaları

✔ Mersin Merkez İlçeler ve 6360 sayılı Kanun ile hizmet alanımıza giren ilçe muhtelif mahallelerde 2015 yılında projelendirilen kanalizasyon çalışmalarında tüm ilçelerde ***179.635,18 mt***. yeni kanalizasyon hattı döşenmiş, mevcut hatlardan ***3.974 mt***. si yenilenmiş olup, toplamda ***183.609,18 mt***. kanalizasyon hat döşeme çalışması yapılmıştır.

2015 YILI KANALİZASYON HAT DÖŞEMELERİ			
İLÇESİ	**YENİ HAT DÖŞEMESİ (mt)**	**YENİLENEN HAT DÖŞEMESİ (mt)**	**TOPLAM (mt)**
MERKEZ	58.350,18	1.762	60.112,18
TARSUS /ÇAMLIYAYLA	15.827	290	16.117
ERDEMLİ	8.418,43	688	9.106,43
SİLİFKE	1.150	150	1.300
GÜLNAR	3.393	364	3.757
MUT	3.434	640	4.074
ANAMUR	-	80	80
BOZYAZI	44.429,47	-	44.429,47
AYDINCIK	44.633,10	-	44.633,10
TOPLAM	**179.635,18**	**3.974**	**183.609,18**

Mersin muhtelif mahallerdeki kanalizasyon şebekesi hattı döşenmesi yapım işi



Kanalizasyon Yatırım Çalışmaları

1	Cumhuriyet, Afetevler, Batıkent,50. Yıl, Yalınayak, Çilek Mahalleleri Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşi
2	Çiftlikköy, Deniz, Batıkent, Çukurova Mahalleleri Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşi
3	Yenişehir İlçesi Fuat Morel Ve Hüseyin Okan Merzeci Mahalleleri Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşi
4	Aydıncık İlçesi Kanalizasyon Hattı Yapım İşi
5	Erdemli Çeşmeli'de Kanalizasyon Hattı Yapım İşi
6	Bozyazı Kanalizasyon Hattı Yapım İşi
7	Batı Havzası Kanalizasyon Ana Kollektörü, Terfi Merkezleri Ve Kanalizasyon Şebekesi Yapım İşi
8	Mut İlçesi Meydan Mahallesi Kanalizasyon Hattı Yapım İşi
9	Tarsus İlçesi Yenice Mahallesinde Kanalizasyon Hattı Yapım İşi
10	Çamlıyayla İlçesi Sebil Mahallesi Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşi
11	Mersin İli Mezitli İlçesi Akdeniz Mahallesi Zeytinlibahçe Caddesi Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşi
12	Mersin İli Mezitli İlçesi Muhtelif Mahallelerde Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşi
13	Tarsus İlçesi Tarihi Ticaret Merkezi Çevre Düzenleme Ve Sağlıklaştırma Projesi Yağmursuyu, İçmesuyu, Kanalizasyon Yapım İşi
14	Hüseyin Okan Merzeci Kanalizasyon Şebekesi İnşaatı Yapım İşi
15	Kocavilayet Mahallesi Kanalizasyon Şebekesi İnşaatı Yapım İşi
16	TM1-2 Adanalıoğlu Atıksu Pompa İstasyonu Kanalizasyon Ana Kollektörleri İnşaatı Ve Kazanlı Pompa İstasyonu Rehabilitasyon Yapım İşi

- Cumhuriyet, Afetevler, Batıkent,50. Yıl, Yalınayak, Çilek Mahalleleri Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşi;

2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam 2.450,06 mt. imalat yapılmış olup, tesiste çalışmalar 06.11.2015 tarihi itibariyle cezalı olarak tamamlanmıştır. 20.11.2015 tarihinde geçici kabul yapılmış olup, tesis işletmeye alınmıştır.

- Çiftlikköy, Deniz, Batıkent, Çukurova Mahalleleri Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşi;

2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam 2.557,51 mt. imalat yapılmış olup, tesiste çalışmalar tamamlanmıştır. 19.10.2015 tarihinde geçici kabul yapılmış olup, tesis işletmeye açılmıştır.

- Yenişehir İlçesi Fuat Morel Ve Hüseyin Okan Merzeci Mahalleleri Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşi;

2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam 1.851,58 mt. imalat yapılmış olup, tesiste çalışmalar tamamlanmıştır. 13.10.2015 tarihinde geçici kabul yapılmış olup, tesis işletmeye açılmıştır.

- Aydıncık İlçesi Kanalizasyon Hattı Yapım İşi;

2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam 44.633,10 mt. imalat yapılmış olup, tesiste çalışmalar devam etmektedir.

- Erdemli Çeşmeli'de Kanalizasyon Hattı Yapım İşi;

2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam 7.438,43 mt. imalat yapılmış olup, tesiste çalışmalar devam etmektedir.

- Bozyazı Kanalizasyon Hattı Yapım İşi;

  2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam 44.429,47 mt. imalat yapılmış olup, tesiste çalışmalar devam etmektedir.

- Batı Havzası Kanalizasyon Ana Kollektörü, Terfi Merkezleri Ve Kanalizasyon Şebekesi Yapım İşi;

  2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam 29.579,13 mt. imalat yapılmıştır. Tece, Davultepe, Deniz, Seymenli, 75.Yıl, İstiklal, Cumhuriyet ve Hürriyet Mahallelerini içene alan Batı Havzası Kanalizasyon sisteminde 2 adet terfi merkezi de tamamlanmıştır. Bu proje ile toplanan atıksuların by-pass hattı ile mevcut sisteme bağlanarak derin deniz deşarjı ile deşarjı sağlanmaktadır. 21.10.2015 tarihinde Tece, Hürriyet, Deniz ve Seymenli Mahallelerine ait atıksuyun toplandığı Tece Atıksu Terfi Merkezi açılışı ile işletmeye alınmıştır.

- Mut İlçesi Meydan Mahallesi Kanalizasyon Hattı Yapım İşi;

  2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam 1.206,23 mt. imalat yapılmış olup, tesiste çalışmalar tamamlanmıştır. 07.01.2016 tarihinde geçici kabulü yapılacaktır.

- Tarsus İlçesi Yenice Mahallesinde Kanalizasyon Hattı Yapım İşi;

  2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam 4.791,85 mt. imalat yapılmış olup, tesiste çalışmalar tamamlanmıştır. 08.05.2015 tarihinde geçici kabul yapılarak tesis işletmeye açılmıştır.

- Çamlıyayla İlçesi Sebil Mahallesi Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşi;

  2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam 4.864,68 mt. imalat yapılmış olup, tesiste çalışmalar devam etmektedir. Beldenin tüm atıksuyu Üzümgöğceği mevkine yapılması planlanan atıksu arıtma tesisi ile deşarj edilecektir. Atıksu arıtma tesisi projesi ile ilgili etüt ve fizibilite çalışmaları devam etmektedir.

- Mersin İli Mezitli İlçesi Akdeniz Mahallesi Zeytinlibahçe Caddesi Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşi;

  2015 yılı içerisinde tesisin 05.11.2015 tarihinde yer teslimi yapılmış olup, tesisi inşaatında kullanılacak olan malzemelerin fabrika kabul ve test işlemleri devam etmektedir.

- Mersin İli Mezitli İlçesi Muhtelif Mahallelerde Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşi;

  Atatürk, Merkez, Eski Mezitli, Yenimahalle ve Akdeniz Mahallelerinin muhtelif sokaklarını kapsamaktadır. İş kapsamında, 2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam L= 753,56 mt. imalat yapılmış olup, çalışmalar devam etmektedir.

- Tarsus İlçesi Tarihi Ticaret Merkezi Çevre Düzenleme ve Sağlıklaştırma Projesi Yağmursuyu, İçmesuyu, Kanalizasyon Yapım İşi;

  2015 yılı içerisinde tesisin 04.12.2015 tarihinde yer teslimi yapılmış olup, tesisi inşaatında kullanılacak olan malzemelerin fabrika kabul ve test işlemleri devam etmektedir.

- Hüseyin Okan Merzeci Kanalizasyon Şebekesi İnşaatı Yapım İşi;

  2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam L= 817,26 mt. döşeme yapılmış olup, 25.02.2015 tarihinde geçici kabul yapılarak tesis işletmeye açılmıştır.

✓ Kocavilayet Mahallesi Kanalizasyon Şebekesi İnşaatı Yapım İşi;

2015 yılı içerisinde çeşitli çaplarda toplam L= 1.994,08 mt. döşeme yapılmış olup, 13.02.2015 tarihinde geçici kabul yapılarak tesis işletmeye açılmıştır.

✓ TM1-2 Adanalıoğlu Atıksu Pompa İstasyonu Kanalizasyon Ana Kollektörleri İnşaatı ve Kazanlı Pompa İstasyonu Rehabilitasyon Yapım İşi;

Döşeme çalışmaları 2015 yılında cezalı olarak tamamlanmış olup, 09.02.2015 tarihinde tesis işletmeye açılmıştır.

Mersin Merkez ve İlçelerde Kanalizasyon Temizlik Çalışmaları

✓ Mersin Merkez İlçeler ve 6360 sayılı Kanun ile hizmet alanımıza giren ilçe muhtelif mahallelerde 2015 yılında projelendirilen kanalizasyon çalışmalarında toplam ***71.794 adet*** vidanjör çalışması, ***41.534 adet*** kanal açma çalışması, ***15.501 adet*** baca temizliği ***407.011 mt***. hat temizliği ve ***15.065 mt***. dere temizliği hizmetleri verilmiştir.

2015 YILI KANALİZASYON TEMİZLİK ÇALIŞMALARI					
MERKEZ VE İLÇELER	**VİDANJÖR ÇALIŞMASI (adet)**	**KANAL AÇMA ÇALIŞMASI (adet)**	**BACA TEMİZLİĞİ (adet)**	**HAT TEMİZLİĞİ (mt)**	**DERE TEMİZLİĞİ (mt)**
MERKEZ	30.334	26.106	7.773	261.060	3.000
TARSUS/ ÇAMLIYAYLA	4.442	6.563	2.805	6.563	10.860
ERDEMLİ	14.028	887	918	39.000	_
SİLİFKE	12.800	5.190	2.880	96.000	_
GÜLNAR	1.211	890	301	890	5
MUT	2.716	1.474	70	1.474	1.200
ANAMUR	1.980	424	754	2.024	_
BOZYAZI	2.436	-	_	_	_
AYDINCIK	1.847	-	_	_	_
TOPLAM	**71.794**	**41.534**	**15.501**	**407.011**	**15.065**

Kanalizasyon Baca Çalışmaları

✓ Mersin Merkez İlçelerin ve 6360 sayılı Kanun ile hizmet alanımıza giren ilçelerin muhtelif mahallelerinde 2015 yılında projelendirilen kanalizasyon çalışmalarında toplam 2.***354 adet*** baca kapağı değiştirilerek, ***1.817 adet*** baca bakım onarımı yapılmıştır.

2015 YILI KANALİZASYON BACA ÇALIŞMALARI		
MERKEZ VE İLÇELER	**DEĞİŞTİRİLEN BACA KAPAK SAYISI (adet)**	**BAKIM ONARIMI YAPILAN BACA SAYISI (adet)**
MERKEZ	**1.380**	**864**
TARSUS	**605**	**435**
ERDEMLİ	**144**	**163**
SİLİFKE	**192**	**264**
GÜLNAR	**-**	**-**
MUT	**4**	**4**
ANAMUR	**29**	**87**
BOZYAZI	**-**	**-**
AYDINCIK	**-**	**-**
TOPLAM	**2.354**	**1.817**

Kanalizasyon Şebekesi Proje Çalışmaları

✔ Mersin Merkez, İlçeler ve 6360 sayılı kanun ile hizmet alanımıza giren mahallelerde 2015 yılında Daire Başkanlığımızca projelendirilen Kanalizasyon hizmetleri aşağıdaki tabloda sıralanmıştır.

SIRA NO	PROJENİN ADI	TOPLAM UZUNLUK (mt.)
1	Toroslar İlçesi Yalınayak Mahallesi Atatürk Caddesi Kanalizasyon Şebeke Projesi	642
2	Mezitli İlçesi Muhtelif Mahalleleri Kanalizasyon Projesi	5.326
3	Tırmıl Sanayi Batı Bölgesini kapsayan Yalınayak ve Çilek Mahalleleri Kanalizasyon Şebekesi Projesi	1.531
4	Silifke İlçesi Burunucu Mahallesi Kanalizasyon Şebekesi Projesi	2.365
5	Tarsus İlçesi Kırklarsırtı Mahallesine ait Kanalizasyon Şebeke Projesi	652
6	Mut İlçesi Meydan Mahallesi Kanalizasyon Şebekesi Projesi	1.404
7	Toroslar İlçesi Bahçeciler Mahallesi Kanalizasyon Şebeke Projesi	1.764
8	Mezitli İlçesine bağlı muhtelif cadde ve sokaklara ait kanalizasyon şebekesi projesi	6.194
9	Toroslar İlçesi, Yalınayak Mahallesi 102207, 102209, 102043, 102045, 102097, 102055, 102099 sokaklarda Kanalizasyon Şebekesi Projesi	1.730
10	Tarsus İlçesi Şehit Kerim Mahallesi Kanalizasyon Projeleri	1.020
11	Silifke İlçesi Akdere Mahallesi Kanalizasyon Projesi	11.455
12	GMK Bulvarı ile İsmet İnönü Bulvarı kesişimindeki katlı kavşak inşaat sahası içerisindeki bulunan kanalizasyon, yağmursuyu ve İçmesuyu hatlarını gösteren deplase projesi	4.187
13	Mezitli Akdeniz Mah. Zeytinli Cad. Altyapı Projeleri	2.628
14	Yenişehir İlçesi, 4. Cadde Kanalizasyon Projesi	470
15	Tarsus İlçesi Ergenekon Mahallesi Kanalizasyon Projesi	1.559
16	Erdemli İlçesi, Kocahasanlı Mahallesi Mevcut Kanalizasyon Projesi Tahkiki ve Proje Hazırlanması Hizmet Alımı İşi	97.918
17	Erdemli İlçesi, Türbe Mahallesi Kanalizasyon Projesi	153
18	Toroslar İlçesi, Çavuşlu Mahallesi Kanalizasyon ve Yağmur suyu Hattı Deplase Projeleri (Çukurova Mah.225. cadde)	192
19	Toroslar İlçesi Yalınayak Mahallesi 102030 nolu sokak ve civarı için kanalizasyon projesi	309
20	Canlı Hayvan Ticaret Merkezi kanalizasyon ve fosseptik yapısına ait projeler	341
21	Tarsus İlçesi Muhtelif Mahalleleri Kanalizasyon Projeleri	3.490
22	Mersin İli, Erdemli İlçesi, Tömük Mahallesi Mevcut Kanalizasyon Projesi Tahkiki ve Proje Hazırlanması Hizmet Alımı İşi	87.699
24	Arpaçbahşiş Kanalizasyon Şebeke Kesin Projesi	42.737
TOPLAM		**275.766**

ATIKSU ÇALIŞMALARI

Atıksu Arıtma Çalışmaları

✓ Mersin İl sınırlarında bulunan Atıksu Arıtma Tesislerimizde belirlenen atıksu kabul değerlerinin sağlanması için "MESKİ Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği" gereğince Mersin ilinde bulunan ve kanalizasyon sistemine direk/indirek yollarla bağlantısı olan endüstriyel nitelikli atıksu kaynaklarının kontrolü yapılmakta, denetlenmekte, önlemler aldırılmakta, limit değerleri sağlayan endüstriyel nitelikli atıksu kaynaklarına Bağlantı Kalite kontrol Ruhsatı verilmektedir. İlgili yönetmelik hükümlerine uygun olamayan endüstriyel nitelikli atıksu kaynaklarına yönetmeliğin ilgili maddeleri uygulanmaktadır.

✓ Mersin Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünün hizmet sınırları il sınırı olarak genişlemiş olması ile mevcut Karaduvar Atıksu Arıtma Tesisine ilave olarak yeni bağlanan ilçelerdeki 8 adet Atıksu Arıtma Tesisi idaremiz sorumluluk alanına dahil olmuştur.

✓ İdaremiz sorumluluk alanına dahil olan Atıksu Arıtma Tesisleri aşağıda sıralanmıştır.

- *Tarsus Atıksu Arıtma Tesisi*
- *Erdemli Atıksu Arıtma Tesisi*
- *Silifke Atıksu Arıtma Tesisi*
- *Kızkalesi Atıksu Arıtma Tesisi*
- *Atakent Atıksu Arıtma Tesisi*
- *Kargıpınarı Atıksu Arıtma Tesisi*
- *Narlıkuyu Atıksu Arıtma Tesisi*

✓ 6360 sayılı kanun öncesinde 1 adet olan atıksu arıtma tesisi sayımız 8 adete yükselmiş olup tüm tesislerimiz 7 gün 24 esasına göre kesintisiz çalışmakta olup tüm tesislerimiz giriş/çıkış suyu karakterizasyonu sürekli izlenmektedir. 2015 yılında toplamda ***83.885.395 m³/yıl*** atıksu arıtılarak ilgili mevzuatlara uygun şekilde deşarj edilmiştir.

Mersin Merkez ve İlçelerdeki Atıksu Arıtma Çalışmaları

✓ 06/12/2012 tarih ve 28489 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe koyulan 6360 sayılı " On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile Mersin Büyükşehir Belediyesi Su Ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünün hizmet sınırları il sınırı olarak genişlemiş olup; mevcut Karaduvar Atıksu Arıtma Tesisine yeni bağlanan İlçelerdeki 7 adet Atıksu Arıtma Tesisi ile 8 adet Atıksu Arıtma Tesisi, idaremiz sorumluluk alanına dahil olmuştur.

Mersin Karaduvar Atıksu Arıtma Tesisi

✓ Karaduvar Atıksu Arıtma Tesisi, birincil, ikincil arıtım, çamur prosesi ve kojenerasyon yani ısı ve elektrik üretimini kapsayan ***189.523 m³/gün***, 1.050.000 kişilik Karbon, Azot ve Fosfor giderimli ileri biyolojik arıtma tesisidir. Arıtılan atıksu, 2 km. uzunluğunda Ø 1800 mm. deniz deşarj yapısı ile Akdeniz'e deşarj edilmektedir. Meskun alanlardan cazibeli olarak Merkez Pompa İstasyonu, Karaduvar Pompa İstasyonu, Adanalıoğlu Pompa İstasyonu, Kazanlı Pompa İstasyonu ve Karacailyas Pompa İstasyonundan toplanan atıksular, pompalar yardımıyla basınçlandırılarak Karaduvar Atıksu Arıtma Tesisi'ne ulaştırılmaktadır. İşletmeye alınma tarihi resmi açılışının

yapıldığı 01.06.2010 olan Karaduvar Atıksu Arıtma Tesisi'nde 2015 yılında toplam ***54.440.750,10 m³/yıl*** su arıtılmıştır.

✔ İdari bina içinde bulunan merkezi kontrol odasında SCADA sistemine bağlı 3 adet bilgisayar bulunmaktadır. SCADA sistemi sayesinde tesisin tüm ekipmanları ve tesise bağlı atıksu pompa istasyonları tam otomatik şekilde izlemek, kayıt yapmak ve müdahale etmek mümkündür. KAAT giriş ve çıkış suyu karakterizasyonun belirlenmesi amacı ile periyodik olarak numuneler alınmakta ve analizleri yapılmaktadır. Aynı zamandan Derin Deniz Deşarjı İzleme Genelgesi kapsamında Numune Alma ve Analiz Metodları Tebliği uyarınca haftada 2 kez akredite ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca yetkilendirilmiş bir laboratuvar tarafından çıkış suyundan iç denetim numunesi alınarak analizleri yine aynı laboratuvara yaptırılmakta ve analiz sonuçları *www.meski. gov.tr* adresinde paylaşılmaktadır.



✔ Bir ileri biyolojik atıksu arıtma tesisi olan Karaduvar Atıksu Arıtma Tesisi'nde aynı zamanda proses sonucu oluşan arıtma çamuru da değerlendirilmekte ve enerji üretilmekte olup; 2015 yılında toplamda ***3.475.347 kwh/yıl*** enerji üretilmiştir.

Atıksu Arıtma Tesisi Proje Çalışmaları

✔ Mersin Merkez, İlçeler ve 6360 sayılı kanun ile hizmet alanımıza giren mahallelerde 2015 yılında projelendirilen Atıksu Arıtma Tesisi hizmetleri aşağıdaki tabloda sıralanmıştır.

S. N.	PROJENİN ADI
1	Erdemli İlçesi, Kargıpınarı Mahallesi Mevcut Atıksu Arıtma Tesisinin Rehabilitasyonu ve Kapasite Arttırımı Projesi
2	Erdemli İlçesi, Kızkalesi Mahallesi Mevcut Atıksu Arıtma Tesisinin Rehabilitasyonu ve Kapasite Arttırımı Projesi
3	Silifke İlçesi, Atakent Mahallesi Mevcut Atıksu Arıtma Tesisinin Rehabilitasyonu ve Kapasite Artırımı İçin Proje Hazırlanması Hizmet Alımı İşi kapsamında hazırlanan projeler
4	Erdemli İlçesi, Karakeşli Mahallesi Paket Atıksu Arıtma Tesisi Projesi

Atıksu Arıtma Tesisleri Yatırım Çalışmaları

1	Anamur İlçesi Atıksu Arıtma Tesisi İnşaatı Yapım İşi
2	Silifke İlçesi Atakent Mahallesi Mevcut AAT Rehabilitasyon ve Kapasite Artırımı Yapım İşi
3	Mezitli İlçesi Atıksu Arıtma Tesisi Tasarım Yapım ve İşletilmesi İşi
4	Bozyazı İlçesi Atıksu Arıtma Tesisi Yapım İşi
5	Erdemli İlçesi Kargıpınarı Mahallesi Mevcut Atıksu Arıtma Tesisi Rehabilitasyonu Ve Kapasite Artırımı Yapım İşi
6	Mut İlçesi Atıksu Arıtma Tesisi ve Kanalizasyon Kollektörü Hattı Yapım İşi
7	Erdemli İlçesi Kızkalesi Mahallesi Mevcut Atıksu Arıtma Tesisi Rehabilitasyonu Ve Kapasite Artırımı Yapım İşi

Anamur İlçesi Atıksu Arıtma Tesisi İnşaatı Yapım İşi;

İş kapsamında 14.05.2015 tarihinde işletmeye alma öncesi tetkikler yapılmış olup, 28.05.2015 tarihinde onaylanmıştır. Tesis işletmeye açılmıştır. Yerleşim yerlerinde toplanan atıksuların arıtılarak doğaya geri kazandırılması amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda, Anamur (MERSİN) evsel atıksularının arıtılması ve AB Şehir Atıksuyu Direktifi ile Türk Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği ve Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği'nde belirtilen şartlara uygun olarak derin deniz deşarjı ile denize deşarj edilmesi amaçlanmıştır. Atıksu Arıtma Tesisi ***17.962 m³/gün*** atık su kapasitelidir. Arıtma türü uzun havalandırmalı aktif çamur sistemi olup 250.000 kişi kapasitelidir. Tesis faal durumdadır. Geçici kabulü henüz yapılmamıştır.

Silifke İlçesi Atakent Mahallesi Mevcut AAT Rehabilitasyon ve Kapasite Artırımı Yapım İşi;

Yerleşim yerlerinde toplanan atıksuların arıtılarak doğaya geri kazandırılması ve mevcut altyapının geliştirilmesi amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda, Atakent'te merkez evsel atıksularının arıtılması ve AB Şehir Atıksuyu Direktifi ile Türk Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği ve Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği'nde belirtilen şartlara uygun olarak dereye deşarj edilmesi amaçlanmıştır. Atıksu Arıtma Tesisi mevcutta ***3.600 m³/gün*** olup, kapasite yetmediği için kapasite artırımına gidilerek Arıtma Tesisinin toplam kapasitesi ***5.800 m³/gün*** olacak şekilde mevcut terfi merkezi ekipmanları revize edilecektir. Toplam ***28.000*** kişilik nüfusa hizmet edecek olan ön arıtma, kum tutucu üniteleri ve Kesikli Biyolojik Reaktör Sistemi İle Biyolojik Arıtma ihalesi yapılarak inşaatına başlanılmıştır. Tesiste Proses Havuzları, Belt Pres Binası, Saha Tanzimi, Yol ve Peyzaj İşleri, Rehabilitasyon İşleri ve Çamur Havuzu rehabilitasyonu çalışmaları devam etmektedir

Mezitli İlçesi Atıksu Arıtma Tesisi Tasarım Yapım ve İşletilmesi İşi;

Akdeniz'in atık sulardan kaynaklanan kirlenmelere karşı korunmasına yönelik olarak MESKİ Genel Müdürlüğü tarafından dış kredili olarak yürütülmekte olan "*Mersin Atıksu Projesi*" kapsamında Mezitli'de 384.000 kişi eşdeğer nüfusa hizmet edecek, 55.000 m³/gün kapasitede, karbon, azot ve fosfor giderimli ileri biyolojik atıksu arıtma tesisinin yapımı planlanmıştır. Kalkınma Bakanlığı'nın 2014 yılı Yatırım Programı'nda "*Mersin Kanalizasyon Projesi*" adı altında ve 2011K060110 proje numarasıyla yer almakta olan Mezitli Atıksu Arıtma Tesisi Projesi'nin finansman ihtiyacının karşılanabilmesi amacıyla 18.06.2012 tarihinde MESKİ ile EBRD (Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası) arasında 20 milyon Avro tutarında bir kredi anlaşması imzalanmış olup, proje kapsamında, 29.01.2015 tarihinde inşaat ihalesi yapılan iş uluslararası

rekabet kuralları çerçevesinde sonuçlandırılmıştır. 2015 yılı içerisinde ihale değerlendirme süreci EBRD (Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası) ile yapılan ortak çalışmalar sonucunda tamamlanarak, 16.12.2015 tarihinde MASS Arıtma Sistemleri İnşaat Sanaayi ve Ticaret A.Ş. firması ile 24 (yirmidört ay) ay süre ile Tasarım ve Yapım İşi ve 60(altmış) ay süre ile Tesisin İşletilmesi kapsamında sözleşme imzalanmıştır. Projenin ana hedefi, yüksek seviyede çevre korumasını ve Türkiye'nin AB direktifine uyumunu mümkün kılmak üzere, özellikle Mezitli Bölgesi ve civarından kaynaklanan evsel atık suların arıtımını sağlamaktır.

Bozyazı İlçesi Atıksu Arıtma Tesisi Yapım İşi;

2015 yılı içerisinde işletmeye başlattığımız Bozyazı Kanalizasyon Tesisi ile toplanan pis suların, halkımızın sağlığı ve alıcı ortamın ekolojik dengesini bozmayacak şekilde, uzaklaştırılmasını sağlamak için arıtılarak deşarj edilmesi amaçlanan bu proje ***46.000 kişilik*** nüfusa hizmet vermektedir. Tesis kapsamında yapılan proses biyolojik arıtma olup, bugün itibariyle sistemden çıkan pissuyun arıtılmış olarak denize deşarj edilmektedir.

Erdemli İlçesi Kargıpınarı Mahallesi Mevcut Atıksu Arıtma Tesisi Rehabilitasyonu ve Kapasite Artırımı Yapım İşi;

Yerleşim yerlerinde toplanan atıksuların arıtılarak doğaya geri kazandırılması ve mevcut altyapının geliştirilmesi amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda, Kargıpınarı'nda merkez evsel atıksularının arıtılması ve AB Şehir Atıksuyu Direktifi ile Türk Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği ve Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği'nde belirtilen şartlara uygun olarak dereye deşarj edilmesi amaçlanmıştır. Atıksu Arıtma Tesisi mevcutta ***1800 m^3/gün*** olup, kapasite yetmediği için kapasite artırımına gidilerek Arıtma Tesisinin toplam kapasitesi ***6000 m^3/gün*** olacak şekilde mevcut terfi merkezi ekipmanları revize edilerek ön arıtma, kum tutucu üniteleri ve Kesikli Biyolojik Reaktör Sistemi İle Biyolojik Arıtma ihalesi yapılarak inşaatına başlanılmıştır.

Mut İlçesi Atıksu Arıtma Tesisi ve Kanalizasyon Kollektörü Hattı Yapım İşi;

- 57.000 kişi ve **14.600 m^3/gün** kapasiteli azot ve fosfor giderimli, biyolojik, uzun havalandırmalı aktif çamur sistemi ile yapılan tesiste; Mut İlçesi kanalizasyon sularını Atıksu Arıtma Tesisi'ne taşıyan toplam ***L= 831,85 mt. Ø 800'lük*** kollektör hattı imalatı gerçekleştirilerek Atıksu Arıtma Tesisi İnşaatı tamamlanmıştır. Tesisin 08.01.2016 tarihinde geçici kabulü yapılacaktır

Erdemli İlçesi Kızkalesi Mahallesi Mevcut Atıksu Arıtma Tesisi Rehabilitasyonu ve Kapasite Artırımı Yapım İşi;

31.12.2015 tarihinde ihalesi gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, Kızkalesi Merkez evsel atıksularının arıtılması ve AB Şehir Atıksuyu Direktifi ile Türk Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği ve Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği'nde belirtilen şartlara uygun olarak dereye deşarj edilmesi amacıyla bu raporda belirtilen esaslar çerçevesinde tasarlanmıştır. Mevcut kapasitesi ***1.000 m^3/gün*** olan biyolojik arıtma tesisi, yaz aylarında yetersiz kalmaktadır. Ayrıca Mevcut tesiste mekanik ekipmanlar ve imalatlar ihtiyacı karşılayamaz duruma gelmiştir. Mevcut tesisin rehabilitasyonu ve kapasite artırımı yapılması uygun görülmüştür. Arıtma Tesisi toplam kapasitesi ***7.920 m^3/gün*** olacak şekilde, yeni ön arıtma-kum ve yağ tutucu ünitesi, Dengeleme-De-Ox Tankı, Anoksik Tank ve MBR (Membran Biyolojik Reaktör) sistemi ile biyolojik arıtma dizaynı yapılmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM

KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ (KYS) ÇALIŞMALARI

✔ 2015 Yılı içerisinde İdaremiz bünyesinde kalite anlayışının gelişimini, sürekliliğini ve Kurum içi iletişimde iyileşmeyi sağlamak üzere gerçekleştirilen çalışmalar neticesinde;

- *Türk Standartları Enstitüsü tarafından gerçekleştirilen dış tetkiklerde Genel Müdürlüğümüz bünyesinde TS EN ISO 9001:2008 standardına uygun bir kaliteli yönetim sistemi kurulduğu onaylanmış; Genel Müdürlüğümüz TSE Kalite Yönetim Sistemi K-Q TSE-ISO-EN 9000 belgesini kullanma hakkını kazanmıştır.*

- *Türkiye Kalite Derneği (KalDer) ile Kurumumuz arasında 08.05.2014 tarihinde imzalanan İyi Niyet Bildirgesi ile Ulusal Kalite Hareketine katılan Kurumumuz; EFQM Mükemmellik Modelinin kurum bünyesinde uygulanmasına yönelik ilk öz değerlendirme çalışmalarını tamamlamış, bu yolda ilk aşama olan "**Mükemmellikte Kararlılık**" aşaması için geniş katılımlı ekiplerde çalışmalarını başlatmıştır. Mükemmellikte Kararlılık Başvurusu denetimi için KalDer Heyetinin yaptığı saha ziyareti neticesinde kurumumuz Mükemmellikte Kararlılık 2 yıldız belgesi almaya hak kazanmıştır.*

ABONE HİZMETLERİ

✔ 6360 Sayılı Kanun çerçevesinde MESKİ Genel Müdürlüğü 13 ilçe ve mahalleye dönüşen 509 köye hizmet verdiği için, tüm ilçelerde vatandaşın her türlü işlem, talep, şikâyetleri ile ilgili hizmetleri yasal düzenlemeler doğrultusunda yerinde ve etkili sunabilmek amacıyla, yeni bağlanan ilçelerde MESKİ Hizmet Birimleri oluşturulmuş, abone hizmetlerine yönelik, hizmet içi eğitim, doküman, her türlü destek sağlanarak, Merkez ile eşgüdümlü çalışma ortamı sağlanmıştır.

✔ Genel Müdürlüğümüzde, vatandaşların işlemleri kısa sürede tamamlanması adına abonelerin işleri tek çalışanla gerçekleştirebilecekleri tek masa uygulamasına geçilmiştir Randevulu abone sistemi, online endeks bildirme, kaçak su ihbarı da internet adresindeki yeniliklerden bazılarıdır.

✔ 2014 yılı içinde hizmete giren Abone İşleri Dairesi Başkanlığı yeni hizmet binası ile yeni bağlanan ilçelerden Silifke-Erdemli Şube Müdürlüğü, Anamur-Bozyazı-Aydıncık Şube Müdürlüğü yeni hizmet binası ile Çamlıyayla Şube Müdürlüğü hizmet binalarına ek olarak yeni bağlanan ilçelerden Mut Şube Müdürlüğü hizmet binasında 2015 yılında çeşitli tadilat, projelendirme çalışmaları yapılmış olup; Erdemli Şube Müdürlüğü Kumkuyu ve Tömük hizmet birimleri oluşturulmuştur.

✔ Hizmet alanının İl mülki sınırı olması ile birlikte, MESKİ Genel Müdürlüğü'nün abone sayısı 2014 yılında ***742.602*** iken 2015 yılında ***779.597 kişiye*** ulaşmıştır.

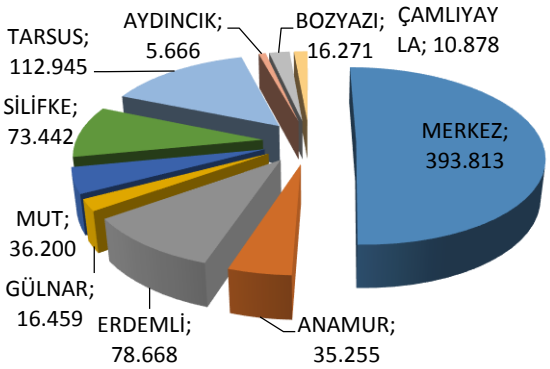
MERKEZ TOPLAM	393.813
İLÇE VE BELDELER	385,784
GENEL TOPLAM	**779.597**







31/12/2015 Tarihi İtibari ile Abone Sayıları	
MERKEZ	393.813
ANAMUR	35.255
ERDEMLİ	78.668
GÜLNAR	16.459
MUT	36.200
SİLİFKE	73.442
TARSUS	112.945
AYDINCIK	5.666
BOZYAZI	16.271
ÇAMLIYAYLA	10.878
TOPLAM	**779.597**



✔ Abone Bilgilerinin Güncellenmesi faaliyeti kapsamında ***298.444*** abonenin güncelleme işlemi yapılmış olup 2015 Yılı başlangıç abone sayısının %39 u güncellenmiştir.

ABONE BİLGİ GÜNCELLEME SONUCU	
MERKEZ	150.241
İLÇELER	148.203
TOPLAM	**298.444**

MERSİN BÜYÜKŞEHİR
İMAR İNŞAAT TURİZM OTOPARK ELEKTRİK ÜRETİMİ
REKLAM VE ORGANİZASYON SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

1. GENEL BİLGİLER

Mersin Büyükşehir İmar İnşaat Turizm Otopark, Elektrik Üretimi Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi 1998 yılında Limited Şirket olarak kurulmuş olup 22.08.2008 tarihinde ise Anonim Şirket'e dönüşerek faaliyetlerini sürdürmeye devam etmiştir.

07.04.2014 Tarihinden itibaren üç yıl süreyle göreve gelen Yönetim Kurulu aşağıdaki üyelerden oluşmaktadır. Şirketin Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu, Şirket Ana Sözleşmesi ve Genel Kurulda kendisine verilen tüm görevleri ifa ile yükümlüdür.

Adı Soyadı	Görevi
Kerim TUFAN	Yönetim Kurulu Başkanı
M. Akif ÇİFTÇİ	Yönetim Kurulu Üyesi
Hüdaverdi AYDOĞDU	Yönetim Kurulu Üyesi

2. FAALİYET KONULARI

İnşaat

a. Toroslar Bölgesi, Koru kent Mah. 238.Cadde Halk Kent – Toroslar MERSİN adresinde yer alan ve şirketin kurulduğu dönemden bu yana peyderpey tamamlanan 840 Konutluk projede yer alan, 8727 Ada 4.Bloktaki 56 Konutun üyelere ve talep eden vatandaşlara satışı yapılmıştır.

b. Mersin ili, Toroslar İlçesi Arpaçsakarlar Mahallesi Cumhuriyet Evlerinde; 8726 ADA 4 Nolu parselde bulunan 4-5-6-7-8 nolu bloklar 8727 ADA 4 Nolu parselde bulunan 3 nolu blok olmak üzere toplam 6 blokta 336 adet daire ve 9050 ADA 1 Nolu parselde 15 bağımsız bölümden oluşan AVM ile ortak alanların inşaatı, Altyapı ve çevre düzenleme işlerinin; 9054/1 Adada bulunan park içerisinde 60 m^2 kapalı alana sahip kafeterya işleri belirli istekliler arasından davet usulü ihale yapılmıştır.

c. Sözleşme, 120 daire ile en yüksek teklifi veren Emre İnşaat Sanayi Turizm ve Ticaret Ltd. Şti. ile 28.11.2014 tarihinde yapılmıştır. İnşaat kış koşulları nedeniyle 01.04.2015 tarihinde başlamış olup, 730 gün sonunda teslim edilecektir.

d. İş başlangıcında %26 olan gerçekleşme, 31.12.2015 itibari ile %45 seviyesine ulaşmıştır.

e. Altı blokta toplamda 32 tabliye beton dökülmüştür.

f. 95 daire duvar imalatı tamamlanmıştır.

g. 196 dairenin sıva altı elektrik tesisat imalatı tamamlanmıştır.

h. 196 dairenin sıva altı temiz su tesisat imalatı tamamlanmıştır.

i. 176 dairenin alçı sıva imalatı tamamlanmıştır.

j. Çevre düzeni çalışmaları başlamıştır.

k. İstinat duvarı ve çevre duvarı imalatları devam etmektedir.

Hafriyat

Büyükşehirlerin en büyük sorunlarından biri olan Hafriyat atık döküm sahalarının olmaması kentin gülen yüzünün lekesidir. Buna düzen getirebilmek amacıyla Büyükşehir Meclis kararı ile belirlenen hafriyat alanları şirketimize işletilmek üzere devredilmiş olup bununla ilgili çalışmalar da tarafımızdan hızla yürütülmektedir. Toroslar Bölgesinde 25.000 m^2'lik Çelebili, Yenişehir bölgesinde 41.000 m^2'lik Karahacılı hafriyat alanlarının tahsisi tamamlanmıştır.

Mimar Sinan Caddesi Tıp Fakültesi karşısında bulunan 49.000 m^2'lik geçici döküm sahasının dolumu tamamlanmış, 41.184 m^3 hafriyat atığı bertaraf edilerek rehabilite işlemlerine başlanmıştır.

Yenişehir ilçesi 13.cadde üzerinde 12.664 m^2'lik (174.913 m^3) yeni bir açık ve yeşil alana dönüştürülmesi amacıyla rehabilite maksatlı dolgu projesi hazırlanmış olup işletmeye alınmıştır.

Hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarının bertaraf edilmesi ile ilgili İlçe Belediyeleri, İnşaat firmaları ve hafriyat şirketleri gibi tüm paydaşlara yönetmelik kapsamında bilgilendirme yazıları gönderilmiştir.

Büyükşehir belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı ile işbirliği içerisinde çalışmalarımız devam etmektedir. İl genelinde denetimlerin daha etkin yapılabilmesi için Hafriyat Müdürlüğümüze bağlı personeller ve zabıta memurları görevlendirilmiştir.

Büyükşehir Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ile hafriyat ve yıkıntı atıklarının bertaraf edilmesi için koordineli olarak çalışılmaktadır.

Aynı uygulamanın ilçelerimizde de hayata geçirilmesi için çalımalar devam etmektedir. Tarsus'ta rehabilite maksatlı dolgu projesi için yer tespiti yapılmış ve kullanıma hazır hale getirilmiştir. Öncelikli olarak Erdemli ve Silifke ilçelerimizde yer tespit çalışmalarımız devam etmektedir.

Tüm bu çalışmalar neticesinde, hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarının bertaraf edilmesi konusunda kamuoyu ve konunun paydaşlarının önemli ölçüde bilinçlenmeleri sağlanmıştır.

Ücret Toplama Sistemi (Kent Kart)

Toplu taşımada kullanılan Akıllı Kart uygulaması diğer İlçe Belediyelerini ve Şehirlerarası yolcu taşıma noktalarını da kapsayacak şekilde genişletilmiş olup, vatandaşlarımızın ve misafirlerinin sağlıklı hizmet alması amaçlanmaktadır. Yeni otogarımızın hizmete açılması ile birlikte Mersin ve Tarsus Otogarlarının kapı işletmesi de şirketimiz eliyle yürütülmeye başlanmıştır. Diğer ilçelerimizdeki otogarlarda ise faaliyete başladıkça Ulaşım Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak kapı işletmeleri tarafımızdan yapılacaktır.

Turizm İşletmeciliği, Organizasyon

Şirketimizce, Mersin Büyükşehir Belediyesi tarafından Meclis Kararı ile devredilen, Adnan Menderes Bulvarı üzerinde bulunan ve şirketimiz tarafından işletilen, 8 adet kafenin, Milli Emlak Müdürlüğünün talebi doğrultusunda yıkım işlemi yapılmıştır. Ayrıca şehrin muhtelif noktalarındaki 52 adet büfenin kiraya vermek suretiyle işletilmesi sağlanmıştır.

Şirketimiz tarafından bizzat işletilen Orkide Restoranımızda düğün, nişan ve toplantı gibi organizasyonlar düzenlenmekte ve bu kapsamda gereken her türlü hizmet sunulmaktadır.

Vitamin Durağı adıyla anılan ve şehrimizin farklı noktalarında konuşlandırılmış olan büfeleri işleten firma hakkında, taahhütlerini yerine getirmemesi nedeniyle başlatılan hukuki süreç şirketimiz lehine sonuçlanmıştır. Bundan sonraki süreçte kapalı olan büfeler kaldırılmış, açık olanlar ise tahliye edilmektedir.

Otopark

Meclis Kararı ile devredilen 4 adet otopark işletmesinden 1 adedi kiraya verilmiştir. Bir diğeri ise dönem içerisinde yıkılmış olup, iki adedi de şirketimiz tarafından fiilen çalıştırılmaktadır.

Ayrıca şirketimiz, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 26. Maddesine istinaden, meclis kararı ile kendisine devredilmiş olan Parkmetre Kurulum ve İşletim hakları ile ilgili sözleşmeyi, yüklenici firmanın sorumluluklarını yerine getirmemesi nedeni ile feshetmiş ve alacakların tahsili amacıyla başlatılan yasal süreç devam etmektedir.

Enerji

MESKİ ile yapılan protokole istinaden Karaduvar Atıksu Tesisinde elektrik üretim çalışması hazırlıkları hızlandırılmış olup, dönüştürebilir enerji ile elektrik üretim ve satışı için geçici kabul çalışmaları tamamlanmıştır.

Reklam

Şehir içi ulaşım otobüslerinde yer alan son model ekranlardan, şehir içinde yapılan etkinlikler ve belediye hizmetleri konusunda, vatandaşları bilgilendirmek amacıyla yayınlar yapılmaktadır.

Ekmek Fabrikası

Şirketimiz mülkiyetinde bulunan Ekmek Fabrikası, yükümlülüklerini yerine getirmeyen yüklenici firmadan teslim alınmış olup, işletmesi Meclis Kararıyla Belediyemize devredilmiştir.

Deniz Park

Mersin Büyükşehir Belediye Meclisi kararıyla işletme hakkı şirketimize devredilen Deniz Park Tesisleri, şirketimizin, büyük hissedarı olduğu Mersin Akdeniz İnşaat Proje Limited Şirketi'ne işletilmek üzere devredilmiş, ancak projenin iptaline ilişkin Mersin İdare Mahkemesi Kararının Danıştay tarafından onaylanması ve bu kararın kesinleşmesi üzerine, Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığının talebi doğrultusunda tahliye süreci bitirilmiş olup, Danıştay kararı gereği yıkımı Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından yapılmıştır.

Şirketimizin %51 hisse ile ortak olduğu Akdeniz İnşaat Proje Limited Şirketi'nin faaliyetine imkân kalmadığı için şirketin feshi ve tasfiyesi için yasal süreç başlatılmış olup hukuki süreç devam etmektedir.

01.01.2015 - 31.12.2015 DÖNEMİNDE GERÇEKLEŞEN DİĞER ÖNEMLİ KONULAR

Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Mersin Defterdarlığı arasında Atatürk Parkı ve Adnan Menderes Bulvarında yer alan dolgu alanlarına ilişkin protokollerin sürelerinin sona ermesi ve yenilenmemesi nedeniyle, Büyükşehir Belediye Meclis Kararı doğrultusunda işletme hakları şirketimize devredilmiş bulunan bir kısım kafe ve çay bahçeleri, Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığına iade edilmiş, bu tesislerden şirketimizin fiilen işlettiklerinde görevli olan personelin iş akitleri yasal hakları ödenmek suretiyle sonlandırılmıştır.

Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Mersin Defterdarlığı arasında yeniden protokol yapılması ve söz konusu alanlarda yapılacak düzenlemeler doğrultusunda oluşacak tesislerin tekrar işletilmek üzere şirketimize Meclis Kararıyla devredilmesi durumunda gerekli çalışmalar yapılacaktır.

3. ŞİRKETİN MEVCUT PROJELERİ VE HEDEFLERİ

Şirketimizin mevcut projeleri ve hedefleri şu ana başlıklar altında özetlenebilir:

a. Konut üretimine hız vermek ve yeni konut alanları konusunda çalışmalar yapmak
b. Mersin Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından işletim hakkı şirketimize devredilmiş olan büfelerin iyi bir şekilde işletilmelerini sağlamak,
c. Mevcut yapılarımızın peyzajının ve sosyal donatı alanlarının yapımına devam edilerek mevcut dairelerin cazip hale getirilmesini ve böylece satışlarının daha da hızlandırılmasını sağlamak,
d. Kentsel dönüşüm proje çalışmalarından önce şehrin ulaşılabilir noktalarına hafriyat döküm alanları oluşturmak, çevre ve görüntü kirliliğini önleyerek toplum sağlığını korumak ve bununla ilgili Sosyal sorumluluk projelerine önem vererek, fizibilite çalışmaları yapmak,
e. İstihdam yaratmak ve Mersin ilinde yaşayan vatandaşların iş ve sosyal hayatını kolaylaştırıcı projeler üretmek, gerekirse bunun için bir AR-GE birimi oluşturmak,
f. Şirket personelinin mesleki eğitimine katkı sağlayıcı faaliyetlerde bulunmak.

4. ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

MERSİN BÜYÜKŞEHİR İMAR İNŞAAT A.Ş. ORTAKLIK YAPISI			
Sıra No	ORTAĞIN ÜNVANI	**Sermaye Dağılımı**	
		Tutar (TL)	**Oran**
1	Mersin Büyükşehir Belediyesi	23.478.654,00	97,47%
2	Akdeniz Belediyesi	400.000,00	1,66%
3	Toroslar Belediyesi	200.000,00	0,83%
4	Mersin Büyükşehir Belediyesi MESKİ Spor Kulübü Derneği	10.000,00	0,04%
TOPLAM		24.088.654,00	100%

(1 Adet Hisse Değeri 1 TL dir.)

Kayıtlı sermayesi 14.088.654,00.- TL. olan İmar A.Ş.'nin, 12.12.2014 tarihli ve 718 sayılı Meclis Kararına istinaden, 29.12.2014 Tarihli Olağanüstü Genel Kurul Kararı ile Sermaye artışına gidilmiş olup; Sermaye miktarı 24.088.654,00.-TL. olarak belirlenmiştir.

Taahhüt edilen sermaye artışı olan 10.000.000,00 TL (Onmilyon TL)nin ¼ ü olan 2.500.000,00 TL Şirket hesabına aktarılmıştır. İmar A.Ş.'nin 07.04.2015 tarih ve 425 sayılı yazısına istinaden, 4.000.000,00 TL tutarındaki sermaye aktarımı talebi doğrultusunda şirketin belediyemize olan 1.077.027,64 TL borcu, aktarım tutarından mahsup edilerek kalan 2.922.972,36 TL şirket hesabına 08.05.2015 tarihinde ödenmiştir.

5. 2015 PERSONEL DURUMU

2015 yılında personel durumunu gösteren bilgi aşağıya çıkarılmıştır.

OCAK 2015 Personel sayısı toplam 158 kişi

İşyeri Merkez,

Cumhuriyet Evleri İnşaat İşi,

Çay Bahçeleri,

Restoran,

Otopark,

ARALIK 2015 Personel sayısı toplam 87 kişi

İşyeri Merkez,

Hafriyat

Restoran,

Otopark, olmak üzere 87 Personel

DENİZKIZI TURİZM ANONİM ŞİRKETİ

1. GENEL BİLGİLER

6360 Sayılı kanunla tüzel kişilikleri kaldırılan belediye ile köylerin devir, tasfiye ve paylaştırma işlemlerini yapmak üzere, aynı Kanun'un geçici 1.madddesine göre oluşturulan Devir, Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu tarafından, 12.03.2014 tarih ve 104 sayılı kararı ile Deniz Kızı İnş. Tur. San. Ltd. Şti.'nin Mersin Büyükşehir Belediyesine devri yapılmıştır.

08.09.2015 tarihinde Denizkızı İnş. Tic. Turizm San. Ltd. Şti.'nin Sermayesinin artırılıp ve tür değişikliği yapılmak suretiyle Anonim Şirkete dönüştürülmesi ve tescil işlemleri tamamlanarak, 16.09.2015 tarih ve 8907 sayılı Ticari Sicil Gazetesinde 427 ilan sıra numarasıyla yayınlanmıştır.

Denizkızı Turizm A.Ş. Taşucu Mh. Mersin Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası SİLİFKE/MERSİN adresinde faaliyet göstermektedir.

2. FAALİYET KONULARI

1)Belediye namına inşaat yaparak belediye sakinlerine kiraya vermek veya satmak, şehrin gelişme ve yerleşmeye uygun yerlerinde arazi alarak yeni plana göre tanzim ederek inşaat yapmak, isteyenlere satmak.

2)2985 sayılı toplu Konut Kanunu'na göre toplu konut yapmak veya yaptırmak, projelendirmek, kanunun öngördüğü işlemleri yapmak.

3)Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin kamulaştırdığı ve ya kamulaştıracağı toplu konut alanlarındaki ve diğer yerleşim alanlarındaki yol su kanalizasyon şebekeleri ile diğer altyapı inşaatlarını yapmak ve ya yaptırmak.

4)Kişi ya da kurumlara müşavirlik, mühendislik, mimarlık, kontrollük, planlama, organizasyon, harita yapımı ve imar uygulaması işleri yapmak ve ya yaptırmak.

5)Kişi ya da kurumlara arsa temin ederek satmak, bunlara proje yapmak, yaptırmak, hisse ya da kat karşılığı inşaat yapmak veya yaptırmak, bunları yurt içinde ve dışında pazarlamak.

6)Toplu veya münferit konut, İşhanı, çarşı fabrika, sınai tesisler, köprü, okul, inşaat taahhüt işlerini yapmak veya yaptırmak.

7)Yol, kanal, saha düzenleme, hafriyat, nakliyat işleri yapmak veya yaptırmak.

8)Kum, çakıl, taş, kireç ocağı işletmek, kiralamak, kiraya vermek, satmak, satın almak.

9)Demir, demir dışı metal ve ahşap inşaat malzemeleri, soğuk hava tesisatı, elektrik tesisatı, sıhhi tesisat ve kalorifer tesisatı ile asansör malzemesi imalat, montaj ve taahhüt işleri yapmak veya yaptırmak, inşaat sektörünün gelişmesi için konusuyla ilgili sanayiler kurmak, bunları işletmek, kiralamak, kiraya vermek satmak.

10)Demir çelik mamullerinin işlenmesi suretiyle profil, soğuk demir imalat ve konstrüksiyon tesisleri kurmak, işletmek.

11)Boru imalı, montajı, kaynak, izolasyon, torna, tecrit, tesviye işleri yapmak. Freze tezgahları, vargel, matkap, taşlama ve polisaj makinaları kurmak, işletmek.

12)Turistik amaçlı yatırımlar yapmak için gerekli gayrimenkulleri kiralamak, satın almak, bu konuyla ilgili yatımları yapmak.

13)Turistik faaliyetlerde bulunmak, bu amaçla turistik oteller, moteller, tatil köyleri, kamp yerleri, gazino, lokanta, tesis ve bina inşa etmek, satın almak, satmak, kiralamak,

kiraya vermek, işletmek, bu amaçla acentelikler almak, seyahat ve turizm acentelikleri kurmak.

14) Mersin Büyükşehir Belediyesi'nce kurulan otel, motel, tatil köyü, gazino, restaurant düğün salonu vb. yerler ile konusuyla ilgili işletmeleri işletmek amacıyla kiralamak.

15) Liman ve Yat limanı işletmeciliği yapmak.

16) Şehiriçi, şehirlerarası ve uluslararası kara ve deniz yolcu ve yük taşımacılığı yapmak, yaptırmak, bu amaçla acentelikler almak, kurmak, işletmek.

17) Konusuyla ilgili demirbaşlar, büro makinaları, tesisatlar, kara ve deniz ulaşım araçları ve diğer araç gereç ile bunlar için gerekli yedek parça ve yan ürünleri satın almak, kiralamak, kiraya vermek, devretmek, bunların ithalat ve ihracatını yapmak, onarmak, imal etmek, satmak.

18) Konusuyla ilgili kamu ve özel sektörün ihtiyacı olan sanayi ve gıda ürünleri ile halkın günlük yaşamını etkileyen gıda ürünleri yakacak ve diğer zorunlu ihtiyaç maddeleri ile dayanıklı tüketim malları almak satmak.

19) Özel okul, dershane, özel hastane, kreş, yurt, huzurevi, ve bakımevi gibi sosyal tesisler meydana getirmek, işletmek, kiraya vermek, satmak.

20)Bina, yapı, araç gereç, ulaşım vasıtası ve iş makinelerini sigorta ettirmek amacıyla sigorta acenteliği açmak.

21)Ekmek fabrikası kurarak işletmek, üretilen ekmeğin toptan ve perakende satışını ve pazarlamasını yapmak.

22)Soğuk hava deposu kurmak, işletmek, üretilen buz ve nevi maddelerin toptan ve perakende satışını ve pazarlamasını yapmak.

23)Petrol istasyonu açarak petrol ürünleri satışı ve pazarlaması yapmak.

24)Şeker fabrikalarınca Mersin Büyükşehir halk ihtiyacı olarak Mersin Büyükşehir Belediyesi'ne tahsis edilen şeker mamullerinin mutemetliğini yaparak toptan ve perakende satışını yapmak.

25)Orman İşletme Müdürlüğü'nce Mersin Büyükşehir Belediyesi'ne tahsis edilen odunun mutemetliğini yaparak perakende olarak satışını yapmak, yaptırmak.

26)Yaş sebze meyve ile hububat alımı satımı yapmak, bu ürünleri ihraç etmek

27)Deniz ve tatlısu ürünleri alım satımı yapmak, bu ürünleri ihraç etmek, dalyan işletmeciliği yapmak

28)Orman ürünleri alım satımı, orman ağaçlandırma, erozyon kontrolü, orman yolları etüt, aplikasyon, planlama, çevre düzenlemesi, peyzaj, proje ve uygulamaları yapmak, fidan ve süs bitkileri üretimi, pazarlaması ve taahhüt işleri yapmak.

29)Tarımsal ve hayvansal ürünleri değerlendirmek amacıyla konserve fabrikaları kurmak, ürünün toptan ve perakende satışını yapmak veya yaptırmak.

30)Kâğıt, karton, PVC, plastik ve ağaç gibi maddelerden ambalaj malzemesi imalatı yapmak amacıyla fabrika ve atölyeler kurmak, işletmek üretilen ürünün toptan ve perakende satışını yapmak.

31)Basın yayın ve reklam işleri yapmak, bu amaçla matbaa kurmak ve işletmek.

32)Spor tesisleri işletmek, bu amaçla tesis kurmak ve kiralamak

33)Çocuk park ve oyun gereçleri imalatı yapmak ve satmak.

34)Festival, fuar, panayır, şenlik ve sergiler düzenlemek amacıyla organizasyonlar yapmak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetlerde bulunmak.

35)Tarım araç ve gereçleri almak, satmak, bu amaçla ithalat ve ihracat yapmak.

36)Sivrisinek ve diğer zararlı böceklere karşı zirai mücadele işi yapmak veya yaptırmak.

37)Mersin Büyükşehir Belediyesi'ne ait liman ve gümrük sahalarında altyapı hizmetleri vermek, lokanta, kafeterya ve gazino işletmeciliği yapmak, tahmil tahliye, sundurma, depo ve antrepo işletmeciliği yapmak.

38)Gümrük sahalarında Free-Shop işletmeciliği yapmak.

39)Balıkçı barınağı işletmeciliği yapmak.

40)Mersin Büyükşehir Belediyesi'ne ait otobüs terminalinin işletmeciliğini yapmak

41)Kombina kurmak, işletmek, kiralamak, kiraya vermek.

42)Şirket tesis kuruncaya kadar dek kendi faaliyet konusu içinde faaliyet gösteren firmaların araç gereç ve ürünlerini almak, satmak, kiralamak, kiracıya vermek.

43)Konusu ile ilgili yerli ve yabancı gerçek ve tüzel kişilerle işbirliği yaparak yeni şirketler kurmak, kurulmuş şirketlere iştirak etmek, faal şirketleri kısmen veya tamamen devir almak, özel hukuk ve kamu hukuku tüzel kişileri tarafından ihraç olunan hisse senetleri tahvil ve intifa hisse senetleri ile varlığa dayalı menkul kıymetleri aracılık yapmamak şartıyla kendi namına almak, satmak, repo yapmak.

44)Konusuyla ilgili şube tesis ve mağaza açmak.

45)Şirket amaçlarını gerçekleştirmek için teminatlı teminatsız yurt içinde ve dışında istikraz mukaveleleri akdetmek, yurt içi ve yurt dışı banka ve kredi kuruluşlarından kredi temin ederek kullanmak, know-how ve leasing anlaşmaları yapmak.

46)Konusuyla ilgili faaliyetler için faydalı olan ihtira hak ve beratlarını, lisans, imtiyaz ve telif haklarını marka, model ve ticaret unvanlarını, gayrimaddi hakları iktisap etmek, ayni ve şahsi hak kabul ve tesis etmek, patent ve temsilcilik anlaşmaları yapmak, kiralamak, kullanmak, satmak, kiraya vermek, üzerlerinde intifa ve rehin hakkı tanımak gibi hukuki tasarruflarda bulunmak.

47)Konusuyla ilgili işlerin yapılabilmesi için gayrimenkul almak, satmak, kiraya vermek, kiralamak, rehin ve ipotek almak, rehin vermek, ipoteği fek etmek.

48)Faaliyet konularıyla ilgili Mersin Büyükşehir Belediyesi ile sözleşmeler akdetmek.

49)Konusuyla ilgili işler için resmi ve özel ihalelere iştirak etmek, taahhütlere girişmek.

50)Konusuyla ilgili acente ve mümessillikler almak.

51)Konusuyla ilgili ithalat ve ihracat işleri yapmak.

3. DÖNEM FAALİYETLERİ

Şirket turizm sektöründe faaliyetini sürdürerek Mersin turizmine katkı sağlamayı planlamaktadır. Hedefinde liman işletmeciliği, liman ve yat işletmeciliği, otel işletmeciliği, deniz feribotu işletmeciliği, organizasyon işleri ve mesire yeri işletmeciliği yapmayı planlamaktadır.

Bu kapsamda;

1. Orman Genel Müdürlüğü'nden

- ❖ Emirler Kent Ormanı ve Mesire Yeri
- ❖ Erdemli Sıraç İçme ve Mesire Yeri
- ❖ Bozyazı Paşabeleni Mesire Yerleri Kiralanmış olup bu yerlerin plan ve proje çalışmaları devam etmektedir.

2. Mersin Büyükşehir Belediyesinden Gülnar Taşoluk Soğuk Hava Deposu kiralanarak faaliyete geçirilmiştir. Böylece bölge halkının ürünlerinin değerlenmesi sağlanmıştır.

4. MEVCUT PROJELERİ VE HEDEFLERİ

1. Liman işletmeciliği, konusunda çalışmalar yapmak,

2. Orman Genel Müdürlüğü tarafından tarafımıza kiralanan mesire yerlerinin en iyi şekilde işletilmelerini sağlamak,

3. Otel işletmeciliği için işbirliği imkânlarının araştırılarak Mersin turizminin gelişimine ve istihdama katkı sağlamak,

4. Belediye ve kamu organizasyonlarını yapabilecek yapılanma kurarak kaynak üretmek,

5. Diğer turizm alanlarının geliştirilmesine yönelik (deniz, yayla, kültür, inanç vd.) Mersin ilinde yaşayan vatandaşların turizmden faydasını maksimize eden projeler üretmek, gerekirse bunun için bir Ar-Ge birimi oluşturmak

6. Şirket personelinin mesleki eğitimine katkı sağlayıcı faaliyetlerde bulunmaktır.

5. ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

29.06.2015 tarihindeki olağanüstü genel kurulda;

a) Şirket sermayesinin 1.510.000.00 TL den 11.510.000.00 TL'ye yükseltilmesine oybirliği ile karar verilmiştir.

b) Limited Şirket'in tür değişikliği yapılarak Anonim Şirket'e dönüştürülmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

c) Şirket Yönetim Kurulu Başkanlığına Haluk TUNÇSU, Yönetim Kurulu Üyeliğine Numan OLCAR'ın getirilmesine oy birliği ile karar verilmiştir. Şirket Genel Müdürlüğüne Osman YILMAZ getirilmiştir.

29.06.2015 tarihindeki olağanüstü genel kurulda alınan kararlar doğrultusunda, Mersin Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.06.2015 tarih ve 632 sayılı meclis kararı ile Denizkızı İnş. Tic. Tur. San. Ltd. Şti.'nin Anonim Şirkete dönüştürülmesi ve sermayesinin 1.510.000 Tl den 11.510.000. TL. ye çıkarılmasına karar verilmiştir.

08.07.2015 tarihinde 12.06.2015 tarih ve 632 sayılı meclis kararına istinaden, artırılması taahhüt edilen sermaye tutarının ¼ ne tekabül eden 2.500.000. TL ödeme emrine bağlanarak Mali Hizmetler Daire Başkanlığına gönderilmiştir.

Denizkızı İnş. Tic. Tur. San. Ltd. Şti.'nin Anonim Şirkete dönüştürülmesine ilişkin tür değişikliği ve sermaye yapısının Ticaret sicilinde yayınlaması hususunda çalışmalar tamamlanmış olup, Mersin Büyükşehir Belediyesi Denizkızı Turizm A.Ş. olarak tescil edilmiş ve faaliyetlerine başlamıştır.

Şirketin sermayesi 11.510.000.00TL'dir. Bu sermayenin pay dağılımı aşağıdaki tablodaki gibidir.

	PAY SAHİBİNİN ADI, SOYADI / ÜNVANI	İKAMETGÂH ADRESİ	HİSSE ADEDİ	SERMAYE TUTARI (TL)
1	MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	ATATÜRK CAD.TAŞBİNA AKDENİZ-MERSİN	460.397	11.509.925,00
2	MUSTAFA SEZAİ SAYIN	ALMANYA	3	75,00
	TOPLAM		460.400	11.510.000,00

(1 adet hisse değeri: 25 TL)

6. PERSONEL DURUMU

Gülnar Taşoluk Soğuk Hava Deposunda görevli 5 personeli bulunmaktadır.

MERULAŞ MERSİN ULAŞIM TOPLU TAŞIMA İŞLETMECİLİĞİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

1. GENEL BİLGİLER

1) MERULAŞ kuruluş süreci ;

MERULAŞ Mersin Toplu Taşıma İşletmeciliği A.Ş. 24.09.2014 tarihinde Eğriçam mahallesi 2219 sk no:2 Yenişehir – Mers"in adresinde, 50.000.-TL sermaye taahhüt edilerek Erkan DEMİR tarafından kurulmuş olup, Mersin Ticaret Sicil Memurluğundan tescil ve ilan edilmiştir. Şirketin kuruluşu 03.10.2014 tarihinde 8667 sayı ile Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinde ilan edilmiştir. Şirketin ticaret sicil numarası 41688'dir. Şirketin sermayesinin tamamının sahibi olan Erkan DEMİR 29.09.2014 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu toplantısında 2014-1 sayılı karar ile mevcut şirketi şartsız ve ivazsız olarak T.C. MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞINA bağış yolu ile devir edilmesine ve devrinin pay defterine işlenmesine karar vermiştir.

2) Şirketin sermayesinin tamamının sahibi olan Erkan DEMİR Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığına müracaat ederek bu Anonim Şirketi hibe etmek istemiştir.5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 18. Maddesi (g) fıkrasına göre İvazsız bağışları kabul etme yetkisi olan Belediye Başkanı Burhanettin KOCAMAZ tarafından bu bağış kabul edilmiştir. 20.11.2014 tarihinde yapılan Genel Kurul ile bu şirketin sermayesi ve tek ortağı Mersin Büyükşehir Belediyesi olarak tescil edilmiş ve şirketinde Yönetim Kurulu Mersin Büyükşehir Belediyesi adına, Büyükşehir Belediyesini temsilen Yönetim Kurulu Başkanı Ahmet TURGUT, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Ülkü ÇATAKLI ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak Erkan KARAASLAN üç yıllığına seçilmişlerdir. Bu Genel Kurul 03.12.2014 tarihinde Mersin Ticaret Sicil Memurluğundan tescil edilmiş olup, 11.12.2014 tarih ve 8713 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinde ilan edilmiştir.

3) Şirketin amaç ve konularını gerçekleştirmek için kayıtlı olan, 50.000-TL sermayenin yeterli olmadığı anlaşıldığından dolayı, Büyükşehir Belediye Meclisinin gündemine sermaye arttırılması alınmış olup, sermayenin 50.000.-TL'den 9.950.000,00TL arttırılarak 10.000.000,00TL'ye çıkartılması, 12.12.2014 tarih ve 720 sayılı Belediye Meclisi kararı ile kabul edilmiştir. Şirketin önceki sermayesinden ödenmeyen 37.500,00TL 22.04.2015 tarihinde Yapı Kredi Bankası 58346949 nolu hesaba yatırılmıştır. Yeni arttırılan 9.950.000,00TL sermayenin ¼ olan 2.487.500,00TL de yine Yapı Kredi Bankası 58346949 nolu hesaba 26.03.2015 tarihinde Mersin Büyükşehir Belediyesince yatırılmıştır. Aynı genel kurul toplantısında şirketin adresi Güvenevler Mahallesi 1943 sokak no:15 Yenişehir/Mersin adresine taşınmıştır.

4) 22.05.2015 tarihinde Yönetim Kurulunun 2015-7 sayılı kararı ile adresi 50.Yıl Mahallesi 27128 sokak no:20 Yenişehir/Mersin adresine taşınmıştır. Adres değişikliği de Ticaret Siciline işlenmiştir. Şirketimiz adına kiralanan bu işyerinde gerekli tadilatlar yapılmış elektrik, su, telefon ve adsl abonelikleri yapılmıştır.

2. FAALİYET KONULARI

MERULAŞ A.Ş'nin ana faaliyet konusunu;

✓ “Ulaşım Toplu taşımacılık işlerini yapmak yaptırmak işletmek ve işlettirmek,
✓ Raylı, raysız yeraltı, yerüstü her türlü şehir içi, şehirlerarası kara, deniz, göl ve hava ulaşımı toplu taşımacılığı hizmetlerini yapmak, yaptırmak, işletmek ve işlettirmek,
✓ Her türlü inşaat, taahhüt işleri, konut, işyeri, ticarethane inşaatlarını yapmak, satmak, kendi hesabına arazi ve arsalar almak, bunlar üzerinde veya başkalarına ait arsa ve arazilerde kat karşılığı binalar yapmak, yurtiçi ve yurtdışı her türlü inşaat mühendisliği projelerinin yapılması ve yaptırılması,
✓ Türkiye sınırları içinde veya yabancı ülkelerde, resmi ve özel kurum/kuruluşları tarafından kapalı zarf açık artırma, eksiltme, teklif alma ve pazarlık usulü ile ihaleye çıkarılacak her türlü küçük ve büyük yapıların her türlü inşaat anahtar teslimi taahhüt etmek, işlerini gerçekleştirmek” oluşturmaktadır.

3. DÖNEM FAALİYETLERİ

1. Mersin Büyükşehir Belediye Meclisi’nin 13.07.2015 tarih ve 726 sayılı kararı ile Toplu Taşıma hizmetleri 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 26/j maddesine istinaden, 10 yıllığına imtiyaz hakkı MERULAŞ Mersin Ulaşım ve Toplu Taşıma İşletmeciliği Sanaayi Ticaret A.Ş.’ye devrine karar verilmiştir.

2. Şirketin Yönetim Kurulu Üyeliklerine de 3 (üç) yıl süreyle görev yapmak üzere toplantı yerinde hazır bulunanlardan Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığını temsilen Ahmet TURGUT, Mersin Büyükşehir Belediyesi Başkanlığını temsilen Ülkü ÇATAKLI, Yönetim Kurulu Üyeliğine Erkan KARAARSLAN seçilmiştir.

3. Şirketimiz Yönetim Kurulu üyesi Erkan KARAASLAN işlerinin yoğunluğu nedeni ile istifa etmek istediğini belirtir bir dilekçe ile müracaat etmiş; aynı gün yapılan olağanüstü Genel Kurul Toplantısı ile Erkan KARAASLAN’ın yönetim kurulundan istifası kabul edilerek yerine Mahmut İlker CEYLAN üç yıllığına yönetim kurulu üyesi olarak seçilmiştir.

4. 01.11.2015 tarihinden itibaren lastik tekerlekli toplu taşıma araçları ile yapılan ulaşım hizmetlerinin Toplum ihtiyaçlarına duyarlı, kaliteli, güvenilir, hızlı, yenilikçi, konforlu toplu taşıma sistemlerinin getirilmesi, kaynakların etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması, müşteri memnuniyetinin arttırılması ve sürdürülebilirliğin sağlanması misyonumuz olarak belirlenmiştir.

4. ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

Şirketin Sermayesi 10.000.000,- TL olup beheri 1000.-TL olan 10.000 hisseden oluşmaktadır. Şirket sermayesinin tamamı Mersin Büyükşehir Belediyesine aittir.

Genel Kurula istinaden, Yönetim Kurulu kendi arasında toplanarak ve 2015/4 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile Mersin Büyükşehir Belediyesi adına hareket etmek üzere Yönetim Kurulu Başkanlığına Ahmet TURGUT, 2. Başkanlığına Ülkü ÇATAKLI ve Yönetim Kurulu üyesi Mahmut İlker CEYLAN olarak görevlendirilmesine ve Yönetim Kurulunun temsil ve ilzamında herhangi ikisinin temsil etmesine karar verilmiştir.

5. PERSONEL DURUMU

Mersin Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığının personel hizmet alım sözleşmesi 31.10.2015 tarihinde sona ermiştir. 01.11.2015 tarih itibarı ile 481 personel, 06.11.2015’de 25 personel, ay içinde de 1 personel alınarak 507 personelin MERULAŞ Mersin Ulaşım ve Toplu Taşıma İşletmeciliği San. Tic. A.Ş.’ye girişleri yapılmıştır. 31.12.2015 tarihi itibariyle 5 kişi işten ayrılmış olup işgücü envanterindeki son durum aşağıdaki gibidir:

- ✓ 488 Şoför,

- ✓ 8 işçi,
- ✓ 1 Muhasebeci,
- ✓ 1 Bilgisayar işletmeni,
- ✓ 1 Sekreter,
- ✓ 1 Endüstri Mühendisi,
- ✓ 1 Trafik Teknikeri,
- ✓ 1 Temizlik Görevlisi olmak üzere toplam 502 personeli bulunmaktadır.

MESBAŞ
(MERSİN SERBEST BÖLGE İŞLETİCİSİ ANONİM ŞİRKETİ)

1- GENEL BİLGİLER

Şirketin Ticaret Unvanı MESBAŞ Mersin Serbest Bölge İşleticisi Anonim Şirketi olarak Ticari Sicilde 8450 no ile kayıtlıdır. Merkezi, Mersin Serbest Bölgesidir. Şubesi bulunmamaktadır. Şirket, Serbest Bölge girişi, MESBAŞ idari binası, Akdeniz/MERSİN adresinde faaliyet göstermektedir.

Mesbaş, 1986 yılında Mersin Serbest Bölgesini işletmek amacıyla kurulmuş bir Anonim Şirkettir. Mersin Serbest Bölgesinin I. Kısmının işletilmesi 06.08.1986 tarih 10877 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereği MESBAŞ'a verilmiştir. Bu karara istinaden Ekonomi Bakanlığı ile MESBAŞ arasında 30 yıl süreli bir **İşletme Sözleşmesi** akdedilmiştir. Bu İşletme Sözleşmesine istinaden, Mersin Serbest Bölgesinde tüm hizmetlerin verilmesi MESBAŞ'ın yükümlülüğüne bırakılmıştır.

Mersin Serbest Bölgesinin sınır komşusu durumundaki TZDK 'na ait 10.030 m^2'lik alan, Mersin Serbest Bölgesinin 2. kısmı olarak kurulup işletilmek üzere MESBAŞ tarafından satın alınmıştır. 27.11.1995 tarih 95/7522 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile bu alanın Mersin Serbest Bölgesi sınırları içerisine alınması ve MESBAŞ tarafından kurulup-işletilmesi kabul edilmiştir.

2- FAALİYET KONULARI

*Yatırımcı firmalar ile açık alan kira sözleşmelerinin akdedilmesi,

* Açık alan kiralarının yatırımcı firmalardan tahsil edilerek, Serbest Bölgeler Özel Hesaba aktarılması,
* Proje safhasındaki yatırımcı firmalara Zemin Etüdü Geoteknik Raporu'nun temini,
* Bina inşa edilecek alanların yer teslimlerinin yapılması,
* Gerek yatırım ve gerekse ticari aşamada elektrik enerjisi ve su temin edilmesi,
* İnşaatların su basmanı seviyesinde Temel Uygunluk Vize görüşünün verilmesi,
* Genel limancılık hizmetlerinin verilmesi (pilotaj-romorkaj-morinbot, gemi yanaşma/ayrılma, barınma, katı ve sıvı atıklarının alınması, yükleme/boşaltma, şifting, limbo ve terminal vb),
* Depolarda araç yükleme/boşaltma, istif ve diğer hizmetlerin verilmesi,
* Depo kiralama hizmeti verilmesi
* Tartı hizmetlerinin verilmesi,
* Genel temizlik ve çöp toplama hizmetlerinin verilmesi,
* Kafeterya ve büfe işletmeciliği yapılması,
* Umumi yeşil alanların oluşturulması,
* Bölge altyapısının bakım ve onarımı,
* Tanıtım ve araştırma yapılması, ana başlıklar itibarıyla MESBAŞ'ın görevleridir.

3- ŞİRKETİN MEVCUT PROJELERİ VE HEDEFLERİ

3.1 Mersin Serbest Bölgesinin işletilmesi konusunda Ekonomi Bakanlığı ile akdedilen sözleşme süresinin 2016 yılı içerisinde sona ereceğinden, işletme süresinin uzatılması konusunda gerekli görüşme ve çalışmalar başlatılmıştır. Bu kapsamda ;

- Ekonomi Bakanlığına süre uzatımı konusunda müracaatta bulunulmuştur.
- Bu amaç doğrultusunda 3218 sayılı Serbest Bölgeler Kanununda değişikliği içeren Yasa Tasarısına madde konulmuştur.
- 2008 yılında, arazisi Hazineye ait serbest bölgelerde kullanıcı firmaların sahip oldukları faaliyet ruhsat sürelerinin 49 yıla kadar uzatılabilmesine imkân tanıyan yasa düzenlemesi örnek alınarak, işletici şirketlerde yapılacak süre uzatımları için mevcut kullanılan 30 yıla ilâve olarak 19 yıl süre verilmesi ve toplamda 49 yıla tekabül etmesinin sağlanması öngörülmektedir.
- Bu kapsamda *Serbest Bölgeler, Yurtdışı Yatırım ve Hizmetler Genel Müdürlüğü* bir Yönetmelik düzenlemesi hazırlamaktadır.
- "İşletici" modelinde bulunan Mersin ve Antalya serbest bölgeleri için "B.K.İ.-Bölge Kurucu İşletici" modelin uygulanması öngörülmektedir.
- B.K.İ.-Bölge Kurucu İşletici modelde; işletici şirketlere Özel Hesaptan pay verilmekte ve bunun karşılığında tüm altyapı yatırımları, yenilemeleri, kamu birimlerinin ihtiyaçları ve diğer benzer giderler işletici şirketlerce karşılanmaktadır.
- İlk aşamada yapılacak fizibilite çalışması için Özel Hesap'tan işletici şirketin alacağı payın ;
  - Açık alan kira gelirleri üzerinden %37,
  - Mal giriş-çıkış tahsilâtları üzerinden %30, oranda hesap edilmesi istenmiştir.
- Bu esaslar çerçevesinde Şirketimizce;

a) Serbest Bölge inşai altyapı yatırımlar tespit edilmiştir.
b) Şirketimizin hizmetler kapsamında yapacağı yatırımlar tespit edilmiştir.
c) Hazırlanacak yatırım ve fizibilite dosyası *Serbest Bölgeler, Yurtdışı Yatırım ve Hizmetler Genel Müdürlüğü*'nün bildireceği yetkilendirilmiş uluslararası yönetim danışmanlığı şirketlerinden birinin incelemesine tabi tutularak Sözleşme süresi uzatım periyodunda yapılacak yatırım, hizmet ve işletme giderleri karşısında Şirketimizin sahip olabileceği mali yapısıyla uygunluğunun kontrolü ve incelemesi yaptırılacak ve raporlandırılacaktır.
d) Bu kapsamda tam tekâmül etmiş dosya, *Serbest Bölgeler, Yurtdışı Yatırım ve Hizmetler Genel Müdürlüğü'*ne sunulacaktır.

3.2. Mersin Serbest Bölgesinin mevcut 836 dönümlük alanının tamamının yatırımcılara tahsis edilmesi sonrasında, alan genişletme çalışmaları kapsamında, Mersin Serbest Bölgesi'nin kuzey-batısındaki eski Köy Hizmetlerine ait 50 dönümlük alan 15.05.2006 tarih 2006/10456 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Mersin Serbest Bölgesi sınırları içerisine alınmış olup bu alanın tamamı üretici firmalara tahsis edilmiştir.

Bu meyanda yerli ve yabancı firmalar tarafından Mersin Serbest Bölgesinde yatırım yapma talepleri devam etmekte, gerek İlimiz ve gerekse ülkemiz ekonomisine önemli katkılar sağlanması açısından yeni yatırım alanlarının oluşturulmasına ihtiyaç bulunmaktadır.

Serbest Bölge genişleme alanlarının, mevcut Serbest Bölge alanına sınır komşusu olması gerekmektedir. Bu anlamda, Mersin Serbest Bölgesine sınır komşusu durumunda bulunup genişleme imkânı yaratabilecek yegâne alan olarak ; Serbest Bölgenin doğusunda,

Serbest Bölge ile Toros Tarım Gübre Fabrikası arasındaki TAGAŞ A.Ş.'ne ait 334 dönümlük alan bulunmaktadır.

Bu alanın serbest bölge sınırlarına dahil edilmesi ve Ekonomi Bakanlığı ile işletme sözleşmesi akdedilmesi için gerekli görüşmeler ve çalışmalara devam edilmektedir.

4- ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre halka açık statüde kurulan şirketin ödenmiş sermayesi 5.402.160,-TL'dir.

Şirket sermayesinin %24'ü Kamu Sektörüne , %76'sı özel sektöre aittir.

Hisseler (A) ve (B) olmak üzere iki gruba ayrılmıştır. (A) Grubundan 3 ve (B) Grubundan 170 hissedar olmak üzere toplam 173 hissedar mevcuttur.

(A) GRUBU Hissedarları

- TDİ-Türkiye Denizcilik İşletmeleri A.Ş.
  Sermaye Payı ; % 21,2
- Deniz Nakliyatı T.A.Ş.
  Sermaye Payı ; % 10,0
- Mersin Büyükşehir Belediye Başkanlığı
  Sermaye Payı ; % 2,7

(B) GRUBU Hissedarlarından Hisse Oranına Göre İlk Sırada Yer Alanlar

- Tayseb A.Ş. (Tekfen Grubu) % 9,5
- Zeynel Abidin Erdem % 8,1
- Mersin Ticaret ve Sanayi Odası % 6,1
- Şark Ekspres A.Ş. % 5,4
- Mersin Deniz Ticaret Odası % 4,4
- Zihni Holding A.Ş. % 4,3
- Genel Denizcilik A.Ş. % 2,7
- LAM Vapur Acenteliği A.Ş. % 2,7

Meslek Kuruluş Hissedarları

- Mersin Ticaret ve Sanayi Odası
- Mersin Deniz Ticaret Odası
- Akdeniz İhracatçı Birlikleri
- Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
- Gaziantep Ticaret Odası

5- PERSONEL DURUMU

Mevcut durumda Şirketin idari ve hizmet nitelikli 41 ve güvenlik nitelikli 39 olmak üzere toplam 80 personeli bulunmaktadır.

Ekonomi Bakanlığı ile akdedilen İşletme Sözleşmesi gereğince yükümlülüğünde bulunan; gemilerde yükleme-boşaltma yapılması, gemilerden atık alma ve paket kimyasal tesisinin işletilmesi, acil müdahale hizmetinin verilmesi, elektrik enerjisi işletme bakım/onarım, yüksek gerilim tesisleri işletme sorumluluğu, genel temizlik ve çöp toplama hizmetleri, sosyal tesisin işletilmesi ve TIR parkının işletilmesi farklı yüklenicilerle yapılan sözleşme gereğince yerine getirilmektedir.

TARSUS İMAR TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

1- GENEL BİLGİLER

Tarsus İmar LTD.ŞTİ. ana sözleşmesinde Tarsus Belediyesi ile Mersin İl Özel İdaresi arasında Ticaret Kanunu hükümlerine göre kurulmuş bir limited şirketidir. 6360 sayılı yasa kapsamında, 07.02.2013 tarihli ve 1560 sayılı oluru ile oluşturulan Devir, Tasfiye ve Paylaştırma komisyonunun 12.03.2014 tarihli ve 103 sayılı kararı ile İl Özel İdaresinin şirket nezdindeki hisseleri, Mersin Büyükşehir Belediyesi'ne aktarılmıştır.

Tarsus İmar Ticaret Limited Şirketi Tarsus'a hizmet etmek maksadıyla 4 Nisan 1986 tarihinde kurulmuş olup, bu hizmetleri sürdürülebilir yöntemlerle sunmaktadır. Bölge insanına, üreticisine ve esnafına destek vermeyi prensip edinerek, bölge ekonomisinden kendine kar sağlamak yerine bölge insanına standartları yükseltilmiş hizmetler sunmaktadır.

2- FAALİYET KONULARI

a) Mobil hazır beton santrali kurmak, kurdurmak, hazır betonla ilgili üretim yapmak, yaptırmak, ticaretini yapmak ve yaptırmak.
b) Belediye meskenleri yapmak ve bu meskenleri belde sakinlerine kiraya vermek veya satmak gayelerini gerçekleştirecek faaliyetlerde bulunmak.
c) 2985 sayılı Toplu Konut Kanununa göre toplu konut yapmak veya yaptırmak.
d) Tarsus Belediyesi'nin kamulaştırdığı ve kamulaştıracağı toplu konut alanlarındaki yol, su, kanalizasyon şebekeleri ve diğer altyapı inşaatlarını yapmak veya yaptırmak.
e) Tarsus Belediyesi'nin yukarıdaki şıklarda belirtilen gayelerinin gerçekleştirilmesinde her türlü müşavirlik hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.
f) Şirketin gayelerini gerçekleştirmek için gerektiğinde yerli ve yabancı özel ve tüzel kişilerle anlaşmalar yapmak.
g) Şirketin gayelerini gerçekleştirmek için kredi kuruluşlarından kredi temin ederek kullanmak.
h) İştigal konularına giren işlerin yapılabilmesi için gayrimenkul almak, satmak, kiraya vermek, kiralamak, rehin ve ipotek almak, rehin ve ipotek vermek, ipotekleri fek etmek, rehinleri kaldırmak, gayrimenkul ile ilgili tapu işlemlerini yapmak, gayrimenkul takası ve trampası yapmak, gayrimenkullerin ifraz ve tevhit, kat irtifakı, cins tahsis işlemlerini yapmak ve yaptırmak.
i) Özel okul, özel hastane, kreş, kadın ve çocuk sığınma evleri, huzur evi sosyal tesisler kurmak, kurulmuş olanları işletmek, bunları kiraya vermek ve bu tür sosyal tesisleri kiralamak, almak veya satmak.
j) Turistik amaçlı yatırımlar yapmak için gerekli gayrimenkul almak, bu konu ile ilgili her türlü yatırımı yapmak, bu amaçla iç ve dış kredilerden yararlanmak.
k) Turistik faaliyetlerde bulunmak, bu amaçla acentelikler almak, otel, motel, tatil köyü, dinlenme tesisi, gazino ve lokanta işletmek ve çeşitli turistik tesislere sahip olmak, seyahat ve turizm acenteleri kurmak, mümessillikler açmak, yurt içinde ve yurt dışında bulunan gerçek ve tüzel kişilerle ortaklıklar tesis etmek, sözleşmeler akdetmek.
l) Gıda ve tarım ürünlerinin ticaretini yapmak, un, makarna, pasta, ekmek fabrikaları kurmak, işletmek, kiralamak veya kiraya vermek.

m) Resmi ve hususi dairelerin çevre ve şehir temizliği ile kanal temizleme ve toplu taşımacılık işlerini yapmak, almış olduğu bu işleri başkalarına devretmek.
n) Yurt içinde ve dışında akaryakıt istasyonları kurmak, işletmek, kiralamak, kiraya vermek, devretmek ve toptan perakende motorin, benzin, gazyağı, madeni yağ ticaretini yapmak.
o) Arıtma tesisleri kurmak, şişelerde, damacanalarda ve pompayla temiz su üretip paketlemek suretiyle ticaretini yapmak, işletmek.

3- ŞİRKETİN GERÇEKLEŞEN FAALİYETLERİ VE HEDEFLERİ

Ekmek Fabrikası, 27 Mart 1994 tarihinden bu yana yılın 365 günü 1 gün dahi ara vermeksizin halkımız için hizmet yapmaktadır.

2005 yılında Tarsus İmar Ticaret Limited şirketi bünyesinde faaliyete başlayan Tarsus İmar Hazır Beton Santrali, Tarsus civarında hazır beton ihtiyacını en hızlı ve kaliteli şekilde karşılamaktadır. Bu faaliyetler yanında, Tarsus Park, Dr. Sadık Ahmet Tesisleri, Toy Bahçesi Han Restoran gibi sosyal yönlü hizmetleri ile Tarsus İmar Ticaret Limited şirketi, faaliyetlerini sürdürmektedir.

2015 yılı içerisinde 11.824.823 adet ekmek, 142.514,00 m^3 hazır beton üretimi yapıldı, yüzme havuzumuzda 1.096 kursiyer yüzme kurslarına katılarak başarı belgelerini aldılar. Ayrıca 2015 yılı içerisinde yüzme havuzumuza 11.388 kişi giriş yaptı.

Şirket hedeflerimizde satışların artırılması konusunda çalışmalar yapılmaktadır.

4- ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

Şirket sermayesi, 14.05.2013 tarihinde 7.160.000,00 TL'na yükseltilmiş, sermaye artırımı ile ilgili tescil işlemi 28.05.2013 tarihi ve 8329 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinde güncellenmiştir.

Şirket sermayesi tadil tasarısı ile 15 Ağustos 2014 tarihinde 7.250.000,00 TL olarak Ticaret Sicilinde tescil edilmiştir. Bu sermayenin her biri 250,00 TL değerinde ve 29.000 hisseye ayrılmıştır. Sermaye ortaklar tarafından; 27.550 hisseye karşılık olan 6.887.500,00 TL'si Tarsus Belediyesi, 1.450 hisseye karşılık olan 362.500,00 TL'si Mersin Büyükşehir Belediyesi şeklinde muvazaadan ari ve tamamen taahhüt edilmiştir. Önceki sermayeyi teşkil eden 7.160.000,00 TL'nin tamamı nakden ödenmiştir. Bu defa artırılan 90.000,00 TL sermayenin Kurumlar Vergisi Kanunun ilgili maddesi gereğince 7.876,89 TL'si 2012 yılına ait geçmiş yıl karlarından, 82.123,11 TL 'si 2013 yılına ait geçmiş yıl karlarından karşılanmasından oybirliği ile karar verilmiştir.

Şirketin karar defterinde 29.06.2015 tarih ve 94 nolu kararı ile 2.590.000,- TL tutarında sermaye artırımının 2.159.564,83 TL si Kurumlar vergisi kanunun ilgili maddesi gereğince 2014 yılında yapılan gayrimenkul satış kazancının aktarıldığı özel fon hesabından karşılanmıştır. Geriye kalan 430.435,17 TL si ise 2014 yılına ait geçmiş yıl karlarından karşılanmıştır.

Daire Başkanlığımıza ulaşan, 09.07.2015 tarih ve 254 sayılı yazı ve eklerinde yer alan bilgi doğrultusunda şirketin sermayesi 9.840.000,- TL dir. Bu sermaye, her biri 250,- TL değerinde 39.360 hisseye ayrılmıştır.

Bu sermayeye ait hisse dağılımı;

- %95 oranında 37.392 hisseye karşılık gelen 9.348.000,- TL Tarsus Belediyesine,
- %5 oranında 1.968 hisseye karşılık gelen 492.000,-TL Mersin Büyükşehir Belediyesine aittir.

5.) PERSONEL DURUMU

5.1) Şirketin bünyesinde 117 daimi ve 2 Hizmet Alım İşi (Geçici) olmak üzere toplam 119 personeli bulunmaktadır.

5.2) Personelin yaş, eğitim ve cinsiyet dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Personel Yaş Durumu		
Yaş Sınırı	**Daimi Personel**	Hizmet Alım Personeli
0-19 Yaş	0	**0**
20-29 Yaş	12	**0**
30-39 Yaş	39	**1**
40-49 Yaş	48	**1**
50-59 Yaş	16	**0**
60 ve Üzeri	2	**0**
Toplam	**117**	2
Genel Toplam	119	
Personel Eğitim Durumu		
Eğitim Durumu	**Daimi Personel**	Hizmet Alım Personeli
Yok	3	**0**
İlköğretim	61	**0**
Lise	40	**1**
Önlisans	6	**0**
Lisans	7	**1**
Yüksek Lisans	0	**0**
Toplam	**117**	2
Genel Toplam	119	
Personel Cinsiyet Dağılımı		
Cinsiyet	**Daimi Personel**	Hizmet Alım Personeli
Kadın	7	**0**
Erkek	110	**2**
Toplam	**117**	2
Genel Toplam	119	

5.3) 2015 yılı içinde daimi personellerimizden 1 kişi emekliye ayrılmış, 1 kişi askerlik, 12 kişinin sözleşmelerinin sona ermesi nedeniyle işten ayrılmış ve kendilerine toplamda 177.556,86 TL tazminat ödemesi gerçekleştirilmiştir.

2015 MALİ YILI KESİN MİZANI

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç	Alacak	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	19.803.703,25	19.803.703,25	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	2.094.112.465,50	2.056.409.174,70	37.703.290,80	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	2.056.969.756,46	2.057.428.270,70	0,00	458.514,24
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	19.743.548,82	19.743.548,82	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	4.352.656,54	4.115.099,66	237.556,88	0,00
118	DİĞER MENKUL KIYMETLER VE VARLIKLAR	2.593,00	0,00	2.593,00	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	918.490.467,70	904.272.626,39	14.217.841,31	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	123.649.720,74	40.661.247,96	82.988.472,78	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	391.051,90	391.051,90	0,00	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	35.811,47	0,00	35.811,47	0,00
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	192.948,52	4.832,56	188.115,96	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	29.560.724,49	14.171.382,44	15.389.342,05	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	120.356.439,99	85.822.322,57	34.534.117,42	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	77.460.405,59	77.460.405,59	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	222.224,10	222.224,10	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	5.315.577,75	2.170.855,25	3.144.722,50	0,00
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	58.585.885,85	55.501.927,45	3.083.958,40	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	79.761.746,98	3.366.186,01	76.395.560,97	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	19.817.225,93	19.804.541,19	12.684,74	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	10.964.433,04	10.964.433,04	0,00	0,00

222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	2.120.433,33	2.120.433,33	0,00	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	4.770.602,00	0,00	4.770.602,00	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	51.636.176,38	0,00	51.636.176,38	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	106.247.535,28	19.878.741,07	86.368.794,21	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	1.491.548.107,80	448.649.836,77	1.042.898.271,03	0,00
252	BİNALAR HESABI	165.212.177,25	56.236.869,00	108.975.308,25	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	89.818.143,44	19.191.542,82	70.626.600,62	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	132.482.912,22	2.006.619,37	130.476.292,85	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	38.248.365,12	11.424.361,68	26.824.003,44	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	16.983.041,20	148.911.474,17	0,00	131.928.432,97
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	217.448.058,18	57.541.301,19	159.906.756,99	0,00
260	HAKLAR HESABI	25.192.971,87	11.958.115,18	13.234.856,69	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	2.622.438,45	15.857.295,14	0,00	13.234.856,69
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	9.815.665,08	0,00	9.815.665,08	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	10.667.641,16	0,00	10.667.641,16
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	19.782.476,45	45.484.705,41	0,00	25.702.228,96
303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	24.817.524,75	25.693.821,34	0,00	876.296,59
310	CARİ YILDA ÖDENECEK DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	85.291,26	241.967,40	0,00	156.676,14
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	303.791.714,42	376.735.174,22	0,00	72.943.459,80
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	3.063.099,01	5.895.078,44	0,00	2.831.979,43
333	EMANETLER HESABI	21.623.031,73	42.550.789,69	0,00	20.927.757,96
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	37.342.354,10	43.139.160,52	0,00	5.796.806,42
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	47.799.507,37	51.475.706,24	0,00	3.676.198,87

362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	4.444.399,42	4.859.871,36	0,00	415.471,94
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	0,00	2.005.884,68	0,00	2.005.884,68
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	1.502.435,86	1.502.435,86	0,00	0,00
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	2.776.784,12	4.904.039,25	0,00	2.127.255,13
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	12.483.320,21	30.422.357,78	0,00	17.939.037,57
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	12.648.470,22	12.648.470,22	0,00	0,00
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	108.171,41	108.171,41	0,00	0,00
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	25.661.774,26	137.535.993,33	0,00	111.874.219,07
403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	18.000.000,00	43.822.074,50	0,00	25.822.074,50
410	DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	98.000,00	377.318,32	0,00	279.318,32
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00	5.906.458,19	0,00	5.906.458,19
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	16.851.649,55	58.790.600,91	0,00	41.938.951,36
500	NET DEĞER HESABI	10.465.879,29	554.767.169,77	0,00	544.301.290,48
522	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	662.211,00	19.563.613,00	0,00	18.901.402,00
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	519.721.732,86	1.244.697.349,91	0,00	724.975.617,05
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	262.725.706,24	450.505.322,35	0,00	187.779.616,11
600	GELİRLER HESABI	903.738.241,93	903.738.241,93	0,00	0,00
630	GİDERLER HESABI	676.348.458,77	676.348.458,77	0,00	0,00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	861.104.776,93	861.104.776,93	0,00	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	803.066.853,52	803.066.853,52	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	803.066.853,52	803.066.853,52	0,00	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	1.472.454,50	1.472.454,50	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	909.938.119,25	909.938.119,25	0,00	0,00

834	GEÇEN YIL BÜTÇE MAHSUPLARI HESABI	35.701.575,60	35.701.575,60	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	945.639.694,85	945.639.694,85	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	1.709.598.123,01	1.709.598.123,01	0,00	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	2.107.206.608,97	2.107.206.608,97	0,00	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	3.225.003.050,23	3.225.003.050,23	0,00	0,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	909.938.365,25	909.938.365,25	0,00	0,00
906	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	64.421.203,28	64.421.203,28	0,00	0,00
907	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	64.421.203,28	64.421.203,28	0,00	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	80.787.381,00	13.970.512,51	66.816.868,49	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	13.970.512,51	80.787.381,00	0,00	66.816.868,49
912	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	60,00	0,00	60,00	0,00
913	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	0,00	60,00	0,00	60,00
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	782.510.337,92	345.498.989,20	437.011.348,72	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	345.498.989,20	782.510.337,92	0,00	437.011.348,72
990	KİRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR HESABI	174.975.150,00	0,00	174.975.150,00	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00	174.975.150,00	0,00	174.975.150,00
TOPLAM		**24.758.799.562,27**	**24.758.799.612,08**	**2.652.270.823,03**	**2.652.270.872,84**

01.01.2015-31.12.2015 TARİHLİ BİLANÇOSU

AKTİF	2013-Yılı	2014-Yılı	Cari Yıl (2015)
	TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr
I DÖNEN VARLIKLAR	125.470.521,16	259.073.172,72	267.475.554,04
10 HAZIR DEĞERLER	30.075.159,67	68.162.845,27	37.482.333,44
102 BANKA HESABI	30.024.505,50	68.133.142,69	37.703.290,80
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	-396,00	-7.100,00	-458.514,24
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	51.050,17	36.802,58	237.556,88
11 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	2.593,00	2.593,00	2.593,00
118 DİĞER MENKUL KIYMETLER VE VARLIKLAR	2.593,00	2.593,00	2.593,00
12 FAALİYET ALACAKLARI	29.577.108,50	29.054.954,91	97.242.125,56
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	6.793.051,40	2.906.388,31	14.217.841,31
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	21.560.287,29	25.721.703,23	82.988.472,78
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	871.967,09	391.051,90	0,00
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	36.021,47	35.811,47	35.811,47
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	315.781,25	0,00	0,00
13 KURUM ALACAKLARI	102.895,46	188.115,96	188.115,96
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	102.895,46	188.115,96	188.115,96
14 DİĞER ALACAKLAR	1.417.788,80	21.496.983,90	15.389.342,05
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.417.788,80	21.496.983,90	15.389.342,05
15 STOKLAR	2.246.660,27	31.239.472,47	34.534.117,42
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	2.246.660,27	31.239.472,47	34.534.117,42
16 ÖN ÖDEMELER	698.440,65	40.829.862,54	6.228.680,90
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	698.440,65	2.128.355,25	3.144.722,50
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	0,00	38.701.507,29	3.083.958,40
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	61.349.874,81	68.098.344,67	76.408.245,71
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	61.349.874,81	68.098.344,67	76.395.560,97
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	12.684,74
II DURAN VARLIKLAR	964.631.044,88	1.131.919.277,50	1.549.702.446,53
22 FAALİYET ALACAKLARI	480.072,39	4.556.647,69	0,00
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	174.512,27	2.436.214,36	0,00
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	305.560,12	2.120.433,33	0,00
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	21.527.690,76	31.946.049,63	56.406.778,38
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	4.770.602,00	4.770.602,00	4.770.602,00
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN	16.757.088,76	27.175.447,63	51.636.176,38
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	942.614.156,09	1.094.481.538,34	1.494.147.644,23
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	27.195.728,11	27.195.728,11	86.368.794,21
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	867.622.510,76	909.361.689,39	1.042.898.271,03
252 BİNALAR HESABI	52.975.314,42	54.965.140,91	108.975.308,25
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	27.537.499,76	44.837.454,93	70.626.650,62
254 TAŞITLAR HESABI	37.993.079,26	66.000.286,49	130.476.292,85
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	10.769.881,90	18.948.211,13	26.824.003,25
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-97.342.091,20	-103.535.351,67	-131.928.432,97
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	15.862.233,08	76.708.379,05	159.906.756,99
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	143.321,64	935.041,84	0,00
260 HAKLAR HESABI	5.081.953,98	6.428.566,91	13.234.856,69
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-4.938.632,34	-5.493.525,07	-13.234.856,69
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	-134.196,00	0,00	-851.976,08
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR	16.894.604,00	0,00	9.815.665,08
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-17.028.800,00	0,00	-10.667.641,16
AKTİF TOPLAMI	**1.090.101.566,04**	**1.390.992.450,22**	**1.817.178.000,57**

PASİF	2013-Yılı	2014-Yılı	Cari Yıl (2015)
	TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr
III KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	129.688.405,49	97.474.657,44	155.516.946,66
30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	49.011.170,45	26.392.195,70	26.696.418,72
300 BANKA KREDİLERİ HESABI	21.764.128,68	19.387.487,12	25.820.122,13
303 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	27.247.041,77	7.004.708,58	876.296,59
31 KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	86.010,40	143.967,40	156.676,14
310 CARİ YILDA ÖDENECEK DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	86.010,40	143.967,40	156.676,14
32 FAALİYET BORÇLARI	42.802.334,13	29.482.258,53	72.943.459,80
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	42.802.334,13	29.482.258,53	72.943.459,80
33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	13.041.113,94	19.711.459,35	23.759.737,39
330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.529.869,15	2.490.642,92	2.831.979,43
333 EMANETLER HESABI	11.511.244,79	17.220.816,43	20.927.757,96
36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	11.317.644,82	9.311.532,15	11.894.361,91
360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	3.204.848,25	3.601.959,62	5.796.806,42
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	3.549.511,14	4.191.974,86	3.676.198,87
362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN	339.507,22	392.199,31	415.471,94
363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	1.496.483,85	1.125.398,36	2.005.884,68
368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ	2.727.294,36	0,00	0,00
37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	0,00	2.127.255,13
372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00	0,00	2.127.255,13
38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	13.430.131,75	12.433.244,31	17.939.037,57
381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	13.430.131,75	12.433.244,31	17.939.037,57
IV UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	131.209.308,08	150.608.117,62	185.703.128,27
40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	105.153.250,80	121.793.511,86	137.578.400,40
400 BANKA KREDİLERİ HESABI	70.831.176,30	77.971.437,36	111.756.325,90
403 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	34.322.074,50	43.822.074,50	25.822.074,50
41 UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	475.318,32	377.318,32	279.318,32
410 DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	475.318,32	377.318,32	279.318,32
47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	5.906.458,19	5.906.458,19
472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00	5.906.458,19	5.906.458,19
48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	25.580.738,96	22.530.829,25	41.938.951,36
481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	25.580.738,96	22.530.829,25	41.938.951,36
V ÖZ KAYNAKLAR	829.203.852,47	1.142.909.675,16	1.475.957.925,64
50 NET DEĞER	234.486.442,50	341.560.834,06	544.301.290,48
500 NET DEĞER HESABI	234.486.442,50	341.560.834,06	544.301.290,48
52 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	1.872.602,00	18.901.402,00	18.901.402,00
522 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	1.872.602,00	18.901.402,00	18.901.402,00
57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	416.163.295,03	519.721.732,86	724.975.617,05
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	416.163.295,03	519.721.732,86	724.975.617,05
59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	176.681.512,94	262.725.706,24	187.779.616,11
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	176.681.512,94	262.725.706,24	187.779.616,11
PASİF TOPLAMI	**1.090.101.566,0**	**1.390.992.450,22**	**1.817.178.000,57**

01.01.2015-31.12.2015 TARİHLİ BİLANÇOSU

AKTİF		2013-Yılı TL/Kr	2014-Yılı TL/Kr	Cari Yıl (2015) TL/Kr	PASİF		2013-Yılı TL/Kr	2014-Yılı TL/Kr	Cari Yıl (2015) TL/Kr
IX	NAZIM HESAPLAR	225.845.566,89	243.971.535,61	678.803.427,21	IX	NAZIM HESAPLAR	225.845.566,89	243.971.535,61	678.803.427,21
90	ÖDENEK HESAPLARI	0,00	38.701.507,29	0,00	90	ÖDENEK HESAPLARI	0,00	38.701.507,29	0,00
906	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER	0,00	38.701.507,29	0,00	907	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	0,00	38.701.507,29	0,00
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET	21.320.750,14	19.544.612,08	66.816.928,49	91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET	21.320.750,14	19.544.612,08	66.816.928,49
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	21.320.690,14	19.544.552,08	66.816.868,49	911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	21.320.690,14	19.544.552,08	66.816.868,49
912	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	60,00	60,00	60,00	913	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	60,00	60,00	60,00
92	TAAHHÜT HESAPLARI	29.549.666,75	10.750.266,24	437.011.348,72	92	TAAHHÜT HESAPLARI	29.549.666,75	10.750.266,24	437.011.348,72
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	29.549.666,75	10.750.266,24	437.011.348,72	921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	29.549.666,75	10.750.266,24	437.011.348,72
99	DİĞER NAZIM HESAPLARI	174.975.150,00	174.975.150,00	174.975.150,00	99	DİĞER NAZIM HESAPLARI	174.975.150,00	174.975.150,00	174.975.150,00
990	KİRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR HESABI	174.975.150,00	174.975.150,00	174.975.150,00	999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	174.975.150,00	174.975.150,00	174.975.150,00
TOPLAM		**225.845.566,89**	**243.971.535,61**	**678.803.427,21**	**TOPLAM**		**225.845.566,89**	**243.971.535,61**	**678.803.427,21**

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr
830	**BÜTÇE GİDERLERİ HESABI**							**414.607.706,45**	**516.158.839,13**	**906.754.634,79**
830	01						PERSONEL GİDERLERİ	107.893.157,98	171.328.548,35	174.360.515,29
830	01	1					MEMURLAR	18.256.200,41	40.683.167,17	58.959.148,72
830	01	1	1				Temel Maaşlar	5.661.325,35	13.484.606,72	19.578.262,16
830	01	1	1	01			Temel Maaşlar	5.661.325,35	13.484.606,72	19.578.262,16
830	01	1	2				Zamlar ve Tazminatlar	6.635.937,54	14.437.221,09	21.497.574,13
830	01	1	2	01			Zamlar ve Tazminatlar	6.635.937,54	14.437.221,09	21.497.574,13
830	01	1	3				Ödenekler	63.379,31	449.726,84	0,00
830	01	1	3	01			Sendika Ödeneği	63.379,31	449.726,84	0,00
830	01	1	4				Sosyal Haklar	1.021.143,12	2.299.730,58	2.669.073,10
830	01	1	4	01			Sosyal Haklar	1.021.143,12	2.299.730,58	2.669.073,10
830	01	1	5				Ek Çalışma Karşılıkları	738.410,89	1.063.773,47	1.741.767,37
830	01	1	5	01			Ek Çalışma Karşılıkları	738.410,89	1.063.773,47	1.741.767,37
830	01	1	6				Ödül ve İkramiyeler	867.795,66	2.335.899,84	871.517,31
830	01	1	6	01			Ödül ve İkramiyeler	867.795,66	2.335.899,84	871.517,31
830	01	1	9				Diğer Giderler	3.268.208,54	6.612.208,63	12.600.954,65
830	01	1	9	01			Diğer Giderler	3.268.208,54	6.612.208,63	12.600.954,65
830	01	2					SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.080.794,11	22.879,45	623.544,67
830	01	2	1				Ücretler	1.328.061,06	15.063,24	399.176,02
830	01	2	1	02			Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	1.328.061,06	15.063,24	399.176,02
830	01	2	2				Zamlar ve Tazminatlar	336.343,55	2.022,37	112.654,66
830	01	2	2	02			Kadro Karş.Söz.Personel Zam ve Tazminatları	336.343,55	2.022,37	112.654,66
830	01	2	3				Ödenekler	0,00	538,85	0,00
830	01	2	3	02			Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ödenekleri	0,00	538,85	0,00
830	01	2	4				Sosyal Haklar	71.045,41	0,00	38.857,79
830	01	2	4	02			Kadro Karş.Söz.Personel Sos.Haklar	71.045,41	0,00	38.857,79
830	01	2	6				Ödül ve İkramiyeler	66.278,23	1.410,96	0,00
830	01	2	6	02			Kadro Kars.Söz.Personelin Ödül ve İkramiyeleri	66.278,23	1.410,96	0,00
830	01	2	9				Diğer Giderler	279.065,86	3.844,03	72.856,20
830	01	2	9	02			Kadro Karş.Söz.Pers.Diğer Ödemeler	279.065,86	3.844,03	72.856,20
830	01	3					İŞÇİLER	86.896.651,63	129.626.661,43	113.226.496,45
830	01	3	1				İşçilerin Ücretleri	41.201.813,28	62.884.092,52	53.731.223,35
830	01	3	1	01			Sürekli İşçilerin Ücretleri	40.656.929,76	62.246.927,54	53.048.249,81
830	01	3	1	02			Geçici İşçilerin Ücretleri	544.883,52	637.164,98	682.973,54
830	01	3	2				İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	613.487,21	7.019.689,23	8.792.368,14
830	01	3	2	01			Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	613.487,21	7.019.689,23	8.620.508,08
830	01	3	2	02			Geçici İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	0,00	0,00	171.860,06
830	01	3	3				İşçileri Sosyal Hakları	11.982.908,07	25.289.379,96	21.738.398,16
830	01	3	3	01			Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	11.849.026,35	25.056.678,93	21.527.688,31
830	01	3	3	02			Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	133.881,72	232.701,03	210.709,85
830	01	3	4				İşçilerin Fazla Mesaileri	13.702.558,66	11.576.833,52	6.635.952,48
830	01	3	4	01			Sürekli İşçilerin Fazla Mesaileri	13.604.486,07	11.518.523,78	6.597.064,51
830	01	3	4	02			Geçici İşçilerin Fazla Mesaileri	98.072,59	58.309,74	38.887,97
830	01	3	5				İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	12.736.071,80	16.774.764,76	16.532.936,45
830	01	3	5	01			Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	12.565.451,32	16.595.730,90	16.302.433,91
830	01	3	5	02			Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	170.620,48	179.033,86	230.502,54
830	01	3	9				İşçilerin Diğer Ödemeleri	6.659.812,61	6.081.901,44	5.795.617,87
830	01	3	9	01			Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri	6.582.478,53	6.063.823,82	5.773.898,48
830	01	3	9	02			Geçici İşçilerin Diğer Ödemeleri	77.334,08	18.077,62	21.719,39
830	01	5					DİĞER PERSONEL	659.511,83	995.840,30	1.551.325,45
830	01	5	1				Ücret ve Diğer Ödemeler	659.511,83	995.840,30	1.551.325,45

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr
800	01						Vergi Gelirleri	7.823.136,27	10.183.458,70	18.200.784,85
800	01	2					Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	67.929,29	63.323,07	37.364,01
800	01	2	9				Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	67.929,29	63.323,07	37.364,01
800	01	2	9	54			Çevre Temizlik Vergisi	67.929,29	63.323,07	37.364,01
800	01	3					Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	4.501.636,69	3.901.222,01	6.188.907,32
800	01	3	9				Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	4.501.636,69	3.901.222,01	6.188.907,32
800	01	3	9	51			Eğlence Vergisi	128.341,35	97.282,70	140.887,20
800	01	3	9	52			Yangın Sigortası Vergisi	492.738,45	556.130,34	590.443,92
800	01	3	9	53			İlan ve Reklam Vergisi	3.880.556,89	3.247.808,97	5.457.576,20
800	01	6					Harçlar	3.253.570,29	6.218.913,62	11.974.513,52
800	01	6	9				Diğer Harçlar	3.253.570,29	6.218.913,62	11.974.513,52
800	01	6	9	51			Bina İnşaat Harcı	22.635,00	8.823,50	0,00
800	01	6	9	52			Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	0,00	10.849,99	205.321,20
800	01	6	9	53			İşgal Harcı	11.913,57	50.403,53	260.879,84
800	01	6	9	54			İşyeri Açma İzni Harcı	109.746,55	150.801,00	139.948,75
800	01	6	9	56			Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	25.763,50	27.385,00	31.975,00
800	01	6	9	57			Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	5.165,00	144.915,00	39.600,00
800	01	6	9	58			Tellallık Harcı	491.389,57	679.369,89	829.328,25
800	01	6	9	59			Toptancı Hali Resmi	2.341.239,12	4.468.993,97	8.627.752,41
800	01	6	9	60			Yapı Kullanma İzni Harcı	229,50	161,00	0,00
800	01	6	9	99			Diğer Harçlar	245.488,48	677.210,74	1.839.708,07
800	03						Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	48.914.810,64	62.398.216,53	92.105.462,06
800	03	1					Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	21.615.756,68	29.497.206,30	68.021.717,62
800	03	1	1				Mal Satış Gelirleri	77.396,00	190.958,00	121.266,00
800	03	1	1	01			Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	77.396,00	190.958,00	121.266,00
800	03	1	2				Hizmet Gelirleri	21.538.360,68	29.306.248,30	67.900.451,62
800	03	1	2	02			Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	0,00	0,00	97,40
800	03	1	2	36			Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	1.026.934,80	1.177.475,69	340.494,00
800	03	1	2	51			Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	1.212.664,00	1.501.960,23	4.918.864,09
800	03	1	2	54			Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	528.397,00	468.836,33	3.982.886,20
800	03	1	2	55			Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	4.728,00	1.127,00	5.380,00
800	03	1	2	56			Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	8.210,81	0,00
800	03	1	2	59			Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	9.165.133,82	13.358.948,53	21.174.110,84
800	03	1	2	99			Diğer hizmet gelirleri	9.600.503,06	12.789.689,71	37.478.619,09
800	03	4					Kurumlar Hasılatı	737.744,09	0,00	0,00
800	03	4	5				Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	737.744,09	0,00	0,00
800	03	4	5	59			Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	737.744,09	0,00	0,00
800	03	5					Kurumlar Karları	14.483.183,36	17.217.032,69	7.613.532,21
800	03	5	5				Mahalli İdareler	14.483.183,36	17.217.032,69	7.613.532,21
800	03	5	5	58			Su Hizmetlerine İlişkin Kurumların Karları	14.483.183,36	17.217.032,69	7.613.532,21
800	03	6					Kira Gelirleri	12.078.126,51	15.683.977,54	16.470.212,23
800	03	6	1				Taşınmaz Kiraları	12.078.126,51	15.683.977,54	16.470.212,23
800	03	6	1	01			Lojman Kira Gelirleri	0,00	0,00	22.944,76
800	03	6	1	02			Ecrimisil Gelirleri	4.657,63	6.457,91	79.560,17
800	03	6	1	99			Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	12.073.468,88	15.677.519,63	16.367.707,30
800	04						Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	297.558,45	0,00
800	04	4					Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışla	0,00	297.558,45	0,00
800	04	4	1				Cari	0,00	297.558,45	0,00
800	04	4	1	03			Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00	297.558,45	0,00
800	05						Diğer Gelirler	349.752.280,87	553.034.145,13	692.263.116,01

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr
830	01	5	1	51			Belediye Başkanı ve Vekil Ödeneği	192.635,82	183.402,00	204.630,73
830	01	5	1	52			Meclis Üye. ve Kom. Huzur Hakları	439.771,72	633.745,30	945.996,42
830	01	5	1	90			Diğer Pers. Yap. Diğ. Öde.	27.104,29	178.693,00	400.698,30
830	02						SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	18.277.860,95	27.947.700,63	29.954.329,80
830	02	1					MEMURLAR	2.361.803,71	5.220.841,75	7.866.909,29
830	02	1	6				Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.361.803,71	5.220.841,75	7.866.909,29
830	02	1	6	01			Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.475.248,36	3.845.418,73	4.889.256,98
830	02	1	6	02			Sağlık Primi Ödemeleri	886.555,35	1.375.423,02	2.977.652,31
830	02	2					SÖZLEŞMELİ PERSONEL	272.215,37	1.327,89	71.995,79
830	02	2	6				Sosyal Güvenlik Kurumuna	272.215,37	1.327,89	71.995,79
830	02	2	6	01			Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	272.215,37	1.327,89	71.995,79
830	02	3					İŞÇİLER	15.643.841,87	22.725.530,99	22.015.424,72
830	02	3	4				İşsizlik Sigortası Fonuna	1.398.249,04	2.006.430,37	3.418.023,21
830	02	3	4	01			İşsizlik Sigortası Fonuna	1.398.249,04	2.006.430,37	3.418.023,21
830	02	3	6				Sosyal Güvenlik Kurumuna	14.245.592,83	20.719.100,62	18.597.401,51
830	02	3	6	01			Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	14.245.592,83	20.719.100,62	18.597.401,51
830	03						MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	115.595.183,16	187.053.168,55	407.127.197,71
830	03	1					Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	13.932.664,32	14.591.806,69	18.732.294,73
830	03	1	1				Hammadde Alımları	13.046.879,30	13.642.308,55	18.063.299,29
830	03	1	1	01			Hammadde Alımları	13.046.879,30	13.642.308,55	18.063.299,29
830	03	1	2				Gıda Ürünleri İçecekler ve Tütün Alımları	772.532,53	683.327,22	396.547,95
830	03	1	2	01			Gıda Ürünleri İçecekler ve Tütün Alımları	772.532,53	683.327,22	396.547,95
830	03	1	4				Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	76.081,31	200.327,63	175.357,09
830	03	1	4	01			Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	76.081,31	200.327,63	175.357,09
830	03	1	8				Metal Ürünü Alımları	37.171,18	65.843,29	97.090,40
830	03	1	8	01			Metal Ürünü Alımları	37.171,18	65.843,29	97.090,40
830	03	2					TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	46.047.164,60	79.168.308,91	104.273.649,62
830	03	2	1				Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	3.323.148,88	5.179.443,46	6.247.974,86
830	03	2	1	01			Kırtasiye Alımları	720.532,82	1.066.094,55	1.611.459,80
830	03	2	1	02			Büro Malzemesi Alımları	7.296,04	7.891,82	49.403,21
830	03	2	1	03			Periyodik Yayın Alımları	65.398,80	63.253,40	53.308,93
830	03	2	1	04			Diğer Yayın Alımları	19.977,19	28.178,43	34.375,35
830	03	2	1	05			Baskı ve Cilt Giderleri	2.414.482,03	3.889.903,26	4.231.348,53
830	03	2	1	90			Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	95.462,00	124.122,00	268.079,04
830	03	2	2				Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	1.668.137,55	1.020.767,08	1.291.446,46
830	03	2	2	01			Su Alımları	1.463.105,48	659.392,88	687.244,76
830	03	2	2	02			Temizlik Malzemesi Alımları	205.032,07	361.374,20	604.201,70
830	03	2	3				Enerji Alımları	29.313.836,31	43.384.256,27	63.859.457,08
830	03	2	3	01			Yakacak Alımları	1.978.163,96	1.782.117,24	2.447.982,17
830	03	2	3	02			Akaryakıt ve Yağ Alımları	24.674.598,62	36.682.001,24	54.908.729,27
830	03	2	3	03			Elektrik Alımları	2.661.073,73	4.920.137,79	6.502.745,64
830	03	2	4				Yiyecek , İçecek ve Yem Alımları	82.922,21	280.109,20	957.545,14
830	03	2	4	01			Yiyecek Alımları	0,00	0,00	38.232,00
830	03	2	4	02			İçecek Alımı	0,00	0,00	93.326,60
830	03	2	4	03			Yem Alımları	82.922,21	280.109,20	780.380,32
830	03	2	4	90			Diğer Yiyecek İçecek Alımları	0,00	0,00	45.606,22
830	03	2	5				Giyim ve Kuşam Alımları	436.230,30	586.773,48	1.354.335,31
830	03	2	5	01			Giyecek Alımları (Kişisel Kuşam ve Donanım Dahil)	290.786,20	322.231,11	772.637,74

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr
800	05	1					Faiz Gelirleri	2.712.716,09	2.402.154,43	5.296.728,94
800	05	1	8				Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	423.322,54	339.685,57	1.391.800,70
800	05	1	8	01			Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	423.322,54	339.685,57	1.391.800,70
800	05	1	9				Diğer Faizler	2.289.393,55	2.062.468,86	3.904.928,24
800	05	1	9	01			Kişilerden Alacaklar Faizleri	117.149,42	13.857,02	10.080,20
800	05	1	9	03			Mevduat Faizleri	1.621.823,38	1.387.106,81	2.949.028,76
800	05	1	9	99			Diğer Faizler	550.420,75	661.505,03	945.819,28
800	05	2					Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	343.837.422,40	541.242.336,53	677.773.968,98
800	05	2	2				Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	343.544.972,90	541.018.902,40	677.014.167,75
800	05	2	2	51			Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	342.192.425,57	539.452.371,53	676.850.300,28
800	05	2	2	52			Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	1.352.547,33	1.566.530,87	163.867,47
800	05	2	4				Kamu Harcamalarına Katılma Payları	36.395,50	13.418,50	0,00
800	05	2	4	53			Yol Harcamalarına Katılma Payı	36.389,50	13.411,50	0,00
800	05	2	4	99			Diğer Harcamalara Katılma Payları	6,00	7,00	0,00
800	05	2	8				Mahalli İdarelere Ait Paylar	36.906,44	66.760,05	105.868,97
800	05	2	8	51			Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	31.981,68	62.426,88	105.868,97
800	05	2	8	52			Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	4.924,76	4.333,17	0,00
800	05	2	9				Diğer Paylar	219.147,56	143.255,58	653.932,26
800	05	2	9	99			Diğer Paylar	219.147,56	143.255,58	653.932,26
800	05	3					Para Cezaları	357.519,83	1.392.857,42	1.368.477,34
800	05	3	2				İdari Para Cezaları	106.163,08	115.840,42	274.935,66
800	05	3	2	99			Diğer İdari Para Cezaları	106.163,08	115.840,42	274.935,66
800	05	3	9				Diğer Para Cezaları	251.356,75	1.277.017,00	1.093.541,68
800	05	3	9	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	251.356,75	1.277.017,00	1.093.541,68
800	05	9					Diğer Çeşitli Gelirler	2.844.622,55	7.996.796,75	7.823.940,75
800	05	9	1				Diğer Çeşitli Gelirler	2.844.622,55	7.996.796,75	7.823.940,75
800	05	9	1	01			İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	17.502,50	7.230,00	12.370,00
800	05	9	1	03			İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	3.900,00	0,00	0,00
800	05	9	1	06			Kişilerden Alacaklar	1.436.138,80	1.014.313,27	2.069.167,74
800	05	9	1	21			6360 sayılı Kan.Geç.1.Mad.25.fik.Alınan Gelirler	0,00	2.923.920,43	0,00
800	05	9	1	51			Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	1.277.479,32	1.760.972,65	1.883.190,43
800	05	9	1	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	109.601,93	2.290.360,40	3.859.212,58
800	06						SERMAYE GELİRLERİ	6.687.124,65	911.434,66	269.292,74
800	06	1					MAMUL MAL ALIMLARI	6.552.928,65	901.676,51	269.292,74
800	06	1	3				Diğer Bina Satış Gelirleri	6.345.968,65	901.676,51	269.292,74
800	06	1	3	01			Diğer Bina Satış Gelirleri	6.345.968,65	901.676,51	269.292,74
800	06	1	5				Arsa Satışı	206.960,00	0,00	0,00
800	06	1	5	01			Arsa Satışı	206.960,00	0,00	0,00
800	06	2					Taşınır Satış Gelirleri	134.196,00	9.758,15	0,00
800	06	2	1				Taşınır Satış Gelirleri	134.196,00	9.758,15	0,00
800	06	2	1	01			Taşınır Satış Gelirleri	134.196,00	9.758,15	0,00
800	08						Alacaklardan Tahsilat	5.049,19	2.520,68	4.832,56
800	08	1					Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat	5.049,19	2.520,68	4.832,56
800	08	1	5				Mahalli İdarelerden	5.049,19	2.520,68	4.832,56
800	08	1	5	05			Bağlı İdarelerden (MESKİ)	5.049,19	2.520,68	4.832,56
800	**BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)**							413.182.401,62	626.827.334,15	802.843.488,22
810	**BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADENİN TÜRÜ**									
810	01						Vergi Gelirleri	18.144,10	27.473,70	86.315,96
810	01	2					Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	0,00	0,00	24,62
810	01	2	9				Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	0,00	0,00	24,62

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr
830	03	2	5	02			Spor Malzemeleri Alımları	116.181,28	221.944,11	537.198,59
830	03	2	5	03			Tören Malzemeleri Alımları	0,00	33.928,80	0,00
830	03	2	5	04			Bando Malzemeleri Alımları	29.262,82	8.669,46	44.498,98
830	03	2	6				Özel Malzeme Alımları	2.778.577,34	6.871.512,01	18.919.920,78
830	03	2	6	01			Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Tem.Mal	216.530,00	35.666,09	193.553,39
830	03	2	6	02			Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	525.252,40	5.147.173,72	13.931.866,03
830	03	2	6	03			Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	261.710,27	226.080,01	1.415.787,00
830	03	2	6	04			Canlı Hayvan Alım,Bakım ve Diğer Giderleri	965.963,78	775.276,07	597.600,47
830	03	2	6	90			Diğer Özel Malzeme Alımları	809.120,89	687.316,12	2.781.113,89
830	03	2	7				Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal Malzeme ve Hiz.	0,00	0,00	159.932,86
830	03	2	7	11			Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal Malzeme ve Hiz.	0,00	0,00	159.932,86
830	03	2	9				Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	8.444.312,01	21.845.447,41	11.483.037,13
830	03	2	9	01			Bahçe Malzemesi Alım.İle Yapım ve Bakım Giderleri	8.040.638,26	21.029.632,01	9.011.082,75
830	03	2	9	90			Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	403.673,75	815.815,40	2.471.954,38
830	03	3					YOLLUKLAR	156.926,40	455.002,26	836.074,73
830	03	3	1				Yurtiçi Geçici Görev Yolluklan	119.427,53	184.259,23	184.847,19
830	03	3	1	01			Yurtiçi Geçici Görev Yolluklan	119.427,53	184.259,23	184.847,19
830	03	3	2				Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	5.837,34	113.206,40	235.241,13
830	03	3	2	01			Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	5.837,34	113.206,40	235.241,13
830	03	3	3				Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	31.661,53	157.536,63	415.986,41
830	03	3	3	01			Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	31.661,53	157.536,63	415.986,41
830	03	4					GÖREV GİDERLERİ	1.437.593,13	3.232.178,14	6.993.493,58
830	03	4	2				Yasal Giderler	860.592,23	2.689.743,53	5.085.715,68
830	03	4	2	03			Kusursuz Tazminatlar	58.291,41	95.022,00	59.017,70
830	03	4	2	04			Mahkeme Harç ve Giderleri	410.613,65	1.179.165,55	4.823.490,82
830	03	4	2	05			Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	0,00	0,00	36.559,25
830	03	4	2	90			Diğer Yasal Giderler	391.687,17	1.415.555,98	166.647,91
830	03	4	3				Ödenecek Vergi,Resim,Harçlar ve Benzeri Gid.	472.142,78	419.923,61	351.606,40
830	03	4	3	01			Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	171.434,36	120.896,09	3.455,73
830	03	4	3	02			İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	55.330,61	85.293,16	281.300,91
830	03	4	3	90			Diğer Vergi Resim Harç vb Giderleri(Noter Harcı)	245.377,81	213.734,36	66.849,76
830	03	4	4				Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	104.858,12	122.511,00	1.556.171,50
830	03	4	4	01			Arkeolojik Kazı Giderleri	0,00	50.000,00	697.384,56
830	03	4	4	02			Restorasyon ve Yenileme Giderleri	0,00	27.081,00	172.777,50
830	03	4	4	03			Kültür Varlıkları Alımı	0,00	0,00	366.850,00
830	03	4	4	90			Kültür Varlıklarının Korun. İlişkin Diğer •Giderl.	104.858,12	45.430,00	319.159,44
830	03	5					HİZMET ALIMLARI	31.220.717,22	54.266.188,99	222.912.963,32
830	03	5	1				Müşavir Firma ve Kişilere ödemeler	22.146.310,43	42.797.171,12	208.495.083,08
830	03	5	1	01			Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	80.263,56	234.658,61	278.652,13
830	03	5	1	02			Araştırma ve Geliştirme Giderleri	0,00	0,00	95.896,50
830	03	5	1	03			Bilgisayar Hizmet Alımı	0,00	0,00	58.913,86
830	03	5	1	04			Müteahhitlik Hizmetleri (Tem.Hiz.İh.Dahil)	19.683.952,08	38.603.584,07	192.235.721,78
830	03	5	1	05			Harita Yapım ve Alım Giderleri	0,00	103.688,75	3.628,50
830	03	5	1	06			Enformasyon ve Raporlama Giderleri	101.952,00	243.670,00	733.153,46
830	03	5	1	08			Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	824.988,00	1.145.324,73	29.141,28
830	03	5	1	09			Özel Güvenlik Hizmet Alım Giderleri	1.404.414,79	1.746.217,34	8.510.928,03
830	03	5	1	11			Hizmet Alımı Süretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	0,00	0,00	13.010,70
830	03	5	1	90			Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	50.740,00	720.027,62	6.536.036,84

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr
810	01	2	9	54			Çevre Temizlik Vergisi	0,00	0,00	24,62
810	01	3					Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	1.049,10	3.809,20	858,76
810	01	3	9				Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	1.049,10	3.809,20	858,76
810	01	3	9	52			Yangın Sigortası Vergisi	0,00	0,00	443,61
810	01	3	9	53			İlan ve Reklam Vergisi	1.049,10	3.809,20	415,15
810	01	6					Harçlar	17.095,00	23.664,50	85.432,58
810	01	6	9				Diğer Harçlar	17.095,00	23.664,50	85.432,58
810	01	6	9	54			İşyeri Açma İzni Harcı	5.330,00	0,00	3.482,00
810	01	6	9	58			Tellallık Harcı	0,00	2.227,00	3.214,44
810	01	6	9	59			Toptancı Hali Resmi	0,00	0,00	27.242,32
810	01	6	9	99			Diğer Harçlar	11.765,00	21.437,50	51.493,82
810	03						Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	808.817,39	102.987,86	257.992,71
810	03	1					Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	10.881,00	73.249,46	236.542,95
810	03	1	1				Mal Satış Gelirleri	0,00	41.300,00	0,00
810	03	1	1	01			Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	0,00	41.300,00	0,00
810	03	1	2				Hizmet Gelirleri	10.881,00	31.949,46	236.542,95
810	03	1	2	02			Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	0,00	0,00	97,40
810	03	1	2	36			Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	1.988,00	18.000,00	14.913,23
810	03	1	2	51			Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	2.750,00	0,00	0,00
810	03	1	2	99			Diğer hizmet gelirleri	6.143,00	13.949,46	221.532,32
810	03	2					Malların Kullanma Veya Faaliyette Bul.İzni Gel.	0,00	0,00	15,00
810	03	2	1				Malların Kul. Veya Faaliyette Bul.İzni İlliş Gel.	0,00	0,00	15,00
810	03	2	1	99			Diğer Gelirler	0,00	0,00	15,00
810	03	4					Kurumlar Hasılatı	737.744,09	0,00	0,00
810	03	4	5				Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	737.744,09	0,00	0,00
810	03	4	5	59			Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	737.744,09	0,00	0,00
810	03	6					Kira Gelirleri	60.192,30	29.738,40	21.434,76
810	03	6	1				Taşınmaz Kiraları	60.192,30	29.738,40	21.434,76
810	03	6	1	99			Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	60.192,30	29.738,40	21.434,76
810	05						Diğer Gelirler	7.056,44	107.546,24	1.128.145,83
810	05	1					Faiz Gelirleri	302,35	80,77	3.664,44
810	05	1	8				Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	49,15	0,00	117,35
810	05	1	8	01			Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	49,15	0,00	117,35
810	05	1	9				Diğer Faizler	253,20	80,77	3.547,09
810	05	1	9	01			Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	0,00	327,89
810	05	1	9	99			Diğer Faizler	253,20	80,77	3.219,20
810	05	3					Para Cezaları	0,00	22.616,00	52,00
810	05	3	2				İdari Para Cezaları	0,00	7.615,50	52,00
810	05	3	2	99			Diğer İdari Para Cezaları	0,00	7.615,50	52,00
810	05	3	9				Diğer Para Cezaları	0,00	15.000,50	0,00
810	05	3	9	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0,00	15.000,50	0,00
810	05	9					Diğer Çeşitli Gelirler	6.754,09	84.849,47	1.124.429,39
810	05	9	1				Diğer Çeşitli Gelirler	6.754,09	84.849,47	1.124.429,39
810	05	9	1	01			İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	3.900,00	0,00	0,00
810	05	9	1	06			Kişilerden Alacaklar	2.814,09	395,50	27.150,75
810	05	9	1	21			6360 sayılı Kan.Geç.1.Mad.25.fik.Alınan Gelirler	0,00	84.221,97	7.017,46
810	05	9	1	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	40,00	232,00	1.090.261,18
810	**BÜTÇE GELİRLERİDEN RET VE İADELER TOPLAMI(C)**							834.017,93	238.007,80	1.472.454,50

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr
830	03	5	2				Haberleşme Giderleri	655.091,72	1.001.614,08	1.756.524,94
830	03	5	2	01			Posta Telgraf Giderleri	112.806,05	97.210,95	145.327,31
830	03	5	2	02			Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	519.415,89	870.615,42	1.511.563,37
830	03	5	2	03			Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet Ücreti)	9.440,05	4.720,08	34.810,00
830	03	5	2	04			Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	0,00	4.800,00	0,00
830	03	5	2	05			Uydu Haberleşme Giderleri	1.830,00	3.300,00	2.250,00
830	03	5	2	06			Hat Kira Giderleri	11.599,73	10.937,63	41.067,76
830	03	5	2	90			Diğer Haberleşme Giderleri	0,00	10.030,00	21.506,50
830	03	5	3				Taşıma Giderleri	7.441,00	30.824,70	102.208,00
830	03	5	3	03			Yük Taşıma Giderleri	0,00	0,00	37.080,00
830	03	5	3	04			Geçiş Ücretleri	7.441,00	30.824,70	65.128,00
830	03	5	4				Tarifeye Bağlı Ödemeler	2.992.352,33	4.215.908,30	4.949.274,15
830	03	5	4	01			İlan Giderleri	2.296.758,05	2.658.328,33	2.961.768,53
830	03	5	4	02			Sigorta Giderleri	695.279,28	1.557.264,97	1.983.157,24
830	03	5	4	90			Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	315,00	315,00	4.348,38
830	03	5	5				Kiralar	1.982.437,20	2.720.350,90	2.072.675,23
830	03	5	5	01			DAYANIKLI MAL VE MALZEME KİRALAMASI GİDERLERİ	0,00	0,00	57.820,00
830	03	5	5	02			Taşıt Kiralaması Giderleri	1.436.735,40	1.484.545,35	304.260,96
830	03	5	5	03			İş Makinası Kiralaması Giderleri	50.692,80	44.309,00	94.954,90
830	03	5	5	05			Hizmet Binası Kiralama Giderleri	0,00	0,00	94.122,30
830	03	5	5	06			Lojman Kiralama Giderleri	0,00	42.490,41	46.411,31
830	03	5	5	07			Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	488.884,80	1.117.966,24	1.412.165,76
830	03	5	5	08			Yüzer Taşıt Kiralaması Gideri	0,00	21.240,00	0,00
830	03	5	5	10			Bilgisayar ve B.sayar Sis. ve Yzlm. Kira. Gid.	6.124,20	9.799,90	20.060,00
830	03	5	5	90			Diğer Kiralama Giderleri	0,00	0,00	42.880,00
830	03	5	6				Devlet Borçları Genel Giderleri	1.032.256,19	926.660,52	0,00
830	03	5	6	51			Mahalli İdarelerin İç Borçlanma Genel Giderleri	1.032.256,19	926.660,52	0,00
830	03	5	9				Diğer Hizmet Alımları	2.404.828,35	2.573.659,37	5.537.197,92
830	03	5	9	03			Kurslara Katılma Giderleri	694.197,62	145.112,85	506.769,74
830	03	5	9	11			Diğer Binaların İş. Maaliyetlerine Katılım Gid.	4.247,00	12.585,00	24.940,38
830	03	5	9	90			Diğer Hizmet Alımları	1.706.383,73	2.415.961,52	5.005.487,80
830	03	6					TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	6.754.004,48	11.656.246,89	11.452.535,33
830	03	6	1				Temsil Giderleri	4.071.189,99	7.302.187,02	8.341.596,01
830	03	6	1	01			Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organ.Gid.	4.071.189,99	7.302.187,02	8.341.596,01
830	03	6	2				Tanıtma Giderleri	2.682.814,49	4.354.059,87	3.110.939,32
830	03	6	2	01			Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organ.Gid.	2.682.814,49	4.354.059,87	3.110.939,32
830	03	7					MENKUL MAL,G.MADDİ HAK ALIM,BKM.VE ONR.GİD.	13.003.471,35	19.640.195,31	35.076.177,59
830	03	7	1				Menkul Mal Alım Giderleri	2.146.918,59	5.794.699,21	12.708.912,06
830	03	7	1	01			Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	281.699,90	506.271,94	1.155.433,59
830	03	7	1	02			Büro ve İşyeri Makina ve Teçhizat Alımları	696.401,68	2.005.216,25	2.962.893,64
830	03	7	1	03			Avadanlık Yd.Prç.Al. (Her.Sz.İş.Bğ.Ol.Al.Yd.Prç.)	106.620,08	175.758,83	652.847,55
830	03	7	1	04			Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	96.336,86	351.261,20	440.393,80
830	03	7	1	90			Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	965.860,07	2.756.190,99	7.497.343,48
830	03	7	2				Gayrimaddi Hak Alımları	744.793,09	1.073.717,33	605.761,62
830	03	7	2	01			Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	706.100,89	1.073.717,33	515.828,23
830	03	7	2	02			Fikri Hak Alımları	38.692,20	0,00	89.933,39
830	03	7	3				Bakım ve Onarım Giderleri	10.111.759,67	12.771.778,77	21.761.503,91
830	03	7	3	01			Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	18.248,73

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr
								412.348.383,69	626.589.326,35	801.371.033,72
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A) :								-2.259.322,76	110.430.487,22	-139.774.530,67

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr
830	03	7	3	02			Makina Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	1.514.157,70	1.766.503,31	3.844.761,66
830	03	7	3	03			Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	7.516.705,04	9.603.030,40	14.097.871,54
830	03	7	3	04			İş Makinası Onarım Giderleri	1.016.787,53	1.365.783,06	3.564.914,78
830	03	7	3	90			Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	64.109,40	36.462,00	235.707,20
830	03	8					GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.003.497,60	4.043.241,36	6.563.546,65
830	03	8	1				Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	1.018.344,66	1.238.377,03	1.325.588,32
830	03	8	1	01			Büro Bakım ve Onarım Giderleri	216.038,16	1.010.732,13	855.774,68
830	03	8	1	02			Okul Bakım ve Onarım Giderleri	196.906,60	202.842,00	110.045,30
830	03	8	1	04			Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Giderleri	597.557,62	24.802,90	195.824,54
830	03	8	1	90			Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	7.842,28	0,00	163.943,80
830	03	8	3				Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri	83.184,10	244.245,43	941.854,58
830	03	8	3	01			Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri	83.184,10	244.245,43	941.854,58
830	03	8	6				Yol Bakım ve Onarım Giderleri	1.687.132,14	2.167.904,77	2.721.403,71
830	03	8	6	01			Yol Bakım ve Onarım Giderleri	1.687.132,14	2.167.904,77	2.721.403,71
830	03	8	9				DİĞER TAŞINMAZ YAPIM,BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	214.836,70	392.714,13	1.574.700,04
830	03	8	9	01			Diğer Taşınmaz Yapım,Bakım Ve Onarım Giderleri	214.836,70	392.714,13	1.574.700,04
830	03	9					TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	39.144,06	0,00	286.462,16
830	03	9	1				Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Gid.	0,00	0,00	28.004,40
830	03	9	1	01			Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Gid.	0,00	0,00	28.004,40
830	03	9	3				CENAZE GİDERLERİ	0,00	0,00	258.457,76
830	03	9	3	02			Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri	0,00	0,00	258.457,76
830	03	9	8				Diğer Tedavi ve Sağl.Maz.Giderleri	39.144,06	0,00	0,00
830	03	9	8	90			Diğer Tedavi ve Sağl.Maz.Giderleri	39.144,06	0,00	0,00
830	04						FAİZ GİDERLERİ	15.797.454,48	12.518.937,42	12.091.323,52
830	04	2					DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	15.792.405,29	12.474.804,77	12.086.490,96
830	04	2	9				Diğer İç Borç Faiz Giderleri	15.792.405,29	12.474.804,77	12.086.490,96
830	04	2	9	01			TL. Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	15.792.405,29	12.474.804,77	12.086.490,96
830	04	3					DIŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	5.049,19	44.132,65	4.832,56
830	04	3	2				EURO Cinsinden Dış Borç Faizi Giderleri	5.049,19	44.132,65	4.832,56
830	04	3	2	01			EURO Cinsinden Dış Borç Faizi Giderleri	5.049,19	44.132,65	4.832,56
830	05						CARİ TRANSFERLER	13.305.145,10	20.521.722,78	31.496.936,99
830	05	1					GÖREV ZARARLARI	484.904,28	1.503.983,25	2.684.006,56
830	05	1	2				Sosyal Güvenlik Kurumlarına	484.904,28	1.503.983,25	2.684.006,56
830	05	1	2	05			Sosyal Güvenlik Kurumuna	484.904,28	1.503.983,25	2.684.006,56
830	05	3					KAR AMACI GÜTMEYEN KUR.YAP.TRANSFERLER	2.241.650,05	4.299.431,87	5.603.221,61
830	05	3	1				Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	2.241.650,05	4.299.431,87	5.603.221,61
830	05	3	1	01			Dernek Birlik Kuruş Sen.vb.Kur.	500.000,00	493.056,25	606.051,40
830	05	3	1	03			Kamu İşveren Sendikalarına	0,00	88.962,30	0,00
830	05	3	1	05			Memurların Öğle Yemeğine Yardım	1.741.650,05	3.667.413,32	4.992.170,21
830	05	3	1	11			Bilimsel Araştırma Projelerinin Dest. İlişkin Gid.	0,00	0,00	5.000,00
830	05	3	1	90			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Transferler	0,00	50.000,00	0,00
830	05	4					HANE HALKINA YAPILAN TRANFERLER	976.264,68	2.537.620,02	9.840.225,67
830	05	4	7				Sosyal Amaçlı Transferler	976.264,68	2.537.620,02	9.840.225,67
830	05	4	7	52			Verem Savaş ve Derneği Payı	12.834,14	0,00	9.728,27
830	05	4	7	53			Darülaze, Huzur Evleri vb. Vakıflara Yap.Yard.	12.834,14	0,00	9.728,27
830	05	4	7	90			Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	950.596,40	2.537.620,02	9.820.769,13
830	05	8					GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	9.602.326,09	12.180.687,64	13.369.483,15

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr
830	05	8	3				Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlara Verilen Payla	23.128,84	158.089,58	0,00
830	05	8	3	02			Enerji Piyasası Düzenleme Kurumuna Verilen Pay	23.128,84	158.089,58	0,00
830	05	8	5				Mahalli İdarelere Verilen Paylar	345.417,21	0,00	880.486,32
830	05	8	5	05			Otopark Gelirlerinden Bel. Ayrılan Pay	345.417,21	0,00	880.486,32
830	05	8	9				Diğerlerine Verilen Paylar	9.233.780,04	12.022.598,06	12.488.996,83
830	05	8	9	51			İller Bankasına Verilen Paylar	6.202.225,00	8.400.627,87	9.473.228,75
830	05	8	9	52			Belediye Birliklerine Katkı Payı	1.480.999,04	1.861.476,19	1.188.513,08
830	05	8	9	53			Kanunla Kurulan Ajanslara Ver.Pay	1.550.556,00	1.760.494,00	1.827.255,00
830	06						SERMAYE GİDERLERİ	140.766.791,55	94.107.937,03	235.663.805,32
830	06	1					MAMUL MAL ALIMLARI	4.369.330,51	12.113.378,46	53.470.767,52
830	06	1	1				Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	0,00	130.444,28	292.773,27
830	06	1	1	05			Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları	0,00	48.021,28	292.773,27
830	06	1	1	90			Diğer Mefruşat Alımları	0,00	82.423,00	0,00
830	06	1	2				Büro ve İşyeri Makina Teçhizat Alımları	1.436.448,73	2.643.277,34	10.902.688,33
830	06	1	2	01			Büro ve İşyeri Makine Alım.(Asgari Değeri Üze.)	43.917,24	0,00	219.480,00
830	06	1	2	02			Bilgisayar Alımları	36.481,33	0,00	3.381.647,98
830	06	1	2	04			Labaratuvar Cihazı Alımları	0,00	0,00	36.025,40
830	06	1	2	05			İşyeri Makina Teçhizat Alımları	234.194,60	450.939,61	0,00
830	06	1	2	90			Tıkla Turla Mersini Projesi	1.121.855,56	2.192.337,73	7.265.534,95
830	06	1	4				Taşıt Alımları	998.168,21	8.750.769,84	35.277.829,54
830	06	1	4	01			Kara Taşıtı Alımları (Zırhlı Taşıt Alımları)	998.168,21	8.664.629,84	35.262.784,54
830	06	1	4	40			Deniz Suyolu Taşıt Alımları	0,00	86.140,00	15.045,00
830	06	1	5				İş Makinası	1.934.713,57	588.887,00	6.997.476,38
830	06	1	5	01			Sabit İş Makinası Alımları	0,00	0,00	15.576,00
830	06	1	5	30			Hareketli İş Makinası Alımları	1.934.713,57	588.887,00	6.981.900,38
830	06	2					Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	34.961,04
830	06	2	2				Taşıt Satış Gelirleri	0,00	0,00	34.961,04
830	06	2	2	01			HamMadde Alımları	0,00	0,00	34.961,04
830	06	3					GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	84.656,74	435.028,60	2.774.946,88
830	06	3	1				Bilgisayar Yazılım Alımları	84.656,74	112.121,60	1.814.421,62
830	06	3	1	01			Bilgisayar Yazılım Alımları	84.656,74	112.121,60	1.814.421,62
830	06	3	2				Harita Plan Proje Alımları	0,00	322.907,00	960.525,26
830	06	3	2	01			Harita Alımları	0,00	322.907,00	240.473,92
830	06	3	2	02			Plan Proje Alımları	0,00	0,00	720.051,34
830	06	4					GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMA	2.802.309,66	1.768.042,49	10.071.818,60
830	06	4	1				Arazi Alım ve Kamulaştırması Giderleri	2.802.309,66	1.768.042,49	7.063.618,11
830	06	4	1	07			Yol İçin Arazi Alım ve Kamulaştırılması Gid.	2.802.309,66	1.113.038,30	7.063.618,11
830	06	4	1	90			Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırılması Gid.	0,00	655.004,19	0,00
830	06	4	2				Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	0,00	2.118.200,49
830	06	4	2	90			Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	0,00	0,00	2.118.200,49
830	06	4	3				Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	0,00	890.000,00
830	06	4	3	90			Diğer Bina Alım ve Kamulaştırması Giderleri	0,00	0,00	890.000,00
830	06	5					GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	130.761.282,12	77.836.605,91	164.748.286,87
830	06	5	1				Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	266.548,61	123.040,02	4.701.002,00
830	06	5	1	01			Proje Giderleri	219.348,61	107.380,00	4.701.002,00
830	06	5	1	02			Müşavirlik Giderleri	47.200,00	0,00	0,00
830	06	5	1	03			Kontrol Giderleri	0,00	15.660,02	0,00
830	06	5	3				Taşıma Giderleri	785.523,23	1.683.299,98	2.587.906,62

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr
830	06	5	3	90			Diğer Taşıma Giderleri	785.523,23	1.683.299,98	2.587.906,62
830	06	5	7				Müteahhitlik Giderleri	##########	76.030.265,91	157.412.178,25
830	06	5	7	01			Hizmet Binası	60.416,00	55.098,40	2.031.575,04
830	06	5	7	02			Hizmet Tesisleri	16.740.012,10	16.892.533,94	5.431.843,27
830	06	5	7	04			Sosyal Tesisler	0,00	0,00	372.437,09
830	06	5	7	07			Yol Yapım Giderleri	95.131.616,43	49.131.922,51	142.454.390,50
830	06	5	7	09			Kanalizasyon Tesisleri Yapım Giderleri	13.047.078,73	1.181.510,09	113.988,00
830	06	5	7	90			Telefirik Yapımı	4.730.087,02	8.769.200,97	7.007.944,35
830	06	5	9				Diğer Giderleri	0,00	0,00	47.200,00
830	06	5	9	01			Denizcilik Hizmetleri Yapımları ve Alımları	0,00	0,00	47.200,00
830	06	6					MENKUL MALLARIN BKM.ONARIM GİDERLERİ	1.686.140,12	749.550,85	331.727,50
830	06	6	7				Müteahhitlik Hizmetleri	1.686.140,12	749.550,85	331.727,50
830	06	6	7	01			Müteahhitlik Hizmetleri	1.686.140,12	749.550,85	331.727,50
830	06	7					GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	1.063.072,40	1.205.330,72	4.231.296,91
830	06	7	1				Müşavir Firma VeKişilere Ödemeler	207.326,00	0,00	0,00
830	06	7	1	01			Proje Giderleri	207.326,00	0,00	0,00
830	06	7	2				Malzeme Giderleri	0,00	0,00	1.482.281,47
830	06	7	2	01			İnşaat Malzemeleri Alımı	0,00	0,00	1.482.281,47
830	06	7	7				Müteahhitlik Giderleri	855.746,40	1.205.330,72	2.749.015,44
830	06	7	7	01			Hizmet Binası	664.850,69	1.051.364,32	1.913.970,03
830	06	7	7	02			Müteahhitlik Giderleri	0,00	51.896,40	571.047,15
830	06	7	7	04			Sosyal Tesisler	0,00	0,00	40.946,00
830	06	7	7	90			Diğerleri	190.895,71	102.070,00	223.052,26
830	07						SERMAYE TRANSFERLERİ	1.479.005,64	663.093,37	16.060.526,16
830	07	1					Y.İÇİ SER.TRANS.	1.479.005,64	663.093,37	16.060.526,16
830	07	1	1				Mahali İdarelere	1.479.005,64	388.556,34	58.374,60
830	07	1	1	01			Genel Bütçeye Sermaye Trasferleri	1.479.005,64	388.556,34	58.374,60
830	07	1	9				Diğer Sermaye Trasferleri	0,00	274.537,03	16.002.151,56
830	07	1	9	04			Kamu Ortaklıklarına	0,00	0,00	14.987.500,00
830	07	1	9	06			Hane Halklarına	0,00	0,00	285.952,40
830	07	1	9	90			Diğer	0,00	274.537,03	728.699,16
830	08						BORÇ VERME	1.493.107,59	2.017.731,00	0,00
830	08	1					YURTİÇİ BORÇ VERME	1.493.107,59	2.017.731,00	0,00
830	08	1	9				Diğer Yurtiçi Borç Verme	1.493.107,59	2.017.731,00	0,00
830	08	1	9	90			Diğer	1.493.107,59	2.017.731,00	0,00
834	**GEÇEN YIL BÜTÇE MAHSUPLARI HESABI**							**0,00**	**0,00**	**34.390.929,60**
834	03						MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00	0,00	13.848,08
834	03	2					TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	0,00	0,00	184,32
834	03	2	3				Enerji Alımları	0,00	0,00	184,32
834	03	2	3	02			Akaryakıt ve Yağ Alımları	0,00	0,00	184,32
834	03	4					GÖREV GİDERLERİ	0,00	0,00	3.746,02
834	03	4	3				Ödenecek Vergi,Resim,Harçlar ve Benzeri Gid.	0,00	0,00	3.746,02
834	03	4	3	01			Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0,00	0,00	3.229,98
834	03	4	3	02			İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0,00	0,00	516,04
834	03	5					HİZMET ALIMLARI	0,00	0,00	8.458,24
834	03	5	4				Tarifeye Bağlı Ödemeler	0,00	0,00	8.458,24
834	03	5	4	01			İlan Giderleri	0,00	0,00	8.458,24
834	03	6					TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	0,00	0,00	1.459,50

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr
834	03	6	1				Temsil Giderleri	0,00	0,00	1.459,50
834	03	6	1	01			Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organ.Gid.	0,00	0,00	1.459,50
834	06						SERMAYE GİDERLERİ	0,00	0,00	34.377.081,52
834	06	1					MAMUL MAL ALIMLARI	0,00	0,00	34.377.081,52
834	06	1	4				Taşıt Alımları	0,00	0,00	29.513.459,52
834	06	1	4	01			Kara Taşıtı Alımları (Zırhlı Taşıt Alımları)	0,00	0,00	29.513.459,52
834	06	1	5				İş Makinası	0,00	0,00	4.863.622,00
834	06	1	5	30			Hareketli İş Makinası Alımları	0,00	0,00	4.863.622,00
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A) :								414.607.706,45	516.158.839,13	941.145.564,39

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap						BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2013 - Yılı	2014 - Yılı	Cari Yıl (2015)
	Kod 1	Kod 2	Kod 3	Kod 4	Kod 5	Kod 6		TL/Kr	TL/Kr	TL/Kr

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Mersin 14/03/2016)

Burhanettin KOCAMAZ
Büyükşehir Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

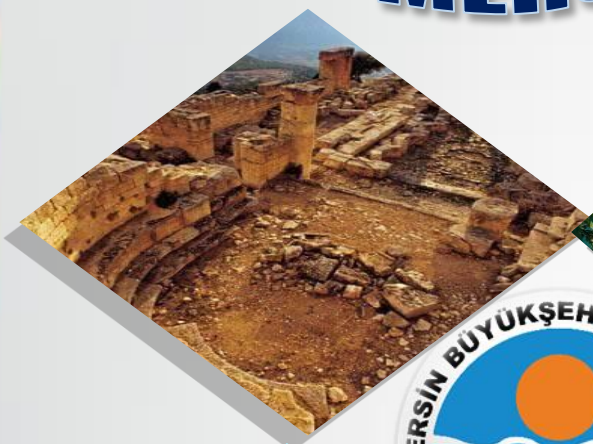
Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Rıfat ÖZEN
Mali Hizmetler Birim Yöneticisi

Yeryüzü Cenneti MERSİN...





MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
1873







STRATEJİ GELİSTİRME DAİRESİ BASKANLIĞI